



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Πολύκαστρο, 29-10-2020
Αριθ. Πρωτ.: 19045

Ταχ. Δ/ση: Μ. Αλεξάνδρου 75-77
Ταχ. Κώδικας: 612 00 ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ
Πληροφορίες: Φωτεινή Δούλου
Τηλέφωνο: 23433-50105
FAX : 23433-50160
e-mail : info@paionia.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Σχέδιο Δράσης για τη διαχείριση κρούσματος COVID-19 στους χώρους εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Παιονίας».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της από 11-3-2020 (ΦΕΚ 55/Α'/11-3-2020) Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου με θέμα «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 38ου της από 20-3-2020 (ΦΕΚ 68/Α'/20-3-2020) Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου με θέμα «Κατεπείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεπειών του κινδύνου διασποράς του COVID-19, τη στήριξη της κοινωνίας και της επιχειρηματικότητας και τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της αγοράς και της δημόσιας διοίκησης».

3. Τις διατάξεις του Ν. 3584/07 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2007), όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2007) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύουν.

5. Τις διατάξεις της Αριθμ.Δ1α/Γ.Π.οικ.56435/15-9-2020 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 3958/Β'/ 15-9-2020) «Κανόνες τήρησης αποστάσεων και άλλα μέτρα προστασίας σε ιδιωτικές επιχειρήσεις, δημόσιες υπηρεσίες και άλλους χώρους συνάθροισης κοινού στο σύνολο της Επικράτειας, προς περιορισμό της διασποράς του COVID19», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

6. Την υπ' αριθμ.19238/24-03-2020 εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών σχετικά με το πλάνο εργασιών έκτακτης ανάγκης των φορέων Τοπικής Αυτοδιοίκησης και την παρακολούθηση στελέχωσης υπηρεσιών κατά την έκτακτη περίοδο αντιμετώπισης της κρίσης λόγω COVID 19.

7. Την αρ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/115/9670/18-5-2020 (ΑΔΑ: ΨΩ4446ΜΤΛ-ΠΡΧ) εγκύκλιο του υπουργού Εσωτερικών με θέμα «Μέτρα και ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID19».

8. Την αρ.ΔΙΔΑΔ/Φ.69/116/10486/26-5-2020 (ΑΔΑ: 62Η746ΜΤΛ6-ΓΜΛ) με θέμα «Λειτουργία υπηρεσιών του Δημοσίου - Μέτρα και ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID19».

9. Την αρ.ΔΙΔΑΔ/Φ.69/124/οικ.15984/17-8-2020 (ΑΔΑ: 9ΠΙ946ΜΤΛ6-ΝΟΒ), με θέμα «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID19».

10. Την αρ.ΔΙΔΑΔ/Φ.69/125/16452/31-8-2020 (ΑΔΑ: Ψ6Μ246ΜΤΛ6-ΜΕΦ) με θέμα «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID19».

11. Την αρ.ΔΙΔΑΔ/Φ.69/126/16316/20-9-2020 (ΑΔΑ: ΩΩΔΩ46ΜΤΛ6-2ΞΧ) με θέμα «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID19».

12. Την αρ.ΔΙΔΑΔ/Φ.69/127/17682/22-9-2020 εγκύκλιος (ΑΔΑ: ΨΧ6Θ46ΜΤΛ6-8Ε0) με θέμα «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID19».

13. Την αρ.ΔΙΔΑΔ/Φ.69/128/17765/2-10-2020 (ΑΔΑ:9ΣΧΒ46ΜΤΛ6-Ρ3Π), με θέμα «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID19».

14. Την αρ.ΔΙΔΑΔ/Φ.69/129/18771/13-10-2020 (ΑΔΑ:9ΠΨΤ6ΜΤΛ6-ΧΞΤ), με θέμα «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID19».

15. Το Πρωτόκολλο διαχείρισης κρούσματος για τους χώρους εργασίας του Δημοσίου Τομέα (εξαιρουμένων των Υπηρεσιών Υγείας και των Σχολείων) <https://eody.gov.gr/odigies-gia-toys-choroys-ergasias-toy-dimosioy-tomea/>.

16. Την υπ' αριθμ.πρωτ.17620/13-10-2020 Απόφαση Δημάρχου Παιονίας με την οποία, ορίστηκε Συντονίστρια Διαχείρισης COVID-19 για όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, την Παλάνη Μαρία (Εντεταλμένη Σύμβουλος Δημόσιας Υγείας), με αντικαταστάτες και κατά τόπους υπεύθυνους, τους:

- Τζούρτζο Αθανάσιο (Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών), για όλες τις δημοτικές υπηρεσίες στη ΔΕ Πολυκάστρου.

- Γεωργίτσαρο Γεώργιο (Αντιδήμαρχο Γεωργίας, Κτηνοτροφίας κ Ανάπτυξης και ΔΕ Αξιούπολης), για όλες τις αποκεντρωμένες δημοτικές υπηρεσίες στη ΔΕ Αξιούπολης.

- Νίτση Ευάγγελο (Αντιδήμαρχο Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης και ΔΕ Γουμένισσας), για όλες τις αποκεντρωμένες δημοτικές υπηρεσίες στη ΔΕ Γουμένισσας.

- Αριζάνη Ηλία (Αντιδήμαρχο Πολιτικής Προστασίας και Εθελοντισμού και ΔΕ Ευρωπού), για όλες τις αποκεντρωμένες δημοτικές υπηρεσίες στη ΔΕ Ευρωπού.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Καθορίζει όπως ο Συντονιστής διαχείρισης COVID-19 του Δήμου και οι αναπληρωτές του οφείλουν να μεριμνούν:

α. Για την εφαρμογή των μέτρων πρόληψης εισόδου και μετάδοσης του COVID-19 ανάμεσα στους εργαζόμενους.

β. Για τη διαχείριση ύποπτων κρουσμάτων λοίμωξης COVID-19 σε εργαζόμενους της οργανικής μονάδας.

γ. Για την άμεση ανταπόκριση σε κάθε θέμα που θα ανακύπτει και τη σωστή τήρηση των μέτρων, την ενημέρωση του προσωπικού και την εξασφάλιση ενός ασφαλούς χώρου εργασίας για τους υπαλλήλους και το κοινό.

δ. Για την επικαιροποίηση του παρόντος, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις σχετικά με τα μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID-19.

ε. Για την ενημέρωση του Δημάρχου σε περίπτωση εμφάνισης περιστατικού COVID-19.

στ. Να βρίσκονται σε συνεχή συνεργασία και επικοινωνία με τον Ιατρό Εργασίας του Δήμου κ. Μηνοβγίδη Ισίδωρο, τον ΕΟΔΥ και το ΕΚΑΒ, για την αντιμετώπιση και διαχείριση τυχόν κρούσματος.

2. Καταρτίζει **Σχέδιο Δράσης** για τη διαχείριση κρούσματος COVID-19 στους χώρους λειτουργίας του Δήμου Παιονίας, με στόχο:

α. Την ελαχιστοποίηση της μετάδοσης σε εργαζόμενους.

β. Την αντιμετώπιση των ύποπτων ή και επιβεβαιωμένων περιστατικών COVID-19, που δεν χρήζουν περαιτέρω νοσηλείας.

γ. Τον περιορισμό της διασποράς της νόσου, ως εξής:

ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΡΟΥΣΜΑΤΟΣ COVID-19
ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

Το σχέδιο δράσης συμμορφώνεται με τις συστάσεις του ΕΟΔΥ και αναθεωρείται ανάλογα με τις εξελίξεις .

I. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΙΑΣΠΟΡΑΣ ΤΟΥ COVID-19

1. Εξυπηρέτηση του κοινού κατά προτίμηση, αλλά όχι αποκλειστικά κατόπιν ραντεβού, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Υποχρεωτική χρήση μη ιατρικής μάσκας τόσο από τον πολίτη όσο και από τους υπαλλήλους εντός των χώρων του Δήμου, εξαιρουμένων αυτών που εργάζονται σε ατομικό χώρο χωρίς την παρουσία οποιoδήποτε άλλου προσώπου.

3. Τοποθέτηση στην είσοδο και στους λοιπούς χώρους των Υπηρεσιών του Δήμου αλκοολούχου διαλύματος, για την απολύμανση των χεριών των εργαζομένων και των πολιτών.

4. Διασφάλιση των κανόνων προστασίας της υγείας, ιδίως της αποστάσεως μεταξύ των εργαζομένων και των εισερχομένων πολιτών τουλάχιστον 1,5 μέτρου.

5. Τοποθέτηση διαχωριστικών πλαισίων τύπου πλεξιγκλάς στις θέσεις εργασίας οι οποίες έχουν υψηλό κίνδυνο έκθεσης στον ιό.

6. Καταγραφή εισερχόμενων προς εξυπηρέτηση πολιτών στις υπηρεσίες για την διευκόλυνση ιχνηλάτησης των πιθανών επαφών κρούσματος.

7. Αριθμός εισερχομένων προς εξυπηρέτηση στα γραφεία ένας κάθε φορά, με τους υπόλοιπους σε αναμονή τηρώντας από μέρους τους τα ανωτέρω.

8. Θερμομέτρηση εισερχομένων στην είσοδο των κτηρίων των υπηρεσιών.

9. Χορήγηση Μέσων Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) για χρήση από το προσωπικό, όπως ορίζεται από τις ισχύουσες διατάξεις, με έμφαση στο προσωπικό της παραγράφου II.

10. Λήψη σχολαστικών καθημερινών μέτρων καθαρισμού – απολύμανσης των επιφανειών, με έμφαση στις ευρέως χρησιμοποιούμενες επιφάνειες.

11. Μέριμνα για αυθημερόν απολύμανση σε περίπτωση κρούσματος.

12. Υποχρεωτική τηλεργασία αριθμού εργαζομένων (σε ποσοστό %), για τον υπολογισμό του οποίου λαμβάνονται υπόψη μόνο όσοι πραγματικά δύναται να παρέχουν εξ αποστάσεως εργασίας λόγω της φύσης των καθηκόντων τους, μη υπολογιζομένων των υπαλλήλων που τελούν σε οποιαδήποτε άδεια, επιπλέον των υπαλλήλων που ανήκουν σε ομάδα αυξημένου κινδύνου.

II. ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΥΨΗΛΟ ΚΙΝΔΥΝΟ ΕΚΘΕΣΗΣ ΣΤΟΝ ΙΟ

Τα σημεία - θέσεις εργασίας με υψηλό κίνδυνο έκθεσης στον ιό, είναι όλες οι υπηρεσίες οι οποίες συναλλάσσονται με το κοινό και τους εξωτερικούς επισκέπτες.

1. Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
 - Υπηρεσία Υποδοχής Κοινού
 - Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας
 - Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης & Ληξιαρχείου
 - Τμήμα Ταμείου
 - Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας

2. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
3. Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου
4. Διεύθυνση ΚΕΠ
-ΚΕΠ Πολυκάστρου, Αξιούπολης, Γουμένισσας και Ευρωπού
5. Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης
-Υπηρεσία Έκδοσης Αδειών Καταστημάτων και Λαϊκών Αγορών
6. Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας
7. «Κέντρο Κοινότητας» Δήμου Παιονίας
8. Υπηρεσία Δόμησης
9. Ν.Π.Δ.Δ.
-Παιδικοί Σταθμοί
-Κ.Α.Π.Η.
-Κ.Ε.Φ.Ο.
10. Κοινοφελής Επιχείρηση
-Αθλητικές υποδομές
-Βιβλιοθήκες
-Κολυμβητήριο
-Πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι
11. Δ.Ε.Υ.Α.Π.

ΙΙΙ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΟΥΣΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

1. Διαχείριση περιστατικού που εμφανίζει συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19:

α. Ορισμοί «κρούσματος COVID-19» κ «επαφών» κρούσματος COVID-19

Κλινικά κριτήρια

Ασθενής με ένα τουλάχιστον από τα κατωτέρω συμπτώματα:

- βήχας
- πυρετός
- δύσπνοια
- αιφνίδια εκδήλωση ανοσμίας, αγευσίας ή δυσγευσίας
- επιπρόσθετα λιγότερο ειδικά συμπτώματα όπως κεφαλαλγία, ρίγος, μυαλγίες, καταβολή, έμετο και διάρροια.

Επιδημιολογικά κριτήρια

• στενή επαφή με επιβεβαιωμένο κρούσμα COVID-19 εντός 14 ημερών πριν τη έναρξη συμπτωμάτων

Ταξινόμηση κρούσμάτων

Υπόπτο κρούσμα: Ασθενής που πληροί τα κλινικά κριτήρια

Πιθανό κρούσμα: Ασθενής που πληροί τα κλινικά κριτήρια και ένα επιδημιολογικό κριτήριο

Επιβεβαιωμένο κρούσμα: Άτομο που πληροί τα εργαστηριακά κριτήρια

Ως «επαφή» κρούσματος λοίμωξης COVID-19 ορίζεται άτομο που είχε ιστορικό επαφής με επιβεβαιωμένο κρούσμα COVID-19 εντός χρονικού διαστήματος που κυμαίνεται από 48 ώρες πριν την έναρξη συμπτωμάτων του κρούσματος έως και 10 ημέρες μετά την έναρξη των συμπτωμάτων του κρούσματος.

Ανάλογα με το επίπεδο της έκθεσης, οι επαφές του κρούσματος κατηγοριοποιούνται σε:

- Στενές επαφές (έκθεση υψηλού κινδύνου)

Ως στενή επαφή επιβεβαιωμένου κρούσματος λοίμωξης COVID-19 ορίζεται:

- άτομο που είχε επαφή πρόσωπο με πρόσωπο με ασθενή με COVID-19 σε απόσταση < 1,5 μέτρου και για ≥ 15 λεπτά και χωρίς χρήση μάσκας και από τους δύο.
- άτομο που είχε άμεση σωματική επαφή με ασθενή με COVID-19 χωρίς εφαρμογή μέτρων προφύλαξης.
- άτομο με επαφή με μολυσματικές εκκρίσεις ασθενή με COVID-19 χωρίς εφαρμογή μέτρων προφύλαξης.
- άτομο που παρέμεινε σε κλειστό χώρο (πχ αίθουσα συσκέψεων, χώρο αναμονής κλπ.) με ασθενή με COVID-19 για περισσότερο από 15 λεπτά και χωρίς χρήση μάσκας και από τους δύο.
- άτομο που παρείχε άμεση φροντίδα σε ασθενή με COVID-19 χωρίς λήψη ή επί αστοχίας των ενδεδειγμένων μέτρων ατομικής προστασίας.

- Επαφές (έκθεση χαμηλού κινδύνου)

Ως επαφή επιβεβαιωμένου κρούσματος χαμηλού κινδύνου COVID-19 ορίζεται:

- άτομο που είχε επαφή πρόσωπο με πρόσωπο με ασθενή με COVID-19 εντός 1,5 μέτρου και για < 15 λεπτά.
- άτομο που παρέμεινε σε κλειστό χώρο με ασθενή με COVID-19 για < 15 λεπτά.
- άτομο που παρείχε άμεση φροντίδα σε ασθενή με COVID-19 με λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων ατομικής προστασίας.

Μεγαλύτερη διάρκεια επαφής συνεπάγεται αυξημένο κίνδυνο μετάδοσης. Σε κάθε περίπτωση οι αρχές δημόσιας υγείας μπορούν με βάση την εκτίμηση κινδύνου, να εξετάσουν το ενδεχόμενο διεύρυνσης και παρακολούθησης των επαφών, έτσι ώστε αυτή να περιλάβει και άτομα που είχαν μικρότερη διάρκεια επαφής με τον ασθενή με COVID-19.

β. Διαχείριση υπόπτου κρούσματος

α) Εάν ένας εργαζόμενος εμφανίσει έστω και ήπια συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19 εκτός του χώρου της οργανικής μονάδας, παραμένει στο σπίτι και ειδοποιεί τον ορισμένο συντονιστή COVID-19 για τις περαιτέρω ενέργειες.

β) Εάν ένας εργαζόμενος εμφανίσει συμπτώματα συμβατά με τη λοίμωξη COVID-19, εντός της οργανικής μονάδας ακολουθούνται τα παρακάτω βήματα:

- Ενημερώνει τον άμεσο προϊστάμενο του και τον συντονιστή διαχείρισης COVID-19, φοράει μάσκα, αποχωρεί από τον χώρο εργασίας και παραμένει στο σπίτι του για ανάρρωση ή καλείται το ΕΚΑΒ για τη μεταφορά του στον εγγύτερο υγειονομικό σχηματισμό.

- Ο συντονιστής διαχείρισης COVID-19 ενημερώνει τον ΕΟΔΥ για επιδημιολογική διερεύνηση και ιχνηλάτηση όλων των πιθανών επαφών του κρούσματος (προσωπικού και επισκεπτών κλπ).

- Μετά την αποχώρηση του ύποπτου κρούσματος από τον οργανισμό, ακολουθείται επιμελής καθαρισμός, εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες του χώρου όπου κινήθηκε ο εργαζόμενος με χρήση εξοπλισμού ατομικής προστασίας.

- Ιατρική αξιολόγηση (από εφημερεύον Νοσοκομείο, Κέντρο Υγείας ή από ιδιώτη θεράποντα ιατρό) αν θα πρέπει να γίνει κατά προτεραιότητα μοριακό διαγνωστικό τεστ.

- Εν αναμονή του αποτελέσματος, ο εργαζόμενος παραμένει σε απομόνωση κατ' οίκον (εφόσον η κατάστασή του δεν απαιτεί νοσηλεία), σε καλά αεριζόμενο δωμάτιο, σύμφωνα με τον ακόλουθο σύνδεσμο (<https://eody.gov.gr/neos-koronoios-covid-19-odiqies-gia-frontidaypoptoy-kroysmatos-sto-spiti/>) ενώ η οργανική μονάδα συνεχίζει κανονικά τη λειτουργία της.

- Ο συντονιστής διαχείρισης COVID-19 σε συνεργασία με τον ΕΟΔΥ κάνει εκτίμηση κινδύνου και αποφασίζει τα επιδημιολογικά μέτρα πρόληψης της διασποράς, όπως:

- Προσωρινή αναστολή εισόδου ατόμων στον στενό χώρο εργασίας του ύποπτου κρούσματος για ένα 24ωρο.

- Ακολουθεί πολύ καλός αερισμός και σχολαστικός καθαρισμός του χώρου και απολύμανση των επιφανειών του χώρου του εργαζομένου με τη χρήση κατάλληλων μέσων προστασίας και ο χώρος επαναχρησιμοποιείται κανονικά.

(<https://www.moh.gov.gr/articles/health/dieythynsh-dhmosias-ygieinhs-metraprolhpshts-enanti-koronoioy-sars-cov-2/7023-metra-katharismoy-kai-apolymanshsse-xwroys-kai-epifaneies>)

- Επιμελής καθαρισμός των χώρων που κινήθηκε ο εργαζόμενος (ανελκυστήρες, σκάλες, διαδρόμους κλπ).

- Γενικά η παραμονή του ύποπτου περιστατικού στο χώρο εργασίας θα πρέπει να είναι περιορισμένη, έτσι ώστε να αποφεύγονται η άσκοπη παραμονή του στο χώρο του και οι πολλαπλές επαφές, που εγκυμονούν κινδύνους πιθανής διασποράς του ιού.

- Αν το μοριακό τεστ είναι θετικό:

- Ο εργαζόμενος ενημερώνει άμεσα τον συντονιστή διαχείρισης COVID-19 και ακολουθεί ιχνηλάτηση των επαφών που είχε στην επιχείρηση, σε συνεργασία με τον ΕΟΔΥ (τηλ. 1135) και την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας: (<https://eody.gov.gr/wp-content/uploads/2020/03/covid-19-diaxeirisi-epafon.pdf>).

- Ο εργαζόμενος με θετικό μοριακό τεστ μπορεί να επιστρέψει στην εργασία του μετά την παρέλευση τουλάχιστον 10ημέρου από την έναρξη των συμπτωμάτων και την πάροδο 24 ωρών από την πλήρη υποχώρηση του πυρετού (χωρίς τη λήψη αντιπυρετικών) και ύφεση των συμπτωμάτων του.

- Για την επάνοδο των επιβεβαιωμένων περιστατικών **δεν απαιτείται η διενέργεια νέου τεστ.**

- Οι επαφές υψηλού κινδύνου του επιβεβαιωμένου κρούσματος θα απομακρυνθούν από τον χώρο εργασίας τους και να τεθούν σε καραντίνα για 14 ημέρες. <https://eody.gov.gr/odigies-gia-apomonosi-epafon-sto-spiti/>. Εάν κατά τη διάρκεια της 14ήμερης καραντίνας, ασυμπτωματικό άτομο που έχει θεωρηθεί στενή επαφή, κάνει με δική του πρωτοβουλία ή για εξατομικευμένους λόγους εργαστηριακό έλεγχο, τότε:

Εάν το μοριακό τεστ είναι θετικό: παραμένει σε κατ' οίκον απομόνωση για 10 ημέρες από την ημέρα διενέργειας του τεστ (εφόσον παραμένει ασυμπτωματικό).

Εάν το μοριακό τεστ είναι αρνητικό: παραμένει σε καραντίνα έως την ολοκλήρωση του 14ημέρου.

- Όσον αφορά στις επαφές χαμηλού κινδύνου αυτές συνεχίζουν την εργασία τους με οδηγίες για αυτοπαρακολούθηση της υγείας τους για 14 ημέρες <https://eody.gov.gr/odigies-gia-apomonosi-epafon-sto-spiti/>

- Αν το μοριακό τεστ είναι αρνητικό:

Ο εργαζόμενος μπορεί να επιστρέψει στην εργασία του μετά την πάροδο τουλάχιστον 24 ωρών από την πλήρη υποχώρηση του πυρετού (χωρίς τη λήψη αντιπυρετικών) και την ύφεση των συμπτωμάτων του.

γ. Διαχείριση δύο επιβεβαιωμένων περιστατικών που διαγνώστηκαν σε διάστημα 14 ημερών.

- Εφαρμόζονται οι οδηγίες όπως σε αντιμετώπιση μεμονωμένου κρούσματος.

- Ο συντονιστής διαχείρισης COVID-19 επικοινωνεί με τον ΕΟΔΥ (τηλ. 1135) για συνδρομή στην επιδημιολογική διερεύνηση και εκτίμηση κινδύνου, εάν αυτή χρειαστεί και την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας ως φορέα υπεύθυνο για την ιχνηλάτηση των επαφών των επιβεβαιωμένων κρουσμάτων COVID-19 σχετικά με την τυχόν αναστολή της λειτουργίας τμήματος ή τμημάτων ή όλου του Οργανισμού.

- Εάν δεν υπάρχει επιδημιολογική συσχέτιση:

Συνιστάται συνέχιση των καθημερινών δραστηριοτήτων με συνέπεια στη συστηματική εφαρμογή των μέτρων προστασίας.

- Εάν υπάρχει επιδημιολογική συσχέτιση (χωρίς τα δύο κρούσματα να έχουν οικογενειακή σχέση ή στενή επαφή μεταξύ τους εκτός του Οργανισμού):

- Ενημέρωση/ευαισθητοποίηση των εργαζομένων από τον συντονιστή διαχείρισης COVID19 για εγρήγορση και έγκαιρη αναγνώριση ύποπτων περιστατικών

- Ενίσχυση μέτρων στο εργασιακό περιβάλλον:

- ο τήρηση αποστάσεων
- ο υγιεινή χεριών
- ο αναπνευστική υγιεινή
- ο καθαριότητα περιβάλλοντος

- Εκτίμηση κινδύνου και σύσταση για εργαστηριακό έλεγχο των στενών επαφών στον Οργανισμό.

- Ανάλογα με τα αποτελέσματα της επιδημιολογικής διερεύνησης και την εκτίμηση κινδύνου, θα αποφασιστεί το εύρος της εφαρμογής εργαστηριακού ελέγχου και των μέτρων αναστολής λειτουργίας του Οργανισμού.

δ. Συρροή κρουσμάτων σε οργανική μονάδα

Όταν υπάρχουν τρία (3) ή περισσότερα εργαστηριακά επιβεβαιωμένα κρούσματα (συμπτωματικά ή ασυμπτωματικά) σε διάστημα 14 ημερών, ενημερώνεται ο ΕΟΔΥ προκειμένου να προβεί σε εκτίμηση κινδύνου σε συνεργασία με την Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της οικείας Περιφερειακής Ενότητας και την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας ως φορέα ιχνηλάτησης επαφών.

Η απόφαση για την προσωρινή αναστολή λειτουργίας της οργανικής μονάδας, εκδίδεται από τον Δήμαρχο Παιονίας μετά από γνώμη του Διευθυντή Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της οικείας Περιφερειακής Ενότητας, κατ' εφαρμογή του εκάστοτε ισχύοντος Πρωτοκόλλου Διαχείρισης Κρούσματος.

Αποφάσεις για την αναστολή λειτουργίας του συνόλου των οργανικών μονάδων του Δήμου Παιονίας, σε επίπεδο δημοτικής ή περιφερειακής

ενότητας ή της Επικράτειας λαμβάνονται κατόπιν απόφασης των Υπουργών Προστασίας του Πολίτη, Υγείας, Εσωτερικών και των κατά περίπτωση συναρμόδιων Υπουργών μετά από γνώμη της Εθνικής Επιτροπής προστασίας της Δημόσιας Υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID 19.

Στις περιπτώσεις εφαρμογής των ανωτέρω διατάξεων, προβλέπεται ρητά ότι πρέπει να διασφαλίζεται η ενημέρωση των πολιτών για το χρόνο αναστολής λειτουργίας επιμέρους οργανικών μονάδων μιας δημόσιας υπηρεσίας ή του συνόλου αυτών, με σχετική ανάρτηση στην ιστοσελίδα του οικείου φορέα. Διευκρινίζεται ότι η ενημέρωση των πολιτών θα πρέπει να γίνεται και με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο, όπως η τοιχοκόλληση σχετικής ανακοίνωσης σε εμφανές σημείο στο κτήριο του φορέα. Ειδικότερα, σε περιπτώσεις που η προσωρινή αναστολή λειτουργίας αφορά εποπτευόμενους φορείς θα πρέπει να ενημερώνεται σχετικά και ο εποπτεύων φορέας, ενώ σε κάθε περίπτωση η σχετική απόφαση θα αποστέλλεται στην Υπηρεσία μας.

2. Εφαρμογή μέτρων πρόληψης και ελέγχου λοιμώξεων

Για τον τακτικό καθαρισμό των χώρων ισχύουν οι ρυθμίσεις, σύμφωνα με τον παρακάτω σύνδεσμο:

<https://www.moh.gov.gr/articles/health/dieythynsh-dhmosias-ygieinhs/metraprolhpshts-enanti-koronoioy-sars-cov-2/7023-metra-katharismoy-kai-apolymanshsse-xwroys-kai-epifaneies>).

Για την προστασία εργαζομένων που χρησιμοποιούν Μέσα Μαζικής Μεταφοράς συμβουλευτείτε τον παρακάτω σύνδεσμο:

<https://www.moh.gov.gr/articles/health/dieythynsh-dhmosias-ygieinhs/metraprolhpshts-enanti-koronoioy-sars-cov-2/7011-kanones-ygieinhs-sta-mesa-mazikhsmetaforas>)

Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Παιονίας (www.municipalityofpaionia.gr) και στη Διαύγεια και στη συνέχεια με μέριμνα της Συντονίστριας στους Πίνακες Ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και κάθε άλλου κτηρίου όπου εδρεύει δημοτική υπηρεσία, καθώς και όπου αλλού κρίνεται απαραίτητο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Α.ΣΙΩΝΙΔΗΣ