



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ &
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛ: 09/2018

ΠΑΡΟΧΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Ο.Π.Δ. ΜΕ
ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗΣ
ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗΣ
ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ
ΒΕΛΤΙΩΜΕΝΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΠΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ.

ΕΠΙΣΗΣ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Ο.Π.Δ. ΜΕ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗΣ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΛΟΣ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΒΕΛΤΙΩΜΕΝΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΠΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ.

Η Παροχή Υπηρεσιών θα περιλαμβάνει την υποστήριξη των προγραμμάτων και εφαρμογών που διαθέτει ο Δήμος Παιονίας, από εξειδικευμένο προσωπικό, οι οποίες είναι :

ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ

1	ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟ
2	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ
3	HRMS
4	HRMS ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
5	ΕΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧ/ΣΗ – ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ
6	ΟΠΔ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
7	WEB SERVICES
8	ΒΙΒΛΙΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ
10	ΤΑΠ
11	ΚΟΚ
12	ΤΕΛΗ 0,5% & ΠΑΡΕΠΙΔΗΜΟΥΝΤΩΝ
13	ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΧΡΗΣΤΕΣ

Επίσης περιλαμβάνεται η παραμετροποίηση της Οικονομικής στοχοθεσίας και η σύνδεση με την Εκτέλεση του Προϋπολογισμού, την εξαγωγή σε excel, την εξαγωγή επίσης των δεδομένων των εκτελεσθέντων του 6μήνου, 9μήνου και τέλος του 12μήνου ώστε να παρακολουθούμε τυχόν αποκλίσεις.

Η υποστήριξη είναι αναγκαία διότι προκύπτουν αλλαγές στις εφαρμογές βάσει νέων απαιτήσεων από τη νομοθεσία και τις οδηγίες από το αρμόδιο υπουργείο.

Η εκπαίδευση και η υποστήριξη αφορά την απεριόριστη επιτόπια, ή απομακρυσμένη (μέσω τηλεφώνου ή μέσω υπολογιστή) υποστηρικτική συμβουλή προς τον χρήστη για τη λειτουργία της εφαρμογής σε κάθε περίπτωση που παρουσιαστεί ανάγκη.

Να σημειωθεί ότι δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα στη μεταφορά τεχνογνωσίας με τις υπηρεσίες αυτές. Δηλαδή, στόχος είναι η σε βάθος κατανόηση από τους χρήστες, κι όχι η μηχανική χρήση μιας εφαρμογής.

Η εκπαίδευση και υποστήριξη ισχύει από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι και **31-12-2018**. Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης ειδικά για την υποστήριξη θα είναι μιας οικονομικής – λογιστικής χρήσης και θα περιλαμβάνει και υποστήριξη της χρήσης αυτής ακόμη και αν ημερολογιακά είναι μετά το πέρας της 31/12/2018. Ουσιαστικά, η υποστήριξη που αφορά την χρήση ή υποχρεώσεις μέχρι 31-12-2018 θα ισχύει, ακόμη και αν αυτό συμβεί μετά την 01-01-2019.

Τέλος η προμήθεια περιλαμβάνει τις νέες άδειες χρήσης (25) των ανωτέρω εφαρμογών, όπως αυτές αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Ο συνολικός προϋπολογισμός, ανέρχεται στο ποσό των 35.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και η δαπάνη βαρύνει τον Κ.Α. 10.6117.001 προϋπολογισμού έτους 2018. Αριθμός CPV : 72261000 – 2.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ

A/A	Περιγραφή είδους	Μονάδα	Ποσό-τητα	Τιμή	Σύνολο
1.	ΠΑΡΟΧΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ	Τεμάχια	1	16.925,80 €	16.925,80 €
2.	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Ο.Π.Δ. ΜΕ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗΣ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ	Τεμάχια	1	3.100,00 €	3.100,00 €
3.	Άδεια χρήσης: 1. ενημερώσεων / βελτιώσεων για το σύνολο των εφαρμογών του εγκατεστημένου λογισμικού διαχείρισης των: ▪ ΟΤΑ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟ ▪ ΟΤΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ▪ HRMS ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ 300 ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ▪ HRMS ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ 300 ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ▪ ΟΤΑ ΕΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ – ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ ▪ ΟΤΑ ΟΠΔ ▪ ΟΤΑ WEB SERVICES	Τεμάχια	1	8.200,00 €	8.200,00 €

▪ ΟΤΑ ΒΙΒΛΙΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ ▪ ΟΤΑ ΒΟΣΚΕΣ ▪ ΟΤΑ ΤΑΠ ▪ ΟΤΑ ΚΟΚ ▪ ΟΤΑ ΤΕΛΗ 0,5% & ΠΑΡΕΠΙΔΗΜΟΥΝΤΩΝ				
2. προσθήκης επιπλέον 25 νέων χρηστών				
Σύνολο Ειδών / Εργασιών				28.225,80 €
Ενιαίος Φ.Π.Α. 24%				6.774,19 €
Δαπάνη				34.999,99 €
Στρογγυλοποίηση				+0,01
Συνολική Δαπάνη				35.000,00 €

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ Α 147/8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και ειδικότερα του άρθρου 117.
2. Το Ν. 3463/2006 - ΦΕΚ 114/Α'/8.6.2006 Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
3. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Β/7.6.2010) Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης των προγραμμάτων και εφαρμογών που διαθέτει ο Δήμος Παιονίας, από εξειδικευμένο προσωπικό, την παραμετροποίηση της Οικονομικής στοχοθεσίας και την προμήθεια νέων άδειων χρήσης (25) των ανωτέρω εφαρμογών.

Στα πλαίσια της παροχής υπηρεσίας , ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος:

- Να παρέχει απεριόριστα τις υπηρεσίες εκπαίδευσης και υποστήριξης πληροφορικής που θα ζητηθούν, ανάλογα με την κάθε ανάγκη που θα παρουσιαστεί στις υπηρεσίες του Δήμου. Αυτό θα επιτευχθεί με την επιτόπια ή απομακρυσμένη (μέσω τηλεφώνου ή μέσω υπολογιστή) υποστηρικτική συμβουλή προς τους χρήστες για τη λειτουργία της κάθε εφαρμογής. Θα δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα στη μεταφορά τεχνογνωσίας ώστε να εμπλουτιστούν οι γνώσεις των χρηστών και να μπορούν μελλοντικά να εργάζονται χωρίς συνεχή υποστήριξη.
- Να υποστηρίζει απεριόριστα τηλεφωνικά δωρεάν τους χρήστες, όσον αφορά τεχνικές πληροφορίες ή απορίες, για αποτελεσματικότερη και πληρέστερη χρήση των προγραμμάτων κάθε εργάσιμη ημέρα (Δευτέρα έως Παρασκευή) από τις 8:00 πμ. έως και τις 16:00 μμ. Σε περίπτωση που η τηλεφωνική υποστήριξη δεν φέρει τα επιθυμητά αποτελέσματα, η ανάδοχος εταιρεία δεσμεύεται να ανταποκρίνεται σε κάθε κλήση εντός δύο ωρών με την παρουσία εξειδικευμένου τεχνικού στα γραφεία του Δήμου Παιονίας.

- Να παρέχει απεριόριστη απομακρυσμένη υποστήριξη στους Χρήστες της εφαρμογής του Δήμου για:
 - Εργασίες αποκατάστασης βλαβών και διόρθωσης προβληματικών εγγραφών ή πιθανών λαθών που θα προκύψουν.
 - Παραμετροποίηση των εφαρμογών με βάση την καινούρια νομοθεσία
 - Τροποποίηση εκτυπωτικών σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Δήμου
 Πρέπει όμως στην απομακρυσμένη πρόσβαση να προσαρμόζεται στις εκάστοτε ρυθμίσεις ασφαλείας και δικτύου του Δήμου Παιονίας.
- Να παρέχει απομακρυσμένη υποστήριξη στους Διαχειριστές του δικτύου Η/Υ (Υπηρεσία Πληροφορικής) του Δήμου Παιονίας για:
 - Εγκατάσταση νέων εκδόσεων
 - Παραμετροποίηση Server
 - Παραμετροποίηση τερματικών ώστε να διασφαλιστεί η συμβατότητα εφαρμογής με υπάρχοντα λειτουργικά συστήματα
 - Αποκατάσταση βλαβών
- Να παρέχει επιτόπια παροχή υπηρεσιών με σκοπό την επίλυση προβλημάτων χρηστών, ή τη συμπληρωματική εκπαίδευση κλπ. Οι υπηρεσίες θα δίνουν βαρύτητα στη μεταφορά τεχνογνωσίας στους χρήστες με στόχο την ουσιαστική κατανόηση από τους χρήστες. Οι επιτόπιες ώρες κατ' ελάχιστον ορίζονται σε **20 ώρες**.
- Να παρέχει προτεραιότητα στην εξυπηρέτηση του Δήμου Παιονίας με βάση την παρούσα σύμβαση με άμεση ανταπόκριση σε τυχόν πρόβλημα με μέγιστο χρόνο απόκρισης το πολύ **μία ώρα**.
- Να τηρεί εχεμύθεια και σεβασμό για την διαφύλαξη των μυστικών που πιθανώς περιήλθαν εν γνώσει της κατά την συνεργασία της με τον Δήμο Παιονίας.
- Η εκπαίδευση – υποστήριξη ισχύει από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι και 31-12-2018. Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης ειδικά για την υποστήριξη θα είναι μιας οικονομικής – λογιστικής χρήσης και θα περιλαμβάνει και υποστήριξη της χρήσης αυτής ακόμη και αν ημερολογιακά είναι μετά το πέρας της 31/12/2018. Ουσιαστικά η υποστήριξη που αφορά την χρήση ή υποχρεώσεις μέχρι 31-12-2018 θα ισχύει, ακόμη και αν αυτό συμβεί μετά την 01-01-2019.

ΑΡΘΡΟ 3: ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΕΙΔΩΝ

Οι υπηρεσίες, καθώς και όποια είδη απαιτούνται για την υλοποίηση αυτών θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, τεχνικά χαρακτηριστικά της παρούσας και παράλληλα να υπάρχουν πλήρη στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και χαρακτηριστικών.

Σε περίπτωση που οι προσφερόμενες υπηρεσίες καθώς και τα είδη που θα τις συνοδεύουν αποδειχθούν από τον έλεγχο της επιτροπής αξιολόγησης ακατάλληλες - ακατάλληλα, η υπηρεσία έχει δικαίωμα να τα απορρίψει ή να επιβάλλει περικοπή λόγω υποβαθμισμένης ποιότητας

ΑΡΘΡΟ 4: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η υπηρεσίες θα διατίθενται προς το Δήμο Παιονίας σε χώρο και χρόνο που θα υποδείξει ο Δήμος ύστερα από επικοινωνία και συνεννόηση εκπροσώπων του αναδόχου με την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Παιονίας και κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 έως 16:00. Όπου απαιτηθεί μεταφορικό μέσο αυτό θα είναι του προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εγγύηση καλής εκτελέσεως ορίζεται στο 5% του καθαρού συμβατικού ποσού της υπηρεσίας - προμήθειας για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης και θα πρέπει να είναι συντεταγμένη κατά τον ισχύοντα τύπο για το Δημόσιο.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή ένα μήνα μετά τη λήξη της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6: ΜΗ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΡΝΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Εάν ο ανάδοχος στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε προσωρινά η δημοπρασία, δεν προσκομίσει εντός του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του **Ν. 4412/08-08-2016**.

Επίσης μετά την οριστική κατακύρωση και την έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου, εάν δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα ημερών, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του **Ν. 4412/08-08-2016**.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΥΘΥΝΗ ΠΩΛΗΤΟΥ

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών - προμηθειών θα γίνει από τριμελή επιτροπή του Δήμου, η οποία ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και σύμφωνα με τη νομοθεσία όπως αυτή ισχύει στο ΑΡΘΡΟ-1 της παρούσης. Στην περίπτωση μη αποδεκτής υπηρεσίας, ο προμηθευτής υποχρεούται να την επαναλάβει με άλλη κατάλληλη εντός δύο ημερών. Όλα τα έξοδα για την παροχή των υπηρεσιών στους τόπους που θα υποδείξει ο Δήμος βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 8: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών και της προμήθειας από το Δήμο προς τον ανάδοχο, θα γίνει τμηματικά ανάλογα με τις υπηρεσίες που ολοκληρώνονται προς τον Δήμο μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσης και την ολοκλήρωση των διαδικασιών ενταλματοποίησης και θεώρησης τους.

ΑΡΘΡΟ 9: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας θα επιλυθούν και θα επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις του **Ν.4412/08-08-2016**.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να έχει αποδεδειγμένα την απαραίτητη τεχνική επάρκεια για την εκπόνηση της Παροχής Υπηρεσίας. Έτσι πρέπει να έχει εμπειρία στην Εκπαίδευση και Υποστήριξη των προγραμμάτων και εφαρμογών που διαθέτει ο Δήμος Παιονίας.

Πολύκαστρο 30-01-2018

Θεωρήθηκε

Ο Συντάκτης