



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΙΑΚΙΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Μ. Αλεξάνδρου 75-77  
Ταχ. Κώδικας: 612 00 ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ  
Πληροφορίες: Γ.ΠΙΕΡΡΑΤΟΥ  
Τηλέφωνο: 23433-50171  
E-mail: gpierratou@paionia.gov.gr

Πολύκαστρο, 23/09/2024  
Αριθ. Πρωτ. : 19297

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

**Για τη σύναψη Σύμβασης Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου Ωρομίσθιας Απασχόλησης με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου με το Π.Δ.524/1980.**

#### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το αρ.58 Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ/Α/87/7-6-2010), όπως τροποποιήθηκε με την παρ.3 του αρ.44 του Ν.3979/2011 (ΦΕΚ 138/16.06.2011, τεύχος Α')
2. Τις διατάξεις του αρ. 223 παρ. 5 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α'/ 28-06-2007) και τις διατάξεις του ΠΔ 524/1980(ΦΕΚ 143/τ. Α'/17-06-1980).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α'/6-10- 2023).
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/τ.Α'/17-12-2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» .
4. Τις διατάξεις του άρθρου 71 του Ν. 5016/2023 «εξαιρείται του πεδίου εφαρμογής του π.δ. 85/2022 (Α'232) η απασχόληση καλλιτεχνών για την παροχή αμιγώς καλλιτεχνικού έργου σε φορείς του δημοσίου τομέα υπό την έννοια της παρ. α' της παρ.1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α'143).
5. οι διατάξεις του άρθρου 26 παρ.8 του Ν. 4325/15
6. Τις διατάξεις της παρ. 2 περιπτ. (η) του άρθρου 2 και των άρθρων 37-42 του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ.Α'/15- 01-2021), όπως ισχύει.
7. Τις διατάξεις των άρθρων 103 & 107 του Ν.4483/17 (ΦΕΚ 107/Α/31.07.2017), «Ρύθμιση Θεμάτων Μουσικών Ο.Τ.Α», «Προσωπικό αμειβόμενο με την καταβολή αντιτίμου για τις παρεχόμενες υπηρεσίες».
8. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Π.Δ. 476/1981 (ΦΕΚ 132/Α/1981) «Περί τροποποίησης και συμπλήρωσης διατάξεων του Π. Δ. 523/1980 αφορωσών εις τα ειδικά τυπικά προσόντα προσωπικού επί συμβάσει ιδιωτικού δίκαιου, προ πλήρωσιν οργανικών θέσεων Ο.Τ.Α»
9. Την αρ. πρωτ. οικ. 14420/15-2-2024 (ΑΔΑ: 95ΠΗ46ΜΤΛ6-ΒΞ8) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό την μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών).
10. Την αρ.81/2024 απόφαση (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ) της Δημοτικής Επιτροπής (ΑΔΑ:9Ψ4ΑΩΞΡ-ΘΒ2).
11. Το υπ' αριθ. πρωτ. 51815/17-04-2024 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης προς το Υπουργείο Εσωτερικών με θέμα: «Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο Δήμο Παιονίας, με αντίτιμο».
12. Την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) του Δήμου Παιονίας (ΦΕΚ 3924/τ.Β'/05-07-2024)
13. Το υπ' αριθ. Πρωτ: 43554/27-05-2024 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου

(με αντίτιμο)» με το οποίο μας ανακοινώνει την αριθ. 43162/23-5-2024 (ΑΔΑ:9ΒΛΓ46ΜΤΛ6-ΥΗΕ) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία εγκρίθηκαν (10) δέκα άτομα για την παροχή υπηρεσιών έναντι αντιτίμου στον Δήμο Παιονίας για χρονικό διάστημα έως εννέα (9) μήνες.

14. Η αρ. πρωτ. 18917/17-09-2024 βεβαίωση πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

15. Η αρ. πρωτ. 18041/06-09-2024 Εισηγήση προς το Δημοτικό Συμβούλιο Παιονίας με θέμα «Πρόταση για συγκρότηση τριμελούς επιτροπής επιλογής καλλιτεχνικού-εκπαιδευτικού προσωπικού σύμφωνα με το Π.Δ.524/80». Η απόφαση θα διαβιβαστεί στην Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης για τη σύσταση της επιτροπής της παρ.2 του άρθρου 4 του Π.Δ.524/80.

#### Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) ωρομίσθιας απασχόλησης, με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου, συνολικά δέκα (10) ατόμων για την κάλυψη αναγκών του Δημοτικού Ωδείου Δήμου Παιονίας, που εδρεύει στο Πολύκαστρο, και συγκεκριμένα του εξής, ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα τυπικά προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β) για τη διδακτική περίοδο 2024-2025:

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)</b>			
<b>Κωδικός θέσης</b>	<b>Ειδικότητα</b>	<b>Διάρκεια σύμβασης</b>	<b>Αριθμός ατόμων</b>
<b>01</b>	ΤΕ Μουσικών Σπουδών/ΤΕ Καθηγητών Μουσικής (πιάνου)	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 9 μήνες	2
<b>02</b>	ΤΕ Μουσικών Σπουδών/ΤΕ Καθηγητών Μουσικής (κλασικής κιθάρας)	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 9 μήνες	2
<b>03</b>	ΤΕ Μουσικών Σπουδών/ΤΕ Καθηγητών Μουσικής (βιολιού)	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 9 μήνες	1
<b>04</b>	ΤΕ Μουσικών Σπουδών/ΤΕ Καθηγητών Μουσικής (βυζαντινής μουσικής)	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 9 μήνες	1
<b>05</b>	ΤΕ Μουσικών Σπουδών/ΤΕ Καθηγητών Μουσικής (ανώτερων θεωρητικών)	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 9 μήνες	2
<b>06</b>	ΔΕ Μουσικών/ΔΕ Μουσικών (ντραμς)	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 9 μήνες	1
<b>07</b>	ΤΕ Μουσικών Σπουδών/ΤΕ Καθηγητών Μουσικής (Κλαρινέτο-Κλαρίνο)	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 9 μήνες	1

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Β: α) ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)</b>	
<b>Κλάδος/Ειδικότητα</b>	<b>Τυπικά προσόντα</b>
<b>ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ</b>	1. Πτυχίο ή Δίπλωμα αντίστοιχης μουσικής ειδίκευσης αναγνωρισμένου μη ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος της ημεδαπής (Ωδείου) ή πτυχίο μουσικής ειδικότητας του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2158/1993 (Α'109) ή πτυχίο ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής Τα πτυχία εξωτερικού να έχουν αναγνωριστεί από το ΔΟΑΤΑΠ και να αναφέρεται στα Ελληνικά η ιδιότητα <b>και</b> 2. Απολυτήριο εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής.
<b>ΔΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ</b>	1. Πτυχίο ή Δίπλωμα οργάνου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο αναγνωρισμένου μουσικού ιδρύματος εσωτερικού ή αναγνωρισμένου μουσικού ιδρύματος εξωτερικού. Τα πτυχία εξωτερικού να έχουν αναγνωριστεί από το ΔΟΑΤΑΠ και να αναφέρεται στα Ελληνικά η ιδιότητα <b>και</b>

	2. Απολυτήριο εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής.
--	---

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Β: β) ΜΟΡΙΟΛΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)</b>	
<b>ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΘΕΣΕΙΣ</b>	<b>Εμπειρία - Προϋπηρεσία:</b> Αποδεδειγμένη στο γνωστικό αντικείμενο από αναγνωρισμένα μουσικά ιδρύματα ή μουσικά ιδρύματα του δημοσίου ή Ο.Τ.Α. ή Δημοτικές επιχειρήσεις ή ιδιωτικές σχολές. Βεβαιώσεις πρωτότυπες ή ακριβή αντίγραφα.
	<b>Καλλιτεχνικό έργο</b> - Αποδεδειγμένη καλλιτεχνική δραστηριότητα ως σολίστ, μουσικός ορχήστρας, διαλέξεις, σεμινάρια, συγγραφικό έργο, ηχογραφήσεις-δισκογραφία, επιμέλεια προγραμμάτων-συναυλιών, διακρίσεις σε διαγωνισμούς
	<b>Συνέντευξη:</b> Παιδαγωγικά προσόντα-Ειδικά προσόντα, μέθοδος διδασκαλίας, ικανότητες διδακτικές, παιδαγωγική προσέγγιση.
	<b>Ανεργία:</b> Αποδεδειγμένοι μήνες ανεργίας
	<b>Εντοπιότητα</b> :Νομού Κιλκίς

**Η αξιολόγηση του προσωπικού θα γίνει με βάση τον παρακάτω πίνακα:**

Σπουδές	<u>Σύνολο: 20 μόρια</u> Βεβαίωση σπουδών:4 Πτυχίο : 5 μόρια Πτυχίο με Άριστα: 10 μόρια Δίπλωμα : 15μόρια Δίπλωμα με Άριστα: 20μόρια
Εμπειρία- Προϋπηρεσία διδακτική στο αντικείμενο (σε ακαδημαϊκά έτη)	<u>Σύνολο: 20μόρια</u> 1 έτος 2 μόρια 2-3 έτη 4 μόρια 4-6 έτη 8 μόρια 7-10 έτη 12 μόρια 11-17 έτη 16 μόρια 18 έτη και πλέον 20 μόρια
Καλλιτεχνικό έργο	<u>Σύνολο: 10μόρια</u> Καλλιτεχνική δραστηριότητα αποδεδειγμένη: Συναυλίες (συμμετοχή σε ορχήστρα, συμμετοχή ως σολίστ, διεθνή καλλιτεχνική σταδιοδρομία, ρεσιτάλ, συναυλίες μουσικής δωματίου), ηχογραφήσεις, δισκογραφία, συνέδρια, εκδόσεις, διαλέξεις, σεμινάρια, συγγραφή σχετικού βιβλίου, δημοσιεύσεις, μελέτες, άρθρα, ειδικά εκπαιδευτικά προγράμματα, συστάσεις-διακρίσεις κλπ
Συνέντευξη	<u>Σύνολο: 20μόρια</u> Από την διαδικασία της συνέντευξης, ενώπιον της τριμελούς επιτροπής, του άρθρου 4 παρ. 1 του Π.Δ. 524/1980 (κατόπιν τηλεφωνικής πρόσκλησης) θα περάσουν μόνο οι υποψήφιοι, οι οποίοι πληρούν τα τυπικά προσόντα. Όλοι οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν στο γνωστικό επίπεδο του αντικειμένου για το οποίο έχουν αιτηθεί, στην προσωπικότητα, ικανότητες, στη μέθοδο διδασκαλίας, σε παιδαγωγική προσέγγιση.
Ανεργία	<u>Σύνολο: 10 μόρια</u> Από έξι μήνες αποδεδειγμένης ανεργίας έως ένα έτος : 5 μόρια Άνω του ενός έτους αποδεδειγμένης ανεργίας : 10 μόρια
Εντοπιότητα	<u>Σύνολο: 20μόρια</u> Εντοπιότητα σε Δήμους του Νομού Κιλκίς

**ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ****Οι υποψήφιοι θα πρέπει:**

- Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες χώρας μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή να έχουν αποκτήσει την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση τουλάχιστον προ ενός έτους.
- Να είναι ηλικίας από 18 ετών έως 67 ετών.
- Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Ν. 3584/2007.
- Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει 5ετία από την απόλυση.
- Οι άνδρες μέχρι την λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν συμμετοχή συμπληρώνοντας αίτηση στην οποία αναφέρουν ρητά τη θέση που διεκδικούν.

Μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικά τα εξής δικαιολογητικά:

**Α) ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ**

1. **Αίτηση** που λαμβάνεται ηλεκτρονικά από το δικτυακό τόπο του Δήμου Παιονίας(paionia.gov.gr) και το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών στο Δημοτικό Κατάστημα στο Πολύκαστρο Μ.Αλεξάνδρου 75-77.
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του **ατομικού δελτίου ταυτότητας**.
3. Φωτοαντίγραφο των τίτλων των σπουδών. Σε περίπτωση πτυχίου ή τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, επίσημη μετάφραση αυτού στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις ( άρθρο 29 Π\_ 50/2001). Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από τις νόμιμες μεταφράσεις. Οι τίτλοι σπουδών του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πράξη ή βεβαίωση του οικείου οργάνου (ΔΟΑΤΑΠ, ΔΙΚΑΤΣΑ) με την οποία αναγνωρίζονται ως ισότιμοι και αντίστοιχοι προς τίτλους που απονέμονται από τα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής.
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, όπου δηλώνεται τυχόν απασχόληση σε Δημόσιο ή ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα (παράλληλη απασχόληση).
5. Βεβαίωση προϋπηρεσίας στο αντικείμενο σε ακαδημαϊκά έτη.
6. Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ πρόσφατης έκδοσης. (Αποκλείεται η απόδειξη με υποβολή υπεύθυνης δήλωσης και κάρτας ανεργίας.)
7. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας για εντοπιότητα
8. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης, πρόσφατης έκδοσης
9. Βιογραφικό σημείωμα
10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία να δηλώνεται:

Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων (μόνο για άνδρες) ή η νόμιμη απαλλαγή και η αιτία απαλλαγής.  
Ότι δεν έχει καταδικαστεί λόγω ποινικού αδικήματος,

Ότι δεν τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη και

Ότι δεν παραπέμφθηκε με τελεσίδικο Βούλευμα για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 22 του Π.Δ/τος 611/77 εγκλήματα έστω και εάν δεν επακολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, καθώς και εάν εκκρεμεί εναντίον του κατηγορία για οποιοδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα

Ότι έχει την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που του επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της επιλεγμένης θέσης .

Ότι έχει διαβάσει την πρόσκληση και αποδέχεται τους όρους αυτής .

**ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ**

Η παρούσα να δημοσιευθεί σε μία καθημερινή εφημερίδα του νομού Κιλκίς, στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δημαρχείου Παιονίας και στην ιστοσελίδα του Δήμου Παιονίας ([paionia.gov.gr](http://paionia.gov.gr)).

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από επομένη της δημοσίευσης της παρούσας, σε τοπική εφημερίδα ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας, στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Παιονίας, στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία, καθώς και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Παιονίας ([paionia.gov.gr](http://paionia.gov.gr)). Η ανωτέρω

προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία ή μη εργάσιμη), τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλουν, μαζί με τα απαιτούμενα από την παρούσα Ανακοίνωση δικαιολογητικά, είτε **αυτοπροσώπως** στο τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δημοτικού Καταστήματος στην ακόλουθη διεύθυνση: (Δ/νση: Μ.Αλεξάνδρου 75-77 Τ.Κ 61200 ), καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. (τηλ. επικοινωνίας 2343350171,κα. Πιερράτου Γεωργία), είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (mail: [prosopiko@paionia.gov.gr](mailto:prosopiko@paionia.gov.gr) ).

*\*Η ηλεκτρονική αίτηση των υποψηφίων θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αποκλειστικά με τη μορφή PDF αρχείου. Στην περίπτωση που τα αρχεία λόγω όγκου δεν μπορούν να σταλούν με email θα πρέπει να σταλούν αποκλειστικά με **wetransfer** έως την ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων.*

## ΕΠΙΛΟΓΗ- ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την τριμελή επιτροπή του άρθρου 4 του ΠΔ 524/80 που θα ορισθεί με την απόφαση του γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, περί «Συγκρότηση επιτροπής επιλογής Καλλιτεχνικού Προσωπικού έτους 2024 σύμφωνα με το άρθρο 4 του Π.Δ. 524/1980».

Κατόπιν η επιτροπή, θα συντάξει πίνακα με αξιολογική σειρά κατά την κρίση της.

Η επιτροπή αυτή λαμβάνει υπόψη τα τυπικά προσόντα και τα πρόσθετα μοριοδοτούμενα προσόντα κατά την κρίση της.

Ο πίνακας κατάταξης των υποψηφίων αναρτάται εντός πενθημέρου από τη συνεδρίαση στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Παιονίας ([paionia.gov.gr](http://paionia.gov.gr)) και ισχύει για ένα (1) έτος. Κατά του πίνακα επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η υποβολή ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών εργάσιμων (3) ημερών, (άρθρο 24 του ν. 2690/1999), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται στο τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δημοτικού Καταστήματος στην ακόλουθη διεύθυνση: (Δ/νση: Μ.Αλεξάνδρου 75-77 Τ.Κ 61200) καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. (τηλ. Επικοινωνίας 2343350171,κα. Πιερράτου Γεωργία ) και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (mail: [prosopiko@paionia.gov.gr](mailto:prosopiko@paionia.gov.gr))

## ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Οι επιτυχόντες θα προσληφθούν μόνο εάν υπάρχει διαθεσιμότητα σπουδαστών στο ειδικό αντικείμενο οργάνου ή υποχρεωτικού μαθήματος για το ωδείο και αντίστοιχα το ίδιο θα ισχύει και τα καλλιτεχνικά εργαστήρια . Ο χώρος και ο χρόνος απασχόλησης τους θα καθορισθεί ανάλογα με τις ανάγκες του φορέα και εξαρτάται από τη ζήτηση όπως αυτές διαμορφωθούν. Σε περίπτωση που οι επιτυχόντες δε θα μπορούν να καλύψουν για οποιοδήποτε λόγο το ωρολόγιο πρόγραμμα που θα τους ανατεθεί, παρέχουν στο φορέα το δικαίωμα κλήσης του επόμενου στον αξιολογικό πίνακα.

Όσοι επιλεγούν να εργαστούν θα υπογράψουν σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου με αντίτιμο, έως εννέα (9) μήνες.

Η πρόσληψη του ανωτέρου προσωπικού θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 524/1980 κατά περίπτωση. Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Α. ΣΙΩΝΙΑΗΣ**