

**ΔΗΜΟΣ
ΠΑΙΟΝΙΑΣ**

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

2011 - 2014

ΕΝΟΤΗΤΑ 1^η



ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2011

<u>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</u>	<u>ΣΕΛΙΔΑ</u>
ΠΡΟΛΟΓΟΣ.....	8
Θεσμικό Πλαίσιο Επιχειρησιακού Σχεδίου	
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 1: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ</u>	13
<i>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.1: Καταγραφή και αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης</i>	<i>13</i>
1. Βασικά χαρακτηριστικά, χωροταξική ένταξη και διοικητική οργάνωση	13
1.1 Βασικά χαρακτηριστικά και χωροταξική ένταξη.....	13
1.2 Διοικητική Οργάνωση.....	14
1.3 Πληθυσμιακή Εξέλιξη.....	21
<u>2. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής</u>	25
2.1 Φυσικό Περιβάλλον.....	25
2.2 Γεωλογικές – Εδαφικές Συνθήκες της Περιοχής.....	25
2.3 Χρήσεις γης στον εξωαστικό χώρο.....	27
2.3.1 Άλλες χρήσεις.....	28
2.4 Λίμνη Μεταλλείου.....	29
2.5 Δασικές και Αναδασωτέες εκτάσεις.....	30
2.6 Λατομεία.....	31
2.7 Αμμοληψίες.....	32
2.8 Καθεστώς προστασίας φυσικού περιβάλλοντος.....	33
2.9 Η Κατάσταση του Περιβάλλοντος.....	34
2.9.1 Ατμόσφαιρα.....	34
2.9.2 Χερσαίο Περιβάλλον.....	35

2.9.3 Χώροι Απόρριψης Απορριμμάτων.....	36
2.10 Οικιστική Διάρθρωση.....	36
2.10.1 Οικισμοί Δήμου Παιονίας.....	37
2.10.2 Κοινόχρηστοι Χώροι.....	38
2.10.3 Εσωτερική Οδοποιία.....	39
2.10.4 Κοινωφελείς Χρήσεις.....	41
2.11 Βασικές υποδομές – δίκτυα.....	43
2.11.1 Οδικό δίκτυο.....	43
2.11.2 Σιδηροδρομικό δίκτυο.....	44
2.11.3 Υποδομές Συγκοινωνίας.....	44
2.11.4 Ενεργειακό δίκτυο.....	45
2.11.5 Τηλεπικοινωνίες.....	45
2.11.6 Δίκτυο ύδρευσης.....	45
2.11.7 Δίκτυο αποχέτευσης.....	48
2.12 Διαχείριση στερεών αποβλήτων.....	50
2.13 Πυροπροστασία.....	51
2.14 Χωροταξικός και πολεοδομικός σχεδιασμός.....	52
<u>3. Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός.....</u>	53
3.1 Σύνθεση πληθυσμού του Δήμου.....	53
3.2 Επίπεδο εκπαίδευσης.....	56
3.3 Ειδικές κοινωνικές ομάδες.....	58
3.4 Δομές κοινωνικής υποστήριξης.....	59
3.4.1 Παιδικοί σταθμοί.....	59
3.4.2 Κέντρα ανοιχτής προστασίας ηλικιωμένων.....	61

3.4.3 Κέντρα φροντίδας οικογένειας.....	62
3.4.4 Μονάδα «Βοήθεια στο Σπίτι».....	64
3.4.5 Υγεία.....	64
3.5 Υποδομές εκπαίδευσης.....	65
3.6 Πολιτιστικές εγκαταστάσεις και δραστηριότητες.....	68
3.6.1 Ιστορικό και Πολιτιστικό απόθεμα.....	68
3.6.2 Βιομηχανική – βιοτεχνική κληρονομιά.....	74
3.6.3 Υποδομές Πολιτισμού.....	75
3.6.4 Πολιτιστικές Εκδηλώσεις.....	76
3.6.5 Πολιτιστικοί Σύλλογοι.....	79
3.7 Αθλητισμός.....	84
3.7.1 Αθλητικές Υποδομές.....	84
3.7.2 Αθλητικοί Σύλλογοι.....	86
<u>4. Τοπική Οικονομία και Απασχόληση.....</u>	90
4.1 Οικονομικά ενεργός πληθυσμός.....	90
4.2 Οικονομικά ενεργός πληθυσμός κατά ομάδες κλάδων οικονομικής δραστηριότητας.....	94
4.3 Παραγωγικές δραστηριότητες.....	96
4.3.1 Πρωτογενής Τομέας.....	96
4.3.2 Δευτερογενής Τομέας.....	99
4.3.3 Τριτογενής Τομέας.....	100
<u>5. Εσωτερική Ανάπτυξη Δήμου Παιονίας.....</u>	101
ΜΕΡΟΣ 1: ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.....	101
ΜΕΡΟΣ 2: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	104
ΜΕΡΟΣ 3 : ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΕΠΟΠΤΕΙΑ –ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ.....	167

ΜΕΡΟΣ 4: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....	170
ΜΕΡΟΣ 5: ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	175
<u>6. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ – ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ.....</u>	188
6.1. Ν.Π.Δ.Δ. Υγείας – Πρόνοιας – Κοινωνικής προστασίας – Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας	188
6.2. ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ.....	200
6.3. Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.....	209
6.4. Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.....	217
6.5. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης – Αποχέτευσης Παιονίας (Δ.Ε.Υ.Α.Π.).....	224
6.6. Αναπτυξιακή Κιλκίς Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ «ΑΝ.ΚΙ. Α.Ε.».....	231
6.7. Ανώνυμη Εταιρεία Διαχείρισης Απορριμμάτων Νομού Κιλκίς «ΔΙ.Α.ΚΙ Α.Ε.».....	239
<u>7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ.....</u>	244
Ισολογισμός έναρξης Δήμου Παιονίας και Προϋπολογισμοί Νομικών Προσώπων σε Πίνακες.....	244
<u>8. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - SWOT ΑΝΑΛΥΣΗ.....</u>	255
8.1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ.....	256
8.1.1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ.....	256
8.1.2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ, ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ.....	262
8.1.3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ.....	268
8.1.4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ.....	272
<i>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.2: Καθορισμός της στρατηγικής του Δήμου.....</i>	<i>278</i>
<u>9. ΟΡΑΜΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ.....</u>	278
9.1 Στρατηγική του Δήμου Παιονίας.....	279
9.1.1 Διαμόρφωση στρατηγικής του Δήμου.....	279
9.1.2 Καθορισμός των γενικών στόχων Τοπικής Ανάπτυξης.....	280

9.1.3 Καθορισμός Προτεραιοτήτων του Δήμου Παιονίας.....	281
9.2 Προτεινόμενα Μέτρα.....	282
9.3 Καθορισμός Στόχων ανά Άξονα Προτεραιότητας και Μέτρων.....	283
9.3.1 ΑΞΟΝΑΣ 1: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής.....	283
9.3.2 ΑΞΟΝΑΣ 2: Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός.....	286
9.3.3 ΑΞΟΝΑΣ 3: Τοπική Ανάπτυξη και οικονομία.....	288
9.3.4 ΑΞΟΝΑΣ 4: Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου.....	290
<u>10. ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ.....</u>	293
10.1 Η Διαδικασία της Διαβούλευσης.....	293
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ 2: Επιχειρησιακός Σχεδιασμός, Οικονομικός</u>	
<u>Προγραμματισμός και Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης...294</u>	
<u>11. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ.....</u>	294
11.1 Σχέδια Δράσης.....	294
11.2 Τριετής προγραμματισμός των δράσεων.....	295
<u>13. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ Ε.Π.....</u>	634
Δείκτες Παρακολούθησης.....	634
Δείκτες Εκροών.....	640

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Θεσμικό πλαίσιο Επιχειρησιακού Σχεδίου

Η συγκυρία της νομοθέτησης του σύγχρονου πλαισίου για την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση, μέσα από τον νόμο 3852/10, αλλά και η αδιαμφισβήτα αρνητική δημοσιονομική κατάσταση του κράτους, παρά τις δυσκολίες, μπορούν να δημιουργήσουν συνθήκες αυστηρής παραμετροποίησης του αναπτυξιακού προγραμματισμού της χώρας σε όλα τα επίπεδα. Η έλλειψη πόρων, η προγραμματική ανεπάρκεια και στην τοπική κλίμακα, κυρίως όμως η απουσία ουσιαστικού ελέγχου των δαπανών, έχουν δημιουργήσει ένα άκρως αρνητικό περιβάλλον για τη σύγχρονη τοπική αυτοδιοίκηση, που δυστυχώς καλείται τώρα να αντιμετωπίσει το μεγάλο βάρος της μεταρρύθμισης αλλά και τη επανεκκίνηση της ελληνικής οικονομίας προωθώντας βιώσιμες τοπικές αναπτυξιακές πολιτικές.

Τα επιχειρησιακά προγράμματα των δήμων δύναται να παίξουν ένα ρόλο ιδιαίτερα σημαντικό στην προσπάθεια των ΟΤΑ να αξιολογήσουν και να ιεραρχήσουν τις ανάγκες τους και να πετύχουν την ωρίμανση των διαδικασιών και έργων για την περιοχή τους.

Αυτό θα συμβεί μονάχα όταν από κοινού οι δημοτικές αρχές, οι υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα του Δήμου αλλά και οι πολίτες είτε οργανωμένα μέσα από φορείς είτε μεμονωμένα συμμετάσχουν στη σύνταξη και υιοθέτηση ενός εργαλείου «πυξίδα» που χαράσσει στρατηγική και μεθοδεύει την υλοποίηση έργων και παρεμβάσεων με συγκεκριμένο ορίζοντα.

Η αναγκαιότητα της κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. επισημάνθηκε αρχικά στον κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και συγκεκριμένα με τις διατάξεις των άρθρων 203-207 (ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006). Στην συνέχεια :

- Με την υπ' αριθμ. 18183/02-04-2007 Υπουργική Απόφαση (ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.) άρθρα 1 έως 11 προσδιορίζεται το περιεχόμενο ,η δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων (ΦΕΚ 534 Β/13-4-2007).
- Με την υπ' αριθμ. 45038/08-08-2007 Υπουργική Απόφαση (ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.) τροποποιείται η υπ' αριθμ. 18183/02-04-2007 Υπουργική Απόφαση (ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.) ως προς την ημερομηνία κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων (ΦΕΚ 1613/Β).
- Με το Προεδρικό Διάταγμα 185/2007 προσδιορίζονται τα όργανα & η διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης & αξιολόγησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΦΕΚ 221/Α).

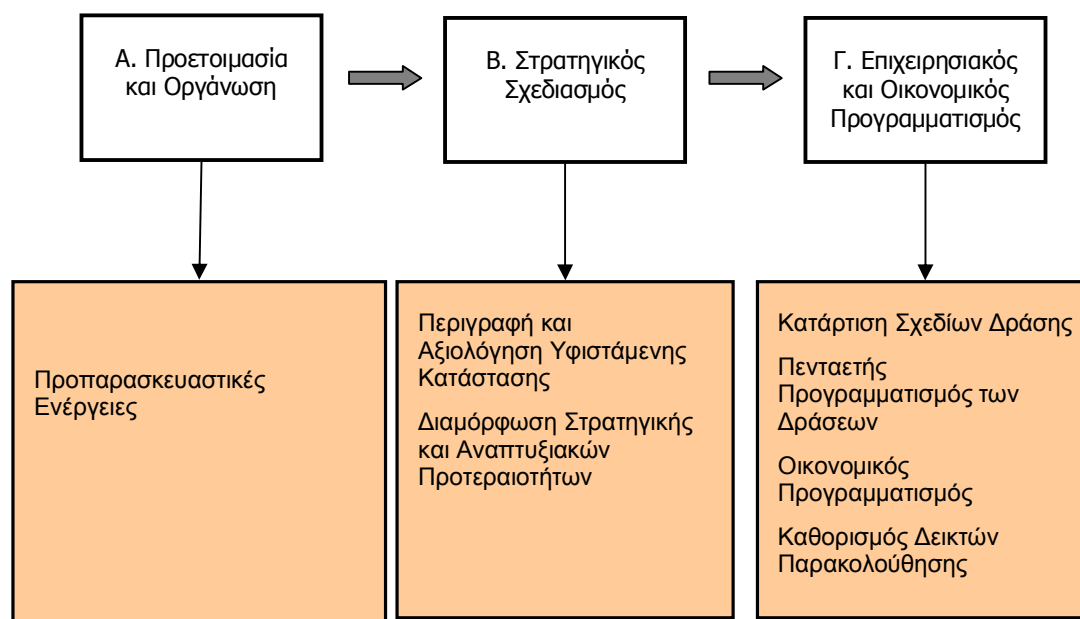
- Με την υπ'αρίθμ. 58989/25-10-2006 (Εγκύκλιος 45) του Υφυπουργού ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Επιχειρησιακά Προγράμματα ΟΤΑ» επισημαίνεται ο σκοπός, οι στόχοι η γενική διάρθρωση, ο χρόνος και η διαδικασία εκπόνησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων.
- Με την υπ'αρίθμ. 50837/14-09-2007 (Εγκύκλιος 66) του Υφυπουργού ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Επιχειρησιακά Προγράμματα ΟΤΑ» παρέχονται ορισμένες διευκρινήσεις.

Με τις παραπάνω θεσμικές ρυθμίσεις προωθείτο η εισαγωγή μόνιμων εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού στους ΟΤΑ με στόχο η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων των Ο.Τ.Α., να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό των Ο.Τ.Α.

Σκοπός του Επιχειρησιακού Προγράμματος συνεχίζει να είναι η προώθηση **της τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου**, σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο. Στα πλαίσια της εκπλήρωσης του στόχου αυτού, η μεθοδολογία εκπόνησης του ολοκληρωμένου Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Παιονίας περιλαμβάνει την ολοκλήρωση τριών διακριτών σταδίων:

1. Προετοιμασία και Οργάνωση
2. Στρατηγικός Σχεδιασμός **(Α' ΦΑΣΗ του Επιχειρησιακού Προγράμματος)**
3. Επιχειρησιακός και Οικονομικός Προγραμματισμός **(Β ΦΑΣΗ του Επιχειρησιακού Προγράμματος)**

Η σειρά ολοκλήρωσης και των πιο πάνω σταδίων, καθώς επίσης και το περιεχόμενό τους σε πρώτο επίπεδο ανάλυσης παρουσιάζονται στο ακόλουθο κάθετο διάγραμμα ροής (top – down flowchart).



Διάγραμμα 1: Διάγραμμα Ροής Πρώτου Επιπέδου, των σταδίων Ολοκλήρωσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου

Τα οφέλη από την εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου εκτιμάται ότι θα είναι:

- Η προώθηση του αναπτυξιακού και κοινωνικού ρόλου του
- Η αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη κατανομή και αξιοποίηση των πόρων
- Η επίσπευση της ωρίμανσης και της υλοποίησης δράσεων
- Η προσέλκυση πρόσθετων οικονομικών πόρων με την απόκτηση ετοιμότητας για άμεση αξιοποίηση των ευκαιριών χρηματοδότησης που προκύπτουν
- Ο περιορισμός της αποσπασματικής αντιμετώπισης των προβλημάτων
- Η προώθηση του συντονισμού των δομών του δήμου και η ανάπτυξη συνεργασιών με πολλαπλά αποτελέσματα
- Η βελτίωση του τρόπου διοίκησης και η προώθηση εσωτερικού μετασχηματισμού προσανατολίζοντας την λειτουργία του σε μετρήσιμα αποτελέσματα

- ☞ Η ενίσχυση της δυνατότητας κοινωνικού ελέγχου, καθιστώντας διαυγείς τους στόχους της δημοτικής αρχής και παρέχοντας δυνατότητες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της

Στο νόμο 3852/10 επιχειρείται η μετεξέλιξη του θεσμού των επιχειρησιακών προγραμμάτων και να φέρεται ρητά η υποχρέωση όλων στην εκπόνηση 5ετούς επιχειρησιακού σχεδίου και των αντιστοίχων ετησίων σχεδίων δράσης αυτού. Ωστόσο, η εμπειρία από την πρώτη εφαρμογή του θεσμού με βάση το θεσμικό πλαίσιο που προαναφέραμε και προβλεπόταν στον κώδικα δήμων και κοινοτήτων, αλλά και στις μετέπειτα κανονιστικές αποφάσεις επί του περιεχομένου που εξέδωσε το ΥΠΕΣ, παρατηρήθηκε η απαξίωση του ρόλου του και η ελάχιστη προστιθέμενη αξία του ως εργαλείου σχεδιασμού και προγραμματισμού της ανάπτυξης των τοπικών κοινωνιών. Κύρια χαρακτηριστικά αυτής της ανεπιτυχούς εφαρμογής του θεσμού αποτέλεσε μεταξύ άλλων η έλλειψη ουσιαστικών δεσμεύσεων υλοποίησης από τη μια, αλλά και η μη εξασφάλιση των πόρων που περιγραφόταν σε αυτόν. Η εμπειρία της εφαρμογής του θεσμού κατέδειξε επίσης την απαξίωση του λόγω των υπεράριθμων προδιαγραφών εκπόνησης δημιουργώντας συγχύσεις και κάνοντας το σχέδιο τελικά δυσνόητο από τις υπηρεσίες των ΟΤΑ, ακυρώνοντας έτσι τον χαρακτήρα του εγχειριδίου σχεδιασμού που το πνεύμα του νομοθέτη του 3465/06 ήθελε να προσδώσει στα επιχειρησιακά προγράμματα των ΟΤΑ. Την τρέχουσα περίοδο το ΥΠΕΣ εξέδωσε προεδρικό διάταγμα που τροποποιεί τις μέχρι τότε ισχύουσες προδιαγραφές των επιχειρησιακών προγραμμάτων και δημοσιεύθηκαν νέες προδιαγραφές εκπόνησης προσαρμοσμένες στα δεδομένα του Καλλικράτη.

Ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας ενός επιχειρησιακού σχεδίου κρίνεται κατά τη γνώμη μας από το κατά πόσο:

1. Καταφέρνει να ενσωματώσει προβλέψεις και πολιτικές που παράγονται από εθνικά ή περιφερειακά σχέδια.
2. Επιτυγχάνει να συνδυάσει αυτές τις πολιτικές αλλά και τα μέσα που ο εθνικός αναπτυξιακός προγραμματισμός του προσφέρει (Π.Δ., ΕΣΠΑ, σύγχρονα εργαλεία όπως Jessica) προς όφελος της δραστηριότητας του και εν γένει της τοπικής οικονομίας και κοινωνίας.

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα του Δήμου Παιονίας λοιπόν, πρέπει να απαντά με όσο το δυνατότερο πιο σαφή και τεκμηριωμένο τρόπο στα ακόλουθα ερωτήματα:

- Πού βρίσκεται σήμερα ο Δήμος, σε σύγκριση με τον υπόλοιπο Νομό, την Περιφέρεια, τα εθνικά αλλά και τα ευρωπαϊκά διεθνή δεδομένα και επίπεδα ανάπτυξης;
- Ποια είναι τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα του Δήμου; Ποια τα ισχυρά και τα αδύνατα σημεία του; Ποιες οι ευκαιρίες και ποιοι οι περιορισμοί στις προοπτικές του;
- Ως διοίκηση και ως πολίτες – δημότες αυτού του τόπου πού θέλουμε να πάμε, ποιες είναι οι αξίες μας, ποιοι είναι οι στόχοι μας;
- Ποιο είναι το όραμα μας και με ποιον τρόπο θα μπορέσουμε να το πετύχουμε;
- Ποιες είναι οι προτεραιότητες μας και σε ποιους τομείς θα δώσουμε βαρύτητα;
- Ποια είναι τα μέσα (οργανωτικά, επιχειρησιακά, λειτουργικά, οικονομικά) που μπορούμε να έχουμε στη διάθεση μας και πώς μπορούμε να τα αξιοποιήσουμε;
- Τι αποτελέσματα θα έχουμε, ποιους δείκτες θα εφαρμόσουμε για να αξιολογήσουμε τα αποτελέσματα για να παρακολουθήσουμε και να αποτυπώσουμε την υλοποίηση των στόχων μας;

Επισημαίνουμε ότι τα μόνα διαθέσιμα στατιστικά στοιχεία που αξιοποιήσαμε ήταν αυτά της απογραφής του 2001, με δεδομένο ότι τα στοιχεία της πρόσφατης απογραφής του 2011 είναι χαρακτηρισμένα «προσωρινά» από την Γ.Γ.ΕΣΥΕ.

ΕΝΟΤΗΤΑ 1: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.1: Καταγραφή και αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης

1. Βασικά χαρακτηριστικά, χωροταξική ένταξη και διοικητική οργάνωση

1.1 Βασικά χαρακτηριστικά και χωροταξική ένταξη

Ο Δήμος Παιονίας είναι δήμος της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς, της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που συστάθηκε με το Πρόγραμμα Καλλικράτης. Προέκυψε από την συνένωση των προϋπαρχόντων δήμων Αξιουπόλεως, Ευρωπού, Πολυκάστρου και Γουμενίσσης και της Κοινότητας Λιβαδίων. Η έκταση του νέου Δήμου είναι 929,7 τ.χλμ και ο πληθυσμός του 32.720 κάτοικοι σύμφωνα με την απογραφή του 2001. Έδρα του νέου δήμου ορίστηκε το Πολύκαστρο και ιστορική έδρα τη Γουμένισσα. Αποτελείται από 28 κοινότητες που υπάγονται στις δημοτικές ενότητες Πολυκάστρου, Αξιουπόλεως, Γουμενίσσης, Ευρωπού και Λιβαδίων.

Ο Δήμος Παιονίας διαθέτει μια στρατηγική γεωγραφική θέση, τον διασχίζει ο Αξιός ποταμός, η νέα και παλιά Εθνική Οδός Ευζώνων – Αθηνών, έχει στην περιοχή του δύο συνοριακούς σταθμούς, τον Σ.Σ. Ευζώνων που είναι από τις σημαντικότερες εισόδους – εξόδους της χώρας και τον Σ.Σ. Ειδομένης που αποτελεί σημείο εισόδου – εξόδου των σιδηροδρομικών γραμμών.

Συνορεύει με τους Δήμους Πέλλας και Αλμωπίας δυτικά, Χαλκηδόνας Νότιαδυτικά, Θεσσαλονίκης Νότιαανατολικά, Κιλκίς Ανατολικά και βόρεια με FYROM .

Απέχει από το Κιλκίς 30,8 χλμ και από τη Θεσσαλονίκη 60,00 χλμ.

Η συνολική του έκταση ανέρχεται σε 929,7 τ.χλμ και αντιστοιχεί στο 36,87% της έκτασης του Νομού Κιλκίς.

Η εδαφική περιοχή του Δήμου αποτελείται:

1. Από ορεινές εκτάσεις με έντονο φυσικό ανάγλυφο και αξιόλογους φυσικούς πόρους (Πάϊκο κτλ)
2. Το “πλατύροο” ποτάμι του Αξιού που διασχίζει την κοιλάδα της Παιονίας και έχει υμνηθεί από τον Όμηρο και τους αρχαίους ποιητές.

Δήμος Παιονίας

3. Ένα μεγάλο τμήμα γης καλλιεργείται και παράγει ποικιλία αγροτικών προϊόντων καθώς και οι αμπελώνες που αναπτύσσονται στις πλαγιές του Πάϊκου.

Το κλίμα της περιοχής χαρακτηρίζεται μεσογειακό – ηπειρωτικό γιατί παρουσιάζει θερμοκρασιακό εύρος κατά τη διάρκεια του έτους μεγαλύτερο των 20° C.

Το υψόμετρο στην πόλη του Πολυκάστρου είναι 60 m και το μεγαλύτερο υψόμετρο που καταγράφεται στο όρος Πάϊκο 1650 m.



Πηγή: Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

1.2 Διοικητική Οργάνωση

Δημοτικές Ενότητες

1) Το **Πολύκαστρο** αποτελεί την έδρα του δήμου Παιονίας με πληθυσμό 6.497 κατοίκους. Πρόκειται για μια πόλη με έντονη εμπορική δραστηριότητα, μεγάλη αγορά και κοινωνική ζωή. Η γεωγραφική του θέση αποτελεί εμπορικό στρατηγικό πλεονέκτημα και παρέχει τις κατάλληλες συνθήκες για την οικονομική του ανάπτυξη. Κατά την αρχαιότητα η περιοχή του Πολυκάστρου και οι γύρω Τοπικές Κοινότητες αποτέλεσαν εμπορικό κόμβο του

Δήμος Παιονίας

Μυκηναϊκού εμπορίου προς την καρδιά της Μακεδονίας.
Η Δημοτική Ενότητα Πολυκάστρου περιλαμβάνει τις Τοπικές Κοινότητες Πολυκάστρου, Αξιοχωρίου, Άσπρου, Λιμνοτόπου, Βαφιοχωρίου, Ειρηνικού, Κορώνας, Πευκοδάσους, Μικρού Δάσους, Ευζώνων και Ποντοηράκλειας.



Η Δημοτική Ενότητα Πολυκάστρου έχει (πραγματικό) πληθυσμό 12.732 κατοίκους.
Στον πρώην δήμο περιλαμβάνονται:

Τ.Ε. Πολυκάστρου [6.497]

το Πολύκαστρον [6.485]

τα Κουλιναίικα [0]

το Λατομείον [12]

Τ.Ε. Αξιοχωρίου [471]

το Αξιοχώριον [431]

το Νέον Σιράκιον [40]

Τ.Ε. Άσπρου - ο Άσπρος [912]

Τ.Ε. Βαφιοχωρίου [1.012]

Δήμος Παιονίας

το Βαφιοχώριον [781]

το Βαλτούδιον [60]

η Κοτύλη [40]

ο Ξηρόλακκος [71]

το Χερσοτόπιον [60]

Τ.Ε. Ειρηνικού (της πρώην κοινότητας Ακρίτα) - το Ειρηνικόν [117]

Τ.Ε. Ευζώνων [1.266]

οι Εύζωνοι [568]

η Μεταμόρφωσις [287]

η Πλατανιά [404]

οι Τσολιάδες [7]

Τ.Ε. Κορώνας (της πρώην κοινότητας Ακρίτα) - η Κορώνα [70]

Τ.Ε. Λιμνοτόπου [418]

ο Λιμνότοπος [130]

η Νέα Καβάλα [137]

η Σιταριά [148]

ο Χρυσόκαμπος [3]

Τ.Ε. Μικρού Δάσους - το Μικρόν Δάσος [512]

Τ.Ε. Πευκοδάσους - το Πευκοδάσος [637]

Τ.Ε. Ποντοηρακλείας [820]

η Ποντοηράκλεια [812]

το Κάστρον [8]

2) Η **Γουμένισσα** αποτελεί την ιστορική πρωτεύουσα του Δήμου Παιονίας και έδρα της Μητρόπολης Γουμενίσσης, Αξιουπόλεως και Πολυκάστρου, με πληθυσμό 4.073 κατοίκους. Η Γουμένισσα είναι γνωστή στη χώρα μας και διεθνώς για τα ποιοτικά τοπικά της προϊόντα και το υπέροχο κρασί της με Προστατευόμενη Ονομασία Προέλευσης. Η Δημοτική Ενότητα Γουμένισσας περιλαμβάνει τις Τοπικές Κοινότητες Γουμένισσας, Γρίβας, Καστανερός, Κάρπης, Φιλυριάς, Πενταλόφου και Στάθη.



Η Δημοτική Ενότητα Γουμένισσας έχει (πραγματικό) πληθυσμό 6.819 κατοίκους. Στον πρώην δήμο περιλαμβάνονται:

Τ.Ε. Γουμένισσας - η Γουμένισσα [4.073]

Τ.Ε. Γρίβας - η Γρίβα [813]

Τ.Ε. Κάρπης - η Κάρπη [400]

Τ.Ε. Καστανερής - η Καστανερή [237]

Τ.Ε. Πενταλόφου [313]

το Πεντάλοφον [191]

το Ομαλόν [122]

Τ.Ε. Στάθη (της πρώην κοινότητας Γοργόπης) - ο Στάθης [418]

Τ.Ε. Φιλυρίας [565]

η Φιλυριά [279]

ο Γερακών [286]

3) Με πληθυσμό 3.458 κατοίκους η **Αξιούπολη** είναι η τρίτη μεγαλύτερη πόλη του Δήμου Παιονίας. Πρόκειται για ένα σύγχρονο αστικό κέντρο με πλούσια πολιτιστική και ιστορική παράδοση, το οποίο φιλοξενεί, μεταξύ άλλων, το Παράρτημα Μακεδονίας του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών και Μελετών "Ελευθέριος Βενιζέλος". Η Δημοτική Ενότητα Αξιούπολης αποτελείται από τις Τοπικές Κοινότητες Αξιουπόλεως, Γοργόπης, Ειδομένης, Πλαγίων, Ρυζιών, Σκρα και Φανού.



Η Δημοτική Ενότητα Αξιούπολης έχει (πραγματικό) πληθυσμό 6.725 κατοίκους. Στον πρώην δήμο περιλαμβάνονται:

Τ.Ε. Αξιουπόλεως [3.458]

η Αξιούπολη [3.275]

η Πηγή [183]

Τ.Ε. Γοργόπη - η Γοργόπη [960]

Τ.Ε. Ειδομένης [438]

η Ειδομένη [235]

ο Δογάνης [49]

το Χαμηλόν [154]

Τ.Ε. Πλαγιών - τα Πλάγια [304]

Τ.Ε. Ρυζιών [1.109]

τα Ρύζια [592]

το Βαλτοτόπιον [346]

το Καμποχώριον [171]

Τ.Ε. Σκρα [287]

το Σκρα [219]

η Κούπα [68]

Τ.Ε. Φανού - ο Φανός [169]

4) Φημισμένη για τους αρχαιολογικούς της θησαυρούς και ειδικότερα για τον Κούρο του **Ευρωπού**, η Δημοτική Ενότητα Ευρωπού είναι μια από τις σημαντικότερες, ιστορικά, περιοχές του Δήμου Παιονίας, με πληθυσμό 6.042 κατοίκους, έχει τις κατάλληλες προϋποθέσεις για να αποτελέσει το πολιτιστικό κέντρο του νέου δήμου. Ο Κούρος του Ευρωπού χρονολογείται στα τέλη του 6ου αιώνα π.Χ., έχει ύψος 1,80 μ. και πρόκειται για γλυπτό κυκλαδίτικου εργαστηρίου, σύμφωνα με τη σύσταση του μαρμάρου από το οποίο έχει κατασκευαστεί.

Η Δημοτική Ενότητα Ευρωπού αποτελείται από τις Τοπικές Κοινότητες του Ευρωπού, του Αγίου Πέτρου, της Μεσιάς, του Πολύπετρου και της Τούμπας.



Η Δημοτική Ενότητα Ευρωπού είναι δήμος του νομού Κιλκίς. Βρίσκεται στα νότια του νομού, στα σύνορα με τον νομό Πέλλας. Ο δήμος αποτελείται από πέντε τοπικά διαμερίσματα και έχει συνολικό (πραγματικό) πληθυσμό 6.042 κατοίκους. Έδρα του δήμου είναι η Ευρωπός.

Στον πρώην δήμο περιλαμβάνονται:

Τ.Ε. Ευρωπού - ο Ευρωπός [2.425]

Τ.Ε. Αγίου Πέτρου - ο Άγιος Πέτρος [1.813]

Δήμος Παιονίας

Τ.Ε. Μεσιάς - η Μεσιά [316]

Τ.Ε. Πολυπέτρου - το Πολύπετρον [552]

Τ.Ε. Τούμπας - η Τούμπα [936]

5) Η Δημοτική Ενότητα **Λιβαδίων** με πληθυσμό 402 κατοίκους ξεχωρίζει για τη φυσική της ομορφιά και το δροσερό της κλίμα. Χτισμένη σε υψόμετρο 1.200 μέτρων, η Κοινότητα Λιβαδίων είναι ένα από τα ορεινότερα χωριά του δήμου Παιονίας και αποτελεί φημισμένο τουριστικό προορισμό της Βόρειας Ελλάδας. Η οικονομία της περιοχής στηρίζεται κατά κύριο λόγο στον πρωτογενή τομέα της οικονομίας και λόγω των ευνοϊκών κλιματολογικών συνθηκών παράγονται υψηλής ποιότητας τοπικά προϊόντα.



Η Τοπική Κοινότητα Λιβαδίων έχει (πραγματικό) πληθυσμό 402 κατοίκους και περιλαμβάνει:

Τ.Κ. Λιβαδίων - τα Λιβάδια [402]

1.3 Πληθυσμιακή Εξέλιξη

ΕΠΙΠΕΔΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	1981 ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	Μεταβολή Δεκαετίας '81-'91	1991 ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	Μεταβολή Δεκαετίας '91-'01	2001 ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	Μεταβολή Δεκαετίας '01-'11	2011 ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
Ελλάδα	9.740.417		10.259.900		10.964.020		10.787.690
		5,33 %		6,86 %		-1,61 %	
Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας	1.602.892		1.708.977		1.874.214		1.874.590
		6,61 %		9,66 %		0,02 %	
Νομός Κιλκίς	81.562		81.710		89.056		80.360
		0,18 %		8,99 %		-9,77 %	
Δήμος Παιονίας	33.364		32.321		32.720		28.370
		-3,13 %		1,23 %		-13,3 %	

Ο Δήμος Παιονίας παρουσιάζει την τελευταία δεκαετία σημαντική μείωση συγκέντρωσης πληθυσμού.

Ο πληθυσμός του σύμφωνα με τα προσωρινά στοιχεία της τελευταίας απογραφής ανέρχεται σε 28.370 κατοίκους αντιπροσωπεύοντας το 35,30% του πληθυσμού του Νομού.

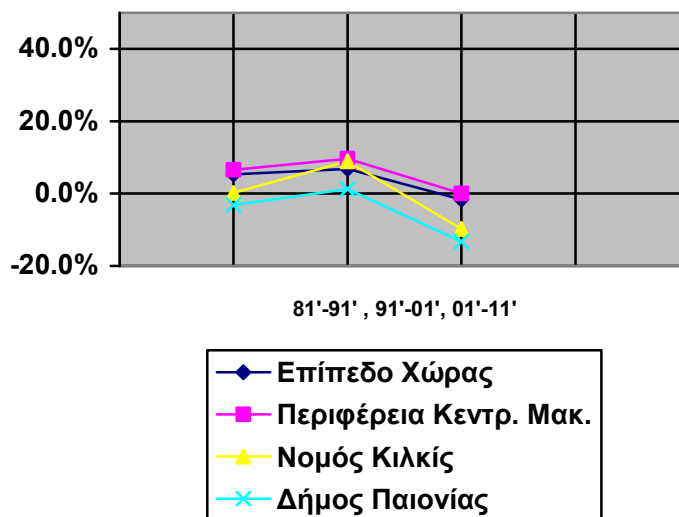
Η πληθυσμιακή εξέλιξη του Δήμου σε σχέση με αυτή του Νομού Κιλκίς, της Περιφέρειας Κεντρική Μακεδονίας αλλά και της χώρας με βάση τα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τα έτη 1981, 1991, 2001 και 2011 καθώς και οι ποσοστιαίες πληθυσμιακές μεταβολές ανά δεκαετία καταγράφεται στον παραπάνω πίνακα.

Δήμος Παιονίας

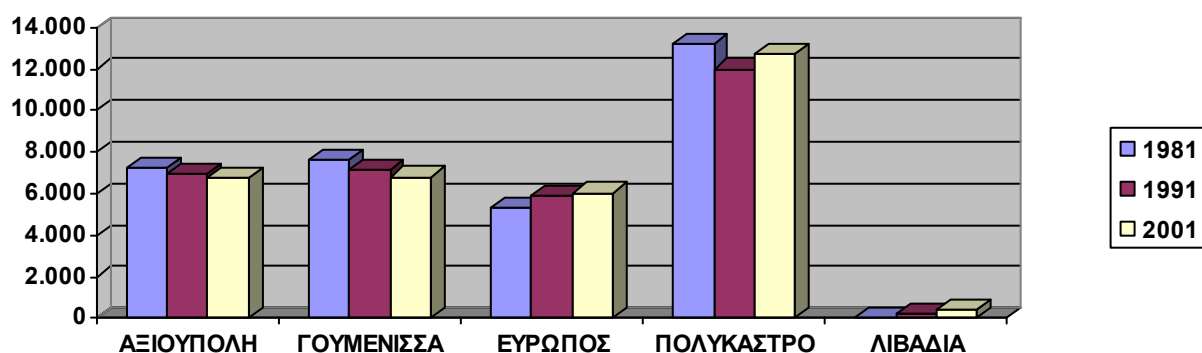
Όπως γίνεται φανερό ο Δήμος Παιονίας παρουσιάζει μια σημαντική αρνητική πληθυσμιακή μεταβολή. Ο ρυθμός μεταβολής από το 2001 και μετά σημειώνεται στο ποσοστό (13,3%) κατά τη δεκαετία 01'-11' οπότε και εμφάνισε μεγάλη πληθυσμιακή μείωση.

Όπως καταδεικνύεται και από το παρακάτω γράφημα, ο ρυθμός της πληθυσμιακής μείωσης του Δήμου Παιονίας δεν παρουσιάζει μεγάλη διαφορά από το ρυθμό πληθυσμιακής μείωσης του Νομού Κιλκίς κατά τη δεκαετία 01'-11' αλλά διευρύνει τη διαφορά με το ρυθμό μεταβολής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που παρουσιάζει μικρή ανάπτυξη και αυτόν της χώρας που παρουσιάζει μείωση της τάξεως του (1,61%).

Ποσοστό πληθυσμιακής μεταβολής ανά δεκαετία



Ο Δήμος Παιονίας προέκυψε μετά τη μεταρρύθμιση του νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α'/07.07.2010) του Καλλικράτη και με τη συνένωση των πρώην Καποδιστριακών δήμων Πολυκάστρου (έδρα του Δήμου), Αξιούπολης, Ευρωπού, Γουμένισσας (ιστορική πρωτεύουσα του Δήμου) και την κοινότητα Λιβαδίων.



Οι πληθυσμιακές μεταβολές των οικισμών του δήμου παρουσιάζουν ενδιαφέρον καθώς μειώνονται κατά τη δεκαετία 81'-01' στον οικισμό της Αξιούπολης, Γουμένισσας, ενώ σημειώνεται αύξηση στον οικισμό Ευρωπού και αυτόν των Λιβαδίων. Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει ο ρυθμός μεταβολής του οικισμού Πολυκάστρου με σημαντική μείωση τη δεκαετία 81'-91' και άνοδο τη δεκαετία 91'-01'.

Επίπεδο Αναφοράς	Έτος απογραφής			Μεταβολές (%)	
	1981	1991	2001	1981 - 91	1991-01
Δ.Ε. Αξιούπολης	7.229	6.978	6.725	-3,48	-3,63
Δ.Ε.Γουμένισσας	7.594	7.172	6.819	-5,56	-4,93
Δ.Ε.Ευρωπού	5.352	5.916	6.042	10,53	2,12
Δ.Ε. Πολυκάστρου	13.174	11.998	12.732	-8,93	6,11
Τ.Κ. Λιβαδίων	15	257	402	1613,33	56,42
Σύνολο Δήμου	33.364	32.321	32.720	-3,13	1,23
Σύνολο Νομού	81.562	81.710	89.056	0,18	8,99

Η πληθυσμιακή εξέλιξη των οικισμών του Δήμου προκαλεί ιδιαίτερο ενδιαφέρον καθώς ο ρυθμός μεταβολής ποικίλει ανά οικισμό .

Η Δ.Ε. Αξιούπολης παρουσιάζει σταδιακή μείωση πληθυσμού κατά τις δεκαετίες 81'-91' και 91'-01'.

Δήμος Παιονίας

Η Δ.Ε. Γουμένισσας επίσης εξελίσσεται αρνητικά στο ρυθμό μεταβολής πληθυσμού τις δεκαετίες 81'-91' και 91'-01' με ποσοστό μεγαλύτερο του ποσοστού μείωσης της Αξιούπολης.

Η Δ.Ε. Ευρωπού αντίθετα με τη Δ.Ε. Αξιούπολης και τη Δ.Ε. Γουμένισσας παρουσιάζει αύξηση πληθυσμού τις δεκαετίες 81'-91' και 91'-01' με μεγαλύτερη αύξηση τη δεκαετία 81'-91' με ποσοστό της τάξεως (10,53%).

Η Δ.Ε. Πολυκάστρου παρουσιάζει αυξομείωση του ρυθμού εξέλιξης του πληθυσμού με μεγαλύτερη μείωση τη δεκαετία 81'-91' και μικρότερη άνοδο τη δεκαετία 91'-01'.

Την εντυπωσιακότερη αύξηση πληθυσμού παρουσιάζει η Τ.Κ. Λιβαδίων όπου τη δεκαετία 81'-91' το ποσοστό ανέρχεται στο (1613,33 %) και τη δεκαετία 91'-01' σε ποσοστό (56,42%) προκαλώντας μεγάλο ενδιαφέρον.

Το σύνολο του δήμου παρουσιάζει πληθυσμιακή μείωση τη δεκαετία 81'-91' και ανάκαμψη τη δεκαετία 91'-01' αντίθετα με το νομό όπου υπάρχει αύξηση τις δεκαετίες 81'-91' και 91'-01' με μικρό ποσοστό την πρώτη δεκαετία και σημαντική αύξηση τη δεύτερη.

2. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής

2.1 Φυσικό Περιβάλλον

Ο Δήμος Παιονίας παρουσιάζει ένα γεωμορφολογικό ανάγλυφο ποικιλόμορφο που συνδυάζεται άμεσα με την γεωλογική δομή. Το Δυτικό τμήμα της περιοχής αποτελεί το ορεινό συγκρότημα του όρους Πάικου που αποτελεί και την οριογραμμή του φυσικού ορίου Ν.Κιλκίς, Ν. Πέλλας το όρος Πάικο έχει διεύθυνση Β.Ν. αρχομένου από τα Ελληνοσκοπιανά σύνορα και καταλήγει στη περιοχή των Γιαννιτσών.

Προς ανατολάς το μορφολογικό ανάγλυφο της περιοχής χαρακτηρίζεται από χαμηλότερα υψόμετρα και διαχωρίζει την περιοχή σε ημιορεινή (το τμήμα Αξιούπολη – Κάρπη μέχρι την λεκάνη Ειδομένης – Χαμηλού –Μεταμόρφωσης – Ειρηνικού) το δε νότιο τμήμα της περιοχής χαρακτηρίζεται σαν λοφώδης περιοχή (Αξιός –Άγιος Πέτρος, Πολύπετρο, Φιλυριά και Ομαλό).

Το τμήμα της περιοχής Ανατολικά (Αξιούπολης, Πολύκαστρο, Λιμνότοπος, Βαφιοχώρι) χαρακτηρίζεται ως πεδινή.

Το υψόμετρο της περιοχής είναι 30 μέτρα στα πεδινά του Λιμνοτόπου και 1600 μέτρα στην κορυφή του Πάικου.

Ο μισός σχεδόν Ν. Κιλκίς ανήκει από υδρογραφική άποψη στη λεκάνη απορροής του Αξιού. Στο εγχώριο υδρογραφικό δίκτυο τα κύρια ρέματα που αυλακώνουν την περιοχή του Δήμου Παιονίας είναι ρέμα του Σκρά, το ρέμα Κοτζά Ντερέ, το ρέμα της Γοργόπης, το ρέμα της Φιλυριάς – Αθύρων και το ρέμα Ρεσελή που τροφοδοτείται από τις πηγές Κορώνας - Ειρηνικού και διέρχεται από την Μεταμόρφωση, Ποντοηράκλεια και ενισχύει τον ταμιευτήρα της Αρτζάν.

Στην περιοχή λόγω του όρους Πάικου και του Αξιού ποταμού συναντάμε πλούσια πανίδα, γλωρίδα, ιχθυοπανίδα και άγρια πανίδα.

Υπάρχουν 2 μόνιμα καταφύγια θηραμάτων στη Γρίβα – Φανό 24.740 στρεμμάτων και στην Ειδομένη 800 στρεμμάτων .

2.2 Γεωλογικές – Εδαφικές Συνθήκες της Περιοχής

Όλο οι σχηματισμοί της Παιονίας είναι αλπιδικής ορογεννητικής διεργασίας.

Δήμος Παιονίας

Το πρώτο στάδιο παραμόρφωσης εκδηλώθηκε κατά το Ιουρασικό και το δεύτερο κατά το Μεσοζωικό.

Το κύριο χαρακτηριστικό τεκτονικό στοιχείο της ευρύτερης περιοχής είναι το αντίκλινο Πάικου.

Το οφιολιθικό σύστημα αποτελείται από :

Σερπεντινωμένους περιοδοτιτές ,πυροξενίτες ,σερπεντινίτες, μεταγάββρους και μικρογάββρους ,δολερίτες.

Οι γάββροι είναι κοκκώδη πετρώματα τα οποία προς τα ανώτερα μέλη τους μεταπίπτουν, σε ένα χαλαζιακό διορίτη, που διασχίζεται από διαβασικές φλέβες καταθέσεις ενώ απαντώνται και μικροεμφάνισεις σιδηροπυρίτη και χαλκοπυρίτη.

Εντός του γαββρικού συστήματος ειδικότερα στην περιοχή Πενταλόφου – Γρίβας καθώς και στη περιοχή Ανατολικά του Σκρά απαντούν εξαλλοιωμένες ζώνες και ζώνες καολιτιώσης.

Επίσης υπάρχουν:

Σύστημα πολλαπλών φλεβών σε υποθαλάσσιες εκχύσεις.

Μαγγανίτες

Γρανίτης Φανού – Πηγής

Ασβεστόλιθοι Γρίβας

Ηφαιστειοζηματογενής σειρά Καστανερής

Σχηματισμός Γκόλα Τσούκα

Τραβερίνες

Αλλουβιακές – ποταμοχειμάρειες αποθέσεις

Ορυκτές πρώτες ύλες

Κατά την έρευνα της τελευταίας εικοσαετίας εντοπίστηκαν τα εξής κοιτάσματα:

Μάρμαρα

Αντιολισθηρά πετρώματα

Μεταλλικά και Βιομηχανικά ορυκτά

2.3 Χρήσεις γης στον εξωαστικό χώρο

Η κατανομή των εδαφών του Δήμου με βάση τις χρήσεις γης, σύμφωνα με τα στοιχεία απογραφής της ΕΣΥΕ, καθιστά εμφανή την κυριαρχία της αγροτικής εκμετάλλευσης.

Οι καλλιεργούμενες εκτάσεις καταλαμβάνουν ποσοστό (50,05 %) της συνολικής έκτασης του Δήμου. Η μεγαλύτερη καλλιεργήσιμη έκταση εντοπίζεται εκατέρωθεν του Αξιού ποταμού.

ΕΚΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ	ΕΚΤΑΣΗ ΣΕ ΤΕΤ/ΧΛΜ	% ΠΟΣΟΣΤΟ
ΕΚΤΑΣΗ ΟΙΚΙΣΜΩΝ – ΔΡΟΜΩΝ	12,600	1,36
ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΙΣ	465,300	50,05
ΒΟΣΚΟΤΟΠΟΙ	180,000	19,36
ΔΑΣΗ	192,000	20,65
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΑΣΩΔΕΙΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ	53,500	5,75
ΘΑΜΝΩΔΕΙΣ , ΠΟΩΔΕΙΣ ΕΚΤΑΣΣΕΙΣ	6,400	0,69
ΔΑΣΗ ΧΩΡΙΣ ΒΛΑΣΤΗΣΗ	10,000	1,08
ΕΚΤΑΣΕΙΣ ΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΝΕΡΑ	9,900	1,06
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗ	929,700	100,00

Οργανωμένα κτηνοτροφικά πάρκα δεν υπάρχουν στο Δήμο και οι κτηνοτροφικές μονάδες που λειτουργούν είναι διάσπαρτες σε όλες τις περιοχές του Δήμου.

Οι ανάγκες για περιοχές βοσκής ανάλογα με το κτηνοτροφικό δυναμικό του Δήμου είναι 180,000 τετ/χλμ δηλαδή 19,36 % της συνολικής έκτασης του Δήμου.

Δήμος Παιονίας

Το Δημοτικό δάσος Γουμένισσας έχει έκταση 94,079 τ/χλμ. ,καταλαμβάνει ποσοστό 10,12 % της συνολικής έκτασης του Δήμου.

Λόγω του ανάγλυφου της περιοχής και του ορεινού όγκου του Παίκου υπάρχουν πολλές εκτάσεις που δεν είναι αξιοποιήσιμες.

Ο Δήμος έχει 53 οικισμούς οι οποίοι παρουσιάζουν μεγάλες διαφοροποιήσεις μεταξύ τους και καταλαμβάνουν μαζί με τους οδικούς αξονες μόλις το 1,36 % της συνολικής έκτασης του Δήμου.

Υπάρχουν οι τρεις μεγαλύτερες πόλεις, Πολύκαστρο, Αξιούπολη, Γουμένισσα, οικισμοί που έχουν από 1000 έως 2000 κατοίκους και αρκετοί οικισμοί κάτω των 1000 κατοίκων όπως επίσης και μερικούς πολύ μικρούς οικισμούς.

Οι οικισμοί θα αναφερθούν αναλυτικά παρακάτω μαζί με στοιχεία για τις υποδομές τους. Ο οικισμός Τσολιάδες είναι το φυλάκιο των συνόρων, εκεί που σήμερα είναι το τελωνείο.

2.3.1 Άλλες χρήσεις

Διάσπαρτες στην εδαφική περιφέρεια του Δήμου βρίσκονται εγκατεστημένες ορισμένες ιδιαίτερες χρήσεις και συγκεκριμένα :

Αρχικά, υπάρχουν στρατόπεδα στην περιοχή Πολυκάστρου.

Το «Βρετανικό Νεκροταφείο» που βρίσκεται στην περιοχή του Πολυκάστρου, αποτελεί έκταση την συντήρηση και λειτουργία της οποίας έχει το Βρετανικό Κράτος.

Το διασυμμαχικό μνημείο του Μακεδονικού Αγώνα σε παραχωρημένη από ιδιώτη ιδιοκτησία που επιμελείται ο Στρατός σε συνεργασία με τον Δήμο.

Κτηνοτροφικές μονάδες υπάρχουν διάσπαρτες σε όλες τις περιοχές του Δήμου.

Όσον αφορά τις παραγωγικές δραστηριότητες στην περιοχή του Δήμου, υπάρχει θεσμοθετημένος χώρος υποδοχής παραγωγικών δραστηριοτήτων (Β.Ι.Π.Α. Αξιούπολης) αλλά η περιοχή με την μεγαλύτερη δραστηριότητα είναι η ονομαζόμενη Βιομηχανική Περιοχή του Πολυκάστρου στις περιοχές Άσπρου, Λιμνοτόπου και Σιταριάς.

Το Αεροδρόμιο της Νέας Καβάλας χρησιμοποιείται από Αερολέσχη και καταλαμβάνει εκτάσεις που ανήκουν στον Στρατό και στο Δήμο.

Δήμος Παιονίας

Ο πρώην Δήμος Γουμένισσας, η πόλη της Αξιούπολης και η κοινότητα Λιβαδίων έχουν εγκεκριμένο Γ.Π.Σ (Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο), οπότε υπάρχουν καθορισμένες χρήσεις γης για όλη την έκταση που κατελάμβαναν σαν Καποδιστριακοί Δήμοι και Κοινότητα αντίστοιχα.

Οι πρώην Δήμοι Πολυκάστρου και Ευρωπού δεν έχουν εγκεκριμένο Γ.Π.Σ για τις περιοχές της διοικητικής ευθύνης τους οπότε ισχύουν τα εξής:

Όλοι οι οικισμοί εντός σχεδίου έχουν χρήση Γενικής Κατοικίας.

Οι πόλεις του Πολυκάστρου και της Αξιούπολης έχουν χρήση Πολεοδομικού Κέντρου και Γενικής Κατοικίας.

Οι εκτός σχεδίου περιοχές των πρώην Δήμων Πολυκάστρου και Ευρωπού δεν έχουν εγκεκριμένο Γ.Π.Σ. που να καθορίζει χρήσεις γης.

Δεν υπάρχει ζώνη οικιστικού ελέγχου (ΖΟΕ), αλλά ισχύει ότι περιμετρικά των οικισμών που έχουν λιγότερους των 2000 κατοίκων υπάρχει ζώνη 500 μέτρων όπου το Π.Δ. 24/4/85 άρθρο 7 απαγορεύει Βιοτεχνικές και Βιομηχανικές μονάδες Μέσης και Υψηλής όχλησης.

Κτηνοτροφικές Μονάδες μεγάλης δυναμικότητας χωροθετούνται από την ΔΙΠΕΧΩΘ. Τέλος, στον πρώην Δήμο Αξιούπολης υπάρχει καθορισμένη περιοχή Β.Ι.Π.Α.

2.4 Λίμνη Μεταλλείου

Η Λίμνη Μεταλλείου αποτελεί ένα αρδευτικό έργο το οποίο ολοκληρώθηκε τον Ιανουάριο του 1999. Στις 28/3/1999 έφτασε στην ανωτάτη στάθμη ύδατος και βρίσκεται σε λειτουργία για 12^η συνεχή χρονιά. Έχει ανώτατη στάθμη 277 μετρα, συνολική επιφάνεια 265 στρέμματα και χωρητικότητα 2.450.000 μ³ νερό. Επίσης, είναι σημαντικότερη από άποψη βιοποικιλότητας, ρυθμιστικός παράγοντας της βλάστησης της περιοχής.

Τα σημαντικότερα είδη χλωρίδας που παρατηρούνται είναι τα ακόλουθα:

Πλάτανος

Ιτιά

Λευκή

Παλιούρι

Βατομουριά

Φιλίκι

Στην περιοχή συνάνταμε πολλά είδη πανίδας:

Θηλαστικά

Ορνιθοπανίδα

Αμφίβια

Ερπετά

Ιχθυοπανίδα

Η Αναπτυξιακή Κιλκίς έχει κάνει για λογαριασμό του πρώην Δήμου Αξιούπολης Master Plan για την αξιοποίηση της Λίμνης Μεταλλείου.

2.5 Δασικές και Αναδασωτέες εκτάσεις

Εντός των ορίων του Δήμου Παιονίας υπάρχουν Δημόσια Δάση:

Δημόσιο δάσος Καστανερής - Λιβαδίων.

Δημόσιο δάσος Σκρά – Φανού.

Δημόσιο δάσος Αξιούπολης – Πλαγίων – Ειδομένης.

Δημόσιο δάσος Γουμένισσας – Φυλυριάς.

Διακατεχόμενο δάσος Κάρπης.

Υπάρχουν διάσπαρτες δασικές εκτάσεις χαρακτηρισμένες από το Δασαρχείο Κιλκίς σε επικοιστικές εκτάσεις και τσιφλίκια του πρώην Δήμου Πολυκάστρου στην περιοχή Κορώνας, Ειρηνικού, Μεταμόρφωσης, Ποντοηράκλειας, Πλατανιάς.

Ο Δήμος Παιονίας έχει ένα Δημοτικό δάσος, το δημοτικό δάσος Γουμένισσας το οποίο αποτελείται από : α) το Δάσος του Τ.Δ. Κάρπης β) το Δάσος του Τ.Δ. Γρίβας και γ) το Δάσος του Τ.Δ. Πενταλόφου. Έχει έκταση 94.079,6 στρέμματα.

ΕΔΑΦΟΠΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	ΕΚΤΑΣΗ Ηα	ΠΟΣΟΣΤΟ %
Δασοσκεπής έκταση	4877,72	52,85
Μερικώς δασοσκεπής έκταση	2140,38	22,75
Γεωργικές καλλιέργειες	1666,62	17,71
Γυμνές εκτάσεις	658,54	7,00
Άγωνα , οικισμοί , δρόμοι	64,70	0,69
ΣΥΝΟΛΟ	9407,96	100,00

Τα 9.407,96 εκτάρια είναι 9.4079,6 στρέμματα

Τα παραγόμενα από το δάσος δασικά προϊόντα είναι :

Στρογγύλη ξυλεία οξιάς με μικροποσά δρυός, καστανιάς, πλατάνου, οστριάς.

Στρογγύλια βωβά και σχίζες οξιάς.

Ειδικών χρήσεων καστανιάς (καπρούλια).

Καυσόξυλα οξιάς, δρυός, καστανιών και άλλων ειδών.

2.6 Λατομεία - Μεταλλεία

Η Παιονία, όσον αφορά τον τομέα Ορυκτού Πλούτου Υπεδάφους (ΟΠΥ), κατά την αρχαιότητα δεν παρουσιάζει καμία μεταλλευτική δραστηριότητα. Μόνο κατά την Τουρκοκρατία 18^ο αιώνα και κατά τον 20^ο αιώνα παρατηρείται μικρής κλίμακας εκμετάλλευση του ΟΠΥ. Στην περιοχή λίμνης μεταλλείου Αξιούπολης υπήρχε μεταλλείο που λειτουργούσε από την περίοδο του Α΄ Παγκοσμίου πολέμου μέχρι και το έτος 1945.

Σήμερα, γίνονται έρευνες στην περιοχή νοτίως του Σκρα όπου έχουν εντοπιστεί αποθέματα μετάλλων μολύβδου, ψευδαργύρου και αργύρου από το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Στο Δήμο Παιονίας λειτουργούν σήμερα 4 λατομεία :

Λατομείο αδρανών υλικών στο Βαφιοχώρι.

Λατομείο αδρανών υλικών στο Μικρόδασος.

Λατομείο αδρανών υλικών στο Πευκόδασος.

Λατομείο μαρμάρου στη περιοχή Σκρά – Κούπας.

2.7 Αμμοληψίες

Ο μισός σχεδόν Ν. Κιλκίς ανήκει από υδρογραφική άποψη στη λεκάνη απορροής του Αξιού. Στο εγχώριο υδρογραφικό δίκτυο τα κύρια ρέματα που αυλακώνουν την περιοχή του Δήμου Παιονίας είναι:

Το ρέμα του Σκρά

Το ρέμα Κοτζά Ντερέ

Το ρέμα της Γοργόπης

Το ρέμα της Φιλυριάς – Αθύρων

Το ρέμα Ρεσελή που τροφοδοτείται από τις πηγές Κορώνας Ειρηνικού και διέρχεται από την Μεταμόρφωση και Ποντοηράκλεια ενισχύει τον ταμιευτήρα της Αρτζάν.

Η κίνηση του νερού προς το κατάντι συνοδεύεται και από την μετακίνηση φερτών υλικών.

Από έρευνα του Εργαστηρίου Διευθετήσεων Ορεινών Υδάτων του τμήματος Δασολογίας του Α.Π.Θ. έχει υπολογισθεί ότι τουλάχιστον 380.000 έως 450.000 μ³/έτος φερτών υλικών αποτίθεται στη κοίτη εντός νομού και κατά συνέπεια εντός Δήμου.

Από τη διακίνηση μέσω της κεντρικής κοίτης άλλα 910.000μ³/έτος αποτίθενται στην κοίτη του ποταμού εντός Δήμου.

Τα φερτά αυτά υλικά αποδίδουν την ποιοτικότερη άμμο που υπάρχει στην Ελλάδα με αμμοληψίες που εδώ και πολλά έτη υπάρχουν στον Αξιό.

Στα όρια του Δήμου Παιονίας υπάρχουν σήμερα 5 σημεία αμμοληψίας.

Οι τρεις από αυτές είναι σήμερα σε φάση παράτασης και έγκρισης ανανέωσης περιβαλλοντικών όρων.

2.8 Καθεστώς προστασίας φυσικού περιβάλλοντος

A. Περιοχές εκατέρωθεν της όχθης του Αξιού καθώς και του όρους Πάικου χαρακτηρίζονται ως ζώνη προστασίας Natura 2000 με την Ευρωπαϊκή Οδηγία 92/43/ΕΟΚ.

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΠΟΥ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΠΟΥ	ΕΚΤΑΣΗ (ha)
			12 ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ		
33	GR1220002	SCI	DELTA AXIOU- LOUDIA- ALIAKMONA- EVRYTERI PERIOCHI- AXIOUROLI	ΔΕΛΤΑ ΑΞΙΟΥ- ΛΟΥΔΙΑ- ΑΛΙΑΚΜΟΝΑ- ΕΥΡΥΤΕΡΗ ΠΕΡΙΟΧΗ- ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ	33676,35
46	GR1240003	SCI	OROS PAIKO	ΟΡΟΣ ΠΑΪΚΟ	35252

Χάρτες των περιοχών αυτών εμφανίζονται στον ιστότοπο

<http://natura2000.eea.europa.eu/>

Η κοίτη και οι όχθες του Αξιού ποταμού ανήκουν στην ευθύνη του Φορέα Διαχείρισης του Αξιού ποταμού.

B. Με νομοσχέδιο του υπουργείου Περιβάλλοντος για την «Διατήρηση της βιοποικιλότητας» τέθηκαν μέτρα και περιορισμοί για την περιοχή γύρω από την λίμνη Αρτζάν.

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΠΟΥ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΠΟΥ	ΕΚΤΑΣΗ (ha)
			12 ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ		
33	GR1230005	ΖΕΠ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΛΟΥΣ ARTZAN	ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΛΟΥΣ ARTZAN	1717,78

Πηγή: <http://natura2000.eea.europa.eu/>

Γ. Περιοχές Ειδικής Προστασίας είναι οι αρχαιολογικοί χώροι, που ευρίσκονται στα όρια των πρώην Δήμων Πολυκάστρου, Αξιούπολης και Ευρωπού όπως προσδιορίζονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού.

Η ευθύνη των αρχαιολογικών αυτών χώρων ανήκει στην 16^η εφορία Κλασικών αρχαιοτήτων Θεσσαλονίκης και στην 9^η Βυζαντινή Εφορία Θεσσαλονίκης.

Δ. ΕΝΙΑΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΗΜΟΥ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ ΣΧΕΔΙΟ ΧΩΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΙΣΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΛΙΒΑΔΙΩΝ

Περιοχές Ειδικής Προστασίας

Ορίζονται δύο κατηγορίες Περιοχών Ειδικής Προστασίας (ΠΕΠ), πρώτον, όλη η περιοχή που είναι ενταγμένη στο δίκτυο προστασίας της φύσης «Natura 2000» (οδηγία 92/43/ΕΟΚ) και, δεύτερον, οι αρχαιολογικοί χώροι, όπως προσδιορίζονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού.

ΠΕΠ Α- Περιοχή του δικτύου προστασίας «Natura 2000»: Πρόκειται για το σύνολο των εκτάσεων που είναι ενταγμένες στο δίκτυο προστασίας της φύσης «Natura2000» (οδηγία 92/43/ΕΟΚ) και οι οποίες καταλαμβάνουν το όρος Πάικο. Πρόκειται για 964 το βορειοδυτικό τμήμα του Δήμου Γουμένισσας και όλη την έκταση της κοινότητας Λιβαδιών. Εντός της ΠΕΠ εντάσσονται οι οικισμοί Λιβάδια και Καστανερή, καθώς και τμήματα των οικισμών Κάρπη, Γρίβας, Πενταλόφου και Ομαλού.

ΠΕΠ Β – Αρχαιολογικοί χώροι: Πρόκειται για τους 3 αρχαιολογικούς χώρους που βρίσκονται στο Δήμο Γουμένισσας και όπως προσδιορίζονται από τις αρμόδιες αρχαιολογικές εφορίες. Στις περιοχές αυτές επιτρέπονται οι χρήσεις και η δόμηση σύμφωνα με τον Ν.3028/02, τις αποφάσεις του ΥΠ.ΠΟ. και τις ειδικότερες Κ.Υ.Α. κάθε αρχαιολογικού χώρου ή μνημείου.

2.9 Η Κατάσταση του Περιβάλλοντος

2.9.1 Ατμόσφαιρα

Το μεγαλύτερο πρόβλημα ρύπανσης της ατμόσφαιρας οφείλεται στις καύσεις των υπολειμμάτων των καλλιεργειών που γίνονται στο τέλος της καλλιεργητικής περιόδου.

Τα λατομεία που λειτουργούν στα γεωγραφικά όρια του Δήμου Παιονίας έχουν ως αποτέλεσμα παραγόμενη σκόνη, η οποία διαχέεται στην ατμόσφαιρα.

Η έκταση του Δήμου σε σχέση με τον πληθυσμό δεν δημιουργεί προβλήματα που να οφείλονται σε έντονη κυκλοφοριακή κίνηση.

Συνωστισμός βαρέων οχημάτων εμφανίζεται στην περιοχή του Τελωνείου των Ευζώνων.

Συγκέντρωση Βιομηχανιών μέσης και υψηλής όχλησης υπάρχει στην Περιοχή του Πολυκάστρου .

Κεραίες κινητής τηλεφωνίας υπάρχουν λίγες και σε μεγάλη απόσταση μεταξύ τους.

2.9.2 Χερσαίο περιβάλλον

Προβλήματα αλλοίωσης του περιβάλλοντος υπάρχουν κυρίως γύρω από τους χώρους των λατομείων. Η οπτική ρύπανση είναι έντονη καθώς δημιουργήθηκαν μεγάλα μέτωπα λατόμευσης του ορεινού όγκου.

Οι δασικές εκτάσεις, υπόκεινται σε ελεγχόμενη ξύλευση και δεν δημιουργούν προβλήματα ρύπανσης.

Παρατηρούνται φαινόμενα διάβρωσης όπου επικρατούν μεγάλες κλίσεις καθώς και εκεί όπου έχει υποβαθμιστεί η δασική βλάστηση.

Στην περιοχή του Άσπρου στα υπόγεια νερά υπάρχει αυξημένη περιεκτικότητα σε νιτρικά, επίσης νιτρικά παρατηρούνται σε γεωτρήσεις αγροτικών εκμεταλλεύσεων.

Πολλές περιοχές του Δήμου είχαν πολυετείς δυναμικές καλλιέργειες με εκτεταμένη χρήση λιπασμάτων και φυτοφαρμάκων.

Εμφανίζεται ρύπανση από την ανεξέλεγκτη ρήψη συσκευασιών φυτοφαρμάκων πλησίον των σημείων λήψης νερού από τα ραντιστικά.

Εμφανίζεται ρύπανση από την ανεξέλεγκτη ρήψη σκουπιδιών σε ρέματα ,χαράδρες κλπ.

Εμφανίζεται πτώση του υπόγειου υδροφόρου ορίζοντα λόγω της επίπτωσης των γενικότερων περιβαλλοντικών αλλαγών στο υδάτινο ισοζύγιο αλλά και λόγω της υπεράντλησης του αποθέματος.

Αισθητική και περιβαλλοντική υποβάθμιση επέφερε η έλλειψη ΓΠΣ (Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιου) στην ευρύτερη περιοχή.

Ο Αξιός ποταμός εισέρχεται στο Δήμο επιβαρυνόμενος από την FYROM και η επιβάρυνση του αυξάνεται από δραστηριότητες εντός των ορίων του Δήμου.

Η κοίτη και οι όχθες του Αξιού παρουσιάζουν συνεχείς διαφοροποιήσεις λόγο μη ομαλής ροής, τα αναχώματα έχουν υποστεί φθορές και το πλάτος του πόταμου δεν είναι ίδιο σε όλη τη διαδρομή του.

2.9.3 Χώροι απόρριψης απορριμμάτων

Η γεωμορφολογία της περιοχής με το ιδιαίτερα πυκνό ανάγλυφο καθιστούν δυστυχώς τα πρηνή των ρεμάτων, τις φυσικές κοιλότητες του εδάφους και τις όχθες του Αξιού πρόσφορες τοποθεσίες για την ανεξέλεγκτη απόρριψη απορριμμάτων.

Το πρόβλημα των πολλών σκουπιδότοπων δεν υφίσταται στο Δήμο καθώς όλοι οι χώροι ΧΑΔΑ των πρώην Καποδιστριακών Δήμων δεν χρησιμοποιούνται πλέον και έχει υποβληθεί πρόταση στο πλαίσιο του άξονα Προτεραιότητας «ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ ΠΚΜ», του Ε.Π. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ – ΘΡΑΚΗ 2007-2013 ,για την χρηματοδότηση της πράξης με τίτλο «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΑΔΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ ΕΥΡΩΠΟΥ, ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ».

Τα απορρίμματα του Δήμου Παιονίας εναποτίθενται στον ΧΥΤΑ Γιαννιτσών βάσει συμφωνίας που είχε συνάψει προ Καλλικράτη ο Δήμος Γουμένισσας με τον Δήμο Γιαννιτσών, συμφωνία που προέβλεπε και μελλοντικές πιθανές συνενώσεις.

2.10 Οικιστική διάρθρωση

Οι οικισμοί αποτελούν τις κατεχογήν οργανωμένα δομημένες περιοχές του Δήμου.

Οι τρεις από τους οικισμούς του Δήμου, το Πολύκαστρο, η Γουμένισσα και η Αξιόυπολη είναι πόλεις με πληθυσμό άνω των τριών χιλιάδων κατοίκων.

Οι υπόλοιποι οικισμοί του Δήμου έχουν ένα φυσικό διαχωρισμό σε σχέση με την θέση τους. Οικισμοί που βρίσκονται στον κάμπο του Αξιού με μεγαλύτερους τον Ευρωπό, τον Άγιο Πέτρο, την Ποντοηράκλεια, το Βαφιοχώρι κλπ. Οικισμοί που βρίσκονται στις πλαγιές του Πάικου με ορεινότερο τον οικισμό των Λιβαδίων.

2.10.1 Οικισμοί Δήμου Παιονίας

ΠΟΛΕΙΣ	ΠΕΔΙΝΟΙ ΟΙΚΙΣΜΟΙ	ΟΡΕΙΝΟΙ ΟΙΚΙΣΜΟΙ
Πολύκαστρο	Ευρωπός	Λιβάδια
Αξιούπολη	Άγιος Πέτρος	Σκρά
Γουμένισσα	Πολύπετρο	Κούπα
	Τούμπα	Φανός
	Μεσιά	Γρίβα
	Ρύζια	Κάρπη
	Βαλτοτόπι	Καστανερή
	Καμποχώρι	Πεντάλοφος
	Άσπρος	Ομαλός
	Βαφιοχώρι	Γερακώνα
	Αξιοχώρι	Πηγή
	Εύζωνοι	Δογάνη
	Μεταμόρφωση	Χαμηλό
	Πλατανιά	Πλάγια
	Μικρόδασος	
	Πευκόδασος	
	Ποντοηράκλεια	
	Στάθη	
	Φιλυριά	
	Γοργόπη	

Δήμος Παιονίας

	Ειδομένη
	Ειρηνικό
	Λιμνότοπος
	Νέα Καβάλα
	Σιταριά
	Κουλινέικα
	Λατομείο
	Νέο Σιράκιο
	Βαλτούδιο
	Κοτύλη
	Ξηρόλακος
	Χερσοτόπιο
	Κορώνα
	Χρυσόκαμπος
	Κάστρο
	Τσολιάδες

2.10.2 Κοινόχρηστοι χώροι

Οι κοινότητες και οι δήμοι που δημιούργησαν τους Καποδιστριακούς και μετέπειτα τον Καλλικρατικό Δήμο Παιονίας είχαν κοινόχρηστες εκτάσεις.

Οι οικισμοί που είχαν ιδιοκτησίες είχαν λιγότερες εκτάσεις κοινόχρηστες ,ενώ στους οικισμούς που υπήρξε αγροτική αποκατάσταση οι κοινόχρηστες εκτάσεις είναι μεγαλύτερες.

Οι κοινόχρηστες εκτάσεις ανήκουν στην Διεύθυνση Γεωργίας και παραχωρείται η χρήση τους στο Δήμο.

Δήμος Παιονίας

Περίπου 20.000 στρέμματα κοινοχρήστων εκτάσεων, οι τέσσερις πρώην Καποδιστριακοί Δήμοι, έχουν με παραχώρηση χρήσης από την Διεύθυνση Γεωργίας.

2.10.3 Εσωτερική οδοποιία

Στον πίνακα που ακολουθεί αναφέρονται όλοι οι οικισμοί του Δήμου και η κατάσταση τους, όσον αφορά την εσωτερική οδοποιία. Επίσης, εντοπίζεται αν υπάρχει ασφαλτόστρωση και δημιουργούνται τρεις κατηγορίες ύπαρξης οργανικής εσωτερικής οδοποιίας με διακριτικό α) ελαχίστη Β) αρκετή και γ) εξ' ολοκλήρου.

ΟΙΚΙΣΜΟΙ	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ	ΟΡΓΑΝΙΚΟΙ ΔΡΟΜΟΙ
Πολύκαστρο	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Κουλινείκα	ΚΑΘΟΛΟΥ	ΕΞ' ΟΛΟΚΛΗΡΟΥ
Λατομείο	ΚΑΘΟΛΟΥ	ΕΞ' ΟΛΟΚΛΗΡΟΥ
Αξιοχώρι	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Νέο Σιράκιο	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Άσπρος	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Βαφιοχώρι	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Βαλτούδιο	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Κοτύλη	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Ξηρόλακος	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Χερσοτόπιο	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Ειρηνικό	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Εύζωνοι	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Μεταμόρφωση	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Πλατανιά	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Τσολιάδες	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ

Δήμος Παιονίας

Κορώνα	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Λιμνότοπος	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Νέα Καβάλα	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Σιταριά	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Χρυσόκαμπος	ΚΑΘΟΛΟΥ	ΕΞ΄ ΟΛΟΚΛΗΡΟΥ
Μικρόδασος	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Πευκόδασος	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Ποντοηράκλεια	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Κάστρο	ΚΑΘΟΛΟΥ	ΕΞ΄ ΟΛΟΚΛΗΡΟΥ
Γουμένισσα	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Γρίβα	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Κάρπη	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Καστανερή	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Πεντάλοφος	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Ομαλός	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Στάθη	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Φιλυριά	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Γερακώνα	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Αξιούπολη	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Πηγή	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Γοργόπη	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Ειδομένη	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Δογάνη	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Χαμηλό	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Πλάγια	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ

Δήμος Παιονίας

Ρύζια	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Βαλτοτόπι	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Καμποχώρι	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Σκρά	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Κούπα	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ
Φανός	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Ευρωπός	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Αγιος Πέτρος	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Πολύπετρο	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Τούμπα	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Μεσιά	ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ
Λιβάδια	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΑΡΚΕΤΟΙ

2.10.4 Κοινωφελείς χρήσεις

Οι κοινωφελείς χρήσεις βρίσκονται συνήθως ενταγμένες στον οικιστικό ιστό ή σε επαφή με αυτόν ανάλογα με την ανάγκη που έρχονται να καλύψουν. Για τους χώρους κοινωφελών χρήσεων που βρίσκονται στην αρμοδιότητα του Δήμου γίνεται αναφορά στο επόμενο κεφάλαιο των κοινωνικών υποδομών.

Από τους υπόλοιπους είναι απαραίτητο να αναφέρουμε:

Στον τομέα της υγείας – πρόνοιας:

- Το Γενικό Νοσοκομείο Γουμένισσας.
- Το Κέντρο Υγείας Πολυκάστρου.
- Σε πολλούς οικισμούς λειτουργούν σε Δημοτικούς χώρους Αγροτικά Ιατρεία ή Ιατρικά Εξεταστήρια, τα οποία φαίνονται στον πίνακα που ακολουθεί.

ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ ή ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΞΕΤΑΣΤΗΡΙΟ
Αξιοχώρι
Άσπρος
Βαφιοχώρι
Εύζωνοι
Μεταμόρφωση
Πλατανιά
Κορώνα
Λιμνότοπος
Νέα Καβάλα
Μικρόδασος
Πευκόδασος
Ποντοηράκλεια
Γρίβα
Κάρπη
Καστανερή
Πεντάλοφος
Ομαλός
Στάθη
Φιλυριά
Γερακώνα
Αξιούπολη
Γοργόπη
Ειδομένη
Δογάνη

Χαμηλό
Πλάγια
Ρύζια
Βαλτοτόπι
Σκρά
Κούπα
Φανός
Ευρωπός
Άγιος Πέτρος
Πολύπετρο
Τούμπα
Μεσιά

2.11 Βασικές Υποδομές – Δίκτυα

2.11.1 Οδικό Δίκτυο

Η περιοχή εξυπηρετείται μόνον οδικά και προσεγγίζεται από το Πολεοδομικό Συγκρότημα της Θεσσαλονίκης και την FYROM : α) με την ΠΑΘΕ και β) με την παλαιά Εθνική οδό Ευζώνων – Θεσσαλονίκης.

Με τα Κουφάλια με την επαρχιακή οδό Ειδομένη – Κουφάλια

Με το Κιλκίς α) με την επαρχιακή οδό Ειδομένη – Εύζωνοι – Κιλκίς και β) με την επαρχιακή οδό Κιλκίς – Γουμένισσα – Λιβάδια.

Με τα Γιαννιτσά με την επαρχιακή οδό Γουμένισσα – Φιλυριά – Γιαννιτσά.

Υπάρχουν επίσης οι οδικοί άξονες α) Κορώνια – Πολύκαστρο και β) Σκρά – Φανός, καθώς και διάφοροι συμπληρωματικοί οδικοί άξονες που ενώνουν τους οικισμούς μεταξύ τους. Ο Δήμος Παιονίας έχει επίσης εκτεταμένη αγροτική οδοποιία.

2.11.2 Σιδηροδρομικό Δίκτυο

Από το Δήμο Παιονίας διέρχεται η Σιδηροδρομική γραμμή Θεσσαλονίκη – Πολύκαστρο – Ειδομένη – FYROM.

Υπάρχουν δυο Επιβατικοί σταθμοί α) Πολυκάστρου και β) Ειδομένης

Δεν γίνεται πλέον διακίνηση επιβατών μεταξύ Πολυκάστρου και Θεσσαλονίκης και δεν λειτουργεί γραμμή Προαστιακού. Η γραμμή έχει ρευματοδότηση.

2.11.3 Υποδομές Συγκοινωνίας

Η συγκοινωνιακή εξυπηρέτηση του Δήμου Παιονίας σε σχέση με το Π.Σ.Θ. αντιμετωπίζεται με το ΚΤΕΛ του Ν. Κιλκίς , αστική συγκοινωνία δεν υπάρχει, παρά μόνο μερικά τοπικά δρομολόγια που εκτελεί το ΚΤΕΛ Κιλκίς και τα οποία μειώνονται συνεχώς λόγω κόστους .

Υφιστάμενα δρομολόγια ΚΤΕΛ Κιλκίς

Γουμένισσα – Αξιούπολη – Θεσσαλονίκη.

Πολύκαστρο – Θεσσαλονίκη

Θεσσαλονίκη – Άγιος Πέτρος – Εύρωπος – Τούμπα.

Θεσσαλονίκη – Αξιοχώρι – Άσπρος – Πολύκαστρο

Γουμένισσα - Κιλκίς

Τοπικά δρομολόγια

Πολύκαστρο – Εύζωνοι

Πολύκαστρο – Κορώνια

Αξιούπολη – Χαμηλό

Αξιούπολη – Ρύζια

Αξιούπολη – Κούπα – Σκρά

Με δρομολόγιο του ΟΣΕ εξυπηρετείται μόνο η διαδρομή Θεσσαλονίκη – Ειδομένη.

2.11.4 Ενεργειακό δίκτυο

Όλοι οι οικισμοί του Δήμου Παιονίας συνδέονται με δίκτυο ηλεκτρικής ενέργειας της Δημόσιας Επιχείρησης Ηλεκτρισμού (Δ.Ε.Η.). Το δίκτυο είναι εναέριο. Το δίκτυο της μέσης τάσης ανέρχεται σε 20 KV, ενώ η χαμηλή τάση είναι 0,4 KV. Από το Δήμο διέρχεται μία εναέρια γραμμή μεταφοράς ηλεκτρικού ρεύματος υψηλής τάσης (150KV) που καταλήγει στον υποσταθμό της Αξιούπολης.

Ήπιες μορφές ενέργειας έχουν αναπτυχθεί και ήδη λειτουργεί ένα μικρό υδροηλεκτρικό και πολλά Φωτοβολταικά.

Για το άμεσο μέλλον αναμένεται ανάπτυξη έργων ΑΠΕ , όπως ανεμογεννήτριες στις περιοχές Ευζώνων , Ποντοηράκλειας , Μεταμόρφωσης και Πευκοδάσους και υδροηλεκτρικά στον Αξιό και στο ρέμα Κοτζά Ντερέ.

2.11.5 Τηλεπικοινωνίες

Το δίκτυο του Οργανισμού Τηλεπικοινωνιών Ελλάδας (Ο.Τ.Ε.) καλύπτει όλους τους οικισμούς του Δήμου Παιονίας, είναι ψηφιακό και το επίπεδο εξυπηρέτησης καλό.

Σε αρκετές περιοχές υπάρχει και ενσύρματο δίκτυο ιδιωτικών επιχειρήσεων επικοινωνίας. Τα δίκτυα σταθερής και κινητής τηλεφωνίας καλύπτουν όλους τους οικισμούς του Δήμου.

2.11.6 Δίκτυο Ύδρευσης

Οι οικισμοί του Δήμου Παιονίας υδροδοτούνται από Πηγές και γεωτρήσεις. Στον πίνακα που ακολουθεί αναγράφονται οι οικισμοί , αν είναι αυτόνομοι η εξυπηρετούνται από άλλο οικισμό και η προέλευση του νερού τους.

Η ευθύνη της υδροδότησης για τους πρώην Δήμους Πολυκάστρου και Αξιούπολης ανήκει στην ΔΕΥΑ και για τους πρώην Δήμους Γουμένισσας .Ευρωπού και την Κοινότητα Λιβαδίων στο Δήμο Παιονίας.

ΟΙΚΙΣΜΟΙ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ	ΓΕΩΤΡΗΣΕΙΣ	ΠΗΓΕΣ
Πολύκαστρο	αυτόνομη	7	

Δήμος Παιονίας

Κουλινέικα	από Πολύκαστρο		
Λατομείο	από Πευκόδασος		
Αξιοχώρι	αυτόνομη	2	
Νέο Σιράκιο	από Αξιοχώρι		
Άσπρος	αυτόνομο	2	
Βαφιοχώρι	από Πολύκαστρο		
Βαλτούδιο	από Πολύκαστρο		
Κοτύλη	από Πολύκαστρο		
Ξηρόλακος	από Πολύκαστρο		
Χερσοτόπιο	αυτόνομη	1	
Ειρηνικό	αυτόνομη		2
Εύζωνοι	αυτόνομη	2	
Μεταμόρφωση	από Μικρόδασος και πηγές Ειρηνικού Κορώνας		
Πλατανιά	από Μικρόδασος		
Τσολιάδες	όχι από Δήμο		
Κορώνα	αυτόνομη		1
Λιμνότοπος	από Πολύκαστρο		
Νέα Καβάλα	από Πολύκαστρο		
Σιταριά	από Πολύκαστρο		
Χρυσόκαμπος	από Πολύκαστρο		
Μικρόδασος	αυτόνομη	2	
Πευκόδασος	αυτόνομη	3	
Ποντοηράκλεια	αυτόνομη	1	

Δήμος Παιονίας

Κάστρο	από Ποντοηράκλεια		
Γουμένισσα	από Γρίβα		
Γρίβα	αυτόνομη		πηγές Γρίβας
Κάρπη	αυτόνομη		πηγές Κάρπης
Καστανερή	αυτόνομη		πηγές Καστανερής
Πεντάλοφος	αυτόνομη		πηγές Πενταλόφου
Ομαλός	από Πεντάλοφο		
Στάθη	από Γρίβα		πηγές Γρίβας
Φιλυριά	από Γρίβα		
Γερακώνα	από Γρίβα		
Αξιούπολη	αυτόνομη		πηγές Βαλιράτσι
Πηγή	αυτόνομη		πηγές Βαλιράτσι
Γοργόπη	αυτόνομη	1	πηγές Βαλιράτσι
Ειδομένη	αυτόνομη	1	Λέχνις Καταρράκτες
Δογάνη	αυτόνομη	1	
Χαμηλό	αυτόνομη		Λέχνις Καταρράκτες
Πλαγιά	αυτόνομη	1	Λέχνις Καταρράκτες
Ρύζια	από Βαλτοτόπι		
Βαλτοτόπι	αυτόνομη	1	
Καμποχώρι	αυτόνομη		πηγές Βαλιράτσι
Σκρά	αυτόνομη	1	Λέχνις Καταρράκτες
Κούπα	αυτόνομη		πηγή Κούπας
Φανός	αυτόνομη		Λέχνις Καταρράκτες
Ευρωπός	αυτόνομη	2	πηγές Βαλιράτσι
Άγιος Πέτρος	αυτόνομη	2	πηγές Βαλιράτσι

Δήμος Παιονίας

Πολύπετρο	αυτόνομη	1	πηγές Βαλιράτσι
Τούμπα	αυτόνομη	1	πηγές Βαλιράτσι
Μεσιά	αυτόνομη	1	πηγές Βαλιράτσι
Λιβάδια	αυτόνομη	1	

2.11.7 Δίκτυο Αποχέτευσης

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται οι οικισμοί του Δήμου Παιονίας και αναγράφεται ποιοι οικισμοί έχουν αποχετευτικό δίκτυο και ποιοι οικισμοί έχουν βιολογικό καθαρισμό.

ΟΙΚΙΣΜΟΙ	ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΟ	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
	ΔΙΚΤΥΟ	ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ
Πολύκαστρο	ναι	ναι
Κουλινέικα	όχι	όχι
Λατομείο	όχι	όχι
Αξιοχώρι	όχι	όχι
Νέο Σιράκιο	όχι	όχι
Άσπρος	όχι	όχι
Βαφιοχώρι	ναι	όχι
Βαλτούδιο	όχι	όχι
Κοτύλη	όχι	όχι
Ξηρόλακος	όχι	όχι
Χερσοτόπιο	όχι	όχι
Ειρηνικό	όχι	όχι
Εύζωνοι	όχι	όχι
Μεταμόρφωση	όχι	όχι

Δήμος Παιονίας

Πλατανιά	όχι	όχι
Τσολιάδες	όχι	όχι
Κορώνα	όχι	όχι
Λιμνότοπος	όχι	όχι
Νέα Καβάλα	όχι	όχι
Σιταριά	όχι	όχι
Χρυσόκαμπος	όχι	όχι
Μικρόδασος	όχι	όχι
Πευκόδασος	όχι	όχι
Ποντοηράκλεια	ναι	όχι
Κάστρο	όχι	όχι
Γουμένισσα	ναι	όχι
Γρίβα	ναι	όχι
Κάρπη	ναι	όχι
Καστανερή	ναι	όχι
Πεντάλοφος	ναι	όχι
Ομαλός	ναι	όχι
Στάθη	ναι	όχι
Φιλυριά	ναι	όχι
Γερακώνα	ναι	όχι
Αξιούπολη	ναι	ναι
Πηγή	όχι	όχι
Γοργόπη	όχι	όχι
Ειδομένη	όχι	όχι
Δογάνη	όχι	όχι

Δήμος Παιονίας

Χαμηλό	όχι	όχι
Πλαγιά	όχι	όχι
Ρύζια	όχι	όχι
Βαλτοτόπι	όχι	όχι
Καμποχώρι	όχι	όχι
Σκρά	όχι	όχι
Κούπα	όχι	όχι
Φανός	όχι	όχι
Ευρωπός	ναι	ναι
Αγιος Πέτρος	ναι	όχι
Πολύπετρο	ναι	όχι
Τούμπα	ναι	όχι
Μεσιά	όχι	όχι
Λιβιάδια	ναι	όχι

Υπάρχουν σε εξέλιξη προτάσεις για αποχετευτικά δίκτυα ή για ολοκλήρωση ελλείψεων στο Πολύκαστρο, στην Γοργόπη και στον Ευρωπό.

Οι οικισμοί που αναφέρονται ότι έχουν αποχετευτικό καλύπτουν τουλάχιστον 85% τις εντος σχεδίου ανάγκες τους.

2.12 Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων

Η αποκομιδή των απορριμμάτων στον Δήμο Παιονίας εξασφαλίζεται με ίδια μέσα. Τα αστικά απορρίμματα συλλέγονται με απορριμματοφόρα του Δήμου από τους οικισμούς και εν συνεχεία αποτίθενται στο ΧΥΤΑ των Γιαννιτσών. Είναι σε εξέλιξη μελέτη για σταθμό Μεταφόρτωσης (ΣΜΑ) στην Αξιούπολη.

Στον Δήμο λειτουργεί πρόγραμμα ανακύκλωσης των απορριμμάτων. Το πρόγραμμα υλοποιείται από την Ελληνική Εταιρεία Αξιοποίησης Ανακύκλωσης με την

συνεργασία του Δήμου. Τοποθετήθηκαν αντίστοιχοι κάδοι συλλογής των ανακυκλώσιμων υλικών, και μετά τη σχετική ενημέρωση των κατοίκων, το πρόγραμμα έχει ευνοϊκή αποδοχή.

Πρόσφατα ο Δήμος Παιονίας ανέλαβε από την ΠΜ την καθαριότητα του χώρου που καταλαμβάνει το Τελωνείο Ευζώνων.

2.13 Πυροπροστασία

Ο αξιόλογος χαρακτήρας του φυσικού περιβάλλοντος στον Δήμο Παιονίας (Πάικο) απαιτεί συνεχή επαγρύπνηση και φροντίδα για την αποσόβηση του κινδύνου της καταστροφής του λόγω πυρκαγιάς. Η υπευθυνότητα της αντιμετώπισης του θέματος και η επάρκεια της λήψης μέτρων πυροπροστασίας επιβάλλουν την κινητοποίηση και την συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων φορέων πολιτείας και της τοπικής κοινωνίας.

Ο Δήμος με απόφαση Δ.Σ 12/27-1-2011 σύστησε το όργανο Πολιτικής Προστασίας, το οποίο σε συνεργασία με την Πυροσβεστική Υπηρεσία, με την βοήθεια των προέδρων των Τοπικών Συμβουλίων καθώς και των τριών Κυνηγετικών Συλλόγων της περιοχής μεριμνούν για την πυροπροστασία της περιοχής.

Ο Δήμος προς διευκόλυνση του έργου διαθέτει

Δύο φορτωτές τύπου JCB

Ένα πολυμηχάνημα

Ένα καλαθοφόρο όχημα

Τέσσερεις ισοπεδωτές –γκρέιντερ

Δύο γεωργικούς ελκυστήρες – τρακτέρ

Οκτώ φορητούς πομποδέκτες

Τρία GPS

Οι πυροσβεστικοί κρουνοί στους οικισμούς συντηρούνται από την ΔΕΥΑ για τις περιοχές πρώην Δήμου Πολυκάστρου και Αξιούπολης και από τον Δήμο για τις υπόλοιπες περιοχές.

2.14 Χωροταξικός & Πολεοδομικός σχεδιασμός

Ο πρώην δήμος Γουμένισσας, ο πρώην Δήμος Αξιούπολης και η κοινότητα Λιβαδίων έχουν εγκεκριμένο Γ.Π.Σ (Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο), οπότε υπάρχουν καθορισμένες χρήσεις γης για όλη την έκταση που κατελάμβαναν σαν Καποδιστριακός Δήμος και Κοινότητα αντίστοιχα.

Οι πρώην Δήμοι Πολυκάστρου και Ευρωπού δεν έχουν εγκεκριμένο Γ.Π.Σ, για τις περιοχές της διοικητικής ευθύνης τους.

Η ένταξη του Δήμου Παιονίας στην διευρυμένη περιοχή του Ρυθμιστικού Σχεδίου Θεσσαλονίκης δεν επιτρέπει στο Δήμο να προχωρήσει σε ανεξάρτητο Χωροταξικό και πολεοδομικό σχεδιασμό. Ο μελλοντικός σχεδιασμός του Δήμου Παιονίας θα πρέπει να εξεταστεί εντός του νέου Ρ.Σ.Θ.

Ο Δήμος συμμετέχοντας στην διαβούλευση επικαιροποίησης προτάσεων την Άνοιξη του 2011 κατέθεσε τις επισημάνσεις του στον Οργανισμό Ρυθμιστικού.

3. Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός

3.1 Σύσταση πληθυσμού του Δήμου

Σύμφωνα με την κατά φύλο πληθυσμιακή σύσταση, στο σύνολο του πληθυσμού του Δήμου Παιονίας, κατά την απογραφή του 1991, οι άντρες και οι γυναίκες σχεδόν ισοκατανέμονται με ελάχιστη υπεροχή του αντρικού πληθυσμού. Κατά την επόμενη απογραφή (2001), οι διαφορές αυτές υπέρ του αντρικού πληθυσμού παραμένουν σχεδόν αμετάβλητες.

Σχετικά με τις επιμέρους Δ.Ε. (Δημοτικές Ενότητες) του Δήμου, μεταξύ της απογραφής του 1991 και του 2001 παρατηρούνται μικρομεταβολές στα ποσοστά συμμετοχής των αντρών και γυναικών επί του συνολικού πληθυσμού του Δήμου. Στη Δ.Ε. Αξιούπολης, τα αποτελέσματα της απογραφής είναι σχεδόν αμετάβλητα τη δεκαετία 1991-2001. Στη Δ.Ε. Γουμένισσας, με την απογραφή του 2001, ο ανδρικός πληθυσμός αυξάνεται περίπου 1,5% σε σχέση με τον γυναικείο, συγκριτικά με την απογραφή του 1991. Η Δ.Ε. Ευρωπού, η μοναδική στην οποία ο γυναικείος πληθυσμός υπερτερούσε κατά μισή ποσοστιαία μονάδα περίπου στην απογραφή του 1991, μειώθηκε το 2001 με αποτέλεσμα την άνοδο του ανδρικού πληθυσμού στο 50,86% επί του συνολικού. Αξιοσημείωτη είναι η αύξηση του ανδρικού πληθυσμού της Τοπικής Κοινότητας Λιβαδίων από το 1991 στο 2001, όπως φαίνεται και παρακάτω:

	Πληθυσμός κατά φύλο			Πληθυσμός κατά φύλο		
	1991			2001		
	Άρρενες	Θήλεις	Σύνολο	Άρρενες	Θήλεις	Σύνολο
Δημοτική Ενότητα	3.291	3.146	6.437	3.220	3.100	6.320
Αξιούπολης	51,12%	48,88%	100%	50,94%	49,06%	100%
Δημοτική Ενότητα	3.510	3.421	6.931	3.473	3.204	6.677
Γουμένισσας	50,64%	49,36%	100%	52,01%	47,99%	100%
Δημοτική Ενότητα	2.803	2.850	5.653	3.037	2.934	5.971
Ευρωπού	49,58%	50,42%	100%	50,86%	49,14%	100%
Δημοτική Ενότητα	5.948	5.398	11.346	6.615	5.684	12.299

Δήμος Παιονίας

Πολυκάστρου	52,42%	47,58%	100%	53,78%	46,22%	100%
Πρώην Κοινότητα Λιβαδίων	117	101	218	227	180	407
	53,67%	46,33%	100%	55,77%	44,23%	100%

Πίνακας 1: Πληθυσμός κατά φύλο – 1991, 2001

Η ηλικιακή διάρθρωση του πληθυσμού στο Δήμο Παιονίας παραμένει σταθερή την τελευταία δεκαετία με βάση τα στοιχεία των απογραφών 1991 και 2001.

Οι παραγωγικές ηλικίες συγκεντρώνουν το υψηλό ποσοστό της τάξης 70,2% έναντι των οικονομικά μη ενεργών ομάδων ηλικιών (0-14 ετών και από 65 και άνω) που αντιστοιχούν στο 29,8% του πληθυσμού. Συγκριτικά, λοιπόν, με τα επίπεδα του οικονομικά ενεργού πληθυσμού του Νομού Κιλκίς, ο Δήμος Παιονίας υπερέχει σε συσχετισμούς παραγωγικών ηλικιών.

Η πολυπληθέστερη ηλικιακή ομάδα είναι των 45-64. Ακολουθούν οι ομάδες 65 και πάνω και 15-29 για το 2001. Την τέταρτη θέση κατέχει η κατηγορία των ηλικιών από 30-44, ενώ το χαμηλότερο ποσοστό παρουσιάζεται στις παιδικές ηλικίες από 0-14. Σε επίπεδο Νομού, το 2001, η πιο πολυπληθής ηλικιακή ομάδα είναι αυτή των 45-64 με μικρή διαφορά από τις άλλες δύο που συνθέτουν τον οικονομικά ενεργό πληθυσμό. Στις τελευταίες θέσεις βρίσκονται ομοίως οι ηλικίες 0-14.

Άξιο αναφοράς είναι πως ο Νομός αλλά και ο Δήμος παρουσιάζουν χαμηλά ποσοστά ανανέωση του πληθυσμού, ενώ παράλληλα ο δείκτης γήρανσης του Δήμου αυξήθηκε δραματικά στη δεκαετία 1991-2001 (από 0,86 σε 1,54).

Δήμος Παιονίας

ΕΠΙΠΕΔΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	2001						1991		
	Νομός Κιλκίς			Δήμος Παιονίας (4 Πρώην Δήμοι και 1 Κοινότητα)			Δήμος Παιονίας (4 Πρώην Δήμοι και 1 Κοινότητα)		
ΗΛΙΚΙΕΣ	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ
0-14	6.466	5.885	12.351	2.440	2.020	4.460	2.562	2.246	4.808
%	14,6%	13,9%	14,3%	14,6%	13,4%	14,0%	16,2%	15,2%	15,8%
15-29	10.357	7.577	17.934	4.017	2.586	6.603	3.940	2.873	6.813
%	23,4%	18,0%	20,8%	24,1%	17,1%	20,8%	24,9%	19,5%	22,3%
30-44	9.257	8.479	17.736	3.222	2.913	6.135	2.648	2.448	5.096
%	20,8%	20,1%	20,5%	19,3%	19,3%	19,3%	16,8%	16,6%	16,7%
45-64	9.766	10.816	20.582	3.695	4.028	7.723	4.735	4.794	9.529
%	22,0%	25,7%	23,8%	22,1%	26,7%	24,3%	30,0%	32,5%	31,2%
65+	8.456	9.365	17.821	3.317	3.555	6.872	1.907	2.407	4.314
%	19,1%	22,2%	20,6%	19,9%	23,6%	21,6%	12,1%	16,3%	13,6%
ΣΥΝΟΛΟ	44.302	42.122	86.424	16.691	15.102	31.793	15.792	14.768	30.560
%	51,3%	48,7%	100,0%	52,5%	47,5%	100,0%	51,7%	48,3%	100,0%

Πληθυσμός κατά φύλο και ομάδες ηλικιών, 1991,2001

Σχετικά με την ηλικιακή κατανομή του πληθυσμού του Δήμου στις επιμέρους Δ.Ε., οι μεταβολές που παρατηρούνται μεταξύ των στοιχείων των δύο τελευταίων απογραφών έχουν ως εξής :

Η Δ.Ε. Αξιούπολης και η πρώην Κοινότητα Λιβαδίων έχουν το πιο χαμηλό ποσοστό στις ηλικίες 0-14 και πολύ αυξημένο στην ομάδα ηλικιών από 65 και πάνω. Κατά συνέπεια ο πληθυσμός των δύο περιοχών είναι πολύ γηρασμένος (ο δείκτης γήρανσης ισούται με 2,04 και 2,39 αντίστοιχα). Αντίθετα η Δ.Ε. Ευρωπού παρουσιάζει το πιο αυξημένο ποσοστό στις μικρές ηλικίες μεταξύ 0-14 ετών, και το χαμηλότερο στις μεγάλες. Ο πληθυσμός του Ευρωπού, λοιπόν, είναι ο πιο νέος σε επίπεδο Δήμου (δείκτης γήρανσης 1,21), παρόλο που συγκριτικά με το 1991 ο δείκτης γήρανσης έχει αυξηθεί στο διπλάσιο.

Δήμος Παιονίας

Ηλικιακή κατανομή	0-14	15-29	30-44	45-64	65+	Δείκτης γήρανσης
	2001/1991	2001/1991	2001/1991	2001/1991	2001/1991	2001/1991
Σύνολο Δήμου	14,0%	20,8%	19,3%	24,3%	21,6%	1,54
	15,8%	22,3%	16,7%	31,2%	13,6%	0,86
Δ.Ε. Πολυκάστρου	13,2%	24,3%	18,6%	23,6%	20,3%	1,54
	16,3%	23,8%	16,6%	30,4%	12,9%	0,79
Δ.Ε. Ευρωπού	15,3%	19,5%	22,2%	24,4%	18,6%	1,21
	20,3%	20,2%	18,7%	29,2%	11,6%	0,57
Δ.Ε. Γουμένισσας	13,0%	19,1%	19,1%	25,9%	22,9%	1,76
	11,5%	23,9%	16,4%	31,6%	16,6%	1,44
Δ.Ε. Αξιούπολης	12,7%	17,9%	18,9%	24,5%	26,0%	2,04
	14,9%	20,1%	15,3%	33,7%	16,0%	1,07
Κοινότητα Λιβαδίων	11,5%	15,5%	19,2%	26,3%	27,5%	2,39
	12,4%	16,5%	16,1%	39,0%	16,1%	1,29

Ποσοστό ηλικιακής κατανομής στις Δ.Ε

Εξάγεται, λοιπόν, το συμπέρασμα ότι στον Ευρωπό υπάρχει προτίμηση εγκατάστασης των νοικοκυριών με παιδιά μικρής ηλικίας. Βέβαια, το πιο σημαντικό συμπέρασμα του παρακάτω πίνακα είναι πως ο πληθυσμός σε ηλικίες 65 και πάνω είναι μεγάλος, γεγονός που καταδεικνύεται στις τιμές του δείκτη γήρανσης για κάθε Δημοτική Ενότητα αλλά και στο γενικό σύνολο του Δήμου.

3.2 Επίπεδο Εκπαίδευσης

Με βάση τα στοιχεία της απογραφής της ΕΣΥΕ του 2001, το επίπεδο εκπαίδευσης του Δήμου Παιονίας κυμαίνεται περίπου στα ίδια επίπεδα σε σχέση με αυτό του Νομού Κιλκίς. Όπως παρατηρείται στον πίνακα, το υψηλότερο ποσοστό παρατηρείται στους απόφοιτους της μέσης εκπαίδευσης και ακολουθούν οι απόφοιτοι Δημοτικού. Ταυτόχρονα, παρατηρούμε πως το επίπεδο των αποφοίτων Γυμνασίου στο Νομό Κιλκίς είναι πολύ μικρότερο σε σχέση με το αντίστοιχο ποσοστό των αποφοίτων για τους πρώην Δήμους και Κοινότητες του Δήμου

Δήμος Παιονίας

Παιονίας. Μεγάλη συγκέντρωση υπάρχει στα ποσοστά των αποφοίτων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης για το Δήμο Παιονίας και μάλιστα στις περισσότερες περιπτώσεις το άθροισμα των αποφοίτων Δημοτικού και των δημοτών που δεν έχουν ολοκληρώσει τη στοιχειώδη εκπαίδευση ξεπερνά το 50% του συνολικού πληθυσμού.

ΕΠΙΠΕΔΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	Διδακτορικό/ Μετ/κό	Πτυχιούχοι Ανωτάτων Σχολών	Πτυχ. ΤΕΙ	Πτυχίο Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΙΕΚ, Κολλέγιο κλπ)	Απόφοιτοι Λυκείου (Γενικό, ΤΕΛ, ΤΕΣ)	Απόφοιτοι Γυμνασίου	Απόφοιτοι Δημοτικού	Δεν τελείωσαν τη Στοιχ. Εκ/ση
Νομός Κιλκίς	153	3817	2061	1933	17388	9269	30599	16400
	0,17%	4,28%	2,31%	2,17%	19,52%	1,10%	34,36%	18,41%
Δ.Ε. Αξιούπολης	7	137	129	138	1135	610	2337	1404
	0,10%	2,04%	1,92%	2,05%	16,9%	9,07%	34,75%	20,87%
Δ.Ε. Γουμένισσας	9	159	118	144	971	636	2496	1693
	0,13%	2,33%	1,73%	2,11%	14,23%	9,33%	36,60%	24,82%
Δ.Δ. Ευρωπού	8	103	93	74	940	655	2495	1205
	0,13%	1,70%	1,54%	1,22%	15,55%	10,84%	41,29%	19,94%
Δ.Ε. Πολυκάστρου	23	522	324	380	2677	1358	3881	2495
	0,18%	4,10%	2,54%	2,99%	21,02%	10,67%	30,48%	19,60%
Κοινότητα Λιβαδίων	2	32	9	7	70	32	186	50
	0,05%	7,86%	2,21%	1,71%	17,20%	7,86%	45,70%	12,29%

Διαφορά επιπέδου εκπαίδευσης Νομού Κιλκίς – Δήμου Παιονίας το 2001 (ποσοστό επί του πληθυσμού)

3.3 Ειδικές Κοινωνικές Ομάδες

Ο Δήμος Παιονίας αποτελεί ακριτική περιοχή και συνορεύει βόρεια με το κράτος της FYROM. Αυτό σημαίνει αυτομάτως πως οι κοινωνικές ομάδες που μπορούν να μελετηθούν με μεγαλύτερη ακρίβεια είναι οι αλλοδαποί μετανάστες. Η είσοδος αλλοδαπών γίνεται από τις δύο εισόδους της χώρας που υπάρχουν στα όρια του Δήμου, σιδηροδρομικώς από την Ειδομένη και οδικώς από τους Ευζώνους.

Σταθμίοι Εισόδου Αλλοδαπών	ΕΤΟΣ	ΕΤΟΣ	Μεταβολή 2007/2006	Αναλογία επί του Συνόλου	
	2006	2007		2006	2007
Ειδομένη (Σιδηροδρομικώς)	24.732	22.134	-10,50	0,15	0,13
Ευζώνοι (Οδικώς)	727.606	806.637	10,86	4,54	4,60
ΣΥΝΟΛΟ	752.338	828771		4,69	4,73

ΑΦΙΞΕΙΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΚΑΤΑ ΣΤΑΘΜΟ ΕΙΣΟΔΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

Στοιχεία καταγραφής για τους κατοίκους του Δήμου που ανήκουν στις ειδικές κοινωνικές ομάδες δεν υπάρχουν πέραν των Αλλοδαπών, ο αριθμός των οποίων, σύμφωνα με τα στοιχεία απογραφής του 2001, φαίνεται να δεκαπλασιάστηκε σε μία δεκαετία από το 1991. Πρόκειται, κατά κύριο λόγο, για οικονομικούς μετανάστες που απασχολούνται στις επιχειρήσεις του δευτερογενή τομέα, στην οικοδομική δραστηριότητα και κυρίως στις γεωργικές εργασίες και τις κτηνοτροφικές μονάδες της περιοχής.

<u>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</u>	<u>1991</u>	<u>2001</u>
Δ.Ε. ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ	38	310
Δ.Ε. ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	13	123

Δήμος Παιονίας

Δ.Ε. ΕΥΡΩΠΟΥ	5	244
Δ.Ε. ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	53	499
ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΛΙΒΑΔΙΩΝ	0	4
ΣΥΝΟΛΟ	109	1.180

Αριθμός Αλλοδαπών

Παράλληλα, στην περιοχή της Αξιούπολης υπάρχει ένας μικρός καταυλισμός Ρομά, στον οποίο διαμένουν περίπου 40 με 50 οικογένειες. Είναι σημαντικό όμως πως οι περισσότεροι κάτοικοι του καταυλισμού έχουν γίνει δημότες.

Για τους κατοίκους των άλλων ειδικών κοινωνικών ομάδων όπως ΑμΕΑ, μονογονεϊκές οικογένειες, πολύτεκνοι, απεξαρτημένοι και μη χρήστες ουσιών, αποφυλακισμένοι, άτομα με ψυχωτικές διαταραχές, άτομα που διαβιούν στα όρια φτώχειας κλπ. δεν υπάρχουν συγκεκριμένα στοιχεία. Η καταγραφή των κρίνεται απαραίτητη προκειμένου να προωθηθεί μια συγκροτημένη προσπάθεια υποστήριξης των ατόμων ειδικά των ευαίσθητων κοινωνικών ομάδων.

3.4 Δομές κοινωνικής υποστήριξης

3.4.1 Παιδικοί σταθμοί

Οι Παιδικοί Σταθμοί του Δήμου Παιονίας λειτουργούν υπό τη σκέπη του «Ν.Π.Δ.Δ. Υγείας – Πρόνοιας – Κοινωνικής προστασίας – Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας», το οποίο δημιουργήθηκε μετά της συγχώνευση των 15 Νομικών Προσώπων των 4 πρώην Δήμων και της Κοινότητας Λιβαδίων, σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 778 - 06.05.2011.

Ο σκοπός των παιδικών σταθμών Δήμου Παιονίας είναι η διαπαιδαγώγηση, διατροφή, ψυχαγωγία, φύλαξη και γενικότερα η φροντίδα των βρεφών και των νηπίων, τα οποία δεν είναι δυνατόν να έχουν στο οικογενειακό τους περιβάλλον τις αναγκαίες φροντίδες, για διάφορους κοινωνικούς λόγους και αιτίες (π.χ. Ορφανά, άγαμες ή

Δήμος Παιονίας

διαζευγμένες μητέρες, πολύτεκνες οικογένειες, παιδιά γονέων με σωματική ή πνευματική αναπηρία, γονείς που εργάζονται ταυτόχρονα, κ.λ.π.).

Στο Δήμο Παιονίας λειτουργούν 9 παιδικοί σταθμοί και ένας βρεφονηπιακός σταθμός, ο οποίος συστεγάζεται στις εγκαταστάσεις του 1^{ου} παιδικού σταθμού Πολυκάστρου. Η κατάσταση στέγασης είναι σχετικά ικανοποιητική καθώς οι χώροι λειτουργίας των δομών είναι εξ' ολοκλήρου δημοτικοί. Εντούτοις, υπάρχει η ανάγκη νέων χώρων στέγασης και πρόσληψης προσωπικού, ώστε να καλυφθούν επαρκώς οι ανάγκες των παιδιών.

Προβλήματα αντιμετωπίζει κυρίως ο παιδικός σταθμός της Γουμένισσας, ο οποίος φιλοξενεί περίπου ίσο αριθμό παιδιών με τη δυναμικότητα της δομής. Συγχρόνως, στον 1^ο και 2^ο παιδικό σταθμό Πολυκάστρου είναι έντονο το πρόβλημα έλλειψης χώρων μέσα στη δομή.

Οι ενέργειες που έχουν γίνει μέχρι στιγμής από πλευράς του Δήμου σχετικά με την ικανοποίηση και διευκόλυνση των γονέων, είναι η συμμετοχή στο πρόγραμμα της Ε.Ε.Τ.Α.Α. (Ελληνική Εταιρία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης) «Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής. Χάρη σε αυτή την προσπάθεια, 106 ωφελούμενοι γονείς-δημότες έχουν την ευκαιρία δωρεάν φοίτησης των παιδιών τους για 2 έτη.

Στους παρακάτω πίνακες δίνονται τα στοιχεία του δυναμικού παιδιών που φιλοξενείται από τις υφιστάμενες δομές του Δήμου:

Δ.Ε. 1 ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ				
ΑΙΤΗΣΕΙΣ	1^{ος} Βρεφ/κός Σταθμός Πολυκάστρου	2^{ος} Παιδικός Σταθμός Πολυκάστρου	Παιδικός Ποντοηράκλειας	Παιδικός Βαφειοχωρίου
ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ	78	67	18	10
ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ	71	49	18	10
ΣΥΝΟΛΟ	71	49	18	10
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ				Από 173>148

Δ.Ε. 2 ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ

Δήμος Παιονίας

ΑΙΤΗΣΕΙΣ	Βρεφ/κός Σταθμός Αξιούπολης	Παιδικός Σταθμός Γοργόπης
ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ	46	20
ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ	44	20
ΣΥΝΟΛΟ	44	20
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ		Από 66>64

Δ.Ε. 3 ΕΥΡΩΠΟΥ		
ΑΙΤΗΣΕΙΣ	Παιδικός Σταθμός Ευρωπού	Παιδικός Σταθμός Αγίου Πέτρου
ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ	21	17
ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ	21	17
ΣΥΝΟΛΟ	21	17
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΥΡΩΠΟΥ		Από 38>38

Δ.Ε. 4 ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	
ΑΙΤΗΣΕΙΣ	Παιδικός Σταθμός Γουμένισσας
ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ	44
ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ	43
ΣΥΝΟΛΟ	43
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	Από 44>43

3.4.2 Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η)

Όπως και οι Παιδικοί Σταθμοί έτσι και τα Κ.Α.Π.Η. άπτονται της αρμοδιότητας του «Ν.Π.Δ.Δ. Υγείας – Πρόνοιας – Κοινωνικής προστασίας – Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας». Σκοπός τους είναι η παροχή ιατροκοινωνικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής όπου βρίσκεται το Κ.Α.Π.Η., ώστε αυτά να παραμένουν στην οικογένεια και στο κοινωνικό σύνολο.

Επίσης σκοπός είναι η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου. Συγχρόνως, η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

Στο Δήμο Παιονίας λειτουργούν τα Κ.Α.Π.Η. Πολυκάστρου, Γουμένισσας, Ευρωπού, Αξιούπολης και Αγ. Πέτρου, τα οποία υποστηρίζονται από κοινωνικές λειτουργούς και νοσηλεύτριες και στεγάζονται σε δημοτικά κτίρια. Να σημειωθεί πως στο Κ.Α.Π.Η. Πολυκάστρου λειτουργεί και φυσιοθεραπευτήριο.

3.4.3 Κέντρα Φροντίδας Οικογένειας (ΚΕ.Φ.Ο.)

Εκτός από τα Κ.Α.Π.Η., το «Ν.Π.Δ.Δ.Υγείας – Πρόνοιας – Κοινωνικής προστασίας – Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας» είναι υπεύθυνο για την οργάνωση και λειτουργία των 2 υφιστάμενων Κέντρων Φροντίδας Οικογένειας (ΚΕ.Φ.Ο.) του Πολυκάστρου και του Πολύπετρου. Σκοπός τους είναι η κοινωνική παρέμβαση για κάλυψη εκφρασμένων αναγκών της περιοχής του Δήμου Παιονίας, με την ανάπτυξη δραστηριοτήτων προνοιακού και συμβουλευτικού χαρακτήρα (παροχή ψυχοκοινωνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης) για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής της οικογένειας.

Η πληροφόρηση, ενημέρωση, ευαισθητοποίηση, κινητοποίηση ανθρώπων – ομάδων με δραστηριοποίηση για την κάλυψη των αναγκών οικογένειας.

Η συνεργασία με διάφορους φορείς διασύνδεσης, διεκπεραίωση με υπηρεσίες.

Για την επίτευξη των παραπάνω, λειτουργούν οι εξής δραστηριότητες – προγράμματα:

➤ Προγράμματα φύλαξης παιδιών προσχολικής και σχολικής ηλικίας εργαζομένων γονέων και οικογενειών με κοινωνικοοικονομικές ανάγκες.

➤ Κοινωνική Υπηρεσία

Δήμος Παιονίας

- Ομάδες ανάπτυξης ενδιαφερόντων
- Σχολές γονέων
- Εθελοντισμός

Η βασική λειτουργία των ΚΕ.Φ.Ο., στα οποία απασχολείται μία μαγείρισσα και μία υπεύθυνη σίτισης ανά δομή, είναι η κάλυψη στοιχειωδών αναγκών, όπως η σίτιση ατόμων που έχουν πραγματική ανάγκη των συγκεκριμένων υπηρεσιών.

Παρακάτω, παρατίθεται ο αριθμός των ατόμων που σιτίζεται κατά οικισμό:

ΚΕ.Φ.Ο ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ			
ΚΕ.Φ.Ο. Πολυκάστρου	Αριθμός Ωφελουμένων	ΚΕ.Φ.Ο. Πολύπετρου	Αριθμός Ωφελουμένων
Πευκόδασος	6	Πολύπετρο	15
Μικρόδασος	2	Ευρωπός	3
Πλατανιά	8	Τούμπα	2
Ποντοηράκλεια	13	Μεσιά	2
Ειρηνικό	1		
Κορώνα	1		
Άσπρος	1		
Ν. Καβάλα	1		
Σιταριά	2		
Βαφιοχώρι	4		
Λιμνότοπος	1		
Εύζωνοι	2		
Πολύκαστρο	9		
ΣΥΝΟΛΟ	51		22

3.4.4 Μονάδα «Βοήθεια στο Σπίτι»

Λειτουργεί με την ευθύνη της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Παιονίας, η οποία συστάθηκε, σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 778/06.05.2011, με τη συγχώνευση των τεσσάρων Δημοτικών Επιχειρήσεων των πρώην Δήμων. Απευθύνεται σε όλους τους κατοίκους του Δήμου Παιονίας που χρήζουν ιδιαίτερης φροντίδας λόγω πάθησης ή πρόσκαιρης ειδικής φροντίδας καθώς και σε μοναχικά ηλικιωμένα άτομα που αδυνατούν να αυτοεξυπηρετηθούν πλήρως. Το πρόγραμμα προσφέρει κοινωνική και νοσηλευτική υπηρεσία (στελεχώνεται από 3 νοσηλευτές, 3 κοινωνικές λειτουργούς, 6 οικογενειακούς βοηθούς και 1 ψυχολόγο) καθώς και οικογενειακή βοήθεια (μικροεξυπηρετήσεις καθημερινών αναγκών, εξόφληση λογαριασμών, οικιακή καθαριότητα).

Οι Δομές της «Βοήθειας στο Σπίτι» λειτουργούν στο Πολύκαστρο, τη Γουμένισσα και τον Ευρωπό και συμμετέχουν και αυτές στο πρόγραμμα της Ε.Ε.Τ.Α.Α. «Εναρμόνιση στην οικογενειακή και επαγγελματική ζωή» με σύνολο 151 εξυπηρετούμενους (36 στη Δ.Ε. Ευρωπού, 62 στη Δ.Ε. Πολυκάστρου και 43 στη Δ.Ε. Γουμένισσας).

3.4.5 Υγεία

Στην κορυφή των υποδομών στον τομέα της υγείας στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου βρίσκεται το Νοσοκομείο Γουμένισσας, συνέχεια του Κέντρου Υγείας της Γουμένισσας με δυναμικότητα 40 κλινών. Βρίσκεται σε μια ημιορεινή παραμεθόρια περιοχή, γεγονός που αυτομάτως αυξάνει τη σημαντικότητα και τη σπουδαιότητα της λειτουργίας του. Επιπρόσθετα, σημαντική είναι και η ύπαρξη του Κέντρου Υγείας Πολυκάστρου.

Υπάρχουν επίσης περιφερειακά ιατρεία, στα οποία υπάγονται αγροτικά ιατρεία όπως φαίνεται πιο κάτω:

- Περιφερειακό ιατρείο Αξιούπολης
- Υπάγεται ο οικισμός Πηγής
- Κέντρο Υγείας Γουμένισσας
- Αγροτικά Ιατρεία Καστανερής, Ομαλού, Πενταλόφου, Γερακώνας, Φιλυριάς
- Περιφερειακό Ιατρείο Γοργόπης

Δήμος Παιονίας

Αγροτικά Ιατρεία Κάρπης, Στάθη, Τούμπας, Ρυζίων, Καμποχωρίου, Βαλτοτοπίου

- Περιφερειακό Ιατρείο Ειδομένης

Υπάγεται ο οικισμός Χαμηλού

- Περιφερειακό Ιατρείο Ευρωπού

Αγροτικά Ιατρεία Αγ. Πέτρου, Μεσιάς, Πολύπετρου

- Περιφερειακό Ιατρείο Φανού

Αγροτικά Ιατρεία Σκρα, Κούπας, Πλαγίων

- Κέντρο Υγείας Πολυκάστρου

Υπάγεται το Αγροτικό Ιατρείο Πευκοδάσους

- Περιφερειακό Ιατρείο Άσπρου

Υπάγεται το Αγροτικό Ιατρείο Αξιοχωρίου

- Περιφερειακό Ιατρείο Βαφιοχωρίου

- Περιφερειακό Ιατρείο Ευζώνων

Υπάγονται τα Αγροτικά Ιατρεία Μικροδάσους και Πλαταιάς

- Περιφερειακό Ιατρείο Ποντοηράκλειας

Υπάγονται τα Αγροτικά Ιατρεία Μεταμόρφωσης, Ειρηνικού και Κορώνας

Στους μεγαλύτερους οικισμούς υπάρχουν αυτόνομα κτίσματα για τη στέγαση των ιατρείων, ενώ στους υπόλοιπους παραχωρείται συνήθως κάποιος χώρος της Δημοτικής Ενότητας.

Ο εξοπλισμός των ιατρείων περιορίζεται στα βασικά στοιχεία ενώ υπάρχουν αρκετές ελλείψεις προσωπικού στο Κέντρο Υγείας Πολυκάστρου και στα περιφερειακά ιατρεία.

3.5 Υποδομές Εκπαίδευσης

Οι υποδομές εκπαίδευσης στο Δήμο Παιονίας καλύπτουν τις δύο πρώτες βαθμίδες, την πρωτοβάθμια και την δευτεροβάθμια.

Πιο συγκεκριμένα, λειτουργούν συνολικά 15 υποδομές πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης με δυναμικό που ανέρχεται στους 1398 μαθητές. Στον παρακάτω πίνακα καταγράφεται το Μαθητικό Δυναμικό ανά Σχολική Μονάδα Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης:

Δημοτικά Σχολεία		Δυναμικό
1	Αγίου Πέτρου	86
2	Ευρωπού	116
3	Τούμπας	34
4	1 ^ο Αξιούπολης	120
5	2 ^ο Αξιούπολης	111
6	Γοργόπης	42
7	Πλαγιών	17
8	1 ^ο Πολυκάστρου	218
9	2 ^ο Πολυκάστρου	150
10	3 ^ο Πολυκάστρου	90
11	Άσπρου	44
12	Πλατανιάς	35
13	Ποντοηράκλειας	57
14	1 ^ο Γουμένισσας	132
15	2 ^ο Γουμένισσας	146
Σύνολο Μαθητικού Δυναμικού σε (15) Δημοτικά Σχολεία		1398

Αναφορικά με τα ιδρύματα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, λειτουργούν 5 Γυμνάσια και 5 Λύκεια. Το μεγαλύτερο μέρος του μαθητικού δυναμικού φιλοξενείται στο κτίριο του Γυμνασίου Πολυκάστρου, ενώ οι υπόλοιπες ανάγκες της Δημοτικής Ενότητας Πολυκάστρου καλύπτονται από το Γυμνάσιο Πλατανιάς. Το σύνολο του μαθητικού δυναμικού στα ιδρύματα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ανέρχεται σε 1516 μαθητές, όπως φαίνεται και στον παρακάτω πίνακα.

Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση Δήμου Παιονίας		
α/α	Σχολική Μονάδα	Μαθητικό Δυναμικό
Γυμνάσια		
1	Ευρωπού	110
2	Αξιούπολης	145
3	Πολυκάστρου	270
4	Πλατανιάς	68
5	Γουμένισσας	195
Σύνολο Μαθητικού Δυναμικού σε (5) Γυμνάσια		788
Λύκεια		
1	Ευρωπού	80
2	Αξιούπολης	122
3	Ε.Π.Α.Λ. – Τ.Ε.Ε. Αξιούπολης	200
4	Πολυκάστρου	211
5	Γουμένισσας	115
Σύνολο Μαθητικού Δυναμικού σε (5) Λύκεια		728
Γενικό Σύνολο Μαθητικού Δυναμικού σε Γυμνάσια και Λύκεια		1516

Σε γενικές γραμμές, οι υφιστάμενες σχολικές εγκαταστάσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης καλύπτουν επαρκώς τις ανάγκες του Δήμου. Αξίζει, παρά ταύτα, να σημειωθεί πως οι κατά τόπους Διευθυντές έχουν επισημάνει αρκετές ανεπάρκειες του αριθμού των αιθουσών κυρίων και βοηθητικών.

3.6 Πολιτιστικές Εγκαταστάσεις και Δραστηριότητες

3.6.1 Ιστορικό και πολιτιστικό απόθεμα

Ο Δήμος Παιονίας αποτελεί περιοχή ιδιαίτερου αρχαιολογικού και ιστορικού ενδιαφέροντος και για αυτόν ακριβώς το λόγο παρουσιάζεται αναλυτικότερα ανά Δημοτική Ενότητα:

Δημοτική Ενότητα Πολυκάστρου

Το Διασυμμαχικό μνημείο

Στη μνήμη των πεσόντων, τραυματιών, αναπήρων και αγνοουμένων στρατιωτικών των συμμάχων χωρών του Α΄ Παγκοσμίου Πολέμου αναγέρθηκε το 1977, με δαπάνες των χωρών το Διασυμμαχικό Μνημείο Πολυκάστρου στο ύψος του 60ου χιλιομέτρου της νέας Εθνικής Οδού Θεσσαλονίκης - Ευζώνων. Ο χώρος των 14 στρεμμάτων παραχωρήθηκε από τον δημότη Χρήστο Καραθόδωρο. Σε κάθε μια από τις πέντε πλευρές του μνημείου είναι γραμμένη ομοιότυπη επιγραφή για κάθε σύμμαχο χώρα, ενώ έχουν τοποθετηθεί και οι προτομές των πρωθυπουργών των χωρών κατά τα έτη 1916 – 1918. Η μνήμη των πεσόντων και η επέτειος της «Διασπάσεως του Μακεδονικού Μετώπου» γιορτάζεται κάθε χρόνο το δεύτερο 15νθήμερο του Σεπτεμβρίου.

Το Στρατιωτικό Κοιμητήριο βρίσκεται λίγο έξω από το Πολύκαστρο, στην περιοχή Καρασούλι. Αρχιτέκτονας ήταν ο Ρόμπερτ Γκόριμερ και σήμερα βρίσκονται εκεί περισσότεροι από 1.400 τάφοι βρετανών στρατιωτών, μελών του Ελληνικού Εθνικού Στρατού, του Μακεδονικού Σώματος Ημιόνων και του Μακεδονικού Εργατικού Σώματος.

Στη νοτιοδυτική άκρη του Πολυκάστρου βρίσκεται το **Οθωμανικό Λουτρό**, το οποίο κατασκευάστηκε στην πρώτη περίοδο της Τουρκοκρατίας. Η μοναδική είσοδος του μνημείου οδηγεί πιθανόν στο αποδυτήριο του αρχαίου λουτρού, ενώ υπάρχουν ακόμη δύο χώροι που διακρίνονται από ένα άνοιγμα στη νότια πλευρά του κτίσματος.

Το μονοπάτι πεζοπορίας της ανατολικής όχθης του Αξιού, από το Πολύκαστρο έως το ξωκκλήσι του Αγίου Παντελεήμονα, κοντά στο Μικρόδασος (13χλμ.)

Δημοτική Ενότητα Αξιούπολης

Το Μουσείο Φυσικής Ιστορίας στην Αξιούπολη

Το Μουσείο Φυσικής Ιστορίας ξεκίνησε τη λειτουργία του στις 8 Ιουνίου 1997 συμβάλλοντας σημαντικά στην πολιτιστική και τουριστική ανάπτυξη του Δήμου Αξιούπολης και του ευρύτερου Ελλαδικού χώρου γενικότερα. Επί τέσσερα χρόνια, οι πρωτεργάτες του έργου αυτού εργάστηκαν ακατάπαυστα για να υλοποιήσουν το όραμα τους, τη δημιουργία ενός Μουσείου Φυσικής Ιστορίας στο Δήμο Αξιούπολης. Ξεκίνησαν με την αναπαλαίωση του παλαιού κτιρίου του Δημοτικού Σχολείου, για να εγκαταστήσουν εκεί το Μουσείο. Το μουσείο σήμερα περιλαμβάνει 6 ενότητες (γεωλογία, παλαιοντολογία, ορυκτολογία, πετρολογία, βοτανική και πανίδα) και διαθέτει πλήθος εκθεμάτων τοποθετημένα σε κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους. Με δεδομένη τη δυναμική του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας, οι δραστηριότητες δεν σταματούν εδώ, εισβάλλουν και στους τομείς του πολιτισμού και τουρισμού, συμβάλλοντας καθοριστικά στην ανάπτυξη τους.

Μουσείο της ιστορικής μάχης του Σκρα

Το Σκρα θεωρείται τόπος προσκυνήματος και εορτασμού για την ομώνυμη μάχη και στο ιδιαίτερο Ηρώο των πεσόντων του 1918 γίνεται κάθε χρόνο στις 17 Μαΐου, μνημόσυνο για τους νεκρούς αξιωματικούς και στρατιώτες των μαχών εκείνων, οι οποίοι ανήκαν στην λεγόμενη Ελληνική Μεραρχία Κρητών και Αρχιπελάγους. Στο Σκρα λειτουργεί το Μουσείο Α' Παγκοσμίου Πολέμου - Μάχης Σκρα από τον Μάιο του 2002 σε έναν ειδικά διαμορφωμένο χώρο. Η έκθεση του Μουσείου, παρουσιάζει κειμήλια, φωτογραφίες και ιστορικά έγγραφα από το Μακεδονικό Μέτωπο του Α' Παγκοσμίου Πολέμου καθώς και από την καθοριστική για τους Έλληνες νικηφόρα μάχη του Σκρα.

Μνημεία Α' Παγκοσμίου Πολέμου στον οικισμό της Κούπας

Η Κούπα φιλοξενεί τα μνημεία της παρουσίας του **30ου Συντάγματος του ΕΛΑΣ** (χαρακώματα, μαγειρεία), τα μνημεία της παρουσίας των συμμαχικών δυνάμεων κατά τη διάρκεια του Α' Παγκοσμίου Πολέμου, από τα οποία ξεχωρίζουν ιδιαίτερα ο μήκος 7 περίπου χιλιομέτρων δρόμος που οδηγεί προς τα Μεγάλα Λιβάδια και η μήκους 10 περίπου χιλιομέτρων σιδηροδρομική γραμμή που ξεκινάει από τον ποταμό Αξίο και αναπτύσσεται κατά μήκος του τοπικού παραπόταμου **Λουμίτσα** και του χειμάρρου **Μακρυρέμα**. Επίσης τα ορύγματα - φυσικά ψυγεία σε επιλεγμένα σημεία του βουνού, που χρησίμευαν για τη συντήρηση των τροφίμων τους θερινούς μήνες, καθώς και η στέρνα με το ξινό νερό, το οποίο οι Γάλλοι στρατιώτες εμφιάλωναν και έστελναν στην παρτίδα τους για να χρησιμοποιηθεί για ιαματικούς σκοπούς.

Ιερός Ναός Αγίου Δημητρίου Αξιούπολης, ο οποίος χτίστηκε ανάμεσα στα 1680-1700.

Δημοτική Ενότητα Ευρωπού

Αρχαιολογικός Χώρος Ευρωπού

Ο Ευρωπός είναι από τις σημαντικότερες από αρχαιολογική άποψη, τοποθεσίες της περιοχής, με ευρήματα από την προϊστορική εποχή. Είναι κυρίως γνωστή γιατί εδώ βρέθηκε το περίφημο αρχαϊκό άγαλμα του Κούρου (650 π.Χ.) σε φυσικό μέγεθος (ύψος 1,80μ.), κυκλαδίτικης τεχνοτροπίας και είναι το μοναδικό που ανακαλύφθηκε στο βορειοελλαδικό χώρο, φυλασσόμενο στο αρχαιολογικό μουσείο του Κιλκίς.

Η αρχαία πόλη του Ευρωπού βρίσκεται περίπου 1000μ. νοτιοδυτικά από το σημερινό χωριό, στη λοφοσειρά που δεσπόζει στην περιοχή. Αποκαλύφθηκαν σημαντικά ταφικά μνημεία των ύστερων ρωμαϊκών χρόνων τα οποία διαμορφώνονται ώστε ο χώρος να καταστεί επισκέψιμος. Η πόλη παρουσιάζει συνεχή κατοίκηση από τον 6ο π.χ αιώνα μέχρι το τέλος της αρχαιότητας. Η αρχαία πόλη της Ευρωπού ανήκε στις πόλεις της Κάτω Μακεδονίας. Η ταύτιση του χώρου με την αρχαία πόλη έγινε το 1938. Η ανασκαφική έρευνα ξεκίνησε το 1989 και αποκαλύφθηκε τμήμα της νεκρόπολης. Κορυφαίο εύρημα αποτελεί ο Κούρος του 6ου αι πΧ., γλυπτό υπερφυσικού μεγέθους, νεαρού άνδρα, προϊόν κυκλαδίτικου εργαστηρίου. Στη διάρκεια του 4ου-5ου αι. πΧ, ο Ευρωπός ήταν από τις πλέον αναπτυγμένες και οχυρές πόλεις της Βοττιαίας. Η πλειονότητα των τάφων είναι ακτέριστοι. Υπάρχουν και κτερισμένοι με αγγεία, όπλα, εργαλεία, ειδώλια, κοσμήματα και νομίσματα, ταφικά έθιμα ίδια με της υπόλοιπης Μακεδονίας. Περισσότερα στοιχεία διαθέτουμε για τη Ρωμαϊκή εποχή και τα παλαιοχριστιανικά χρόνια. Οι ανασκαφές στην ακρόπολη αποκάλυψαν μικρό τμήμα του πολεοδομικού ιστού και μάλιστα στη φάση της ερήμωσης και εγκατάλειψης του, γύρω στον 6ο αι πΧ.



Μακεδονικός Τάφος στον οικισμό της Τούμπας

Ο οικισμός είναι γνωστός για το μικρό ύψωμα κοντά στο χωριό όπου βρέθηκαν αντικείμενα μέσης και ύστερης εποχής του χαλκού, εποχής του σιδήρου και μετά, καθώς επίσης και άλλα ευρήματα. Στην περιοχή ανασκάφθηκε συλημένος Μακεδονικός κιβωτιόσημος τάφος του 4ου - αρχών 3ου αιώνα π.Χ.



Δημοτική Ενότητα Γουμένισσας

Βυζαντινή και Μεταβυζαντινή κληρονομιά

Στην περιοχή της Γουμένισσας ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζουν τα μνημεία της βυζαντινής και μεταβυζαντινής περιόδου, δείγματα της αρχιτεκτονικής αυτού του τύπου στον ελλαδικό χώρο. Οι ναοί αυτοί παρά τις μεταγενέστερες προσθήκες και επεμβάσεις τις οποίες έχουν υποστεί, εξακολουθούν να διατηρούν μεγάλο μέρος από τις ενδιαφέρουσες τοιχογραφίες τους. Τα πιο σημαντικά δείγματα αυτών είναι οι παρακάτω ναοί:

- Ο ναός Αγ. Αθανασίου στον οικισμό της Κάρπης, κτισμένος περί το 1850.
- Ο ναός του Αγ. Αθανασίου στον οικισμό της Γρίβας, αρχικά κτισμένος το 817 μ.Χ., ανακατασκευασμένος το 1801, με αξιόλογες φορητές εικόνες και τοιχογραφίες.
- Ο ναός της Αγ. Κυριακής στη Φιλυριά, ρυθμού βασιλικής, κτισμένο περί τα 1864.
- Ο ναός των Ταξιαρχών στη Γερακώνα, κτισμένος από το 1730.
- Ο ναός των Αγίων Αποστόλων Πέτρου και Παύλου στον Πεντάλοφο, κτισμένος το 1872.
- Ο ναός Γεννήσεως της Θεοτόκου, στον οικισμό Ομαλό, κτισμένος περί το 1866, σε ρυθμό βασιλικής
- Ο ναός των Αγίων Αποστόλων Πέτρου και Παύλου στον οικισμό Στάθης, κτισμένος το 1892.

Μοναστηριακά κτίσματα

- Μοναστήρι της Παναγίας της Γουμένισσας

Πρόκειται για ανδρικό μοναστήρι, το παλαιότερο της περιοχής, το οποίο δημιουργήθηκε από το 1346 μ.Χ. επί Βυζαντινού Αυτοκράτορα Ιωάννη Ε΄ Παλαιολόγου. Το μοναστήρι αποτέλεσε θρησκευτικό κέντρο της περιοχής κατά την περίοδο της Τουρκοκρατίας και πριν μια δεκαετία συντελέστηκαν εργασίες αποκατάστασης βλαβών και ανασύλωσης, καθιστώντας τον ναό πόλο έλξης περιηγητών θρησκευτικού τουρισμού.

- Μονή Αγίων Ραφαήλ, Νικολάου και Ειρήνης

Σε απόσταση 2 χλμ. από της Γρίβα, θεμελιωμένη το 1992, η μονή προσελκύει χιλιάδες επισκέπτες κάθε χρόνο. Στο μοναστήρι αποπερατώνεται ο ναός και έχει προγραμματισθεί μια σειρά έργων που περιλαμβάνουν τον αισθητικό κήπο διατήρησης της

βιοποικιλότητας του Πάικου, κέντρο περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, μικρό συνεδριακό κέντρο και καταλύματα περιηγητών.

- Μονή Οσίου Νικοδήμου στον Πεντάλοφο
- Μετόχι της Μονής Σίμωνος Πέτρας του Αγίου Όρους, θεμελιωμένο το 1981.

Λαογραφικό Μουσείο Αλευρά

Ο σκοπός του είναι να συντηρήσει την λαϊκή παράδοση και τον πολιτισμό και να μυήσει τη νεότερη γενιά στα μουσικά και τις ομορφιές του λαϊκού Πολιτισμού. Στο ισόγειο είναι επιδειχθέντα λαϊκά κοστούμια - επίσημη και καθημερινή ένδυση των ανδρών και των γυναικών - από όλη τη Μακεδονία, συμπεριλαμβανομένων των κοστούμιών Σαρακατσάνων και Θρακιωτών και της στολής ενός μακεδονικού μαχητή ελευθερίας. Υπάρχουν επίσης κεντημένα μετάξια με το χέρι, έπιπλα, εργαλεία, διακοσμητικά και πολυάριθμα έγγραφα του δέκατου ένατου αιώνα. Φυσικά, το μουσείο έχει επίσης τα παραδοσιακά γεωργικά μέσα (άροτρο, αξίνες, γούρνες ύδατος) και τα μηχανήματα της ύφανσης (ένας αργαλειός, περιστρεφόμενες ρόδες, άξονες, σαΐτες). Στο υπόγειο είναι μερικά εντυπωσιακά βαρέλια για το κρασί και το τοπικό ρακί γνωστό ως *τσίπουρο*, μαζί με τα διάφορα χειροποίητα αντικείμενα που συνδέονται με την παραδοσιακή οινοποίηση.

Οινοποιία Γουμένισσας

Η Γουμένισσα είναι γνωστή, εκτός από τη σημαντική ιστορική της διαδρομή, για την παραγωγή εξαιρετικής ποιότητας κρασιού και τσίπουρου. Το ξηρό μαύρο κρασί «Γουμένισσα» έχει χαρακτηριστεί ως ποικιλία ανωτέρας ποιότητας με αποδέκτες φίλους του οίνου σε όλο τον κόσμο. Γνωστά οινοποιία της περιοχής είναι τα παρακάτω:

Οινοποιείο Μπουτάρη

Στο οινοποιείο της οικογένειας Μπουτάρη στη Φιλυριά της Γουμένισσας παράγονται οι ετικέτες Γουμένισσα Μπουτάρη, Κάβα Μπουτάρη, Sauvignon Blanc Boutari και η Φιλυριά, ένα εκλεκτό μείγμα των δύο σημαντικότερων ντόπιων ποικιλιών, του Ξινόμαυρου και της Νεγκόσκας, το οποίο παράγεται από σταφύλια που καλλιεργούνται βιολογικά στον ιδιόκτητο αμπελώνα της οικογένειας. Το οινοποιείο της οικογένειας ιδρύθηκε στα τέλη της δεκαετίας του '80 και διαθέτει σύγχρονο εξοπλισμό για την παραγωγή κρασιού.

Οινοποιείο Αϊδαρίνη

Το οινοποιείο της οικογένειας Αϊδαρίνη παράγει κρασί και τσίπουρο από τα τέλη του 19ου

Δήμος Παιονίας

αίωνα. Στην αίθουσα γευστικών δοκιμών που μπορούν να δουν από κοντά οι επισκέπτες φυλάσσονται χειρόγραφα του προπάππου της οικογένειας που χρονολογούνται από το 1880.

Κτήμα Ευτυχίδη

Στο δρόμο προς το χωριό Κάρπη, λίγο έξω από τη Γουμένισσα βρίσκεται ο αμπελώνας της οικογένειας Ευτυχίδη. Στους πρόποδες του όρους Πάικου και δίπλα στα γάργαρα νερά του Σείριου ποταμού, ανάμεσα σε πλατάνια και οξιές, βρίσκεται το Κτήμα Ευτυχίδη. Στον αμπελώνα καλλιεργούνται οι ποικιλίες Ξινόμαυρο και Νεγκόσκα που δίνουν το κρασί «Γουμένισσα» (ΟΠΑΠ), η ποικιλία Caberne Sauvignon απ' όπου παράγεται το κρασί «Ο Ταύρος της Παιονίας», το «Λημνιό», μια από τις αρχαιότερες ποικιλίες από την οποία παράγεται το ομώνυμο κρασί και η παλιά γαλλική ποικιλία, Viognier, που δίνει ένα μοναδικό αρωματικό κρασί.

Κτήμα Τάτση

Οι αμπελώνες στο Κτήμα Τάτση ανήκουν στη ζώνη παραγωγής Ονομασίας Προέλευσης και δίνουν το κρασί Ονομασίας Προέλευσης Ανώτερης Ποιότητας Γουμένισσας (ΟΠΑΠ). Το κτήμα βρίσκεται στους πρόποδες του όρους Παϊκού και οι αμπελώνες «βλέπουν» τον Αξιό ποταμό.

Κτήμα Χατζηβαρύτη

Οι αμπελώνες στο Κτήμα Χατζηβαρύτη ανήκουν επίσης στη ζώνη παραγωγής ερυθρών ξηρών οίνων Ονομασίας Προελεύσεως Ανωτέρας Ποιότητας Γουμένισσας. Στον κύριο όγκο των αμπελώνων καλλιεργούνται οι ερυθρές ποικιλίες Ξινόμαυρο και Νεγκόσκα. Το κτήμα βρίσκεται στις ανατολικές πλαγιές του όρους Πάικο και σε λόφους με απαλές κλίσεις με υψόμετρο μεγαλύτερο από 150 μ, ενώ τα αμπέλια δεν αρδεύονται και η απόδοση τους ανέρχεται περίπου στον 1 τόνο ετησίως.

3.6.2 Βιομηχανική - βιοτεχνική κληρονομιά

Στην ιστορική πρωτεύουσα του Δήμου Παιονίας, Γουμένισσα, σώζονται μέχρι σήμερα ενδιαφέροντα κτίρια βιομηχανικού, βιοτεχνικού ή και εργαστηριακού χαρακτήρα. Στον οικισμό της Γρίβας υπάρχουν αρκετά υδροτριβεία ή «μπατάνια» καθώς και αργαλειοί ύφανσης.

Αξιόλογο επίσης είναι το κτίριο του Παλαιού Διδακτηρίου στο κέντρο της Γουμένισσας. Ένα αξιόλογο μνημείο της προβιομηχανικής περιόδου (17^ο-αρχές 20^{ου} αιώνα) είναι το εργοστάσιο μεταξουργίας «Χρυσάλλης» στη Γουμένισσα, η οποία υπήρξε σημαντικό σηροτροφικό κέντρο έως και τα μέσα του αιώνα μας. Το εργοστάσιο, κτίριο διατηρητέο σήμερα, προβάλλει στην είσοδο της πόλης όπου μπορεί να βρει κανείς αρκετά εργαστήρια κναφής μάλλινων υφασμάτων και υδρόμυλους. Οι συγκεκριμένοι υδρόμυλοι βρίσκονται στον άξονα του δρόμου Γουμένισσας-Γρίβας και αποτελούσαν όχι απλά παραγωγικά και εμπορικά κέντρα, αλλά και σημεία συνάθροισης και πολιτισμού. Εκτός από την παραγωγή αλεύρου λειτουργούσαν και ως σησαμοτριβεία, ενώ κατά τον δεύτερο παγκόσμιο πόλεμο αξιοποιήθηκαν και για την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας. Ο σημαντικότερος εξ' αυτών είναι ο "Νερόμυλος Γιαπατζή", ένα αναπαλαιωμένο, παραδοσιακό μνημείο του 18αι.. Πρόκειται για τον νερόμυλο της οικογένειας Τραϊανού Γιαπατζή. Ο νερόμυλος χτίστηκε στα τέλη του 18ου αιώνα και λειτούργησε από το 1860 έως το 1970, οπότε και διέκοψε οριστικά την παραγωγή αλεύρου, αλλά λειτούργησε έως και το 1980 (αλέθονταν τροφές για τα ζώα).

3.6.3 Υποδομές Πολιτισμού

Οι υποδομές πολιτισμού του Δήμου Παιονίας είναι ελάχιστες και συγκεκριμένα :

- Το Κέντρο πολιτισμού – πληροφόρησης Πολυκάστρου

Στο χώρο αυτό της Δημοτικής Ενότητας Πολυκάστρου λαμβάνουν χώρα κάθε είδους πολιτιστικές εκδηλώσεις ενώ παράλληλα λειτουργεί εκεί το Δημοτικό Ωδείο και η Φιλαρμονική.

- Χώρος Λαογραφικού Μουσείου στον Ευρωπό
- Πολιτιστικό Κέντρο Γουμένισσας

Αξίζει επίσης να αναφερθεί πως στην Αξιούπολη και στο Πολύκαστρο λειτουργούν Δημοτικές Βιβλιοθήκες.

Οι υφιστάμενες πολιτιστικές υποδομές είναι φανερό πως δεν επαρκούν για τις ανάγκες του νέου διευρυμένου Δήμου καθώς δεν υπάρχουν κατάλληλοι κλειστοί χώροι για τη φιλοξενία πολιτιστικών εκδηλώσεων, με συνέπεια αυτές να πραγματοποιούνται συνήθως σε ανοικτούς χώρους, όπως προαύλια σχολείων και πλατείες.

3.6.4 Πολιτιστικές εκδηλώσεις

Ένας πλήθος εκδηλώσεων διεξάγονται καθ' όλη τη διάρκεια του έτους στα όρια του Δήμου Παιονίας, οι οποίες με τη συνεργασία της Αντιδημαρχίας Πολιτισμού και των Τοπικών Συμβουλίων αποτελούν πόλο έλξης για επισκέπτες από όλη τη Βόρειο Ελλάδα και όχι μόνο. Ταυτόχρονα, αναδεικνύουν την πολιτιστική ταυτότητα της περιοχής και προάγουν τις δραστηριότητες της νέας γενιάς. Οι περισσότερες από αυτές συνοψίζονται παρακάτω ανά Δημοτική Ενότητα:

Αξιούπολη

- Πανηγύρι Αξιούπολης, 27 Αυγούστου, με συναυλίες, χορευτικές και αθλητικές επιδείξεις, παραδοσιακούς χορούς, λαογραφικές εκθέσεις
- Άναμμα Χριστουγενιάτικου Δέντρου την πρώτη Κυριακή Δεκεμβρίου
- Πανηγύρι Πηγής, 20 Ιουλίου, παραδοσιακό γλέντι με χορευτικά συγκροτήματα
- Εορτασμός Ι. Ν. Κωνσταντίνου και Ελένης Γοργόπης και Βαλτοτοπίου , στις 21 Μαΐου με παραδοσιακό γλέντι
- Εορτασμός Ι. Ν. Αγίου Παντελεήμονα στην Πλαγιά, στις 27 Ιουλίου με παραδοσιακό γλέντι
- Πανηγύρι 15αύγουστου στα Ρύζια
- Καθαρά Δευτέρα και Γιορτή Κρασιού στο Φανό
- Επέτειος της Μάχης του Σκρα
- Επέτειος της Μάχης Ραβινέ στο Χαμηλό
- «Σουμκέτρου», Εορτασμός Αποστόλων Πέτρου και Παύλου Πανηγύρι στην πρώην Κοινότητα Λιβαδίων με 2ήμερο εορτασμό στις 29-30 Ιουνίου
- Πανηγύρι στα Λιβάδια με συμμετοχή χορευτικών συλλόγων από όλη την Ελλάδα και το εξωτερικό και αναβίωση του βλάχικου γάμου

Γουμένισσα

- Θεοτόκια και Εορτασμός της Ιεράς Μονής Κοιμήσεως της Θεοτόκου στις 15 Αυγούστου, με συναυλίες, χορευτικές και αθλητικές επιδείξεις και διάφορες εκθέσεις

Δήμος Παιονίας

- Εορτασμός της Καθαράς Δευτέρας με προσφορά νησίσιμων εδεσμάτων και κρασιών και παραδοσιακό γλέντι με τα Χάλκινα της Γουμένισσας και χορευτικά συγκροτήματα, στην πλατεία της Γουμένισσας
- Κουρμπάνι, στις 2 Φεβρουαρίου
- Εορτασμός Ι. Ν. Αγ. Αθανασίου στη Γρίβα και στην Κάρπη, στις 2 Μαΐου, με συμμετοχή χορευτικών συλλόγων
- Γιορτή κρασιού και κάστανου στη Γρίβα, την τελευταία Κυριακή Οκτωβρίου
- Εορτασμός Ι. Ν. Πέτρου και Παύλου στη Στάθη και στον Πεντάλοφο στις 29 Ιουνίου, με συμμετοχή χορευτικών συλλόγων
- Γιορτή Κερασιού στη Φιλυριά στα μέσα Μαΐου
- Εορτασμός Ι. Ν. Ταξιαρχών Μιχαήλ και Γαβριήλ στη Γερακώνα, στις 8 Νοεμβρίου

Ευρωπός

- Πανηγύρι Ευρωπού στις 23 Αυγούστου με παραδοσιακούς χορούς, χορευτικές και αθλητικές επιδείξεις και λαογραφικές εκθέσεις
- Εορτασμός Αγ. Γεωργίου στον Ευρωπό με παραδοσιακά εδέσματα και διάφορες εκδηλώσεις
- Συνάντηση Φουλατζικιωτών, το τελευταίο Σαββατοκύριακο του Αυγούστου, με προσφορά εδεσμάτων και παραδοσιακούς χορούς
- Πανηγύρι Αγ. Πέτρου στον Αγ. Πέτρο στις 29 Ιουνίου με παραδοσιακούς χορούς, χορευτικές και αθλητικές επιδείξεις και λαογραφικές εκθέσεις
- Εορτασμός Ι. Ν. Κωνσταντίνου και Ελένης στη Μεσιά με παραδοσιακό γλέντι στις 21 Μαΐου
- Εορτασμός Ι. Ν. Αγ. Παντελεήμονα στη Μεσιά και το Πολύπετρο με διάφορες εκδηλώσεις
- Πανηγύρι της Τούμπας στις 15 Αυγούστου με χορευτικά συγκροτήματα και παραδοσιακό γλέντι

Πολύκαστρο

Δήμος Παιονίας

- Πολυκαστρινά, 10ήμερος εορτασμός πριν του Αγ. Πνεύματος με θεατρικές παραστάσεις, δημοτικούς χορούς, εκθέσεις ζωγραφικής, χειροτεχνίας και λαογραφίας και αθλητικές επιδείξεις
- Πολιτιστικός Σεπτέμβρης, στο Πολύκαστρο στα μέσα Σεπτεμβρίου με Πανελλήνιο Φεστιβάλ χορών και «Ημέρα του Αθλητή»
- Εορτασμός Ι. Ν. Μεταμορφώσεως του Σωτήρος, 3ήμερο εκδηλώσεων στο Αξιοχώρι με πολιτιστικές εκδηλώσεις και διεξαγωγή ποδοσφαιρικού αγώνα
- Γιορτή Τρίτης Ηλικίας στο Αξιοχώρι τον Οκτώβριο με παραδοσιακά εδέσματα και χορευτικά συγκροτήματα
- Καρναβάλι του Άσπρου, παρέλαση αρμάτων και ομάδων καρναβαλιστών, προσφορά νησίσιμων εδεσμάτων και παραδοσιακό γλέντι
- Εορτασμός του Ι. Ν. Ιωάννη του Θεολόγου στον Άσπρο, προβολή κινηματογραφικής ταινίας, γυμναστικές επιδείξεις και χορευτικά συγκροτήματα, 8 Μαΐου
- Εορτασμός Ι. Ν. Παναγίας της Θεοτόκου στο Βαφιοχώρι, 7 και 8 Σεπτεμβρίου, μουσικοχορευτικές εκδηλώσεις και παραδοσιακά εδέσματα
- Εορτασμός της μάχης των Ευζώνων τον Απρίλιο με μουσικοχορευτικές εκδηλώσεις
- Πανηγύρι Ι. Ν. Κοιμήσεως Θετόκου, 12 – 15 Αυγούστου, Πανευζωνίτικη Συνάντηση, χορευτικά, διάφορες εκδηλώσεις και παραδοσιακά κέρασματα
- Εορτασμός Ι. Ν. Αγίας Σκέπης στους Ευζώνους, 1 Οκτωβρίου
- Εορτασμός Ι. Ν. Αγ. Παρασκευής στις 26 Ιουλίου στο Λιμνότοπο με χορευτικά συγκροτήματα και διάφορα εδέσματα
- Πανηγύρι Ι. Ν. Ταξιαρχών Μιχαήλ και Γαβριήλ στο Μικρόδασος στις 8 Νοεμβρίου, Θεία Λειτουργία και Περιφορά της εικόνας, κέρασματα για τους επισκέπτες
- Εορτασμός Εργατικής Πρωτομαγιάς στο Μικρόδασος με εδέσματα και χορευτικά
- Εορτασμός Ι. Ν. Μεταμορφώσεως του Σωτήρος στη Μεταμόρφωση, μουσικοχορευτικές εκδηλώσεις και παραδοσιακό γλέντι, 6 Αυγούστου
- Μετανάστεια, 4 Αυγούστου στο Πευκόδασος, χορευτικές και μουσικές εκδηλώσεις, αναπαράσταση εθίμων και παραδοσιακό τραπέζι

Δήμος Παιονίας

- Εορτασμός Ι. Ν. Αγ. Γεωργίου Πευκοδάσους με Περιφορά της εικόνας και προσφορά κερασμάτων
- Εορτασμός Ι. Ν. Κωνσταντίνου και Ελένης στις 21 Μαΐου στην Πλατανιά, 2ήμερο εορταστικών εκδηλώσεων με χορευτικά συγκροτήματα και διεξαγωγή ποδοσφαιρικού αγώνα
- Εορτασμός Ι. Ν. Προφήτη Ηλία στην Ποντοηράκλεια στις 19 και 20 Ιουλίου, καλλιτεχνικές παραστάσεις, ποντιακό πρόγραμμα και θεατρικές παραστάσεις

3.6.5 Πολιτιστικοί Σύλλογοι

Το ιδιαίτερο ενδιαφέρον των κατοίκων της περιοχής για το όλο το φάσμα του πολιτιστικού πεδίου δηλώνεται όχι μόνον από το πλήθος και την ποικιλία των πολιτιστικών εκδηλώσεων αλλά και από το αριθμό των φορέων του τομέα του πολιτισμού.

Οι φορείς που δραστηριοποιούνται κατά δημοτικό διαμερίσματα είναι οι εξής:

Δημοτική Ενότητα Πολυκάστρου

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	ΕΔΡΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
1	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΡΩΜΥΛΙΩΤΩΝ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
2	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ & ΠΕΡΙΧΩΡΩΝ «ΟΙ ΑΚΡΙΤΕΣ»	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ ΕΘΝ. ΑΜΥΝΗΣ 37	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
3	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΑΡΑΚΑΤΣΑΝΑΙΩΝ & ΠΕΡΙΧΩΡΩΝ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ «ΤΑ ΣΤΑΥΡΑΔΕΡΦΙΑ»	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
4	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΙΚΡΑΣΙΑΤΩΝ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ & ΠΕΡΙΧΩΡΩΝ	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Δήμος Παιονίας

5	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ «ΕΥΚΡΑΝΤΗ»	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	
6	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΙΚΡΟΔΑΣΟΥΣ	ΜΙΚΡΟΔΑΣΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΙΤΑΡΙΑΣ	ΣΙΤΑΡΙΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
8	ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΕΩΝ ΠΛΑΤΑΝΙΑΣ	ΠΛΑΤΑΝΙΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
9	ΠΟΝΤΙΑΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΝΤΟΗΡΑΚΛΕΙΑΣ	ΠΟΝΤΟΗΡΑΚΛΕΙΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
10	ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΑΙΜΟΔΟΤΩΝ «ΑΓΙΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ» ΠΟΝΤΟΗΡΑΚΛΕΙΑΣ	ΠΟΝΤΟΗΡΑΚΛΕΙΑ	ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ
11	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΞΙΟΧΩΡΙΟΥ «ΑΜΥΔΩΝ»	ΑΞΙΟΧΩΡΙ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
12	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΕΑΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	ΝΕΑ ΚΑΒΑΛΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
13	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΣ & ΠΕΡΙΠΑΤΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΥΖΩΝΩΝ	ΕΥΖΩΝΟΙ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
14	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΡΩΜΥΛΙΑΣ ΑΣΠΡΟΥ	ΑΣΠΡΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
15	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΒΑΦΙΟΧΩΡΙΟΥ «Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ»	ΒΑΦΙΟΧΩΡΙ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Δημοτική Ενότητα Αξιούπολης

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	ΕΔΡΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
-----	--------------------------------	------	-------------------------

Δήμος Παιονίας

1.	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΝΤΙΩΝ ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ	ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
2.	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΩΝ ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ	ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 12	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
3.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΡΥΖΙΩΝ	ΡΥΖΙΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
4.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΒΑΛΤΟΤΟΠΙΟΥ	ΒΑΛΤΟΤΟΠΙ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
5.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΜΠΟΧΩΡΙΟΥ	ΚΑΜΠΟΧΩΡΙ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
6.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΡΓΟΠΗΣ «ΝΕΟΙ ΠΑΙΟΝΕΣ»	ΓΟΡΓΟΠΗ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΥΠΑΣ	ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
8.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΧΑΜΗΛΟΥ «ΡΑΒΙΝΕ»	ΧΑΜΗΛΟ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
9.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΚΡΑ	ΣΚΡΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
10.	ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΙΔΟΜΕΝΗΣ	ΕΙΔΟΜΕΝΗ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
11.	ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΛΑΓΙΩΝ	ΠΛΑΓΙΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
12.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΦΑΝΟΥ	ΦΑΝΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
13.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΗΓΗΣ (Π.Ε.Π.)	ΠΗΓΗ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Δήμος Παιονίας

14.	ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ «ΟΡΑΜΑ»	ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ
-----	------------------------------------	-----------	--

Δημοτική Ενότητα Γουμένισσας

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	ΕΔΡΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
1.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ «ΟΙ ΠΑΙΟΝΕΣ»	ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
2.	ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ «Ο ΑΓΙΟΣ ΤΡΥΦΩΝ»	ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ ΑΝ. ΡΩΜΥΛΙΑΣ 5	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
3.	ΠΟΝΤΙΑΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ & ΠΕΡΙΧΩΡΩΝ «ΔΙΟΓΕΝΗΣ Ο ΣΙΝΩΠΕΥΣ»	ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
4.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΕΡΑΚΩΝΑΣ «ΟΙ ΤΑΞΙΑΡΧΕΣ»	ΓΕΡΑΚΩΝΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
5.	ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΣ ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΦΙΛΥΡΙΩΤΩΝ «Η ΦΙΛΥΡΙΑ»	ΦΙΛΥΡΙΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
6.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΤΑΘΗ «ΟΙ ΜΑΚΕΔΟΝΕΣ»	ΣΤΑΘΗ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΡΙΒΑΣ	ΓΡΙΒΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
8.	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΓΡΙΒΑΣ	ΓΡΙΒΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Δήμος Παιονίας

9.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΒΛΑΧΩΝ ΚΑΡΠΗΣ	ΚΑΡΠΗ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
10.	ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΕΡΥΘΡΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ	
11.	ΣΩΜΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΟΔΗΓΙΣΜΟΥ (Σ.Ε.Ο.)	ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ	
12.	ΟΡΕΙΒΑΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΕΡΙΗΓΗΤΩΝ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ (Ο.Σ.Π.Ε.Γ.)	ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ	ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ – ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Δημοτική Ενότητα Ευρωπού

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	ΕΔΡΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
1.	ΜΟΥΣΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΥΡΩΠΟΥ	ΕΥΡΩΠΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
2.	ΕΤΑΙΡΙΑ ΜΙΚΡΑΣΙΑΤΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΩΝ	ΕΥΡΩΠΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ – ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
3.	ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΕΞΩΡΑΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΓΙΟΥ ΠΕΤΡΟΥ	ΑΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
4.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΣΙΑΣ «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΒΥΖΑΝΤΙΟΣ»	ΜΕΣΙΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
5.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΛΥΠΕΤΡΟΥ	ΠΟΛΥΠΕΤΡΟ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Δήμος Παιονίας

6.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΟΥΜΠΑΣ «ΑΤΑΛΑΝΤΗ»	ΤΟΥΜΠΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
----	---	---------------	--------------------------------

Κοινότητα Λιβαδιών

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	ΕΔΡΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
1.	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΛΙΒΑΔΙΩΝ «ΠΕΝΤΕ ΒΡΥΣΕΣ»	ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

3.7 Αθλητισμός

3.7.1 Αθλητικές υποδομές

Οι αθλητικοί χώροι του δήμου καλύπτουν τις βασικές απαιτήσεις σε υποδομές των κυρίαρχων αθλημάτων. Συγκεκριμένα κατά δημοτικό διαμέρισμα οι υφιστάμενοι χώροι είναι οι εξής:

Δημοτική Ενότητα Πολυκάστρου

1. Δημοτικό Στάδιο Πολυκάστρου
2. Κοινοτικό Στάδιο Ευζώνων
3. Κοινοτικό Στάδιο Μικροδάσους
4. Κοινοτικό Στάδιο Ποντοηράκλειας
5. Κοινοτικό Στάδιο Πευκοδάσους
6. Κοινοτικό Στάδιο Βαφιοχωρίου
7. Κοινοτικό Στάδιο Νέας Καβάλας
8. Κοινοτικό Στάδιο Άσπρου
9. Κοινοτικό Στάδιο Αξιοχωρίου
10. Κοινοτικό Στάδιο Πλατανίας
11. Κλειστό Γυμναστήριο Πολυκάστρου (Μεγάλο)

12. Γήπεδο Τένις

Δημοτική Ενότητα Γουμένισσας

1. Δημοτικό Στάδιο Γουμένισσας
2. Κοινοτικό Στάδιο Γρίβας
3. Κλειστό Γυμναστήριο Γουμένισσας (Μεγάλο)
4. Κλειστό Γυμναστήριο Γουμένισσας (Μικρό)
-εντός σχολικού συγκροτήματος-
5. Γήπεδο Τένις

Δημοτική Ενότητα Αξιούπολης

1. Εθνικό Στάδιο Αξιούπολης
2. Κλειστό Γυμναστήριο Αξιούπολης
3. Κοινοτικό Στάδιο Γοργόπης
4. Κοινοτικό Στάδιο Ρυζίων
5. Κοινοτικό Στάδιο Βαλτοτοπίου

Δημοτική Ενότητα Ευρωπού

1. Δημοτικό Στάδιο Ευρωπού
2. Κοινοτικό Στάδιο Αγίου Πέτρου
3. Κοινοτικό Στάδιο Τούμπας
4. Κοινοτικό Στάδιο Πολυπέτρου
5. Κλειστό Γυμναστήριο Ευρωπού (Μικρό)
6. Κλειστό Γυμναστήριο Ευρωπού (Μεγάλο)
7. Δημοτικό κολυμβητήριο Ευρωπού

Οι παραπάνω αθλητικές εγκαταστάσεις στην παρούσα φάση είναι σχετικά επαρκείς συγκριτικά με τους αθλητικούς συλλόγους που κάνουν χρήση των συγκεκριμένων χώρων. Το γεγονός της ύπαρξης πληθώρας εγκαταστάσεων κάνει αναγκαία τη συστηματική φροντίδα βελτίωσης και συντήρησης, με σκοπό την προσέλκυση και απασχόληση των νέων με αθλητικές και δημιουργικές δραστηριότητες.

3.7.2 Αθλητικοί σύλλογοι

Στον Δήμο δραστηριοποιούνται αρκετοί αθλητικοί σύλλογοι απασχολώντας κυρίως το νεαρότερο σε ηλικία πληθυσμό. Μάλιστα, κάποιοι από αυτούς διαπρέπουν σε πανελλήνιο αλλά και διεθνές επίπεδο με κυριότερο παράδειγμα τον Μορφωτικό Παλαιστικό Σύλλογο Μικρασιατών-Προσφύγων Ευρωπού. Παρακάτω, παρουσιάζονται κατά δημοτικό διαμέρισμα όλοι οι αθλητικοί σύλλογοι και σωματεία:

1. Δημοτική Ενότητα Ευρωπού

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	ΕΔΡΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
1.	ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΠΑΛΑΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΙΚΡΑΣΙΑΤΩΝ - ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ ΕΥΡΩΠΟΥ «Ο ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ»	ΕΥΡΩΠΟΣ	ΠΑΛΗ
2.	Α.Μ.Σ. «ΑΠΟΛΛΩΝ» ΕΥΡΩΠΟΥ	ΕΥΡΩΠΟΣ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
3.	Γ.Α.Σ. «ΣΕΛΕΥΚΟΣ» ΕΥΡΩΠΟΥ	ΕΥΡΩΠΟΣ	ΤΑΕ ΚΩΟ DO ΜΠΑΣΚΕΤ
4.	Α.Σ. «ΘΥΕΛΛΑ» ΑΓΙΟΥ ΠΕΤΡΟΥ	ΑΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
5.	Α.Ε. ΒΥΖΑΝΤΙΟΥ ΑΓΙΟΥ ΠΕΤΡΟΥ «ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ»	ΑΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
6.	Α.Π.Σ. «ΠΑΙΩΝ» ΤΟΥΜΠΑΣ	ΤΟΥΜΠΑ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
7.	Α.Π.Σ. «ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΟΣ» ΠΟΛΥΠΕΤΡΟΥ	ΠΟΛΥΠΕΤΡΟ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ

2. Δημοτική Ενότητα Γουμένισσας

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	ΕΔΡΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
1.	ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ «ΠΑΙΚΟ» ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
2.	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΤΩΝ (Α.Ο.Κ.) ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ	ΜΠΑΣΚΕΤ
3.	«ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΟΣ» ΓΡΙΒΑΣ	ΓΡΙΒΑ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
4.	ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΠΑΛΗΣ & ΟΛΥΜΠΙΑΚΩΝ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ «ΑΓΙΟΣ ΝΕΣΤΟΡΑΣ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ»	ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ	ΠΑΛΗ

3. Δημοτική Ενότητα Αξιούπολης

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	ΕΔΡΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
1.	«ΕΘΝΙΚΟΣ ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ»	ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
2.	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ «ΠΑΙΟΝΕΣ» ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ	ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
3.	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ»	ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ	ΧΑΝΤΜΠΟΛ, ΜΠΑΣΚΕΤ, ΒΟΛΛΕΥ, ΣΤΙΒΟΣ
4.	«ΑΣΤΕΡΑΣ» ΒΑΛΤΟΤΟΠΙΟΥ	ΒΑΛΤΟΤΟΠΙ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ

5.	«ΕΘΝΙΚΟΣ» ΓΟΡΓΟΠΗΣ	ΓΟΡΓΟΠΗ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
6.	«ΜΟΝΟΜΑΧΟΙ»	ΑΞΙΟΥΠΟΛΗ	ΠΟΛΕΜΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ

4. Δημοτική Ενότητα Πολυκάστρου

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	ΕΔΡΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
1.	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
2.	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΑΒΑΛΙΩΤΩΝ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	
3.	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΤΙΒΟΥ «ΟΛΥΜΠΙΑΣ 96»	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	
4.	ΟΜΙΛΟΣ ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗΣ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΤΕΝΙΣ
5.	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΠΑΣΚΕΤ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ «ΕΥΑΘΛΟΣ ΜΑΚΕΔΟΝΕΣ»	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΜΠΑΣΚΕΤ
6.	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΠΑΣΚΕΤ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ «ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ»	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΜΠΑΣΚΕΤ
7.	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΟΞΟΒΟΛΙΑΣ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ «ΠΥΡΑΙΧΜΗΣ»	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΤΟΞΟΒΟΛΙΑ
8.	ΑΚΑΔΗΜΙΕΣ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ

Δήμος Παιονίας

9.	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΛΕΜΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΠΟΛΕΜΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ
10.	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΛΕΜΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ»	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	ΠΟΛΕΜΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ
11.	Α.Μ.Σ. «ΑΠΟΛΛΩΝ» ΠΕΥΚΟΔΑΣΟΥΣ	ΠΕΥΚΟΔΑΣΟΣ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
12.	Α.Μ.Σ. «ΑΞΙΟΣ» ΑΞΙΟΧΩΡΙΟΥ	ΑΞΙΟΧΩΡΙ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
13.	Α.Π.Σ. «ΕΥΖΩΝΟΙ»	ΕΥΖΩΝΟΙ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
14.	Α.Μ.Σ. «ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ» ΜΙΚΡΟΔΑΣΟΥΣ	ΜΙΚΡΟΔΑΣΟΣ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
15.	Α.Σ. «ΔΟΞΑ» ΑΣΠΡΟΥ	ΑΣΠΡΟΣ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
16.	Α.Σ. «ΔΟΞΑ» ΠΛΑΤΑΝΙΑΣ	ΠΛΑΤΑΝΙΑ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
17.	Α.Σ. «ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ» ΒΑΦΙΟΧΩΡΙΟΥ	ΒΑΦΙΟΧΩΡΙ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
18.	Α.Σ. «ΚΕΡΑΥΝΟΣ» ΠΟΝΤΟΗΡΑΚΛΕΙΑΣ	ΠΟΝΤΟΗΡΑΚΛΕΙΑ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
19.	Α.Σ. «ΑΙΑΝΤΑΣ» ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ	

4. Τοπική Οικονομία και Απασχόληση

4.1 Οικονομικά Ενεργός πληθυσμός

Σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής του 2001 σε σχέση με την απογραφή του 1991, στον Δήμο Παιονίας παρατηρούμε μια αύξηση του συνόλου των οικονομικά ενεργών και μη ενεργών πληθυσμών. Η αύξηση αυτή δεν οφείλεται τόσο στην αύξηση των οικονομικά ενεργών πληθυσμών, όσο στην μεγάλη αύξηση των οικονομικά μη ενεργών πληθυσμών κατά 1687 άτομα που αντιστοιχεί σε ποσοστό 11%.

Επίσης παρατηρείται μια αλματώδεις αύξηση του ποσοστού ανεργίας κατά 70% στο Δήμο Παιονίας. Η μεγαλύτερη αύξηση της ανεργίας εντοπίζεται στη Δ.Ε. Ευρωπού (από 3,85% το 1991 φτάνει στο 13,49% το 2001), η οποία αντιστοιχεί σε μια εντυπωσιακή αύξηση 250%. Στον αντίποδα η συνολική ανεργία του Δήμου Παιονίας το 2001, παρουσιάζεται μικρότερη (13,34%) από την αντίστοιχη του συνόλου του Νομού Κιλκίς (14,40%). Ενώ το 1991 εμφανίζεται μεγαλύτερη (7,85%) σε σχέση με αυτή του Νομού Κιλκίς (6,87%).

Δήμος Παιονίας

Επίπεδο Αναφοράς	Έτη	Σύνολο οικονομικά ενεργών & μη ενεργών	Οικονομικά Ενεργοί		Απασχολούμενοι		Άνεργοι		Οικονομικά μη ενεργοί	
		Σύνολο	Σύνολο	Ποσ. %	Σύνολο	Ποσ. %	Σύνολο	Ποσ. %	Σύνολο	Ποσ. %
Νομός Κιλκίς	1991	70.597	32.248	45,68	30.032	93,13	2.216	6,87	38.349	54,32
	2001	80.558	34.622	42,98	29.637	85,60	4.985	14,40	45.936	57,02
Δ.Ε. Αξιούπολης	1991	6.080	2.788	45,86	2.583	92,65	205	7,35	3.292	54,14
	2001	6.143	2.651	43,15	2.274	85,78	377	14,22	3.492	56,85
Δ.Ε.Γουμένισσας	1991	6.298	2.761	43,84	2.396	86,78	365	13,22	3.537	56,16
	2001	6225	2.546	40,90	2.189	85,98	357	14,02	3.679	59,10
Δ.Ε. Ευρωπού	1991	5.165	2.470	47,82	2.375	96,15	95	3,85	2.695	52,18
	2001	5.451	2.490	45,68	2.154	86,51	336	13,49	2.961	54,32
Δ.Ε. Πολυκάστρου	1991	10.137	4.603	45,41	4.277	92,92	326	7,08	5.534	54,59
	2001	11.571	5.003	43,24	4.372	87,39	631	12,61	6.568	56,76
Κοινότητα Λιβαδίων	1991	237	86	36,29	79	91,86	7	8,14	151	63,71
	2001	374	178	47,60	163	91,57	15	8,43	196	52,40

Δήμος Παιονίας

Δήμος Παιονίας	1991	27.917	12.708	45,52	11.710	92,15	998	7,85	15.209	54,48
	2001	29.764	12868	43,23	11.152	86,66	1.716	13,34	16.896	56,77

Πίνακας: Ποσοστό οικονομικά ενεργών και μη ενεργών κατά Δ.Δ. (επί του συνόλου) (Πηγή: Γ.Γ.ΕΣΥΕ.)

Δήμος Παιονίας

Τα ποσοστά κατανομής των απασχολούμενων στον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα της οικονομικής δραστηριότητας για τα έτη 1991 και 2001 απεικονίζονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Επίπεδο Αναφοράς	Έτη	Απασχολούμενοι	Α' γενής		Β' γενής		Γ' γενής		Χωρίς κλάδο	
			Σύνολο	%	Σύνολο	%	Σύνολο	%	Σύνολο	%
Νομός Κιλκίς	1991	27.782	9.889	35,59	7.345	26,44	8.829	31,70	1.719	6,10
	2001	28.461	6.999	24,59	7.899	27,75	11.594	40,74	1.969	6,92
Δ.Ε. Αξιούπολης	1991	2.308	856	37,09	624	27,04	771	33,40	57	2,47
	2001	2.074	605	29,17	563	27,15	823	39,68	83	4
Δ.Ε. Γουμένισσας	1991	2.286	862	37,71	588	25,72	733	32,06	103	4,51
	2001	2.132	773	36,26	433	20,31	775	36,35	151	7,08
Δ.Ε. Ευρωπού	1991	2.247	1.134	50,47	609	27,10	462	20,56	42	1,87
	2001	2.120	786	37,08	448	21,13	508	23,96	378	17,83
Δ.Ε. Πολυκάστου	1991	3.948	1.341	33,97	1.092	27,66	1.261	31,94	254	6,43
	2001	4.171	1.126	27,00	1.127	27,02	1.731	41,50	187	4,48
Κοινότητα Λιβαδίων	1991	66	38	57,58	0	0,00	0	0,00	28	42,42
	2001	166	79	47,59	18	10,84	60	36,14	9	5,43
Δήμος Παιονίας	1991	10.855	4.231	38,98	2.913	26,83	3.227	29,73	484	4,46
	2001	10.663	3.369	31,60	2.589	24,28	3.897	36,54	808	7,58

Πίνακας: Ποσοστιαία κατανομή απασχολούμενων κατά τομείς δραστηριότητας (Πηγή: Γ.Γ.ΕΣΥΕ).

Με βάση τον ανωτέρω πίνακα παρατηρείται ότι παρόλο που ο Δήμος Παιονίας είναι ένας περιφερειακός Δήμος με αγροτική γη διαθέσιμη, διατηρεί έναν ημιαστικό χαρακτήρα όπου υπερισχύει ο Γ' γενής τομέας παρά την μικρή μείωση των απασχολούμενων του Δήμου.

Δήμος Παιονίας

Ο πρωτογενής τομέας παρουσιάζει παντού μείωση με την μικρότερη στη Δ.Ε. Γουμένισσας κατά 1,45 ποσοστιαίες μονάδες. Στον Β' γενή τομέα σημειώνεται αύξηση στη Δ.Ε. Αξιούπολης κατά 0,11 ποσοστιαίες μονάδες και στη Δ.Ε. Πολυκάστρου παρατηρείται μείωση κατά 0,64 μονάδες, δηλαδή ασήμαντες μεταβολές. Μόνο στην Κοινότητα Λιβαδίων έχουμε σημαντική άνοδο κατά 10,84 μονάδες λόγω της μηδενικής της παρουσίας την προηγούμενη δεκαετία, ενώ στις υπόλοιπες Δ.Ε. έχουμε αισθητές μειώσεις.

Άρα παρατηρείται μία εσωτερική μετανάστευση και συγκέντρωση του πληθυσμού στα αστικά κέντρα του Δήμου, η οποία όμως δεν βρίσκει διέξοδο στον Β' γενή τομέα ο οποίος υστερεί χαρακτηριστικά και παρουσιάζει μια σχετική σταθερότητα σε χαμηλά επίπεδα.

Η μόνη Δ.Ε. που παρουσιάζει αύξηση στον αριθμό των απασχολούμενων είναι το Πολύκαστρο που δείχνει την περαιτέρω αστικοποίηση του συγκεκριμένου κέντρου, λόγω και της ταυτόχρονης μείωσης του απασχολούμενου δυναμικού αυτού στον Α' γενή τομέα.

4.2 Οικονομικά ενεργός πληθυσμός κατά ομάδες κλάδων οικονομικής δραστηριότητας

Στον πίνακα που ακολουθεί περιλαμβάνονται στατιστικά στοιχεία των απογραφών 1991 και 2001 του οικονομικά ενεργού πληθυσμού σε ποσοστά στις ομάδες των κλάδων οικονομικής δραστηριότητας.

Επίπεδο Αναφοράς	Έτη	Σύνολο	Ομάδες Κλάδων Οικονομικής Δραστηριότητας σε ποσοστό επί %									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Νομός Κυκλίας	1991	27.782	35,60	0,05	21,29	0,32	4,77	11,96	4,21	0,88	13,25	7,67
	2001	28.461	24,59	0,08	20,68	0,40	6,60	14,15	4,18	1,14	17,56	10,62
Δ.Ε. Αξιούπολης	1991	2.308	37,09	0,00	21,14	0,74	5,16	12,74	6,24	1,17	12,09	3,63
	2001	2.074	29,17	0,05	19,24	0,72	7,14	14,75	4,82	1,06	16,20	6,85
Δ.Ε. Γουμ.ενισσας	1991	2.286	37,71	0,22	21,44	0,17	3,89	12,86	3,54	0,96	13,87	5,34

Δήμος Παιονίας

	2001	2.132	36,26	0,19	13,56	0,09	6,47	13,60	3,38	1,08	15,90	9,47
Δ.Ε. Ευρωπού	1991	2.247	50,47	0,04	22,08	0,00	4,98	9,88	2,58	0,36	6,72	2,89
	2001	2.120	37,08	0,00	17,26	0,05	3,82	9,62	3,07	0,42	8,68	20,00
Δ.Ε. Πολυκάστρου	1991	3.948	33,97	0,05	22,09	0,18	5,34	13,25	3,93	0,81	12,33	8,05
	2001	4.171	27,00	0,19	20,12	0,24	6,47	16,64	3,74	1,13	16,30	8,17
Κοινότητα Λιβαδίων	1991	66	57,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42,42
	2001	166	47,59	0,00	7,83	0,00	3,01	8,44	3,01	1,81	18,67	9,64
Δήμος Παιονίας	1991	10.855	38,98	0,07	21,61	0,26	4,89	12,28	4,04	0,82	11,37	5,68
	2001	10.663	31,60	0,12	17,88	0,26	6,02	14,14	3,73	0,98	14,72	10,55

1. Γεωργία, κτηνοτροφία, θήρα, δασοκομία & αλιεία	6. Εμπόριο, Επισκευές, ξενοδοχείο, εστιατόρια
2. Ορυχεία & Λατομεία	7. Μεταφορές, αποθηκεύσεις & επικοινωνίες
3. Μεταποιητικές βιομηχανίες	8. Ενδιάμεσοι χρηματοπιστωτικοί οργανισμοί
4. Παροχή ηλεκτ. ρεύματος, φυσικού αερίου & νερού	9. Δημόσια διοίκηση, Λοιπές υπηρεσίες
5. Κατασκευές	10. Νέοι & μη δυνάμενοι να καταταγούν κατά κλάδο

Πίνακας: Οικονομικά ενεργός πληθυσμός σε ποσοστά κατά ομάδες κλάδων οικονομικής δραστηριότητας 1991-2001 (Πηγή: Γ.Γ.ΕΣΥΕ).

Από τον παραπάνω πίνακα συμπεραίνουμε ότι στον κλάδο γεωργία, κτηνοτροφία, θήρα, δασοκομία και αλιεία υπάρχει γενική πτώση με ελάχιστη στη Δ.Ε. Γουμένισσας. Στον κλάδο ορυχεία και λατομεία υπάρχει σημαντική αύξηση στη Δ.Ε. Πολυκάστρου κατά 280% και ικανοποιητική αύξηση στη Δ.Ε. Αξιούπολης, ενώ παρατηρείται μικρή μείωση στη Δ.Ε. Γουμένισσας κατά 13%. Στον κλάδο μεταποιητικές βιομηχανίες επικρατεί σημαντική μείωση

σε όλες τις Δ.Ε. του Δήμου με μεγαλύτερη στη Δ.Ε. Γουμένισσας κατά 36,75%. Ενώ αύξηση υπάρχει μόνο στην Κοινότητα Λιβαδίων κατά 7,83 ποσοστιαίες μονάδες. Στον κλάδο παροχή ηλεκ. ρεύματος, φυσικού αερίου και νερού υπάρχουν ανεπαίσθητες μεταβολές στις Δ.Ε. του Δήμου, ώστε στον Δήμο Παιονίας να παραμένει αμετάβλητη η κατάσταση. Στις κατασκευές παρατηρείται σημαντική δραστηριότητα και αύξηση στον Δήμο Παιονίας κατά 23%, ενώ το αντίστοιχο ποσοστό για τον Νομό Κιλκίς είναι 38,4%. Άρα η μεγαλύτερη ανάπτυξη στον κλάδο των κατασκευών σημειώνεται σε επίπεδο νομού, η οποία οφείλεται κυρίως στην οικοδομική ανάπτυξη της πόλεως του Κιλκίς.

Στον κλάδο του εμπορίου, επισκευών, ξενοδοχείων και εστιατορίων, ο Δήμος Παιονίας παρουσιάζει βελτιωμένα ποσοστά με εξαίρεση τη Δ.Ε. Ευρωπού που παρουσιάζει μία μικρή μείωση. Ενώ στον κλάδο των μεταφορών, αποθηκείσεων και επικοινωνιών παρατηρείται μια κάμψη σε ποσοστό 7,7%. Ο κλάδος των ενδιάμεσων χρηματοπιστωτικών οργανισμών παρουσιάζει μια μικρή βελτίωση η οποία παρακολουθεί την αντίστοιχη βελτίωση του Νομού. Ο κλάδος δημόσια διοίκηση, λοιπές υπηρεσίες παρουσιάζει αύξηση σε ολόκληρο τον Δήμο και στις επιμέρους Δ.Ε., η οποία προσεγγίζει την αντίστοιχη αύξηση του νομού. Τέλος στον κλάδο νέοι και μη δυνάμενοι να καταταγούν κατά κλάδο, παρατηρείται σχεδόν διπλασιασμός του ποσοστού από 5,68% σε 10,55% σε επίπεδο Δήμου. Μεγαλύτερη αύξηση υπάρχει στη Δ.Ε. Ευρωπού και μεγαλύτερη μείωση στην Κοινότητα Λιβαδίων.

4.3 Παραγωγικές δραστηριότητες

4.3.1 Πρωτογενής τομέας

Όπως αναφέρθηκε και παραπάνω ο πρωτογενής τομέας στον Δήμο Παιονίας παρουσιάζει μια σημαντική μείωση που οφείλεται στην αστικοποίηση της περιοχής.

Η γεωργική γη στον Δήμο Παιονίας ανέρχεται σε 339.293,9 στρεμ. και ο αριθμός των γεωργικών εκμεταλλεύσεων είναι 4.776. Όπως προκύπτει από τα στοιχεία απογραφής του έτους 1999/2000 της Γ.Γ.ΕΣΥΕ οι περισσότεροι παραγωγοί στον Δήμο καλλιεργούν αροτραίες καλλιέργειες (βαμβάκι, σιτάρι, καλαμπόκι). Η αμέσως επομένη καλλιέργεια είναι οι δενδρώδεις καλλιέργειες και ακολουθούν οι αμπελοκαλλιέργειες οι οποίες καλλιεργούνται κυρίως στην περιοχή της Γουμένισσας και παρά τις μικρές εκτάσεις που καλύπτουν παράγουν το περίφημο τοπικό κρασί. Η περιοχή έχει χαρακτηριστεί ως ζώνη

Δήμος Παιονίας

παραγωγής οίνου Ονομασίας Προέλευσης Ανώτερης Ποιότητας και εμφανίζει καλές προοπτικές.

Στον πίνακα που ακολουθεί δίνονται τα συνολικά στοιχεία των γεωργικών εκμεταλλεύσεων κατά είδος και δημοτικό διαμέρισμα.

Δήμος Παιονίας

Επίπεδο Αναφοράς	Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις									
	Εκμεταλλεύσεις		Χρησιμ. γεωργ. έκταση (στρεμ.)	Εκμεταλλεύσεις κατά είδος καλλιέργειας						
	Σύνολο	Από αυτές με χρησιμ. γεωργ. έκταση		Ετήσιες καλλιέργειες	Δενδρώδεις καλλιέργειες	Αμπέλια & Σταφιδάμπελα	Μόνιμα λιβάδια & Βοσκότοποι	Αγροναπαύσεις	Οικογενειακοί λαχανόκηποι	Φυτόρια καρποφόρων δένδρων, άλλες πολυετείς φυτείες
Νομός Κιλκίς	11350	11238	1660545,8	10664	1122	561	172	182	3006	9
Δήμος Παιονίας	4776	4720	339293,9	4197	820	470	1	12	1068	3
Δ.Ε. Πολυκάστρου	1775	1750	166629,1	1746	92	13	1	5	408	0
Δ.Ε. Γουμένισσας	1013	998	51300,9	549	600	287	0	2	247	3
Δ.Ε. Αξιούπολης	912	898	51647,5	840	79	120	0	5	335	0
Δ.Ε. Ευρωπού	1035	1033	66674,6	1021	43	50	0	0	78	0
Κοινότητα Λιβαδίων	41	41	3041,8	41	6	0	0	0	0	0

Πίνακας: Γεωργικές εκμεταλλεύσεις κατά είδος καλλιέργειας (Πηγή: Γ.Γ.ΕΣΥΕ.)

Απογραφή Γεωργίας-Κτηνοτροφίας έτους 1999/2000.

Δήμος Παιονίας

Στην κτηνοτροφία κυρίαρχη θέση στον Δήμο Παιονίας καταλαμβάνουν οι εκμεταλλεύσεις που ασχολούνται με την εκτροφή προβάτων, βοοειδών και αιγών. Κύριος λόγος είναι οι διάφορες γαλακτοβιομηχανίες («Κολιός Α.Ε.» και άλλες) που δραστηριοποιούνται στην περιοχή. Ενώ σημαντικός είναι και ο αριθμός των εκμεταλλεύσεων που ασχολούνται με την εκτροφή πουλερικών (1554 εκμεταλλεύσεις).

Στον πίνακα που ακολουθεί δίνονται τα συνολικά στοιχεία των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων κατά είδος και δημοτικό διαμέρισμα.

Επίπεδο Αναφοράς	Κτηνοτροφικές Εκμεταλλεύσεις							
	Βοοειδή	Πρόβατα	Αίγες	Χοίροι	Ιπποειδή & Όνοι	Κουνέλια	Πουλερικά	Κυψέλες Μελισσών
Νομός Κιλκίς	1277	896	694	251	57	264	4845	59
Δήμος Παιονίας	275	339	258	67	26	122	1554	26
Δ.Ε. Πολυκάστρου	180	147	66	31	1	62	543	11
Δ.Ε. Γουμένισσας	19	46	82	9	5	16	219	4
Δ.Ε. Αξιούπολης	51	83	81	22	20	34	416	9
Δ.Ε. Ευρωπού	25	63	29	5	0	10	376	2

Πίνακας: Κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις κατά κατηγορία ζώων (Πηγή: Γ.Γ.ΕΣΥΕ.).

Απογραφή Γεωργίας-Κτηνοτροφίας έτους 1999/2000.

4.3.2 Δευτερογενής τομέας

Ο δευτερογενής τομέας του Δήμου Παιονίας αφορούσε έναν συνδυασμό βιομηχανίας και βιοτεχνίας. Πλέον όμως οι επιχειρήσεις έντασης εργασίας (βιοτεχνίες) έχουν μεταβεί σε χώρες με μικρότερο εργατικό κόστος όπως τα Σκόπια και η Βουλγαρία. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα την αύξηση της ανεργίας.

Υπάρχει θεσμοθετημένος χώρος παραγωγικών δραστηριοτήτων στη Δ.Ε. Πολυκάστρου, το ΒΙ.ΠΑ. Πολυκάστρου. Υπάρχουν όμως και βιομηχανικές εγκαταστάσεις σε μη θεσμοθετημένους χώρους κυρίως στον άξονα της παλαιάς Εθνικής οδού Θεσσαλονίκης-Πολυκάστρου (ΚΟΛΙΟΣ Α.Ε., ΧΥΤΗΡΙΑ ΕΓΝΑΤΙΑ, ΚΑΠΝΙΚΗ ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ κλπ) και άλλες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Ανακύκλωση, Delifish Α.Ε κλπ). Ακόμη υπάρχει και το ΒΙ.ΠΑ Αξιούπολης.

Στον τομέα της κτηνοτροφίας παρατηρείται η δημιουργία μονάδων μεταποίησης κτηνοτροφικών προϊόντων (μικρά τυροκομεία και οικιακά εργαστήρια) με στόχο την αύξηση των εσόδων της κτηνοτροφίας γενικότερα. Επίσης σημαντικά είναι και τα οιοποιεία που δραστηριοποιούνται στην περιοχή της Γουμένισσας και της Αξιούπολης.

4.3.3 Τριτογενής τομέας

Ο τριτογενής τομέας την τελευταία 10ετία αυξήθηκε από το 29,73% στο 36,54%, που σημαίνει ότι κατέχει την πρώτη θέση σε ποσοστό των απασχολούμενων κατοίκων του Δήμου Παιονίας κατά το τέλος της δεκαετίας. Αυτό οφείλεται σε σημαντικές εγκαταστάσεις του Γ' γενούς τομέα. Οι σημαντικότερες εγκαταστάσεις του τριτογενούς τομέα είναι κοινοφελείς χρήσεις όπως το Γενικό Νοσοκομείο Γουμένισσας, το Κέντρο Υγείας Πολυκάστρου, το διοικητικά κέντρα των Δ.Ε. του Δήμου, τα σχολεία και άλλα.

Αξιοσημείωτο είναι ότι δεν υπάρχει οργανωμένη προσπάθεια σε επίπεδο φορέων για την εκμετάλλευση των τουριστών που διέρχονται μέσω της ΠΑΘΕ στην Ελλάδα, όπως και του μοναστηριακού τουρισμού που μεταβαίνει στα μοναστήρια του Πάϊκου. Καθώς και ο αγροτουρισμός είναι ελάχιστα ανεπτυγμένος.

5. Εσωτερική Ανάπτυξη Δήμου Παιονίας

ΜΕΡΟΣ 1: ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Άρθρο 1ο

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες του δήμου περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου :

Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

1. Γενικός Γραμματέας
2. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Επικοινωνίας, Εθιμοτυπίας και Δημοσίων Σχέσεων
3. Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
 - Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Οργάνωσης και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
 - Γραφείο Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)
5. Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης
 - Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής
 - Γραφείο Αλιείας
 - Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων
 - Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού
6. Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Εθελοντισμού
 - Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των φύλων
 - Γραφείο Προστασίας της Δημόσιας Υγείας

- Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Πολιτισμού και Εθελοντισμού
- Γραφείο Καθαρισμού Εσωτερικών Χώρων

7. Αυτοτελές Τμήμα Διαφάνειας

8. Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας

9. Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας

10. Νομική Υπηρεσία

Β. ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων
- Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου
- Τμήμα Αλλοδαπών και Μετανάστευσης
- Τμήμα Ανθρωπίνου Δυναμικού – Μισθοδοσίας
- Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας
- Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών
- Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας
- Τμήμα Ταμείου

2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Κ.Ε.Π.

- **Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης**

- Γραφείο Αξιούπολης
- Γραφείο Γουμένισσας
- Γραφείο Ευρωπού

- **Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών**

3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- **Τμήμα Γραμματείας**
 - Γραφείο Γραμματειακής Υποστήριξης
 - Γραφείο Συμβάσεων – Παρακολούθησης Έργων - Αναρτήσεων στο Διαδίκτυο

- **Τμήμα Συγκοινωνιακών - Κτιριακών Έργων**
 - Γραφείο Μελετών – Επιβλέψεων
 - Γραφείο Κυκλοφοριακής Ρύθμισης
- **Τμήμα Τοπογραφίας**
 - Γραφείο Μελετών – Αποτυπώσεις
 - Γραφείο Πράξεων Εφαρμογής
 - Γραφείο Σχεδίου Πόλης
 - Γραφείο Ακίνητης Περιουσίας
- **Τμήμα Υδραυλικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων**
- **Τμήμα Συντήρησης, Έργων και Υποδομών**
- **Τμήμα Η/Μ Έργων και Σηματοδότησης**

4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

- **Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών**
 - Γραφείο Γραμματείας – Αρχείου
- Γραφείο έκδοσης οικοδομικών αδειών
- **Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών**
- **Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών**

5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ,

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

- **Τμήμα Πρασίνου**
 - Γραφείο Μελετών
 - Γραφείο Συντηρήσεων και Φυτικής Παραγωγής
 - Γραφείο Κοιμητηρίων
- **Τμήμα Καθαριότητας – Ηλεκτροφωτισμού – Αποκομιδής και Περιβάλλοντος**
 - Γραφείο Καθαριότητας, Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης Υλικών
 - Γραφείο Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας
 - Γραφείο Ηλεκτροφωτισμού
- **Τμήμα Διαχείρισης – Κίνησης – Συντήρησης Οχημάτων και Μηχανημάτων**
 - Γραφείο (Συνεργείο) Συντήρησης Οχημάτων και Μηχανημάτων

Άρθρο 2: ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Γ. ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οι Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες λειτουργούν στις δημοτικές ενότητες Αξιουπόλεως, Ευρωπού και Γουμένισσας και υπάγονται διοικητικά στις αντίστοιχες Διευθύνσεις ή Τμήματα των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου, στελεχώνονται ανάλογα με τις εκάστοτε Υπηρεσιακές Ανάγκες με απόφαση Δημάρχου.

ΜΕΡΟΣ 2: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2.1 : ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 3: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Ο Γενικός Γραμματέας υποστηρίζει το δήμαρχο στα διοικητικά του καθήκοντα υλοποιώντας τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί ο δήμαρχος με απόφασή του. Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν κυρίως στο συντονισμό των δημοτικών υπηρεσιών, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποτελεσματικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του δήμου. Ειδικότερα ο Γενικός Γραμματέας :

1. Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και, γενικότερα, συντονίζει τις υπηρεσίες του δήμου κατά την άσκηση του έργου τους, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους προϊσταμένους.
2. Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη ή έχουν ήδη συζητηθεί σε αυτά, καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρό τους.
3. Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της

Εκτελεστικής Επιτροπής από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου, σε συνεργασία με τους καθ' ύλην Διευθυντές.

4. Συμμετέχει στις διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου και των Ετησίων Προγραμμάτων δράσης του δήμου και παρακολουθεί την επίτευξη των περιοδικών στόχων και την υλοποίηση των αντίστοιχων προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του δήμου.
5. Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του δήμου σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις και ενημερώνει σχετικά την Εκτελεστική Επιτροπή.
6. Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο δήμο και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του δήμου.
7. Δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του δήμου.
8. Παρακολουθεί τις δραστηριότητες των νομικών προσώπων του δήμου και συνεργάζεται με τις διοικήσεις τους, ώστε να εξασφαλίζεται η εναρμόνιση των αποτελεσμάτων από την δραστηριοποίησή τους προς τους στόχους του δήμου.
9. Υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του δήμου.
10. Υπογράφει έγγραφα σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος, ο οποίος μπορεί, με απόφασή του, να του εκχωρεί κι άλλες αρμοδιότητες.

Άρθρο 4: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΑΡΧΟΥ,

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Το Γραφείο Δημάρχου παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς το Δήμαρχο και ιδίως :

1. Προγραμματίζει, οργανώνει και ρυθμίζει τις συναντήσεις του Δημάρχου.
2. Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς το Δήμαρχο, διεξάγει και διεκπεραιώνει την προσωπική του αλληλογραφία και τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο αυτής.
3. Τηρεί αρχείο των κάθε είδους αποφάσεων του δήμου προς χρήση του Δημάρχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Δημάρχου.
4. Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τους κατέχοντες θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.
5. Παραλαμβάνει την αλληλογραφία του δήμου, τη χαρακτηρίζει, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών και την προωθεί στο κεντρικό πρωτόκολλο του δήμου.
6. Σχεδιάζει και εισηγείται τη επικοινωνιακή πολιτική για την προώθηση της αποστολής και των στόχων του δήμου και αντίστοιχα σχεδιάζει και εισηγείται και προωθεί την εφαρμογή των προγραμμάτων των ενεργειών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της επικοινωνιακής αυτής πολιτικής.
7. Οργανώνει και υλοποιεί κάθε είδους εκδηλώσεις του δήμου (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές κ.λ.π., καθώς και προγράμματα προβολής του έργου και των υπηρεσιών που παρέχει ο δήμος.
8. Σχεδιάζει, εισηγείται και εφαρμόζει προγράμματα ενημέρωσης των πολιτών για τις επιδιώξεις, στόχους και υπηρεσίες του δήμου με γενικό στόχο τη δραστηριοποίηση των πολιτών για την προώθηση των τοπικών συμφερόντων.
9. Παρακολουθεί συστηματικά τα δημοσιεύματα (έντυπα και ηλεκτρονικά) σχετικά με τις δραστηριότητες του δήμου και ενημερώνει σχετικά τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του δήμου. Τηρεί αρχείο των δημοσιεύσεων καθώς και των σχετικών απαντήσεων του δήμου.
10. Διαχειρίζεται τις σχέσεις του δήμου με τον ηλεκτρονικό και έντυπο τύπο και τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και επιμελείται των δημοσιευμάτων και των δελτίων τύπου του δήμου.
11. Επιμελείται των ενημερωτικών εκδόσεων ή εκπομπών του δήμου στα ΜΜΕ.

Άρθρο 5: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Το Αυτοτελές Τμήμα Διαφάνειας είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την εφαρμογή συστημάτων και διαδικασιών που επιδιώκουν τη διασφάλιση της διαφάνειας στις κάθε είδους σχέσεις του Δήμου προς τρίτους. Ειδικότερα το Τμήμα Διαφάνειας :

1. Σχεδιάζει, ενημερώνει τις δημοτικές υπηρεσίες και μεριμνά για την εφαρμογή κάθε είδους διαδικασίας και ενέργειας που διασφαλίζουν την διαφάνεια στις σχέσεις του δήμου προς τρίτους. Προς τούτο χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως τις κατάλληλες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ).
2. Μεριμνά για την εξασφάλιση της έγκαιρης πρόσβασης από κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σε πληροφορίες που έχουν σχέση με τις προκηρύξεις του δήμου για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
3. Μεριμνά για την εξασφάλιση της πρόσβασης των δημοτών και κάθε τρίτου σε πληροφορίες που έχουν σχέση με την δομή, την οργάνωση και τις αρμοδιότητες των δημοτικών υπηρεσιών, καθώς και τους κανονισμούς τις διαδικασίες και τις προϋποθέσεις παροχής από το δήμο υπηρεσιών στους δημότες.
4. Μεριμνά για την εφαρμογή της νομοθεσίας σε θέματα ανάθεσης από το δήμο της εκτέλεσης έργων και της προμήθειας υλικών και υπηρεσιών.
5. Μεριμνά για την έγκαιρη πληροφόρηση των δημοτών για κάθε είδους προγράμματα και δράσεις που σχεδιάζει ο δήμος και απευθύνονται στους δημότες και μεριμνά για την εξασφάλιση της αρχής της ίσης πρόσβασης των δημοτών στις δραστηριότητες αυτές.
6. Υποδέχεται υποδείξεις, προτάσεις και παράπονα των δημοτών και τους ενημερώνει για τα δικαιώματά τους και τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους. Μεριμνά επίσης για τον εφοδιασμό τους με τα απαραίτητα πληροφοριακά στοιχεία και έντυπα.
7. Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών σχετικά με απολογιστικά στοιχεία που αφορούν εκπλήρωση στόχων, ολοκλήρωση προγραμμάτων και έργων που αναλαμβάνει και προωθεί ο δήμος.
8. Σχεδιάζει ειδικά προγράμματα πληροφόρησης των δημοτών για την εξέλιξη και υλοποίηση των δραστηριοτήτων του δήμου και μεριμνά για την πραγματοποίησή τους.
9. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την έκδοση και διακίνηση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:
 - (α) Χάρτας δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων,
 - (β) Οδηγού του δημότη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του δήμου,
 - (γ) Κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών και Κανονισμού Διαβούλευσης.

10. Μεριμνά για την τήρηση μητρώου πολιτών προς τους οποίους ο δήμος προσφέρει συγκεκριμένες υπηρεσίες.

11. Μεριμνά για την εφαρμογή διαδικασιών διαβούλευσης για αποφάσεις και ζητήματα που αφορούν το δήμο.

12. Λειτουργεί τηλεφωνικές γραμμές επικοινωνίας πολιτών με το δήμο για την υποδοχή παραπόνων ή παροχή διοικητικών πληροφοριών προς τους πολίτες.

Άρθρο 6: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ

Το Τμήμα Διοικητικής Βοήθειας είναι αρμόδιο για την παροχή διοικητικής βοήθειας σε άτομα που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.). Ειδικότερα το Τμήμα :

1. Σχεδιάζει και εφαρμόζει συστήματα και διαδικασίες για την εξυπηρέτηση των δημοτών που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα Κ.Ε.Π. και χρειάζονται να έλθουν σε επαφή με τις επιμέρους υπηρεσίες για συγκεκριμένες ανάγκες τους.

2. Μεριμνά για τη δημιουργία και την αποτελεσματική λειτουργία δικτύων εθελοντών που αναλαμβάνουν την εξυπηρέτηση των ανωτέρω δημοτών για την εκτέλεση των δοσοληψιών τους με τις δημοτικές υπηρεσίες και τα Κ.Ε.Π. για λογαριασμό τους.

3. Δέχεται αιτήματα των ανωτέρω δημοτών με βάση τις σχετικές διαδικασίες και μεριμνά για την ικανοποίησή τους, με την αξιοποίηση τόσο των υπαλλήλων του Τμήματος όσο και των δικτύων εθελοντών.

4. Συνεργάζεται με τα αρμόδια Κ.Ε.Π. για την διεκπεραίωση υποθέσεων των ανωτέρω δημοτών σε ζητήματα αρμοδιότητας των Κ.Ε.Π.

5. Σχεδιάζει και προωθεί κάθε άλλη σχετική ενέργεια για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών με αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα Κ.Ε.Π.

Άρθρο 7: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η Νομική Υπηρεσία παρέχει νομική υποστήριξη προς τα αιρετά όργανα του δήμου και τις δημοτικές υπηρεσίες για την προώθηση των επιδιώξεων, στόχων και συμφερόντων του δήμου. Ειδικότερα η Υπηρεσία :

1. Παρέχει νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Δήμαρχος κ.λπ. διασφαλίζοντας το νομότυπο των πράξεων του δήμου.
2. Παρέχει νομικές συμβουλές και κατευθύνσεις προς τις επί μέρους υπηρεσίες του δήμου, καθώς και στα ιδρύματα και στα άλλα νομικά πρόσωπα του δήμου, για τη διασφάλιση του νομότυπου των δράσεων τους.
3. Επεξεργάζεται και γνωμοδοτεί για πράξεις της δημόσιας διοίκησης που αφορούν το δήμο.
4. Επεξεργάζεται και ελέγχει νομικά όλες τις συμβάσεις που συνάπτει ο δήμος με τρίτους, καθώς και τις προκηρύξεις του δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
5. Εκπροσωπεί τον δήμο σε νομικές υποθέσεις εντός και εκτός των δικαστηρίων και των Διοικητικών Αρχών, για την προάσπιση των συμφερόντων του δήμου.
6. Παρακολουθεί την σχετική νομοθεσία και νομολογία και τηρεί και επικαιροποιεί αρχείο με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που ενδιαφέρουν το δήμο.
7. Τηρεί το αναγκαίο αρχείο εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας.

Άρθρο 8 : Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού,

Οργάνωσης, Πληροφορικής και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

Το αυτοτελές τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου είναι αρμόδιο για την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης, των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των περιοδικών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης των υπηρεσιών του Δήμου κατά την επίτευξη των περιοδικών στόχων του και τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων του Δήμου υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχόμενων κάθε είδους υπηρεσιών. Επίσης είναι αρμόδιο για τη διασφάλιση της ένταξης των πολιτικών ισότητας των φύλων στις τοπικές πολιτικές. Επιπρόσθετα το τμήμα είναι αρμόδιο για την ανάπτυξη, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων Τ.Π.Ε. (Τεχνολογιών -Πληροφορικής & Επικοινωνιών) του Δήμου, περιλαμβανομένης της ευθύνης εκπλήρωσης του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3882 / 2010 (ΦΕΚ Α'166).

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανωτικών μονάδων του αυτοτελούς τμήματος Ανάπτυξης Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής είναι οι εξής :

Α. Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Οργάνωσης και

Ευρωπαϊκών προγραμμάτων

(Αρμοδιότητες μελετών και έρευνας)

1. Συγκεντρώνει, επεξεργάζεται, τεκμηριώνει και ενημερώνει συνεχώς τα γεωγραφικά, δημογραφικά, οικονομικά, κοινωνικά και άλλα στοιχεία που αφορούν στην ανάπτυξη του Δήμου, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και τις υπηρεσίες του Δήμου.
2. Συγκεντρώνει και τεκμηριώνει την αναγκαία τεχνογνωσία και πληροφόρηση που είναι απαραίτητη για τη διαμόρφωση των προγραμμάτων ανάπτυξης του Δήμου (π.χ. κλαδικές και αναπτυξιακές μελέτες, μελέτες και θέματα της Αυτοδιοίκησης, νομοθεσία που αφορά την αυτοδιοίκηση, τις λειτουργίες και τους στόχους του Δήμου κ.λ.π.).
3. Μεριμνά για τη διενέργεια ερευνών για τις ανάγκες των δημοτών και συγκεντρώνει και τεκμηριώνει προτάσεις για επεμβάσεις (έργα, ενέργειες, προγράμματα) που θα ικανοποιούν τις ανάγκες των δημοτών.
4. Μεριμνά για την εκπόνηση ερευνών και μελετών για τη διάγνωση των αναγκών ανάπτυξης του Δήμου, τη διερεύνηση της σκοπιμότητας αναπτυξιακών προτάσεων και την ιεράρχηση προτεραιοτήτων έργων, δράσεων και μέτρων.

(Αρμοδιότητες σχεδιασμού και παρακολούθησης προγραμμάτων)

5. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου, με την αξιοποίηση των τοπικών φυσικών πόρων, την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, την αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας και τη δημιουργία και διαχείριση υποδομών στήριξης της τοπικής οικονομίας.
6. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων, που ενσωματώνουν την ισότητα των φύλων και τη λήψη θετικών μέτρων υπέρ των γυναικών στις προτάσεις του Δήμου στα εθνικά και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.
7. Συνεργάζεται με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας στην οποία ανήκει ο Δήμος για την εναρμόνιση των προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου με τα ευρύτερα αντίστοιχα προγράμματα της Περιφέρειας.

8. Συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συντάσσει προτάσεις που αφορούν στην εφαρμογή προγραμμάτων για την εξασφάλιση και διαρκή βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών (δομημένο περιβάλλον) στην περιοχή του Δήμου, με στόχο την εξασφάλιση ικανοποιητικών συνθηκών

ποιότητας ζωής.

9. Διερευνά και ενημερώνει τα όργανα και τις υπηρεσίες του Δήμου για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης των αναπτυξιακών προγραμμάτων του Δήμου (προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ, προγράμματα της ΕΕ, εθνικά προγράμματα, έργα Σ.Δ.Ι.Τ., έργα αυτοχρηματοδοτούμενα κ.λ.π.).

10. Υποστηρίζει τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και την ομάδα έργου που είναι δυνατόν να συγκροτείται για τη σύνταξη του 5ετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου, κατά τη διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του επιχειρησιακού προγράμματος και των Ετησίων Προγραμμάτων δράσης, στα οποία εξειδικεύεται το επιχειρησιακό πρόγραμμα.

11. Μεριμνά για τη διενέργεια των διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων του Δήμου σε αναπτυξιακά και άλλα προγράμματα, για την παρακολούθηση της υλοποίησής τους και τη σχετική ενημέρωση των αρμοδίων Αρχών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

12. Υποστηρίζει το Δήμαρχο για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και συντάσσει την ενδιάμεση και την τελική έκθεση αξιολόγησης, τις οποίες υποβάλλει στο Δήμαρχο. Εισηγείται την ενδεχόμενη αναθεώρηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος μετά την ενδιάμεση αξιολόγησή του.

13. Με σκοπό την αντικειμενικότερη αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, διαμορφώνει τους κατάλληλους δείκτες αποτελεσματικότητας, που επιτρέπουν να εκτιμηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων σε σχέση με τα αποτελέσματα των δράσεων, καθώς και κατάλληλους δείκτες αποδοτικότητας,

που συσχετίζουν το κόστος πραγματοποίησης με τις εκροές των δράσεων.

14. Συντάσσει σχέδιο του Ετησίου Προγράμματος Δράσης του Δήμου, αφού λάβει υπόψη τις γραπτές εισηγήσεις των υπηρεσιών, και το υποβάλλει στην Εκτελεστική Επιτροπή.

15. Υποστηρίζει την Εκτελεστική Επιτροπή για την παρακολούθηση και τον απολογισμό των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου. Ειδικότερα (α) κατά τη διάρκεια εφαρμογής του

ετησίου προγράμματος δράσης του Δήμου, συντάσσει εκθέσεις παρακολούθησης σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, ανά τακτά διαστήματα που ορίζονται με απόφαση του Δημάρχου και (β) πριν από τη σύνταξη του οικονομικού απολογισμού, υποβάλλει στη Εκτελεστική Επιτροπή έκθεση με τον απολογισμό δράσης του προηγούμενου έτους, αφού λάβει υπόψη τις απολογιστικές εκθέσεις των υπηρεσιών.

16. Υποστηρίζει την σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων

για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.

(Αρμοδιότητες αποτελεσματικότητας και απόδοσης)

17. Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και μεθόδους μέτρησης της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (διαδικασίες, δείκτες κλπ). Σχεδιάζει και εισηγείται τον Κανονισμό Μέτρησης και Αξιολόγησης της απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

18. Διαμορφώνει και εισηγείται περιοδικούς στόχους για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων.

19. Συγκεντρώνει στοιχεία και δεδομένα που αναφέρονται στην αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών και στην επίτευξη των

σχετικών περιοδικών τους στόχων, παρακολουθεί την εξέλιξή τους, επεξεργάζεται τα στοιχεία και εκδίδει ενημερωτικές αναφορές.

20. Διατυπώνει αναλυτικά ετησίως τις εκθέσεις αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων.

21. Εντοπίζει τις καλύτερες πρακτικές αποτελεσματικής και αποδοτικής λειτουργίας και προωθεί την εφαρμογή τους και σε άλλες υπηρεσίες. Παρακολουθεί την εφαρμογή των καλών πρακτικών και αξιολογεί τα αποτελέσματά τους.

22. Εισηγείται, παρακολουθεί και αξιολογεί μέτρα για τη διαρκή βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και της ανταπόκρισής τους στις ανάγκες των πολιτών.

23. Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή συστημάτων διοίκησης ολικής ποιότητας και διαδικασιών αυτό αξιολόγησης.

24. Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση προγραμμάτων έργων και δράσεων για την βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου με στόχο την βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητάς του.

25. Συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών για τη διαμόρφωση των καταλλήλων συστημάτων προϋπολογισμού και απολογιστικού ελέγχου των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και των καταλλήλων συστημάτων παρακολούθησης του κόστους λειτουργίας των οργανωτικών μονάδων του Δήμου και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες.

26. Παρακολουθεί και ενημερώνει με συγκεκριμένες αναφορές τα όργανα του Δήμου σχετικά με την εξέλιξη των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και την εξέλιξη του κόστους λειτουργίας των οργανωτικών μονάδων και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες.

(Αρμοδιότητες ποιότητας και οργάνωσης)

27. Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας των επί μέρους λειτουργιών του Δήμου.

28. Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση του συστήματος διασφάλισης της διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου στον σχεδιασμό και παραγωγή έργων.

29. Μεριμνά για την εκτέλεση των εγκεκριμένων προγραμμάτων έργων και δράσεων για την βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων. Ειδικότερα μεριμνά για τον σχεδιασμό / ανασχεδιασμό και την εφαρμογή βελτιωμένων οργανωτικών δομών, κατανομής αρμοδιοτήτων, κατανομής στελεχιακού δυναμικού, οργανωτικών συστημάτων, εσωτερικών διαδικασιών και εντύπων.

30. Μεριμνά για την εκπόνηση των κάθε είδους εσωτερικών Κανονισμών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσιών, Εσωτερικοί Κανονισμοί Λειτουργίας, Κανονισμοί Παροχής Υπηρεσιών στους Δημότες κ.λ.π.) σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

31. Παρακολουθεί την τήρηση και σχεδιάζει και εισηγείται τις τυχόν επικαιροποιήσεις της οργανωτικής δομής και γενικότερα των διατάξεων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

32. Μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας και τον προσδιορισμό του αριθμού του προσωπικού ανά θέση εργασίας και οργανωτική μονάδα του Δήμου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών για τον προγραμματισμό της κάλυψης των θέσεων (με νέα στελέχη ή ανακατανομή των υφισταμένων στελεχών)

33. Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και διαδικασίες για την παρακολούθηση της καλής εφαρμογής των εγκεκριμένων από τα αρμόδια όργανα εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών.

34. Εφαρμόζει τα εγκεκριμένα συστήματα και διαδικασίες για την παρακολούθηση της καλής εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών και ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Δήμου στην περίπτωση που διαπιστώνονται αποκλίσεις.

35. Μελετά και εισηγείται για τη σκοπιμότητα σύστασης, τροποποίησης του αντικειμένου ή κατάργησης των Νομικών Προσώπων του Δήμου.

Β. Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.)

(Αρμοδιότητες στρατηγικής και μελετών ΤΠΕ)

1. Διαμορφώνει και εισηγείται τη στρατηγική του Δήμου σε ότι αφορά την ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και τα ζητήματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

2. Συγκεντρώνει στοιχεία, προσδιορίζει τις ανάγκες και τις απαιτήσεις και εισηγείται για τα αναγκαία έργα ανάπτυξης και βελτίωσης των συστημάτων ΤΠΕ που πρέπει να αξιοποιεί ο Δήμος για την υποστήριξη των λειτουργιών του.

3. Προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία ανάπτυξης των αναγκαίων συστημάτων ΤΠΕ και την υλοποίηση μηχανισμών επιχειρησιακής υποστήριξης των συστημάτων και των χρηστών των εφαρμογών.

4. Μεριμνά για την μελέτη, ανάπτυξη και εγκατάσταση των συστημάτων ΤΠΕ με την αξιοποίηση και εξειδικευμένων τρίτων.

5. Προδιαγράφει τα νέα συστήματα ή τις νέες λειτουργίες συστημάτων ΤΠΕ, παρακολουθεί την ανάπτυξή τους και παραλαμβάνει τα συστήματα.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης συστημάτων ΤΠΕ)

6. Σχεδιάζει, εγκαθιστά και παρέχει υπηρεσίες συνεχούς συντήρησης δικτυακών τόπων και ιστοσελίδων καλύπτοντας τις σχετικές ανάγκες του Δήμου.
7. Παρακολουθεί την ποιότητα των δεδομένων που τηρούνται στα συστήματα ΤΠΕ του Δήμου.
8. Διαχειρίζεται και συντηρεί τις εφαρμογές και τις βάσεις δεδομένων που σχεδιάζει και εγκαθιστά ο Δήμος για τις ανάγκες του.
9. Διαχειρίζεται το περιεχόμενο των συστημάτων και της ανάκτησης δεδομένων για τα συστήματα ΤΠΕ που λειτουργούν στο Δήμο.
10. Μεριμνά για την αξιοποίηση τρίτων για την επεξεργασία δεδομένων σύμφωνα με σχετικές ανάγκες του Δήμου.
11. Εκπαιδεύει τους χρήστες των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου και μεριμνά για την παροχή κάθε είδους υποστήριξης προς τους χρήστες ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν και να αξιοποιούν αποτελεσματικά τα συστήματα.
12. Μεριμνά για τη δημιουργία των κατάλληλων αναφορών επιτελικής πληροφόρησης με την αξιοποίηση των στοιχείων που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου.
13. Μεριμνά για την τήρηση των βαθμών ασφαλείας της πρόσβασης στις πληροφορίες που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου, ώστε να εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητά τους.
14. Εξασφαλίζει την ασφάλεια των δεδομένων και την βελτίωση της χρηστικότητας των ιστοσελίδων και των βάσεων δεδομένων του Δήμου.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης εξοπλισμού ΤΠΕ)

15. Προσδιορίζει τις ανάγκες των δημοτικών υπηρεσιών σε εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, προσδιορίζει τις απαιτήσεις του εξοπλισμού αυτού σε αναβάθμιση και εισηγείται τα αναγκαία προγράμματα για την προμήθεια και εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού.
16. Προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία προμήθειας και εγκατάστασης του αναγκαίου εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών.
17. Μεριμνά για την παρακολούθηση της παραλαβής και την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού ΤΠΕ.
18. Μεριμνά για την άρτια λειτουργία του δικτύου των κεντρικών και περιφερειακών συστημάτων.

19. Εισηγείται για την θέσπιση κανόνων ασφαλούς χρήσης του δικτύου και των συστημάτων ΤΠΕ και παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των κανόνων

αυτών.

20. Μεριμνά για την συνεχή συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών του εξοπλισμού ΤΠΕ του Δήμου.

(Γενικές Αρμοδιότητες ΤΠΕ)

21. Υποστηρίζει την εκπλήρωση του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3882 / 2010 (ΦΕΚ Α' 166).

Άρθρο 9 : Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

Το Αυτοτελές Τμήμα Οικονομικής Ανάπτυξης είναι αρμόδιο για την προστασία και ανάπτυξη της φυτικής παραγωγής, της ζωικής παραγωγής και της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, την υποστήριξη του αγροτικού κόσμου για την βελτίωση των μεθόδων εργασίας και την καλύτερη οργάνωση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, την παρακολούθηση, αδειοδότηση και εποπτεία των εμπορικών δραστηριοτήτων στην περιοχή του Δήμου, την προστασία του καταναλωτή, την προώθηση της απασχόλησης και την εφαρμογή ενεργειών τουριστικής ανάπτυξης. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Αγροτικής Παραγωγής

(Αρμοδιότητες στον τομέα της φυτικής παραγωγής)

- 1) Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της γεωργίας, καθώς και τη διατήρηση του γεωργικού πληθυσμού στις εστίες του.
- 2) Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της φυτικής παραγωγής.
- 3) Προωθεί προγράμματα εγκατάστασης νέων αγροτών και μεριμνά για τη σύνδεση αγροτικής παραγωγής και τουριστικής ανάπτυξης, σε συνεργασία με την υπηρεσία Τουρισμού.

- 4) Εκτιμά και παρακολουθεί τη γεωργική παραγωγή, τις απολαμβανόμενες από τους παραγωγούς τιμές γεωργικών προϊόντων και την πορεία των αγορών των γεωργικών προϊόντων και μεριμνά για τη λήψη αντιπροσωπευτικών τιμών προϊόντων.
- 5) Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία και ιδίως αυτών που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων και τα εγγειοβελτιωτικά έργα.
- 6) Ασκεί εποπτεία επί των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (Τ.Ο.Ε.Β.), των Προσωρινών Διοικουσών Επιτροπών (Π.Δ.Ε.) και των Τοπικών Επιτροπών Άρδευσης (Τ.Ε.Α.) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- 7) Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της αγροτικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων καλλιέργειας.
- 8) Μεριμνά για την καλύτερη οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων στο πλαίσιο σχεδίων βελτίωσης.
- 9) Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης αγροτικών φαρμακευτικών προϊόντων.
- 10) Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης του Δήμου. Παρακολουθεί τη λειτουργία του Γραφείου αυτού παρέχοντας κατευθύνσεις και πρότυπα για τη δράση τους. Ειδικότερα το Γραφείο Γεωργικής Ανάπτυξης :
 - (α) Συνεργάζεται με τους αγρότες και τις συνεταιριστικές οργανώσεις τους για την διερεύνηση και επισήμανση των τεχνικών και οικονομικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.
 - (β) Παρέχει τεχνική βοήθεια για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων εργασίας, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων και τη μείωση κόστους παραγωγής τους.
 - (γ) Μεριμνά για την οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων και την εν γένει αντιμετώπιση των προβλημάτων στα διάφορα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας ,

στα πλαίσια των εκάστοτε εφαρμοζόμενων προγραμμάτων γεωργικής και κτηνοτροφικής ανάπτυξης.

(δ) Διενεργεί επιτόπιους ελέγχους, ύστερα από εντολή του Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, με σκοπό την υλοποίηση κοινοτικών προγραμμάτων (οικονομικές ενισχύσεις στη φυτική και ζωική παραγωγή) και μεριμνά για την χορήγηση βεβαιώσεων (αγροτικά αυτοκίνητα, αγροτικές αποθήκες, λαϊκές αγορές, εκτίμηση ζημιών κ.λ.π.).

(ε) Ενημερώνει το Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης για τα ζητήματα της περιοχής που αφορούν τον αγροτικό κόσμο και λαμβάνει κατευθύνσεις και πρότυπα για την αντιμετώπισή τους.

(Αρμοδιότητες ζωικής παραγωγής)

- 11) Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της κτηνοτροφίας, καθώς και τη διατήρηση του κτηνοτροφικού πληθυσμού στις εστίες του.
- 12) Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της ζωικής παραγωγής.
- 13) Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν τη κτηνοτροφία όπως π.χ τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων.
- 14) Μεριμνά για τη διαχείριση των βοσκοτόπων.
- 15) Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της κτηνοτροφικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων κτηνοτροφικής παραγωγής.
- 16) Μεριμνά για την εφαρμογή και τον έλεγχο του συστήματος αναγνώρισης και καταγραφής του ζωικού κεφαλαίου του Δήμου (ενώτια για την ατομική αναγνώριση των ζώων, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, διαβατήρια ζώων, τήρηση ατομικών μητρώων).
- 17) Μεριμνά για τα αδέσποτα ζώα (περισυλλογή, δημιουργία και λειτουργία καταφυγίων κλπ).
- 18) Εισηγείται για την χορήγηση αδειών λειτουργίας καταστημάτων και εγκαταστάσεων που σχετίζονται με το εμπόριο ή την αξιοποίηση ζώων (καταστήματα διατήρησης, εμπορίας

και διακίνησης ζώων, καταστήματα πώλησης σκύλων ή γατών, κτηνοπτηνοτροφικές εγκαταστάσεις, αυτοκίνητα που μεταφέρουν ζώα, ζωολογικοί κήποι).

- 19) Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.
- 20) Εφαρμόζει, οργανώνει και εποπτεύει την τεχνητή σπερματέγχυση και τον συγχρονισμό του οίστρου των ζώων.
- 21) Γνωματεύει για την υγειονομική καταλληλότητα των ζώων, όταν πρόκειται για πλανόδια έκθεση ζώων.
- 22) Εισηγείται για την χορήγηση άδειας για τη λειτουργία κτηνιατρικού γραφείου για τα παραγωγικά ζώα, ειδικής άδειας για την αποθήκευση φαρμακευτικών κτηνιατρικών προϊόντων και αδειών λειτουργίας ιδιωτικών κτηνιατρείων και κτηνιατρικών κλινικών τα οποία και εποπτεύει.
- 23) Εφαρμόζει προγράμματα για την καταπολέμηση λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων ζώων, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημ. Υγείας για τα νοσήματα που μεταδίδονται και στον άνθρωπο.
- 24) Επιβάλλει ή αίρει υγειονομικά μέτρα, λόγω εμφάνισης βαριάς επιζωοτίας για την έκδοση πιστοποιητικών προς μεταφορά ζώων.

(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Αλιείας

- 1) Διενεργεί όλες τις κατάλληλες δραστηριότητες για την άσκηση εποπτείας και ελέγχου στον τομέα της αλιείας στην περιοχή δικαιοδοσίας του Δήμου.
- 2) Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της αλιείας, καθώς και τη διατήρηση του αλιευτικού πληθυσμού στις εστίες του.
- 3) Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν την αλιεία. Μεριμνά για την κατασκευή και λειτουργία αλιευτικών καταφυγίων.
- 4) Γνωμοδοτεί για την παραχώρηση, μίσθωση και αναμίσθωση υδάτινων εκτάσεων για την ίδρυση, επέκταση και μετεγκατάσταση μονάδων υδατοκαλλιέργειας εντατικής ή ημιεντατικής μορφής των ιχθυοτρόφων υδάτων, καθώς και για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας τους.
- 5) Συγκεντρώνει και τηρεί στοιχεία των υδατοκαλλιιεργειών και της αλιείας στα εσωτερικά ύδατα καθώς και στοιχεία των πάσης φύσεως αλιευτικών εκμεταλλεύσεων.
- 6) Καταρτίζει μελέτες και συντάσσει εκλαϊκευμένα έντυπα υδατοκαλλιιεργειών και προστασίας των υδάτινων οικοσυστημάτων και διοργανώνει ενημερωτικές συναντήσεις

με αλιείας, υδατοκαλλιεργητές και γενικά εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του αλιευτικού τομέα.

- 7) Εισηγείται τη λήψη αποφάσεων για την ανάπτυξη και ρύθμιση ζητημάτων του τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι αποφάσεις αυτές αφορούν ιδίως:

(α) την καταστροφή, εκποίηση και έγκριση του αποτελέσματος της σχετικής δημοπρασίας ή διάθεσης των δημευθέντων υλικών και μέσων αλιείας.

(β) την εφαρμογή του προγράμματος ανάπτυξης των ιχθυοκαλλιεργειών με την έγκαιρη και επαρκή παραγωγή του αναγκαίου γόνου για τον εφοδιασμό με αυτόν των ενδιαφερομένων ιδιωτών πεστροφοκαλλιεργητών.

(γ) την έγκριση για τη διενέργεια εμπλουτισμού λιμνών και ποταμών και τον καθορισμό της απαγορευτικής περιόδου αλιείας με κάθε μέσο και εργαλείο στις λίμνες.

(δ) την έγκριση ή ανάκληση της έγκρισης της χορήγησης από τις αρμόδιες αρχές, αδειών απόπλου στα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια αλιείας στα διεθνή ύδατα.

(ε) τη διάθεση σε δημόσιες υπηρεσίες ή σε ερευνητικά ιδρύματα ή σε νομικά πρόσωπα του δημόσιου τομέα των πλωτών μέσων, εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού που δημεύθηκε, εφόσον δεν έχει πλειστηριασθεί.

(στ) την έγκριση για διενέργεια αθλητικής αλιείας.

(ζ) την επιβολή ειδικών ή πρόσθετων περιοριστικών μέτρων της αλιείας για ποτάμους, λιμναίους, και άλλους υδάτινους χώρους.

(η) την έγκριση αντικατάστασης αλιευτικού σκάφους.

(θ) την επιβολή κυρώσεων σε όσους δεν παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την παραγωγή και αξία αλιευμάτων των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών.

(ι) τη σύμφωνη γνώμη για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδρόβιων ζώων και φυτών ή φυκών ή των αγών τους για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό υδάτων.

(ια) την έγκριση της χορήγησης, από τις αρμόδιες αρχές, αδειών αλιείας στα επαγγελματικά ή ερασιτεχνικά σκάφη αλιείας.

(ιβ) τον καθορισμό της διάρκειας, έναρξης και λήξης της απαγορευτικής περιόδου αλιείας στους ποταμούς και τις λίμνες χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου.

(ιγ) τον καθορισμό περιορισμών κατά τη διενέργεια αλιείας εντός των τεχνικών λιμνών για την προστασία των έργων που υπάρχουν σε αυτές.

(ιδ) την αξιοποίηση, ιχθυοτροφικά, των μη εκμεταλλεύσιμων τελμάτων ή άγονων εκτάσεων σε συνεργασία με τις υπηρεσίες.

(ιε) την έγκριση και τροποποίηση ή συμπλήρωση του είδους των εργαλείων με τα οποία και μόνον επιτρέπεται η αλιεία στις λίμνες.

(ιστ) την κοπή των καλάμων στις λίμνες.

8) Εισηγείται την χορήγηση αδειών στον τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:

(α) τα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας.

(β) τις ερασιτεχνικές άδειες αλιείας.

(γ) τη χρήση καταδυτικών συσκευών σε περιπτώσεις διεξαγωγής ερευνών.

(δ) τις επαγγελματικές άδειες αλιείας.

(ε) τη μεταβίβαση κυριότητας επαγγελματικής άδειας αλιείας σκάφους.

(στ) την αντικατάσταση μηχανής αλιευτικού σκάφους.

(ζ) την άδεια αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών.

(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων

(Αρμοδιότητες ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων)

1) Μελετά και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων εμπορικής δραστηριότητας που επηρεάζουν τις λειτουργίες και το περιβάλλον της πόλης και την ποιότητα ζωής των κατοίκων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως :

(α) Τον καθορισμό των χώρων και των όρων λειτουργίας των υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων (λαϊκές αγορές και εμποροπανηγύρεις).

(β) Τον καθορισμό των χώρων και των όρων για την προσωρινή διαμονή μετακινουμένων πληθυσμιακών ομάδων.

(γ) Τον καθορισμό των προδιαγραφών και των όρων της υπαίθριας διαφήμισης.

- (δ) Τον προσδιορισμό των ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων για την ίδρυση και εγκατάσταση καταστημάτων και επιχειρήσεων, στο βαθμό που επηρεάζουν το περιβάλλον και τις λειτουργίες της πόλης.
- (ε) Τον προσδιορισμό των όρων και των ωρών λειτουργίας μουσικής σε καταστήματα.
- (στ) Τον καθορισμό των ωρών έναρξης και λήξης της εργασίας των ναυτεργατών και των αρτεργατών.
- (ζ) Τον καθορισμό των χρονικών ορίων λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων.
- (η) Τον καθορισμό των ανώτατου αριθμού των αδειών υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου και τη συγκρότηση της Επιτροπής Υπαίθριου Πλανόδιου Εμπορίου.
- (θ) Την έγκριση της λειτουργίας Κυριακάτικων Αγορών.
- (ι) Την έκδοση αποφάσεων για την ίδρυση, τη διάλυση και τον καθορισμό του τρόπου της εν γένει λειτουργίας Λαϊκών Αγορών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περιλαμβανομένης της χορήγησης επαγγελματικών και παραγωγικών αδειών καθώς και κάθε άλλου συναφούς αντικειμένου (Η αρμοδιότητα δεν αφορά έκδοση αδειών των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης).
- (ια) Την συγκρότηση Επιτροπών για τον έλεγχο των πωλητών, παραγωγών και επαγγελματιών των λαϊκών αγορών.
- (ιβ) Την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας για τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων.
- (ιγ) Τη λήψη απόφασης σχετικά με τον καθορισμό των ωρών ανοίγματος, μεσημβρινής διακοπής και κλεισίματος των φαρμακείων και φαρμακαποθηκών, καθώς και τον καθορισμό για κάθε έτος του αριθμού των φαρμακείων που διημερεύουν και διανυκτερεύουν.
- 2) Παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των αποφάσεων των σχετικών με τα προηγούμενα θέματα εμπορικής δραστηριότητας και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- 3) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς και την τήρηση των διατάξεων της τουριστικής νομοθεσίας από τις επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του νόμου.

(Αρμοδιότητες προστασίας του καταναλωτή)

- 4) Μερικώς για την προστασία του καταναλωτή με τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσής του (π.χ. Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή).
- 5) Εισηγείται για τη σύσταση της επιτροπής φιλικού διακανονισμού για την εξώδικη επίλυση των διαφορών ανάμεσα σε προμηθευτές και σε καταναλωτές ή ενώσεις καταναλωτών, τηρεί αρχεία των πορισμάτων της οικείας επιτροπής καθώς και μητρώο καταναλωτών.

(Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων)

- 6) Εισηγείται την χορήγηση αδειών για την άσκηση εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:
 - (α) Τις άδειες παραγωγών που διαθέτουν τα αγροτικά τους προϊόντα τους σε λαϊκές αγορές (εκτός από άδειες στους νομούς Αττικής και Θεσσαλονίκης).
 - (β) Την ίδρυση, λειτουργία και εγκατάσταση των καταστημάτων και επιχειρήσεων οι όροι λειτουργίας και εγκατάστασης των οποίων καθορίζονται από την νομοθεσία και τους αντίστοιχους υγειονομικούς κανονισμούς και διατάξεις
 - (γ) Την ίδρυση και λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (βλ. άρθρο 80 του Κ.Δ.Κ.).
 - (δ) Την εγκατάσταση και λειτουργία κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων και τη διενέργεια των προβλεπόμενων επιθεωρήσεων.
 - (ε) Την ίδρυση και λειτουργίας παιδοτόπων, και διαφόρων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων (λούνα πάρκ, τσίρκο, πίστες αυτοκινητιδίων, μουσικών συναυλιών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
 - (στ) Τα τεχνικά ψυχαγωγικά παίγνια και την παροχή υπηρεσιών διαδικτύου.
 - (ζ) Τη λειτουργία μουσικών οργάνων.
 - (η) Την άσκηση υπαίθριου στάσιμου εμπορίου, εμποροπανηγύρεων και υπαίθριων χριστουγεννιάτικων αγορών .
 - (θ) Τα ζωήλατα οχήματα.
 - (ι) Την εγκατάσταση και χρήση του οικήματος για την άσκηση δραστηριότητας από εκδιδόμενα πρόσωπα.

- (ια) Τη διενέργεια διαφήμισης, την τοποθέτηση πλασιών υπαίθριας διαφήμισης, την τοποθέτηση επιγραφών προσδιορισμού επαγγελματικής δραστηριότητας σε φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και την παραχώρηση χώρων για την προβολή δραστηριοτήτων σε νομικά πρόσωπα που επιδιώκουν κοινωφελείς σκοπούς.
- (ιβ) Τη λειτουργία καταστημάτων εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων.
- (ιγ) Την ίδρυση υπεραγορών λιανικού εμπορίου .
- (ιδ) Την άσκηση υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου.
- (ιε) Την συμμετοχή σε Κυριακάτικες Αγορές.
- (ιστ) Την άσκηση επαγγέλματος κουρέα, κομμωτή, τεχνίτη περιποίησης χεριών και ποδιών, καθώς και τη συγκρότηση σχετικής εξεταστικής επιτροπής και Πειθαρχικού Συμβουλίου, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημ. Υγείας.
- (ιζ) Τη λειτουργία εκθέσεων βιβλίου.
- (ιη) Την οργάνωση εκθέσεων (εκτός των Διεθνών), τη ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας τους και την εποπτεία αυτών.
- (ιθ) Την καταλληλότητα εκθεσιακών χώρων στεγασμένων μόνιμα ή προσωρινά ή υπαίθριων ή μικτών.
- 7) Παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των προϋποθέσεων υπό τις οποίες χορηγούνται οι ανωτέρω άδειες και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις π.χ. ανάκληση άδειας, αφαίρεση άδειας, επιβολή προστίμων.
- 8) Ελέγχει την εφαρμογή των διατάξεων περί υπαίθριας διαφήμισης, των προδιαγραφών των διαφημιστικών πλασιών και επιγραφών, προβαίνει στην αφαίρεση των παράνομων υπαίθριων διαφημίσεων και επιγραφών και εισηγείται την επιβολή των προβλεπόμενων προστίμων, με τις προϋποθέσεις και όρους που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
- 9) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και τα Γραφεία του (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λ.π.).

(δ) Αρμοδιότητες Γραφείου Απασχόλησης και Τουρισμού

(Αρμοδιότητες σε θέματα Απασχόλησης)

- 1) Σχεδιάζει, εισηγείται την εφαρμογή και εφαρμόζει τοπικά προγράμματα δράσης και τοπικές πρωτοβουλίες ή συμμετέχει σε ανάλογες δράσεις και πρωτοβουλίες, για την προώθηση και διεύρυνση της απασχόλησης στην περιοχή του Δήμου.
- 2) Μεριμνά για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της επαγγελματικής κατάρτισης προωθώντας την ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης σε συνεργασία και με το Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και με τη Διεύθυνση Δια Βίου Μάθησης και Απασχόλησης της αντίστοιχης Περιφέρειας και λαμβάνοντας υπόψη τις προγραμματικές επιλογές για θέματα επαγγελματικής κατάρτισης του περιφερειακού προγράμματος δια βίου μάθησης.
- 3) Μεριμνά για την απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής του Δήμου με την ανάπτυξη συμβουλευτικών δράσεων προς τους ανέργους και την προώθηση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας. Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσης των ανέργων για τις ευκαιρίες απασχόλησης στην περιοχή.

(Αρμοδιότητες σε θέματα Τουρισμού)

- 4) Τηρεί μητρώα και στοιχεία που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση του τουρισμού στην περιοχή του Δήμου (τουριστικά αξιοθέατα, τουριστικές επιχειρήσεις, τουριστικές υποδομές, στοιχεία απασχόλησης, οικονομικά στοιχεία κ.λ.π.).
- 5) Σχεδιάζει και εισηγείται προγράμματα δράσεων παρέμβασης του Δήμου για την ανάπτυξη του τουρισμού στην περιοχή και την αναβάθμιση των παρεχομένων τουριστικών υπηρεσιών, σε συνεργασία με τους τουριστικούς επαγγελματικούς φορείς της περιοχής. Μεριμνά για την εφαρμογή των προγραμμάτων αυτών.
- 6) Μεριμνά για το σχεδιασμό και την πραγματοποίηση προγραμμάτων τουριστικής προβολής της περιοχής του Δήμου (π.χ. παραγωγή τουριστικού υλικού και εκδόσεις πρακτικών οδηγιών για τους ταξιδιώτες, συμμετοχή σε εκθέσεις τουρισμού, δημιουργία δικτύων επικοινωνίας και συνεργασίας με άλλες περιοχές εντός και εκτός της χώρας κ.λ.π.).
- 7) Μεριμνά για την εφαρμογή μηχανισμών ενημέρωσης / πληροφόρησης των επισκεπτών της περιοχής.

Άρθρο 10: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Η Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας είναι αρμόδια για την αποτελεσματική και αποδοτική άσκηση των αρμοδιοτήτων που έχουν θεσπισθεί με το άρθρο 1 του Νόμου 3731/2008, όπως αυτό ισχύει. Σύμφωνα με το άρθρο αυτό η Δημοτική Αστυνομία :

1. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές και στις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης.
2. Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων.
3. Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών και κοινοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.
4. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.
5. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από τις δημοτικές και κοινοτικές αρχές.
6. Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του οικείου δήμου ή κοινότητας και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.
7. Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους.
8. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του ν. 2696/1999, όπως ισχύει, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά. Οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση, και από

την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση τους επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, κατά περίπτωση.

9. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.

10. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό και κοινοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.

11. Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούν οι δημοτικές και αρχές.

12. Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τους οργανωμένους από τους Δήμους χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

13. Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.

14. Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας.

15. Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων) στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του Ε.Ο.Τ.

16. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.

17. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

18. Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία.

19. Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών πράξεων από τα όργανα του Δήμου ή της Κοινότητας και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.

20. Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του οικείου Δήμου.

Δεν ασκούνται οι αρμοδιότητες των περιπτώσεων 9, 12, 13, 14, 17, 18, 20 και 23 του άρθρου 1 του Ν. 3731/08, επειδή ο αριθμός του προσωπικού του Τμήματος είναι μικρότερος των πενήντα (50) ατόμων. Η άσκηση αυτών είναι δυνατή, μετά από απόφαση του Γ. Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, αφού προηγηθεί και σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι ιδίως οι εξής :

(Αρμοδιότητες Τμήματος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού)

1. Σχεδιάζει όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τον επιχειρησιακό σχεδιασμό, την τακτική και μεθοδολογία δράσης και την αποτελεσματικότητα του έργου της δημοτικής αστυνομίας (μέθοδοι αστυνόμευσης, κανόνες και μέτρα αστυνομικής τακτικής και πρακτικής, μέθοδοι αξιοποίησης προσωπικού, στολές προσωπικού κ.λ.π.).
2. Σχεδιάζει και εισηγείται κανονισμούς για τη λειτουργία και τον τρόπο δράσης της δημοτικής αστυνομίας.
3. Τηρεί αρχείο αναφορών - δελτίων συμβάντων και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία για τη δράση και τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση της δημοτικής αστυνομίας.
4. Υποδέχεται τις αναφορές - δελτία συμβάντων, τις αξιολογεί και μεριμνά για την ενημέρωση των δημοτικών υπηρεσιών ή και άλλων δημόσιων υπηρεσιών, όταν απαιτείται, για τις περαιτέρω ενέργειες.
5. Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας, τηρεί σχετικά αρχεία και συμμετέχει στη διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.
6. Μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού για το αντικείμενο και το έργο της δημοτικής αστυνομίας.
7. Μεριμνά για τις διαδικασίες εκπαίδευσης του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.
8. Μεριμνά για την εξασφάλιση και συντήρηση των τεχνικών μέσων, καθώς και του ιματισμού και των λοιπών εφοδίων του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.

(Αρμοδιότητες Τμήματος Αστυνόμευσης)

1. Συγκροτεί τις περιπόλους και διενεργεί όλες τις αστυνομικής φύσεως ενέργειες (περίπολοι, έρευνες, έλεγχοι κ.λ.π.) σύμφωνα με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας και τους σχετικούς κανονισμούς . .
2. Συμπληρώνει αναφορές και δελτία συμβάντων για τα αποτελέσματα της αστυνομικής δράσης.
3. Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας και συμμετέχει στην διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.
4. Μεριμνά για τη διενέργεια των αναγκαίων εργασιών συντήρησης των τεχνικών μέσων και εφοδίων που χρησιμοποιεί η δημοτική αστυνομία.

Άρθρο 11: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ – ΠΑΙΔΕΙΑΣ – ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ

Το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής, των πολιτικών ισότητας των φύλων καθώς και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη των καταλλήλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων. Συγχρόνως το Τμήμα είναι αρμόδιο για την προώθηση και ρύθμιση ζητημάτων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, την προώθηση της Δια Βίου Μάθησης, καθώς και για το σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας - Αθλητισμού – Πολιτισμού και Εθελοντισμού είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των φύλων.

(Αρμοδιότητες Σχεδιασμού / Συντονισμού / Παρακολούθησης Κοινωνικών Πολιτικών

- 1) Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία νομικών προσώπων, ιδρυμάτων και επιχειρήσεων (παιδικοί και βρεφονηπιακοί

- σταθμοί, βρεφοκομεία, ορφανοτροφεία, κέντρα ανοικτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, γηροκομείων κ.λ.π.).
- 2) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετέχει σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών, και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.
 - 3) Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών που αφορούν την κοινωνική φροντίδα της οικογένειας, του παιδιού, των εφήβων, των ηλικιωμένων, των ατόμων με αναπηρία καθώς και ευπαθών κοινωνικών ομάδων.
 - 4) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που στοχεύουν στην υποστήριξη και φροντίδα της υγείας των δημοτών με την ίδρυση και λειτουργία εγκαταστάσεων για την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας (με τη δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, κέντρων υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, κέντρων συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων της ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συννοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών).
 - 5) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών που στοχεύουν στην πρόληψη της παραβατικότητας στην περιοχή του Δήμου, με τη δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Πρόληψης Παραβατικότητας.
 - 6) Μεριμνά για την προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών.
 - 7) Συντονίζει, παρακολουθεί και αξιολογεί την άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής σε τοπικό επίπεδο (πχ μέσω της εκπόνησης και περιοδικής αναπροσαρμογής ενός «Τοπικού Συμφώνου Κοινωνικής Πολιτικής»)
 - 8) Οργανώνει, παρακολουθεί και αξιολογεί τη δικτύωση τοπικών φορέων Κοινωνικής Φροντίδας, όπως:
 - οι κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου
 - οι κοινωνικές υπηρεσίες των Νομικών Προσώπων του Δήμου
 - οι Μ.Κ.Ο
 - οι υπηρεσίες και δομές Κοινωνικής προστασίας της Περιφέρειας και του Κράτους
 - τα αντιπροσωπευτικά σώματα των ομάδων-χρηστών

(Αρμοδιότητες Εποπτείας και Ελέγχου)

1. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών και ιδιωτικών παιδικών ή βρεφονηπιακών σταθμών.
2. Ασκει έλεγχο και εποπτεία στα ιδρύματα παιδικής προστασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικοί παιδικοί σταθμοί) και ευθύνεται για τη λειτουργία των παιδικών εξοχών.
3. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδρυμάτων παιδικής πρόνοιας σε ιδιώτες, καθώς και σε συλλόγους ή σωματεία που επιδιώκουν φιλανθρωπικούς σκοπούς.
4. Ασκει εποπτεία επί των φιλανθρωπικών σωματείων και ιδρυμάτων, εγκρίνει τον προϋπολογισμό τους και παρακολουθεί και ελέγχει τις επιχορηγήσεις, που δίδονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελείς σκοπούς.
5. Μεριμνά για τον διορισμό των μελών διοικητικών συμβουλίων και εποπτεύει και ρυθμίζει θέματα λειτουργίας ιδρυμάτων προστασίας και αγωγής οικογένειας του παιδιού, (όπως Κέντρων Παιδικής Μέριμνας, Παιδικών Σταθμών, Παιδικών Εξοχών, παραρτημάτων ΠΙΚΠΑ και ΚΕΠΕΠ).
6. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων περίθαλψης ηλικιωμένων ή ατόμων, που πάσχουν ανίατα από κινητική αναπηρία.
7. Μεριμνά για τον ορισμό μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Ταμείων Πρόνοιας και Προστασίας Πολυτέκνων, όταν η έδρα των Ταμείων είναι στο Δήμο.

(Αρμοδιότητες εφαρμογής κοινωνικών πολιτικών)

Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα κοινωνικής πολιτικής συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα κοινωνικής πολιτικής που υλοποιούνται από τα Νομικά πρόσωπα του Δήμου. Στο πλαίσιο αυτό ενδεικτικά :

- (α) Διενεργεί κοινωνικές έρευνες για τη χορήγηση των επιδομάτων πρόνοιας, σε συνεργασία με το Γραφείο Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας
- (β) Ασκει κοινωνική εργασία με άτομα, οικογένειες και κοινωνικές ομάδες.
- (γ) Λειτουργεί μονάδες συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης.
- (δ) Συνεργάζεται με τα σχολεία της περιοχής για ενημέρωση σε κοινωνικά θέματα (AIDS, ναρκωτικά κ.λ.π.) και σε συνεργασία με τους συλλόγους γονέων διοργανώνει Σχολές Γονέων.
- (ε) Υλοποιεί προγράμματα πρόληψης και αντιμετώπισης ψυχοκοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων (προσφύγων, μεταναστών, παλιννοστούντων, φυλακισμένων, υπερηλίκων κ.λ.π.)
- (στ) Υλοποιεί δράσεις προστασίας περιθαλπόμενων σε ιδρύματα κλειστής περίθαλψης.

(ζ) Υλοποιεί δράσεις προστασίας μονογονεϊκών οικογενειών.

(Αρμοδιότητες Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας)

1) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας που στοχεύουν στη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδυνάτων πολιτών. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις :

(α) Μεριμνά για την παροχή οικονομικής ενίσχυσης των αυτοστεγαζομένων, για τη σχετική μίσθωση ακινήτων, τη ρύθμιση διαφόρων θεμάτων κοινωνικής κατοικίας και την επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της οικείας νομοθεσίας.

(β) Εκδίδει πιστοποιητικά οικονομικής αδυναμίας.

(γ) Μεριμνά για την καταβολή επιδομάτων σε τυφλούς, κωφάλαλους, ανασφάλιστους παραπληγικούς, τετραπληγικούς και ακρωτηριασμένους, διανοητικά καθυστερημένους, ανίκανους προς εργασία, υποφέροντες από εγκεφαλική παράλυση (σπαστικούς), απροστάτευτους ανήλικους, υποφέροντες από αιμολυτική αναιμία και βαριά ανάπηρους, καθώς και σε λοιπά άτομα δικαιούμενα παροχής κοινωνικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και των οικείων κανονιστικών ρυθμίσεων.

(δ) Εισηγείται την δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικημάτων ένεκα απορίας ή για άλλους σοβαρούς λόγους.

(ε) Προβαίνει στην αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής.

(στ) Εισηγείται την έκδοση αποφάσεων παροχής κοινωνικής προστασίας.

(ζ) Εισηγείται την χορήγηση αδειών διενέργειας λαχειοφόρων αγορών, εράνων και φιλανθρωπικών αγορών.

(η) Χορηγεί κάρτες αναπηρίας έπειτα από γνωμάτευση της Επιτροπής Πιστοποίησης Αναπηρίας.

2) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και τα Γραφεία του (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λ.π.).

(Αρμοδιότητες Πολιτικών Ισότητας των φύλων)

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και μέτρων που στοχεύουν στην ισότητα γυναικών και ανδρών σε όλους τους τομείς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για :

(α) τη λήψη μέτρων για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών και των παιδιών

(β) την ανάπτυξη δράσεων για την καταπολέμηση των κοινωνικών στερεότυπων με βάση το φύλο

(γ) την ανάπτυξη ειδικών προγραμμάτων για ευπαθείς ομάδες γυναικών

(δ) την ανάπτυξη δράσεων για την αύξηση της συμμετοχής των γυναικών στην απασχόληση

(ε) τη λήψη μέτρων για την εναρμόνιση επαγγελματικών και οικογενειακών υποχρεώσεων

(στ) την ανάπτυξη δράσεων για την κοινωνική και πολιτική συμμετοχή των γυναικών και την προώθησή τους στα κέντρα λήψης αποφάσεων.

(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Προστασίας της Δημόσιας Υγείας

1) Σχεδιάζει, προγραμματίζει και μεριμνά για την εφαρμογή μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των δημοτικών δεξαμενών νερού.

(β) Μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων,

(γ) Μεριμνά για τον έλεγχο της ηχορύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα,

(δ) Χορηγεί βιβλιάρια υγείας στους εκδοροσφαγείς.

(ε) Παρέχει συνδρομή στο έργο του Ε.Φ.Ε.Τ. και διενεργεί ελέγχους ή άλλες πράξεις, που ζητούν τα εντεταλμένα όργανα του Ε.Φ.Ε.Τ. και σύμφωνα με τις οδηγίες τους. (Συνεργασία με τον τομέα ζωικής παραγωγής της υπηρεσίας αγροτικής παραγωγής, όταν απαιτείται).

(στ) Μεριμνά για την τήρηση των κανόνων υγιεινής στα δημόσια και ιδιωτικά σχολεία της περιοχής.

2) Σχεδιάζει, προγραμματίζει μια μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων μέτρων για την προαγωγή της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εμβολιασμών.

(β) Μεριμνά για την υλοποίηση ι) προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή από άλλα Υπουργεία, το κόστος των οποίων βαρύνει απευθείας τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Υπουργείου ιι) εκτάκτων προγραμμάτων δημόσιας υγείας, τα οποία εκτελούνται με έκτακτη χρηματοδότηση ιιι) προγραμμάτων δημόσιας υγείας που χρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης

(γ) Εκδίδει τοπικές υγειονομικές διατάξεις και λαμβάνει μέτρα σε θέματα δημόσιας υγιεινής.

(δ) Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.

(ε) Οργανώνει αυτοτελώς ή σε συνεργασία με τις αντίστοιχες περιφερειακές υπηρεσίες ειδικά προγράμματα για την προστασία και προαγωγή της Δημόσιας Υγείας στην περιοχή αρμοδιότητας του Δήμου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

3) Ρυθμίζει διάφορα διοικητικά ζητήματα που σχετίζονται με τη δημόσια υγεία στην περιοχή του Δήμου. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Εισηγείται τον ορισμό ιατρών προς εξέταση επαγγελματιών και εργαζομένων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος για τη χορήγηση σε αυτούς βιβλιαρίων υγείας.

(β) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς, οι οποίοι πωλούν φάρμακα χωρίς άδεια, καθώς και σε βάρους ιατρών και φαρμακοποιών για κατοχή ή πώληση δειγμάτων φαρμάκων.

(γ) Εισηγείται τον ορισμό ελεγκτή γιατρού ΟΓΑ για τα ν.π.δ.δ. της περιοχής του Δήμου.

(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Πολιτισμού και Εθελοντισμού

(Αρμοδιότητες σε θέματα εθελοντισμού)

1. Ενημέρωση, πληροφόρηση, ευαισθητοποίηση σε θέματα εθελοντισμού και αλληλεγγύης (μέσω διοργάνωσης εκδηλώσεων, ημερίδων, συνεδρίων,

εκθέσεων, λειτουργίας ιστοσελίδας, επιστολών και συναφών δράσεων) στους εθελοντές και στις μη κυβερνητικές εθελοντικές οργανώσεις.

2. Δημιουργία Μητρώου Εθελοντικών Οργανώσεων που δραστηριοποιούνται στα διοικητικά όρια του Δήμου (κοινωνικές οργανώσεις, σύλλογοι, ενώσεις πολιτών, Μ.Κ.Ο.,

- τοπικές κοινότητες κ.α.) και υποστήριξη τους με την συνδιοργάνωση δράσεων, εκδηλώσεων κ.λ.π.
3. Τήρηση Μητρώου Εθελοντών (ομάδες εργασίας από εθελοντές πολίτες οποιασδήποτε ηλικίας – εθελοντικές οργανώσεις, οι οποίες θα λειτουργούν ως πυρήνας στήριξης του Γραφείου).
 4. Διοργάνωση εκπαιδευτικών επιμορφωτικών προγραμμάτων δια βίου μάθησης των εθελοντών με πιστοποίηση της UNESCO σε θέματα εθελοντισμού περιβάλλοντος, υγείας, τουρισμού, πολιτισμού, κοινωνικής φροντίδας, κοινωνικής προστασίας και υποστήριξης της καθημερινής ζωής των δημοτών, εκτάκτων αναγκών.
 5. Να δοθούν κίνητρα και αντισταθμιστικά οφέλη στους εθελοντές θεσμοθετώντας την τράπεζα χρόνου, δηλαδή επιβραβεύοντας τους εθελοντές με το μεγαλύτερο χρόνο εθελοντικής εργασίας και απονέμοντας ηθικά γραφεία.
 6. Δημιουργία και λειτουργία ολοκληρωμένης και πολυφωνικής Τράπεζας Πληροφοριών στην οποία θα κατατίθενται συνεχώς πληροφορίες-προτάσεις-προβλήματα από όλη την τοπική κοινωνία του Δήμου, σε όλες της τις εκφράσεις (ατομικές και συλλογικές, ιδιωτικού και δημοσίου τομέα, αυτοδιοικητικές, μέσα στα πλαίσια μιας ισότιμης σχέσης). Παράλληλα θα εμπλουτίζεται με πληροφορίες-τεχνογνωσία-εμπειρίες από άλλους Δήμους, Νομούς και τα κράτη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
 7. Η κατάρτιση και υλοποίηση ετήσιου σχεδίου δράσης.
 8. Εφαρμογή του προγράμματος εθελοντικής εργασίας στο δρόμο (street work) με την συμμετοχή ειδικών επιστημόνων που οργανώνουν παρεμβάσεις σε ομάδες νέων στερούμενους κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης, που ζουν στην περιοχή του Δήμου, με στόχο την ενημέρωση και παροχή συμβουλευτικής – ψυχοκοινωνικής στήριξης.
 9. Υπογραφή πρωτοκόλλου συνεργασίας με την Εκκλησία στους τομείς εθελοντισμού και κοινωνικής αλληλεγγύης.
 10. Ενθάρρυνση της συμμετοχής στον εθελοντισμό ατόμων μεγαλύτερης ηλικίας (3^{ης} ηλικία), τα οποία δεν εργάζονται και εφόσον το επιθυμούν, αναλόγως των ειδικών γνώσεων που διαθέτουν να προσφέρουν σε όλους τους τομείς δραστηριότητας του Δήμου.

(Αρμοδιότητες σε θέματα παιδείας και δια βίου μάθησης)

- 1) Μεριμνά για την εξασφάλιση των κατάλληλων υλικοτεχνικών υποδομών για την προσχολική εκπαίδευση και για τα σχολεία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

- (α) Μεριμνά για την συντήρηση, τη βελτίωση, τη καθαριότητα και την φύλαξη των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων των Σχολικών Επιτροπών και παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη στις Σχολικές Επιτροπές για τη λειτουργία τους και για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους (Άρθρο 243 του Δ.Κ.Κ.).
- (β) Μεριμνά για τη συγκρότηση επιτροπής καταλληλότητας, επιλογής και εκτίμησης της αξίας οικοπέδου για την ανέγερση διδακτηρίου, καθώς και επιλογής οικοπέδου μετά κτιρίου κατάλληλου να χαρακτηρισθεί ως διδακτήριο.
- (γ) Συνεργάζεται με την τεχνική υπηρεσία, για την απαλλοτρίωση οικοπέδων για τις ανάγκες της σχολικής στέγης, καθώς και την ανέγερση σχολικών κτιρίων.
- (δ) Μεριμνά για τη μίσθωση ακινήτων για τη στέγαση δημόσιων σχολικών μονάδων, τη στέγαση και συστέγαση αυτών και σε περίπτωση συστέγασης καθορίζει την αποκλειστική χρήση ορισμένων χώρων του διδακτηρίου, από κάθε σχολική μονάδα, καθώς και την κοινή χρήση των υπολοίπων χώρων και τις ώρες λειτουργίας της κάθε συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία για τη μίσθωση ακινήτων).
- (ε) Συνεργάζεται με την Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, την ενημερώνει για θέματα της αρμοδιότητάς της και της παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη για τη λειτουργία της.
- 2) Σχεδιάζει και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την υποστήριξη των μαθητών της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, αλλά και για τη γενική παιδεία των κατοίκων. Περιλαμβάνονται αρμοδιότητες όπως :
- (α) Η ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθηκών
- (β) Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών
- (γ) Η ίδρυση και λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής
- 3) Μεριμνά για το σχεδιασμό και την εκτέλεση προγραμμάτων δια βίου μάθησης στο πλαίσιο του αντίστοιχου εθνικού και περιφερειακού προγραμματισμού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:
- (α) Καταρτίζει, στο πλαίσιο του τοπικού αναπτυξιακού προγράμματός του, το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης, με βάση το Εθνικό Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθησης και το

αντίστοιχο περιφερειακό πρόγραμμα δια βίου μάθησης (νόμος 3879 / 2010, άρθρο 8). Το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης περιλαμβάνει, ιδίως, επενδύσεις, προγράμματα ή επί μέρους δράσεις γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων και γενικότερα δράσεις εφαρμογής της δημόσιας πολιτικής δια βίου μάθησης σε τοπικό επίπεδο.

(β) Μεριμνά για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος δια βίου μάθησης και διαχειρίζεται την εφαρμογή των πολιτικών και των κανόνων που αφορούν τη γενική εκπαίδευση ενηλίκων στην περιφέρεια του Δήμου.

(γ) Εισηγείται την ίδρυση και μεριμνά για τη λειτουργία Κέντρων Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) που εφαρμόζουν το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης και τα οποία οργανώνονται είτε στο πλαίσιο του Τμήματος, είτε στο πλαίσιο νομικού προσώπου του Δήμου.

(δ) Μεριμνά για τη λειτουργία και διαχείριση τοπικών δομών και την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Δια Βίου Μάθησης στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τη Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης.

(ε) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων των Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με το Υπουργείο.

(στ) Ασκεί τις αρμοδιότητες λαϊκής επιμόρφωσης ή γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων που μεταφέρονται από τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση μαζί με την αντίστοιχη επιχειρησιακή μονάδα ή αποκεντρωμένη δομή υπηρεσιακής μονάδας, κατά τις διατάξεις του άρθρου 23 του Ν. 3879 / 2010.

- 4) Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση ζητημάτων εύρυθμης λειτουργίας της προσχολικής εκπαίδευσης και των σχολείων της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Εισηγείται τη διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος, σε συνεργασία με τη Σχολική Επιτροπή.

(β) Μεριμνά για τη μεταφορά μαθητών από τον τόπο διαμονής στο σχολείο φοίτησης, περιλαμβανομένης της μεταφοράς των μαθητών σχολείων ειδικής αγωγής, καθώς και

της μεταφοράς και σίτισης μαθητών μουσικών γυμνασίων και λυκείων (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία).

(γ) Εποπτεύει και ελέγχει τους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων.

(δ) Εγκρίνει την εγκατάσταση, μεταφορά ή επισκευή τηλεφωνικών συνδέσεων (κυρίων, δευτερευουσών, πρόσθετων και παράλληλων) στα σχολεία.

(ε) Οργανώνει συναυλίες ή άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις για τους μαθητές, κατόπιν έγκρισης της Σχολικής Επιτροπής.

(στ) Μεριμνά για το διορισμό και την αντικατάσταση διοικητών των ιδρυμάτων, που χορηγούν υποτροφίες, εφόσον έχουν τοπική σημασία.

(ζ) Εγκρίνει οποιαδήποτε μίσθωση ιδιωτικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης για μεταφορά προσώπων και υλικών προς κάλυψη σχολικών αναγκών.

(η) Εισηγείται τον καθορισμό κοινωφελούς χρήσης των σχολείων σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας τους.

(θ) Εισηγείται την κατανομή πιστώσεων στις Σχολικές Επιτροπές για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων.

(ι) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, στους γονείς και κηδεμόνες που δεν εγγράφουν τα παιδιά τους στο σχολείο και αμελούν για την τακτική φοίτησή τους.

(ια) Εισηγείται τη διακοπή μαθημάτων, λόγω έκτακτων συνθηκών ή επιδημικής νόσου, εντός των διοικητικών ορίων του οικείου δήμου.

(Αρμοδιότητες σε θέματα Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς)

5) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού για την προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως:

(α) Δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κλπ.

(β) Διοργάνωση και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων (θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες και άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις).

- (γ) Προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής.
 - (δ) Επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση παραδοσιακών και ιστορικών σχολικών κτιρίων και κτιρίων που παραχωρούνται στο Δήμο από τρίτους.
 - (ε) Προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.
 - (στ) Προώθηση της ανάπτυξης του πολιτιστικού τουρισμού.
- 6) Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση τοπικών πολιτιστικών θεμάτων. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:
- (α) Εισηγείται για τη συμμετοχή εκπροσώπου του Δήμου στην οργανωτική επιτροπή φεστιβάλ τοπικής εμβέλειας.
 - (β) Εισηγείται για την επιχορήγηση ΝΠΙΔ τα οποία αναπτύσσουν πολιτιστικού χαρακτήρα δραστηριότητες στη χωρική αρμοδιότητα του Δήμου.
 - (γ) Εισηγείται για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων (Ωδείων, μουσικών σχολών, χορωδιών, συμφωνικών ορχηστρών και συγκροτημάτων μουσικής δωματίου).
- 7) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως :
- (α) Κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων (δημοτικά γυμναστήρια, αθλητικά κέντρα και δημοτικοί χώροι άθλησης).
 - (β) Προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενίσχυσης του μαζικού αθλητισμού και διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.
 - (γ) Άσκηση εποπτείας επί των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων, που καθορίζονται με διυπουργική απόφαση.
- 8) Τηρεί το μητρώο νέων και συνεργάζεται με το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων για την ανάληψη πρωτοβουλιών και δραστηριοτήτων για την πλήρη και ελεύθερη ανάπτυξη της προσωπικότητας των νέων.
- 9) Μεριμνά για την οργάνωση και εφαρμογή προγραμμάτων που απευθύνονται στους νέους και συμμετέχει στους σχεδιασμούς και τα προγράμματα της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς.

-
- 10) Παρακολουθεί τη λειτουργία και δράση δημοτικών δομών και νομικών προσώπων που εφαρμόζουν προγράμματα και δράσεις στους τομείς του πολιτισμού του αθλητισμού και της Νέας Γενιάς.
- 11) Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα στους τομείς του Πολιτισμού, του Αθλητισμού και της Νέας Γενιάς, συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα που υλοποιούνται από τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου.

(δ) Αρμοδιότητες Γραφείου Καθαρισμού Εσωτερικών Χώρων

Μεριμνά για τη καθαριότητα και την υγιεινή των σχολικών υποδομών του Δήμου, Γυμναστηρίων και λοιπών δημοτικών κτιρίων.

Άρθρο 12: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων που αφορούν την δημοτική κατάσταση και την καταγραφή των ληξιαρχικών γεγονότων στην περιοχή του Δήμου, για τον σχεδιασμό και τον συντονισμό εφαρμογής των πολιτικών, συστημάτων και διαδικασιών που αποσκοπούν στην ορθολογική διοίκηση / διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου και για την παροχή γενικών υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προς τις δημοτικές υπηρεσίες. Παράλληλα η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την αποτελεσματική τήρηση των οικονομικών προγραμμάτων λειτουργίας του Δήμου, τη σωστή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων και τη διαχείριση των εσόδων και δαπανών του, καθώς και τη διασφάλιση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας και την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών του Δήμου.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα Γραφεία Διοικητικών και Οικονομικών Θεμάτων καθώς και τα αποκεντρωμένα Τμήματα Κ.Ε.Π. σε επιμέρους δημοτικές ενότητες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Υποστήριξης των Πολιτικών Οργάνων του Δήμου

Το Τμήμα Υποστήριξης των Πολιτικών Οργάνων παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στα αιρετά διοικητικά όργανα του Δήμου. Ειδικότερα το Τμήμα :

- 1) Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα συλλογικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή (οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, παραγωγή , διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, ρύθμιση συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων συλλογικών οργάνων κ.λ.π.).
- 2) Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα ατομικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου, τον Δήμαρχο, τους Αντιδημάρχους, καθώς και το Γενικό Γραμματέα (οργάνωση και ρύθμιση συναντήσεων, παραγωγή , διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων ατομικών οργάνων κ.λ.π.).
- 3) Παρέχει διοικητική υποστήριξη προς τη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης, το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών, τις Επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και προς το Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης.
- 4) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στις Δημοτικές Παρατάξεις.
- 5) Μεριμνά για την ενημέρωση των πολιτικών οργάνων και των υπηρεσιών του Δήμου για τις αποφάσεις που λαμβάνουν τα όργανα του Δήμου.
- 6) Τηρεί το αρχείο των εκπροσώπων του Δήμου σε διάφορους φορείς και όργανα και μεριμνά για την αποστολή στοιχείων στους εκπροσώπους και την παραλαβή και διεκπεραίωση των εκθέσεων που υποβάλλουν στο Δήμο.

(β) Αρμοδιότητες Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου

(Αρμοδιότητες σε θέματα δημοτικής κατάστασης)

- 1) Τηρεί και ενημερώνει τα μητρώα του δημοτολογίου και τα μητρώα αρένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες και τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία για τη δημιουργία και τήρηση του Εθνικού Δημοτολογίου.
- 2) Μεριμνά για την πρόσληψη και αλλαγή επωνύμου, καθώς και την πρόσληψη πατρωνύμου και μητρωνύμου από παιδιά, που γεννήθηκαν χωρίς γάμο των γονέων τους ή είναι αγνώστων γονέων.
- 3) Μεριμνά για τον εξελληνισμό του ονοματεπωνύμου Ελλήνων του εξωτερικού, ομογενών αλλοδαπών, που αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια και παλιννοστησάντων ομογενών, που έχουν την ελληνική ιθαγένεια.

- 4) Χορηγεί άδειες πολιτικού γάμου και μεριμνά για την τέλεση των γάμων αυτών.
- 5) Ενημερώνει περιοδικά τις δημόσιες υπηρεσίες για τις μεταβολές προσωπικής κατάστασης που προκύπτουν από τα τηρούμενα στοιχεία.
- 6) Εκδίδει κάθε είδους πιστοποιητικά ατομικής και οικογενειακής κατάστασης καθώς και κάθε είδους βεβαιώσεις, καταλόγους και πίνακες με τα στοιχεία που αναγράφονται στα ανωτέρω Μητρώα.
- 7) Συνεργάζεται με άλλους Δήμους και δημόσιες υπηρεσίες στις περιπτώσεις μεταβολών των μητρώων σε αντιστοιχία προς ανάλογα αρχεία που τηρούνται εκεί.
- 8) Μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων του Δήμου που προκύπτουν από την ισχύουσα εκλογική νομοθεσία.

(Αρμοδιότητες σε θέματα Ληξιαρχείου)

- 9) Τηρεί και ενημερώνει τα ληξιαρχικά βιβλία και αρχεία, στα οποία καταχωρούνται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρεια του Δήμου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι) καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός που συνδέεται με αυτά (π.χ. διαζύγια), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.
- 10) Τηρεί αρχεία επισήμων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων.
- 11) Εκδίδει αποσπάσματα των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.
- 12) Ενημερώνει τα αντίστοιχα Τμήματα άλλων Δήμων για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων / αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά.
- 13) Συνεργάζεται με Ληξιαρχεία άλλων Δήμων σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί.

(γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Αλλοδαπών και Μετανάστευσης

- 14) Τηρεί τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί ιθαγένειας, αλλοδαπών και μετανάστευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:
 - (α) Τηρεί Μητρώο Αλλοδαπών.
 - (β) Παραλαμβάνει αιτήσεις , ελέγχει τα δικαιολογητικά και τα προωθεί στην αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας για την χορήγηση και ανανέωση αδειών παραμονής αλλοδαπών στην Ελλάδα.
 - (γ) Παραλαμβάνει αιτήσεις και δικαιολογητικά για την απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και τις προωθεί στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών.

(δ) Επιδίδει σχετικές με τα ανωτέρω αποφάσεις σε αλλοδαπούς.

(δ) Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Μισθοδοσίας

(Αρμοδιότητες σε θέματα ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού)

- 1) Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή των διαδικασιών και εσωτερικών κανονισμών που ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το προσωπικό του, στο πλαίσιο πάντοτε των γενικότερων ρυθμίσεων της Πολιτείας.
- 2) Στο πλαίσιο και των πολιτικών ανθρώπινου δυναμικού που θεσπίζει η Πολιτεία για τον δημόσιο τομέα, μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας ανά διοικητική ενότητα του Δήμου σε συνεργασία με το Γραφείο Προγραμματισμού και Οργάνωσης του Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής και την κατάρτιση / επικαιροποίηση των περιγραφών αρμοδιοτήτων των επιμέρους θέσεων.
- 3) Παρακολουθεί την κάλυψη των διαφόρων θέσεων εργασίας στις διοικητικές ενότητες του Δήμου με στόχο τόσο την αξιοποίηση των προσόντων των στελεχών όσο και την απρόσκοπτη και διαρκή κάλυψη των αναγκών των δημοτικών υπηρεσιών.
- 4) Εισηγείται, έπειτα από σχετικά αιτήματα των αρμόδιων Προϊσταμένων, τις κατάλληλες εσωτερικές μετακινήσεις στελεχών για την αποτελεσματικότερη κάλυψη των επιμέρους θέσεων εργασίας με βάση τα προσόντα των στελεχών.
- 5) Αξιολογεί τα προσόντα των νεοπροσλαμβανομένων στελεχών και διαμορφώνει σχετικές προτάσεις προς τους προϊσταμένους των προς κάλυψη θέσεων.
- 6) Μεριμνά για την εφαρμογή του συστήματος αξιολόγησης των εργαζομένων στο Δήμο και την τήρηση των σχετικών στοιχείων.
- 7) Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση μέτρων επιπρόσθετης στήριξης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου (πχ. οργάνωση μετακινήσεων του προσωπικού στις εγκαταστάσεις του Δήμου, παιδικοί σταθμοί κ.λ.π.).
- 8) Μεριμνά για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου με τον προσδιορισμό των αναγκών βελτίωσης των προσόντων και ικανοτήτων των εργαζομένων και την εισήγηση και την παρακολούθηση της υλοποίησης των συμφωνουμένων μέτρων βελτίωσης.
- 9) Σχεδιάζει,, εισηγείται και οργανώνει προγράμματα συνεχιζόμενης κατάρτισης και επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου. Παρακολουθεί την υλοποίηση των

προγραμμάτων και μεριμνά για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών στην πράξη.

- 10) Μεριμνά για την βελτίωση των ανθρωπίνων σχέσεων μέσα στο Δήμο με τον σχεδιασμό, την εισήγηση και την οργάνωση σχετικών προγραμμάτων (πχ. εκδηλώσεις, ταξίδια κ.λ.π.).
- 11) Συγκεντρώνει τα στοιχεία μεταβολών και των αντιστοίχων καταβληθέντων παροχών ή καταλογισθέντων ποσών προς το προσωπικό του Δήμου, που έχουν επίδραση στην διαμόρφωση των αμοιβών του και μεριμνά για την έκδοση των μισθολογικών καταστάσεων και την πληρωμή των αμοιβών

(Αρμοδιότητες σε θέματα μητρώων και διαδικασιών προσωπικού)

- 12) Μεριμνά για την τήρηση των νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων που ισχύουν εκάστοτε και ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το ανθρώπινο δυναμικό του (πχ. θέματα μισθολογικά, ωραρίου, αδειών, ασθενειών, υπερωριών, απολύσεων, διεκδικήσεων κλπ).
- 13) Μεριμνά για τη διενέργεια και ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης ανθρώπινου δυναμικού για την κάλυψη συγκεκριμένων θέσεων εργασίας με βάση τις νόμιμες διαδικασίες.
- 14) Τηρεί τα Μητρώα του Προσωπικού στο οποίο καταγράφονται τα στοιχεία της ατομικής και οικογενειακής του κατάστασης, οι κάθε είδους μεταβολές στην εργασιακή του ζωή (προσλήψεις, απολύσεις, αλλαγές θέσεων εργασίας, αμοιβές, άδειες, απουσίες, αξιολογήσεις κλπ) και τα προσόντα του.
- 15) Σχεδιάζει και εισηγείται βελτιώσεις και παρακολουθεί την εφαρμογή όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών κλπ).
- 16) Συγκεντρώνει τα στοιχεία απασχόλησης και τις μεταβολές των στοιχείων των εργαζομένων που επηρεάζουν τις αμοιβές τους και ενημερώνει έγκαιρα τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες , ώστε να προωθείται έγκαιρα η πληρωμή των εργαζομένων και η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών.
- 17) Συνεργάζεται με τους Προϊσταμένους των επιμέρους διοικητικών ενοτήτων του Δήμου και τους ενημερώνει για τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούνται σε εργασιακά θέματα (διαχείριση παρουσιών, υπερωριών, βεβαιώσεων προς το προσωπικό κλπ).
- 18) Εκδίδει κάθε είδους βεβαιώσεις προς το προσωπικό για θέματα που άπτονται της απασχόλησής τους στο Δήμο.

19) Μεριμνά για την θέσπιση και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, σύμφωνα με την νομοθεσία. Παρέχει κάθε διοικητική υποστήριξη στους τεχνικούς ασφαλείας και στους γιατρούς εργασίας που προσφέρουν τις αντίστοιχες υπηρεσίες τους στο Δήμο σύμφωνα με τις αρμοδιότητές τους που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Σύμφωνα με τις αρμοδιότητες αυτές:

(α) Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων.

(β) Ο γιατρός εργασίας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων.

(γ) Ο γιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρούν τις γραπτές υποδείξεις τους σε ειδικό βιβλίο. Τα όργανα διοίκησης του Δήμου λαμβάνουν γνώση των υποδείξεων αυτών ενυπογράφως.

(ε) Αρμοδιότητες Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας

20) Μεριμνά για την φύλαξη, την ασφάλεια και την καθαριότητα των κάθε είδους εγκαταστάσεων του Δήμου.

21) Μεριμνά για την συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών των κτιριακών και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Δήμου.

22) Μεριμνά για τις μετακινήσεις και μεταφορές του προσωπικού του Δήμου.

23) Μεριμνά για τη λειτουργία του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου και διεκπεραιώνει τα σχετικά έγγραφα σε συνεργασία με τις γραμματείες των επιμέρους υπηρεσιών.

24) Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου του Δήμου.

25) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

26) Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων Γραφείων Διοικητικών Θεμάτων σε δημοτικές ενότητες του Δήμου.

(στ) Αρμοδιότητες Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών

(Αρμοδιότητες σε θέματα προϋπολογισμού και οικονομικής πληροφόρησης)

- 27) Μεριμνά για την τήρηση του συστήματος κατάρτισης των Προϋπολογισμών του Δήμου.
- 28) Συνεργάζεται με τις επιμέρους δημοτικές υπηρεσίες για την παροχή οικονομικών στοιχείων , κατευθύνσεων και προτύπων που θα επιτρέπουν την κατάρτιση από τις υπηρεσίες των προϋπολογισμών τους σε συνάρτηση με τα αντίστοιχα προγράμματά τους.
- 29) Συγκεντρώνει τους επιμέρους προϋπολογισμούς των υπηρεσιών και διαμορφώνει και εισηγείται τους συνολικούς Προϋπολογισμούς του Δήμου προς έγκριση από τα αρμόδια όργανα.
- 30) Παρακολουθεί την εκτέλεση των Προϋπολογισμών, επισημαίνει τις αποκλίσεις μεταξύ απολογιστικών και προϋπολογιστικών μεγεθών, μεριμνά για την ερμηνεία των αποκλίσεων και εισηγείται τις αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες.
- 31) Συνεργάζεται με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του Δήμου για την τήρηση των διαδικασιών αμφίδρομης ενημέρωσης και ροής των οικονομικών πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση και την αναθεώρηση των προϋπολογισμών κάθε υπηρεσίας .
- 32) Μεριμνά για την σύνταξη και υποβολή στα αρμόδια όργανα τα περιοδικά οικονομικά απολογιστικά στοιχεία, σύμφωνα με το σύστημα οικονομικής πληροφόρησης που εφαρμόζει ο Δήμος.
- 33) Παρακολουθεί την κατάρτιση και την εξέλιξη των ταμειακών προγραμμάτων του Δήμου. Διερευνά τις ταμειακές ανάγκες και εισηγείται τις κατάλληλες μεθόδους για την αντιμετώπιση των ταμειακών αναγκών του Δήμου (π.χ. δανεισμός) . Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων που σχετίζονται με την κάλυψη των ταμειακών αναγκών του Δήμου.
- 34) Συνεργάζεται με τις τράπεζες και μεριμνά για την αξιοποίηση των διαθεσίμων του Δήμου.

(Αρμοδιότητες σε θέματα λογιστηρίου και αποθηκών)

- 35) Τηρεί το σύστημα λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου (Γενική και αναλυτική λογιστική). Τηρεί τις σχετικών λογιστικές διαδικασίες καθώς και τα αντίστοιχα λογιστικά βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από την νομοθεσία.
- 36) Τηρεί τα αρχεία των κάθε είδους παραστατικών που απαιτούνται για την ενημέρωση του συστήματος λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου.
- 37) Παρακολουθεί και μεριμνά για την εκπλήρωση όλων των φορολογικών και ασφαλιστικών υποχρεώσεων του Δήμου.

- 38) Παρακολουθεί και ελέγχει τη λογιστική συμφωνία των δοσοληπτικών λογαριασμών με τράπεζες, προμηθευτές, πιστωτές και άλλους συναλλασσομένους με τον Δήμο , καθώς και των δοσοληπτικών λογαριασμών με τα νομικά πρόσωπα και τα ιδρύματα του Δήμου.
- 39) Εκδίδει τις λογιστικές και οικονομικές καταστάσεις που συνδέονται με το τηρούμενο λογιστικό σχέδιο (πχ. ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσης) και ενημερώνει σχετικά τα αρμόδια όργανα του Δήμου με βάση τις ισχύουσες διαδικασίες.
- 40) Παρέχει κάθε είδους πληροφόρηση προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου και τις υπόλοιπες δημοτικές υπηρεσίες για την εξέλιξη των λογιστικών μεγεθών του Δήμου.
- 41) Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους στοιχείων που ζητούνται από Δημόσιες/Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.
- 42) Τηρεί ειδικά συστήματα λογιστικής και οικονομικής διαχείρισης Προγραμμάτων και Έργων στα οποία συμμετέχει ο Δήμος και που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή / και από ευρωπαϊκούς ή διεθνείς πόρους.
- 43) Τηρεί αρχείο Παραστατικών Διαχείρισης των προηγουμένων προγραμμάτων και έργων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους ειδικούς κανονισμούς των φορέων από τους προέρχεται η σχετική χρηματοδότηση.
- 44) Μεριμνά για την ετοιμασία των περιοδικών οικονομικών αναφορών που σχετίζονται με την πρόοδο των προηγουμένων προγραμμάτων και έργων.
- 45) Τηρεί το αρχείο συμβάσεων για υπηρεσίες, έργα και προμήθειες που αναθέτει ο Δήμος. Παραλαμβάνει και ελέγχει τα κάθε φύσης παραστατικά που απαιτούνται κατά περίπτωση για την πληρωμή των οφειλών του Δήμου στους αντίστοιχους δικαιούχους και ελέγχει την ύπαρξη των προϋποθέσεων για τη διενέργεια πληρωμών του Δήμου με βάση τις διατάξεις των αντιστοίχων συμβάσεων.
- 46) Ελέγχει την πρόβλεψη των οφειλών στους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου και ελέγχει την επάρκεια των αντίστοιχων πιστώσεων.
- 47) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής των οφειλών του Δήμου και τα αποστέλλει στο Ταμείο για πληρωμή.
- 48) Μεριμνά για την παραλαβή από τους αντίστοιχους προμηθευτές των κάθε είδους υλικών παγίων(μηχανήματα-εξοπλισμός) ή αναλωσίμων που απαιτεί η λειτουργία του Δήμου.
- 49) Μεριμνά για την ενημέρωση των διαχειριστικών βιβλίων των αποθηκών (κατά ποσότητα και αξία)με τα εισαγόμενα και εξαγόμενα είδη, και την τήρηση των διαδικασιών χορήγησης των ειδών που τηρούνται στα αποθέματα των αποθηκών του Δήμου.

-
- 50) Παρακολουθεί τα αποθεμάτων των αποθηκών και διατυπώνει εισηγήσεις για την ανάγκη ανανέωσής τους. Συνεργάζεται σχετικά με τις δημοτικές υπηρεσίες που κάνουν χρήση των υλικών των αποθηκών.
- 51) Τηρεί το αρχείο των παγίων κινητών περιουσιακών στοιχείων του Δήμου (μηχανήματα, οχήματα, συσκευές, εξοπλισμός κλπ.) και παρακολουθεί την κατανομή των παγίων αυτών στις υπηρεσίες του Δήμου.
- 52) Τηρεί τις διαδικασίες χαρακτηρισμού υλικών ως ακρήστων ή ως υλικών που πλεονάζουν και τήρηση των διαδικασιών καταστροφής, απομάκρυνσης ή εκποίησης τους.
- 53) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών των περιοδικών απογραφών των κάθε είδους υλικών και εξοπλισμού του Δήμου.
- 54) Μεριμνά για τη έκδοση βεβαιώσεων καταβληθεισών αμοιβών προς το προσωπικό του Δήμου και για τον υπολογισμό και την απόδοση προς τα ασφαλιστικά ταμεία των αντιστοίχων ασφαλιστικών εισφορών.

(Αρμοδιότητες σε θέματα προμηθειών υλικών / εξοπλισμού / υπηρεσιών)

- 55) Σχεδιάζει και εισηγείται τις εσωτερικές διαδικασίες για την κατάρτιση του προγράμματος απαιτούμενων προμηθειών και υπηρεσιών (εκτός του πεδίου του Ν. 3316 / 2005) του Δήμου, συγκεντρώνει τις αιτήσεις των δημοτικών υπηρεσιών, εξετάζει την σκοπιμότητα αυτών και διαμορφώνει περιοδικά προγράμματα για την προμήθεια κάθε είδους υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών και εισηγείται αυτά για έγκριση στα αρμόδια όργανα του Δήμου (υλικά για την εκτέλεση τεχνικών έργων, ανταλλακτικά, λιπαντικά, καύσιμα, λιπάσματα, φυτοφάρμακα, μηχανήματα, εργαλεία, έπιπλα, είδη γραφείου, μισθώσεις μεταφορικών μέσων, ασφαλίσεις κλπ).
- 56) Διενεργεί έρευνες αγοράς για την τεκμηρίωση της διαθεσιμότητας των ειδών ή των υπηρεσιών που ενδιαφέρουν το Δήμο και τη λήψη στοιχείων τιμών προμήθειας ή υπηρεσίας.
- 57) Διενεργεί τις διαδικασίες για την ανάθεση των προμηθειών και των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών, ήτοι μεριμνά για την κατάρτιση προδιαγραφών σε συνεργασία με τα αρμόδια κάθε φορά τμήματα του Δήμου, καταρτίζει το σχέδιο της διακήρυξης, των συμβάσεων και όλων των αποφάσεων και εισηγείται τη συγκρότηση όλων των επιτροπών που απαιτούνται (διενέργειας διαγωνισμών, αξιολόγησης των προσφορών και παραλαβής των ειδών) στο κάθε φορά αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο του Δήμου, παρακολουθεί τη λειτουργία τους και γενικά μεριμνά για όλα τα ζητήματα που αφορούν

την εκτέλεση κάθε προμήθειας ή υπηρεσίας μέχρι και την οριστική παραλαβή της, σύμφωνα πάντοτε με τις ισχύουσες διατάξεις.

- 58) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών χαρακτηρισμού υλικών / εξοπλισμού ως ακρήστων ή ως υλικών που πλεονάζουν και τηρεί τις διαδικασίες καταστροφής, απομάκρυνσης ή εκποίησης των υλικών αυτών.
- 59) Τηρεί τα πληροφοριακά αρχεία και έγγραφα των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών (αρχείο προμηθευομένων ειδών, αρχείο προμηθευτών, αρχείο φακέλων προμηθειών).

(ζ) Αρμοδιότητες Τμήματος Εσόδων, Περιουσίας

- 1) Συγκεντρώνει στοιχεία για την εξακρίβωση των υπόχρεων και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεων προς τον Δήμο των φυσικών και νομικών προσώπων για φόρους, εισφορές, τέλη, δικαιώματα που περιοδικά πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο με βάση τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις της νομοθεσίας.
- 2) Ελέγχει την ακρίβεια των μεγεθών με βάση τα οποία υπολογίζονται το ύψος ανά υπόχρεο των προηγούμενων φόρων, εισφορών, τελών, δικαιωμάτων κλπ.
- 3) Δημιουργεί και τηρεί αρχεία υπόχρεων για την καταβολή των επιμέρους ποσών που αποτελούν τακτικά έσοδα του Δήμου.
- 4) Επεξεργάζεται στοιχεία και υπολογίζει περιοδικά το ύψος των οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεο. Καταρτίζει βεβαιωτικούς καταλόγους υπόχρεων και αντίστοιχων οφειλόμενων ποσών κατά κατηγορία προσόδου.
- 5) Μεριμνά για την ενημέρωση των υπόχρεων για την καταβολή των προηγούμενων οφειλομένων ποσών και μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν για τις προσφυγές των υπόχρεων όταν αμφισβητούν το ύψος των οφειλόμενων ποσών .
- 6) Οριστικοποιεί τους βεβαιωτικούς καταλόγους μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών των τυχόν προσφυγών για την εκτέλεση των αντιστοιχών εισπράξεων.
- 7) Τηρεί τις αντίστοιχες διαδικασίες και εκδίδει βεβαιώσεις που σχετίζονται με την είσπραξη διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών.
- 8) Παρακολουθεί και μεριμνά για την τήρηση όλων των οικονομικών δοσοληψιών που σχετίζονται με τη λειτουργία της παροχής υπηρεσιών του Δήμου μέσω των νεκροταφείων, σφαγείων, δημοτικών αγορών, της ύδρευσης κλπ.
- 9) Τηρεί τις διαδικασίες που σχετίζονται με την αποδοχή και την αξιοποίηση των δωρεών και των κληροδοτημάτων προς τον Δήμο, σύμφωνα με τους αντιστοιχούς όρους.
- 10) Μεριμνά για την διερεύνηση μεθόδων αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας και διατυπώνει σχετικές εισηγήσεις προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου.

- 11) Μεριμνά για την προώθηση της αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις του Δήμου και τη διαχείριση της εκμετάλλευσης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας (πχ. κατάρτιση συμβάσεων μισθώσεων, μέριμνα είσπραξης μισθωμάτων κλπ.)
- 12) Μεριμνά για την εκμίσθωση δημοτικών εκτάσεων γης για βιομηχανικούς ή βιοτεχνικούς σκοπούς, κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, εγκαταστάσεις θερμοκηπίων και για μονάδες στους τομείς αλιείας.
- 13) Μεριμνά για την παραχώρηση χρήσης δημοτικών ακινήτων ή τη καταβολή μισθώματος προς κάλυψη στεγαστικών αναγκών της πυροσβεστικής υπηρεσίας.
- 14) Οργανώνει και διεξάγει όλες τις δημοπρασίες που αφορούν εκμίσθωση – αξιοποίηση – εκποίηση της περιουσίας του δήμου (κινητής και ακίνητης).

(η) Αρμοδιότητες Τμήματος Ταμείου

1) Διενεργεί τις πληρωμές προς τους δικαιούχους με βάση τα Εντάλματα Πληρωμών και μετά από έλεγχο των δικαιολογητικών που ορίζει ο νόμος.

2) Καταγράφει τις διενεργούμενες πληρωμές σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες και μεριμνά για την απόδοση των κάθε φύσης κρατήσεων υπέρ τρίτων που αντιστοιχούν στα επιμέρους εντάλματα πληρωμής.

3) Παραλαμβάνει τους βεβαιωτικούς καταλόγους των υποχρεωών και των αντιστοίχων οφειλομένων στο Δήμο ποσών κατά κατηγορία εσόδου. Εκδίδει και μεριμνά για την κοινοποίηση ειδικών προσκλήσεων προς τους οφειλέτες.

4) Διενεργεί τις εισπράξεις των οφειλών προς τον Δήμο και ενημερώνει το λογιστικό σύστημα του Δήμου με τις σχετικές ταμειακές εγγραφές.

5) Παρακολουθεί την τακτοποίηση των υποχρεώσεων των οφειλετών προς τον Δήμο και ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσίες για τις καθυστερούμενες οφειλές.

6) Παρακολουθεί και ελέγχει τους υπαλλήλους άλλων υπηρεσιών του Δήμου που ασχολούνται με εισπράξεις. (αποκεντρωμένες υπηρεσίες, κοιμητήρια, σφαγεία, δημοτικές αγορές κλπ)

7) Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την τοποθέτηση των χρηματικών διαθεσίμων και την διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών μέσω επιταγών.

8) Τηρεί το αναγκαίο φυσικό ταμείο στα γραφεία του Δήμου.

9) Τηρεί αρχεία των κάθε είδους παραστατικών και αντιστοίχων δικαιολογητικών που χρησιμοποιούνται για την ενημέρωση του λογιστικού συστήματος του Δήμου με τις ταμειακές εγγραφές.

10) Παρακολουθεί την ταμειακή ρευστότητα και προγραμματίζει τις πληρωμές σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.

11) Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων Γραφείων Οικονομικών Θεμάτων σε δημοτικές ενότητες του Δήμου.

Άρθρο 13: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ Κ.Ε.Π.

Η Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) είναι αρμόδια για την παροχή διοικητικών πληροφοριών και τη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες και σύμφωνα με τον κεντρικό σχεδιασμό του Υπουργείου Εσωτερικών.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα Τμήματα Κ.Ε.Π. σε επιμέρους δημοτικές ενότητες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανωτικών μονάδων της Διεύθυνσης Κ.Ε.Π. είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Εξυπηρέτησης Πολιτών

- 1) Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
- 2) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.

- 3) Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
- 4) Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του Κ.Ε.Π.
- 5) Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των Κ.Ε.Π. (επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ).
- 6) Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση των Κ.Ε.Π. του Δήμου.

(β) Αρμοδιότητες Τμήματος Εσωτερικής Ανταπόκρισης

- 1) Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.
- 2) Προωθεί τα ανωτέρω αιτήματα στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών.
- 3) Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.
- 4) Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.
- 5) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

Γραφείο ΚΕΠ Αξιούπολης

Το Τμήμα Κ.Ε.Π. (Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών) είναι αρμόδιο για την παροχή διοικητικών πληροφοριών και τη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες και σύμφωνα με τον κεντρικό σχεδιασμό του Υπουργείου. Εσωτερικών. Ειδικότερα το Τμήμα:

- 1) Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
- 2) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
- 3) Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
- 4) Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.
- 5) Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ (επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ).
- 6) Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση του ΚΕΠ.
- 7) Παρακολουθεί και υποστηρίζει την εφαρμογή του προγράμματος e-ker για την εξυπηρέτηση των πολιτών σε απομακρυσμένους οικισμούς του Δήμου.
- 8) Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου. Προωθεί τα αιτήματα αυτά στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών. Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.
- 9) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

Γραφείο ΚΕΠ Γουμένισσας

Οι ίδιες αρμοδιότητες με αυτές του Γραφείου ΚΕΠ Αξιούπολης.

Γραφείο ΚΕΠ Ευρωπού

Οι ίδιες αρμοδιότητες με αυτές του Γραφείου ΚΕΠ Αξιούπολης.

Άρθρο 14: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για τη μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου, με στόχο την έγκαιρη, οικονομική και άριστη από επιστημονικής απόψεως πραγματοποίησής τους. Συγχρόνως η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την εξασφάλιση βελτιωμένων συνθηκών ασφαλούς μετακίνησης και κυκλοφορίας των δημοτών και των οχημάτων τους, καθώς και για τον έλεγχο εγκαταστάσεων, την έκδοση αδειών εγκαταστάσεων και εγκαταστατών κυρίως στον τομέα των μεταφορών. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανωτικών μονάδων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Συγκοινωνιακών και Κτιριακών Έργων

Γραφείο Μελετών και Επιβλέψεων

- 1) Συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής κατά το σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση συγκοινωνιακών έργων (κατασκευές νέων έργων οδοποιίας, συντήρηση υφιστάμενου οδικού δικτύου, κατασκευές γεφυρών, κόμβων και διαβάσεων κλπ) και κτιριακών έργων (κατασκευή, συντήρηση, επισκευή, διακόσμηση και εξοπλισμός των δημοτικών κτιρίων και εγκαταστάσεων), καθώς και έργων διαμόρφωσης, διαρρύθμισης και εξωραϊσμού των κοινοχρήστων χώρων στην περιοχή του Δήμου (πεζόδρομοι, πλατείες, παιδικές χαρές, τεχνικά έργα χώρων πρασίνου, αθλητικοί χώροι, αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία, κοιμητήρια κλπ), σύμφωνα με το εύρος της δικαιοδοσίας των δήμων. Επίσης το Τμήμα διενεργεί δειγματοληπτικούς ελέγχους, προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων σπλισμού σκυροδέματος, καθώς και η ποιότητα των προϊόντων τσιμέντου.
- 2) Μεριμνά για την εκπόνηση όλων των αναγκαίων μελετών για την υλοποίηση των έργων του Τμήματος (εκπόνηση με προσωπικό του Τμήματος ή με ανάθεση σε τρίτους). Επιβλέπει την καλή εκπόνηση των μελετών.
- 3) Συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές και προσδιορίζει τις ανάγκες κάθε έργου σε υλικά, εργαλεία, τεχνικό εξοπλισμό ανθρώπινο δυναμικό κλπ και εισηγείται την μεθοδολογία εκτέλεσης κάθε έργου (με αυτεπιστασία ή με ανάθεση σε τρίτους).

- 4) Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που εκτελούνται με αυτεπιστασία. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί τα σχετικά συνεργεία του Δήμου.
- 5) Συνεργάζεται με τις Οικονομικές Υπηρεσίες για την καλή εκτέλεση των διαδικασιών ανάθεσης των μελετών και της εκτέλεσης των έργων σε τρίτους.
- 6) Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που ανατίθενται σε τρίτους. Διενεργεί επιμετρήσεις εργασιών και ελέγχει τις πιστοποιήσεις εργασιών που υποβάλλονται από τρίτους.
- 7) Μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.
- 8) Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την αξιοποίηση των μηχανημάτων και γενικά του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί το Τμήμα.
- 9) Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί συνεργεία αμέσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων περιστατικών εκτός προγράμματος.
- 10) Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί (αναλώσεις υλικών, απασχόληση τεχνικού προσωπικού, απασχόληση τεχνικού εξοπλισμού, στοιχεία κόστους κλπ) και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων (φάκελοι των έργων). Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση των έργων του Τμήματος.
- 11) Ενημερώνει την Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής για την πρόοδο της υλοποίησης των έργων του Τμήματος.
- 12) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ)

Γραφείο Κυκλοφοριακής ρύθμισης

1) Μεριμνά για την εξασφάλιση ικανοποιητικού δικτύου αστικών συγκοινωνιών στο Δήμο και τη ρύθμιση σχετικών θεμάτων. Στο πλαίσιο αυτό:

α) Μεριμνά για την άσκηση, με δυνατότητα επιβολής κομίστρου, συγκοινωνιακού έργου για την εξυπηρέτηση της μετακίνησης των κατοίκων της περιοχής, εφόσον το έργο αυτό δεν εξυπηρετείται από υφιστάμενη γραμμή. Η άσκηση συγκοινωνιακού έργου είναι δυνατόν να γίνεται είτε με ιδιόκτητα μέσα, είτε με τη χρήση μισθωμένων μέσων και υπηρεσιών.

β) Μεριμνά για τη διενέργεια μεταφορών για τη μετακίνηση κατοίκων που ανήκουν σε κοινωνικές ομάδες (άτομα με αναπηρία, ηλικιωμένοι, παιδιά), είναι εργαζόμενοι στο Δήμο και τα νομικά του πρόσωπα, ή είναι μαθητές που μετακινούνται στον τόπο που λειτουργεί το σχολείο.

γ) Καθορίζει τις αστικές γραμμές λεωφορείων, καθώς και την αφετηρία, τη διαδρομή, τις στάσεις και το τέρμα των αντίστοιχων γραμμών.

δ) Εισηγείται τον καθορισμό κομίστρων των αστικών φορέων παροχής συγκοινωνιακού έργου.

ε) Καθορίζει τις προδιαγραφές των στάσεων και των στεγαστρων αναμονής επιβατών των αστικών και υπεραστικών γραμμών.

στ) Εισηγείται την ανάκληση άδειας κυκλοφορίας αστικού λεωφορείου, από τον κύκλο εργασίας, εντός του ίδιου ημερολογιακού έτους.

2) Μεριμνά και εισηγείται τη λήψη μέτρων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας και τη διευκόλυνση των μετακινήσεων. Στο πλαίσιο αυτό:

α) Μεριμνά για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, τον καθορισμό πεζοδρόμων, μονοδρομήσεων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας.

β) Μεριμνά για την απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων,

γ) Ρυθμίζει τα θέματα στάθμευσης των αυτοκινήτων και μεριμνά για τη δημιουργία χώρων στάθμευσης τροχοφόρων και με δυνατότητα μίσθωσης ακινήτων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

δ) Λαμβάνει μέτρα για την απρόσκοπτη πρόσβαση στους κοινόχρηστους χώρους,

ε) Μεριμνά για την ονομασία οδών και πλατειών, τοποθέτηση πινακίδων, αρίθμηση κτισμάτων κλπ.

στ) Μεριμνά για την εκπόνηση κυκλοφοριακών μελετών.

ζ) Απαγορεύει τη δημιουργία θέσεων στάθμευσης σε συγκεκριμένους χώρους.

η) Μεριμνά για την παραλαβή των αποσυρόμενων δικύκλων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων, όπου δεν υπάρχουν υποκαταστήματα του ΟΔΔΥ.

θ) Καθορίζει το εξωτερικό χρώματος των ΤΑΞΙ.

3) Μεριμνά και λαμβάνει μέτρα για την προστασία της ζωής και της περιουσίας των κατοίκων από δραστηριότητες που εγκυμονούν κινδύνους, σε συνεργασία και με τη Δημοτική Αστυνομία. Στο πλαίσιο αυτό:

α) Ελέγχει τη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς,

β) Ελέγχει την τήρηση των υποχρεώσεων αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στις οδούς,

γ) Λαμβάνει και ελέγχει την εφαρμογή μέτρων για την προστασία από επικίνδυνες οικοδομές, και από έλλειψη μέτρων ασφαλείας και υγιεινής, και ελέγχει τα υφιστάμενα μέτρα ασφαλείας σε εργασίες που εκτελούνται.

(Αρμοδιότητες σε θέματα εγκαταστάσεων και αδειών μεταφορών)

- 4) Ρυθμίζει κάθε θέμα το οποίο αφορά στην εγκατάσταση, λειτουργία και στη συντήρηση ανελκυστήρων, καθώς και στη χορήγηση των σχετικών τεχνικών επαγγελματικών αδειών, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας.
- 5) Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και τις άδειες λειτουργίας φωτοβόλων σωλήνων, φωτεινών επιγραφών και ηλεκτροκίνητων ανυψωτικών μηχανημάτων και ελέγχει τη λειτουργία τους.
- 6) Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας των στεγνοκαθαριστηρίων, πλυντηρίων ρούχων, σιδηρωτηρίων και ταπητοκαθαριστηρίων.
- 7) Μεριμνά για την αδειοδότηση επιχειρήσεων και επαγγελματιών στον τομέα των μεταφορών. Στο πλαίσιο αυτό:
 - α) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.
 - β) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων.
 - γ) Χορηγεί, ανανεώνει, ανακαλεί και αφαιρεί τις άδειες εκγυμναστών, καθώς και ίδρυσης και λειτουργίας σχολών υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών.
 - δ) Εκδίδει τις άδειες ίδρυσης και λειτουργίας συνεργείων επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων και λοιπών συναφών εγκαταστάσεων, και διενεργεί επιθεωρήσεις και ηλεκτρολογικούς ελέγχους.
 - ε) Χορηγεί εξουσιοδοτήσεις σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για διάθεση Κάρτας Ελέγχου Καυσαερίων (Κ.Ε.Κ.), και παρακολουθεί και ελέγχει τα Κέντρα Ελέγχου Καυσαερίων.
 - στ) Χορήγηση εξουσιοδοτήσεων σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για τοποθέτηση συστημάτων περιορισμού ταχυτήτων.
 - ζ) Θεωρεί τις Κάρτες Επιθεώρησης και Επισκευών των ενοικιαζόμενων οχημάτων.

(β) Αρμοδιότητες Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων & Σηματοδότησης

Το Τμήμα έχει αντικείμενο την μελέτη και εκτέλεση έργων που αφορούν:

- I. Στην επέκταση, συντήρηση, επισκευή και βελτίωση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των υπαιθρίων χώρων του Δήμου, καθώς και του φωτισμού για την ανάδειξη των δημοτικών κτιρίων, μνημείων και αρχαιολογικών χώρων της περιοχής.
- II. Στην επέκταση, συντήρηση και επισκευή του δικτύου φωτεινής σηματοδότησης για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας στην περιοχή του Δήμου.
- III. Στην εκτέλεση εργασιών απομάκρυνσης παράνομων διαφημιστικών πινακίδων.
- IV. Στην εκτέλεση εργασιών σήμανσης και διαγράμμισης οδών, καθώς και τοποθέτησης και συντήρησης προστατευτικών μέσων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας οχημάτων και πεζών.
- V. Στη συντήρηση, επισκευή ή βελτίωση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των κάθε είδους Η/Μ εγκαταστάσεων των Δήμου.

Για τα ανωτέρω έργα οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι ανάλογες με εκείνες του Τμήματος Συγκοινωνιακών και Κτιριακών Έργων. Επίσης το Τμήμα μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων Γραφείων Συντήρησης Υποδομών σε δημοτικές ενότητες του Δήμου.

(γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Υδραυλικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων

Το Τμήμα έχει αντικείμενο την μελέτη, κατασκευή και συντήρηση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία, τη κτηνοτροφία και την αλιεία και ιδίως αυτών που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων και τα εγγειοβελτιωτικά έργα, τα υδραυλικά και τεχνικά έργα προστασίας του περιβάλλοντος κλπ. Στα τεχνικά έργα προστασίας του περιβάλλοντος περιλαμβάνεται η αποκατάσταση τυχόν λειτουργούντος εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου χώρου ανεξέλεγκτης διάθεσης απορριμμάτων (ΧΑΔΑ). Το Τμήμα συνεργάζεται με τις υπηρεσίες Αγροτικής παραγωγής, Αλιείας και Περιβάλλοντος.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι ανάλογες με εκείνες του Τμήματος Συγκοινωνιακών και Κτιριακών Έργων.

(δ) Αρμοδιότητες Τμήματος Γραμματείας

Γραφείο Γραμματειακής Υποστήριξης

1. Εκδόσεις βεβαιώσεων παλαιότητας, κτιρίων και κάθε είδους βεβαιώσεις που αφορά τα τμήματα της Τεχνικής Υπηρεσίας.
2. Διεκπεραίωση εγγράφων Τεχνικής Υπηρεσίας (εισερχόμενα – εξερχόμενα)
3. Διεκπεραίώσεις εγγυητικών επιστολών.

4. Έκδοση αποφάσεων Τεχ. Υπ. (αναθέσεις έργων, μελετών, υπηρεσιών) ορισμό επιβλέποντα έργου
5. Δημοπρασίες έργων – πρόχειροι δ/σμοί (τεύχη δημοπράτησης)
6. Έλεγχο δημοσίευσης δ/σμών σε εφημερίδες, ΦΕΚ, internet, κτλ
7. Τήρηση πρακτικών δ/σμών έργων

Γραφείο Συμβάσεων - Παρακολούθησης Έργων – Αναρτήσεων στο Διαδίκτυο

1. Έκδοση συμβάσεων έργων, εργασιών μελετών (με αυτεπάγγελτη αναζήτηση των δ/κών από πρωτοδικείο και άλλες υπηρεσίες).
2. Παρακολούθηση όλων των σταδίων του έργου με αντίστοιχη καταγραφή και σύμφωνα με την διαχειριστική επάρκεια από την αρχή του έως την ολοκλήρωσή του.
3. Εισηγήσεις σε αναμορφώσεις των έργων.
4. Αναρτήσεις στο Διαύγεια.

(ε) Αρμοδιότητες Τμήματος Τοπογραφίας

Γραφείο Μελετών-Αποτυπώσεων

Συντάσσει τις τοπογραφικές μελέτες και τις αποτυπώσεις υπαίθρου.

Γραφείο Πράξεων Εφαρμογής

1. Επιβλέπει τις συντασσόμενες πράξεις εφαρμογής και τις πράξεις τακτοποίησης και αναλογισμού, καθώς επίσης συντάσσει μέρος αυτών.
2. Χορηγία πληροφοριών, στοιχείων, βεβαιώσεων.

Γραφείο Σχεδίου Πόλεως

1. Τήρηση στοιχείων και χορήγηση αυτών σε ιδιώτες
2. Μελετά και προτείνει εάν κρίνεται αναγκαία η τροποποίηση του ρυμοτομικού σχεδίου
3. Επίβλεψη πολεοδομικών μελετών .

Γραφείο Ακίνητης Περιουσίας

1. Ασχολείται με την εγγραφή της περιουσίας του Δήμου στο κτηματολόγιο αυτού και στο εθνικό κτηματολόγιο.
2. Χαρτογραφεί και παρακολουθεί την Δημοτική Περιουσία .
3. Τηρεί τα αρχεία της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σε ηλεκτρονική και φυσική μορφή (φάκελοι με στοιχεία περιγραφικά και ιδιοκτησιακά έγγραφα).

(στ) Αρμοδιότητες Τμήματος Συντήρησης Κτιρίων – Έργων και Υποδομών

1. Μεριμνά για την τήρηση του σχετικού αρχείου μελετών και έργων της αρμοδιότητάς του.
2. Μεριμνά για όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την παραγωγή του έργου όπως αυτές ορίζονται στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
3. Καταρτίζει πίνακα των απαραίτητων επεμβάσεων αρμοδιότητάς του για επισκευές και συντηρήσεις των σχολικών κτιρίων σε συνεργασία με τις σχολικές επιτροπές και προβαίνει στη σύνταξη των σχετικών μελετών και τις υλοποιεί.
4. Μεριμνά και επεμβαίνει για τη συντήρηση όλων των κτιρίων που ανήκουν στα νομικά πρόσωπα του Δήμου.
5. Τηρεί φακέλους των εκτελεσθέντων επισκευών και συντηρήσεων αρμοδιότητάς του.
6. Καταρτίζει πίνακα των απαραίτητων υδραυλικών επεμβάσεων για επισκευές και συντηρήσεις των σχολικών κτιρίων σε συνεργασία με τις σχολικές επιτροπές, προβαίνει στη σύνταξη των σχετικών μελετών και τις υλοποιεί.
7. Μεριμνά για την συντήρηση των υδραυλικών εγκαταστάσεων όλων των κτιρίων που ανήκουν στον Δήμο και στα νομικά πρόσωπα του Δήμου καθώς και όλων των Δημοτικών χώρων.
8. Μεριμνά για τη σύνταξη των πάσης φύσεως μελετών για υδραυλικά έργα συντήρησης των κτιριακών εγκαταστάσεων και δημοτικών χώρων.
9. Τηρεί φακέλους των εκτελεσθέντων επισκευών και συντηρήσεων αρμοδιότητάς του.
10. Καταρτίζει μελέτες επισκευών και συντηρήσεως των Δημοτικών και Σχολικών κτιρίων και όλων των Δημοτικών χώρων.
11. Καταρτίζει τις μελέτες συντήρησης οδών και πεζοδρόμων .
12. Καταρτίζει πίνακα των απαραίτητων οικοδομικών επεμβάσεων για επισκευές και συντηρήσεις των σχολικών κτιρίων μέσω των σχολικών επιτροπών και προβαίνει στη σύνταξη των σχετικών μελετών και τις υλοποιεί.
13. Μεριμνά για την συντήρηση όλων των κτιρίων, μνημείων και χώρων του Δήμου.
14. Μεριμνά για την κατασκευή των έργων με αυτεπιστασία (συνεργεία του Δήμου) κατανέμοντας το εργατοτεχνικό προσωπικό στα διάφορα έργα ανάλογα με τις ανάγκες και τον προγραμματισμό των έργων.

15. Μεριμνά για την προμήθεια των υλικών και εργαλείων που είναι απαραίτητα για την εκτέλεση των έργων ή που ενσωματώνονται σ' αυτά.
16. Μεριμνά και επεμβαίνει για την συντήρηση όλων των κτιρίων που ανήκουν στα νομικά πρόσωπα του Δήμου.
17. Τηρεί απογραφικά στοιχεία προόδου και κόστους με τις προβλέψεις των μελετών.
18. Είναι υπεύθυνο για την αποκατάσταση των τομών που εκτελούν Δημόσιοι Οργανισμοί (Δ.Ε.Υ.Α., φυσικό αέριο, ΔΕΗ, ΟΤΕ, κλπ) ή ιδιώτες στο Δήμο.
19. Λαμβάνει τις εγγυητικές επιστολές των παραπάνω Οργανισμών.
20. Διατηρεί αρχείο των αιτημάτων για κάθε είδους συντήρηση.
21. Προβαίνει σε συνεχείς ελέγχους για την τήρηση των μέτρων ασφαλείας στα σημεία επέμβασής των και μεριμνά για την ασφάλεια των εργαζομένων και των Δημοτών.
22. Καταλογίζει πρόστιμα σε περίπτωση κακής αποκατάστασης ή όταν προξενούνται βλάβες και γενικά φροντίζει για την όσο το δυνατόν γρηγορότερη και ορθότερη αποκατάσταση των τομών.
23. Μεριμνά για τη σύνταξη των πινάκων βεβαιώσεως δαπάνης κατασκευής πεζοδρομίων και κρασπεδορείθρων.
24. Προμηθεύεται και τοποθετεί ενδεικτικές πινακίδες σε κοινόχρηστους χώρους.
25. Προμηθεύεται και τοποθετεί τις αριθμήσεις των κτισμάτων και τα ονόματα των οδών.
26. Μεριμνά για την συντήρηση του οδικού δικτύου της πόλης και την άμεση αποκατάσταση των παρουσιαζόμενων φθορών στα οδοστρώματα και τα πεζοδρόμια.
27. Προβαίνει σε διαγραμμίσεις οδών και πλατειών του Δήμου.

Άρθρο 15: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

Η Διεύθυνση Πολεοδομίας είναι αρμόδια για την εφαρμογή του πολεοδομικού σχεδιασμού, την έκδοση και έλεγχο εφαρμογής των οικοδομικών αδειών και τον έλεγχο των αυθαίρετων κατασκευών. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών

Αρμοδιότητες Γραφείου έκδοσης οικοδομικών αδειών

- 1) Παραλαμβάνει, ελέγχει την πληρότητα των υποβαλλομένων φακέλων για την έκδοση οικοδομικών αδειών, ελέγχει τις υποβαλλόμενες μελέτες (αρχιτεκτονική, στατική, ηλεκτρομηχανολογικές, θερμομόνωση, παθητική πυροπροστασία, μελέτη ενεργειακής απόδοσης) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και μετά τον έλεγχο των φορολογικών εκδίδει τις οικοδομικές άδειες.
- 2) Ελέγχει τις αρχιτεκτονικές, στατικές, υδραυλικές και ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες, τη μελέτη θερμομόνωσης, τη μελέτη παθητικής πυροπροστασίας και τα σχετικά φορολογικά στοιχεία για την έκδοση ή αναθεώρηση οικοδομικών αδειών βιομηχανικών κτιρίων, κατά τις ρυθμίσεις της σχετικής νομοθεσίας.
- 3) Αναθεωρεί και ενημερώνει τις οικοδομικές άδειες, εγκρίνει εργασίες μικρής κλίμακας και τηρεί όλα τα απαιτούμενα σχετικά στατιστικά στοιχεία και αρχεία των οικοδομικών αδειών.
- 4) Ελέγχει το σύννομο εκδοθεισών οικοδομικών αδειών και προβαίνει σε διακοπή εργασιών ή ανάκληση αδειών, αν απαιτείται.
- 5) Εκδίδει απόφαση για τον καθορισμό μεμονωμένων κτιρίων ή των περιοχών, εντός των οποίων οι όψεις των κτιρίων πρέπει να αποπερατώνονται μέσα σ' έξι έτη από την έκδοση της οικοδομικής άδειας ή της ανωτέρω απόφασης.
- 6) Χορηγεί την άδεια εγκατάστασης δομικής ή μηχανικής κατασκευής προς εγκατάσταση κεραίας σταθμού στην ξηρά, σύμφωνα με το άρθρο 24 α' του ν. 2075/1992 (ΦΕΚ 129 Α'), όπως ισχύει, και την επιβολή κυρώσεων στους παραβάτες.

Αρμοδιότητες Γραμματείας – Αρχείου

1. Ασκή τη γραμματειακή υποστήριξη ολόκληρης της Διεύθυνσης του Δήμου.
2. Τηρεί το πρωτόκολλο εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας και διακινεί αυτή εντός της Διεύθυνσης.
3. Εκδίδει ακριβή αντίγραφα των οικοδομικών αδειών, και των πάσης φύσεως εγγράφων.
4. Διατηρεί αρχείο των οικοδομικών αδειών.
5. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.
6. Ελέγχει τα φορολογικά των οικοδομικών αδειών.
7. Διατηρεί το αρχείο των Αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Επιτροπής ποιότητας ζωής.

(β) Αρμοδιότητες Τμήματος Πολεοδομικών Εφαρμογών

- 1) Παρακολουθεί την εξέλιξη των ρυθμιστικών σχεδίων και των πολεοδομικών μελετών για την επέκταση / τροποποίηση των σχεδίων πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
- 2) Μελετά και εισηγείται για τις ανάγκες τροποποιήσεων / αναθεώρησης των ρυμοτομικών σχεδίων των πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
- 3) Μελετά και εισηγείται την προκαταρκτική πρόταση ανάπλασης ορισμένης περιοχής
- 4) Ελέγχει την εφαρμογή ρυμοτομικών και πολεοδομικών σχεδίων , σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι εφαρμογές αυτές περιλαμβάνουν ιδίως:

(α) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος πριν την έγκριση των πινακίδων εφαρμογής.

(β) Την σύνταξη διαγραμμάτων εφαρμογής και διαγραμμάτων διαμορφωμένης κατάστασης.

(γ) Τον έλεγχο τοπογραφικών διαγραμμάτων που προορίζονται για σύνταξη πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού ή πράξεων εφαρμογής.

(δ) Την επίβλεψη τοπογραφικών μελετών και μελετών Πράξεων

Εφαρμογής Σ.Π.

(ε) Την σύνταξη Πράξεων Εφαρμογής.

(στ) Την εφαρμογή πολεοδομικών σχεδίων και συναφών εκτελεστών πράξεων, που δεν έχουν γενικότερο χαρακτήρα.

(ζ) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος, κατ' άρθρο 115 Κ.Β.Π.Ν.

(η) Την εφαρμογή εγκεκριμένων σχεδίων επί του εδάφους κατά την πρόβλεψη της παρ.1 του άρθρου 155 Κ.Β.Π.Ν.

- 5) Γνωμοδοτεί για παρέκκλιση από τους όρους δόμησης κατασκευής κτιρίων που προορίζονται για γεωκτηνοτροφικές, γεωπτηνοτροφικές ή υδατοκαλλιεργητικές εγκαταστάσεις, καθώς και για εγκαταστάσεις αποθήκευσης λιπασμάτων, φαρμάκων, ιχθυοτροφών, γεωργικών και αλιευτικών εφοδίων, γεωργικών και αλιευτικών προϊόντων, στεγαστρων σφαγής ζώων και δεξαμενών από οποιοδήποτε υλικό (Σε συνεργασία με τις υπηρεσίες Αγροτικής παραγωγής και Αλιείας).
- 6) Τηρεί αρχεία χαρτών και ρυμοτομικών διαγραμμάτων, όρων δόμησης, διαγραμμάτων και πράξεων εφαρμογής, πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού

(γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Ελέγχου Κατασκευών

- 1) Προβαίνει σε έλεγχο των κατασκευών ώστε να διαπιστώνεται η εφαρμογή των εγκεκριμένων σχεδίων των αντίστοιχων οικοδομικών αδειών.
- 2) Προβαίνει σε έλεγχο της κατασκευής αυθαίρετων κτισμάτων και στον χαρακτηρισμό αυτών σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.
- 3) Σε περιπτώσεις διαπίστωσης κατά τους ανωτέρω ελέγχους παραβάσεων, προβαίνει σε επιβολή προστίμων ή άλλων προβλεπόμενων κυρώσεων κατά την κείμενη πολεοδομική νομοθεσία.
- 4) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τον γενικό οικοδομικό κανονισμό και τις οικοδομές που χαρακτηρίζονται επικίνδυνες, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία.

Άρθρο 16: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ –

ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Αρμοδιότητες Τμήματος Πρασίνου

(α) Αρμοδιότητες Γραφείο Μελετών

1. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της ικανοποιητικής συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου.
2. Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των λειτουργιών της συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου (τεχνικά μέσα , εργαλεία, λιπάσματα, φάρμακα κλπ).
3. Μεριμνά για την αποδοτική λειτουργία του Φυτωρίου του Δήμου και των χώρων αποθήκευσης εργαλείων, λιπασμάτων και λοιπών υλικών.
4. Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης πρασίνου και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.
5. Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών συντήρησης των χώρων πρασίνου (φυτεύσεις, λίπανση, πότισμα, κλάδεμα κλπ).
6. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την κατάλληλη συγκρότηση και στελέχωση των διαφόρων συνεργείων εκτέλεσης εργασιών συντήρησης πρασίνου και εισηγείται σχετικά προγράμματα αναγκών ανθρώπινου δυναμικού.
7. Παρακολουθεί την κανονική εφαρμογή των προγραμμάτων διενέργειας των

εργασιών συντήρησης πρασίνου και εποπτεύει την ποιότητα των αποτελεσμάτων των σχετικών εργασιών.

8. Καταρτίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού συντήρησης του πρασίνου του Δήμου.

(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Συντηρήσεων & Φυτικής Παραγωγής

1. Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί τα συνεργεία για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης πρασίνου και κηποτεχνίας.

2. Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο του συντήρησης πρασίνου και κηποτεχνίας.

3. Μεριμνά για το σωστό χειρισμό και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση των τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία του Τμήματος.

4. Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων πρασίνου του Τμήματος.

(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Κοιμητηρίων

1. Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών κοιμητηρίων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και του ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.

2. Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία κέντρων αποτέφρωσης νεκρών, καθώς και για τη χορήγηση άδειας ταφής και αποτέφρωσης νεκρών.

3. Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών κοιμητηρίων.

4. Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των κοιμητηρίων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττόμενων ποσών.

5. Μεριμνά για την καθαριότητα, ευπρέπεια, διακόσμηση των χώρων των κοιμητηρίων καθώς και για τη συντήρηση / κατασκευή των τάφων και των λοιπών τεχνικών υποδομών και πρασίνου των κοιμητηρίων.

Αρμοδιότητες Τμήματος Καθαριότητας –Ηλεκτροφωτισμού – Αποκομιδής και Περιβάλλοντος

(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Καθαριότητας - Αποκομιδής απορριμμάτων & ανακύκλωσης υλικών

1. Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί τα συνεργεία για την αποκομιδή των αστικών απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.
2. Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο της αποκομιδής των αστικών απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.
3. Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την διατήρηση σε καλή κατάσταση των οχημάτων και τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία καθαριότητας του Τμήματος.
4. Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων αποκομιδής των απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών.
5. Μεριμνά για το πλύσιμο και την διατήρηση σε καλή κατάσταση των κάδων και των απορριμματοδοχείων συγκέντρωσης των απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών.
6. Μελετά την οργάνωση και λειτουργία του συστήματος συλλογής και μεταφοράς και μεριμνά για την έκδοση της προβλεπόμενης άδειας συλλογής και μεταφοράς
7. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της αποκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων και των ανακυκλώσιμων υλικών, καθώς και της καθαριότητας των κοινοχρήστων χώρων του Δήμου.
8. Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των παραπάνω λειτουργιών (οχήματα, τεχνικά μέσα , κάδοι κλπ).
9. Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών της καθαριότητας και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.
10. Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών καθαριότητας (αποκομιδή απορριμμάτων, ανακυκλώσιμων υλικών, οδοκαθαρισμός, ειδικά συνεργεία κλπ).
11. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την κατάλληλη συγκρότηση και στελέχωση των διαφόρων συνεργείων και εισηγείται προγράμματα αναγκών ανθρώπινου δυναμικού.
12. Προσδιορίζει τα σημεία και μεριμνά για την τοποθέτηση κάδων απορριμμάτων και κάδων ανακύκλωσης.
13. Παρακολουθεί την κανονική εφαρμογή των προγραμμάτων διενέργειας των εργασιών και εποπτεύει την ποιότητα των αποτελεσμάτων των σχετικών εργασιών.

14. Παρακολουθεί την διαθεσιμότητα των τεχνικών μέσων που απαιτούνται για τη διενέργεια των εργασιών και συνεργάζεται με το Τμήμα Συντήρησης Οχημάτων για την καλύτερη αξιοποίηση των τεχνικών μέσων που διαθέτει ο Δήμος.
15. Καταρτίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού της Διεύθυνσης.
16. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Καθαριότητας-Ανακύκλωσης Περιβάλλοντος & Πρασίνου και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).
17. Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί τα συνεργεία για τον καθαρισμό των οδών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου και τη συγκέντρωση των απορριμμάτων σε χώρους μεταφόρτωσης.
18. Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο του καθαρισμού των οδών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου και της συγκέντρωσης των απορριμμάτων σε χώρους μεταφόρτωσης.
19. Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την διατήρηση σε καλή κατάσταση των τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία καθαριότητας του Τμήματος.
20. Συγκροτεί ειδικά συνεργεία και διενεργεί παρεμφερείς εργασίες όπως η περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων, ο καθαρισμός από παράνομες αφίσες και διαφημίσεις, ο καθαρισμός εγκαταλελειμμένων οικιών κ.λπ.
21. Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων καθαριότητας του Τμήματος.

(β). Γραφείο Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας

1. Σχεδιάζει, προγραμματίζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων, δράσεων και μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος στη περιοχή του Δήμου.
2. Μεριμνά για την προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων και την καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιοχή του Δήμου.
3. Παρακολουθεί την εφαρμογή των ρυθμίσεων που αφορούν τις προστατευόμενες περιοχές στην γεωγραφική περιοχή του Δήμου, σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.

4. Μεριμνά για τη δημιουργία και καλή λειτουργία μηχανισμών και συστημάτων για την αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για :

(α) τη διαχείριση, σύμφωνα με τον αντίστοιχο σχεδιασμό που καταρτίζεται από την Περιφέρεια, των στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων, κατασκευής μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης, καθώς και αποκατάστασης υφισταμένων χώρων εναπόθεσης (ΧΑΔΑ).

(β) την κατασκευή και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικού καθαρισμού, σε συνεργασία με την Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.).

5. Ελέγχει και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων περιβαλλοντικής προστασίας, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως :

(α) Την ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.

(β) Τον καθορισμό των χώρων για τη δημιουργία κοιμητηρίων και την παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών.

(γ) Την περιβαλλοντική αποκατάσταση και ανάπλαση περιοχών.

(δ) Τη χορήγηση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας στεγνοκαθαριστηρίων, πλυντηρίων ρούχων, σιδηρωτηρίων ρούχων και ταπητοκαθαριστηρίων.

(ε) Την παρακολούθηση προγραμμάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (π.χ. του προγράμματος Καθαρές Ακτές – Καθαρές Θάλασσες).

(στ) Τη λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των

κοινοχρήστων χώρων από εκδήλωση πυρκαγιάς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων από τους ιδιοκτήτες, νομείς και επικαρπωτές, προς καθαρισμό των οικοπεδικών και ακάλυπτων χώρων που βρίσκονται εντός πόλεων και αυτοτελών οικισμών και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όριά τους. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υπόχρεων, προβαίνει υποχρεωτικά στον αυτεπάγγελο καθαρισμό των χώρων αυτών και βεβαιώνει εις βάρος τους την ισόποση σχετική δαπάνη του Δήμου.

6. Μελετά, σχεδιάζει, εισηγείται και παρακολουθεί την εφαρμογή συστημάτων εναλλακτικής διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων στην περιοχή του Δήμου (συστήματα και προγράμματα ανακύκλωσης).

7. Μεριμνά για τη λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.
8. Διατυπώνει εισηγήσεις για το σχεδιασμό της πολιτικής προστασίας της περιοχής του Δήμου, στο πλαίσιο του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού και μεριμνά για την εφαρμογή των σχετικών προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων στο πλαίσιο του εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού.
9. Υποστηρίζει το συντονισμό και επιβλέπει το έργο της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στην περιοχή του Δήμου.
10. Μεριμνά για την διάθεση και συντονίζει την δράση του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόσληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου.
11. Επεξεργάζεται ειδικότερες προτάσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την προστασία των δασικών περιοχών του Δήμου, συμμετέχει στην οργάνωση της πυροπροστασίας των δασών και διατυπώνει προτάσεις για την αποκατάσταση των δασών.

(γ). Αρμοδιότητες Γραφείο Ηλεκτροφωτισμού

1. Μεριμνά για τη μελέτη και σταδιακή εφαρμογή συστήματος ενεργειακής διαχείρισης, σύμφωνα με τους σχεδιασμούς της Πολιτείας, έτσι ώστε να επιτυγχάνεται συστηματική και συνεχής βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης.
2. Μεριμνά για την εφαρμογή των μέτρων βελτίωσης και των ελάχιστων απαιτήσεων ενεργειακής απόδοσης για τις προμήθειες του Δήμου, σύμφωνα με τις σχετικές ρυθμίσεις της Πολιτείας.
3. Μεριμνά για την εφαρμογή των μέτρων μείωσης της ενεργειακής κατανάλωσης των κτιρίων του Δήμου, καθώς και των δικτύων ηλεκτροφωτισμού των δημόσιων κοινόχρηστων χώρων που θεσπίζονται από την Πολιτεία.
4. Μεριμνά για την ανταλλαγή των κατεστραμμένων λαμπτήρων σε ολόκληρο το δημοτικό δίκτυο και στα δημοτικά κτήρια .
5. Μεριμνά για την εκτέλεση με αυτεπιστασία των έργων ηλεκτροφωτισμού σε κτίρια, οδούς, πλατείες, άλση και λοιπούς κοινόχρηστους χώρους της πόλης, καθώς και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων των κτιρίων και χώρων του δήμου.
6. Τηρεί φακέλους των εκτελεσθέντων επισκευών και συντηρήσεων αρμοδιότητάς του.

7. Ασχολείται με την αποκατάσταση των βλαβών, τη συντήρηση των υπαρχουσών ηλεκτρικών εγκαταστάσεων σε κτίρια και κοινόχρηστους χώρους καθώς και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων και χώρων του δήμου.
8. Μεριμνά για την τήρηση του σχετικού αρχείου μελετών και έργων της αρμοδιότητας του.
9. Καταρτίζει πίνακα των απαραίτητων επεμβάσεων αρμοδιότητάς του για επισκευές και συντηρήσεις των σχολικών κτιρίων σε συνεργασία με τις σχολικές επιτροπές και προβαίνει στη σύνταξη των σχετικών μελετών και τις υλοποιεί.
10. Μεριμνά και επεμβαίνει για τη συντήρηση όλων των κτιρίων που ανήκουν στα νομικά πρόσωπα του Δήμου.
11. Μεριμνά για τη σύνταξη των πάσης φύσεως μελετών ηλεκτρομηχανολογικών έργων συντήρησης των κτιριακών εγκαταστάσεων και δημοτικών χώρων (φωτισμός, θέρμανση, ανελκυστήρες, κλιματισμός, κλπ).
12. Μεριμνά για τη σύνταξη των πάσης φύσεως ηλεκτρονικών μελετών για όλους τους χώρους του δήμου και την εκτέλεση αυτών με αυτεπιστασία ή με εργολαβία.

Αρμοδιότητες Τμήματος Διαχείρισης – κίνησης – συντήρησης οχημάτων & μηχανημάτων

(α) Αρμοδιότητες Γραφείου (συνεργιών) συντήρησης – οχημάτων & μηχανημάτων

1. Σχεδιάζει και εφαρμόζει τα προγράμματα προληπτικής συντήρησης των κάθε είδους οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου
2. Μεριμνά για την αποκατάσταση κάθε είδους βλαβών και την επισκευή των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου
3. Τηρεί την φυσική αποθήκη ανταλλακτικών και λοιπών υλικών που είναι αναγκαία για τη συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων Δήμου
4. Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των οχημάτων του Δήμου και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας

(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Διαχείρισης, κίνησης οχημάτων & μηχανημάτων

1. Διαχειρίζεται το στόλο των οχημάτων του Δήμου (απορριμματοφόρα, διάφορα αυτοκινούμενα μηχανήματα, φορτηγά και επιβατικά οχήματα) μεριμνώντας για τη στελέχωσή τους, την ασφάλισή τους και τον εφοδιασμό με όλα τα σχετικά με την κίνηση έγγραφα
2. Παρακολουθεί και εποπτεύει την κίνηση των οχημάτων του Δήμου, την κατανάλωση καυσίμων και την ανάγκη περιοδικής προληπτικής τους συντήρησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2.2: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 17: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ (ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ, ΑΞΙΟΥΠΟΛΗΣ, ΕΥΡΩΠΟΥ)

Οι Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες λειτουργούν στις δημοτικές ενότητες Αξιουπόλεως, Ευρωπού και Γουμένισσας και υπάγονται διοικητικά στις αντίστοιχες Διευθύνσεις ή Τμήματα των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου, στελεχώνονται ανάλογα με τις εκάστοτε Υπηρεσιακές Ανάγκες με απόφαση Δημάρχου.

ΜΕΡΟΣ 3 : ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΕΠΟΠΤΕΙΑ –ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ

Άρθρο 18: ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΕΠΟΠΤΕΙΑ - ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ

1. Ο Δήμος διοικείται από το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, την Εκτελεστική Επιτροπή και το Δήμαρχο. Οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.
2. Όργανα διοίκησης, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, των Δημοτικών Κοινοτήτων και των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου είναι, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, το Συμβούλιο και ο Πρόεδρος του συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας ή το Συμβούλιο και ο Πρόεδρος του συμβουλίου της Τοπικής Κοινότητας (ή ο Εκπρόσωπος της Τοπικής Κοινότητας) αντίστοιχα. Οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.
3. Ο Δήμαρχος υποστηρίζεται στα διοικητικά του καθήκοντά του από τον Γενικό Γραμματέα, ο οποίος υλοποιεί τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος με απόφασή του. Οι αρμοδιότητες αυτές είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν ιδίως την εποπτεία και τον έλεγχο των δημοτικών υπηρεσιών, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποτελεσματικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.
4. Το Δήμαρχο επικουρούν οι Αντιδήμαρχοι που ορίζει ο Δήμαρχος και στους οποίους μεταβιβάζει την άσκηση αρμοδιοτήτων καθ' ύλην (π.χ. άσκηση εποπτείας συγκεκριμένων δημοτικών υπηρεσιών) και κατά τόπο (εποπτεία αποκεντρωμένων υπηρεσιών και ζητημάτων που αφορούν συγκεκριμένες Δημοτικές ενότητες).

5. Οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες στις έδρες των Δημοτικών ενοτήτων εποπτεύονται συνολικά από τον αντίστοιχο Αντιδήμαρχο που ορίζεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Κάθε αποκεντρωμένη υπηρεσία υπάγεται διοικητικά και ακολουθεί κατά την άσκηση των θεματικών αρμοδιοτήτων της, τις οδηγίες και κατευθύνσεις της αντίστοιχης υπερκείμενης θεματικής διοικητικής ενότητας (π.χ. το αποκεντρωμένο Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων διοικείται και ακολουθεί τις οδηγίες και τα πρότυπα που ορίζει η κεντρική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών).

7. Όλες οι υπηρεσίες του Δήμου συνεργάζονται με την Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής κατά το σχεδιασμό και την παρακολούθηση εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, των ετησίων προγραμμάτων και γενικά των προγραμμάτων δράσης του Δήμου.

8. Όλες οι κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου συνεργάζονται με τα αποκεντρωμένα Γραφεία Διοικητικών θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη προκειμένου αυτά (α) να ενημερώνουν και να πληροφορούν τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες, (β) να παραλαμβάνουν αιτήσεις πολιτών για τη διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις κεντρικές υπηρεσίες και να διαβιβάζουν πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία και (γ) να παραλαμβάνουν από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και να μεριμνούν για την παράδοσή τους στους πολίτες.

9. Ο Δήμαρχος ή ο Γενικός Γραμματέας δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου. Παράλληλα, και για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης του έργου του Δήμου, είναι δυνατός ο ορισμός, με απόφαση του Δημάρχου :

(α) Μόνιμων ή κατά περίπτωση διατμηματικών επιτροπών ή ομάδων εργασίας για την επεξεργασία ζητημάτων που αφορούν περισσότερες διοικητικές ενότητες του Δήμου.

(β) Ομάδων διοίκησης έργου ή προγράμματος.

(γ) Συντονιστών (project managers) για την εκτέλεση έργων ή προγραμμάτων με αξιοποίηση προσωπικού και από διάφορες διοικητικές ενότητες.

(δ) Υπαλλήλων – συνδέσμων μεταξύ διοικητικών ενοτήτων με ισχυρή αλληλεξάρτηση.

Άρθρο 19: Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Διοικητικών Ενοτήτων

Ο Προϊστάμενος μιας διοικητικής ενότητας (Διεύθυνση, Τμήματος, Αυτοτελούς Τμήματος ή Αυτοτελούς Γραφείου) ευθύνεται έναντι του αμέσως υπερκείμενου διοικητικού επιπέδου για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των λειτουργιών της ενότητας, προγραμματίζοντας, οργανώνοντας, συντονίζοντας και ελέγχοντας τις επί μέρους δραστηριότητες, έτσι ώστε να εκπληρώνονται οι περιοδικοί στόχοι του Δήμου με βάση τα αντίστοιχα προγράμματα δράσης. Ειδικότερα ο προϊστάμενος της διοικητικής ενότητας:

- 1) Διατυπώνει σε συνεργασία με το ιεραρχικά ανώτερο διοικητικό επίπεδο και τη Διεύθυνση Προγραμματισμού, τους στόχους και τα προγράμματα δράσης της διοικητικής ενότητας καθώς και τους αντίστοιχους προϋπολογισμούς, σε συνεργασία με τις Οικονομικές Υπηρεσίες.
- 2) Φροντίζει για την υλοποίηση των κατά περίπτωση αποφάσεων των ιεραρχικά ανώτερων διοικητικών επιπέδων.
- 3) Υπογράφει τα σχετικά έγγραφα για τις αποφάσεις που αποκεντρώνονται στον υπηρεσιακό μηχανισμό μετά από εξουσιοδότηση του Δημάρχου.
- 4) Μεριμνά για την στελέχωση, την οργάνωση, τον συντονισμό και τον έλεγχο των δραστηριοτήτων της διοικητικής ενότητας με τρόπο ώστε να υλοποιούνται αποτελεσματικά τα προγράμματα δράσης και οι κατά περίπτωση αποφάσεις ή εντολές.
- 5) Μεριμνά για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της δράσης της διοικητικής ενότητας, τη βελτίωση της απόδοσης του ανθρώπινου δυναμικού και των τεχνικών μέσων, την καλύτερη εξυπηρέτηση του δημότη και την καλύτερη ανταπόκριση της ενότητας στις τοπικές ανάγκες.
- 6) Εποπτεύει, αξιολογεί και κατευθύνει το προσωπικό της διοικητικής ενότητας, μεριμνώντας για την ανάπτυξη και επιμόρφωσή του, τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας και τη διατήρηση αρμονικών εργασιακών σχέσεων.
- 7) Ετοιμάζει τους περιοδικούς απολογισμούς των προγραμμάτων δράσεις της διοικητικής ενότητας και τους αντίστοιχους οικονομικούς απολογισμούς σε συνεργασία με τις οικονομικές υπηρεσίες.
- 8) Παραλαμβάνει την αλληλογραφία που σχετίζεται με τις αρμοδιότητες της διοικητικής μονάδας του, την χαρακτηρίζει και την διανέμει στις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες ή υπαλλήλους παρέχοντας τις αναγκαίες οδηγίες για τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν.
- 9) Εισηγείται για θέματα αρμοδιότητας της διοικητικής ενότητας προς τον προϊστάμενο του ανώτερου ιεραρχικά επιπέδου και τα αρμόδια πολιτικά όργανα και παρίσταται, εφόσον απαιτηθεί, στις συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων και επιτροπών.

- 10) Έχει το δικαίωμα τροποποίησης ή απόρριψης των υπηρεσιακών εισηγήσεων των κατώτερων ιεραρχικά επιπέδων με ενυπόγραφη πάντοτε σημείωση του στα σχετικά έγγραφα και παράλληλη υποχρέωση έγκαιρης και αιτιολογημένης ενημέρωσης του ανώτερου ιεραρχικά επιπέδου.
- 11) Έχει την ευθύνη ελέγχου και θεώρησης όλων των εγγράφων των υπαλλήλων της διοικητικής ενότητας που εποπτεύει.
- 12) Δέχεται τους πολίτες και παρέχει τις αναγκαίες διευκρινήσεις σε περιπτώσεις παραπόνων και διαφορών σχετικών με τις υπηρεσίες που εποπτεύει. Εισηγείται συστήματα ενημέρωσης των δημοτών σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους έναντι του Δήμου.
- 13) Συνεργάζεται με προϊσταμένους άλλων διοικητικών ενότητων του Δήμου ή των νομικών προσώπων του για τον συντονισμό και την ολοκλήρωση των λειτουργιών του Δήμου.
- 14) Συνεργάζεται με φορείς εκτός Δήμου που σχετίζονται με τις λειτουργίες της διοικητικής ενότητας.
- 15) Είναι υπεύθυνος για την νομιμότητα των ενεργειών της διοικητικής μονάδας του.
- 16) Παρακολουθεί τη νομοθεσία, τις εξελίξεις της επιστήμης και τεχνολογίας και τις εξελίξεις στον τοπικό, ελληνικό και διεθνές περιβάλλον, που έχουν σχέση με τις λειτουργίες της διοικητικής ενότητας. Ενημερώνει το προσωπικό και μεριμνά για την τήρηση των νομικών διατάξεων, την εφαρμογή καινοτομιών και την προσαρμογή της λειτουργίας της διοικητικής ενότητας στις εξελίξεις του εξωτερικού περιβάλλοντος.

ΜΕΡΟΣ 4: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Άρθρο 20:

ΕΙΔΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Ορίζονται οι ακόλουθες θέσεις ειδικού προσωπικού :

- (α) Μία (1) θέση Γενικού Γραμματέα.
- (β) Μία (1) θέση Ιδιαίτερου Γραμματέα Δημάρχου.
- (γ) Έξι (6) θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.
- (δ) Τρεις(3) θέσεις Δικηγόρων με έμμισθη εντολή.

Άρθρο 21:

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

1. Οι θέσεις του μονίμου προσωπικού του Δήμου διακρίνονται στις εξής κατηγορίες :

A. Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).

B. Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).

Γ. Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ).

Δ. Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).

Τα προσόντα διορισμού περιγράφονται στο Π.Δ. 37α/1987, 22/90 και στο Π.Δ. 50/2001, όπως εκάστοτε ισχύουν.

2. Στην κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΠΕ1 Διοικητικού - Οικονομικού - Λογιστικού	15
ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών	14
ΠΕ7 Χημικών	2
ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων	4
ΠΕ5 Ηλεκτρολόγων - Μηχανολόγων	6
ΠΕ6 Τοπογράφων Μηχανικών	5
ΠΕ9 Γεωπόνων (ζωικής ή φυτικής παραγωγής)	7
ΠΕ14 Δασολόγων - Περιβαλλοντολόγων	4
ΠΕ11 Πληροφορικής	3
ΠΕ Κτηνιάτρων	1
ΠΕ Επικοινωνιολόγων	1
ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας	1
ΠΕ Γεωλόγων - Γεωπεριβάλλοντος	1
ΠΕ Ψυχολόγων	1

Δήμος Παιονίας

ΠΕ Ιατρών	1
ΠΕ Υδροβιολόγων	1
ΣΥΝΟΛΟ	67

3. Στην κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΤΕ1 Βιβλιοθηκονόμων	1
ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών	2
ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	12
ΤΕ4 Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	6
ΤΕ5 Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	4
ΤΕ22 Τοπικής Αυτοδιοίκησης	4
ΤΕ11 Επισκεπτών και Επισκεπτριών Υγείας	3
ΤΕ19 Πληροφορικής	2
ΤΕ13 Τεχνολόγων Τροφίμων	1
ΤΕ17 Διοικ. - Λογιστικής	17
ΤΕ13 Τεχνολόγων Γεωπόνων	3
ΤΕ Αστυνομίας	2
Σύνολο θέσεων ΤΕ	57

4. Στην κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
------------------	-----------------------

Δήμος Παιονίας

ΔΕ1 Διοικητικού	49
ΔΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού	1
ΔΕ2 Εποπτών Καθαριότητας	2
ΔΕ23 Ειδικό Προσωπικό	13
ΔΕ5 Εργοδηγών Δομικών Έργων	2
ΔΕ11 Γεωργοτεχνιτών	1
ΔΕ12 Δασοφυλάκων	2
ΔΕ28 Χειριστών – Μηχανημάτων Έργου	13
ΔΕ4 Μηχανοστασιαρχών	2
ΔΕ30 Τεχνιτών	11
ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων	5
ΔΕ27 Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων	1
ΔΕ29 Οδηγών	21
ΔΕ35 Κηπουρών – Δενδροκόμων –Ανθοκόμων- Δενδροκηπουρών)	9
ΔΕ38 Πληροφορικής	3
Σύνολο θέσεων ΔΕ	135

5. Στην κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΥΕ1 Κλητήρων	2
ΥΕ2 Επιστατών Καθαριότητας	3
ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας	50
ΥΕ16 Εργατών Πρασίνου	15
ΥΕ15 Οικογενειακών Βοηθών	1

Δήμος Παιονίας

ΥΕ16 Εργατών	8
ΥΕ16 Καθαριστριών Εσωτ. Χώρων	6
Σύνολο θέσεων ΥΕ	85

Άρθρο 22:

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΤΕΟ	1
ΔΕ15 Εισπρακτόρων	4
ΔΕ Γεωργικού - Κτηνοτροφικού	3
ΣΥΝΟΛΟ	8

Οι θέσεις αυτές κενούμενες με οποιονδήποτε τρόπο, καταργούνται.

Άρθρο 23:

ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Προβλέπονται οι παρακάτω θέσεις που καλύπτονται από προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) και οι οποίες είναι προσωποπαγείς. Οι θέσεις αυτές καταργούνται όταν κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο.

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΠΕ Οικονομικού	1
ΤΕ Διοικητικού	2
ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων	1
ΤΕ Νοσηλευτών	2
ΔΕ Διοικητικού	6

Δήμος Παιονίας

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων	1
ΥΕ Οικιακών Βοηθών	2
ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	2
ΥΕ Καθαριστριών	12
ΥΕ Καθαριστριών (μερικής απασχόλησης)	6
ΥΕ Γενικών Καθηκόντων	4
ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας – Βοηθητ. Εργασιών	2
ΥΕ Ξυλουργών	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	2
ΣΥΝΟΛΟ	44

Άρθρο 24:

ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Προβλέπονται Πενήντα (50) θέσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διαφόρων ειδικοτήτων, για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών καθώς και για κάλυψη αναγκών ανταποδοτικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ΜΕΡΟΣ 5:

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 25:

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

Ως προϊστάμενοι όλων των Διευθύνσεων της οργανωτικής δομής του Δήμου επιλέγονται υπάλληλοι της κατηγορίας ΠΕ με βαθμό Α' ή ΤΕ με βαθμό Α', οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης ή Τμήματος. Αν δεν υπάρχουν υποψήφιοι με τις προϋποθέσεις αυτές επιλέγονται υπάλληλοι με βαθμό Α'.

Δήμος Παιονίας

Ως προϊστάμενοι Τμήματος ή Αυτοτελούς Γραφείου επιλέγονται υπάλληλοι που έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος ή υπάλληλοι με βαθμό Α'. Αν δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν, επιλέγονται υπάλληλοι με βαθμό Β', οι οποίοι έχουν συμπληρώσει ελάχιστο χρόνο υπηρεσίας στο βαθμό Β' 4 έτη. Αν δεν υπάρχουν υποψήφιοι με τις ως άνω προϋποθέσεις για την κάλυψη των θέσεων επιλέγονται υπάλληλοι με λιγότερο χρόνο στο βαθμό Β'.

Με τον παρακάτω πίνακα καθορίζονται οι κλάδοι ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων των κατά περίπτωση οργανικών μονάδων ανάλογα με την ειδικότητα του κλάδου και το αντικείμενο των συγκεκριμένων οργανικών μονάδων (κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 3839/ 29/3/2010).

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ (Οργανική μονάδα)		ΚΛΑΔΟΣ
1	Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Επικοινωνίας, Εθιμοτυπίας και Δημοσίων Σχέσεων	-
2	Αυτοτελές Τμήμα Διαφάνειας	ΠΕ11 Πληροφορικής, ΔΕ38 Πληροφορικής
3	Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας	ΔΕ1 Διοικητικού
4	Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων	ΠΕ1 Οικον., ΠΕ9 Γεωπόνων, ΠΕ7 Χημικών, ΠΕ11 Πληροφορικής, ΠΕ14 Δασολόγων – Περιβαλ., ΤΕ 19 Πληροφορικής, ΔΕ38 Πληροφορικής, ΔΕ1 Διοικητικού

Δήμος Παιονίας

	Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Οργάνωσης και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων	ΠΕ1 Οικον., ΠΕ9 Γεωπόνων, ΠΕ7 Χημικών, ΠΕ11 Πληροφορικής, ΠΕ14 Δασολόγων – Περιβαλ., ΤΕ 19 Πληροφορικής, ΔΕ38 Πληροφορικής, ΔΕ1 Διοικητικού
	Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)	ΠΕ11 Πληροφορικής, ΤΕ 19 Πληροφορικής, ΔΕ38 Πληροφορικής
5	Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	ΠΕ9 Γεωπόνων, ΠΕ Κτηνιάτρων, ΠΕ13 Βιολόγων - Υδροβιολόγων, ΤΕ13 Τεχνολ. Γεωπονίας - Τροφίμων, ΤΕ11 Εποπτών Υγείας
	Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής	ΠΕ9 Γεωπόνων, ΤΕ13 Τεχνολ. Γεωπονίας - Τροφίμων
	Γραφείο Αλιείας	ΠΕ Κτηνιάτρων, ΠΕ13 Βιολόγων - Υδροβιολόγων
	Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων	ΤΕ17 Διοικητ. – Λογιστ., ΤΕ11 Εποπτών Υγείας, ΔΕ1 Διοικητικού
	Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού	ΤΕ17 Διοικητ. – Λογιστ., ΔΕ1 Διοικητικού
6	Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Εθελοντισμού	ΠΕ1 Ψυχολόγων, ΠΕ15 Ιατρών, ΤΕ2 Κοινων. Λειτουργών, ΤΕ17 Διοικ. – Λογιστ., ΤΕ22 Τοπ. Αυτοδιοικ. ΔΕ1 Διοικητικού

Δήμος Παιονίας

	Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων	ΠΕ1 Ψυχολόγων, ΤΕ2 Κοινων. Λειτουργιών, ΤΕ22 Τοπ. Αυτοδιοίκ. ΔΕ1 Διοικητικού
	Γραφείο Προστασίας της Δημόσιας Υγείας	ΠΕ1 Ψυχολόγων, ΠΕ15 Ιατρών, ΤΕ2 Κοινων. Λειτουργιών
	Γραφείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης, Πολιτισμού και Εθελοντισμού	ΤΕ17 Διοικ. – Λογιστ., ΤΕ22 Τοπ. Αυτοδιοίκ., ΔΕ1 Διοικητικού
	Γραφείο Καθαρισμού εσωτερικών χώρων	ΔΕ1 Διοικητικού
7	Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας	ΠΕ Δημοτ. Αστυνομίας, ΤΕ Δημοτ. Αστυνομίας
	Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού	ΠΕ Δημοτ. Αστυνομίας, ΤΕ Δημοτ. Αστυνομίας, ΔΕ23 Δημοτ. Αστυνομίας
	Τμήμα Αστυνόμευσης	ΠΕ Δημοτ. Αστυνομίας, ΤΕ Δημοτ. Αστυνομίας, ΔΕ23 Δημοτ. Αστυνομίας
8	Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών	ΠΕ1 Διοικ. – Οικον. – Λογιστ., ΤΕ17 Διοικ. – Λογιστ., ΤΕ22 Τοπ. Αυτοδιοίκ.
	Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων	ΠΕ1 Διοικητικού, ΤΕ17 Διοικ. – Λογιστ., ΔΕ1 Διοικητικού
	Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου	ΠΕ1 Διοικητικού, ΤΕ17 Διοικ. – Λογιστ., ΤΕ22 Τοπ. Αυτοδιοίκ., ΔΕ1 Διοικητικού

Δήμος Παιονίας

	Τμήμα Αλλοδαπών και Μετανάστευσης	ΤΕ17 Διοικ. – Λογιστ., ΔΕ1 Διοικητικού
	Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού - Μισθοδοσίας	ΠΕ1 Διοικητικού, ΠΕ1 Οικονομικού, ΤΕ17 Διοικ. Λογιστ., ΔΕ38 Πληροφορικής
	Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας	ΔΕ1 Διοικητικού
	Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών	ΠΕ1 Διοικητικού, ΠΕ1 Οικονομικού - Λογιστ., ΠΕ1 Λογιστικού, ΤΕ17 Διοικ. Λογιστ., ΔΕ1 Διοικητικού
	Τμήμα Εσόδων και Κινητής Περιουσίας	ΠΕ1 Οικον. – Λογιστ., ΤΕ17 Λογιστικού, ΤΕ22 Τοπ. Αυτοδιοίκ., ΔΕ1 Διοικητικού
	Τμήμα Ταμείου	ΤΕ17 Λογιστ. - Διοικητικού, ΔΕ 1 Διοικητικού.
9	Διεύθυνση ΚΕΠ	ΤΕ17 Λογιστ. – Διοικητ., ΤΕ22 Τοπ. Αυτοδιοίκησης
	Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών	ΤΕ17 Λογιστ. - Διοικητικού, ΤΕ22 Τοπ. Αυτοδιοίκ., ΔΕ1 Διοικητικού
	Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης	ΤΕ17 Λογιστ. - Διοικητικού, ΤΕ22 Τοπ. Αυτοδιοίκ., ΔΕ1 Διοικητικού

<p>10</p>	<p>Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών</p>	<p>ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων, ΠΕ5 Ηλεκτρολόγων - Μηχανολόγων, ΠΕ6 Τοπογράφων, ΤΕ0, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών, ΤΕ4 Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, ΤΕ5 Τεχνολόγων Τοπογράφων</p>
	<p>Τμήμα Συγκοινωνιακών και Κτιριακών Έργων</p>	<p>ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών, ΤΕ4 Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών</p>
	<p>Τμήμα Τοπογραφίας</p>	<p>ΠΕ6 Τοπογράφων, ΤΕ5 Τεχνολόγων Τοπογράφων, ΤΕ0</p>
	<p>Τμήμα Υδραυλικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων</p>	<p>ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ7 Χημικών, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών</p>
	<p>Τμήμα Συντήρησης Κτιρίων – Έργων και Υποδομών</p>	<p>ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ5 Ηλεκτρολόγων – Μηχανολόγων, ΠΕ14 Περιβαλλοντολόγων, ΤΕ4 Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών</p>

Δήμος Παιονίας

	Τμήμα Η/Μ έργων και σηματοδότησης	ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων & ΤΕ4 Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών
	Τμήμα Γραμματείας	ΠΕ1 Διοικητικών & ΔΕ1 Διοικητικών
11	Διεύθυνση Πολεοδομίας	ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων, ΠΕ5 Ηλεκτρολόγων – Μηχανολόγων, ΠΕ6 Τοπογράφων – Μηχανικών, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών
	Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών	ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων, ΠΕ5 Ηλεκτρολόγων – Μηχανολόγων, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών

Δήμος Παιονίας

	Γραφείο Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών	ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων, ΠΕ5 Ηλεκτρολόγων – Μηχανολόγων, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών
	Γραφείο Γραμματείας - Αρχείου	ΤΕ17 Διοικητικού – Λογιστικού, ΔΕ1 Διοικητικού
	Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών	ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ6 Τοπογράφων Μηχανικών, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών
	Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών	ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών
12	Διεύθυνση Καθαριότητας – Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου	ΠΕ9 Γεωπόνων, ΠΕ14 Δασολόγων – Περιβάλλοντος, ΤΕ13 Τεχνολόγων – Γεωπόνων, ΤΕ4 Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών
	Τμήμα Καθαριότητας – Ηλεκτροφωτισμού, Αποκομιδής και Περιβάλλοντος	ΤΕ4 Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, ΤΕ11 Εποπτών Δημόσιας Υγείας, ΤΕ17 Διοικ. – Λογιστ., ΔΕ2 Εποπτών Καθαριότητας, ΔΕ4 Μηχανοστασιαρχών, ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων

Δήμος Παιονίας

Τμήμα Πρασίνου	ΠΕ9 Γεωπόνων, ΠΕ14 Δασολόγων – Περιβάλλοντος, ΤΕ13 Τεχνολόγων – Γεωπόνων, ΔΕ30, ΔΕ35 Δενδροκόμων
Τμήμα Διαχείρισης – Κίνησης – Συντήρησης Οχημάτων και Μηχανημάτων	ΔΕ4 Μηχανοστασιαρχών, ΔΕ30 Τεχνιτών Αυτοκινήτου, ΔΕ27 Ηλεκτρολ. Αυτοκινήτου

Αν η κάλυψη των θέσεων προϊσταμένων όλων των Τμημάτων και Γραφείων του παρόντος Ο.Ε.Υ. δεν μπορεί να γίνει από τους κλάδους του παραπάνω πίνακα, μπορεί να καλυφθούν από άλλους κλάδους από υπαλλήλους με τα τυπικά προσόντα, μετά από γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

2. Η ιεραρχία του προσωπικού του Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας (Ν.3731/08) έχει ως εξής :

- I. Ένας (1) Τμηματάρχης Α΄ ή Β΄
- II. Δύο (2) Επόπτες
- III. Δεκατρείς (13) Δημοτικοί Αστυνομικοί

6. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ – ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

1. Ν.Π.Δ.Δ. Υγείας - Πρόνοιας – Κοινωνικής προστασίας – Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010:

«1. Κάθε δήμος μπορεί να συνιστά ή να έχει:

α) Έως δύο (2) νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, ένα για τους τομείς αρμοδιοτήτων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και παιδείας και ένα για τους τομείς πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος, όπως αυτοί προβλέπονται στο άρθρο 75 του ν. 3463/2006, όπως ισχύει. Εάν ο δήμος διαθέτει κοινωφελή επιχείρηση τότε μπορεί να έχει έως ένα (1) νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου.

Στους δήμους με πληθυσμό άνω των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) κατοίκων, μπορεί να λειτουργούν έως δύο (2) νομικά πρόσωπα για καθέναν από τους τομείς αρμοδιοτήτων που αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο.

β) Ένα νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου για τη διοίκηση και διαχείριση ζώνης λιμένα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.»

Στο πρώτο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 102 του Ν.3852/2010 ορίζεται ότι τα δημοτικά και κοινοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που έχουν συσταθεί από δήμο ή κοινότητα που συνενώνεται, περιέρχονται αυτοδικαίως στο νέο δήμο από την έναρξη λειτουργίας του.

Επιπλέον στο πρώτο εδάφιο της παρ.2 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010 ορίζεται ότι τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που περιέρχονται στο νέο δήμο σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.3852/2010, συγχωνεύονται υποχρεωτικά σε ένα νομικό πρόσωπο για καθέναν από τους τομείς αρμοδιότητας που προβλέπονται στην περίπτωση α' της παρ.1. του άρθρου 103 του Ν.3852/2010.

Με την παρ.4 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010 ορίζονται τα εξής:

«4.Με απόφαση του οικείου δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται μέσα σε δύο (2) μήνες από την εγκατάσταση των νέων δημοτικών αρχών ορίζονται το όνομα, ο σκοπός, η διοίκηση, η περιουσία και οι πόροι του νομικού προσώπου που προκύπτει από τη συγχώνευση. Η πράξη αυτή μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως από τον οικείο δήμο. Στην ίδια συνεδρίαση του δημοτικού συμβουλίου ορίζεται το διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου

σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 240 του ν. 3463/2006, όπως ισχύει. Μέχρι τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης του δημοτικού συμβουλίου παρατείνεται αυτοδικαίως η θητεία των μελών των διοικητικών συμβουλίων των νομικών προσώπων που περιέχονται στο νέο δήμο.»

Προκειμένου ο αριθμός και οι κατηγορίες των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των επιχειρήσεων που διαθέτει κάθε νέος δήμος να ανταποκρίνονται στο παραπάνω πλαίσιο, προβλέπονται υποχρεωτικές συγχωνεύσεις για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και τις επιχειρήσεις, αντίστοιχα, που περιέχονται σε κάθε δήμο, σύμφωνα με τις ειδικές ρυθμίσεις του ν. 3852/2010, οι οποίες θα αναλυθούν στη συνέχεια.

Οι υποχρεωτικές συγχωνεύσεις των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των επιχειρήσεων αφορούν όλους τους δήμους που αναφέρονται στο άρθρο 1 του νόμου αυτού, δηλαδή τόσο αυτούς που προέρχονται από συνένωση δήμων ή και κοινοτήτων που καταργούνται όσο και εκείνους στους οποίους δεν επέρχεται καμία αλλαγή ως προς τα διοικητικά τους όρια.

Επομένως, το δημοτικό συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη τον αριθμό και τις κατηγορίες των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των επιχειρήσεων που ανήκουν στο νέο δήμο, καθώς και τις δραστηριότητες και τους σκοπούς που αυτά ασκούσανε, αποφασίζει πώς θα κατανείμει τις δραστηριότητες και τους σκοπούς και επιλέγει σε ποιο νομικό πρόσωπο ή επιχείρηση θα αποδοθεί η άσκηση αυτών, με γνώμονα τον εξορθολογισμό των παρεχόμενων από αυτά υπηρεσιών και την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών και των κατοίκων.

Ο Δήμος Παιονίας προέκυψε από τη συνένωση των Δήμων Πολυκάστρου, Αξιούπολης, Γουμένισσας, Ευρωπού και Κοινότητας Λιβαδίων.

Στους ανωτέρω Δήμους πριν τη συγχώνευση λειτουργούσαν τα εξής Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου:

A. ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ

1. Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Δήμου Πολυκάστρου (ΦΕΚ σύστασης 766/τ. Β'/18-6-2001) με λειτουργία τεσσάρων παραρτημάτων (2 Πολύκαστρο, Ποντοηράκλεια, Βαφειοχώρι) και συνολικά 19 εργαζόμενους εκ των οποίων 15 με

σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου, 1 με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, 3 με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

2. Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Αξιούπολης (ΦΕΚ σύστασης 697/τ. Β'/5-6-2001) με λειτουργία δύο παραρτημάτων (Αξιούπολη - Γοργόπη) και συνολικά 8 εργαζόμενους με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου.
3. Παιδικό Σταθμό Δήμου Γουμένισσας (ΦΕΚ σύστασης 697/τ. Β'/18-6-2001) με έναν παιδικό σταθμό στην πόλη της Γουμένισσας και συνολικά 4 εργαζόμενους εκ των οποίων 2 με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου και 2 εργαζόμενους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.
4. Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Ευρωπού (ΦΕΚ σύστασης 697/τ. Β'/18-6-2001) με έναν παιδικό σταθμό στην πόλη του Ευρωπού και συνολικά 6 εργαζόμενους με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου.

Β. ΚΑΠΗ

1. ΚΑΠΗ Δήμου Πολυκάστρου (ΦΕΚ σύστασης 722/τ. Β'/23-8-1995) με σύνολο προσωπικού ενός εργαζομένου με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου.
2. ΚΑΠΗ Δήμου Αξιούπολης (ΦΕΚ σύστασης 864/τ. Β'/12-12-1984) με σύνολο προσωπικού 4 εργαζομένων εκ των οποίων 1 εργαζόμενη με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου και 3 εργαζόμενοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.
3. ΚΑΠΗ Δήμου Γουμένισσας (ΦΕΚ σύστασης 210/τ. Β'/1985) με σύνολο προσωπικού 2 εργαζομένων με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου.
4. ΚΑΠΗ Δήμου Ευρωπού (ΦΕΚ σύστασης 989/τ. Β'/1-7-2004) με λειτουργία στην πόλη του Ευρωπού κι ενός παραρτήματος (Άγιος Πέτρος) και δίχως εργαζομένους με οποιαδήποτε σχέση.

Γ. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

1. Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Πολυκάστρου (ΦΕΚ σύστασης 1077/τ. Β'/1995) με συνολικά 3 εργαζομένους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

2. Δημοτικό Γυμναστήριο Αξιούπολης (ΦΕΚ σύστασης 697/τ. Β'/5-6-2001) χωρίς εργαζόμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας (λειτουργεί με αποσπασμένο προσωπικό του Δήμου και με αναθέσεις εργασίας όσον αφορά τη συντήρηση πρασίνου η δε γραμματειακή του εξυπηρέτηση γίνεται από τον Δήμο).

Δ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ

1. Δημοτικό Κέντρο Πολιτισμού & Πληροφόρησης Πολυκάστρου (ΦΕΚ σύστασης 433/τ. Β'/24-6-1991) χωρίς προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας (λειτουργεί με προσωπικό αποσπασμένο από τον Δήμο).
2. Οργανισμός Πολιτισμού – Αθλητισμού – Νέας Γενιάς Δήμου Αξιούπολης (ΦΕΚ σύστασης 1382/τ. Β'/6-7-1999) με προσωπικό 4 εργαζομένων με σύμβαση έργου, η οποία έχει λήξει την 31-12-2010 (η γραμματειακή υποστήριξη γίνεται από τον Δήμο Αξιούπολης).
3. Πολιτιστικό Κέντρο Δήμου Ευρωπού (ΦΕΚ σύστασης 435/τ. Β'/16-6-1993) χωρίς προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

Ε. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

1. ΚΕ.Φ.Ο. Πολυκάστρου (ΦΕΚ σύστασης 1336/τ. Β'/18-9-2003) με σύνολο 5 εργαζομένων εκ των οποίων 4 με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου και 1 με σχέση εργασίας ιδιωτικού αορίστου χρόνου.
2. ΚΕ.Φ.Ο. Δ. Ευρωπού (ΦΕΚ σύστασης 1336/τ. Β'/18-9-2003) με σύνολο προσωπικού 1 εργαζομένου με σχέση εργασίας ιδιωτικού αορίστου χρόνου.

Σύμφωνα με την εγκύκλιο 11/2011 του ΥΠΕΣΑΗΔ, όσον αφορά τον επιμερισμό των δράσεων των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου στους τομείς αρμοδιοτήτων που αναφέρονται στο άρθρο 103 παρ. Ια του ν. 3852/2010, σημειώνεται ότι λαμβάνοντας υπόψη τα νομικά πρόσωπα που λειτουργούσαν στο δήμο και εφόσον οι λειτουργικές ανάγκες το επιβάλλουν, είναι δυνατό να γίνει ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των τομέων. Για παράδειγμα, όταν με τη συγχώνευση προκύπτει μία κοινωφελής επιχείρηση και ένα νομικό πρόσωπο δημοσίου

δικαίου, μπορεί η κοινωφελής επιχείρηση να ασκεί δραστηριότητες παιδείας και αθλητισμού και το νομικό πρόσωπο να ασκεί δραστηριότητες κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και πολιτισμού ή το αντίστροφο. Όταν προκύπτουν δύο νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, μπορεί το ένα, για παράδειγμα, να ασκεί αρμοδιότητες κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και το άλλο να ασκεί αρμοδιότητες για τους τομείς παιδείας, πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος.

Αρμοδιότητες του νέου Ν.Π.Δ.Δ. το οποίο θα προκύψει από τη συγχώνευση των παραπάνω Ν.Π.Δ.Δ., σε συνδυασμό με τις αρμοδιότητες που θα δοθούν στη Κοινωφελή Δημοτική Επιχείρηση του Δήμου προτείνεται να είναι οι εξής:

- Η υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα βρεφικής - παιδικής ηλικίας - τρίτης ηλικίας.
- Η δημιουργία και λειτουργία:
 - κέντρου πρόληψης από εξαρτησιογόνες ουσίες,
 - δημοτικού ιατρείου,
 - προγράμματος για την υποστήριξη των νέων που έχουν παραβατική συμπεριφορά,
- Ο σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.
- Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου και της Κοινότητας.
- Η πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.
- Η εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις:
 - παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών,
 - βρεφοκομείων,
 - ορφανοτροφείων,
 - κέντρων ανοικτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας,
 - ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων,
 - γηροκομείων
 - Βοήθεια στο Σπίτι

Δήμος Παιονίας

- Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας
 - Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας
 - Κέντρων για ΑΜΕΑ
 - ελληνικής γλώσσας στους μετανάστες,
 - αναψυχής ατόμων με αναπηρία
 - Η λειτουργία Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ)
- Η μέριμνα για τη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων δημοτών, με την παραχώρηση δημοτικών οικοπέδων σε αυτούς ή με την παροχή χρηματικών βοηθημάτων, ειδών διαβίωσης και περίθαλψης σε κατοίκους που αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα διαβίωσης.

Στα ανωτέρω Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Παιονίας απασχολούνται πενήντα δύο (52) άτομα προσωπικό και συγκεκριμένα:

- Τριάντα εννέα (39) μόνιμοι υπάλληλοι
- Έξι (6) υπάλληλοι με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου
- Εφτά (7) υπάλληλοι με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου

Το παραπάνω προσωπικό καθίσταται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.8 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010, αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

Η κατάταξη του παραπάνω προσωπικού θα γίνει με απόφαση του προέδρου του διοικητικού συμβουλίου του νέου νομικού προσώπου.

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 240 του Ν.3463/2006 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 16 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/23.12.2008 τεύχος Α'): «1. Τα δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα διοικούνται από το διοικητικό συμβούλιο, που αποτελείται από πέντε έως δεκαπέντε μέλη, τα οποία μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο. Μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της κοινότητας, δημοτικοί ή κοινοτικοί σύμβουλοι και δημότες ή κάτοικοι που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, ανάλογα με το σκοπό του νομικού προσώπου, καθώς και

ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων του νομικού προσώπου, εφόσον αυτό απασχολεί περισσότερους από δέκα (10) εργαζομένους. Ο ανωτέρω εκπρόσωπος προτείνεται από τη γενική συνέλευση των τακτικών υπαλλήλων εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από τότε που θα αποσταλεί η σχετική πρόσκληση. Ένα τουλάχιστον εκ των μελών του διοικητικού συμβουλίου ορίζεται από τη μειοψηφία του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Εάν τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι περισσότερα από πέντε (5), δύο (2) τουλάχιστον από αυτά ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Είναι δυνατόν η μειοψηφία αντί δημοτικού ή κοινοτικού συμβούλου να ορίσει ως εκπρόσωπο της δημότη ή κάτοικο, κατ' ανάλογη εφαρμογή του δεύτερου εδαφίου της παρούσας παραγράφου. Σε περίπτωση που η μειοψηφία δεν ορίσει συμβούλους, δημότες ή κατοίκους, ή εκείνοι που έχουν οριστεί παραιτηθούν, χωρίς να αντικατασταθούν, μετέχουν σύμβουλοι, δημότες ή κάτοικοι που ορίζονται από την πλειοψηφία. Στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο λειτουργεί στην περιφέρεια τοπικού διαμερίσματος ένα μέλος προτείνεται από το οικείο συμβούλιο. Μετά τον ορισμό των μελών το δημοτικό συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη αυτά τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση που μέλος έχει ορισθεί, από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο, ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της Κοινότητας, αυτός αυτοδικαίως καθίσταται και πρόεδρος αντιστοίχως, του διοικητικού συμβουλίου.

Η θητεία των μελών του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου ορίζεται με την απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου διοικητικού συμβουλίου. Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου μπορούν να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση δημοτικού συμβουλίου για σοβαρό λόγο που ανάγεται στην άσκηση των καθηκόντων τους.

Τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου και όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει από τον αντιπρόεδρο.»

Προτείνουμε το Ν.Π.Δ.Δ. να διοικείται από 12 μελές συμβούλιο το οποίο θα αποτελείται από:

- Πέντε (5) Δημοτικούς Συμβούλους, εκ των οποίων δύο (2) τουλάχιστον ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού συμβουλίου

Δήμος Παιονίας

- Τέσσερις (4) δημότες ή κάτοικοι που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου
- Δύο (2) δημότες ή κάτοικοι οι οποίοι κατέχουν ανάλογη επαγγελματική εμπειρία και τις απαραίτητες γνώσεις που συνάδουν με το σκοπό του Ν.Π.Δ.Δ.
- ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων. Σε περίπτωση που το νομικό πρόσωπο δεν απασχολεί πάνω από δέκα (10) εργαζομένους τη θέση του λαμβάνει ένας δημότης ή κάτοικος με εμπειρία που συνάδει με το σκοπό του Ν.Π.Δ.Δ.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. ακολουθεί τη δημοτική περίοδο και λήγει με τη λήξη αυτής.

Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ. θα είναι η επιχορήγηση από τον Δήμο Παιονίας ποσού 2.200.000,00 ευρώ

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Το συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση η οποία καταγράφεται λεπτομερώς στα ηχογραφημένα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη του

- την εισήγηση του προέδρου,
- την παρ.1 του άρθρου 102 και τις παρ.1, 4 & 3 του άρθρου 103 του Ν.3852/10
- τις εγκύκλιους 9/2011 και 11/2011 του ΥΠΕΣΑΗΔ
- την παρ.1 του άρθρου 240 του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- το γεγονός ότι στο Δήμο Παιονίας θα λειτουργεί Κοινωφελής Επιχείρηση
- το υπ' αριθ. 766/τ. Β'/18-6-2001 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Παιδικό & Βρεφονηπιακό Σταθμοί Πολυκάστρου»
- το υπ' αριθμ.697/τ. Β'/5-6-2001 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Παιδικό & Βρεφονηπιακό Σταθμοί Δήμου Αξιούπολης»
- το υπ' αριθμ.697/τ. Β'/18-6-2001 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Παιδικό Σταθμοί Δήμου Γουμένισσας»
- το υπ' αριθμ.697/τ. Β'/18-6-2001 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Παιδικό & Βρεφονηπιακό Σταθμοί Δήμου Ευρωπού»
- το υπ' αριθμ.722/τ. Β'/23-8-1995 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Πολυκάστρου»

- το υπ' αριθμ.864/τ. Β'/12-12-1984 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Αξιούπολης»
- το υπ' αριθμ.210/τ. Β'/1985 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Γουμένισσας»
- το υπ' αριθμ.989/τ. Β'/1-7-2004 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ευρωπού»
- το υπ' αριθμ.1077/τ. Β'/1995 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Πολυκάστρου»
- το υπ' αριθμ.697/τ. Β'/5-6-2001 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικό Γυμναστήριο Αξιούπολης»
- το υπ' αριθμ.433/τ. Β'/24-6-1991 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικό Κέντρο Πολιτισμού & Πληροφόρησης Πολυκάστρου»
- το υπ' αριθμ.1382/τ. Β'/6-7-1999 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Οργανισμός Πολιτισμού – Αθλητισμού – Νέας Γενιάς Δήμου Αξιούπολης»
- το υπ' αριθμ.435/τ. Β'/16-6-1993 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Πολιτιστικό Κέντρο Δήμου Ευρωπού»
- το υπ' αριθμ.1336/τ. Β'/18-9-2003 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΚΕ.Φ.Ο. Δήμου Πολυκάστρου»
- το υπ' αριθμ.1336/τ. Β'/18-9-2003 ΦΕΚ με το οποίο συστάθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΚΕ.Φ.Ο. Δήμου Ευρωπού»

Σκοπός

Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η οργάνωση και η λειτουργία των κάτωθι υπηρεσιών με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των κατοίκων:

Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

- Η υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα βρεφικής - παιδικής ηλικίας - τρίτης ηλικίας.
- Η δημιουργία και λειτουργία:
 - κέντρου πρόληψης από εξαρτησιογόνες ουσίες,
 - προγράμματος για την υποστήριξη των νέων που έχουν παραβατική συμπεριφορά,
 - δημοτικού ιατρείου
- Ο σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

Δήμος Παιονίας

- Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου και της Κοινότητας.
- Η πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.
- Η εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις:
 - παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών,
 - βρεφοκομείων,
 - ορφανοτροφείων,
 - κέντρων ανοικτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας,
 - ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων,
 - γηροκομείων
 - Βοήθεια στο Σπίτι
 - Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας
 - Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας
 - Κέντρων για ΑΜΕΑ
 - ελληνικής γλώσσας στους μετανάστες,
 - αναψυχής ατόμων με αναπηρία
 - Η λειτουργία Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ)
- Η μέριμνα για τη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων δημοτών, με την παραχώρηση δημοτικών οικοπέδων σε αυτούς ή με την παροχή χρηματικών βοηθημάτων, ειδών διαβίωσης και περίθαλψης σε κατοίκους που αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα διαβίωσης.

Διοίκηση του νέου Νομικού Προσώπου:

Το νέο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από δώδεκα (12) μέλη, ως εξής:

- Πέντε (5) Δημοτικούς Συμβούλους, εκ των οποίων δύο (2) τουλάχιστον ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού συμβουλίου

- Τέσσερις (4) δημότες ή κάτοικοι που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου
- Δύο (2) δημότες ή κάτοικοι οι οποίοι κατέχουν ανάλογη επαγγελματική εμπειρία και τις απαραίτητες γνώσεις που συνάδουν με το σκοπό του Ν.Π.Δ.Δ.
- Ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων. Σε περίπτωση που το νομικό πρόσωπο δεν απασχολεί πάνω από δέκα (10) εργαζομένους τη θέση του λαμβάνει ένας δημότης ή κάτοικος με εμπειρία που συνάδει με το σκοπό του Ν.Π.Δ.Δ.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Πόροι

Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ είναι:

- α) η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου η οποία ανέρχεται σε 2.200.000,00 ευρώ και ή τυχόν έκτακτη επιχορήγηση το ύψος της οποίας διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της έκτακτης επιχορήγησης.
- β) κάθε είδους εισφορές, επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες,
- γ) εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή των υπηρεσιών, που παρέχει το Ν.Π.Δ.Δ.
- δ) πρόσοδοι από τη δική του περιουσία, καθώς και από τη συμμετοχή του σε προγράμματα χρηματοδότησης.

Περιουσία

Περιουσία του Νομικού Προσώπου είναι η κινητή και ακίνητη περιουσία των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου της παραγράφου 1, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία που τυχόν αποκτηθεί ή αφιερωθεί στα νομικά πρόσωπα.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής, των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο νομικό πρόσωπο που δημιουργείται, υποκαθιστά αυτοδικαίως τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους στα οποία περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν, συνεχίζονται αυτοδικαίως από το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν.

2. ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

Στις παρ.1 & 2 του άρθρου 109 του Ν.3852/2010 ορίζονται τα εξής:

«1. Κοινωφελείς επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α., πρώτου βαθμού, που συνενώνονται σε ένα νέο δήμο, συγχωνεύονται υποχρεωτικά σε μία κοινωφελή επιχείρηση. Με απόφαση του οικείου δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την εγκατάσταση των δημοτικών αρχών, ορίζεται η επωνυμία, ο σκοπός, η διοίκηση, το κεφάλαιο, οι πόροι, η διάρκεια, η έδρα της κοινωφελούς επιχείρησης και κάθε άλλο στοιχείο αναγκαίο κατά την κρίση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας. Κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία των συγχωνευμένων επιχειρήσεων περιέρχονται αυτοδικαίως στην επιχείρηση που προκύπτει, η οποία υπεισέρχεται ως καθολικός διάδοχος σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευμένων επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων και των συμβάσεων μίσθωσης έργου και εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικο μέρος είναι οι συγχωνευθείς επιχειρήσεις, συνεχίζονται αυτοδικαίως από τη νέα κοινωφελή επιχείρηση χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθεμία από αυτές. Μέχρι τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης παρατείνεται αυτοδικαίως η θητεία των διοικήσεων των υφιστάμενων επιχειρήσεων.

2.Το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των επιχειρήσεων που συγχωνεύονται μεταφέρεται στη νέα επιχείρηση και κατατάσσεται σε αντίστοιχες θέσεις, με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της. Ο χρόνος υπηρεσίας του προσωπικού στις επιχειρήσεις που συγχωνεύονται λαμβάνεται υπόψη για όλες τις μισθολογικές και ασφαλιστικές συνέπειες.»

Στην εγκ.11/οικ.4569/27.01.2011 ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ. διευκρινίζονται τα εξής:

«Σύμφωνα με το άρθρο 103 του ν. 3852/2010, από 1.1.2011 κάθε δήμος μπορεί να συνιστά ή να έχει μέχρι δύο νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, ένα για τους τομείς αρμοδιοτήτων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και παιδείας, και ένα για τους τομείς πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος, ενώ στην περίπτωση που ο δήμος διαθέτει κοινωφελή επιχείρηση, μπορεί να έχει μόνο ένα νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου. Στους μεγαλύτερους δήμους, σε όσους δηλαδή έχουν πληθυσμό άνω των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) κατοίκων, προβλέπεται ότι μπορούν να λειτουργούν έως δύο νομικά πρόσωπα για καθέναν από τους τομείς αρμοδιοτήτων, όπως αυτοί ομαδοποιούνται στο σχετικό άρθρο.

...Περαιτέρω, σύμφωνα με το άρθρο 107 του ν. 3852/2010, από 1.1.2011 κάθε δήμος μπορεί να έχει μόνο τις ακόλουθες επιχειρήσεις: μία (1) κοινωφελή επιχείρηση, μία (1) δημοτική επιχείρηση ύδρευσης αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.), μία (1) επιχείρηση με ειδικό σκοπό τη λειτουργία ραδιοφωνικού ή τηλεοπτικού σταθμού, εφόσον λειτουργούσαν αντίστοιχες επιχειρήσεις στους συνενωμένους δήμους, καθώς και μία (1) δημοτική ανώνυμη εταιρεία του άρθρου 266 Κ.Δ.Κ. (μονομετοχική), εφόσον είχαν συσταθεί τέτοιες εταιρείες στους συνενωμένους δήμους.

...Προκειμένου ο αριθμός και οι κατηγορίες των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των επιχειρήσεων που διαθέτει κάθε νέος δήμος να ανταποκρίνονται στο παραπάνω πλαίσιο, προβλέπονται υποχρεωτικές συγχωνεύσεις για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και τις επιχειρήσεις, αντίστοιχα, που περιέχονται σε κάθε δήμο, σύμφωνα με τις ειδικές ρυθμίσεις του ν. 3852/2010, οι οποίες θα αναλυθούν στη συνέχεια.

Οι υποχρεωτικές συγχωνεύσεις των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των επιχειρήσεων αφορούν όλους τους δήμους που αναφέρονται στο άρθρο 1 του νόμου αυτού, δηλαδή τόσο αυτούς που προέρχονται από συνένωση δήμων ή και κοινοτήτων που καταργούνται όσο και εκείνους στους οποίους δεν επέρχεται καμία αλλαγή ως προς τα διοικητικά τους όρια.

Επομένως, το δημοτικό συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη τον αριθμό και τις κατηγορίες των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των επιχειρήσεων που ανήκουν στο νέο δήμο, καθώς και τις δραστηριότητες και τους σκοπούς που αυτά ασκούσανε, αποφασίζει πώς θα καταναείμει τις δραστηριότητες και τους σκοπούς και επιλέγει σε ποιο νομικό πρόσωπο ή επιχείρηση θα αποδοθεί η άσκηση αυτών, με γνώμονα τον εξορθολογισμό των παρεχόμενων από αυτά υπηρεσιών και την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών και των κατοίκων.»

Επιπλέον στην εγκ.11/οικ.4569/27.01.2011 ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ. επισημαίνονται τα εξής:

«Δεν προβλέπεται ως υποχρεωτική στο ανωτέρω άρθρο (άρθρο 109 Ν.3852/2010) η εκτίμηση του ενεργητικού και παθητικού της περιουσίας των συγχωνευμένων επιχειρήσεων και η εκπόνηση σχετικής οικονομοτεχνικής μελέτης, όπως ορίζει το άρθρο 263 Κ.Δ.Κ., το οποίο αναφέρεται στη διαδικασία συγχώνευσης των κοινωφελών επιχειρήσεων.

Σημειώνεται ότι σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 3852/2010 και εφόσον οι λειτουργικές ανάγκες του δήμου επιβάλλουν την ανακατανομή των τομέων αρμοδιοτήτων μεταξύ Ν.Π.Δ.Δ. και κοινωφελούς επιχείρησης, είναι δυνατό δράσεις της κοινωφελούς

επιχείρησης να ασκηθούν από το νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου του δήμου. Αυτό μπορεί να γίνει ταυτόχρονα με τη διαδικασία συγχώνευσης.

Στην περίπτωση κατά την οποία η νέα δημοτική αρχή επιθυμεί, αντί να προχωρήσει σε συγχωνεύσεις των κοινωφελών επιχειρήσεων που περιέρχονται στο δήμο, να προβεί στη λύση αυτών ή ορισμένων από αυτές, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 262 Κ.Δ.Κ. περί λύσης των κοινωφελών επιχειρήσεων.

Περαιτέρω, σημειώνεται ότι δεν παρέχεται δυνατότητα μια δημοτική κοινωφελής επιχείρηση να διατηρηθεί ως αυτοτελής, με τις προϋποθέσεις του άρθρου 103 παρ. 3 του ν. 3852/2010. Η δυνατότητα αυτή ισχύει μόνο για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου των δήμων.»

Ο Δήμος Παιονίας προέκυψε από τη συνένωση των Δήμων Πολυκάστρου, Αξιούπολης, Γουμένισσας, Ευρωπού και Κοινότητας Λιβαδίων.

Στους ανωτέρω Δήμους πριν τη συγχώνευση λειτουργούσαν οι εξής Κοινωφελείς Επιχειρήσεις :

- Κοινωφελή Επιχείρηση Δήμου Πολυκάστρου (ΦΕΚ σύστασης 234/11-2-2009 τεύχος β΄) με σκοπό την Κοινωνική Προστασία – Αλληλεγγύη & τον Πολιτισμό. Η επιχείρηση η οποία είναι ενεργή απασχολεί επτά (7) άτομα με σχέση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. και έχει ως κύρια δραστηριότητα την υλοποίηση του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» και την έκδοση της εφημερίδας του Δήμου και κεφάλαιο 74.699,96 ευρώ.
- Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολύπλευρης Ανάπτυξης Γουμένισσας (ΦΕΚ σύστασης 2238/19-10-2009 τεύχος β΄) με σκοπό τον Πολιτισμό, τον Αθλητισμό την κοινωνική προστασία και Αλληλεγγύη, Παιδεία, Περιβάλλον, Οργάνωση Δημοτικής Συγκοινωνίας. Η επιχείρηση η οποία είναι ενεργή, απασχολεί τέσσερις (4) εργαζόμενους με σχέση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. και έχει ως κύρια δραστηριότητα την υλοποίηση του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» και τη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων και κεφάλαιο 5.869,41 ευρώ.
- Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Παιδείας Αθλητισμού & Πολιτισμού Δήμου Ευρωπού (ΦΕΚ σύστασης 2683/31-12-2008 τεύχος β΄) με σκοπό την ανάπτυξη δραστηριοτήτων Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού. Η επιχείρηση δεν απασχολεί προσωπικό και έχει ως κύρια δραστηριότητα την λειτουργία του Κολυμβητηρίου, τη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων και τη λειτουργία τμημάτων εκμάθησης μουσικής και παραδοσιακών χορών και κεφάλαιο 30.000,00 ευρώ.
- Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Κοινωνικής Αλληλεγγύης Δήμου Ευρωπού (ΦΕΚ σύστασης 1273/29-6-2009 τεύχος β΄) με σκοπό την υλοποίηση προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης. Η επιχείρηση η οποία είναι ενεργή, απασχολεί πέντε (5)

εργαζόμενους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και έχει ως κύρια δραστηριότητα την υλοποίηση του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» και κεφάλαιο 1.467,35 ευρώ.

Σύμφωνα με την εγκύκλιο 11/2011 του ΥΠΕΣΑΗΔ, όσον αφορά τον επιμερισμό των δράσεων των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου στους τομείς αρμοδιοτήτων που αναφέρονται στο άρθρο 103 παρ. Ια του ν. 3852/2010, σημειώνεται ότι λαμβάνοντας υπόψη τα νομικά πρόσωπα που λειτουργούσαν στο δήμο και εφόσον οι λειτουργικές ανάγκες το επιβάλλουν, είναι δυνατό να γίνει ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των τομέων. Για παράδειγμα, όταν με τη συγχώνευση προκύπτει μία κοινωφελής επιχείρηση και ένα νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, μπορεί η κοινωφελής επιχείρηση να ασκεί δραστηριότητες παιδείας και αθλητισμού και το νομικό πρόσωπο να ασκεί δραστηριότητες κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και πολιτισμού ή το αντίστροφο. Όταν προκύπτουν δύο νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, μπορεί το ένα, για παράδειγμα, να ασκεί αρμοδιότητες κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και το άλλο να ασκεί αρμοδιότητες για τους τομείς παιδείας, πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος.

Αρμοδιότητες της νέας κοινωφελούς επιχείρησης η οποία θα προκύψει από τη συγχώνευση των παραπάνω δημοτικών επιχειρήσεων σε συνδυασμό με τις αρμοδιότητες που θα δοθούν στο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του Δήμου προτείνεται να είναι οι εξής:

Πολιτισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως (Άρθρο 75 παρ 1 περιπτ στ')

- η λειτουργία κέντρου δημιουργικής απασχόλησης παιδιών,
- η λειτουργία πάρκου κυκλοφοριακής αγωγής,
- η λειτουργία σχολής χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής,
- η λειτουργία ωδείου,
- η λειτουργία φιλαρμονικής (μπορεί να είναι και στον τομέα του πολιτισμού),
- η λειτουργία βιβλιοθήκης,
- η λειτουργία πολιτιστικού και πνευματικού κέντρου,
- η λειτουργία μουσείου,
- η λειτουργία πινακοθήκης,
- η λειτουργία κινηματογράφου και θεάτρου,
- η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων.
- Η προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών.

Δήμος Παιονίας

- Η προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Η ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού.

- η λειτουργία φιλαρμονικής (μπορεί να είναι και στον τομέα της παιδείας),

Αθλητισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως (Άρθρο 75 παρ 1 περιπτ στ΄):

- η λειτουργία αθλητικού κέντρου,

- η λειτουργία γυμναστηρίου,

- η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων

- η συμμετοχή σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού

- η λειτουργία τμημάτων αθλητισμού και άθλησης

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Το συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση η οποία καταγράφεται λεπτομερώς στα ηχογραφημένα πρακτικά αφού έλαβε υπόψη του

1. την εγκύκλιο 11/2011 και την εγκύκλιο 9/2010 του ΥΠΕΣΑΗΔ
2. Το υπ' αριθμ. 234/11-2-2009 τεύχος β' ΦΕΚ «Σύσταση Κοινοφελούς Επιχείρησης Πολυκάστρου»
3. Το υπ' αριθμ. 2238/19-10-2009 τεύχος β' ΦΕΚ «Σύσταση Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Πολύπλευρης Ανάπτυξης Γουμένισσας»
4. Το υπ' αριθμ.2683/31-12-2008 τεύχος β' ΦΕΚ «Σύσταση Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Παιδείας Αθλητισμού & Πολιτισμού Δήμου Ευρωπού»
5. Το υπ' αριθμ.298/6-5-1996 τεύχος β' ΦΕΚ «Σύσταση Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Κοινωνικής Αλληλεγγύης Δήμου Ευρωπού».

ΕΠΩΝΥΜΙΑ

«ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ»

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥ Ν. 3463/2006

ΣΚΟΠΟΣ

Πολιτισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως (Άρθρο 75 παρ 1 περιπτ στ'):

- η λειτουργία κέντρου δημιουργικής απασχόλησης παιδιών,
- η λειτουργία πάρκου κυκλοφοριακής αγωγής,
- η λειτουργία σχολής χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής,
- η λειτουργία ωδείου,
- η λειτουργία βιβλιοθήκης,
- η λειτουργία πολιτιστικού και πνευματικού κέντρου,
- η λειτουργία μουσείου,
- η λειτουργία πινακοθήκης,
- η λειτουργία κινηματογράφου και θεάτρου,
- η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων.
- Η προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών.
- Η προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Η ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού.
- η λειτουργία φιλαρμονικής.

Αθλητισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως (Άρθρο 75 παρ 1 περιπτ στ'):

- η λειτουργία αθλητικού κέντρου,
- η λειτουργία γυμναστηρίου,
- η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων
- η συμμετοχή σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού
- η λειτουργία τμημάτων αθλητισμού και άθλησης

Επίσης στους σκοπούς της επιχείρησης περιλαμβάνονται:

- Η οργάνωση δημοτικής συγκοινωνίας
- Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής τους
- Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων και πολιτικών προώθησης της απασχόλησης για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου

- Η δυνατότητα υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων στους τομείς παιδείας, πολιτισμού, αθλητισμού, πρόνοιας, υγείας, κοινωνικής αλληλεγγύης, απασχόλησης, συγκοινωνίας
- Η δυνατότητα συνέχισης των υλοποιούμενων προγραμμάτων που συγχρηματοδοτούνται από Ευρωπαϊκά προγράμματα (ΕΣΠΑ κ.λ.π.).

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Η διάρκεια της επιχείρησης ορίζεται σε πενήντα χρόνια από τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Έδρα της επιχείρησης ορίζεται ο οικισμός Ευρωπού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Το κεφάλαιο της επιχείρησης είναι το άθροισμα του κεφαλαίου των συγχωνευμένων κοινωφελών επιχειρήσεων όπως αυτό προσδιορίζεται στις συστατικές πράξεις τους και τις τυχόν τροποποιήσεις αυτών, δηλαδή 112.026,72 ευρώ.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Η επιχείρηση διοικείται από 11μελές διοικητικό συμβούλιο, τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά τουλάχιστο:

- **τρεις (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι** του Δήμου. Τουλάχιστον ένα μέλος εξ αυτών προέρχεται από τη μειοψηφία
- **ένας (1) είναι εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα της περιοχής.**
- **Έξι (6) είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου ή της Κοινότητας** που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.

- Σε περίπτωση που η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους, ορίζεται ως μέλος **ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων** στην επιχείρηση, ο οποίος υποδεικνύεται από τη γενική συνέλευση αυτών. Σε περίπτωση που το νομικό πρόσωπο δεν απασχολεί πάνω από δέκα (10) εργαζόμενους τη θέση του λαμβάνει ένας δημότης ή κάτοικος με εμπειρία ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης

ΠΟΡΟΙ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

- Η χρηματοδότηση από το Δήμο Παιονίας για τις δραστηριότητες και τις παρεχόμενες υπηρεσίες με βάση το διετές πρόγραμμα δράσης του άρθρου 259 του ν. 3463/2006.
- Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών του άρθρου 268 του ν. 3463/06
- Η συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Εθνικών Φορέων.
- Οι Δωρεές, κληροδοτήματα, ενισχύσεις από νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα και από φυσικά πρόσωπα.
- Λοιπές επιχορηγήσεις
- Η παροχή υπηρεσιών σχετικών με τους καταστατικούς σκοπούς της επιχείρησης προς τρίτους.

ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Η επιχείρηση λύεται όταν:

A. Παρέλθει η διάρκεια της

B. Πριν την πάροδο της διάρκειάς της με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια διαδικασία λύεται η επιχείρηση υποχρεωτικά, εάν καταστεί ανενεργός για χρονικό διάστημα άνω των δύο (2) ετών.

Τη λύση της επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση αυτής. Μετά την εκκαθάριση της επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο ή την Κοινότητα που την είχε συστήσει.

Η εκκαθάριση γίνεται μόνον από ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται από το οικείο δημοτικό συμβούλιο.

ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία των συγχωνευμένων επιχειρήσεων περιέρχονται αυτοδικαίως στην επιχείρηση που προκύπτει, η οποία υπεισέρχεται ως καθολικός διάδοχος σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευμένων επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων και των συμβάσεων μίσθωσης έργου και εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικο μέρος είναι οι συγχωνευθείς επιχειρήσεις, συνεχίζονται αυτοδικαίως από τη νέα κοινωφελή επιχείρηση χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθεμία από αυτές. Μέχρι τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης παρατείνεται αυτοδικαίως η θητεία των διοικήσεων των υφιστάμενων επιχειρήσεων.

Με την παρούσα απόφαση δεν θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

3. Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010:

«1. Κάθε δήμος μπορεί να συνιστά ή να έχει:

α) Έως δύο (2) νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, ένα για τους τομείς αρμοδιοτήτων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και παιδείας και ένα για τους τομείς πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος, όπως αυτοί προβλέπονται στο άρθρο 75 του ν. 3463/2006, όπως ισχύει. Εάν ο δήμος διαθέτει κοινωφελή επιχείρηση τότε μπορεί να έχει έως ένα (1) νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου.

Στους δήμους με πληθυσμό άνω των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) κατοίκων, μπορεί να λειτουργούν έως δύο (2) νομικά πρόσωπα για καθέναν από τους τομείς αρμοδιοτήτων που αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο.

β) Ένα νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου για τη διοίκηση και διαχείριση ζώνης λιμένα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.»

Στο πρώτο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 102 του Ν.3852/2010 ορίζεται ότι τα δημοτικά και κοινοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που έχουν συσταθεί από δήμο ή κοινότητα που συνενώνεται, περιέρχονται αυτοδικαίως στο νέο δήμο από την έναρξη λειτουργίας του.

Επιπλέον στην παρ.2 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010 ορίζεται ότι τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που περιέρχονται στο νέο δήμο σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.3852/2010, συγχωνεύονται υποχρεωτικά σε ένα νομικό πρόσωπο για καθέναν από τους τομείς αρμοδιότητας που προβλέπονται στην περίπτωση α' της παρ.1. του άρθρου 103 του Ν.3852/2010.

Ειδικά για τις σχολικές επιτροπές, αυτές συγχωνεύονται σε δύο νομικά πρόσωπα, ένα για τις σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας και ένα για τις σχολικές μονάδες της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στους δήμους με πληθυσμό άνω των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) κατοίκων μπορεί να συσταθούν αντίστοιχες σχολικές επιτροπές για καθεμία δημοτική κοινότητα. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ρυθμίζονται θέματα σχετικά με τη λειτουργία των σχολικών

επιτροπών, την κατανομή των πιστώσεων, τον τρόπο και τη διαδικασία πραγματοποίησης, δικαιολόγησης και ελέγχου των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

Κατ' εξουσιοδότηση της ανωτέρω διάταξης εκδόθηκε η απόφαση του Υπ. ΥΠΕΣΑΗΔ Αριθμ. Πρωτ.: 8440/24.02.2011 «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών», σύμφωνα με την παρ 1 του άρθρου 1 της οποίας ορίζονται τα εξής σχετικά με τη διοίκηση των σχολικών επιτροπών:

«Στη διοίκηση των Σχολικών Επιτροπών που προκύπτουν από την συγχώνευση κατά τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 3852/2010 και αποτελούμενη από 5 έως 15 μέλη σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 240 του Κ.Δ.Κ., ορίζονται οπωσδήποτε:

- Τουλάχιστον δύο διευθυντές, εκ των πέντε αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, αντίστοιχα.
- Τουλάχιστον ένας εκπρόσωπος της αντίστοιχης ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, ένας εκπρόσωπος των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας.
- Τουλάχιστον ένας εκπρόσωπος των μαθητικών κοινοτήτων για τα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας.
- Κατά τις συνεδριάσεις των Σχολικών Επιτροπών, όταν συζητούνται θέματα τα οποία αφορούν συγκεκριμένη σχολική μονάδα, καλείται ο οικείος διευθυντής σχολικής μονάδας, ο οποίος συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου».

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 240 του Ν.3463/2006 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 16 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/23.12.2008 τεύχος Α'): «1. Τα δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα διοικούνται από το διοικητικό συμβούλιο, που αποτελείται από πέντε έως δεκαπέντε μέλη, τα οποία μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο. Μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της κοινότητας, δημοτικοί ή κοινοτικοί σύμβουλοι και δημότες ή κάτοικοι που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, ανάλογα με το σκοπό του νομικού προσώπου, καθώς και ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων του νομικού προσώπου, εφόσον αυτό απασχολεί περισσότερους από δέκα (10) εργαζομένους. Ο ανωτέρω εκπρόσωπος προτείνεται από τη γενική συνέλευση των τακτικών υπαλλήλων εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από τότε που θα αποσταλεί η σχετική πρόσκληση. Ένα τουλάχιστον εκ των μελών του διοικητικού

συμβουλίου ορίζεται από τη μειοψηφία του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Εάν τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι περισσότερα από πέντε (5), δύο (2) τουλάχιστον από αυτά ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Είναι δυνατόν η μειοψηφία αντί δημοτικού ή κοινοτικού συμβούλου να ορίσει ως εκπρόσωπο της δημότη ή κάτοικο, κατ' ανάλογη εφαρμογή του δεύτερου εδαφίου της παρούσας παραγράφου. Σε περίπτωση που η μειοψηφία δεν ορίσει συμβούλους, δημότες ή κατοίκους, ή εκείνοι που έχουν οριστεί παραιτηθούν, χωρίς να αντικατασταθούν, μετέχουν σύμβουλοι, δημότες ή κάτοικοι που ορίζονται από την πλειοψηφία. Στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο λειτουργεί στην περιφέρεια τοπικού διαμερίσματος ένα μέλος προτείνεται από το οικείο συμβούλιο. Μετά τον ορισμό των μελών το δημοτικό συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη αυτά τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση που μέλος έχει ορισθεί, από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο, ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της Κοινότητας, αυτός αυτοδικαίως καθίσταται και πρόεδρος αντιστοίχως, του διοικητικού συμβουλίου.

Η θητεία των μελών του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου ορίζεται με την απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου διοικητικού συμβουλίου. Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου μπορούν να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση δημοτικού συμβουλίου για σοβαρό λόγο που ανάγεται στην άσκηση των καθηκόντων τους.

Τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου και όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει από τον αντιπρόεδρο.»

Με την παρ.4 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010 ορίζονται τα εξής:

«4.Με απόφαση του οικείου δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται μέσα σε δύο (2) μήνες από την εγκατάσταση των νέων δημοτικών αρχών ορίζονται το όνομα, ο σκοπός, η διοίκηση, η περιουσία και οι πόροι του νομικού προσώπου που προκύπτει από τη συγχώνευση. Η πράξη αυτή μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως από τον οικείο δήμο. Στην ίδια συνεδρίαση του δημοτικού συμβουλίου ορίζεται το διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 240 του ν. 3463/2006, όπως ισχύει. Μέχρι τη

Δήμος Παιονίας

δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης του δημοτικού συμβουλίου παρατείνεται αυτοδικαίως η θητεία των μελών των διοικητικών συμβουλίων των νομικών προσώπων που περιέχονται στο νέο δήμο.»

Ο Δήμος Πολυκάστρου προέκυψε από τη συνένωση των Δήμων Πολυκάστρου, Αξιούπολης, Γουμένισσας, Ευρωπού και Κοινότητας Λιβαδίων.

Στους ανωτέρω Δήμους πριν τη συγχώνευση λειτουργούσαν οι κάτωθι σχολικές επιτροπές της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης :

1. Σχολική επιτροπή 1^{ου} Δημοτικού Σχολείου Αξιούπολης
2. Σχολική επιτροπή 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Αξιούπολης
3. Σχολική επιτροπή 1^{ου} Νηπιαγωγείου Αξιούπολης
4. Σχολική επιτροπή 2^{ου} Νηπιαγωγείου Αξιούπολης
5. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου & Νηπιαγωγείου Γοργόπτης
6. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου & Νηπιαγωγείου Ρυζίων
7. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου Πλαγίων
8. Σχολική επιτροπή 1^{ου} Δημοτικού σχολείου & 1^{ου} Νηπιαγωγείου Γουμένισσας
9. Σχολική επιτροπή 2^{ου} Δημοτικού σχολείου & 2^{ου} Νηπιαγωγείου Γουμένισσας
10. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου & Νηπιαγωγείου Γρίβας
11. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου & Νηπιαγωγείου Στάθη
12. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου & Νηπιαγωγείου Αγίου Πέτρου
13. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου & Νηπιαγωγείου Ευρωπού
14. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου & Νηπιαγωγείου Τούμπας
15. Σχολική επιτροπή 1^{ου} Δημοτικού σχολείου Πολυκάστρου
16. Σχολική επιτροπή 2^{ου} Δημοτικού σχολείου Πολυκάστρου
17. Σχολική επιτροπή 3^{ου} Δημοτικού σχολείου Πολυκάστρου
18. Σχολική επιτροπή 1^{ου} Νηπιαγωγείου Πολυκάστρου
19. Σχολική επιτροπή 2^{ου} Νηπιαγωγείου Πολυκάστρου
20. Σχολική επιτροπή 3^{ου} Νηπιαγωγείου Πολυκάστρου
21. Σχολική επιτροπή 4^{ου} Νηπιαγωγείου Πολυκάστρου
22. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου Άσπρου
23. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου & Νηπιαγωγείου Άσπρου
24. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου Αξιοχωρίου
25. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου Βαφιοχωρίου

26. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου Ποντοηράκλειας
27. Σχολική επιτροπή Νηπιαγωγείου Ποντοηράκλειας
28. Σχολική επιτροπή Δημοτικού σχολείου & Νηπιαγωγείου Πλατανιάς

Προτείνουμε το Ν.Π.Δ.Δ. να διοικείται από 15 μελές Συμβούλιο το οποίο θα αποτελείται από:

- Πέντε (5) Δημοτικούς Συμβούλους, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού συμβουλίου
- Δύο (2) διευθυντές, εκ των πέντε αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης
- Έναν (1) εκπρόσωπο της ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, ένας εκπρόσωπος των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης
- Έξι (6) δημότες ή κατοίκους με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης
- Έναν (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων. Σε περίπτωση που το νομικό πρόσωπο δεν απασχολεί πάνω από δέκα (10) εργαζομένους τη θέση του λαμβάνει ένας δημότης ή κάτοικος με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης

Κατά τις συνεδριάσεις της Σχολικής Επιτροπής, όταν συζητούνται θέματα τα οποία αφορούν συγκεκριμένη σχολική μονάδα, καλείται ο οικείος διευθυντής σχολικής μονάδας, ο οποίος συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου».

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Το συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση η οποία καταγράφεται λεπτομερώς στα ηχογραφημένα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη του

- την εισήγηση του προέδρου,
- την παρ.1 του άρθρου 102 και τις παρ.1, 4 & 3 του άρθρου 103 του Ν.3852/10
- την παρ.1 του άρθρου 240 του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την απόφαση του Υπ. ΥΠΕΣΑΗΔ Αριθμ. Πρωτ.: 8440/24.02.2011 «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών»
- τις σχολικές επιτροπές πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης που λειτουργούσαν στο Δήμο

Σκοπός

Σκοπός της σχολικής επιτροπής πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης θα είναι η διαχείριση των πιστώσεων που της διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κ.λπ.), η αμοιβή καθαριστριών, η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των αντίστοιχων σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους, η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των αντίστοιχων σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες, η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων, καθώς και η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων, ή των αρμοδιοτήτων που δίνονται κάθε φορά από διάταξη νόμου.

Διοίκηση του νέου Νομικού Προσώπου

Το νέο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από δεκαπέντε (15) μέλη, ως εξής:

- Πέντε (5) Δημοτικούς Συμβούλους, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού συμβουλίου
- Έξι (6) δημότες ή κατοίκους με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης
- Δύο (2) διευθυντές, εκ των πέντε αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης
- Έναν (1) εκπρόσωπο της ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, ένας εκπρόσωπος των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης
- ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων (σε περίπτωση που το Ν.Π.Δ.Δ. απασχολεί περισσότερα από 10 άτομα). Σε περίπτωση που το νομικό πρόσωπο δεν απασχολεί

πάνω από δέκα (10) εργαζομένους τη θέση του λαμβάνει ένας δημότης ή κάτοικος με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ.

Πόροι του νομικού προσώπου θα είναι :

- α) η ετήσια τακτική επιχορήγηση από τους ΚΑΠ
- β) η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου και ή τυχόν έκτακτη επιχορήγηση το ύψος της οποίας διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της έκτακτης επιχορήγησης.
- γ) πρόσοδοι της σχολικής περιουσίας.
- δ) εκποιήσεις περιουσιακών στοιχείων.
- ε) κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.
- στ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Περιουσία

Περιουσία της σχολικής επιτροπής είναι η κινητή και ακίνητη περιουσία των σχολικών επιτροπών της παραγράφου 1, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία που τυχόν αποκτηθεί ή αφιερωθεί στα νομικά πρόσωπα.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής, των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις

υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο νομικό πρόσωπο που δημιουργείται, υποκαθιστά αυτοδικαίως τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους στα οποία περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν, συνεχίζονται αυτοδικαίως από το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν.

4. Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010:

«1. Κάθε δήμος μπορεί να συνιστά ή να έχει:

α) Έως δύο (2) νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, ένα για τους τομείς αρμοδιοτήτων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και παιδείας και ένα για τους τομείς πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος, όπως αυτοί προβλέπονται στο άρθρο 75 του ν. 3463/2006, όπως ισχύει. Εάν ο δήμος διαθέτει κοινωφελή επιχείρηση τότε μπορεί να έχει έως ένα (1) νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου.

Στους δήμους με πληθυσμό άνω των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) κατοίκων, μπορεί να λειτουργούν έως δύο (2) νομικά πρόσωπα για καθέναν από τους τομείς αρμοδιοτήτων που αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο.

β) Ένα νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου για τη διοίκηση και διαχείριση ζώνης λιμένα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.»

Στο πρώτο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 102 του Ν.3852/2010 ορίζεται ότι τα δημοτικά και κοινοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που έχουν συσταθεί από δήμο ή κοινότητα που συνενώνεται, περιέρχονται αυτοδικαίως στο νέο δήμο από την έναρξη λειτουργίας του.

Επιπλέον στην παρ.2 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010 ορίζεται ότι τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που περιέρχονται στο νέο δήμο σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.3852/2010, συγχωνεύονται υποχρεωτικά σε ένα νομικό πρόσωπο για καθέναν από τους τομείς αρμοδιότητας που προβλέπονται στην περίπτωση α' της παρ.1. του άρθρου 103 του Ν.3852/2010.

Ειδικά για τις σχολικές επιτροπές, αυτές συγχωνεύονται σε δύο νομικά πρόσωπα, ένα για τις σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας και ένα για τις σχολικές μονάδες της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στους δήμους με πληθυσμό άνω των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) κατοίκων μπορεί να συσταθούν αντίστοιχες σχολικές επιτροπές για καθεμία δημοτική κοινότητα. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ρυθμίζονται θέματα σχετικά με τη λειτουργία των σχολικών επιτροπών, την κατανομή των πιστώσεων, τον τρόπο και τη διαδικασία πραγματοποίησης, δικαιολόγησης και ελέγχου των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

Κατ' εξουσιοδότηση της ανωτέρω διάταξης εκδόθηκε η απόφαση του Υπ. ΥΠΕΣΑΗΔ Αριθμ. Πρωτ.: 8440/24.02.2011 «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών», σύμφωνα με την παρ 1 του άρθρου 1 της οποίας ορίζονται τα εξής σχετικά με τη διοίκηση των σχολικών επιτροπών:

«Στη διοίκηση των Σχολικών Επιτροπών που προκύπτουν από την συγχώνευση κατά τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 3852/2010 και αποτελούμενη από 5 έως 15 μέλη σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 240 του Κ.Δ.Κ., ορίζονται οπωσδήποτε:

- Τουλάχιστον δύο διευθυντές, εκ των πέντε αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
- Τουλάχιστον ένας εκπρόσωπος της αντίστοιχης ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, ένας εκπρόσωπος των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας.
- Τουλάχιστον ένας εκπρόσωπος των μαθητικών κοινοτήτων για τα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας.
- Κατά τις συνεδριάσεις των Σχολικών Επιτροπών, όταν συζητούνται θέματα τα οποία αφορούν συγκεκριμένη σχολική μονάδα, καλείται ο οικείος διευθυντής σχολικής μονάδας, ο οποίος συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου».

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 240 του Ν.3463/2006 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 16 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/23.12.2008 τεύχος Α'): «1. Τα δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα διοικούνται από το διοικητικό συμβούλιο, που αποτελείται από πέντε έως δεκαπέντε μέλη, τα οποία μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο. Μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της κοινότητας, δημοτικοί ή κοινοτικοί σύμβουλοι και δημότες ή κάτοικοι που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, ανάλογα με το σκοπό του νομικού προσώπου, καθώς και ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων του νομικού προσώπου, εφόσον αυτό απασχολεί περισσότερους από δέκα (10) εργαζομένους. Ο ανωτέρω εκπρόσωπος προτείνεται από τη γενική συνέλευση των τακτικών υπαλλήλων εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από τότε που θα αποσταλεί η σχετική πρόσκληση. Ένα τουλάχιστον εκ των μελών του διοικητικού συμβουλίου ορίζεται από τη μειοψηφία του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Εάν τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι περισσότερα από πέντε (5), δύο (2) τουλάχιστον από αυτά ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Είναι δυνατόν η μειοψηφία αντί δημοτικού ή κοινοτικού συμβούλου να ορίσει ως εκπρόσωπο της δημότη ή

κάτοικο, κατ' ανάλογη εφαρμογή του δεύτερου εδαφίου της παρούσας παραγράφου. Σε περίπτωση που η μειοψηφία δεν ορίσει συμβούλους, δημότες ή κατοίκους, ή εκείνοι που έχουν οριστεί παραιτηθούν, χωρίς να αντικατασταθούν, μετέχουν σύμβουλοι, δημότες ή κάτοικοι που ορίζονται από την πλειοψηφία. Στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο λειτουργεί στην περιφέρεια τοπικού διαμερίσματος ένα μέλος προτείνεται από το οικείο συμβούλιο. Μετά τον ορισμό των μελών το δημοτικό συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη αυτά τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση που μέλος έχει ορισθεί, από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο, ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της Κοινότητας, αυτός αυτοδικαίως καθίσταται και πρόεδρος αντιστοίχως, του διοικητικού συμβουλίου.

Η θητεία των μελών του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου ορίζεται με την απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου διοικητικού συμβουλίου. Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου μπορούν να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση δημοτικού συμβουλίου για σοβαρό λόγο που ανάγεται στην άσκηση των καθηκόντων τους.

Τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου και όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει από τον αντιπρόεδρο.»

Με την παρ.4 του άρθρου 103 του Ν.3852/2010 ορίζονται τα εξής:

«4.Με απόφαση του οικείου δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται μέσα σε δύο (2) μήνες από την εγκατάσταση των νέων δημοτικών αρχών ορίζονται το όνομα, ο σκοπός, η διοίκηση, η περιουσία και οι πόροι του νομικού προσώπου που προκύπτει από τη συγχώνευση. Η πράξη αυτή μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως από τον οικείο δήμο. Στην ίδια συνεδρίαση του δημοτικού συμβουλίου ορίζεται το διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 240 του ν. 3463/2006, όπως ισχύει. Μέχρι τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης του δημοτικού συμβουλίου παρατείνεται αυτοδικαίως η θητεία των μελών των διοικητικών συμβουλίων των νομικών προσώπων που περιέρχονται στο νέο δήμο.»

Ο Δήμος Παιονίας προέκυψε από τη συνένωση των Δήμων Πολυκάστρου, Αξιούπολης, Γουμένισσας, Ευρωπού και Κοινότητας Λιβαδίων.

Στους ανωτέρω Δήμους πριν τη συγχώνευση λειτουργούσαν οι κάτωθι σχολικές επιτροπές της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης :

1. Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Αξιούπολης
2. Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Πλατανιάς
3. Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Πολυκάστρου
4. Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Γουμένισσας
5. Σχολική Επιτροπή Γενικού Ενιαίου Λυκείου Αξιούπολης
6. Σχολική Επιτροπή Γενικού Ενιαίου Λυκείου Πολυκάστρου
7. Σχολική Επιτροπή Ε.Π.Α.Λ. Αξιούπολης (ΦΕΚ 805/16-11-1989 τεύχος β΄)
8. Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου – Λυκείου Ευρωπού
9. Σχολική Επιτροπή Γενικού Ενιαίου Λυκείου Πολυκάστρου

Προτείνουμε το Ν.Π.Δ.Δ. να διοικείται από 13 μέλες Συμβούλιο το οποίο θα αποτελείται από:

- Πέντε (5) Δημοτικούς Συμβούλους, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού συμβουλίου
- Τρεις (3) διευθυντές, εκ των πέντε αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
- Έναν (1) εκπρόσωπο της ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, ένας εκπρόσωπος των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
- έναν (1) εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων για τα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας
- δύο (2) δημότες ή κάτοικοι με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης
- έναν (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων (σε περίπτωση που το Ν.Π.Δ.Δ. απασχολεί περισσότερα από 10 άτομα) Σε περίπτωση που το νομικό πρόσωπο δεν απασχολεί πάνω από δέκα (10) εργαζομένους τη θέση του λαμβάνει ένας δημότης ή κάτοικος με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης

Κατά τις συνεδριάσεις της Σχολικής Επιτροπής, όταν συζητούνται θέματα τα οποία αφορούν συγκεκριμένη σχολική μονάδα, καλείται ο οικείος διευθυντής σχολικής μονάδας, ο οποίος συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου».

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Το συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση η οποία καταγράφεται λεπτομερώς στα ηχογραφημένα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη του

- την εισήγηση του προέδρου,
- την παρ.1 του άρθρου 102 και τις παρ.1, 4 & 3 του άρθρου 103 του Ν.3852/10
- την παρ.1 του άρθρου 240 του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την απόφαση του Υπ. ΥΠΕΣΑΗΔ Αριθμ. Πρωτ.: 8440/24.02.2011 «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών»
- τις σχολικές επιτροπές πρωτοβάθμιας δευτεροβάθμιας που λειτουργούσαν στο Δήμο
- Την τηλεφωνική ενημέρωση από την Δ/νση της Β/θμιας Εκπαίδευσης Κιλκίς

Σκοπός

Σκοπός της σχολικής επιτροπής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης θα είναι η διαχείριση των πιστώσεων που της διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κ.λπ.), η αμοιβή καθαριστριών, η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των αντίστοιχων σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους, η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των αντίστοιχων σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες, η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων, καθώς και η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων, ή των αρμοδιοτήτων που δίνονται κάθε φορά από διάταξη νόμου.

Διοίκηση του νέου Νομικού Προσώπου:

Το νέο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από δεκατρία (13) μέλη, ως εξής:

-
- Πέντε (5) Δημοτικούς Συμβούλους, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού συμβουλίου
 - Δύο (2) δημότες ή κάτοικοι με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης
 - Τρεις (3) διευθυντές, εκ των πέντε αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
 - Έναν (1) εκπρόσωπο της ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, ένας εκπρόσωπος των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας πρωτοβάθμιας δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
 - Ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων (σε περίπτωση που το Ν.Π.Δ.Δ. απασχολεί περισσότερα από 10 άτομα) Σε περίπτωση που το νομικό πρόσωπο δεν απασχολεί πάνω από δέκα (10) εργαζομένους τη θέση του λαμβάνει ένας δημότης ή κάτοικος με εμπειρία στο χώρο της εκπαίδευσης
 - Έναν (1) εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων για τα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ

Πόροι του νομικού προσώπου είναι :

- α) η ετήσια τακτική επιχορήγηση από τους ΚΑΠ
- β) η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου και ή τυχόν έκτακτη επιχορήγηση το ύψος της οποίας διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της έκτακτης επιχορήγησης.
- γ) πρόσοδοι της σχολικής περιουσίας.
- δ) εκποιήσεις περιουσιακών στοιχείων.
- ε) κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.
- στ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Περιουσία

Περιουσία της σχολικής επιτροπής είναι η κινητή και ακίνητη περιουσία των σχολικών επιτροπών της παραγράφου 1, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία που τυχόν αποκτηθεί ή αφιερωθεί στα νομικά πρόσωπα.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι νομικοί σύμβουλοι, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής, των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο νομικό πρόσωπο που δημιουργείται, υποκαθιστά αυτοδικαίως τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους στα οποία περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν, συνεχίζονται αυτοδικαίως από το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν.

5. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης – Αποχέτευσης Παιονίας (Δ.Ε.Υ.Α.Π.)

Στις παρ.1,2 & 6 του άρθρου 109 του Ν.3852/2010 ορίζονται τα εξής:

«1. Κοινοφελείς επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α., πρώτου βαθμού, που συνενώνονται σε ένα νέο δήμο, συγχωνεύονται υποχρεωτικά σε μία κοινοφελή επιχείρηση. Με απόφαση του οικείου δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την εγκατάσταση των δημοτικών αρχών, ορίζεται η επωνυμία, ο σκοπός, η διοίκηση, το κεφάλαιο, οι πόροι, η διάρκεια, η έδρα της κοινοφελούς επιχείρησης και κάθε άλλο στοιχείο αναγκαίο κατά την κρίση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας. Κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία των συγχωνευμένων επιχειρήσεων περιέρχονται αυτοδικαίως στην επιχείρηση που προκύπτει, η οποία υπεισέρχεται ως καθολικός διάδοχος σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευμένων επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων και των συμβάσεων μίσθωσης έργου και εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικο μέρος είναι οι συγχωνευθείς επιχειρήσεις, συνεχίζονται αυτοδικαίως από τη νέα κοινοφελή επιχείρηση χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθεμία από αυτές. Μέχρι τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης παρατείνεται αυτοδικαίως η θητεία των διοικήσεων των υφιστάμενων επιχειρήσεων.

2.Το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των επιχειρήσεων που συγχωνεύονται μεταφέρεται στη νέα επιχείρηση και κατατάσσεται σε αντίστοιχες θέσεις, με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της. Ο χρόνος υπηρεσίας του προσωπικού στις επιχειρήσεις που συγχωνεύονται λαμβάνεται υπόψη για όλες τις μισθολογικές και ασφαλιστικές συνέπειες.»

Στην εγκ.11/οικ.4569/27.01.2011 ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ. διευκρινίζονται τα εξής:

«Σύμφωνα με το άρθρο 103 του ν. 3852/2010, από 1.1.2011 κάθε δήμος μπορεί να συνιστά ή να έχει μέχρι δύο νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, ένα για τους τομείς αρμοδιοτήτων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και παιδείας, και ένα για τους τομείς πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος, ενώ στην περίπτωση που ο δήμος διαθέτει κοινοφελή επιχείρηση, μπορεί να έχει μόνο ένα νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου. Στους μεγαλύτερους δήμους, σε όσους δηλαδή έχουν πληθυσμό άνω των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) κατοίκων, προβλέπεται ότι μπορούν να λειτουργούν έως δύο νομικά πρόσωπα για καθέναν από τους τομείς αρμοδιοτήτων, όπως αυτοί ομαδοποιούνται στο σχετικό άρθρο.

...Περαιτέρω, σύμφωνα με το άρθρο 107 του ν. 3852/2010, από 1.1.2011 κάθε δήμος μπορεί να έχει μόνο τις ακόλουθες επιχειρήσεις: μία (1) κοινωφελή επιχείρηση, μία (1) δημοτική επιχείρηση ύδρευσης αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.), μία (1) επιχείρηση με ειδικό σκοπό τη λειτουργία ραδιοφωνικού ή τηλεοπτικού σταθμού, εφόσον λειτουργούσαν αντίστοιχες επιχειρήσεις στους συνενωμένους δήμους, καθώς και μία (1) δημοτική ανώνυμη εταιρεία του άρθρου 266 Κ.Δ.Κ. (μονομετοχική), εφόσον είχαν συσταθεί τέτοιες εταιρείες στους συνενωμένους δήμους.

...Προκειμένου ο αριθμός και οι κατηγορίες των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των επιχειρήσεων που διαθέτει κάθε νέος δήμος να ανταποκρίνονται στο παραπάνω πλαίσιο, προβλέπονται υποχρεωτικές συγχωνεύσεις για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και τις επιχειρήσεις, αντίστοιχα, που περιέχονται σε κάθε δήμο, σύμφωνα με τις ειδικές ρυθμίσεις του ν. 3852/2010, οι οποίες θα αναλυθούν στη συνέχεια.

Οι υποχρεωτικές συγχωνεύσεις των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των επιχειρήσεων αφορούν όλους τους δήμους που αναφέρονται στο άρθρο 1 του νόμου αυτού, δηλαδή τόσο αυτούς που προέρχονται από συνένωση δήμων ή και κοινοτήτων που καταργούνται όσο και εκείνους στους οποίους δεν επέρχεται καμία αλλαγή ως προς τα διοικητικά τους όρια.

Επομένως, το δημοτικό συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη τον αριθμό και τις κατηγορίες των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των επιχειρήσεων που ανήκουν στο νέο δήμο, καθώς και τις δραστηριότητες και τους σκοπούς που αυτά ασκούσανε, αποφασίζει πώς θα καταναείμει τις δραστηριότητες και τους σκοπούς και επιλέγει σε ποιο νομικό πρόσωπο ή επιχείρηση θα αποδοθεί η άσκηση αυτών, με γνώμονα τον εξορθολογισμό των παρεχόμενων από αυτά υπηρεσιών και την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών και των κατοίκων.»

Επιπλέον στην εγκ.11/οικ.4569/27.01.2011 ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ. επισημαίνονται τα εξής:

«Δεν προβλέπεται ως υποχρεωτική στο ανωτέρω άρθρο (άρθρο 109 Ν.3852/2010) η εκτίμηση του ενεργητικού και παθητικού της περιουσίας των συγχωνευμένων επιχειρήσεων και η εκπόνηση σχετικής οικονομοτεχνικής μελέτης, όπως ορίζει το άρθρο 263 Κ.Δ.Κ., το οποίο αναφέρεται στη διαδικασία συγχώνευσης των κοινωφελών επιχειρήσεων.

Σημειώνεται ότι σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 3852/2010 και εφόσον οι λειτουργικές ανάγκες του δήμου επιβάλλουν την ανακατανομή των τομέων αρμοδιοτήτων μεταξύ Ν.Π.Δ.Δ. και κοινωφελούς επιχείρησης, είναι δυνατό δράσεις της κοινωφελούς

επιχείρησης να ασκηθούν από το νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου του δήμου. Αυτό μπορεί να γίνει ταυτόχρονα με τη διαδικασία συγχώνευσης.

Στην περίπτωση κατά την οποία η νέα δημοτική αρχή επιθυμεί, αντί να προχωρήσει σε συγχωνεύσεις των κοινωφελών επιχειρήσεων που περιέρχονται στο δήμο, να προβεί στη λύση αυτών ή ορισμένων από αυτές, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 262 Κ.Δ.Κ. περί λύσης των κοινωφελών επιχειρήσεων.

Περαιτέρω, σημειώνεται ότι δεν παρέχεται δυνατότητα μια δημοτική κοινωφελής επιχείρηση να διατηρηθεί ως αυτοτελής, με τις προϋποθέσεις του άρθρου 103 παρ. 3 του ν. 3852/2010. Η δυνατότητα αυτή ισχύει μόνο για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου των δήμων.»

Ο Δήμος Παιονίας προέκυψε από τη συνένωση των Δήμων Πολυκάστρου, Αξιούπολης, Γουμένισσας, Ευρωπού και Κοινότητας Λιβαδίων.

Στους ανωτέρω Δήμους πριν τη συγχώνευση λειτουργούσαν οι εξής Δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευσης & Αποχέτευσης :

1. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμου Πολυκάστρου (ΦΕΚ σύστασης 168/10-02-2005 τεύχος β΄) με κύρια δραστηριότητα την Ύδρευση – Αποχέτευση. Η Επιχείρηση είναι ενεργή διέπεται από τις διατάξεις του ν.1069/80 και απασχολεί δέκα τέσσερις (14) εργαζόμενους και συγκεκριμένα :
 - Έναν (1) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
 - Πέντε (5) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου
 - Έναν (1) με σύμβαση έργου και
 - Επτά (7) με σύμβαση παροχής υπηρεσιών.
2. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμου Αξιούπολης (ΦΕΚ σύστασης 1261/26-9-2002 τεύχος β΄) με κύρια δραστηριότητα την Ύδρευση – Αποχέτευση. Η Επιχείρηση είναι ενεργή διέπεται από τις διατάξεις του ν. 1069/80 και απασχολεί δύο εργαζόμενους και συγκεκριμένα :
 - Έναν (1) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και
 - Έναν (1) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου

Οι δύο ανωτέρω επιχειρήσεις λειτουργούν από κοινού τον Βιολογικό Καθαρισμό Πολυκάστρου – Αξιούπολης.

Σύμφωνα με τις διατάξεις λοιπόν του άρθρου 109 του ν.3852/2010, θα πρέπει μέχρι την 28-02-2011 το δημοτικό συμβούλιο να προβεί είτε σε συγχώνευση είτε σε διάλυση των παραπάνω δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης & αποχέτευσης.

Αρμοδιότητες της νέας επιχείρησης η οποία θα προκύψει από τη συγχώνευση των παραπάνω δημοτικών επιχειρήσεων είναι η ύδρευση & η αποχέτευσης, καθώς επίσης και η λειτουργία του βιολογικού καθαρισμού.

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Το συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση η οποία καταγράφεται λεπτομερώς στα ηχογραφημένα πρακτικά αφού έλαβε υπόψη του

6. την εισήγηση του προέδρου
7. τις διατάξεις των άρθρων 103 και 109 του Ν.3852/2010.
8. την εγκύκλιο 11/2011 και την εγκύκλιο 9/2010 του ΥΠΕΣΑΗΔ
9. Το υπ' αριθμ. 168/10-2-2005 τεύχος β' ΦΕΚ «Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης & Αποχέτευσης Δήμου Πολυκάστρου»
10. Το υπ' αριθμ. 1261/26-9-2002 τεύχος β' ΦΕΚ «Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης & Αποχέτευσης Δήμου Αξιούπολης»

ΕΔΡΑ

Έδρα της επιχείρησης θα είναι η έδρα το Πολύκαστρο. Περιοχή αρμοδιότητας της επιχείρησης ορίζεται η περιοχή αρμοδιότητας των συγχωνευμένων επιχειρήσεων, δηλαδή η διοικητική περιφέρεια των πρώην Δήμων Πολυκάστρου και Αξιούπολης.

ΣΚΟΠΟΙ

1. Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης – Αποχέτευσης Παιονίας είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελή χαρακτήρα που διέπεται από τους νόμους της ιδιωτικής οικονομίας. Αποτελεί επιχείρηση ειδικού σκοπού που διέπεται ως προς τη διοίκηση & οργάνωση, την εκτέλεση, λειτουργία και συντήρηση των έργων της αρμοδιότητάς της, καθώς και τις πηγές χρηματοδότησής της, από τις διατάξεις του Ν.

1069/80 «Περί κινήτρων για την ίδρυση επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης», εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των σχετικών διατάξεων του Ν. 3463/06 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

2. Η επιχείρηση είναι αρμόδια για τη μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης, καθώς επίσης και των μονάδων επεξεργασίας πόσιμου ύδατος και αποβλήτων της περιοχής αρμοδιότητάς της. Επίσης στους σκοπούς της περιλαμβάνονται: α) η εμφιάλωση και εμπορία πόσιμου νερού, β) η διαχείριση, αξιοποίηση και εμπορία των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, που προέρχονται από τα αντικείμενα δραστηριότητάς της ή των δραστηριοτήτων του Δήμου Παιονίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, γ) η μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, επίβλεψη, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων φυσικού αερίου, σύμφωνα με την υπάρχουσα νομοθεσία.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

1. Η επιχείρηση διοικείται από διοικητικό συμβούλιο που αποτελείται από έντεκα (11) μέλη, τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωματικούς τους από το δημοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά:
 - Τρεις (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Παιονίας, εκ των οποίων ένα (1) μέλος προέρχεται από τη μειοψηφία.
 - Ένα (1) είναι εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα της περιοχής.
 - Εφτά (7) είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου Παιονίας με πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.
 - Στα μέλη του διοικητικού συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης, όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους, οπότε αντικαθίσταται ένας από τους δημότες ή κατοίκους του Δήμου Παιονίας που συμμετέχουν στο διοικητικό συμβούλιο.
2. Το δημοτικό συμβούλιο ορίζει από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρό του.
3. Η θητεία του διοικητικού συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του δημοτικού συμβουλίου και λήγει μόλις εγκατασταθούν τα νέα μέλη.
4. Ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου εκπροσωπεί την επιχείρηση σε όλες τις σχέσεις της, δικαστικές ή εξώδικες.

-
5. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του προέδρου, τον εκπροσωπεί ο αντιπρόεδρος σε όλα τα καθήκοντά του.

ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Τα περιουσιακά στοιχεία (κινητά και ακίνητα) των συγχωνευμένων Δ.Ε.Υ.Α., όπως αναφέρεται στο άρθρο 109 του Ν. 3852/10, περιέρχονται αυτοδίκαια στη νέα Δ.Ε.Υ.Α., η οποία υπεισέρχεται ως καθολικός διάδοχος σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευμένων επιχειρήσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Το κεφάλαιο της επιχείρησης προκύπτει από το άθροισμα των κεφαλαίων των συγχωνευμένων επιχειρήσεων.

ΠΟΡΟΙ

1. Πόροι της επιχείρησης είναι:
 - Το ειδικό τέλος για την μελέτη και κατασκευή έργων ύδρευσης και αποχέτευσης.
 - Το τέλος σύνδεσης με το δίκτυο αποχέτευσης.
 - Η δαπάνη διακλάδωσης και σύνδεσης προς τον αγωγό ύδρευσης και αποχέτευσης.
 - Το τέλος σύνδεσης με το δίκτυο ύδρευσης.
 - Το τέλος χρήσης υπονόμου.
 - Η αξία καταναλισκόμενου ύδατος.
 - Η εγγύηση χρήσης υδρομετρητή.
 - Η δαπάνη μετατόπισης αγωγών διακλαδώσεων και συνδέσεων ύδρευσης ή αποχέτευσης υδρομετρητών ή άλλων συναφών εργασιών.
 - Οι συνεισφορές τρίτων προς εκτέλεση κατά προτεραιότητα έργων.

- Επιχορήγηση εκ του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για την μελέτη και κατασκευή έργων ύδρευσης και αποχέτευσης.
 - Οι πρόσοδοι εκ της περιουσίας ή το τίμημα από την εκποίησής της.
 - Δάνεια, κληρονομιάς, δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις.
2. Στους πόρους της επιχείρησης, σε ότι αφορά τη μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, επίβλεψη, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων φυσικού αερίου, την εμφιάλωση και εμπορία του νερού και τη διαχείριση, αξιοποίηση και εμπορία των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας περιλαμβάνονται:
- το τέλος σύνδεσης με το δίκτυο φυσικού αερίου,
 - α εισπραττόμενα ποσά για τη δαπάνη μετατόπισης αγωγών και συνδέσεων του φυσικού αερίου ή άλλων εργασιών,
 - η αξία του καταναλισκόμενου φυσικού αερίου,
 - οι συνεισφορές τρίτων για εκτέλεση έργων φυσικού αερίου κατά προτεραιότητα,
 - τα εισπραττόμενα ποσά για οποιαδήποτε απαραίτητη δαπάνη σχετική με τις προσφερόμενες υπηρεσίες από τα νέα αντικείμενα της επιχείρησης και
 - τα έσοδα από την εμπορία εμφιαλωμένου νερού και των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια της επιχείρησης θα είναι αόριστη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης. Μέχρι τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης παρατείνεται αυτοδίκαια η θητεία των διοικήσεων των υφιστάμενων Δ.Ε.Υ.Α.

6. Αναπτυξιακή Κιλκίς Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ «ΑΝ.ΚΙ. Α.Ε.»

Ανακοίνωση καταχώρησης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της τροποποίησης του καταστατικού της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Αναπτυξιακή Κιλκίς Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» και δ.τ. «ΑΝ.ΚΙ. ΑΕ».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΙΛΚΙΣ

Την 15-12-2009 καταχωρήθηκε στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της Υπηρεσίας μας το αριθ. 18/02-12-2009 πρακτικό της ΕΓΣ των μετόχων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Αναπτυξιακή Κιλκίς Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» δ.τ. «ΑΝ.ΚΙ. ΑΕ» και Αριθμό Μητρώου 24710/55/Β/91/006, με την οποία αποφασίστηκε η τροποποίηση των άρθρων: ένα (1), εδάφιο στ της παρ. 2 του άρθρου τρία (3), εδάφιο β της παρ. 4 του άρθρου τρία (3), άρθρου πέντε (5), άρθρου έξη (6), άρθρου επτά (7) και της παρ. 3 του άρθρου είκοσι τέσσερα (24) του Καταστατικού της. Η καταχώρηση των ως άνω στοιχείων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 4 παρ. 2α και 7β παρ. 1 του Κ.Ν. 2190/20. Την ίδια ημερομηνία καταχωρήθηκε και ολόκληρο το νέο κείμενο του καταστατικού της. Η τροποποίηση που εγκρίθηκε έχει ως εξής:

Τροποποιημένο Άρθρο 1

Σύσταση – Επωνυμία – Διακριτικός Τίτλος 1. Συνιστάται Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. με

την επωνυμία «Αναπτυξιακή Κιλκίς – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α.» και το διακριτικό τίτλο «ΑΝ.ΚΙ.Α.Ε.».

2. Για τις διεθνείς συναλλαγές της εταιρείας, η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος θα χρησιμοποιούνται σε πιστή μετάφραση ή με λατινικά στοιχεία. Η εταιρεία διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 252 παρ. 3β, του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α114) και τη νομοθεσία για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Ν. 2190/1920) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

Τροποποιημένο Εδάφιο ΣΤ΄ της παραγρ. 2 του Άρθρου 3

στ) Η επιστημονική και τεχνική υποστήριξη ΟΤΑ, συνδέσμων Δήμων και Κοινοτήτων, επιχειρήσεων των ΟΤΑ, των Ενώσεών τους, συνεταιριστικών οργανώσεων ή και της αποκεντρωμένης κρατικής διοίκησης, μικρομεσαίων επιχειρήσεων. Η προώθηση της

επιχειρηματικής, οικονομικής και γενικότερα βιώσιμης ανάπτυξης των μετόχων της, καθώς και την ανάπτυξη δραστηριοτήτων προστασίας του περιβάλλοντος, τη συμμετοχή τους σε αντίστοιχα προγράμματα ή την εφαρμογή σχετικών πολιτικών σε διαδημοτικό ή σε ευρύτερο γεωγραφικό χώρο.

Τροποποιημένο Εδάφιο Β' της παραγρ. 4 του Άρθρου 3

β) Να συμμετέχει σε προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 225 του Ν. 3463/2006, καθώς και να συνάπτει συμβάσεις ή συμφωνίες του άρθρου 268 του Ν. 3463/2006 ή να συνεργάζεται με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο, με οποιοδήποτε ελληνικό ή ξένο νομικό ή φυσικό πρόσωπο και ιδιαίτερα με τα Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας και τα αντίστοιχα εκπαιδευτικά ιδρύματα του εξωτερικού.

Τροποποιημένο Άρθρο 5

Μετοχικό Κεφάλαιο

1. Το αρχικό Μετοχικό Κεφάλαιο ορίσθηκε σε 112.500€ (εκατόν δώδεκα χιλιάδες πεντακόσια ευρώ), κατανέμεται δε σε 3.750 (τρεις χιλιάδες επτακόσιες πενήντα) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας 30 € (τριάντα ευρώ) εκάστη.

2. Με την από 18.12.2007 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αποφασίσθηκε αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου κατά άλλα 112.500 ευρώ (εκατόν δώδεκα χιλιάδες πεντακόσια ευρώ), χωρίς τροποποίηση του καταστατικού. Από την ανωτέρω αποφασισθείσα αύξηση καλύφθηκε:

Α) Ποσό 48.840 ευρώ (σαράντα οκτώ χιλιάδες οκτακόσια σαράντα ευρώ) και εκδόθηκαν 1.628 νέες μετοχές (χίλιες εξακόσιες είκοσι οκτώ) ονομαστικής αξίας 30 ευρώ (τριάντα) εκάστης.

Β) Ποσό 10.500 ευρώ (δέκα χιλιάδες πεντακόσια) δι' εκδόσεως 350 μετοχές (τριακόσιες πενήντα), ονομαστικής αξίας 30 ευρώ εκάστης.

Γ) Ποσό 16.890 ευρώ (δεκαέξι χιλιάδες οκτακόσια ενενήντα) δι' εκδόσεως 563 μετοχών (πεντακόσιες εξήντα τρεις) ονομαστικής αξίας 30 ευρώ εκάστης. Ύστερα από τις ανωτέρω καταβολές η αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου καλύφθηκε στο ποσό των 76.230 ευρώ (εβδομήντα έξι χιλιάδες διακόσια τριάντα) διαιρούμενο σε 2.541 μετοχές (δύο χιλιάδες πεντακόσιες σαράντα μια) ονομαστικής αξίας 30 ευρώ (τριάντα) εκάστης. Ύστερα από τα ανωτέρω το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ορίζεται σε «εκατόν ογδόντα οκτώ χιλιάδες επτακόσια τριάντα ευρώ» (188.730) ευρώ, καταβεβλημένο ολόκληρο κατά τα οριζόμενα λεπτομερώς στο άρθρο 7 του παρόντος και διαιρείται σε «έξι χιλιάδες διακόσιες ενενήντα μια» (6.291) μετοχές, ονομαστικής αξίας «τριάντα ευρώ» (30) ευρώ εκάστης,

Τροποποιημένο Άρθρο 6

1. Ορίζεται ρητά με το παρόν καταστατικό ότι κατά την διάρκεια της πρώτης πενταετίας από της συστάσεως της παρούσας εταιρείας ή μέσα σε πέντε χρόνια από την έγκριση της σχετικής τροποποίησης του καταστατικού, το Δ.Σ. έχει το δικαίωμα με απόφαση που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 του συνόλου των μελών να αυξάνει εφάπαξ ή τμηματικά το εταιρικό κεφάλαιο με έκδοση

νέων μετοχών μέχρι του διπλασίου του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου. Η πιό πάνω εξουσία του Δ.Σ. μπορεί να ανανεωθεί από την Γ.Σ. για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τα πέντε έτη για κάθε ανανέωση και για ποσό ίσο του ποσού που έχει καταβληθεί κατά την ημερομηνία λήψης της απόφασης από την Γ.Σ.

2. Επίσης ορίζεται ρητά με το παρόν καταστατικό ότι η Γ.Σ. έχει το δικαίωμα, με απόφαση που λαμβάνεται κατά τις διατάξεις των άρθρων 29 παρ.3 και 31 παρ.1 του ν. 2190/1920, όπως αυτό τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα, να αυξάνει εφάπαξ ή τμηματικά το εταιρικό κεφάλαιο με την έκδοση νέων μετοχών μέχρι του τετραπλασίου του αρχικώς καταβεβλημένου κεφαλαίου ή του διπλασίου από της εγκρίσεως σχετικής τροποποίησης του καταστατικού. Η πρόσκληση για την ενάσκηση του δικαιώματος προτίμησης στην οποία πρέπει να αναφέρεται η προθεσμία, μέσα στην οποία πρέπει ν' ασκηθεί αυτό

το δικαίωμα δημοσιεύεται στο τ. ΑΕ και ΕΠΕ.

3. Κατ' εξαίρεση των παραπάνω διατάξεων των δύο πιο πάνω παραγράφων απαιτείται πάντα απόφαση της Γ.Σ. σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 29 παρ. 3, 4 και 31 παρ. 2 ν. 2190/1920, όπως αντικαταστάθηκαν από το άρθρο 28 του ΠΔ 409/1986 και ισχύουν σήμερα, δηλαδή σύμφωνα με τις

διατάξεις του νόμου περί απαρτίας και πλειοψηφίας – στην περίπτωση που τα αποθεματικά της εταιρείας υπερβαίνουν το 1/10 του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου.

4. Οι αυξήσεις του κεφαλαίου της εταιρείας που γίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω δεν αποτελούν τρο-

ποποίηση του παρόντος καταστατικού.

5. Σε κάθε περίπτωση αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου που δεν γίνεται με εισφορά σε είδος ή έκδοση

ομολογιών με δικαίωμα μετατροπής τους σε μετοχές, παρέχεται δικαίωμα προτίμησης σε ολόκληρο το νέο κεφάλαιο ή το ομολογιακό δάνειο υπέρ των κατά την εποχή της έκδοσης των μετόχων ανάλογα με την συμμετοχή τους στο υφιστάμενο μετοχικό κεφάλαιο, κατ' εφαρμογή του άρθρου 13 παρ.5 ν.2190/1920 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 14 του Π.Δ.409/1986. Η πρόσκληση για την ενάσκηση του δικαιώματος προτίμησης είναι δυνατό να γίνεται με συστημένες επιστολές που θα στέλνονται στους μετόχους. Με απόφαση της Γ.Σ. μπορεί να περιοριστεί ή να καταργηθεί το δικαίωμα

προτίμησης των παλαιών μετόχων. Μετά την πάροδο της προθεσμίας για την άσκηση του δικαιώματος προτίμησης – που δεν μπορεί να είναι μικρότερη από ένα μήνα και την οποία τάσσει το όργανο που αποφασίζει την αύξησή του μετοχικού κεφαλαίου, δηλ. το Δ.Σ. ή η Γ.Σ.– οι μετοχές που τυχόν εκδόθηκαν και δεν έχουν αναληφθεί διατίθενται στους ενδιαφερομένους λοιπούς μετόχους κατά την αναλογία των ήδη κατεχομένων από αυτούς μετοχών. Οι τυχόν μη αναληφθείσες μετοχές διατίθενται ελεύθερα από το ΔΣ της εταιρείας προτιμώμενων πάλι των Ο.Τ.Α., των Επιμελητηρίων, των Συνεταιρισμών, Οργανώσεων, των Κοινοφελών Οργανισμών, των επιμελητηρίων και των άλλων νομικών προσώπων της περιοχής.

6. Απαγορεύεται η έκδοση μετοχών σε τιμή κατώτερη από το άρτιο. Σε περίπτωση εκδόσεως νέων μετοχών σε τιμή υπέρ το άρτιο, η διαφορά που θα προκύψει από την έκδοση αυτών θα εμφανισθεί σε ειδικό αποθεματικό κεφάλαιο από έκδοση μετοχών υπέρ το άρτιο και δεν θα μπορεί να διατεθεί για πληρωμή μερισμάτων ή ποσοστών.

7. Ο χρόνος, ο τρόπος και οι προθεσμίες καταβολής της αξίας των εκδιδόμενων νέων μετοχών και γενικά της οι λεπτομέρειες κάθε έκδοσης ορίζονται πάντα από το όργανο που αποφασίζει την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου (Γ.Σ. ή Δ.Σ.) σύμφωνα με της διατάξεις του άρθρου αυτού και του ν.2190/1920, της τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

Τροποποιημένο Άρθρο 7

Σύνθεση του Μετοχικού Κεφαλαίου

Κάθε φορέας μπορεί να κατέχει μέχρι το 15% του μετοχικού κεφαλαίου, οι δε Ο.Τ.Α. και οι λοιποί φορείς

της Τοπικής Αυτοδιοίκησης επιβάλλεται να κατέχουν τουλάχιστον την πλειοψηφία του εταιρικού κεφαλαίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 252 3β του Ν. 3463/2006, ΦΕΚ Α.114.

Το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας διαρθρώνεται

Δήμος Παιονίας

ως εξής:

ΜΕΤΟΧΟΙ	ΑΡΙΘ ΜΟΣ ΜΕΤΟ ΧΩΝ	ΑΡΙΘ ΜΟΣ ΨΗΦ ΩΝ	ΑΞΙΑ ΜΕΤΟ ΧΩΝ ΕΥΡΩ	Ποσ οστό %
Αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία «Δράση πολιτών για την αιετόφορο ανάπτυξη – Δίκτυο Αειφορία»	507	507	15.21 0	8,1
Αερολέσχη Κιλκίς	5	5	150	0,1
Δήμος Αξιούπολης	680	680	20.40 0	10,8
Δήμος Γαλλικού	140	140	4.200	2,2
Δήμος Γουμένισσας	160	160	4.800	2,5
Δήμος Δοϊράνης	100	100	3.000	1,6
Δήμος Ευρώπου	500	500	15.00 0	7,9
Δήμος Κιλκίς	740	740	22.20 0	11,8
Δήμος Κρουσίων	130	130	3.900	2,1
Δήμος	116	116	3.480	1,8

Δήμος Παιονίας

Μουριών				
Δήμος Πικρολίμνης	40	40	1.200	0,6
Δήμος Πολυκάστρο υ	100	100	3.000	1,6
Δήμος Χέρσου	250	250	7.500	4,0
Ε.Α.Σ Αξιούπολης	350	350	10.50 0	5,6
Ε.Α.Σ Κιλκίς	550	550	16.50 0	8,7
Εμπορικός Σύλλογος Κιλκίς	50	50	1.500	0,8
Επιμελητήρι ο Κιλκίς	550	550	16.50 0	8,7
Εργατοϋπαλ ληλικό Κέντρο Κιλκίς	90	90	2.700	1,4
Κοινότητα Λιβαδίων	50	50	1.500	0,8
ΚΡΟΥΣΙΑ Α.Ε	20	20	600	0,3
Λύκειο των Ελληνίδων Κιλκίς	20	20	28.29 0	0,3
Νομαρχιακό Ταμείο Κιλκίς	943	943	300	15,0

Δήμος Παιονίας

ΠΑΠΑΪΤΣΑ Α.Ε	10	10	300	0,2
Σύλλογος Ποντίων Ν. Κιλκίς «Οι Αργοναύτες»	10	10	1.200	0,2
Σύλλογος Αγ,Αντωνίου «ΤΑ ΚΡΟΥΣΙΑ»	40	40	300	0,6
Σύλλογος Μηχανικών Κιλκίς	10	10	2.400	0,2
ΤΕΔΚ Ν. Κιλκίς	80	80	1.500	1,3
ΤΕΧΝΗ Μακεδονική Καλλιτεχνική εταιρεία	50	50	100,0 0%	0,8
6.291	6.291	188.7 30		

3. Η πρόσκληση των μετόχων σε γενική συνέλευση αναφέρει τουλάχιστον το οίκημα, τη χρονολογία, την ημέρα και την ώρα συνεδρίασης και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης με σαφήνεια, τοιχοκολλάται δε σε εμφανή θέση στο κατάστημα της εταιρείας και δημοσιεύεται σύμφωνα με το αρθρ. 25 του ΠΔ 409/1976. Αν παρίστανται όλοι οι μέτοχοι δεν χρειάζεται δημοσίευση της πρόσκλησης. Εάν το Διοικητικό Συμβούλιο, εξετάζοντας όλες τις παραμέτρους, κρίνει ότι υπάρχουν οι τεχνικές προϋποθέσεις, για την πρόσκληση αρκεί ειδοποίηση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) προς εκείνους τους μετόχους που

έχουν γνωστοποιήσει εγκαίρως στην εταιρεία την διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που διαθέτουν. Στην περίπτωση αυτή το Δ. Σ. μπορεί να προβλέψει τον τρόπο επιβεβαίωσης της αποστολής ή και της λήψης της πρόσκλησης με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Σε κάθε περίπτωση η πρόσκληση θα αποστέλλεται πάντα σε όλους τους μετόχους ταχυδρομικώς. Η δημοσίευση πρόσκλησης γίνεται στο τ.ΑΕ και ΕΠΕ του ΦΕΚ κατά το αρθρ. 3 Π.Δ. «περί δελτίου ΑΕ και ΕΠΕ» του από 16.1.30

σε μία από της καθημερινές ή τις εβδομαδιαίες εφημερίδες που εκδίδονται στην έδρα της ΑΕ και σε μία από τις καθημερινές πολιτικές εφημερίδες που εκδίδονται στην Αθήνα και έχουν σύμφωνα με την κρίση του ΔΣ ευρύτερη κυκλοφορία σε ολόκληρη την χώρα, όπως επίσης και σε μία από τις καθημερινές Οικονομολογικές εφημερίδες που καθορίζονται με απόφαση Υπ. Εμπορίου. Η πρόσκληση προκειμένου για τις επαναληπτικές Γ.Σ και τις εξομοιούμενες με αυτές δημοσιεύεται πριν από 10 τουλάχιστον πλήρεις ημέρες μέσω των εφημερίδων και πριν από 5 τουλάχιστον πλήρεις ημέρες διά του τ.Α.Ε. και Ε.Π.Ε. της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως.

Κιλκίς, 2 Μαρτίου 2010

Με εντολή Νομάρχη

Η Προϊστάμενη Δ/νσης

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΜΙΓΓΟΥ

7. Ανώνυμη Εταιρεία Διαχείρισης Απορριμμάτων Νομού Κιλκίς

«ΔΙ.Α.ΚΙ Α.Ε.»

Ανακοίνωση καταχώρησης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της σύστασης της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Ανώνυμη Εταιρεία Διαχείρισης Απορριμμάτων Νομού Κιλκίς» με δ.τ. «ΔΙ.Α.ΚΙ Α.Ε.».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΙΛΚΙΣ

Την 6.10.2008 καταχωρήθηκε στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της Υπηρεσίας μας και πήρε Αριθμό Μητρώου 66957/55/Β/08/10 η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «Ανώνυμη Εταιρεία Διαχείρισης Απορριμμάτων Νομού Κιλκίς» με δ.τ. «ΔΙ.Α.ΚΙ Α.Ε.». Για τις διεθνείς συναλλαγές της εταιρείας η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος θα χρησιμοποιούνται σε πιστή μετάφραση ή με λατινικά στοιχεία καθώς επίσης και η υπ' αριθμ. ΕΜ-2689/6.10.2008 απόφαση του Νομάρχη Κιλκίς με την οποία δόθηκε άδεια σύστασης και εγκρίθηκε το καταστατικό της ανωτέρω εταιρείας, όπως αυτό καταρτίσθηκε με την υπ' αριθμ. 4338/29.9.2008 πράξη της Αδαμαντίας Αντωνάρα Συμβολαιογράφου Κιλκίς. Περίληψη του καταστατικού έχει ως κατωτέρω:

1. Επωνυμία: «Ανώνυμη Εταιρεία Διαχείρισης Απορριμμάτων Νομού Κιλκίς» με δ.τ. «ΔΙ.Α.ΚΙ Α.Ε.». Για τις διεθνείς συναλλαγές της εταιρείας η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος θα χρησιμοποιούνται σε πιστή μετάφραση ή με λατινικά στοιχεία.

Έδρα: Έδρα της εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Κιλκίς του Νομού Κιλκίς.

Σκοπός:

1. Σκοπός και αντικείμενο της εταιρείας είναι: Η εκπόνηση και εφαρμογή ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης απορριμμάτων του Νομού Κιλκίς, το οποίο θα περιλαμβάνει όλες τις φάσεις της διαχείρισης (προσωρινή αποθήκευση, συλλογή, μεταφορά – μεταμόρφωση και διάθεση) και θα αντιμετωπίζει όλες τις επιμέρους παραμέτρους της διαχείρισης με βασικό στόχο τη μεγιστοποίηση της διασφάλισης της προστασίας των πολιτών και του περιβάλλοντος με βάση τους εξής άξονες:

- τη βέλτιστη χρήση της περιβαλλοντικής πολιτικής, όπως αυτή καθορίζεται από το νομοθετικό πλαίσιο,
- την ελαχιστοποίηση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων,

- τη μεγιστοποίηση της οικονομικότητας και αποτελεσματικότητας του συστήματος,
- τη βέλτιστη εφαρμογή της υπάρχουσας τεχνολογίας και τη συνεχή παρακολούθηση και εφαρμογή των τεχνολογικών εξελίξεων,
- τη βέλτιστη αξιοποίηση πόρων (εθνικών, τοπικών, ευρωπαϊκών και άλλων) με αντικείμενο τη συνεχή ανάπτυξη και υποστήριξη του ΟΣΔΑ,
- τη διενέργεια διαγωνισμών για την κατασκευή των έργων υποδομής, τις προμήθειες εξοπλισμού, την εκπόνηση μελετών και γενικά την διεκπεραίωση όλων εκείνων των διαδικασιών οι οποίες συμβάλλουν στην υλοποίηση και την εφαρμογή του ΟΣΔΑ σύμφωνα με τους όρους της επιστήμης και της τέχνης στα πλαίσια του ισχύοντος νομικού /θεσμικού πλαισίου,
- την παροχή υπηρεσιών σε τομείς σχετικούς με την καθαριότητα και την διαχείριση των απορριμμάτων εν γένει πέραν των προαναφερθέντων, όπως σάρωση και καθαρισμός υπαιθρίων και στεγασμένων χώρων, διαχείριση μπαζών κ.λπ.
- την παροχή υπηρεσιών τεχνικής και άλλης υποστήριξης σε φυσικά πρόσωπα και νομικά πρόσωπα δημοσίου ή και ιδιωτικού δικαίου σε ότι αφορά το σχεδιασμό και την ανάπτυξη ολοκληρωμένων συστημάτων διαχείρισης στερεών και υγρών αποβλήτων και λυμάτων τοπικού ή και υπερτοπικού χαρακτήρα εντός και εκτός Νομού Κιλκίς.

Για την επίτευξη του σκοπού της η εταιρεία μπορεί:

- α) Να συμμετέχει σε κοινοπραξίες καθώς και σε οποιαδήποτε επιχείρηση, με όμοιο ή παρεμφερή σκοπό, οποιουδήποτε εταιρικού τύπου, με στόχο τη δραστηριοποίηση της εταιρείας σε τομείς σχετικούς με την επίτευξη των παραπάνω,
- β) Να συνεργάζεται με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο με οποιοδήποτε τρόπο, στο εσωτερικό ή το εξωτερικό,
- γ) Να ιδρύει γραφεία, υποκαταστήματα ή πρακτορεία οπουδήποτε και
- δ) Να αντιπροσωπεύει οποιαδήποτε επιχείρηση ημεδαπή ή αλλοδαπή με όμοιο ή παρεμφερή σκοπό.

2. Επίσης σκοπός της εταιρείας είναι η συμβολή: στη αειφορική διαχείριση, συντήρηση και προστασία του περιβάλλοντος και των φυσικών πόρων και στην αξιοποίηση τους, στην μεγιστοποίηση της παραγωγής αγαθών και ωφελειών από αυτά, στην οικονομική ανάπτυξη του νομού καθώς και η γενικότερη συμβολή στην ανάπτυξη του Νομού και άλλων περιοχών, εφόσον αυτό της ζητηθεί.

3. Η Σύσταση και Λειτουργία ενός Ενιαίου Φορέα Διαχείρισης Στερεών Απορριμμάτων (ΦοΔΣΑ) σε μια γεωγραφική περιοχή (Διαχειριστική Ενότητα), έχει ως αποτέλεσμα μια σειρά πλεονεκτημάτων και θετικών μεταβολών στις υφιστάμενες πρακτικές διαχείρισης των Αστικών Στερεών Απορριμμάτων (ΑΣΑ). Η κύρια αρμοδιότητα και ευθύνη ενός ΦοΔΣΑ, είναι ο σχεδιασμός, η υλοποίηση και η λειτουργία ενός Συστήματος Διαχείρισης Απορριμμάτων (Μεταφόρτωσης, Επεξεργασίας & Τελικής Διάθεσης), εντός των γεωγραφικών ορίων εφαρμογής. Οι ενέργειες αυτές διευκολύνουν και απαλλάσσουν σε ένα μεγάλο βαθμό την Τοπική Αυτοδιοίκηση της περιοχής, από τη νομοθετική υποχρέωση τους για την οργάνωση Συστήματος Μεταφόρτωσης και Τελικής Διάθεσης ΑΣΑ. Η διαχείριση των ΑΣΑ με τη σύσταση του ΦοΔΣΑ (από τη Μεταφόρτωση έως την Τελική Επεξεργασία και Διάθεση), εντάσσεται πλέον στο πεδίο δραστηριοποίησης ενός και μόνο οργανωτικού μηχανισμού, γεγονός που προσφέρει ευελιξία και λειτουργικότητα, στη διαχείριση των ΑΣΑ. Απαραίτητη προϋπόθεση ωστόσο πριν τη λειτουργία ενός ΦοΔΣΑ, είναι ο σχεδιασμός ενός Συστήματος Διαχείρισης ΑΣΑ, με γνώμονα την ελαχιστοποίηση του επενδυτικού και λειτουργικού κόστους, την παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών στους χρήστες του και την εφαρμογή των νομοθετικών / περιβαλλοντικών επιταγών. Ρητά συμφωνείται να υιοθετηθεί η Πρόταση της ΔΙΑΔΥΜΑ.Α.Ε. περί Κατασκευής και Λειτουργίας ενός (1) Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) (Αξιούπολη) με τελική διάθεση στο ΧΥΤΑ Μαυροράχης. Βάσει της πρότασης αυτής, ο Νομός Κιλκίς αντιμετωπίζεται ως μια ενιαία Διαχειριστική Ενότητα, απαρτιζόμενη από δύο αυτόνομες Διαχειριστικές Υποενότητες (πίν. 1). Για τη λειτουργία του Συστήματος Μεταφόρτωσης, προβλέπεται η κατασκευή και λειτουργία ενός Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) στην περιοχή της Αξιούπολης (1η Δ.Υ.). Ο ΣΜΑ θα εξυπηρετεί τους ΟΤΑ που παρουσιάζονται στον πίνακα 1. Η 2η Διαχειριστική Υποενότητα, περιλαμβάνει τους υπόλοιπους ΟΤΑ με έδρα το Δήμο Κιλκίς. Η αποκομιδή και μεταφορά των ΑΣΑ σε όλο το Νομό (είτε προς απευθείας διάθεση είτε προς μεταφόρτωση στο ΣΜΑ Αξιούπολης), θα γίνεται με ευθύνη των ΟΤΑ. Το υπόλοιπο τμήμα του Νομού, αποτελεί τη 2^η Διαχειριστική Υποενότητα, στην οποία βρίσκεται κεντροβαρικά χωροθετημένος ο ΧΥΤΑ Κιλκίς. Ως εκ τούτου δεν κρίνεται απαραίτητη η κατασκευή ΣΜΑ, μιας και τα απορριμματοφόρα της περιοχής μπορούν με σχετική ευχέρεια να μεταβούν και να αποθέσουν το φορτίο τους απευθείας για Υγειονομική Ταφή. Το κόστος της πρότασης για τη διαχείριση των ΑΣΑ στο Νομό Κιλκίς με το Σύστημα Μεταφόρτωσης που περιγράφηκε, συνίσταται στα εξής:

Δ.Υ. Αξιούπολης

Δήμος Παιονίας

Περιλαμβάνει τους Δήμους Αξιούπολης, Γουμένισσας, Ευρωπού, Πολυκάστρου και την Κοινότητα Λιβαδιών.

- Κόστος κατασκευής του ΣΜΑ Αξιούπολης (επενδυτικό κόστος στο οποίο περιλαμβάνονται οι πάγιες υποδομές και ο κινητός εξοπλισμός και ανέρχεται περίπου στο ποσό του 1 εκατ. €. Το κόστος κατασκευής ΣΜΑ τέτοιας δυναμικότητας ώστε να καλύπτει τις ανάγκες της περιοχής, ανέρχεται στο ποσό των 570 χιλ. € ενώ θα απαιτηθεί και η προμήθεια δύο τρακτόρων και δύο ημιρυμουλκούμενων απορριμματωκιβωτίων με ενσωματωμένο σύστημα συμπίεσης, συνολικής αξίας 440 χιλ. €)
- Κόστος λειτουργίας (που περιλαμβάνει κατά κύριο λόγο το κόστος καυσίμων, απασχόλησης και συντήρησης του κινητού εξοπλισμού και των παγίων υποδομών)
- Κόστος διάθεσης των ΑΣΑ στο ΧΥΤΑ Μαυροράχης (χρέωση ανά τόνο ΑΣΑ, αφορά τα τέλη που επιβάλλει ο Φορέας Διαχείρισης του ΧΥΤΑ Θεσσαλονίκης, για τις εισερχόμενες ποσότητες ΑΣΑ προς Υγειονομική Ταφή)

Δ.Υ. Κιλκίς

Περιλαμβάνει τους Δήμους Κιλκίς, Γαλλικού, Κρουσσών, Πικρολίμνης, Χέρσου, Δοϊράνης & Μουριών

- Κόστος Υγειονομικής Ταφής (αφορά το κόστος λειτουργίας του ΧΥΤΑ, ενδεχομένως και το κόστος επέκτασης και αναβάθμισης) Στη Δ.Υ. Αξιούπολης, οι ΟΤΑ – χρήστες του Συστήματος Μεταφόρτωσης ΑΣΑ, καλύπτουν επιπλέον σε σχέση με τη Δ.Υ. του Κιλκίς, στα πλαίσια πάντα της ανεξάρτητης τιμολογιακής πολιτικής των δύο Δ.Υ, τα κόστη κατασκευής και λειτουργίας του ΣΜΑ, καθώς και το κόστος διάθεσης που επιβάλλει ο Φορέας Λειτουργίας του ΧΥΤΑ Μαυροράχης. Με βάση λοιπόν τα παραπάνω καθίσταται αυτονόητο ότι η λειτουργία των δύο Δ.Υ. θα είναι ανεξάρτητη εντός του ίδιου ΦοΔΣΑ. Δηλαδή έξοδα που αφορούν την κάθε Δ.Υ. θα επιβαρύνουν τους εξυπηρετούμενους Δήμους αυτής και ανάλογα θα διαμορφώνεται το κόστος ανά τόνο και το αντίστοιχο θα συμβαίνει και με τα πιθανά έσοδα.

Διάρκεια: Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται σε πενήντα (50) χρόνια και αρχίζει από την ημερομηνία καταχώρησης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών.

Ποσό και Τρόπος Καταβολής του Μετοχικού Κεφαλαίου: Το Μετοχικό Κεφάλαιο της εταιρείας ορίζεται σε εξήντα χιλιάδες (60.000) ευρώ.

Μετοχές – Είδος Μετοχών: Δύο χιλιάδες (2.000) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (30,00) ευρώ η κάθε μία.

Δήμος Παιονίας

Ημερομηνία Λήξης της Εταιρικής Χρήσης: Η εταιρική χρήση είναι δωδεκάμηνης διάρκειας, αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Εξαιρετικά η πρώτη εταιρική χρήση λήγει την 31.12.2009.

Αριθμός Μελών Διοικητικού Συμβουλίου και Θητεία αυτού: Από πέντε (5) μέλη με τετραετής (4ετής) θητεία.

Πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο και Θητεία αυτού: Το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας αποτελείται από τους:

1. Δημήτριο Τερζίδη του Ιωάννη και της Αναστασίας,

Δήμαρχο Κιλκίς, που γεννήθηκε στο Κιλκίς στις 30.11.1959, κάτοικος Κιλκίς, ΑΔΤ Κ. 495454, Έλληνα υπήκοο.

2. Δημήτριο Σμυδάκη του Μόσχου και της Άννας, Δήμαρχο Πολυκάστρου, που γεννήθηκε στο Πολύκαστρο στις 4.10.1957, κάτοικο Πολυκάστρου, ΑΔΤ ΑΒ 721515, Έλληνα υπήκοο.

3. Σοφία Συμεωνίδου του Κωνσταντίνου και της Δέσποινας, Δήμαρχο Αξιούπολης, που γεννήθηκε στην Αξιούπολη στις 9.9.1952, κάτοικο Αξιούπολης, ΑΔΤ ΑΕ 381523, Ελληνίδα υπήκοο.

4. Σάββα Αργυρόπουλο του Αδάμ και της Αργυρώς, Δήμαρχο Μουριών, που γεννήθηκε στην Θεσσαλονίκη στις 13.4.1954, κάτοικο Σ.Σ. Μουριών, ΑΔΤ ΑΒ 736510, Έλληνα υπήκοο.

5. Στέφανο Μάλγαρη του Ιωάννη και της Δάφνης, Αντιπρόεδρο Διοικητικού Συμβουλίου Τοπικής Ένωσης Δήμων και Κοινότητας Νομού Κιλκίς, που γεννήθηκε στο Κιλκίς στις 23.2.1970, κάτοικο Πεδινού Ν. Κιλκίς, ΑΔΤ Σ 436264, Έλληνα υπήκοο.

Ελεγκτές πρώτης εταιρικής χρήσης: Ελεγκτές για την πρώτη εταιρική χρήση θα ορισθούν σε προσεχή έκτακτη Γενική Συνέλευση υπό την προϋπόθεση ότι ο ετήσιος κύκλος εργασιών της εταιρείας θα υπερβεί το ποσό του 1.000.000 ευρώ, ή θα ισχύσουν δύο από τα τρία κριτήρια που ορίζονται στην παρ. 6 του άρθρου 42α του κ.ν. 2190/1920.

7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ ΝΟΜΟΥ ΚΙΛΙΚΙΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ - ΠΑΙΟΝΙΑΣ 2011

ΓΕΝΙΚΟ

Περίοδος: 01/01/2011 - 31/12/2011

Β. ΕΣΟΔΑ ΠΑΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ

4. Έσοδα εκτός κεραιών κλπ

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

Γ. ΠΑΘΟ ΓΕΝΙΚΟ

Η. Εξοδα - Αποσβέσεις

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

III. Έσοδα - Αποσβέσεις - Αποφασισ

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

Σύνολο εσόδων - αφορολόγητο (Γ - I + III)

Α. ΚΥΚΛΟΦΟΡΩΝ ΓΕΝΙΚΟ

4. Πρώτα και δεύτερα κλπ

II. Έσοδα - Αποσβέσεις

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

III. Έσοδα - Αποσβέσεις - Αποφασισ

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

Σύνολο κύκλων φρεσών - αφορολόγητο (Α - Β + III)

Ε. ΜΕΤΑΒΛΗ ΚΑΙ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟ ΓΕΝΙΚΟ

1. Έσοδα εκτός κεραιών κλπ

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΓΕΝΙΚΟ

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

Σημειώσεις: 1) Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. 87/Α)...

Α. ΔΙΑΚΟΦΑΛΙΑ

1. Κέρδη

II. Άλλες εισοδήματα κλπ - αφορολόγητο

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

III. Εξοδα - Αποσβέσεις

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

IV. Εξοδα - Αποσβέσεις - Αποφασισ

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

Σύνολο κύκλων φρεσών (Α - Β + III + IV)

Γ. ΥΠΟΦΕΡΩΣΕΙΣ

1. Μεταβλητές Υποφάσεις

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

2. Ανεξαρτήτες Υποφάσεις

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

II. Μεταβλητές Υποφάσεις

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

Σύνολο Υποφάσεων (Γ + II)

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

Α. ΜΕΤΑΒΛΗΤΟΙ ΚΑΙ ΣΜΟΙ ΠΑΘΗΚΩΝ

1. Έσοδα εκτός κεραιών κλπ

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΚΩΝ (Α - Β - Γ)

Table with 3 columns: Διά Κληρο, Αποφασισ, Αναδ στη Διο

ΟΡΘΟΓΡΑΦΙΑ

Ο ΠΡΟΪΔΜΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΚΘΙΣΗ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΝ ΕΛΕΓΧΤΩΝ

Προς το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Παιονίας Νομού Κιλίκιας... Εξέταση της οικονομικής κατάσταση...



Επιχειρησιακό Σχέδιο 2011-2014

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2011 ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ		
ΕΣΟΔΑ		
α/α	Ανακεφαλαίωση εσόδων με βάση την πηγή	ποσό
1	Τακτικά Έσοδα	14.208.786,00
2	Έκτακτα Έσοδα	11.793.481,75
3	Έσοδα Π.Ο.Ε. Τακτικά	506.000,00
4	Υπόλοιπα από βεβαιωθέντα Έσοδα Παρελθόντων Ετών	2.518.395,00
5	Εισπράξεις υπέρ δημοσίου & τρίτων	1.455.500,00
6	Χρηματικό υπόλοιπο	177.000,00

	ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	30.659.162,75
	ΕΞΟΔΑ	
α/α	Ανακεφαλαίωση εξόδων (Δαπάνες)	Ποσό
1	Έξοδα προσωπικού – Αιρετών - Αναλώσιμα	13.938.235,00
2	Επενδύσεις	11.540.304,58
3	Πληρωμές Π.Ο.Ε. & Λοιπές Αποδόσεις	4.489.940,00
	ΣΥΝΟΛΟ	29.968.479,63
	Αποθεματικό	690.683,12
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ	30.659.162,75

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ν.Π.Δ.Δ. ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ – ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

6	Έξοδα	0,00	0,00	2.019.800,00	2.019.800,00
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	0,00	0,00	1.158.000,00	1.158.000,00
61	Αμοιβές αιρετών και τρίτων	0,00	0,00	39.500,00	39.500,00
62	Παροχές τρίτων	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
63	Φόροι τέλη	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Λοιπά Γενικά έξοδα	0,00	0,00	384.000,00	384.000,00
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημόσιας πίστωσης	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	0,00	0,00	233.300,00	233.300,00
67	Πληρωμές Μεταβιβάσεις σε τρίτους	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Λοιπά έξοδα	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
7	Επενδύσεις	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00
71	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00
73	Έργα	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Μελέτες Έρευνες πειραματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις)	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Πληρωμές Π.Ο.Ε. Αποδόσεις και προβλέψεις	0,00	0,00	510.000,00	510.000,00
81	Πληρωμές Π.Ο.Ε.	0,00	0,00	95.000,00	95.000,00
82	Αποδόσεις	0,00	0,00	415.000,00	415.000,00
85	Προβλέψεις μη εισπραχής	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Αποθεματικό	0,00	0,00	130.000,00	130.000,00
	ΣΥΝΟΛΑ:	0,00	0,00	2.744.800,00	2.744.800,00

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ 2011

Κωδικός Αριθμός	ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ	ΓΙΑ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2010		ΓΙΑ ΤΟ ΟΙΚΟΝ.ΕΤΟΣ 2011	
		Διαμορφωθέντα μέχρι 31/08/2010	Βεβαιωθέντα μέχρι 31/08/2010	Ψηφισθέντα από το Συμβούλιο	Εγκριθέντα από Αποκεντρ.Διοίκηση
ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗΝ ΠΗΓΗ (I) ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟ ΤΟΥΣ (II)					
ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΣΟΔΩΝ (I)					
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	0,00	0,00	2.274.800,00	2.274.800,00
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙ	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	0,00	0,00	163.800,00	163.800,00
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00	0,00	2.100.000,00	2.100.000,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	0,00	0,00	0,00	0,00
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	0,00	0,00	0,00	0,00
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠ	0,00	0,00	0,00	0,00
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	0,00	0,00	0,00	0,00
14	ΔΩΡΕΕΣ - ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ - ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	0,00	0,00	0,00	0,00
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ - ΠΑΡΑΒΟΛΑ	0,00	0,00	0,00	0,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	0,00	0,00	0,00	0,00
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε.) ΠΟΥ ΒΕ	0,00	0,00	0,00	0,00
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	0,00	0,00	0,00	0,00
22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	0,00	0,00	0,00	0,00
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.	0,00	0,00	0,00	0,00
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	0,00	0,00	0,00	0,00
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ	0,00	0,00	0,00	0,00
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡ	0,00	0,00	415.000,00	415.000,00
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	0,00	0,00	410.000,00	410.000,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	0,00	0,00	55.000,00	55.000,00
511	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από τακτικά έσοδα	0,00	0,00	55.000,00	55.000,00
512	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από έκτακτα έσοδα	0,00	0,00	0,00	0,00
ΤΕΛΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗΣ:		0,00	0,00	2.744.800,00	2.744.800,00

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ 2011

Προϋπολογισμός 2011	
Επιχορήγηση Δήμου Παιονίας (Διετές)	788.000,00
Επιχορήγηση ΟΑΕΔ (Προγράμματα ΛΑΕΚ-ΑΜΕΑ)	10.000,00
Έσοδα από συνδρομές πολιτιστικών τμημάτων	60.000,00
Έσοδα από χορηγίες	70.500,00
Επιχορήγηση Γ.Γ.Α. Προγράμματος μαζικός Αθλητισμός	40.000,00
Έσοδα από συνδρομές Αθλητικών τμημάτων	60.000,00
Επιχορήγηση Προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι (ΔΙΣΑ/ΕΕΤΑΑ)	126.000,00
Έσοδα από ενοικίαση χώρων	10.000,00
Έσοδα από προγράμματα Ε.Ε.	90.000,00
Υπόλοιπα έσοδα προηγούμενων χρήσεων	283.755,00
Ταμείο και τραπεζικά διαθέσιμα	11.045,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	1.549.300,00

Προϋπολογισμός 2011		
60	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Μισθοδοσία)	156.000,00
61	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ	588.000,00
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	137.500,00
63	ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ	35.000,00
64	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	338.000,00
	Οφειλές προηγούμενων χρήσεων	250.000,00
	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	44.800,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	1.549.300,00

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Δ.Ε.Υ.Α.Π. 2011

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ 2011

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
41	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ-ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ	0,00
41.10	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	0,00
72	ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΛΟΙΠΩΝ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ & ΑΧΡΗΣΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	1.000,00
72.00	ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΛΟΙΠΩΝ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ & ΑΧΡΗΣΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	2.000,00
73	ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1.420.722,00
73.01.1	ΑΞΙΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΝΕΡΟΥ	556.460,00
73.01.2	ΠΑΓΙΟ ΤΕΛΟΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	83.872,00
73.01.3	ΕΙΔΙΚΟ ΤΕΛΟΣ 80% (Ν.1069/80)	445.168,00
73.01.4	ΤΕΛΗ ΧΡΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	180.513,00
73.01.5	ΠΑΓΙΟ ΤΕΛΟΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	85.677,00
73.01.6	ΤΕΛΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	29.400,00
73.01.7	ΤΕΛΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	16.200,00
73.01.8	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΥΔΡΟΜΕΤΡΩΝ	6.932,00
73.01.9	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟΦΡΑΞΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ	3.300,00
73.01.10	ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΕΣ	1.200,00
73.01.11	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΒΟΘΡΟΛΥΜΑΤΩΝ	12.000,00

74	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ & ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΣΟΔΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	35.000,00
74.03.1	ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ-ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ (ΟΑΕΔ{4 ΑΤΟΜΑ})	30.000,00
74.04.2	ΕΙΔ.ΕΠΙΧ/ΣΕΙΣ-ΕΠΙΔ/ΣΕΙΣ (ΟΑΕΔ-ΚΕΤΕΚ{2 ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ})	5.000,00

76	ΕΣΟΔΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	31.500,00
76.03.1	ΛΟΙΠΟΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ ΤΟΚΟΙ (ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ ΛΟΓ/ΣΜΩΝ)	30.000,00
76.03.2	ΛΟΙΠΟΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ ΤΟΚΟΙ (ΤΟΚΟΙ ΚΑΤΑΘΕΣΕΩΝ)	1.500,00

ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2011	1.488.222,00
--	---------------------

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ 2011

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
11	ΚΤΙΡΙΑ-ΕΓΚ/ΣΕΙΣ ΚΤΙΡ-ΤΕΧΝ.ΕΡΓΑ	292.000,00
11.00	ΚΤΙΡΙΑ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	18.000,00
11.01	ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	231.000,00
11.02	ΛΟΙΠΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	43.000,00
12	ΜΗΧ/ΤΑ-ΤΕΧ.ΕΓΚ-ΛΟΙΠ.ΜΗΧ.ΕΞΟΠ.	62.940,00
12.00	ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ (ΚΙΝΗΤΗΡΕΣ & ΑΝΤΛΙΕΣ)	36.000,00
12.01	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ (ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ)	25.440,00
12.02	ΦΟΡΗΤΑ ΜΗΧ/ΤΑ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ	
12.03	ΕΡΓΑΛΕΙΑ	1.500,00
12.05	ΜΗΧ/ΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ	
12.06	ΛΟΙΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	
13	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ	20.000,00
13.02	ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΑ - ΦΟΡΤΗΓΑ	20.000,00
13.01	ΛΟΙΠΑ ΕΠΙΒΑΤΙΚΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΑ	
14	ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	6.000,00
14.00	ΕΠΙΠΛΑ	
14.02	ΜΗΧΑΝΕΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	
14.03	Η/Υ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ	500,00
14.05	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ	5.000,00
14.08	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΗΛΕΠ/ΝΙΩΝ	
14.09	ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	500,00
16	ΑΣΩΜΑΤΕΣ ΑΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ	10.000,00
16.17	ΕΞΟΔΑ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	10.000,00
18	ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ & ΛΟΙΠΕΣ ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΕΣΜΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	0,00
18.11	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ Δ.Ε.Η.	
25	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ	66.000,00
25.00	ΜΙΚΡΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ	1.000,00
25.05	ΔΙΑΦΟΡΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ	50.000,00
25.06	ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΥΛΙΚΑ	15.000,00
60	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	205.000,00
60.00	ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΜΜΙΣΘΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	150.000,00
60.01	ΑΜΟΙΒΕΣ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	20.000,00
60.90	ΜΙΣΘΟΙ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ.	35.000,00
61	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ	215.000,00

61.00	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΕΣ ΣΕ ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	30.000,00	
61.01	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΜΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΕΣ ΣΕ ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	10.000,00	
61.03	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟ ΤΡΙΤΟΥΣ	10.000,00	
61.93	ΑΜΟΙΒΕΣ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΩΝ	5.000,00	
61.98	ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	160.000,00	
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ		358.000,00
62.00	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΡΕΥΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	320.000,00	
62.03	ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ	10.000,00	
62.05	ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ	3.000,00	
62.07	ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ	25.000,00	
63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ		73.728,00
63.03	ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	2.000,00	
63.90	ΤΕΛΗ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΥ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ (ΧΡΕΩΛΥΣΙΟ ΔΑΝΕΙΟΥ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ)	71.728,00	
63.98	ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ		
64	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ		34.554,00
64.00	ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	20.000,00	
64.01	ΕΞΟΔΑ ΤΑΞΙΔΙΩΝ	500,00	
64.02	ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ & ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	500,00	
64.05	ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ - ΕΙΣΦΟΡΕΣ	2.000,00	
64.07	ΕΝΤΥΠΑ & ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	7.000,00	
64.08	ΥΛΙΚΑ ΑΜΕΣΗΣ ΑΝΑΛΩΣΗΣ	2.000,00	
64.09	ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ	1.000,00	
64.98	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	1.554,00	
65	ΤΟΚΟΙ & ΣΥΝΑΦΗ ΕΞΟΔΑ		1.000,00
65.98	ΛΟΙΠΑ ΣΥΝΑΦΗ ΜΕ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΕΞΟΔΑ	1.000,00	
66	ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΝΣΩΜΑΤΟΥΜΕΝΕΣ ΣΤΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		144.000,00
66.01	ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΩΝ-ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	103.000,00	
66.02	ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ-ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ-ΛΟΙΠΟΥ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	25.000,00	
66.04	ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΕΠΙΠΛΩΝ & ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	9.000,00	
66.05	ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΑΣΩΜΑΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ & ΕΞΟΔΩΝ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ	7.000,00	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2011			1.488.222,00

8. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - SWOT ΑΝΑΛΥΣΗ

Η ανάλυση των συλλεγόμενων πληροφοριών, μπορεί να αποτελέσει το βασικό εργαλείο σχεδιασμού του επιχειρησιακού προγράμματος για το Δήμο Παιονίας. Με την ανάλυση καταγράφονται οι πληροφορίες για το εξωτερικό περιβάλλον και για τις εσωτερικές δυνατότητες του Δήμου. Μια τεχνική για την αξιολόγηση των παραπάνω στοιχείων, είναι η ανάλυση SWOT, η οποία αναφέρεται στις εσωτερικές δυνάμεις (Strengths) και Αδυναμίες (Weaknesses) και στις εξωτερικές Ευκαιρίες (Opportunities) και Απειλές (Threats), η ονομασία της οποίας προέρχεται από τα αρχικά των παραπάνω λέξεων.

Με την αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Παιονίας θα εντοπιστούν και θα καταγραφούν τα εσωτερικά δυνατά και αδύνατα σημεία του δήμου (οργανισμός, γεωγραφική περιοχή, κ.λπ.) και θα συσχετιστούν με τις ευκαιρίες και τις απειλές που προκύπτουν από το εξωτερικό περιβάλλον του. Ο εντοπισμός των δυνατών και των αδυνάτων σημείων, των ευκαιριών και των απειλών αποτελεί βασικό εργαλείο για το στρατηγικό σχεδιασμό ανάπτυξης, καθώς προσδιορίζει κατηγορίες πιθανών στόχων στην:

- αξιοποίηση των δυνατών σημείων και των ευκαιριών για τη δημιουργία συγκριτικού πλεονεκτήματος
- αντιμετώπιση των αδυναμιών και των απειλών (κινδύνων) για την αποφυγή συγκριτικού μειονεκτήματος

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα αποτελέσματα της ανάλυσης SWOT για την υφιστάμενη κατάσταση του εξωτερικού και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Παιονίας. Στο τέλος, καθορίζονται οι αναπτυξιακές προτεραιότητες για το Δήμο (περιοχή γενικότερα αλλά και εσωτερικό περιβάλλον) με βάση τα κρίσιμα ζητήματα που προκύπτουν από την ανάλυση SWOT.

8.1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

8.1.1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

1.1. Θέμα : Αναβάθμιση του δομημένου περιβάλλοντος	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Η μακρόχρονη έλλειψη χωροταξικού και πολεοδομικού σχεδιασμού (μόνο ο πρώην Δήμος Γουμένισσας, η πόλη της Αξιούπολης, του Πολυκάστρου και η πρώην Κοινότητα Λιβαδίων έχουν ΓΠΣ) σε συνδυασμό με την ύπαρξη πολλών οικισμών (52) και τις ανάγκες οικιστικής ανάπτυξης οδήγησε:</p> <ul style="list-style-type: none"> - σε ανεξέλεγκτη και αυθαίρετη χωροθέτηση χρήσεων και δραστηριοτήτων η οποία είναι δύσκολο να επανορθωθεί - στην αδυναμία εξασφάλισης των απαιτούμενων χώρων κοινωνικού εξοπλισμού (μικρός εποικιστικός κλήρος – έλλειψη αναδασμών) <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Η ένταξη του Δήμου Παιονίας στο Ρυθμιστικό Θεσσαλονίκης οδηγεί σε σημαντικές καθυστερήσεις την ολοκλήρωση του χωροταξικού σχεδιασμού.</p> <p>Η ύπαρξη εκτεταμένων ζωνών προστασίας (Natura 2000, Διατήρηση της Βιοποικιλότητας) δεν επηρεάζουν αστικές επεκτάσεις παρά μόνο άλλες χρήσεις αγροτικού - κτηνοτροφικού ή επενδυτικού ενδιαφέροντος.</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Η έγκαιρη ολοκλήρωση του Ρυθμιστικού Σχεδίου Θεσσαλονίκης θα εξασφαλίσει επάρκεια πολεοδομημένης γης καθώς και πλούσιο κοινωνικό εξοπλισμό ικανό να εξυπηρετήσει τις ανάγκες των κατοίκων. Επιπλέον θα βελτιώσει τις υπάρχουσες τεχνικές υποδομές και θα συμβάλει στην υλοποίηση της αναπτυξιακής προοπτικής του δήμου.</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Οι πολιτικές του ΥΠΕΧΩΔΕ, του ΥΠΕΣΔΔΑ και της ΕΕ, όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων αλλά και των προτεραιοτήτων σε περιφερειακό επίπεδο (ΠΕΠ) και τομεακό του ΕΣΠΑ</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Έγκαιρη ολοκλήρωση χωροταξικού & πολεοδομικού σχεδιασμού (Ρυθμιστικό) 2. Υποδομές αγροτοκτηνοτροφικού ενδιαφέροντος – Προσέλκυση επενδύσεων 3. Προώθηση οικιστικών αναπλάσεων και πολεοδομικών παρεμβάσεων μέσα από συγκροτημένο σχεδιασμό 	

1.2. Θέμα : Βελτίωση οδικού δικτύου	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Το οδικό δίκτυο της περιοχής είναι δυσανάλογα μεγάλο με τον πληθυσμό της και εμφανίζει σημαντικά προβλήματα που χρήζουν βελτιώσεων</p> <p>Η άναρχη οικιστική ανάπτυξη δημιουργεί ανάγκες δικτύων και υποδομών για τις οποίες ο Δήμος δεν διαθέτει την δυνατότητα ικανοποίησης.</p> <p>Το φυσικό ανάγλυφο και οι ιδιαιτερότητες των οικισμών δημιουργούν εκτεταμένες ανάγκες για επεμβάσεις στα δίκτυα ύδρευση & αποχέτευσης</p> <p>Η έλλειψη προσδιορισμένου σχεδιασμού και οργανωμένης παρέμβασης καθιστούν αποσπασματική την κατασκευή έργων οδοποιίας επιφέροντας πενιχρά αποτελέσματα στην κάλυψη των αναγκών</p> <p>Ο αγροτικός χαρακτήρας του Δήμου επιτάσσει διευρυμένα έργα αγροτικής οδοποιίας</p> <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Η μεγάλη έκταση που καταλαμβάνει ο Δήμος</p> <ul style="list-style-type: none"> - δυσχεραίνει τα γεωμετρικά και τα κυκλοφοριακά χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου - περιορίζει σημαντικά τις συνθήκες ασφάλειας της οδικής κυκλοφορίας - απαιτεί συχνές και μεγάλες παρεμβάσεις για την άρση της επικινδυνότητας 	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Η προώθηση του χωροταξικού και πολεοδομικού σχεδιασμού θα εξασφαλίσει τις απαραίτητες βελτιώσεις έργων οδοποιίας</p> <p>Η κατασκευή των οδικών αξόνων Γιαννιτσών – Κιλκίς (μέσω Γουμένισσας) και Γουμένισσας – Θεσσαλονίκης (μέσω Άσπρου) θα εξασφαλίσουν την άμεση επισκεψιμότητα της περιοχής από το Πολεοδομικό Συγκρότημα της Θεσσαλονίκης, το Νομό Σερρών και το Νομό Πέλλας. Αυτό θα συνδράμει στην ανάπτυξη του ορεινού τουρισμού και στην αναβάθμιση της περιοχής ως οικιστικού προαστίου της Θεσσαλονίκης</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Οι πολιτικές του ΥΠΕΚΑ, του ΥΠΕΣΔΔΑ και της ΕΕ, όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων αλλά και των προτεραιοτήτων σε περιφερειακό επίπεδο (ΠΕΠ) και τομεακό του ΕΣΠΑ</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Βελτίωση των γεωμετρικών χαρακτηριστικών και της κυκλοφοριακής οργάνωσης του οδικού δικτύου 2. Υλοποίηση έργων συντήρησης και κατασκευής έργων οδοποιίας σύμφωνα με προσδιορισμένο σχεδιασμό και οργάνωση 3. Σχεδιασμός περιφερειακών οδών όπου απαιτείται 	

1.3. Θέμα : Προστασία και διαχείριση υδάτινων πόρων	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Η περιοδική μείωση του υδροδυναμικού των πηγών του Παϊκού</p> <p>Η δυσκολία αξιοποίησης όλων των πηγών λόγω του φυσικού ανάγλυφου του Παϊκού</p> <p>Η μεγάλη απόσταση των πηγών από τα μεγάλα οικιστικά συγκροτήματα</p> <p>Η διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες σε έργα υδροδοτήσεων από την παράλληλη χρήση των δικτύων για οικιακές καλλιέργειες</p> <p>Η παλαιότητα ορισμένων δικτύων ύδρευσης και οι αυξημένες ανάγκες συντήρησής των</p> <p>Η ύπαρξη νιτρικών σε κάποιες περιοχές καθιστά τις γεωτρήσεις μη ωφέλιμες για ύδρευση παρά μόνο για άρδευση</p> <p>Η μη ύπαρξη αποχετευτικών δικτύων σε όλους τους οικισμούς</p> <p>Η χρήση σε μερικές περιοχές δικτύων όμβριων για αποχέτευση</p> <p>Η συντήρηση των αποχετευτικών δικτύων στις περιοχές που δεν υπάρχουν υψομετρικές διαφορές (πχ. πόλη Αξιούπολης)</p> <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Η μη ορθολογική εκμετάλλευση των υδάτινων πόρων του Παϊκού</p> <p>Η πτώση του υδροφόρου ορίζοντα</p> <p>Οι περιορισμοί στην ανόρυξη νέων γεωτρήσεων για ύδρευση λόγω των νιτρικών ή υφάλμυρου νερού</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Η συνολική αντιμετώπιση και διαχείριση του υδάτινου δυναμικού των πηγών του Παϊκού και η δέσμευση με γεωτρήσεις περιοχών που μπορούν να αποδώσουν κατάλληλο για ύδρευση νερού</p> <p>Η ύπαρξη μελετών για φράγματα στο Πάικο</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Οι πολιτικές του ΥΠΕΚΑ, του ΥΠΕΣΔΔΑ και της ΕΕ, όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων αλλά και των προτεραιοτήτων σε περιφερειακό επίπεδο (ΠΕΠ) και τομεακό του ΕΣΠΑ</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Εξασφάλιση των απαιτούμενων αναγκών υδροδότησης 2. Βελτίωση της λειτουργικότητας των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης 3. Ενιαία διαχείριση δικτύων ύδρευσης – αποχέτευσης σε όλο το Δήμο 	

1.4. Θέμα : Καθαριότητα – διαχείριση απορριμμάτων	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Η ύπαρξη πολλών οικισμών, το ανάγλυφο και η αγροτικές και κτηνοτροφικές δραστηριότητες της πλειοψηφίας των κατοίκων σε συνδυασμό με την ελλιπή περιβαλλοντική συνείδηση των κατοίκων συνέβαλαν στην αυθαίρετη απόρριψη αδρανών και οικιακών στερεών αποβλήτων σε μεγάλο αριθμό διάσπαρτων θέσεων.</p> <p>Η ανάγκη βελτίωσης του σχεδιασμού αποκομιδής των απορριμμάτων σε ότι αφορά την χωροθέτηση των κάδων και τον σχεδιασμό των δρομολογίων</p> <p>Η έλλειψη συστήματος ελέγχου της ανεξέλεγκτης διάθεσης απορριμμάτων</p> <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <p>Η βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και η αλλαγή των προτύπων κατανάλωσης οδηγεί στην παραγωγή όλο και μεγαλύτερων ποσοτήτων αστικών αποβλήτων</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Η υλοποίηση του προγράμματος ανακύκλωσης που συμβάλει στη μείωση του όγκου των απορριμμάτων.</p> <p>Η απόθεση των απορριμμάτων του Δήμου στον ΧΥΤΑ Γιαννιτών</p> <p>Η δρομολόγηση δημιουργίας ΣΜΑ</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Οι πολιτικές του ΥΠΕΧΩΔΕ, του ΥΠΕΣΔΔΑ και της ΕΕ, όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων αλλά και των προτεραιοτήτων σε περιφερειακό επίπεδο (ΠΕΠ) και τομεακό του ΕΣΠΑ</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Βελτίωση του σχεδιασμού αποκομιδής των απορριμμάτων σε ότι αφορά την χωροθέτηση των κάδων και τον σχεδιασμό των δρομολογίων 2. Απορρύπανση και αποκατάσταση των θέσεων ανεξέλεγκτης απόρριψης των απορριμμάτων 3. Δημιουργία χώρων συλλογής ειδικών στερεών αποβλήτων 4. Συγκρότηση κανονισμού καθαριότητας και ελεγκτικού μηχανισμού εφαρμογής του 5. Υλοποίηση δράσεων δημοσιοποίησης και συνεχούς πληροφόρησης για την υποστήριξη του κανονισμού καθαριότητας 	

1.5. Θέμα : Προστασία & ανάδειξη του φυσικού περιβάλλοντος	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Τα προβλήματα που αφορούν την αλλοίωση του φυσικού περιβάλλοντος αφορούν :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Τη διάβρωση των εδαφών λόγω του ανάγλυφου της περιοχής. 	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Το φυσικό περιβάλλον αποτελεί συγκριτικό πλεονέκτημα της περιοχής.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Την αλλοίωση στις όχθες του Αξιού (αναχώματα) - Την έλλειψη περιβαλλοντικής συνείδησης των κατοίκων - Την εκτενή χρήση φυτοφαρμάκων στις δυναμικές αγροτικές καλλιέργειες - Την ρύπανση του Αξιού ποταμού - Την ανεξέλεγκτη απόθεση απορριμμάτων - Την καύση των υπολειμμάτων αγροτικών καλλιεργειών - Τις αποσπασματικές αμμοληψίες στον Αξιό ποταμό <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Η περιορισμένη προβολή των περιοχών φυσικού κάλλους του Παΐκου</p>	<p>Ο δήμος διαθέτει δασικές εκτάσεις με ιδιαίτερη περιβαλλοντική βιοποικιλότητα και αισθητική αξία. Διαγράφεται η αναγκαιότητα προστασίας, ανάδειξης & αειφόρου διαχείρισης των δασικών εκτάσεων καθώς και η δυνατότητα :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Υλοποίησης δράσεων περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης - Ανάπτυξης οικολογικού, φυσιολατρικού και περιηγητικού τουρισμού - Η διαμόρφωση ήπιων μορφών αναψυχής <p>Οι κάτοικοι και οι φορείς του δήμου μπορούν να συμβάλλουν σημαντικά στη προστασία του φυσικού περιβάλλοντος με την σχετική ευαισθητοποίηση.</p> <p>Αξιοποίηση περιοχών αρχαιολογικού ενδιαφέροντος</p> <p>Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων διαχείρισης φερτών υλικών και συνολική εκμετάλλευση αμμοληψιών Αξιού ποταμού</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Οι πολιτικές του ΥΠΕΧΩΔΕ, του ΥΠΕΣΔΔΑ και της ΕΕ, όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων αλλά και των προτεραιοτήτων σε περιφερειακό επίπεδο (ΠΕΠ) και τομεακό του ΕΣΠΑ</p>
---	--

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Εκπόνηση και εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου διαχειριστικού σχεδίου για την προστασία, ανάδειξη και διαχείριση του δημοτικού δάσους
2. Αποκατάσταση των χώρων ανεξέλεγκτης διάθεσης των απορριμμάτων (πρώην ΧΑΔΑ)
3. Υλοποίηση δράσεων ευαισθητοποίησης των κατοίκων
4. Αξιοποίηση περιοχών φυσικού κάλλους

1.6. Θέμα : Αγροτικές και κτηνοτροφικές υποδομές

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Η μη ολοκλήρωση των αναδασμών και των παράλληλων έργων αυτών</p> <p>Οι συνεχείς αλλοιώσεις της αγροτικής οδοποιίας</p> <p>Η πτώση του υδροφόρου ορίζοντα</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Η αξιοποίηση και ορθολογική διαχείριση του υδάτινου δυναμικού του Παΐκου</p> <p>Κατασκευή φραγμάτων και λιμνοδεξαμενών</p>

<p>Οι ελλείψεις σε αρδευτικά δίκτυα</p> <p>Η μη αξιοποίηση του υδάτινου δυναμικού του Παϊκού</p> <p>Η λειτουργία διάσπαρτων κτηνοτροφικών μονάδων και η έλλειψη βοσκοτόπων</p> <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Η ύπαρξη μικρού εποικιστικού κλήρου και η απουσία κτηνοτροφικών πάρκων στην περιοχή</p>	<p>Κατασκευή δικτύων άρδευσης και επεκτάσεις υπαρχόντων</p> <p>Ολοκλήρωση των αναδασμών</p> <p>Ορθολογική διαχείριση βοσκοτόπων</p> <p>Μελέτες λίπανσης και υδροδότησης βοσκοτόπων</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Οι πολιτικές του ΥΠΕΚΑ, του ΥΠΑΑ και της ΕΕ, όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων αλλά και των προτεραιοτήτων σε περιφερειακό επίπεδο (ΠΕΠ) και τομεακό του ΕΣΠΑ</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Ολοκλήρωση έργων Αρτζάν – Αματόβου2. Φράγματα και λιμνοδεξαμενές3. Αναβαθμοί Αξιού ποταμού4. Αναδασμοί και κτηνοτροφικά πάρκα	

8.1.2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ, ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

2.1. Θέμα : Ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση των υποδομών εκπαίδευσης	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Η συνεχής διεύρυνση των αναγκών σε έργα σχολικής στέγης, ιδιαίτερα στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση και κυρίως στα αστικά κέντρα του Δήμου.</p> <p>Η αδυναμία εξασφάλισης των απαιτούμενων χώρων λόγω της έλλειψης ολοκληρωμένου χωροταξικού & πολεοδομικού σχεδιασμού στις Δ.Ε. Πολυκάστρου και Δ.Ε.Ευρωπού .</p> <p>Μεταφορά μαθητών από τους περιφερειακούς οικισμούς στις έδρες της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.</p> <p>Ελλιπής στελέχωση και έλλειψη υλικών και ειδικών χώρων στην προσχολική εκπαίδευση</p> <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Η μεγάλη έκταση του νέου διευρυμένου Δήμου με ιδιαίτερα απομακρυσμένους και ορεινούς οικισμούς σε συνδυασμό με την ανεπάρκεια του υπάρχοντος οδικού δικτύου, δημιουργεί έντονα προβλήματα μετακίνησης ειδικά τους χειμερινούς μήνες.</p> <p>Χαμηλό ποσό επιχορηγήσεων σε σχέση με τις πραγματικές ανάγκες για τη λειτουργία, τη συντήρηση και την επισκευή των σχολικών κτιρίων.</p> <p>Αδυναμία υλοποίησης έργων λόγω της στενότητας πόρων και της οικονομικής κρίσης που διέπει τη χώρα.</p> <p>Περιορισμός των κρατικών πόρων ιδιαίτερα μετά την επίκληση του μηχανισμού στήριξης.</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Η κατασκευή νέων έργων σχολικής στέγης και η συντήρηση των παλαιών.</p> <p>Με την ολοκλήρωση του χωροταξικού σχεδιασμού (Γ.Π.Σ.) θα εξασφαλισθούν απαιτούμενοι χώροι</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Οι πολιτικές του Υπουργείου Παιδείας και της ΕΕ, όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων αλλά και των προτεραιοτήτων σε περιφερειακό επίπεδο και τομεακό του ΕΣΠΑ.</p> <p>Έμφαση του ΕΣΠΑ σε ζητήματα απασχόλησης και κατάρτισης.</p> <p>Ο προβλεπόμενος σχεδιασμός για την υλοποίηση δράσεων μέσα από τα επιχειρησιακά προγράμματα «ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού» και «εκπαίδευση και δια βίου μάθηση» και τα ΠΕΠ.</p>

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Εξασφάλιση της απαιτούμενης κτιριακή υποδομής
2. Βελτίωση της κατάστασης των υφισταμένων διδακτηρίων
3. Συντήρηση του συνόλου των σχολικών κτιρίων που χρίζουν αντίστοιχων παρεμβάσεων.
4. Εξασφάλιση των προϋποθέσεων ίδρυσης νέων σχολικών μονάδων
5. Βελτίωση του μορφωτικού επιπέδου των κατοίκων (άνω του 50% του πληθυσμού απόφοιτοι μόνο Α'θμιας εκπαίδευσης)
6. Υποστήριξη της δια βίου μάθησης

2.2. Θέμα : Κοινωνική φροντίδα

Προβλήματα & Περιορισμοί

Προβλήματα

Μη επαρκής κάλυψη της περιοχής σε υπηρεσίες πρωτοβάθμιας φροντίδας.

Σημαντική εξάρτηση των δημοτικών ενοτήτων στον τομέα της υγείας – πρόνοιας από τις δομές Κιλκίς και Θεσσαλονίκης.

Κοινωνική ενσωμάτωση Παλιννοστούντων – μεταναστών.

Σημαντικές ελλείψεις σε στελεχιακό δυναμικό και αδυναμία προσλήψεων.

Απουσία δικτύου εθελοντών στην παροχή υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας.

Ανάγκη αύξησης, οργάνωσης και βελτίωσης των υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης.

Δυνατότητες & Ευκαιρίες

Δυνατότητες

Ικανοποιητική νοσοκομειακή υποδομή και υποδομές πρόνοιας

Η συγκροτημένη παροχή κοινωνικής φροντίδας από τον Δήμο με την λειτουργία των παιδικών Σταθμών & των ΚΑΠΗ

Η λειτουργία προγραμμάτων και δομών όπως το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» και τα κέντρα ημερήσιας φροντίδας ηλικιωμένων

Δημιουργία Αναπτυξιακής εταιρίας του Δήμου

Παιονίας η οποία μπορεί να συμβάλλει στην διεκδίκηση πόρων για την αντιμετώπιση κοινωνικών προβλημάτων

Ευκαιρίες

<p>Η ταχύτατη οικιστική ανάπτυξη κατά τις δύο τελευταίες δεκαετίες επέφερε την συνεχή διεύρυνση των αναγκών στον τομέα των κοινωνικών υποδομών.</p> <p>Αδυναμία εξασφάλισης των απαιτούμενων χώρων λόγω της έλλειψης ολοκληρωμένου χωροταξικού & πολεοδομικού σχεδιασμού.</p> <p>Καταγραφή στοιχείων για τις ανάγκες των κοινωνικών ομάδων.</p> <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <p>Οι δημογραφικές ανακατατάξεις</p> <p>Γήρανση πληθυσμού</p> <p>Οι κοινωνικές & πολιτισμικές μεταβολές</p> <p>Έλλειψη πόρων για την ενίσχυση δράσεων κοινωνικής πολιτικής</p> <p>Περιορισμένη δυνατότητα συνέχισης και βελτίωσης των προγραμμάτων κοινωνικής παρέμβασης χωρίς κρατική και κοινοτική χρηματοδότηση.</p> <p>Ανεπαρκείς διαδικασίες συντονισμού πολιτικών και μέτρων απασχόλησης – κοινωνικής πολιτικής σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.</p> <p>Ανεπαρκής χρηματοδότηση των μεταφερόμενων στην τοπική αυτοδιοίκηση αρμοδιοτήτων στους τομείς πρόνοιας, εκπαίδευσης και απασχόλησης.</p> <p>Αδυναμία υλοποίησης έργων λόγω της στενότητας πόρων και της οικονομικής κρίσης που διέπει τη χώρα.</p> <p>Περιορισμός των κρατικών πόρων ιδιαίτερα μετά την επίκληση του μηχανισμού στήριξης.</p>	<p>Οι πολιτικές του Υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων αλλά και των προτεραιοτήτων σε περιφερειακό επίπεδο και τομεακό του ΕΣΠΑ</p> <p>Σημαντική προτεραιότητα του ΕΣΠΑ η ενίσχυση των λειτουργιών και της ποιότητας ζωής των δημοτικών ενοτήτων.</p> <p>Συνεργασία με μη κυβερνητικές οργανώσεις, εκκλησιαστικές ενορίες και άλλους κοινωνικούς φορείς</p> <p>Αυξανόμενη ζήτηση για ποιοτικότερα προϊόντα και υπηρεσίες.</p>
--	---

<p>Πιθανότητα δημογραφικών αλλαγών, όπως μετακινήσεις πληθυσμών προς τις δημοτικές μας ενότητες από αστικά κέντρα της χώρας λόγω της οικονομικής ύφεσης.</p>	
--	--

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

<ol style="list-style-type: none"> 1. Την εξασφάλιση των απαιτούμενων υποδομών για την βελτίωση των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών ανά Δημοτικό Διαμέρισμα. 2. Ενίσχυση των υποδομών πρόνοιας και των κοινωνικών υπηρεσιών. 3. Ανάπτυξη δικτύου υπηρεσιών κοινωνικής αλληλεγγύης για την εξάλειψη του κοινωνικού αποκλεισμού 4. Επέκταση κοινωνικών υποδομών για τη στήριξη των ευπαθών ομάδων του πληθυσμού. 5. Την ανάπτυξη δράσεων για την ενίσχυση του εθελοντισμού και την διαχείριση της κοινωνικής προσφοράς 6. Κοινωνική ενσωμάτωση παλιννοστούντων και μεταναστών
--

2.3 Θέμα : Πολιτισμός

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Η περιορισμένη κτιριακή υποδομή</p> <p>Έλλειψη έργων ανάδειξης πολιτιστικών πόρων και δραστηριοτήτων.</p> <p>Έλλειψη επαρκούς προβολής και εξωστρέφειας των πολιτιστικών εκδηλώσεων του Δήμου</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Το αξιόλογο μνημειακό απόθεμα της περιοχής που συνιστά σημαντικό πολιτισμικό πόλο</p> <p>Η ανάδειξη της ιστορικής και πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής</p> <p>Ύπαρξη χώρων αρχαιολογικού ενδιαφέροντος</p> <p>Η οργάνωση σημαντικού αριθμού ποικίλων πολιτιστικών εκδηλώσεων</p>

<p>Σχετικά χαμηλός βαθμός εξωστρέφειας της δραστηριότητας των συλλογικών τοπικών φορέων.</p> <p>Απουσία μεγάλων πολιτιστικών γεγονότων.</p> <p>Ελλείψεις στην ανάδειξη του ιστορικού χώρων και της ιστορικής ταυτότητας του Δήμου.</p> <p>Ανάγκη βελτίωσης των υπαρχόντων πολιτιστικών υποδομών.</p> <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Έλλειψη πόρων για αναβάθμιση παροχών του κέντρου πολιτισμού</p> <p>Υποβάθμιση των πολιτιστικών γεγονότων λόγω έλλειψης πόρων</p> <p>Έλλειψη ενός αμφιθεατρικού χώρου μεγάλης χωρητικότητας που θα μπορούσε να λειτουργήσει ως πόλος έλξης μεγαλύτερων πολιτιστικών γεγονότων στην ευρύτερη περιοχή</p> <p>Περιορισμένοι πόροι και μέσα για την υποστήριξη υπερτοπικών πρωτοβουλιών.</p> <p>Αδυναμία υλοποίησης έργων λόγω της στενότητας πόρων και της οικονομικής κρίσης που διέπει τη χώρα.</p> <p>Περιορισμός των κρατικών πόρων ιδιαίτερα μετά την επίκληση του μηχανισμού στήριξης.</p>	<p>Η αυξημένη δραστηριότητα των πολιτιστικών φορέων του Δήμου</p> <p>Υπάρχουσα πολιτιστική υποδομή (π.χ. Κέντρο πολιτισμού Πολυκάστρου)</p> <p>Σημαντικό πολιτισμικό απόθεμα και μεγάλος αριθμός πολιτιστικών συλλόγων με έντονη δραστηριότητα.</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Οι πολιτικές του Υπουργείου Πολιτισμού όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων αλλά και των προτεραιοτήτων σε περιφερειακό επίπεδο και τομεακό του ΕΣΠΑ</p> <p>Δυνατότητα αξιοποίησης νέων χρηματοδοτικών προγραμμάτων, μέσων και εργαλείων (ΣΔΙΤ, JESSICA) για την υλοποίηση δράσεων αστικής ανάπτυξης.</p> <p>Οι πολιτιστικοί σύλλογοι που δραστηριοποιούνται στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου</p> <p>Ενδυνάμωση και προβολή των πολιτιστικών εκδηλώσεων για την αύξηση της επισκεψιμότητας της περιοχής.</p> <p>Δυνατότητα αξιοποίησης των αρχαιολογικού ενδιαφέροντος, χώρων με τη δημιουργία πρόσθετων υποδομών για την προσέλκυση επισκεπτών.</p>
<p>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</p>	

1. Εκπόνηση διαχειριστικού σχεδίου και κατασκευή των απαιτούμενων έργων για την ανάδειξη της ιστορικής και πολιτιστικής κληρονομιάς
2. Εξασφάλιση των απαιτούμενων υποδομών και πόρων για την απρόσκοπτη υλοποίηση των πολιτιστικών δραστηριοτήτων.
3. Ανάδειξη των πολιτιστικών γεγονότων μεγάλης εμβέλειας.
4. Ορθή διαχείριση και προβολή των σημαντικών πολιτιστικών υποδομών και αξιόλογων πολιτιστικών δρόμων.

2.4. Θέμα : Αθλητισμός

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Έλλειψη σύνδεσης του τομέα με την ανάγκη βελτίωσης της φυσικής κατάστασης των πολιτών την διαχείριση του ελεύθερου χρόνου των και την αξιοποίηση της εγγύτητας του φυσικού περιβάλλοντος</p> <p>Η διεύρυνση των αναγκών σε έργα αθλητισμού</p> <p>Συντήρηση παλαιών αθλητικών χώρων</p> <p>Δημιουργία υποδομών μαζικού αθλητισμού</p> <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Η αδρανοποίηση των αθλητικών φορέων ιδιαίτερα της περιφέρειας του Δήμου χωρίς την αντίστοιχη ανάπτυξη αυτών των αστικών κέντρων και η υποβάθμιση του προγράμματος μαζικού αθλητισμού</p> <p>Αδυναμία εξασφάλισης πόρων για την δημιουργία</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Η υλοποίηση προγραμμάτων Μαζικού Αθλητισμού</p> <p>Οι φορείς και τα αθλητικά σωματεία της περιοχής</p> <p>Η έντονη αθλητική δραστηριότητα των κατοίκων</p> <p>Η υφιστάμενη υποδομή</p> <p>Η εγγύτητα των πόλεων του Δήμου στο φυσικό περιβάλλον για την δημιουργία αθλητικών υποδομών (π.χ. περιπατητικά μονοπάτια)</p> <p>Επάρκεια υποδομών εκπαίδευσης και αθλητικών εγκαταστάσεων</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Οι πολιτικές της ΓΓΑ όπως εκφράζονται μέσω των σχετικών Νόμων, οδηγιών και χρηματοδοτήσεων</p>

<p>νέων αθλητικών υποδομών</p> <p>Αδυναμία υλοποίησης έργων λόγω της στενότητας πόρων και της οικονομικής κρίσης που διέπει τη χώρα.</p> <p>Περιορισμός των κρατικών πόρων ιδιαίτερα μετά την επίκληση του μηχανισμού στήριξης.</p>	
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Υλοποίηση σημειακών βελτιωτικών παρεμβάσεων σε αθλητικές υποδομές. 2. Κατασκευή νέων έργων με την εξασφάλιση των απαιτούμενων χώρων 3. Επέκταση των δραστηριοτήτων σε τομείς που συνδέονται με το φυσικό περιβάλλον 4. Ορθολογικότερη αξιοποίηση αθλητικών χώρων και εφαρμογής προγραμμάτων 	

8.1.3. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

3.1. Θέμα: Παραγωγικές δραστηριότητες (Πρωτογενής – Δευτερογενής – Τριτογενής Τομέας Οικονομίας)	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Έντονος βαθμός μείωσης των παραγωγικών δραστηριοτήτων.</p> <p>Εντός των ορίων του Δήμου παρατηρείται οικονομία με συγκριτικά μικρά μεγέθη επιχειρήσεων γεγονός που τις καθιστά ευάλωτες</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Συνεχής αύξηση του ΑΕΠ (1995 – 2004).</p> <p>Σημαντική η συνεισφορά του ΑΕΠ του Νομού Κιλκίς στο ΑΕΠ της Περιφέρειας.</p>

<p>στις μεταβολές του ανταγωνισμού και στο πλαίσιο της οικονομικής κρίσης που υφίσταται η χώρα σήμερα.</p> <p>Σχετικά μειωμένη εξαγωγική δραστηριότητα των επιχειρήσεων.</p> <p>Σημαντικές ελλείψεις σε καινοτόμες και σύγχρονες παραγωγικές δραστηριότητες.</p> <p>Χαμηλό επίπεδο δημιουργίας και διάχυσης καινοτομικών δραστηριοτήτων και ενσωμάτωσης στην παραγωγική διαδικασία σύγχρονων μορφών επιχειρηματικής δράσης.</p> <p>Σχετικά χαμηλό επίπεδο έρευνας και τεχνολογίας.</p> <p>Χαμηλός βαθμός προσέλκυσης ιδιωτικών κεφαλαίων και ανάληψης ιδιωτικών πρωτοβουλιών.</p> <p>Μη ανεπτυγμένος ο τουριστικός κλάδος.</p> <p>Καθυστερήσεις και προβλήματα σε βασικά έργα υποδομής.</p> <p>Αποχώρηση – παύση λειτουργίας επιχειρήσεων – δραστηριοτήτων λόγω πτώσης των κερδών ή αδυναμίας ανταπόκρισης στις υποχρεώσεις τους στο πλαίσιο της οικονομικής ύφεσης.</p> <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Έλλειψη ενδιαφέροντος από τους κατοίκους</p> <p>Έλλειψη τουριστικών υποδομών</p> <p>Χαμηλή ανταγωνιστικότητα των ΜΜΕ και της τοπικής οικονομίας και καθυστέρηση στη χρήση ΤΠΕ.</p>	<p>Διαχρονική ενδυνάμωση του πρωτογενούς, δευτερογενούς αλλά και τριτογενούς τομέα του Νομού. Σημαντική συμβολή του Δήμου Παιονίας.</p> <p>Κέντρο διακομιστικό (διαδημοτικής, περιφερειακής και εθνικής εμβέλειας).</p> <p>Λειτουργία γραφείου Αγροτικής Πολιτικής & Ανάπτυξης του Δήμου</p> <p>Δημιουργία κτηνοτροφικών πάρκων</p> <p>Αναδασμός των Δημοτικών Ενοτήτων</p> <p>Ανάπτυξη δράσεων ημερήσιας αναψυχής</p> <p>Θρησκευτικός & οικολογικός τουρισμός</p> <p>Ανάπτυξη Αγροτουρισμού</p> <p>Αξιοποίηση αρχαιολογικών χώρων</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Αξιοποίηση πόρων προγράμματος ΕΣΠΑ 2007-2013.</p> <p>Αξιοποίηση του ΕΣΠΑ για τη χρηματοδότηση των αναγκαίων έργων και υπηρεσιών.</p> <p>Αξιοποίηση των πόρων της προγραμματικής περιόδου 2007 – 2013 και του νέου στρατηγικού σχεδίου ανάπτυξης.</p> <p>Δημιουργία δομών για την προώθηση της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας, για τη δημιουργία τοπικού κεφαλαίου για την ισχυροποίηση των σχέσεων έρευνας και παραγωγής κλπ</p>
--	--

<p>Περιορισμένες δυνατότητες παρακολούθησης και αξιοποίησης των τεχνολογικών εξελίξεων.</p> <p>Διαρροή εργατικού δυναμικού από τον πρωτογενή και δευτερογενή τομέα προς τον τριτογενή.</p> <p>Απελευθέρωση των αγορών και των διεθνών ανταλλαγών, η οποία δημιουργεί οξύμενο ανταγωνισμό.</p>	<p>Προσέλκυση επενδυτών.</p> <p>Αξιοποίηση επενδυτικών ευκαιριών.</p> <p>Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των ΜΜΕ.</p> <p>Διάδοση και προώθηση της ευρυζωνικότητας σε όλο το γεωγραφικό εύρος του Δήμου.</p> <p>Προβλεπόμενη αύξηση της ζήτησης για εναλλακτικές – ειδικές μορφές τουρισμού.</p> <p>Προτεραιότητα για την χρήση ΑΠΕ από Ε.Ε. – επενδυτικές ευκαιρίες.</p> <p>Δυνατότητα αύξησης του εισοδήματος από την ανάπτυξη ειδικών μορφών τουρισμού.</p> <p>Αξιοποίηση των παρεχόμενων ευκαιριών του νέου αναπτυξιακού νόμου.</p> <p>Δυνατότητα αξιοποίησης νέων χρηματοδοτικών προγραμμάτων, μέσων και εργαλείων (ΣΔΙΤ, JESSICA κλπ.).</p>
---	---

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Ανάληψη πρωτοβουλιών στήριξης παραγωγικών – επιχειρηματικών δραστηριοτήτων για την ανάπτυξη παραγωγής και εμπορίας αγαθών ποιότητα ιδιαίτερης τοπικής σημασίας.
2. Λειτουργία γραφείου Αγροτικής Πολιτικής & Ανάπτυξης του Δήμου
3. Προώθηση των υφιστάμενων προγραμμάτων αναδασμού των Δημοτικών Ενοτήτων
4. Ανάπτυξη δικτύου υποδομών για την προσέλκυση επισκεπτών
5. Ενίσχυση της ανάπτυξης νέων μορφών εναλλακτικού τουρισμού και ειδικών μορφών τουρισμού (αγροτουριστικού, γαστρονομικού, πολιτιστικού, θρησκευτικού, περιπατητικού κλπ.)
6. Προώθηση δράσεων σύνδεσης της τεχνολογίας με την επιχειρηματικότητα και ενσωμάτωση της καινοτομίας στις παραγωγικές δραστηριότητες.
7. Ανάληψη πρωτοβουλιών για την προσέλκυση ιδιωτικών κεφαλαίων και την ανάπτυξη ιδιωτικών πρωτοβουλιών.
8. Συνεργασία με ΑΕΙ – ΤΕΙ για την ενίσχυση της επιχειρηματικής δραστηριότητας.

3.2 Θέμα: Απασχόληση-Ανεργία

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Αύξηση του μη οικονομικά ενεργού πληθυσμού έναντι του οικονομικά ενεργού.</p> <p>Αύξηση των ανέργων κατά την τελευταία περίοδο.</p> <p>Χαμηλό επίπεδο δημιουργίας και διάχυσης καινοτομικών δραστηριοτήτων και ενσωμάτωσης στην παραγωγική διαδικασία σύγχρονων μορφών επιχειρηματικής δράσης.</p> <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Αποχώρηση – παύση λειτουργίας επιχειρήσεων – δραστηριοτήτων λόγω πτώσης των κερδών ή αδυναμίας ανταπόκρισης στις υποχρεώσεις τους στο πλαίσιο της οικονομικής ύφεσης.</p> <p>Έλλειψη δικτύωσης με τις τοπικές επιχειρήσεις</p> <p>Αύξηση της ανεργίας λόγω της γενικευμένης οικονομικής κρίσης στη χώρα και του περιορισμού του δημοσίου τομέα.</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Δημιουργία γραφείου διασύνδεσης ανέργων δημοτών & επιχειρήσεων</p> <p>Αξιοποίηση ανθρώπινου δυναμικού του δήμου</p> <p>Μείωση της ανεργίας</p> <p>Εγγύτητα στο αστικό κέντρο της Θεσσαλονίκης και πρόσβαση στις σημαντικές υποδομές της.</p> <p>Σημαντικός αριθμός δομών στήριξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων στην πόλη της Θεσσαλονίκης.</p> <p>Αυξανόμενος ρυθμός κατανόησης από τους επιχειρηματίες της συμβολής του ΕΣΠΑ για τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητάς τους.</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Αξιοποίηση πόρων προγράμματος ΕΣΠΑ 2007-2013</p> <p>Προβλεπόμενη αύξηση της ζήτησης για εναλλακτικές – ειδικές μορφές τουρισμού.</p>

Περιορισμένη διασύνδεση των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας.	Δυνατότητα αύξησης του εισοδήματος από την ανάπτυξη ειδικών μορφών τουρισμού. Αξιοποίηση των παρεχόμενων ευκαιριών του νέου αναπτυξιακού νόμου. Δυνατότητα αξιοποίησης νέων χρηματοδοτικών προγραμμάτων, μέσων και εργαλείων (ΣΔΙΤ, JESSICA κλπ.).
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Μείωση της ανεργίας2. Υποστήριξη της απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας, ιδιαίτερα για τις ευαίσθητες ομάδες πληθυσμού (γυναίκες, νέοι).3. Στήριξη των τοπικών επιχειρήσεων	

8.1.4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Η παρακάτω αξιολόγηση αφορά στο εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου το οποίο συνοψίζει όλες τις υπηρεσίες (διευθύνσεις, αυτοτελή τμήματα, τμήματα, νομικά πρόσωπα) με βάση το νέο οργανωτικό σχήμα του (ΟΕΥ) που αναμένεται προς το παρόν η δημοσίευσή του. Από τη σκοπιά αυτή απουσιάζουν σημαντικά στοιχεία από τη λειτουργία του νέου οργανισμού, όπως είναι η καθημερινή δοκιμασία και τα επιτευχθέντα αποτελέσματα του νέου οργανογράμματος. Αξίζει να αναφερθεί ότι στο νέο ΟΕΥ έχουν ενσωματωθεί όλες οι νέες ιδιαίτερα διευρυμένες αρμοδιότητες που έχουν καθοριστεί με τον Καλλικράτη (ακόμη και όσες τίθενται σε εφαρμογή σε επόμενες χρονικές περιόδους) και για τις οποίες δεν υπάρχουν ακόμη στοιχεία προς ανάλυση. Επίσης θα ήταν αδόκιμο να βασιστεί η αξιολόγηση μόνον στο ισχύον έως πρόσφατα οργανωτικό σχήμα του Δήμου το οποίο σημειωτέον είχε προσωρινό χαρακτήρα λόγω της μεταβατικής περιόδου του «Καλλικράτη»

(δηλ. από 1/1/2011 ως τη λειτουργία του εγκεκριμένου ΟΕΥ). Έτσι επιχειρήθηκε να γίνει μια πρώτη συνοπτική SWOT ανάλυση, η οποία βασίστηκε στην ως σήμερα εμπειρία αλλά και στις τυχόν προσδοκίες όπως αυτές προέκυψαν από την πολύ μικρή και πρόσφατη λειτουργία του Δήμου Παιονίας, από το περιεχόμενο των νέων οριζόμενων αρμοδιοτήτων του «Καλλικράτη», και από τους στόχους που έχει θέσει η δημοτική αρχή, στοιχεία τα οποία αθροιστικά προσδίδουν στη διοικητική αποστολή του δήμου μία σημαντικά αξιόλογη δυναμική.

4^{ος} Θεματικός τομέας: Αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος

4.1 Θέμα: Εσωτερικό περιβάλλον Δήμου Παιονίας	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Παρά το γεγονός ότι η διαδικασία του προγραμματισμού λαμβάνεται σοβαρά υπόψη και υφίσταται η αντίστοιχη οργανική μονάδα, είναι άκρως απαραίτητη η περαιτέρω ενδυνάμωσή της και στελέχωσή της με εξειδικευμένο προσωπικό.</p> <p>Ανάγκη για περαιτέρω ενίσχυση συγκεκριμένων δράσεων όπως πολιτικές για ευπαθής κοινωνικές ομάδες, περιβάλλον, ποιότητα ζωής, γεωργική ανάπτυξη.</p> <p>Έλλειμμα δομών και διαδικασιών συντονισμού μεταξύ των οργανικών μονάδων με τα αντίστοιχα νομικά πρόσωπα.</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Σαφής δέσμευση της δημοτικής αρχής ως προς την ανάπτυξη και τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τον πολίτη.</p> <p>Συμμετοχή έξι (6) διαφορετικών συνδυασμών στο δημοτικό συμβούλιο που επιτρέπει την καλύτερη εκπροσώπηση της τοπικής κοινωνίας.</p> <p>Επαρκής κτιριακή υποδομή του Δήμου τόσο στην έδρα του όσο και στις δημοτικές ενότητες.</p> <p>Η πλήρης ενεργοποίηση των δομών του Δήμου από τον ΟΕΥ έστω και αν πολλά τμήματα δεν λειτουργούν με επαρκή στελεχιακό δυναμικό.</p>

<p>Ελλιπής εφαρμογή συστήματος διασφάλισης ποιότητας ή αξιολόγησης όπως και γενικότερα, η ενσωμάτωση μεθόδων ποσοτικοποίησης και αξιολόγησης των διαδικασιών.</p> <p>Αδυναμία εφαρμογής κινήτρων αποδοτικότητας, η οποία αποτελεί βέβαια εγγενές πρόβλημα της δημόσιας διοίκησης γενικότερα στην Ελλάδα και ουσιαστικά λειτουργεί ως περιοριστικό πλαίσιο. Παρόλα αυτά είναι δυνατή η διαμόρφωση πολιτικής κινήτρων ακόμα και με ήπιες παρεμβάσεις οι οποίες θα καλλιεργήσουν το αίσθημα της επιβράβευσης.</p> <p>Έλλειψη οργανωμένης πολιτικής επιμόρφωσης – κατάρτισης που να ανταποκρίνεται στις σύγχρονες ανάγκες της δια βίου εκπαίδευσης και στις σύγχρονες ανάγκες εξειδικευμένης κατάρτισης σε συγκεκριμένα θεματικά αντικείμενα κομβικής σημασίας.</p> <p>Ανυπαρξία διαυπηρεσιακών δομών συντονισμού που καθιστά ιδιαίτερα προβληματική τη συντονισμένη δράση των υπηρεσιών, την αποτελεσματικότητα στη μεταξύ τους συνεργασία αλλά και τη διάχυση της πληροφορίας.</p> <p>Ανεπαρκής συμμετοχή του Δήμου σε ευρωπαϊκά δίκτυα της αυτοδιοίκησης με αποτέλεσμα την ελλειμματική ανταλλαγή τεχνογνωσίας και την μείωση</p>	<p>Υπαρξη ουσιαστικών διαδικασιών οικονομικής διοίκησης και διαχείρισης αλλά και διαφάνειας.</p> <p>Σημαντική αξιοποίηση των κρατικών επιχορηγήσεων.</p> <p>Πιστοποίηση διαχειριστικής ικανότητας των οργανωτικών μονάδων του Δήμου (διαχειριστική επάρκεια).</p> <p>Σχετική επάρκεια εξοπλισμού σε σχέση με τις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών για την πλειοψηφία των οργανικών μονάδων.</p> <p>Ανάπτυξη δικτύων συνεργασίας σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.</p> <p>Σημαντικός υπάρχων μηχανολογικός εξοπλισμός για τη βελτίωση της ποιότητας της ζωής των κατοίκων.</p> <p>Μειωμένα παράπονα πολιτών από την λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Δράσεις οι οποίες μπορούν να χρηματοδοτηθούν</p>
--	---

<p>των ευκαιριών συμμετοχής σε ευρωπαϊκά προγράμματα.</p> <p>Προβλήματα αναφορικά με την ύπαρξη αρχείου σε ορισμένες υπηρεσίες</p> <p>Έλλειψη ικανού χρόνου για τα πολιτικά στελέχη, εξαιτίας της εμπλοκής τους με κάθε μορφή εργασίας με αποτέλεσμα να μην είναι σε θέση να εμπλακούν με ζητήματα επιτελικού χαρακτήρα και στρατηγικού σχεδιασμού και η παρουσίασή τους να επικεντρώνεται μονομερώς σε θέματα της καθημερινότητας</p> <p>Αδυναμία ορισμένων στελεχών να υιοθετήσουν τη χρήση νέων τεχνολογιών</p> <p>Η απουσία προγραμματισμού των δράσεων πολλών υπηρεσιών οδηγεί σε αποσπασματικότητα των δράσεων και στη μείωση της αποτελεσματικότητας</p> <p>Η οικονομική κατάσταση του Δήμου Παιονίας αξιολογείται ως μέσου επιπέδου. Η απαιτήσεις για επενδύσεις κρίνουν αναγκαία την αύξηση των χρηματοδοτήσεων</p> <p><u>Περιορισμοί</u></p> <p>Αποσπασματική αντιμετώπιση θεμάτων συνεχούς εκπαίδευσης και τεχνικής ενημέρωσης με αποτέλεσμα</p>	<p>για το υπόλοιπο της Δ προγραμματικής περιόδου 2007-2013 ΕΣΠΑ</p> <p>Ενδυνάμωση της διείσδυσης των ΤΠΕ σε υπηρεσίες του Δήμου (πχ. Υπηρεσία καθαριότητας, Πολεοδομία κλπ) δημιουργεί νέες προοπτικές για τη δράση του Δήμου με ποιοτικότερες και αποτελεσματικότερες υπηρεσίες προσαρμοσμένες στις σύγχρονες ανάγκες</p> <p>Δεκτικότητα της δημοτικής αρχής στην καινοτομία</p> <p>Δυνατότητα από τον νέο κώδικα των ΟΤΑ για την προώθηση της απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο μέσω ενεργειών όπως:</p> <ul style="list-style-type: none">A. Εκπόνηση ολοκληρωμένων τοπικών σχεδίων και προγραμμάτων δράσης για την εφαρμογή και ανάπτυξη πολιτικών προώθησης της απασχόλησηςB. Δημιουργία δομών για την προώθηση και ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισηςC. Δημιουργία Γραφείου Ενημέρωσης για την απασχόληση σε τοπικό επίπεδο σε συνεργασία με τους αρμόδιους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς
---	---

οι υπηρεσίες να μην είναι σε θέση να παρακολουθήσουν επαρκώς τις εξελίξεις και να ανταπεξέλθουν στις σύγχρονες απαιτήσεις

Κίνδυνος της εμφάνισης εσωτερικών αντιδράσεων λόγω της επιδιωκόμενης οργανωτικής αναδιάρθρωσης των ΟΤΑ με βάση τους νέους σχετικούς νόμους

Ελλιπέστατη στελέχωση του τμήματος προγραμματισμού και οργάνωσης περικλείει σοβαρότατους κινδύνους για τη δυνατότητα συμμετοχής του Δήμου σε προγράμματα του ΕΣΠΑ αλλά και στην εφαρμογή σύγχρονων μορφών διοίκησης

Καθυστέρηση – περιορισμός στο σχεδιασμό και την υλοποίηση έργων, λόγω της οικονομικής κρίσης και της στενότητας πόρων σε εθνικό επίπεδο

Περιορισμός των κρατικών πόρων ιδιαίτερα μετά την επίκληση του μηχανισμού στήριξης του ΔΝΤ

Αυξημένες ανάγκες λόγω της συνένωσης των Δήμων στο πλαίσιο του προγράμματος Καλλικράτης και της ανάληψης νέων διευρυμένων αρμοδιοτήτων

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Ορθολογικοποίηση της διαχείρισης στην κατανομή των διαθέσιμων πόρων του Δήμου
2. Ενδυνάμωση τόσο των δομών όσο και των διαδικασιών προγραμματισμού και στρατηγικής
3. Ενδυνάμωση των πολιτικών επιμόρφωσης – κατάρτισης και δια βίου μάθησης του στελεχιακού δυναμικού του Δήμου
4. Ενσωμάτωση της χρήσης των ΤΠΕ σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας του οργανισμού με απώτερο στόχο την αποτελεσματικότητα και την παροχή νέου επιπέδου ποιοτικών υπηρεσιών προς τους δημότες που θα το καταστήσουν ως ένα σύγχρονο ψηφιακό Δήμο
5. Συμμετοχή σε δίκτυα της αυτοδιοίκησης αλλά και ευρύτερα εταιρικά σχήματα από τα οποία ο Δήμος μπορεί να αποκτήσει οποιαδήποτε μορφή οφέλους
6. Ενίσχυση των συνεργασιών με το χώρο των επιχειρήσεων αλλά και τον ακαδημαϊκό χώρο με στόχο την προώθηση της έννοιας της κοινωνικής οικονομίας και της εταιρικής ευθύνης
7. Ανάγκη αύξησης του αριθμού των παραγόμενων έργων και μελετών
8. Ανάγκη βελτίωσης της επάρκειας, της ποιότητας και της παραγωγικότητας των υφιστάμενων τεχνικών, περιβαλλοντικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων
9. Ανάγκη ανάπτυξης νέων υποστηρικτικών δραστηριοτήτων για την ανάδειξη του φυσικού περιβάλλοντος και την αξιοποίηση του ιστορικού και πολιτιστικού αποθέματος μέσω της διεύρυνσης του ρόλου των υφιστάμενων υπηρεσιών και μέσων συνεργασιών με άλλους φορείς
10. Ανάγκη αναβάθμισης των κοινωνικών υπηρεσιών με τη δραστηριοποίηση εθελοντικών ομάδων κοινωνικής προσφοράς στα πλαίσια της έλλειψης κρατικών πόρων
11. Ανάγκη βελτίωσης της πολιτιστικής υποδομής
12. Ανάγκη ανάπτυξης υποστηρικτικών υπηρεσιών για τη μείωση της ανεργίας
13. Ανάγκη ανάδειξης του Δήμου Παιονίας ως περιοχή – αποδέκτη ημερήσιων αποδράσεων κατοίκων ακόμα και της Θεσσαλονίκης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.2: Καθορισμός της στρατηγικής του Δήμου

9. ΟΡΑΜΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Αποστολή:

Η «Αποστολή» του Δήμου Παιονίας είναι «η διακυβέρνηση των τοπικών υποθέσεων και η παροχή δημόσιων αγαθών και υπηρεσιών για την ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των τοπικών φορέων, με απώτερο σκοπό τη βιώσιμη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής του» που επιτυγχάνεται με τη διεύθυνση και τη ρύθμιση όλων των τοπικών υποθέσεων, σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την Προστασία του Περιβάλλοντος, την Ανάπτυξη και τη Συνεχή Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής της τοπικής Κοινωνίας.

Όραμα:

Το όραμα της Δημοτικής Αρχής είναι να καταστήσει το Δήμο Παιονίας Βιώσιμο και Αποτελεσματικό, ικανό να εξυπηρετεί τις ανάγκες του πολίτη στο χρόνο και στον τόπο που τις χρειάζεται. Έναν Δήμο περιβαλλοντικά και πολιτιστικά ευαίσθητο, κοινωνικά προστατευτικό, καλά οργανωμένο, άρτια σχεδιασμένο και δομημένο με κατάλληλες υποδομές και διασυνδέσεις δικτύων, με υπηρεσίες δίκαιες για όλους τους πολίτες. Έναν Δήμο ελκυστικό για τους επισκέπτες και φιλικό για τους κατοίκους του. Για την υλοποίηση του οράματος αυτού αναδεικνύεται ένας βασικός στόχος που είναι η διεύρυνση της ανταγωνιστικότητας της τοπικής οικονομίας, με ταυτόχρονη διασφάλιση της κοινωνικής συνοχής. Για το σκοπό αυτό ο Δήμος υιοθετεί μια συνεχή διαδικασία:

- αποτελεσματικής προώθησης της προστασίας του περιβάλλοντος, της οικονομικής, της κοινωνικής και της πολιτιστικής ανάπτυξης, πετυχαίνοντας με τον τρόπο αυτό την *αειφόρο ανάπτυξη του τόπου* και

- παροχής *ευέλικτων και ποιοτικών υπηρεσιών* στους πολίτες του.

Κατευθυντήριες Αρχές:

Η υλοποίηση του οράματος για την περιοχή ευθύνης του Δήμου Παιονίας οφείλει να υλοποιηθεί με την τήρηση κατ' ελάχιστον των παρακάτω κατευθυντηρίων αρχών:

- Αξιοποίηση όλων των τοπικών πόρων και δυνατοτήτων (γεωγραφική θέση, δίκτυα, φυσικό

περιβάλλον, πολιτισμός)

- Σεβασμός των αρχών της αειφόρου ανάπτυξης
- Υιοθέτηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων
- Ισόρροπη ανάπτυξη των δημοτικών ενοτήτων
- Προώθηση της ενεργού συμμετοχής των πολιτών
- Ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με τοπικούς φορείς
- Κοινωνική δικαιοσύνη και αλληλεγγύη
- Ανταπόκριση στις ανάγκες και στα αιτήματα των πολιτών
- Διαφάνεια και χρηστή διαχείριση

9.1 Στρατηγική του Δήμου Παιονίας

9.1.1 Διαμόρφωση στρατηγικής του Δήμου

Κατά τα στάδια της καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης αλλά και της αξιολόγησης που προηγήθηκαν ολοκληρώθηκε ο εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης που θα πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος Παιονίας κατά την περίοδο προγραμματισμού 2011-2014.

Σκοπός της φάσης αυτής είναι :

A. Η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος μέσω του καθορισμού γενικών στόχων για την επίτευξή τους

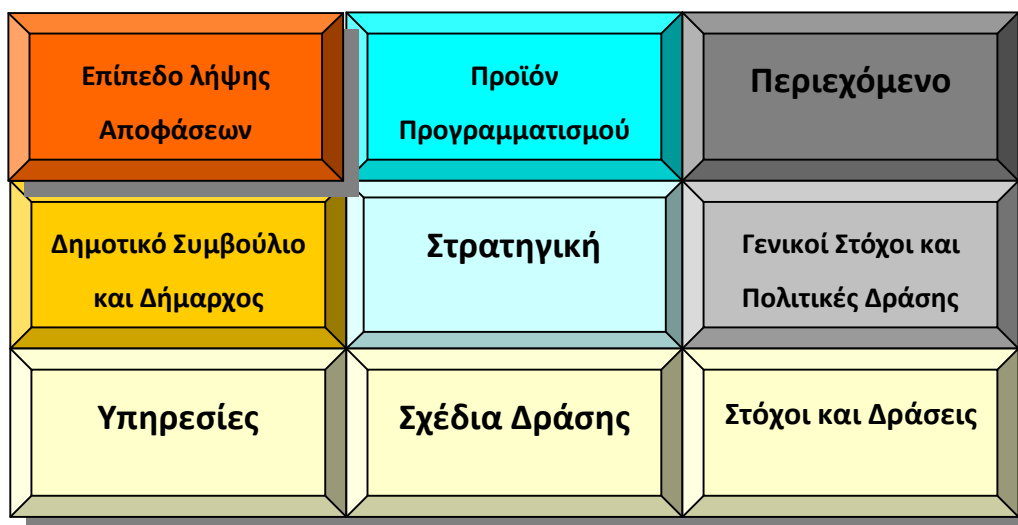
B. Η ομαδοποίηση των γενικών στόχων σε άξονες και μέτρα

Γ. Η διατύπωση του οράματος και των αρχών λειτουργίας και διακυβέρνησης του Δήμου.

Η στρατηγική ενός Δήμου αποτελεί ένα συνεκτικό σύνολο γενικών στόχων και πολιτικών δράσης, που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματος του Δήμου.

Όπως φαίνεται στον επόμενο πίνακα, για τις ανάγκες στρατηγικού σχεδιασμού και επιχειρησιακού προγραμματισμού των ΟΤΑ απαιτείται οριοθέτηση δύο επιπέδων λήψης αποφάσεων: α) Το επίπεδο του Δημάρχου, του Δημοτικού Συμβουλίου και των θεματικών επιτροπών και β) το επίπεδο των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του.

Επίπεδα Λήψης Αποφάσεων



Το πρώτο επίπεδο αποφασίζει τη στρατηγική του Δήμου προσδιορίζοντας γενικούς στόχους και πολιτικές δράσης, ενώ το δεύτερο επίπεδο καταρτίζει σχέδια δράσης, προσδιορίζοντας ειδικότερους στόχους και δράσεις για την επίτευξη του κάθε ενός από τους γενικούς στόχους του στρατηγικού σχεδίου.

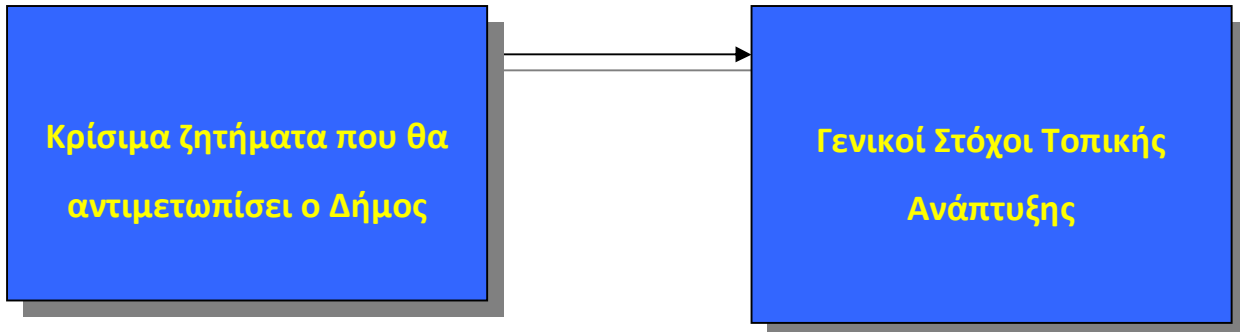
Η διαμόρφωση της στρατηγικής ενός Δήμου σημαίνει:

1. Τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος (γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης) και
2. τη διαμόρφωση των κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών που θα διασφαλίσουν την επιτυχή προσέγγιση των ως άνω γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης (πολιτικές δράσης και γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης).

9.1.2 Καθορισμός των γενικών στόχων Τοπικής Ανάπτυξης

Οι γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης επομένως είναι τα κρίσιμα ζητήματα τα οποία πρέπει κατά προτεραιότητα να αντιμετωπίσει ο Δήμος κατά την επόμενη περίοδο, προκειμένου να εκπληρώσει καλύτερα την αποστολή του.

Σχήμα: Καθορισμός γενικών στόχων ανάπτυξης



Αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου αποτελούν γενικές κατευθύνσεις της Δημοτικής Αρχής που καθοδηγούν και προσανατολίζουν τις ειδικότερες αποφάσεις των υπηρεσιών κατά την επιλογή των δράσεων.

9.1.3 Καθορισμός Προτεραιοτήτων του Δήμου Παιονίας

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Παιονίας, σύμφωνα με την προηγούμενη ανά τομέα ευθύνης SWOT ανάλυση, με το όραμα και τις κατευθυντήριες γραμμές προτείνεται να διαρθρωθεί στους εξής Άξονες Προτεραιότητας και Στρατηγικούς Στόχους:

Άξονα 1: Περιβάλλον και ποιότητα ζωής

Στρατηγικός Στόχος: *Δήμος παρών στην καθημερινότητα, στο περιβάλλον, στην ποιότητα ζωής*

Άξονας 2: Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός

Στρατηγικός Στόχος: *Δήμος για το Δημότη, την κοινωνική προστασία και αλληλεγγύη, Δήμος της μόρφωσης, της πολιτιστικής δημιουργίας και της αθλητικής δράσης*

Δήμος Παιονίας

Άξονας 3: Τοπική Οικονομία και Απασχόληση

Στρατηγικός Στόχος: *Δήμος της τοπικής ανάπτυξης*

Άξονας 4: Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου

Στρατηγικός Στόχος: *Δήμος σύγχρονος και αποτελεσματικός*

9.2 Προτεινόμενα Μέτρα

Τα προτεινόμενα μέτρα ανά άξονα βάσει της SWOT ανάλυσης:

Άξονας 1: Περιβάλλον και ποιότητα ζωής

Μέτρο 1.1: Φυσικό περιβάλλον – πράσινο – αισθητική

Μέτρο 1.2: Αγροτικές και Κτηνοτροφικές Υποδομές

Μέτρο 1.3: Μεταφορές – Συγκοινωνίες

Μέτρο 1.4: Καθαριότητα – Διαχείριση στερεών αποβλήτων

Μέτρο 1.5: Ενέργεια και λοιπά Δίκτυα

Άξονας 2: Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός

Μέτρο 2.1: Κοινωνική Προστασία και Υγεία

Μέτρο 2.2: Αθλητισμός

Μέτρο 2.3: Πολιτισμός

Μέτρο 2.4: Παιδεία και Νεολαία

Άξονας 3: Τοπική Οικονομία και Απασχόληση

Μέτρο 3.1: Απασχόληση και Ανεργία

Δήμος Παιονίας

Μέτρο 3.2: Αγροτική και Κτηνοτροφική Ανάπτυξη

Μέτρο 3.3: Μεταποίηση και Τοπική Επιχειρηματικότητα

Μέτρο 3.4: Τουριστική Ανάπτυξη - Εναλλακτικός Τουρισμός

Μέτρο 3.5: Καινοτόμες δράσεις ανάπτυξης της οικονομικής και τοπικής επιχειρηματικής δραστηριότητας

Άξονας 4: Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου

Μέτρο 4.1: Αναβάθμιση Δημοτικών Κτιριακών Υποδομών

Μέτρο 4.2: Σύγχρονες Μορφές Management / Ποιότητα Υπηρεσιών

Μέτρο 4.3: Επιμόρφωση – Κατάρτιση

Μέτρο 4.4: Ψηφιακός Δήμος – Εφαρμογή ΤΠΕ – Διαφάνεια

Μέτρο 4.5: Οικονομική Διαχείριση

Μέτρο 4.6: Συμμετοχικές Διαδικασίες – Διαβούλευση

Μέτρο 4.7: Νομικά Πρόσωπα

Μέτρο 4.8: Διαχείριση Κρίσεων – Πολιτική Προστασία

Σε κάθε Άξονα παρατίθενται συνοπτικά οι στόχοι, δηλαδή τα προτεινόμενα μέτρα προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο διαβούλευσης για περαιτέρω εξειδίκευση τους σε επίπεδο δράσεων από την πολιτική ηγεσία, τα στελέχη, το προσωπικό του Δήμου και τους τοπικούς φορείς.

9.3 Καθορισμός Στόχων ανά Άξονα Προτεραιότητας και Μέτρων

9.3.1 ΑΞΟΝΑΣ 1: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής

Γενικός Στόχος: **Δήμος παρών στην καθημερινότητα, στο περιβάλλον, στην ποιότητα ζωής**

Μέτρο 1.1: Φυσικό Περιβάλλον – πράσινο – αισθητική

Επιχειρησιακό Σχέδιο 2011-2014

- Επίτευξη υγιεινού, ελκυστικού και καθαρού αστικού περιβάλλοντος σε όλο το εύρος του Δήμου
- Αναβάθμιση της λειτουργικότητας και ποιότητας ζωής σε υποβαθμισμένες περιοχές του Δήμου
- Αποδοτική / Οικονομική χρήση ενέργειας με έμφαση στη βελτίωση ενεργειακής αποδοτικότητας κτιρίων και την οικονομικότερη και περιβαλλοντικά καθαρότερη κάλυψη των ενεργειακών αναγκών των δημοτών
- Επέκταση και αναβάθμιση των χώρων πρασίνου και των κοινόχρηστων χώρων, ενίσχυση της αναλογίας του πράσινου
- Εκτίμηση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων των παρεμβάσεων της Δημοτικής Αρχής καθώς και παρακολούθηση και έλεγχος τους όπου κριθεί απαραίτητο
- Δράσεις προώθησης των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας
- Δράσεις περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης του τοπικού πληθυσμού
- Προώθηση και στήριξη του εθελοντισμού στον περιβαλλοντικό τομέα
- Συνεργασία και συντονισμός με όμορους Δήμους και λοιπούς σχετικούς φορείς
- Μέτρα ελέγχου και αντιμετώπισης ρύπανσης (ατμόσφαιρας, υδάτων, εδάφους) και των πηγών ακτινοβολίας
- Προώθηση καινοτόμων δράσεων ενεργοποίησης των πολιτών όπως πχ. καμπάνια ανάδειξης «καθαρής αυλής» ή «καθαρής πράσινης γειτονιάς»
- Συνεργασία και ανταλλαγή πρακτικών στον τομέα του περιβάλλοντος με δήμους ή και περιβαλλοντικούς φορείς χωρών της ΕΕ – αξιοποίηση σχετικών χρηματοδοτικών προγραμμάτων ΕΣΠΑ

Μέτρο 1.2 Αγροτικές και Κτηνοτροφικές Υποδομές

- Ολοκλήρωση αρδευτικού Αρτζάν – Αματόβου
- Φράγματα και λιμνοδεξαμενές για ορθολογική διαχείριση υδάτινου δυναμικού Παϊκού
- Κατασκευές και επεκτάσεις αρδευτικών δικτύων
- Αναδασμοί και παράλληλα έργα αυτών
- Αγροτική οδοποιία
- Κτηνοτροφικά Πάρκα
- Ορθολογική διαχείριση βοσκοτόπων – ύδρευση αυτών

Μέτρο 1.3: Μεταφορές – Συγκοινωνίες

- Οδικοί άξονες
- Προαστιακός σιδηρόδρομος
- Αξιοποίηση αεροδρομίου Ν. Καβάλας
- Αποτελεσματικός κυκλοφοριακός σχεδιασμός
- Ενίσχυση της συντήρησης του τοπικού οδικού δικτύου
- Ενδυνάμωση μέσω των τοπικών συγκοινωνιών
- Προώθηση εναλλακτικών παρεμβάσεων (ποδηλατόδρομοι, δρόμοι ήπιας κυκλοφορίας, πεζοδρομήσεις, πάρκα κυκλοφοριακής αγωγής) – Προώθηση βαδισιμότητας

Μέτρο 1.4: Καθαριότητα – διαχείριση στερών αποβλήτων

- Βελτίωση του επιπέδου καθαριότητας όλων των Δ.Ε.
- Ενίσχυση δράσεων ανακύκλωσης αποβλήτων
- Διάδοση μεθόδων οικιακής ανακύκλωσης / κομποστοποίησης κλπ.
- Δράσεις ενθάρρυνσης και συντονισμού για τη συμμετοχή επιχειρήσεων στις σχετικές πολιτικές
- Δράσεις ευαισθητοποίησης – δημοσιότητας στον τοπικό πληθυσμό

Μέτρο 1.5: Οικιστικές Υποδομές - Ενέργεια - Δίκτυα

- Ολοκληρωμένη διαχείριση υδάτινων πόρων για ύδρευση
- Κατασκευή ή ολοκλήρωση αποχετευτικών δικτύων
- Βιολογική καθαρισμοί με τη μέθοδο των υδροχαρών φυτών
- Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας
- Επέκταση δικτύου φυσικού αερίου από το Δήμο Κιλκίς σε όλο το εύρος του Δήμου Παιονίας
- Εκσυγχρονισμός και επέκταση δικτύου δημοτικού φωτισμού
- Προώθηση ευρυζωνικότητας

9.3.2 ΑΞΟΝΑΣ 2: Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός

Στρατηγικός Στόχος: **Δήμος για το Δημότη, την κοινωνική προστασία και αλληλεγγύη, Δήμος της μόρφωσης, της πολιτιστικής δημιουργίας και της αθλητικής δράσης**

Μέτρο 2.1: Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη

- Αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών με στόχο τον προγραμματισμό και το συντονισμό των δράσεων καθώς και την αναβάθμιση της οργάνωσης των υποδομών και του ανθρώπινου δυναμικού των αρμοδίων υπηρεσιών
- Διασύνδεση και αξιοποίηση όλων των κρατικών υπηρεσιών κοινωνικής πολιτικής μέσα από διαδικασίες ενημέρωσης και συνεργασίας για την παραπομπή δημοτών με κοινωνικά αιτήματα στις αντίστοιχες υπηρεσίες στις περιπτώσεις που η κοινωνική υποδομή του Δήμου δεν είναι επαρκής ή ανύπαρκτη
- Συνεργασία με εθελοντές και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις που προσφέρουν κοινωνικές υπηρεσίες στην περιοχή του Δήμου αλλά και ευρύτερα (ειδικά για τους δημόσιους οργανισμούς όπως Εκκλησία, φιλανθρωπικά ταμεία κλπ.)
- Χάραξη μακροχρόνιας και ολοκληρωμένης κοινωνικής πολιτικής
- Προώθηση των δράσεων δημοσιότητας των κοινωνικών υπηρεσιών και καθιέρωση μηχανισμών επικοινωνίας με την τοπική κοινωνία
- Προώθηση νέων θεσμών όπως του κοινωνικού λειτουργού για κάθε οικισμό
- Προώθηση στοχευμένων δομών και δράσεων για τις ευπαθείς ομάδες πληθυσμού μέσα από διαδικασίες έρευνας των κοινωνικών αναγκών
- Υιοθέτηση ευέλικτων ωραρίων στις κοινωνικές δομές και υπηρεσίες για τη φύλαξη βρεφών και παιδιών
- Δημιουργία ειδικών προγραμμάτων για συγκεκριμένες πληθυσμιακές ομάδες όπως για παράδειγμα παιδιά, μετανάστες, μονογονεϊκές οικογένειες κλπ.
- Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής «από κάτω προς τα πάνω», δια μέσου της ενδυνάμωσης της γειτονιάς. Αξιοποίηση και στήριξη του δυναμικού της γειτονιάς μέσα από την ενίσχυση της οικογένειας, του σχολείου και των εθελοντικών οργανώσεων για την πρόληψη αρνητικών επιπτώσεων στους νέους και την άμεση στήριξη των ευπαθών ομάδων

- Προώθηση και στήριξη του εθελοντισμού στον κοινωνικό τομέα

Μέτρο 2.2: Πολιτισμός

- Δημιουργία συγκεκριμένης πολιτιστικής ταυτότητας του Δήμου η οποία καλύπτει τις υπάρχουσες και μελλοντικές πολιτιστικές υποδομές παρέχοντας περαιτέρω προώθηση της υπό εξέλιξη πολιτιστικής ταυτότητας της περιοχής
- Αναβάθμιση πολιτιστικών Υποδομών σε όλες τις Δ.Ε.
- Διαδημοτική συνεργασία για την ανάπτυξη πολιτιστικών δράσεων
- Συνεργασία του Δήμου με τους υφιστάμενους πολιτιστικούς φορείς της πόλης και ενίσχυση του εθελοντισμού στις πολιτιστικές δραστηριότητες
- Μελέτη για τις πολιτιστικές προτιμήσεις και ανάγκες των κατοίκων με σκοπό τη μελλοντική διαμόρφωση μιας συνεκτικής πολιτιστικής πολιτικής
- Δημιουργία θεσμικών γεγονότων πολιτισμού με τοπική, περιφερειακή ή και εθνική εμβέλεια – αξιοποίηση σχετικών χρηματοδοτήσεων προγραμμάτων ΕΣΠΑ
- Συνεργασία και ανταλλαγή πρακτικών στον τομέα του πολιτισμού με δήμους και φορείς χωρών της Ε.Ε.
- Προώθηση και στήριξη εθελοντισμού στον τομέα του πολιτισμού

Μέτρο 2.3: Αθλητισμός

- Προώθηση μαζικού αθλητισμού μέσω δράσεων αναβάθμισης υφιστάμενων δομών και εφαρμογής αθλητικών προγραμμάτων
- Δημιουργία νέων αθλητικών υποδομών και συντήρηση υπαρχόντων
- Διοργάνωση δραστηριοτήτων υπερτοπικής εμβέλειας

Μέτρο 2.4: Παιδεία – Νεολαία

- Ολοκληρωμένο πρόγραμμα σε συνεργασία με σχολικές επιτροπές για την αποτελεσματικότητα στις δράσεις συντήρησης
- Πρόβλεψη απαραίτητων κυκλοφοριακών ρυθμίσεων και πολεοδομικών παρεμβάσεων που θα εξασφαλίζουν τη σύντομη και ασφαλή πρόσβαση στους σχολικούς χώρους

- Δημιουργία συνοδευτικών εγκαταστάσεων (αθλητική υποδομή, πολιτιστικές εγκαταστάσεις που θα στηρίζουν την εκπαιδευτική διαδικασία)
- Δράσεις διαμόρφωσης σχολικών αυλών και δημιουργία χώρων πρασίνου
- Ανάπτυξη πολιτικών για τη νεανική παραβατικότητα
- Πολιτιστικά προγράμματα νέων τους θερινούς μήνες (πχ. αναδάσωση, εκδρομές σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς, δραστηριότητες στα σχολεία κλπ.)
- Περιορισμός της σχολικής διαρροής με εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη των οικογενειών και των παιδιών τους που εγκαταλείπουν το σχολείο

9.3.3 ΑΞΟΝΑΣ 3: Τοπική Ανάπτυξη και οικονομία

Στρατηγικός Στόχος: Δήμος της τοπικής ανάπτυξης

Μέτρο 3.1: Ανεργία – Απασχόληση

- Δράσεις προκατάρτισης, κατάρτισης και δια βίου εκμάθησης των κατοίκων της περιοχής καθώς και προώθησης της επιχειρηματικότητας
- Δράσεις προγραμματισμού, συντονισμού και αποτελεσματικής εφαρμογής των μέτρων για την αντιμετώπιση της ανεργίας και την ενίσχυση της απασχόλησης
- Αναβάθμιση απαραίτητων εσωτερικών δομών και μηχανισμών που θα λειτουργήσουν αποτελεσματικά στην αντιμετώπιση της ανεργίας
- Ενίσχυση υποστηρικτικών δομών που θα διευκολύνουν τις ομάδες που πλήττονται
- Στοχευμένες δράσεις για ειδικές πληθυσμιακές ομάδες οι οποίες αντιμετωπίζουν προβλήματα όπως η ένταξη των γυναικών στην αγορά εργασίας μέσω μέτρων συνδυασμού οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής

Μέτρο 3.2: Αγροτική και κτηνοτροφική ανάπτυξη

- Λειτουργία του Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης
- Συμβουλευτική Υποστήριξη - Ενημέρωση αγροτών για θέματα Εναλλακτικών Καλλιεργειών
- Δράσεις προβολής και προώθησης τοπικών αγροτικών και κτηνοτροφικών προϊόντων

Μέτρο 3.3: Μεταποίηση – Τοπική Επιχειρηματικότητα

- Προσέλκυση και διευκόλυνση επενδύσεων ΑΠΕ και άλλων
- Εμπορευματικό Διαμετακομιστικό Κέντρο στο Πολύκαστρο
- Δράσεις προώθησης και προβολής τοπικών προϊόντων
- Δράσεις ενημέρωσης, πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης του επιχειρηματικού κόσμου για τις νέες ευέλικτες μορφές εργασίας και τις αρχές της εταιρικής κοινωνικής ευθύνης
- Προώθηση συνδυασμένης ενεργοποίησης τοπικών φορέων και ανθρώπινου δυναμικού για την προώθηση θεμάτων της τοπικής οικονομίας

Μέτρο 3.4 Τουριστική Ανάπτυξη – Εναλλακτικός Τουρισμός

- Αξιοποίηση περιοχών φυσικού κάλλους (Αξιός ποταμός – ορεινός όγκος Παΐκου)
- Αξιοποίηση υπαρχόντων αρχαιολογικών χώρων
- Περαιτέρω προώθηση μοναστηριακού τουρισμού
- Προώθηση φυσιολατρικού τουρισμού (μονοπάτια, ορειβατικές διαδρομές) και λοιπές δράσεις
- Χάραξη χάρτη εναλλακτικών διαδρομών («Δρόμοι του Κρεασιού», τοπικά πολιτιστικά δρώμενα)
- Επαναλειτουργία ιστορικών σιδηροδρομικών γραμμών για τουριστικούς σκοπούς (γραμμή Ντεκοβίλ, παλαιά γραμμή Λιμνότοπος – Ειδομένη)
- Δράσεις ενημέρωσης, πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης για τα ιδιαίτερα φυσικά χαρακτηριστικά και τα πολιτισμικά στοιχεία που την καθιστούν πόλο έλξης ημερήσιων επισκεπτών
- Συνεργασίες με άλλους Δήμους και με την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας σε θέματα τουριστικής ανάπτυξης και προσέλκυσης επισκεπτών

Μέτρο 3.5: Καινοτόμες δράσεις ανάπτυξης της οικονομικής και τοπικής επιχειρηματικής δραστηριότητας

- Συνεργασία με τον ακαδημαϊκό χώρο για προώθηση της καινοτομίας
- Προώθηση δράσεων Ψηφιακής οικονομίας
- Συμμετοχή σε δίκτυα για την προώθηση και ενίσχυση της καινοτομίας
- Υλοποίηση προγραμμάτων ενημέρωσης τοπικού πληθυσμού

- Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση του δημόσιου τομέα για τις δυνατότητες της τοπικής οικονομίας
- Ευαισθητοποίηση κοινής γνώμης και των τοπικών φορέων για τις υπηρεσίες, τα προϊόντα και τους κοινωνικούς στόχους των επιχειρήσεων
- Σύναψη θεματικών ή ειδικών συμφώνων με άλλους ΟΤΑ, δημόσιους φορείς, εθελοντικές οργανώσεις και ιδιώτες για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου
- Προώθηση της κοινωνικής εταιρικής ευθύνης και αντίστοιχη επιβράβευση των επιχειρήσεων που θα διακριθούν και λειτουργούν στα όρια του Δήμου
- Συνεργασία και ανταλλαγή πρακτικών στον τομέα της ανάπτυξης με Δήμους ή και οικονομικούς – αναπτυξιακούς φορείς (επιμελητήρια, αναπτυξιακά ερευνητικά κέντρα) χωρών της ΕΕ – αξιοποίηση σχετικών χρηματοδοτικών προγραμμάτων ΕΣΠΑ

9.3.4 ΑΞΟΝΑΣ 4: Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου

Στρατηγικός Στόχος: Δήμος σύγχρονος και αποτελεσματικός

Μέτρο 4.1: Αναβάθμιση Δημοτικών Κτιριακών Υποδομών

- Επέκταση, συντήρηση και επισκευή των Δημοτικών Κτιρίων
- Αναβάθμιση τεχνικού – μηχανολογικού εξοπλισμού

Μέτρο 4.2: Σύγχρονες μορφές Management / Ποιότητα Υπηρεσιών

- Σταδιακή ενσωμάτωση νέων σύγχρονων προτύπων διοίκησης που θα ενδυναμώσουν τις δυνατότητες μέτρησης και αξιολόγησης του ΟΤΑ αναφορικά με τις υπηρεσίες και τις διαδικασίες λειτουργίας του
- Εφαρμογή της Διοίκησης Ολικής Ποιότητας – επιτυχημένων προτύπων διοίκησης από τον ιδιωτικό τομέα, που δύναται να εφαρμοσθούν και στο Δήμο
- Αύξηση της παροχής του αριθμού αλλά και της ποιότητας των υπηρεσιών με το χαμηλότερο δυνατό κόστος.
- Διοίκηση μέσω στόχων με στοχοθεσία και εφαρμογή μεθόδων παρακίνησης προσωπικού – αποτελεσματική λειτουργία με επίκεντρο την ποιότητα, τη διαφάνεια και τη δημοκρατικότητα

- Συμμετοχή όλων των Διοικητικών δομών του Δήμου στις διαδικασίες ανάλυσης – σχεδιασμού/ – προγραμματισμού – παρακολούθησης / αξιολόγησης
- Εφαρμογή Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης ώστε να επισημανθούν οι τυχόν αδυναμίες και τα προβλήματα που θα πρέπει να ρυθμιστούν, αλλά και οι δυνατότητες που θα πρέπει να αναδειχθούν τόσο σε δομές όσο και σε έμπυχο δυναμικό
- Περιορισμός στο ελάχιστο δυνατό, όλων των προβλεπόμενων διαδικασιών όπως αυτές ισχύουν από τις κείμενες διατάξεις και επιτρέπουν ή οδηγούν στη διόγκωση της γραφειοκρατίας
- Συντονισμός και συνεργασία με άλλους φορείς εμπλεκόμενους σε αναπτυξιακές διαδικασίες όπως Υπουργεία, Περιφέρειες κλπ.
- Συνεργασία με αντιστοίχους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης της Ε.Ε. σε θέματα ανταλλαγής τεχνογνωσίας σε εφαρμοσμένες διοικητικές πρακτικές
- Συνεργασία και εκπροσώπηση σε εθνικούς και υπερεθνικούς οργανισμούς όπως International Union of Local Authorities, Local Agenda 21 (Τοπικό Σχέδιο δράσης 21) κλπ.

Μέτρο 4.3: Επιμόρφωση - Κατάρτιση

- Λειτουργίες διαρκούς ποιοτικής επιμόρφωσης των αιρετών και του προσωπικού
- Εξασφάλιση διαρκούς επιστημονικοτεχνικής υποστήριξη
- Ενδυνάμωση δομών και προγραμμάτων επιμόρφωσης – κατάρτισης
- Συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς του Δημοσίου (ΕΕΤΑΑ κλπ) αλλά και του ιδιωτικού τομέα
- Αξιοποίηση των εσωτερικών ανθρώπινων πόρων

Μέτρο 4.4: Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών – Ψηφιακός Δήμος

- Προώθηση της ευρυζωνικότητας τόσο σε επίπεδο της πόλης όσο και στο εσωτερικό του οργανισμού σε όλες τις δομές του Δήμου
- Πλήρης αξιοποίηση των υφιστάμενων εφαρμογών από τους υπαλλήλους
- Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του υπάρχοντος λογισμικού του Δήμου
- Παροχή πολλαπλών ηλεκτρονικών υπηρεσιών στους πολίτες
- Συνεργασίες με τον ιδιωτικό τομέα με στόχο την ανταλλαγή τεχνογνωσίας προς όφελος της τοπικής κοινότητας
- Αξιοποίηση των προοπτικών που προσφέρουν τα επιχειρησιακά προγράμματα Ψηφιακή Σύγκλιση, Διοικητική Μεταρρύθμιση κλπ. στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ.

- Διαδημοτικές Συνεργασίες και με τους αρμόδιους φορείς της αυτοδιοίκησης (ΕΕΤΑΑ κλπ)
- Προώθηση των ηλεκτρονικών συμμετοχικών δράσεων
- Προώθηση πολιτικών χρήσης ΤΠΕ για την προώθηση εναλλακτικών μορφών απασχόλησης (τηλεργασία)

Μέτρο 4.5: Οικονομική Διαχείριση

- Ορθολογικοποίηση της κατανομής των οικονομικών πόρων
- Διαρκής αναζήτηση Πηγών Χρηματοδότησης
- Κοστολόγηση παρεχόμενων Υπηρεσιών, Δραστηριοτήτων και Έργων
- Διαμόρφωση Τετραετούς Προϋπολογισμού

Μέτρο 4.6: Συμμετοχικές διαδικασίες – Διαβούλευση

- Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας αναφορικά με τις συμμετοχικές διαδικασίες
- Προώθηση της Ηλεκτρονικής Διαβούλευσης – Δημοκρατίας
- Προώθηση της συλλογικής δημιουργίας σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες όπως ΑμΕΑ, άνεργοι, γυναίκες, μετανάστες κλπ.
- Προώθηση και ενθάρρυνση του θεσμού του «ενεργού πολίτη» του Δήμου Παιονίας

Μέτρο 4.7: Νομικά Πρόσωπα

- Προγραμματισμός και οργάνωση σύμφωνα με στόχους και προτεραιότητες
- Δράσεις συντονισμού μεταξύ αρμοδίων αντιδημαρχιών και των σχετικών Ν.Π.
- Ορθολογική κατανομή των πόρων

Μέτρο 4.8: Πολιτική Προστασία – Διαχείριση Κρίσεων

- Σχεδιασμός προγράμματος Πολιτικής Προστασίας (φαινομένων αλλά και κοινωνικών καταστάσεων λόγω της οικονομικής κρίσης) και κινητοποίηση φορέων σε τοπικό επίπεδο
- Δράσεις συντονισμού φορέων πολιτικής προστασίας σε τοπικό και υπερτοπικό επίπεδο
- Προώθηση εθελοντισμού

10. ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ

10.1 Η Διαδικασία της Διαβούλευσης

Το παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα με τις δράσεις που περιλαμβάνονται είναι προϊόν του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Δήμου Παιονίας και σειράς διαδικασιών Δημόσιας Διαβούλευσης, μέσα από τις οποίες επιβεβαιώθηκαν και συμπληρώθηκαν οι εισηγήσεις της αρμόδιας ομάδας έργου και οι επιλογές της δημοτικής αρχής και του Δημοτικού Συμβουλίου σχετικά με τους μακροχρόνιους στόχους και τους ιεραρχημένους Άξονες Προτεραιότητων.

Την 16^η Νοεμβρίου 2011 πραγματοποιήθηκε η πρώτη συνάντηση της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης Παιονίας και οι προτάσεις για τα μέτρα και τις δράσεις του Ε.Π. αποτέλεσαν το πρώτο της θέμα. Στις διαδικασίες της Δημόσιας Διαβούλευσης συμμετείχαν, πέρα από το ανθρώπινο δυναμικό του Δήμου, πολίτες και εκπρόσωποι φορέων της δημοτικής επικράτειας.

Σκοπός της διαδικασίας της Διαβούλευσης ήταν η διάχυση των προτάσεων του Επιχειρησιακού Σχεδιασμού, η αποδοχή της φιλοσοφίας του και η άντληση απόψεων και προτάσεων σχετικά με τη διαμόρφωση του Επιχειρησιακού Προγράμματος 2012 – 2014.

ΕΝΟΤΗΤΑ 2: Επιχειρησιακός Σχεδιασμός, Οικονομικός

Προγραμματισμός και Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης

11. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

11.1 Σχέδια Δράσης

Κατάρτιση σχεδίων δράσης

Στην προηγούμενη ενότητα διαμορφώθηκε η Αναπτυξιακή Στρατηγική του Δήμου ως σύνολο γενικών στόχων και πολιτικής δράσης. Σε αυτήν την ενότητα προσδιορίζονται όλα τα Σχέδια Δράσης που καθιστούν εφικτή την στρατηγική μέσα από συγκεκριμένους στόχους και υλοποιήσιμες δράσεις.

Αυτά διακρίνονται σε:

A. Σχέδια Δράσης τοπικής ανάπτυξης που αφορούν:

- τα υπηρεσιακά Σχέδια Δράσης: η υλοποίηση των οποίων αποτελεί αντικείμενο των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων
- τα δια-υπηρεσιακά Σχέδια Δράσης: τα οποία αποτελούν ολοκληρωμένες αναπτυξιακές παρεμβάσεις η υλοποίηση των οποίων απαιτεί την συνεργασία πολλών υπηρεσιών του Δήμου, των Νομικών Προσώπων και ενδεχομένως άλλων φορέων σε τοπικό ή υπερτοπικό επίπεδο
- τα υπερτοπικά Σχέδια Δράσης: που περιλαμβάνουν δράσεις υπερτοπικής σημασίας οι οποίες σχεδιάζονται και υλοποιούνται από φορείς που έχουν την ευθύνη ευρύτερου επίπεδου προγραμματισμού (ΠΚΜ, ΑΝΚΙ, ΥΠΕΚΑ, ΔΕΗ, ΤΡΕΝΟΣΕ κ.λ.π)

11.2 Τριετής προγραμματισμός των δράσεων

Παρακάτω παρουσιάζεται σε συγκεκριμένους πίνακες ο προγραμματισμός των δράσεων εκείνων που έχουν οικονομικό αντικείμενο. Ο προγραμματισμός αυτός είναι αποτυπωμένος σε πίνακες που εμφανίζουν τα βασικά στοιχεία του δηλαδή τον φορέα υλοποίησης, τη συνολική δαπάνη της δράσης / έργου και την πηγή χρηματοδότησης.

Φορείς υλοποίησης: Οι δράσεις του επιχειρησιακού προγράμματος του Δήμου στο μεγαλύτερο μέρος αποτελούν αντικείμενο ευθύνης του Δήμου και των νομικών του προσώπων. Επειδή η αναπτυξιακή προοπτική της περιοχής υποστηρίζεται και από δράσεις υπερτοπικών φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, στο επιχειρησιακό πρόγραμμα έχουν συμπεριληφθεί και όλες οι δράσεις που υλοποιούνται ή σχεδιάζονται να υλοποιηθούν στο Δήμο από ορισμένους φορείς όπως για παράδειγμα την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

Η δαπάνη των έργων: Είναι απόλυτα προσδιορισμένη για τα έργα που βρίσκονται στο στάδιο της υλοποίησης και για αυτά που έχει εκπονηθεί η μελέτη ενώ στα υπόλοιπα έγινε προσπάθεια προσέγγισης με βάση στοιχεία των υπηρεσιών.

Τις πηγές χρηματοδότησης συνιστούν:

1. Οι θεσμοθετημένες χρηματοδοτήσεις που υποστηρίζουν την αναπτυξιακή διαδικασία του Δήμου όπως η ΣΑΤΑ, οι πάγιες και οι έκτακτες πηγές εσόδων όπως τα ανταποδοτικά.
2. Οι χρηματοδοτήσεις που προβλέπεται να εξασφαλιστούν από τους διαθέσιμους πόρους του ΕΣΠΑ δηλαδή του περιφερειακού προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας και των τομεακών του προγραμμάτων αποτελούν τη βασικότερη πηγή χρηματοδότησης των μεγάλων αναπτυξιακών έργων του Δήμου.
3. Οι εξειδικευμένες χρηματοδοτήσεις των φορέων του δημόσιου κυρίως Υπουργεία αλλά και της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.
4. Οι ίδιοι πόροι του Δήμου καθώς είναι σημαντικά περιορισμένοι λόγω της οικονομικής κρίσης, δεν μπορούν να συμβάλλουν ουσιαστικά στην χρηματοδοτική υποστήριξη του επιχειρησιακού

σχεδίου. Οι δε δράσεις που προτείνονται για την αύξηση των εσόδων του Δήμου δεν προβλέπεται να αποδώσουν ουσιαστικά πριν από την επόμενη διετία.

Παρακάτω παρατίθενται οι πίνακες τριετούς προγραμματισμού 2012 – 2014 με τα στοιχεία των έργων των σχεδίων δράσης που έχουν οικονομικό αντικείμενο.

Άξονας	Φορέας Υλοποίησης	Κωδ.	Δράσεις	Σύνολο	Πηγή Χρηματοδότησης
1.1 Φυσικό περιβάλλον – Πράσινο – Αισθητική					
1.1.1. Επίτευξη υγιεινού, ελκυστικού και καθαρού αστικού περιβάλλοντος σε όλο το εύρος του Δήμου					
1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.1.1.1	Ανάπλαση πλατειών Ελευθερίας & Παύλου Μελά & του ενδιάμεσου δρόμου της Δημ. Κοιν. Αξιούπολης	1.700.000€	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΕΣΠΑ
		1.1.1.2	Πεζοδρομήσεις- αναπλάσεις κεντρικών οδών στην Γουμένισσα του Δήμου Παιονίας	465.000,00€	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ Άξονας 3- Μέτρο 322 Π.Α.Α.
		1.1.1.3	Ανάπλαση κεντρικής οδού οικισμού Αγίου Πέτρου Δήμου Παιονίας	510.000,00€	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ Άξονας 3-Μέτρο 322 Π.Α.Α.
		1.1.1.4	Ολοκλήρωση ανάδειξης κέντρου οικισμού Ευρωπού Δήμου Παιονίας	285.000,00€	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ Άξονας 3-Μέτρο 322 Π.Α.Α.

		1.1.1.5	Ανάπλαση πάρκου Δ.Κ. Αξιούπολης	223.000,00€	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ Αξονας 3- Μέτρο 322 Π.Α.Α.
		1.1.1.6	Ανάπλαση Ανω Πλατείας 28ης Οκτωβρίου Δ.Δ. Πολυκάστρου	650.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
		1.1.1.7	Αποκατάσταση κτιρίου παλαιού αντλιοστασιού Τ.Κ. Άσπρου και μετατροπή του σε μουσείο	60.000,00€	ΠΡΟΚ/ΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΟΠΠΑΧ
		1.1.1.8	Ανάπλαση Κεντρικής πλατείας Γουμένισσας	500.000,00€	ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ
		1.1.1.9	Ανάπλαση εισόδου οικισμού Πολυπέτρου	220.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
		1.1.1.10	Διαμορφώσεις πλατειων στον οικισμό Χαμηλού	161.000,00€	ΠΡΟΚ/ΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΑΠΟΦ. Δ.Σ
		1.1.1.11	Μικρά τεχνικά έργα της Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	12.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.1.1.12	Ανάπλαση κοιμητηρίων Πολυπέτρου (2011)	6.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.1.1.13	Επέκταση κοιμητηρίων Δημ. Κοιν. Ευρωπού	12.220,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.1.1.14	Περίφραξη με κάγκελα του κοιν. καταστήματος της Τοπ. Κοιν. Πευκοδάσους (2011)	2.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι

		1.1.1.15	Κατασκευή τουαλέτας στο Αγροτικό Ιατρείο της τοπικής κοινότητας Αγίου Πέτρου (2011)	5.000,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.1.1.16	Μικρά τεχνικά έργα της Δημ. Εν. Γουμένισσας (2011)	12.000,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.1.1.17	Φορτοεκφόρτωση - μεταφορά - διάστρωση κηποχώματος πλατείας Ελευθερίας Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	1.400,00€	μη συμβασ/μένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.1.1.18	Επέκταση κοιμητηρίων Τ.Κ. Κάρπης (2011)	6.300,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
		1.1.1.19	Κατασκευή τουαλέτας - διαμόρφωση χώρου έξω από τον Ι.Ν. Αγίου Γεωργίου οικ. Καμποχωρίου (2011)	3.900,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
		1.1.1.20	Αντικατάσταση των δυο στάσεων (προκατασκευασμένες) και μεταφορά της μιας στάσης προς Γουμένισσα (2011)	5.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
		1.1.1.21	Ολοκλήρωση εργασιών κεντρικής πλατείας Τ.Κ. Βαφειοχωρίου (2011)	3.873,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
		1.1.1.22	Διαμόρφωση χώρων νεκροταφείων Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2011)	35.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι

		1.1.1.23	Αξιοποίηση χώρου στο εκκλησάκι Σωτήρος (Αγίου Πέτρου) (2011)	3.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
		1.1.1.24	Διαμόρφωση πάρκου (περιοχή συνεταιρισμού) της Τοπ. Κοιν. Αγ. Πέτρου (2011)	5.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ΣΑΤΑ
		1.1.1.25	Πλακόστρωση πεζοδρομίων της Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	12.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ΣΑΤΑ
		1.1.1.26	Διαμόρφωση και περίφραξη κοιμητηρίων της Τοπ. Κοιν. Κάρπης (2011)	12.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ΣΑΤΑ
		1.1.1.27	Ανάπλαση πλατείας 28 ^{ης} Οκτωβρίου Πολυκάστρου (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.28	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοιχίου αντιστήριξης-πλακοστρώσεις Λ. στρατού Δ.Ε. Πολυκάστρου (2010)	36.610,11€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.29	Συνεχ. Έργου Κατασκευή πεζοδρομίων Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	50.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.30	Συνεχ. Έργου Ανάπλαση πλατείας Τακαντζά Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	6.927,44€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.31	Συνεχ. Έργου Αποπεράτωση πύργου κεντρικής πλατείας Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	38.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.32			

Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση

39.200,00€

ίδιοι πόροι

			χώρου – πλακοστρώσεις στα «Πλατανάκια» Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)		
		1.1.1.33	Αποπεράτωση Κεντρικής Πλατείας Τοπ. Κοιν. Βαφειοχωρίου (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.34	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση περίφραξης οικοπέδου μετα από διάνοιξη δρόμου Δ.Δ. Βαφειοχωρίου (2010)	3.600,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.35	Συνεχ. Έργου Αναπλάση κεντρικής πλατείας Δ.Δ. Βαφειοχωρίου (Τεχν.Πρόγρ.2009) (ΣΑΤΑ 2009)	29.400,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.36	Συνεχ. Έργου Ολοκλήρωση ανάπλασης κεντρικής πλατείας Δ.Δ. Άσπρου (2010)	12.140,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.37	Κρασπέδωση δρόμων νέου οικισμού Τοπ. Κοιν. Αξιοχωρίου (2012)	8.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.38	Διαμόρφωση πάρκου οικισμού Σιταριάς (2012)	3.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.39	Διαμόρφωση εισόδου οικισμού Νέας Καβάλας (2012)	3.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.40	Κατασκευή οστεοφυλακίου Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)	40.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.41	Κατασκευή δύο τειχών στα κοιμητήρια Τοπ. Κοιν. Πευκοδάσους (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ

		1.1.1.42	Συνεχ. Έργου Κρασπεδώσεις πεζοδρομίων Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.43	Συνεχ. Έργου Επίστρωση πεζοδρομίων με πέτρα Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	6.900,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.44	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση - ανάπλαση πλατείας στα αλώνια Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	28.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.45	Ανάπλαση κεντρικής πλατείας οικισμού Πλατανιάς (2012)	8.200,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.46	Συνεχ. Έργου Ανάπλαση κεντρικής πλατείας οικ. Πλατανιάς (2010)	15.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.47	Συνεχ. Έργου Κράσπεδα οικ. Πλατανιάς (2007)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.48	Συνεχ. Έργου ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ "Ανάπλαση κεντρικής πλατείας και κεντρικών οδών οικισμού Ευζώνων" (2010)	1.269,10€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.49	Συν. Έργο "Σήμανση ανάπλασης κεντρικής πλατείας & κεντρικών οδών οικ. Ευζώνων" (2010)	5.029,67€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.50			

Συνεχ. Έργου

6.900,00€

ίδιοι πόροι

			Βαφειοχωρίου και τσιμεντοστρώσεις δρόμων Δ.Δ. Ευζώνων (2010)		
		1.1.1.51	Κατασκευή και τοποθέτηση γραμματοθυρίδων στο Κοιν.κατάστημα Τοπ. Κοιν. Ποντοηράκλειας (2012)	16.500,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.52	Συνεχ. Έργου Κρασπέδωση δρόμων Δ.Δ. Ποντοηράκλειας και κατασκευή διαδρόμων νεκροταφείων Δ.Δ. Ευζώνων	6.850,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.53	Συνεχ. Έργου Κατασκευή πεζοδρομίων Δ.Δ. Κορώνας (2010)	6.000,00€	
		1.1.1.54	Ανάπλαση πλατείας Παύλου Μελά Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	20.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.55	Πλακοστρώσεις πεζοδρομίων Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.56	Συντηρήσεις παιδικών χαρών - πάρκων Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	3.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.57	Συνεχ. Έργου Αποπεράτωση καθαίρεσεων διαμόρφωσης πλατείας ελευθερίας (2010)	6.900,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.58	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοιχίων αντιστήριξης δρόμου κοιμητηρίων (2010)	41.491,80€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.59			
			Συντήρηση παιδικών χαρών	6.000,00€	ΣΑΤΑ

			οικ. Ρυζίων-Βαλτοτοπίου-Καμποχωρίου (2012)		
		1.1.1.60	Περίφραξη παλαιών νεκροταφείων Σιέλιστι Τοπ. Κοιν. Σκρα (2012)	2.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.61	Συνεχ. Έργου Ανάπλαση Ίωνος Δραγούμη (2010)	6.357,19€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.62	Συνεχ. Έργου Κατασκευή πεζοδρομίου στην έξοδο Γουμένισσας (2009)	19.802,21€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.63	Συνεχ. Έργου Κρασπέδωση Πεζοδρόμηση Τ.Κ. Στάθη (2010)	9.352,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.64	Συνεχ. Έργου Τσιμεντόστρωση χώρου κοιμητηρίου Τ.Δ. Ευρωπού (2010)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.65	Συνεχ. Έργου Πλακοστρώσεις κεντρικής πλατείας Ευρωπού (2008)	6.979,45€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.66	Συνεχ. Έργου Συντήρηση παιδικής χαράς Δ.Ε. Ευρωπού (2010)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.67	Συνεχ. Έργου Εργασίες κατεδάφισης επικίνδυνων κτισμάτων (2010)	13.560,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.68	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός κοιμητηρίων (2010)	11.700,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.69	Συνεχ. Έργου Ανάπλαση εισόδου οικισμού Ευρωπού		

4.736,83€

ίδιοι πόροι

		(2007)		
	1.1.1.70	Συνεχ. Έργου Αισθητική σύνδεση χώρου ηρώου με πλατεία Δ.Κ. Ευρωπού (2010)	39.441,33€	ίδιοι πόροι
	1.1.1.71	Συνεχ. Έργου Επίχωση πάρκου στο Τ.Κ. Αγίου Πέτρου	6.980,00€	ΣΑΤΑ
	1.1.1.72	Συνεχ. Έργου Επιστρώσεις πεζοδρομίων Τ.Κ. Μεσιάς	5.239,66€	ΣΑΤΑ
	1.1.1.73	Συνεχ. Έργου Ολοκλήρωση διαμόρφωσης πλατείας στο Τ.Κ. Μεσιάς (2008)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
	1.1.1.74	Συνεχ. Έργου Κρασπέδωση και ηλεκτροφωτισμός Δημοτικών δρόμων στο Τ.Κ. Μεσιάς (2010)	3.562,83€	ίδιοι πόροι
	1.1.1.75	Ανάπλαση χώρου Ηρώου Τοπ. Κοιν. Πολυπέτρου (2012)	1.000,00€	ίδιοι πόροι
	1.1.1.76	Περίφραξη κοιμητηρίων Τοπ. Κοιν. Τούμπας (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.1.1.77	Συνεχ. Έργου Αναπλάσεις κεντρικής οδού κατά παραδοσιακό τρόπο	12.248,04€	ΣΑΤΑ
	1.1.1.78	Συνεχ. Έργου Καθαίρεση οπλισμένου σκυροδέματος για την κατασκευή πεζοδρομίων (2010)	1.845,00€	ίδιοι πόροι
	1.1.1.79	Συνεχ. Έργου Κατασκευή ξύλινης πεζογέφυρας στη θέση Σκαπιτάτου (2010)	3.025,00€	ίδιοι πόροι
	1.1.1.80			

			γεφυροπλάστιγκας στο ΤΔ. Ευρωπού		
		1.1.1.81	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοιχίου στο Ο.Τ. 31 Τ.Κ. Ευζώνων (2010)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.82	Αγορά αγροτεμαχίου δίπλα στα παλιά κοιμητήρια στον οικ. Βαλτοτόπι (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.83	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Ηρώου - Διαμόρφωση χωρού Τ.Κ. Ειρηνικού (2010)	2.950,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.84	Συνεχ. Έργου Κατασκευή δειγματοληπτικών γεωτρήσεων στο χώρο ανέγερσης Πολιτιστικού Κέντρου Τ.Κ. Πολυπέτρου (2008)	6.769,99€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.85	Συνεχ. Έργου Κατασκευή δειγματοληπτικών γεωτρήσεων στο χώρο ανέγερσης Πολιτιστικού Κέντρου Τ.Κ. Τούμπας (2008)	6.769,99€	ίδιοι πόροι
		1.1.1.86	Κρασπεδώσεις δρόμων Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)	20.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.1.87	Κτηματογράφηση- Πολεοδομική μελέτη-Πράξη Εφαρμογής επέκτασης Γουμένισσας	200000,00€	ΕΠΕΚΤΑΣΕΙΣ ΓΠΣ
		1.1.1.88			

Δ/νση Τεχνικών Πηρεσιών			αισθητικής αναβάθμισης και ανάδειξης του οικισμού Αγίου Πέτρου του Δήμου Παιονίας (2011)		ίδιοι πόροι
		1.1.1.89	Αρχιτεκτονική μελέτη συνολικής θεώρησης αισθητικής αναβάθμισης και ανάδειξης του οικισμού Αγίου Πέτρου του Δήμου Παιονίας (2011)	6.300,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
		1.1.1.90	Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την προετοιμασία και υποστήριξη φακέλλων υποβολής πρότασης χρηματοδότησης (2011)	3.690,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
		1.1.1.91	Μελέτη για την Τοποθέτηση Ειδικών Λωρίδων στα Πεζοδρόμια για Άτομα με Προβλήματα Όρασης	20.000,00€	Ίδιοι Πόροι
		1.1.1.92	Διαμόρφωση-ανάπλαση δρόμου από Πλατεία 28 ^{ης} Οκτωβρίου έως Νοσοκομείο Γουμένισσας	20.000,00€	Μελέτη
		1.1.1.93	Επέκταση πεζοδρομίου από κλειστό γυμναστήριο Γουμένισσας έως κόμβο Περιφερειακού προς Φιλυριά	10.000,00€	Μελέτη
	1.1.2. Αναβάθμιση της λειτουργικότητας και ποιότητας ζωής				
		1.1.2.1	Αντιπλημμυρική προστασία οικισμού Αγίου Πέτρου	700.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΟΠΠΑΧ

	1.1.2.2	Κατασκευή δικτύου ομβρίων Πολυκάστρου με πλακοσκεπή αγωγό	900.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
	1.1.2.3	Αντιπλημμυρικά έργα Τ.Κ. Ευζώνων	100.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
	1.1.2.4	Αντιπλημμυρικά έργα Τ.Κ. Βαφειοχωρίου	132.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
	1.1.2.5	Αντιπλημμυρικά έργα Τ.Κ. Ποντοηράκλειας & Μικροδάσους	130.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
	1.1.2.6	Αντιπλημμυρικά έργα Πολυκάστρου	135.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
	1.1.2.7	Αντιπλημμυρικά έργα Πευκοδάσους	63.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
	1.1.2.8	Συντήρηση αντιπλημμυρικών καναλιών της Τοπ. Κοιν. Αγ. Πέτρου (2011)	5.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.1.2.9	Καθαρισμός ρεμάτων - απομάκρυνση φερτού υλικού στη Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	12.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.1.2.10	Αντιπλημμυρικό έργο στην Τοπ. Κοιν. Ρυζίων (2011)	10.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ΣΑΤΑ
	1.1.2.11	Αποκατάσταση φρεατίων Τοπ. κοιν. Ρυζίων (2011)	1.500,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.1.2.12	Διάνοιξη καναλιών στην		

	Βαφειοχωρίου (2011)		ΣΑΤΑ
1.1.2.13	Καθαρισμός τσιμενταύλακα τοπ. κοιν. Κάρπης (2011)	1.845,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
1.1.2.14	Διαμόρφωση ρέματος Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2011)	12.000,00€	μη συμβασ/μένο 2011 ίδιοι πόροι
1.1.2.15	Καθαρισμός καναλιών Δ.Ε. Πολυκάστρου (2011)	2.780,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
1.1.2.16	Καθαρισμός αύλακα απορροής ομβρίων στην Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	3.200,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
1.1.2.17	Διάνοιξη-Καθαρισμός καναλιών Αρτζάν Πολυκάστρου Αξιούπολης (2011)	10.500,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
1.1.2.18	Αντιπλημμυρικά έργα - καθαρισμός κοίτης ρέματος Δογάνης (2011)	12.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
1.1.2.19	Κατασκευή σωληνωτού αγωγού όμβριων (Τοπ. Κοιν. Πλαγίων) (2011)	2.500,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
1.1.2.20	Οφειλή έργου Επικάλυψη τσιμενταύλακα οικ. Βαλτοτοπίου (2011)	4.450,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
1.1.2.21			

Επιχειρησιακό Σχέδιο 2011-2014

Συγκεντρώσεις όμβριων
υδάτων από τα υψώματα
μακράν της Τοπ. Κοιν. Μεσιάς

6.000,00€

έχει περάσει
308
Οικ.Επιτροπή
ΣΑΤΑ

		(2011)		
	1.1.2.22	Καθαρισμός και διαπλάτυνση καναλιού (κοίτη ποταμού), από χωράφι Κατσικτοή έως το τέλος γηπέδου στην Τοπ. κοιν. Τούμπας (2011)	6.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ΣΑΤΑ
	1.1.2.23	Αντιπλημμυρική προστασία Αγίου Πέτρου (2011)	7.640,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
	1.1.2.24	Αντιπλημμυρικό έργο κεντρικής πλατείας της Τοπ. Κοιν. Σκρα (2011)	10.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ΣΑΤΑ
	1.1.2.25	Κατασκευή αντιπλημμυρικού φρεάτιου έμπροσθεν οικίας Σοφίας Μπαχτσεβάνη Τοπ. Κοιν. Αγίου Πέτρου (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.1.2.26	Συνεχ. Έργου Κατασκευή σχαρών απορροής ομβρίων υδάτων στο Τ.Κ. Αγίου Πέτρου	6.980,00€	ΣΑΤΑ
	1.1.2.27	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τσιμενταυλάκων στο ΤΔ Αγίου Πέτρου	6.980,00€	ΣΑΤΑ
	1.1.2.28	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός αντιπλημμυρικών τάφρων στο ΤΔ Αγίου Πέτρου (2010)	9.600,00€	ίδιοι πόροι
	1.1.2.29	Συνεχ. Έργου Κατασκευή αγωγού ομβρίων υδάτων στο Τ.Δ Αγίου Πέτρου (2010)	35.233,00€	ίδιοι πόροι
	1.1.2.30			
		Διαπλάτυνση - καθαρισμός Α	6.400,00€	ΣΑΤΑ

			καναλιού Τοπ. Κοιν. Μεσιάς (2012)		
		1.1.2.31	Κατασκευή δικτύου απορροής ομβρίων υδάτων στα υψώματα Τοπ. Κοιν. Μεσιάς (2012)	6.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.32	Συνεχ. Έργου Αντικατάσταση αγωγού ομβρίων υδάτων στο ΤΔ Μεσιάς	5.732,44€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.33	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός αποστραγγιστικών καναλιών ΤΔ Μεσιάς και Αγίου Πέτρου (2009)	11.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.34	Δημιουργία φρεατίου σε δύο σημεία Τοπ. Κοιν. Πολυπέτρου (2012)	2.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.35	Συνεχ. Έργου Κατασκευή δικτύου αποχέτευσης ομβρίων υδάτων περιφερειακής οδού Πολυπέτρου	6.980,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.36	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση πρόσβασης και κατασκευή αγωγού απορροής στο γήπεδο Τ.Δ. Πολυπέτρου (2010)	6.110,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.37	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τάφρων απορροής ομβρίων υδάτων Τ.Κ. Τούμπας (2010)	5.240,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.38	Συνεχ. Έργου Κατασκευή αποχέτευσης ομβρίων Υδάτων (2010)	1.845,00€	ίδιοι πόροι

		1.1.2.39	Συνεχ. Έργου Εργασίες παρέμβασης - διανοίξεις καναλιών - χωματουργικά έργα στη Δ.Ε. Πολυκάστρου (2010)	6.900,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.40	Κατασκευή αντιπλημμυρικών τάφρων στις περιοχές οικία Κατσούλα και οικία Στιβαχτάρη Χρήστου στην Τοπ. Κοιν. Βαφειοχωρίου (2012)	5.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.41	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός περιφερειακού καναλιού Δ.Δ. Βαφειοχωρίου (2010)	6.100,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.42	Κατασκευή αποχετευτικού ομβρίων υδάτων Τοπ. Κοιν. Πευκοδάσους (2012)	6.800,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.43	Συνεχ. Έργου Κατασκευή φρεατίων ομβρίων Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	6.500,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.44	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τσιμενταύλακα και φρεατίων Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.45	Καθαρισμός ρεμάτων Τοπ. Κοιν. Ευζώνων (2012)	3.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.46	Συνεχ. Έργου Κατασκευή σωληνωτού αγωγού ομβρίων - διαμόρφωση χώρου στο Δ.Δ. Ποντοηράκλειας	4.800,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.47			

Συνεχ. Έργου Καθαρισμός

6.000,00€

ίδιοι πόροι

			σύνδεση στο δίκτυο αποχέτευσης ομβρίων υδάτων		
		1.1.2.48	Αντιπλημμυρική προστασία Δημ. Κοιν. Αξιούπολης - οικ. Πηγής (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.49	Καθαρισμός φρεατίων όμβριων υδάτων Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	2.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.50	Συνεχ. Έργου Τσιμενταύλακας οικισμού Κούπας (2010)	6.899,10€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.51	Συνεχ. Έργου Ανύψωση σχαρών όμβριων υδάτων (2010)	13.160,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.52	Συνεχ. Έργου Τεχνικό αντιπλημμυρικής προστασίας περιφερειακού δρόμου ΤΔ Καστανερής (2010)	7.038,81€	ίδιοι πόροι
		1.1.2.53	Κατασκευή σχαρών όμβριων Τοπ. Κοιν. Στάθη (2012)	7.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.54	Αντιπλημμυρική προστασία Τοπ. Κοιν. Φιλυριάς (2012)	11.500,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.55	Συνεχ. Έργου Οχετός όμβριων υδάτων κεντρικών δρόμων ΤΔ Φιλυριάς (2010)	27.900,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.56	Συνεχ. Έργου Έργα αντιπλημμυρικής προστασία Γερακώνας (2010)	1.887,16€	ΣΑΤΑ
		1.1.2.57	Συνεχ. Έργου Επέκταση δικτύου όμβριων υδάτων στο		

12.220,00€

ίδιοι πόροι

		ΤΔ Ευρωπού (2007)		
	1.1.2.58	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός χειμάρων (2010)	17.100,00€	ίδιοι πόροι
	1.1.2.59	Συνεχ. Έργου Δαπάνες καθαρισμού τσιμενταυλάκων οδών οικισμού Ευρωπού (2010)	14.999,85€	ίδιοι πόροι
	1.1.2.60	Συνεχ. Έργου Κατασκευή φρεατίων στο ΤΔ Ευρωπού (2010)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
	1.1.2.61	Καθαρισμός καναλιών Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.1.2.62	Μικρά τεχνικά έργα Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.1.2.63	Συνεχ. Έργου Μικρά τεχνικά έργα στα ΤΔ Δήμου Γουμένισσας (2010)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.1.2.64	Συνεχ. Έργου Μικρά τεχνικά έργα Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.1.3. Επέκταση και αναβάθμιση των χώρων πρασίνου και των κοινόχρηστων χώρων, ενίσχυση της αναλογίας του πράσινου			
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.1.3.1	Βελτίωση και ανάπλαση κοινόχρηστων χώρων Τ.Κ. Αξιοχωρίου	325.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΟΠΠΑΧ
	1.1.3.2	Βελτίωση και ανάπλαση κοινόχρηστων χώρων Τ.Κ. Άσπρου	200.000,00€	ΠΡΟΚ/ΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΟΠΠΑΧ

		1.1.3.3	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση-Αποκατάσταση κοιν. Χώρων Δημοτικών Διαμερ. Πολυκάστρου (2010)	10.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.3.4	Συνεχ. Έργου Φόρτωση-μεταφορά-διάστρωση μπαζών στα Δημ. Διαμ. Πολυκάστρου (2010)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής		1.1.3.5	Συνεχ. Έργου Απομάκρυνση μπαζών & φερτών υλικών περιοχής Αξιού Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.3.6	Καθαρισμός μπαζών κοινόχρηστων χώρων Δημ. Κοιν. Αξιούπολης - οικ. Πηγής (2012)	3.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.3.7	Συνεχ. Έργου Περίφραξη κοινόχρηστων χώρων ΤΔ Ευρωπού (2010)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
		1.1.3.8	Συνεχ. Έργου Εργασίες επίχωσης χώρου παλαιάς αμμοληψίας Αγίου Πέτρου	8.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.1.3.9	Συνεχ. Έργου Μόρφωση δασικών δρόμων προς την περιοχή καστανοτεμαχίων Κάρπης (2010)	17.536,05€	ίδιοι πόροι
		1.1.3.10	Διαμόρφωση-Διευθέτηση κοινόχρηστου χώρου για δενδροφύτευση Δημ. Κοιν. Ευρωπού (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ

		1.1.3.11	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός περιαστικών αλσουλίων Ευρωπού	10.000,00€	ΣΑΤΑ
Διεύθυνση Περιβάλλοντος	1.1.4. Προώθηση καινοτόμων δράσεων ενεργοποίησης των πολιτών όπως πχ. καμπάνια ανάδειξης «καθαρής αυλής» ή «καθαρής πράσινης γειτονιάς»				
	1.1.4.1	Καμπάνια «Καθαρή πόλη – Καθαρή αυλή – Πράσινη γειτονιά»	15.000,00€	προμελέτη	
	1.1.4.2	Πρόγραμμα «Μαθητές σε Πράσινο Δήμο» .Δράσεις καθαρισμού Αθλητικών χώρων και χώρων Φυσικού Κάλους.	15.000,00€	προμελέτη	
	1.1.5. Συνεργασία και ανταλλαγή πρακτικών στον τομέα του περιβάλλοντος με δήμους ή και περιβαλλοντικούς φορείς χωρών της ΕΕ – αξιοποίηση σχετικών χρηματοδοτικών προγραμμάτων ΕΣΠΑ				
	1.1.5.1	Περιβαλλοντικές παρεμβάσεις αποκατάστασης Αξιού Ποτάμου	30.000,00€	προμελέτη	
	1.1.5.2	Περιβαλλοντικό Πάρκο Αξιού στον Άγιο Παντελεήμωνα	15.000,00€	προμελέτη	
	1.1.5.3	MASTER PLAN - Λίμνης Μεταλλείου	50.000,00€	Μελέτη ANKI	
	1.1.5.4	Δημοτικό Δάσος Γουμένισσας	15.000,00€	Μελέτη Δασαρχείου	
	1.2 Αγροτικές & Κτηνοτροφικές Υποδομές				
	1.2.1. Ολοκλήρωση αρδευτικού Αρτζάν – Αματόβου. Φράγματα και λιμνοδεξαμενές για ορθολογική διαχείριση υδάτινου δυναμικού Παϊκού				

	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.2.1.1	Ολοκλήρωση της 2 ^{ης} φάσης αρδευτικού της Αρτζάν – Αματόβου, φράγμα Σελεμλή και Αγιάκ για άρδευση 30.000 στρ.		ΥΠΑΑΤ
		1.2.1.2	Εμπλουτισμός αρδευτικού συστήματος περιοχής Αξιούπολης – Ρυζίων – Ευρωπού – Μεσιάς – Αγίου Πέτρου από τα νερά του Αξιού (αναβαθμοί Αξιού, εμπλουτισμοί καναλιών)		ΥΠΑΑΤ
		1.2.1.3	Ταμιευτήρες νερού στο Πάικο με φράγμα Γουμένισσας και φράγμα Κάρπης		ΥΠΑΑΤ
		1.2.1.4	Επέκταση αρδευτικού Λίμνης Μεταλλείου		ΥΠΑΑΤ
1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής		1.2.2. Κατασκευές και επεκτάσεις αρδευτικών δικτύων			
		1.2.2.1	Κατασκευή μικρού φράγματος στη θέση Ποτάμι Τ.Κ. Πευκοδάσους	550.000,00€	ΠΡΟΚ/ΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΟΠΠΑΧ
		1.2.2.2	Κατασκευή υπόγειου αγωγού μεταφοράς νερού για άρδευση Τοπ. Κοιν. Λιβαδίων (2012)	10.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.2.3	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση αρδευτικού δικτύου Χαμηλού (2009)	44.186,98€	ΣΑΤΑ
		1.2.2.4			

	Πενταλόφου) (2010)		
1.2.2.5	Συνεχ. Έργου Επέκταση αρδευτικού Γρίβας (2010)	17.100,00€	ίδιοι πόροι
1.2.2.6	Κατασκευή χωμάτινης δεξαμενής για πότισμα Τοπ. Κοιν. Κάρπης (2012)	8.100,00€	ΣΑΤΑ
1.2.2.7	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση βλαβών ύδρευσης-άρδευσης στο Τ.Κ. Κάρπης (2010)	14.725,00€	ΣΑΤΑ
1.2.2.8	Κατασκευή μικρού φράγματος για άρδευση Τοπ. Κοιν. Καστανερής (2012)	4.800,00€	ΣΑΤΑ
1.2.2.9	Κατασκευή δικτύου άρδευσης οικ. Ομαλού (2012)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
1.2.2.10	Αποκατάσταση των δύο φραγμάτων Τοπ. Κοιν. Πενταλόφου (2012)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
1.2.2.11	Κατασκευή αρδευτικού δικτύου εντός της Τοπ. Κοιν. Πενταλόφου (2012)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
1.2.2.12	Συνεχ. Έργου Επέκταση αρδευτικού αγωγού οικισμού Ομαλού (2010)	11.100,00€	ίδιοι πόροι
1.2.2.13	Συνεχ. Έργου Επένδυση με σκυρόδεμα δεξαμενής άρδευσης Τ.Κ. Πενταλόφου (2010)	10.000,00€	ίδιοι πόροι
1.2.2.14	Κατασκευή αρδευτικού		

δικτύου από νερά της πηγής

12.000,00€

ίδιοι πόροι

	Ίσβορ Τοπ. Κοιν. Φιλυριάς (2012)		
1.2.2.15	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός δεξαμενών -φρεατίων- αρδευτικών αυλακιών (2010)	9.499,71€	ίδιοι πόροι
1.2.2.16	Μικρά τεχνικά έργα Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου - ραντιστικά (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
1.2.2.17	Διάνοιξη ταμιευτήρων άρδευσης Τοπ. Κοιν. Λιβαδίων (2012)	8.200,00€	ΣΑΤΑ
1.2.2.18	Συνεχ. Έργου Κατασκευή λιμνοδεξαμενών στο Τ.Κ. Πολυπέτρου (2007)	115.107,87€	ίδιοι πόροι
1.2.2.19	Επιδιορθώσεις - καθαρισμός φραγμάτων άρδευσης στις θέσεις βαθιά πηγή και Λέσκοβο και άλλων μικροφραγμάτων της τοπ. κοιν. Λιβαδίων (2011)	10.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ΣΑΤΑ
1.2.2.20	Εργασίες υποδομής εγκατάστασης και άρδευσης πλατείας Ελευθερίας Αξιούπολης (2011)	3.001,20€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
1.2.2.21	Εργασίες συντήρησης - επισκευής αρδευτικών δικτύων Ευρωπού Μεσιάς & Αγίου Πέτρου (2011)	4.920,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
1.2.2.22			

	(2011)		πόροι
1.2.2.23	Κατασκευή ραντιστικού στην τοποθεσία γήπεδο, στην Τ.Κ. Στάθη (2011)	3.500,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
1.2.2.24	Κατασκευή ταμιευτήρα όμβριων υδάτων για άρδευση αμπελώνων Τοπ. Κοιν. Φανού (2011)	2.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
1.2.2.25	Εμπλουτισμός του καναλιού Πίψου από τον Αξιό για την άρδευση 10.000 στρ. της περιοχής Βάλτος Πολυκάστρου	30.000,00€	Προμελέτη
1.2.2.26	Υποδομές εξοικονόμησης – αξιοποίησης και ορθολογική διαχείριση του υδάτινου δυναμικού του Πάικου για άρδευση	30.000,00€	Προμελέτη
1.2.2.27	Μικροφράγματα για την άρδευση στα καστανοτεμάχια της περιχής Γρίβας-Καστανερής και Κάρπης (Λιμνοδεξαμενές)	30.000,00€	Προμελέτη
1.2.2.28	Δίκτυο άρδευσης στην οινοπαραγωγική περιοχή Χαμηλού-Δογάνης-Ειδομένης-Πλαγίων και Φανού	30.000,00€	Μελέτη Κατασκευή
1.2.2.29	Αξιοποίηση των επιφανειακών υδάτων των Λιβαδίων για άρδευση	35.000,00€	Μελέτη Κατασκευή
1.2.2.30		10.000,00€	Μελέτη

Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.2.2.31	Βελτίωση αρδευτικού Στάθης-Γοργόπης	10.000,00€	Μελέτη
	1.2.2.32	Κατασκευή Ραντιστικών σε επιλεγμένες περιοχές του Δήμου	15.000,00€	Ίδιοι Πόροι
	1.2.3. Αγροτική οδοποιία			
	1.2.3.1	Κατασκευή και βελτίωση αγροτικών δρόμων Τ.Κ. Πευκοδάσους και Τ.Κ. Ποντοηράκλειας	599000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΟΠΠΑΧ
	1.2.3.2	Βελτίωση αγροτικών δρόμων Τ.Κ. Άσπρου και Τ.Κ. Αξιοχωρίου	501000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΟΠΠΑΧ
	1.2.3.3	Κατασκευή και βελτίωση υφιστάμενου αγροτικού δρομου οικ. Ν. Καβάλας – Σιταριάς	573000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΟΠΠΑΧ
	1.2.3.4	Αγροτική οδοποιία Φανού - Χαμηλού	595000,00€	ΜΕΛΕΤΗ
	1.2.3.5	Αγροτική οδοποιία Βαλτοτοπίου - Καμποχωρίου	418000,00€	ΜΕΛΕΤΗ
	1.2.3.6	Αγροτική οδοποιία Σκρα	590000,00€	ΠΡΟΚ/ΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΑΠΟΦ. Δ.Σ
	1.2.3.7	Αγροτική οδοποιία Φανού	590.000,00€	ΠΡΟΚ/ΚΕΣ

			Χαμηλού		ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΑΠΟΦ. Δ.Σ
		1.2.3.8	Κατασκευή και βελτίωση αγροτικών δρόμων Τ.Κ. Πευκοδάσους	300.000,00€	ΠΡΟΚ/ΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΟΠΠΑΧ
		1.2.3.9	Βελτίωση πρόσβασης γεωργικών εκμεταλλεύσεων στα αγροκτήματα Ευρωπού και Τούμπας	650000,00€	ΜΕΛΕΤΗ
		1.2.3.10	Αγροτική οδοποιία της τοπ. κοιν. Πλατανιάς (2011)	5.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.2.3.11	Αγροτική οδοποιία τοπ. κοιν. Πευκοδάσους (2011)	5.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.2.3.12	Αγροτική οδοποιία τοπ. κοιν. Ποντοηράκλειας	8.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.2.3.13	Αγροτική οδοποιία τοπ. κοιν. Βαφειοχωρίου	12.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.2.3.14	Αποκατάσταση βατότητας αγροτικής οδοποιίας οικ. Βαλτοτοπίου Τοπ. Κοιν. Ρυζίων (2011)	12.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.2.3.15	Συντήρηση της αγροτικής οδοποιίας των οικισμών της τοπ. κοιν. Λιμνοτόπου - διάνοιξη καναλιών στα χωράφια και περιμετρικά των		

		κοιμητηρίων		
	1.2.3.16	Αγροτική οδοποιία - χαλικοστρώσεις δρόμων της τοπ. κοιν. Λιβαδίων (2011)	12.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.2.3.17	Αγροτική οδοποιία της τοπ. κοιν. Ευζώνων (2011)	3.118,05€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.2.3.18	Αγροτική Οδοποιία Πλαγιάς (2011)	6.700,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
	1.2.3.19	Αγροτική Οδοποιία Ειδομένης- Χαμηλού (2011)	6.900,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
	1.2.3.20	Ανακατασκευή δρόμων περιοχής βάλτου Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	6.000,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
	1.2.3.21	Αμμοχαλικοστρώσεις αγροτικών δρόμων περιοχών Αρτζάν-Ντέμα Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	12.000,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
	1.2.3.22	Αποκατάσταση μικρογεφυρών αγροκτήματος πρώην Δήμου Πολυκάστρου (2011)	12.000,00€	μη συμβασ/μένο 2011 ΣΑΤΑ
	1.2.3.23	Φόρτωση-μεταφορά- διάστρωση μπαζών στις Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	24.500,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
	1.2.3.24	Αγροτική Οδοποιία Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	4.000,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι

		1.2.3.25	Αγροτική Οδοποιία Πλαγιάς (2011)	6.700,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
		1.2.3.26	Αγροτική Οδοποιία Ειδομένης-Χαμηλού (2011)	6.900,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
		1.2.3.27	Αποκατάσταση διάβασης παραποτάμου οικ. Καμποχωρίου (2011)	1.300,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ίδιοι πόροι
		1.2.3.28	Αγροτική οδοποιία Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.29	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοιχίου αντιστήριξης και επίχωση δρόμου στη θέση Πλατανάκια Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.30	Συνεχ. Έργου Επίστρωση αγροτικής οδοποιίας περιοχής Κάμπου Πολυκάστρου Μεταφορά αδρανών υλικών (2010)	11.650,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.31	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Βαφειοχωρίου (2012)	10.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.32	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.33	Συνεχ. Έργου Κατασκευή αγροτικής οδοποιίας Άσπρου-Αξιοχωρίου (2010)	6.500,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.34	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν.	5.000,00€	ίδιοι πόροι

			Αξιοχωρίου (2012)		
		1.2.3.35	Αγροτική οδοποιία συνοικισμών Τοπ. Κοιν. Λιμνοτόπου – διάνοιξη καναλιών (2012)	3.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.36	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Πευκοδάσους (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.37	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Μικρού Δάσους (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.38	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Ευζώνων (2012)	3.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.39	Αγροτική οδοποιία οικισμού Πλατάνιας (2012)	3.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.40	Αγροτική οδοποιία οικισμού Μεταμόρφωσης (2012)	3.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.41	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή αγροτικού δρόμου στον οικ. Μεταμόρφωσης (περιοχή Σερβικού) (2010)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.42	Αγροτική Οδοποιία Τοπ. Κοιν. Ποντοηράκλειας (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.43	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Ειρηνικού - Κορώνας (2012)	3.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.44	Συνεχ. Έργου Βελτίωση αγροτικής οδοποιίας Δ.Δ.Μεσιάς και Δ.Δ.Πολυπέτρου (2008)	29.138,96€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.45	Αγροτική οδοποιία Δημ. Κοιν. Αξιούπολης – οικ. Πηγής (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ

		1.2.3.46	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Γοργόπης (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.47	Κατασκευή γέφυρας στην αγροτική θέση «Τάνταλου» Τοπ. Κοιν. Ειδομένης (2012)	4.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.48	Αγροτική οδοποιία προς πηγές Λέχνης Τοπ. Κοιν. Πλαγίων (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.49	Αγροτική οδοποιία οικ. Ρυζίων – Βαλτοτοπίου – Καμποχωρίου (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.50	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία στον οικισμό Σκρα(2ος Α.Π.Ε.) (2005)	25.765,81€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.51	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία Τ.Δ. Αγίου Πέτρου	6.980,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.52	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Μεσιάς (2012)	2.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.53	Αγροτική οδοποιία Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	5.600,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.54	Συνεχ. Έργου Συντήρηση Αγροτικής οδοποιίας στο ΤΔ Γουμένισσας (2010)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.55	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2012)	5.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.56	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία στα Δ.Δ. Γρίβας & Πενταλόφου του Δήμου Γουμένισσας (2006)	2.756,40€	ίδιοι πόροι

		1.2.3.57	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Κάρπης (2012)	3.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.58	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Καστανεράς (2012)	2.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.59	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία Τ.Δ. Καστανεράς (2010)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.60	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Πενταλόφου - οικ. Ομαλού (2012)	6.300,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.61	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Στάθη (2012)	3.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.62	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Φιλυριάς - οικ. Γερακώνας (2012)	6.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.63	Αγροτική οδοποιία Δημ. Κοιν. Ευρωπού (2012)	20.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.64	Χαλικόστρωση σε αγροτικούς δρόμους Τοπ. Κοιν. Αγίου Πέτρου (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.2.3.65	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία οικισμού Ευρωπού (2008)	14.857,51€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.66	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Πολυπέτρου (2012)	2.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.67	Συνεχ. Έργου Συντήρηση αγροτικών δρόμων ΤΔ Πολυπέτρου (2010)	7.500,00€	ίδιοι πόροι
		1.2.3.68			

		Τούμπας (2012)		
	1.2.3.69	Συνεχ. Έργου Διάνοιξη και διαμόρφωση αγροτικών δρόμων στο ΤΔ Τούμπας	12.220,00€	ΣΑΤΑ
	1.2.3.70	Συνεχ. Έργου Συντήρηση αγροτικών δρόμων ΤΔ Τούμπας (2009)	17.100,00€	ίδιοι πόροι
	1.2.3.71	Συνεχ. Έργου Κατασκευή σωληνωτής γέφυρας στο ΤΔ Τούμπας (2010)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
	1.2.3.72	Αγροτική οδοποιΐα Τοπ. Κοιν. Λιβαδίων (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
	1.2.3.73	Κατασκευή γεφυροδιαβάσεων Δημ. Κοιν. Ευρωπού (2012)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
	1.2.3.74	Συνεχ. Έργου Συντήρηση - Ανακατασκευή δρόμου παράλληλα της κεντρικής τάφρου (2010)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
	1.2.3.75	Βελτίωση αγροτικής οδοποιΐας για το 2013-2014	300.000,00€	ΣΑΤΑ ίδιοι πόροι
		1.2.4. Κτηνοτροφικά Πάρκα - Ορθολογική διαχείριση βοσκοτόπων – ύδρευση αυτών		
	1.2.4.1	Συνεχ. Έργου Επέκταση δικτύου ύδρευσης σε σταυλικές εγκαταστάσεις (2010)	18.800,00€	ίδιοι πόροι
	1.2.4.2	Συνεχ. Έργου Υποδομές κτηνοτροφικού πάρκου Δ.Δ. Βαφειοχωρίου (2010)	6.900,00€	ίδιοι πόροι
	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών			

		1.2.4.3	Συντήρηση δρόμου προς το κτηνοτροφικό πάρκο οικισμού Πλατανιάς (2012)	2.000,00€	ίδιοι πόροι	
		1.2.4.4	Βελτίωση υδροδότησης βοσκοτόπων	80.000,00€	ΣΑΤΑ ίδιοι πόροι	
		1.2.4.5	Μελέτη λίπανσης βοσκοτόπων	10.000,00€	Μελέτη	
		1.3 Μεταφορές - Συγκοινωνίες				
		1.3.1. Οδικοί άξονες - Αξιοποίηση αεροδρομίου Ν. Καβάλας				
	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.3.1.1	Δρόμος παλαιάς Συμμαχικής οδού Πολυκάστρου – Χέρσου μήκους 10 χλμ.	120.000,00€	ΕΣΠΑ	
		1.3.1.2	Οδικός άξονας Γουμένισσας-Θεσσαλονίκης		ΠΚΜ	
		1.3.1.3	Οδικός άξονας Γιαννιτσών-Γερακώνας-Πενταλόφου-Γρίβας		ΠΚΜ	
		1.3.1.4	Επαρχιακή οδός Γιαννιτών-Γουμένισσας-Κιλκίς		ΠΚΜ	
		1.3.1.5	Βελτίωση ή αντικατάσταση της γέφυρας του Αξιού στο Πολύκαστρο		ΠΚΜ	
		1.3.1.6	Αξιοποίηση Αεροδρομίου Ν. Καβάλας μέσω δημιουργίας αεραθλητικού κέντρου	20.000,00€	Μελέτη	
			1.3.2. Αποτελεσματικός κυκλοφοριακός σχεδιασμός- Ενίσχυση της συντήρησης του τοπικού οδικού δικτύου			

		1.3.2.1	Κατασκευή εξωτερικού περιφερειακού δρομου δ.δ. πολυκαστρου – δ.δ. πευκοδασους	1.756.136,5€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΟΠΠΑΧ
		1.3.2.2	Συνδεση ανατολικου και δυτικου τμηματος και διαμορφωση ισοπεδων προσβασεων οικισμού μεταμορφωσης	100.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΟΠΠΑΧ
		1.3.2.3	Εξωτερικη οδοποιία οικισμού πλατανιας	100.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΟΠΠΑΧ
		1.3.2.4	Κατασκευή πεζοδρομου και κυκλοφοριακες ρυθμισεις για την συνδεση δυο πλατειων στο δ.δ. λιμνοτοπου	185.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΟΠΠΑΧ
		1.3.2.5	Κατασκευή περιφερειακού δρόμου Γουμένισσας	500.000,00€	ΤΟΠΟΓΡ/ΚΗ ΜΕΛΕΤΗ
		1.3.2.6	Κατασκευή οδου Γουμένισσας-Ευρωπου	4.199.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ
		1.3.2.7	Οδική συνδεση Γουμένισσας - Καστανερής	1.200.000,00€	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚ Η ΜΕΛΕΤΗ
		1.3.2.8	Οδική συνδεση Καστανερής-Κάρπης	900.000,00€	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚ Η ΜΕΛΕΤΗ
		1.3.2.9	Οδική συνδεση Γερακώννας-Πενταλόφου	650.000,00€	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚ Η ΜΕΛΕΤΗ
		1.3.2.10	Οδική σύνδεση αρχαιολογικών χώρων Ευρωπού - Τούμπας με το υφιστάμενο οδικό δίκτυο	1.000.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ
		1.3.2.11	Μελέτες κόμβων εξωτερικού	164.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ

		περιφερειακού		ΟΠΠΑΧ
		1.3.2.12	Κατασκευή κόμβου οδών Σταδίου – Κιλκισίου (Είσοδος Πολυκάστρου) (2012)	20.000,00€ ΣΑΤΑ
		1.3.2.13	Διαμόρφωση κόμβου εισόδου (απέναντι από το δημοτικό σχολείο) και τοποθέτηση προειδοποιητικών πινακίδων στην Τοπ. Κοιν. Στάθη (2012)	1.700,00€ ΣΑΤΑ
		1.3.2.14	Συνεχ. Έργου Ολοκλήρωση περιφερειακού δρόμου Γερακώνας (2010)	13.314,00€ ΣΑΤΑ
		1.3.2.15	Συγκοινωνιακή μελέτη Δήμου Παιονίας	50.000,00€ Προμελέτη ΑΠΘ
	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.3.3. Ενδυνάμωση μέσων τοπικής συγκοινωνίας		
		Προώθηση εναλλακτικών παρεμβάσεων (ποδηλατόδρομοι, δρόμοι ήπιας κυκλοφορίας, πεζοδρομήσεις, πάρκα κυκλοφοριακής αγωγής) – Προώθηση βαδισιμότητας		
		1.3.3.1	Βελτίωση Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής	10.000,00€ Προμελέτη
		1.3.3.2	Μελέτη βιωσιμότητας Δημοτικής Συγκοινωνίας Πολύκαστρο - Αξιούπολη – Γουμένισσα – Ευρωπός – Άγιος Πέτρος – Άθυρα - Πολύκαστρο	20.000,00€ Προμελέτη
		1.4 Καθαριότητα – Διαχείριση στερεών αποβλήτων		
		1.4.1. Βελτίωση του επιπέδου καθαριότητας όλων των Δ.Ε.		
		1.4.1.1	Μελέτη εφαρμογής κανονισμού καθαριότητας Δήμου Παιονίας	20.000,00€ Ανταποδοτικά
		1.4.1.2	Οικονομοτεχνική Μελέτη	15.000,00€ Ανταποδοτικά

			Κόστους Παροχής Υπηρεσιών Καθαριότητας Δήμου Παιονίας		
		1.4.2. Αποκατάσταση παλαιών χώρων ρίψης απορριμμάτων - Ενίσχυση δράσεων ανακύκλωσης αποβλήτων			
		1.4.2.1	Αποκατάσταση ΧΑΔΑ Δημ. Κοιν. Γουμένισσας, Αξιούπολης, Πολυκάστρου, Ευρωπού, Δήμου Παιονίας και Δημ. Κοιν. Δοϊράνης, Δήμου Κιλκίς	1.200.000,00€	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΠΕΠ
		1.4.2.2	Σταθμός μεταφόρτωσης απορριμμάτων Παιονίας (Αξιούπολη) (>850,000)	850.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ
		1.4.2.3	Μ.Π.Ε. "Κατασκευή σταθμού Μεταμόρφωσης Απορριμμάτων Παιονίας" (2011)	6.981,98€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.5 Ενέργεια & Λοιπά δίκτυα			
		1.5.1. Ολοκληρωμένη διαχείριση υδάτινων πόρων για ύδρευση			
		1.5.1.1	Υδροδότηση πρώην Δήμων Πολυκάστρου - Αξιούπολης από πηγές του Πάικου	100.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ
		1.5.1.2	Κατασκευή αγωγού ύδρευσης Πολυκάστρου-Αξιοχωρίου	1.890.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
		1.5.1.3	Αντικατάσταση κεντρικού εξωτερικού δικτύου ύδρευσης Δ. Γουμένισσας	1.300.000,00€	ΕΙΧΕ ΕΝΤΑΘΕΙ ΣΕ ΘΗΣΕΑ
		1.5.1.4	Αντικατάσταση δικτύου ύδρευσης καμποχωρίου	191.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ
1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών				

		1.5.1.5	Κατασκευή παροχών ύδρευσης γοργόπης και ρυζίων	175.000,00€	ΜΕΛΕΤΗ
		1.5.1.6	Εργασίες συντήρησης - επισκευής κεντρικού δικτύου ύδρευσης από πηγές Βάλιαρτσ προς Αξιούπολη - Ευρωπό	24.600,00€	συμβασιολογημένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.5.1.7	Αποκατάσταση ζημιών στους ταμιευτήρες νερού Τ. Κ. Πενταλόφου (2011)	10.000,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
		1.5.1.8	Μεταφορά κεντρικού αγωγού δικτύου ύδρευσης εκτός οικοπέδων και δημιουργία νέας γραμμής δικτύου ύδρευσης στη γειτονιά συνοικισμού Τ.Κ. Στάθη (2011)	2.350,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ΣΑΤΑ
		1.5.1.9	Αντικατάσταση, επιδιόρθωση, συντήρηση υποβρυχίων αντλιών στο βιολογικό Ευρωπού και δεξ. νερού στο Πολύπετρο (2011)	4.674,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
		1.5.1.10	Συνεχ. Έργου Αντικατάσταση αγωγού ύδρευσης στο Τ.Δ.Ευρωπού (2010)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.11	Αλλαγή τόπου εγκατάστασης και κατασκευής νέας λήψης νερού για τα ραντιστικά Τοπ. Κοιν. Αγίου Πέτρου (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.1.12	Συνεχ. Έργου Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού γεωτρήσεων Τ.Δ.Μεσιάς		

		(2010)		
	1.5.1.13	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση χώρων γεωτρήσεων-δεξαμενών στο ΤΔ Πολυπέτρου (2009)	12.220,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.1.14	Συνεχ. Έργου Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού γεωτρήσεων ΤΔ Πολυπέτρου (2010)	6.110,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.1.15	Συνεχ. Έργου Εκβάθυνση γεωτρήσεων στο ΤΔ Πολυπέτρου (2008)	6.769,99€	ίδιοι πόροι
	1.5.1.16	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός και δοκιμαστική άντληση υδρευτικών γεωτρήσεων στο ΤΔ Τούμπας	6.980,00€	ΣΑΤΑ
	1.5.1.17	Συνεχ. Έργου Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού γεωτρήσεων ΤΔ Τούμπας (2010)	6.110,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.1.18	Συνεχ. Έργου Προστασία χώρου δεξαμενών ύδρευσης ΤΔ Τούμπας (2009)	12.220,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.1.19	Περίφραξη-καθαρισμός δεξαμενής και συντήρηση αντλιοστασίου Τοπ. Κοιν. Λιβαδίων (2012)	1.500,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.1.20	Συνεχ. Έργου Εκτέλεση του έργου «Αξιοποίηση Νερών πηγών Σπιντζουράτα» (2010)	6.900,00€	ίδιοι πόροι

		1.5.1.21	Συνεχ. Έργου Περιέλιξη υποβρύχιου κινητήρα 80 ίππων (2010)	2.499,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.22	Συνεχ. Έργου Ανόρυξη υδρευτικής γεώτρησης στο Δ.Δ. Άσπρου (2010)	29.830,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.23	Συνεχ. Έργου Ανόρυξη ερευνητικών γεωτρήσεων στο Δ.Δ. Αξιοχωρίου (2010)	38.980,12€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.24	Σύνδεση παροχών με το νέο κεντρικό δίκτυο ύδρευσης Τοπ. Κοιν. Γοργόπης (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.1.25	Διαμόρφωση εξωτερικού χώρου πηγής και δεξαμενής Τοπ. Κοιν. Ειδομένης (2012)	2.500,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.1.26	Διάνοιξη δρόμου προς πηγές Λέχνης οικ. Χαμηλού (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.27	Συνεχ. Έργου Προμήθεια συγκροτήματος αυτόματης φίλτρανσης νερού στο κεντρικό δίκτυο ύδρευσης οικισμού Σκρα (2010)	17.466,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.1.28	Συνεχ. Έργου Εξωτερικό υδραγωγείο Σκρα και ημιορεινών οικισμών (2ος Α.Π.Ε.) (2006)	12.156,95€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.29			

Συνεχ. Έργου Προμήθεια

12.300,00€

ίδιοι πόροι

			δίκτυο ύδρευσης οικισμού Κούπας (2010)		
		1.5.1.30	Διαμόρφωση και κατασκευή δρόμου για πρόσβαση στις πηγές Λέχνης (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.31	Υδραυλικές συνδέσεις και αντικατάσταση φρεατίων ύδρευσης Τοπ. Κοιν. Σκρα - Φανού - Πλαγίων - Ειδομένης (2012)	6.900,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.32	Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	40.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.1.33	Συνεχ. Έργου Τοποθέτηση νέου αγωγού ύδρευσης επί της οδού Ι. Δραγούμη (2010)	15.040,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.1.34	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση παροχών ύδρευσης - άρδευσης ΤΔ Πενταλόφου και ΤΔ Γουμένισσας (2010)	16.450,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.1.35	Συνεχ. Έργου Επέκταση δικτυου ύδρευσης στην έξοδο Γουμένισσας-Κάρπης (2010)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.36	Συνεχ. Έργου Μετατόπιση τμήματος εξωτερικού αγωγού ύδρευσης στο Τ.Δ. Καρπης (2010)	10.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.1.37			

			ύδρευσης Ευρωπού		
		1.5.1.38	Συνεχ. Έργου Εξαγωγή υποβρυχίου αντλητικού συγκροτήματος και καθαρισμός γεωτρήσεων ΤΔ Ευρωπού (2010)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.39	Συνεχ. Έργου Κατασκευή φρεατίων ελέγχου δεξαμενών στο Τ.Δ.Αγίου Πέτρου (2010)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.1.40	Υποδομές εξοικονόμησης – αξιοποίησης και ορθολογική διαχείριση του υδάτινου δυναμικού του Πάικου για ύρδευση (Φράγμα Κάρπη)	50.000,00€	Μελέτη
		1.5.1.41	Αγωγός Πλαγιά – Εύζωνοι, Μικρόδασος, Ποντοηράκλεια, Μεταμόρφωση.	30.000,00€	Μελέτη
	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.5.1.42	Γεωτρήσεις όπου κατάλληλο για ύδρευση νερό ώστε να υπάρξουν εφεδρικές λύσεις για τις περιοχές που εξαρτώνται αποκλειστικά από τις πηγές του Πάικου	20.000,00€	Μελέτη
		1.5.2. Κατασκευή ή ολοκλήρωση αποχετευτικών δικτύων			
		1.5.2.1	Ολοκλήρωση δικτύου αποχέτευσης ακαθάρτων δομημένης περιοχής οικισμού Πολυκάστρου	520.000,00€	ΕΝΤΑΧΘΗΚΕ ΕΠΕΡΡΑ
		1.5.2.2		355.000,00€	ΕΝΤΑΧΘΗΚΕ

		Παιονίας		
	1.5.2.3	Συντήρηση περιβάλλοντος χώρου εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων Ευρωπού (Α' τριμ. 2011)	3.690,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.5.2.4	Συντήρηση περιβάλλοντος χώρου εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων Ευρωπού (β' + γ' τριμ. 2011)	7.994,70€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.5.2.5	Έλεγχος - παρακολούθηση λειτουργίας εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων Ευρωπού (2011)	7.995,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.5.2.6	Παρακολούθηση λειτουργίας- έλεγχος εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων Ευρωπού (Α' τριμ. 2011) (2011)	3.690,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.5.2.7	Αντικατάσταση του παλαιού δικτύου αποχέτευσης της Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2011)	12.000,00€	συμβασιοποιη μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.5.2.8	Συντήρηση δικτύου αποχέτευσης στην Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2011)	12.000,00€	μη συμβασ/μένο 2011 ίδιοι πόροι
	1.5.2.9	Διάνοιξη αποστραγγιστικής τάφρου και κατασκευή τεχνικού σύνδεσης με αποδέκτη στο αγρόκτημα Ευρωπού (2011)	4.560,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
	1.5.2.10			

			αγωγού μήκους 12μ.(από οικία Τραϊανού Φίλιππα εως φρεάτιο αποχέτευσης), στην Τοπ. Κοιν. Στάθη (2011)		Οικ.Επιτροπή ΣΑΤΑ
		1.5.2.11	Επέκταση δικτύου αποχέτευσης μήκους 500 μέτρων Τοπ. Κοιν. Λιβαδίων (2012)	6.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.2.12	Συνεχ. Έργου Κατασκευή αποχετευτικού γηπέδου Πολυκάστρου (2010)	6.500,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.2.13	Συνεχ. Έργου Κατασκευή δικτύου αποχέτευσης Δ.Δ. Γοργόπης (2η συμπλ.σύμβ.) (2005)	26.977,38€	ίδιοι πόροι
		1.5.2.14	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοιχώματος σε οχετό έναντι του μνημείου του Σκρα (2010)	5.235,52€	ΣΑΤΑ
		1.5.2.15	Αντικατάσταση δικτύου αποχέτευσης οδού Γιαννιτσών Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	25.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.2.16	Επέκταση δικτύων αποχέτευσης Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.2.17	Συντήρηση δικτύου αποχέτευσης Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2012)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.2.18			

		(2010)		
	1.5.2.19	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός φρεατίων - υπονόμων (2010)	6.717,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.2.20	Συνεχ. Έργου Επέκταση αποχετευτικού δικτύου στη περιοχή Δημαρχείου στο ΤΔ Ευρωπού (2008)	12.220,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.2.21	Συνεχ. Έργου Δαπάνες λειτουργίας εγκατάστασης επεξεργασίας λυμμάτων ΤΔ Ευρωπού (2010)	11.565,09€	ίδιοι πόροι
	1.5.2.22	Συνεχ. Έργου Κατασκευή συμβολής αγωγών αποχέτευσης δικτύου στο ΤΔ Ευρωπού (2010)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.2.23	Κατασκευή συλλεκτηρίου αγωγού λυμάτων Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)	24.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.5.2.24	Μικρά τεχνικά έργα Δημ. Κοιν. Αξιούπολης - οικ. Πηγής (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.5.2.25	Συνεχ. Έργου Τεχνικά έργα οικισμού Γοργόπης (2010)	6.540,75€	ΣΑΤΑ
	1.5.2.26	Συνεχ. Έργου Κατασκευή αποχετευτικού δικτύου στο Τ.Δ.Αγ.Πέτρου (2008)	5.069,45€	ίδιοι πόροι
	1.5.2.27	Κατασκευή ή ολοκλήρωση αποχετευτικών δικτύων στους οικισμούς Άσπρος - Αξιοχώρι	30.000,00€	Μελέτη
	1.5.2.28	Κατασκευή ή ολοκλήρωση		

50.000,00€

Μελέτη

			αποχετευτικών δικτύων στους οικισμούς Εύζωνοι – Μικρόδασος - Πευκόδασος		
Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.5.3. Βιολογικοί καθαρισμοί με τη μέθοδο των υδροχαρών φυτών				
	1.5.3.1		Επέκταση αποχετευτικού δικτύου και εγκατάσταση επεξεργασίας λυμμάτων οικ. Τούμπας Δήμου Παιονίας (2 ΥΠΟΕΡΓΑ)	2.700.000,00€	ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΘ ΗΚΕ ΤΟ 1ο υποεργο ΠΕΠ
	1.5.3.2		Κατασκευή συλλεκτηρίου αγωγού ακαθάρτων και εγκατάστασης επεξεργασίας λυμμάτων οικ. Αγ. Πέτρου Δήμου Παιονίας	2.287.454,96€	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΕΠΕΡΡΑ
	1.5.3.3		ΕΕΛ Ποντοηράκλειας με τη μέθοδο τεχνητών υγροτόπων	1.500.000€	ΥΠΟ ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΠ
	1.5.3.4		ΕΕΛ Βαφειοχωρίου με τη μέθοδο τεχνητών υγροτόπων	1.500.000€	ΥΠΟ ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΠ
	1.5.3.5		Συλλεκτήριο αγωγός ακαθάρτων, επέκταση εσωτερικού δικτύου αποχέτευσης και εγκατάσταση επεξεργασίας λυμάτων Γουμένισσας του Δ. Παιονίας	3.724.357,59€	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΕΠΕΡΡΑ
	1.5.3.6		Γεωερευνητικές εργασίες για το έργο: "Επέκταση αποχετευτικού δικτύου οικισμού Τούμπας Δήμου Παιονίας" (2011)	4.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
	1.5.4. Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας και δρόμων σύνδεσης των οικισμών				

1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.5.4.1	Αποκατάσταση οδοστρωμάτων της Δημοτικής Κοινότητας Γουμένισσας (2011)	12.000,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.5.4.2	Τοποθέτηση προστατευτικών κιγκλιδωμάτων στα επικίνδυνα σημεία του δρόμου μέσα την τοπ. κοιν. Καστανεράς (2011)	6.000,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.5.4.3	Συντήρηση του πλακόστρωτου δρόμου μέσα στην τοπ. κοιν. Καστανεράς (2011)	3.000,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.5.4.4	Αποκατάσταση ενός χαντακιού σε κεντρικό σημείο στον οικ. Πλατανιάς (2011)	5.000,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.5.4.5	Αποκατάσταση τομών ασφάλτου της Τοπ. κοιν. Μικροδάσους (2011)	2.000,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.5.4.6	Αποκατάσταση φθορών οδοποιίας της Τοπ. κοιν. Ποντοηράκλειας (2011)	6.000,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.5.4.7	Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δημ. κοιν. Αξιούπολης (2011)	11.170,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.5.4.8	Διάνοιξη κατασκευή δρόμου (τοπ. κοιν. Πλαγίων) (2011)	4.000,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.5.4.9	Ολοκλήρωση ανακατασκευής κεντρικού δρόμου Τοπ. Κοιν. Καστανεράς (2011)	4.000,00€	μη συμβασ/μένο 2011 ίδιοι πόροι

		1.5.4.10	Αποκατάσταση τομών ασφάλτου Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	10.000,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
		1.5.4.11	Κατασκευή δρόμου στην κεντρική πλατεία Τ.Κ. Ευζώνων (2011)	6.900,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
		1.5.4.12	Αποκατάσταση τομών παράπλευρου δρόμου από παράδρομο του κεντρικού δρόμου Πλατανιάς, στον οικ. Πλατανιάς (2011)	4.400,00€	αναμόρφωση Σεπτεμβρίου ίδιοι πόροι
		1.5.4.13	Κατασκευή δρόμου στην Τ.Κ Βαφειοχωρίου (2011)	10.000,00€	αναμόρφωση Οκτωβρίου ΣΑΤΑ
		1.5.4.14	Αποκατάσταση τομών ασφαλτικού οδοστρώματος της Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	12.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ΣΑΤΑ
		1.5.4.15	Αποκατάσταση τομών παράπλευρου δρόμου από παράδρομο του κεντρικού δρόμου Πλατανιάς, στον οικ. Πλατανιάς (2011)	6.400,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
		1.5.4.16	Τσιμεντόστρωση δρόμου Τοπ. Κοιν. Κάρπης (2011)	6.500,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
		1.5.4.17	Τσιμεντόστωση δρόμου 100Χ5 της Τοπ. Κοιν. Σκρά (2011)	6.000,00€	έχει περάσει Οικ.Επιτροπή ίδιοι πόροι
		1.5.4.18			
		Ασφαλτοστρώσεις δρόμων		40.000,00€	ΣΑΤΑ

			Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου και ΒΙΠΑ Πολυκάστρου (2012)		
		1.5.4.19	Συνεχ. Έργου Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	34.784,30€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.20	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση οδού Περικλέους Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	29.223,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.21	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή οδού Αγίου Αθανασίου Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	18.407,13€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.22	Συνεχ. Έργου Κατασκευή υπόβασης-βάσης δρόμων Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.23	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή-διορθώσεις δρόμων οικισμών Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.24	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή τμήματος της οδού Πλάτωνος Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.25	Συνεχ. Έργου Επιδιόρθωση οδού Αγ. Γεωργίου Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	6.900,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.26	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή δημοτικών δρόμων στο Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	4.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.27	Ασφαλτοστρώσεις δρόμων εντός Τοπ. Κοιν. Βαφειοχωρίου (2012)	10.500,00€	ΣΑΤΑ

		1.5.4.28	Κατασκευή γέφυρας στον οικισμό Χερσοτοπίου (2012)	5.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.29	Εσωτερική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.30	Κατασκευή τσιμενταυλάκων Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2012)	7.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.31	Αποκατάσταση ασφάλτου στο δρόμο προς παλαιά εθνική οδό και μετατόπιση νησίδας Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2012)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.32	Ασφαλτόστρωση κεντρικού δρόμου νέου οικισμού Τοπ. Κοιν. Αξιοχωρίου (2012)	10.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.33	Ασφαλτόστρωση περιφερειακού δρόμου Τοπ. Κοιν. Μικρού Δάσους (2012)	10.500,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.34	Ασφαλτόστρωση δρόμου πριν από Κυριαζίδα Παναγιώτη μέχρι Ιερού Ναού Τοπ. Κοιν. Ευζώνων (2012)	11.500,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.35	Βελτίωση δρόμου (εκκλησίας έως γειτονιά Ιακωβίδη Θεόδωρου) στον οικισμό Μεταμόρφωσης (2012)	5.800,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.36	Συνεχ. Έργου Ασφαλτοστρώσεις δρόμων στα Δ.Δ. Ευζώνων ΚΑΙ Μ. Δάσους (ΣΑΤΑ 2008)	15.680,27€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.37			

Συνεχ. Έργου

6.800,00€

ίδιοι πόροι

			Αμμοχαλικοστρώσεις δρόμων οικ. Μεταμόρφωσης (2010)		
		1.5.4.38	Κατασκευή κόμβου πλατείας Παπαγιάννη Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	3.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.39	Ασφαλτοστρώσεις - αποκαταστάσεις - συντηρήσεις ασφαλτικού τάπητα Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	24.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.40	Συνεχ. Έργου Ασφαλτόστρωση δημοτικών δρόμων Αξιούπολης (2008)	16.951,64€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.41	Συνεχ. Έργου Ασφαλτοστρωση περιφερειακής οδού από Άγιο Φανούριο προς οικισμό Πηγής (2010)	30.872,44€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.42	Συντήρηση τσιμενταύλακα, Τοπ. Κοιν. Γοργόπης, από το σπίτι του Γεωργίου Χρήστου του Νικολάου μέχρι το σπίτι του Τσαούση Ιωάννη του Σωτηρίου (2012)	6.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.43	Κατασκευή & τσιμεντόστρωση δρόμου από το Ιατρείο εως την Εκκλησία στον οικισμό Δογάνης (2012)	1.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.44	Ασφαλτόστρωση δρόμου Τοπ. Κοιν. Πλαγίων (2012)	10.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.45	Διαμόρφωση διάβασης οικισμού Καμποχωρίου (2012)	4.000,00€	ΣΑΤΑ

		1.5.4.46	Τσιμεντόστρωση δρόμων οικ. Κούπας (2012)	4.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.47	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοίχου αντιστήριξης στο Σκρα	4.900,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.48	Ασφαλτοστρώσεις δρόμων - αποκαταστάσεις βλαβών οδοστρώματος & πεζοδρομίων στην Ελ. ΒενιζέλουΔημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	32.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.49	Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας Δ. Γουμένισσας (2010)	9.205,68€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.50	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση τομών δρόμων στα ΤΔ Γουμένισσας (2010)	12.350,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.51	Συνεχ. Έργου Βελτίωση δρόμου προς νέα κοιμητήρια Γουμένισσας (2010)	13.775,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.52	Τσιμεντόστρωση δρόμων Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2012)	11.500,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.53	Συνεχ. Έργου Επίστρωση δρόμων με κυβόλιθους - αποκατάσταση τμήματος αποχέτευσης στο ΤΔ Κάρπης (2010)	20.900,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.54	Συνεχ. Έργου Διάνοιξη δρόμων στην Καστανερή (2010)	19.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.55	Συνεχ. Έργου Ολοκλήρωση τσιμεντόστρωσης δρόμου ΤΔ		

12.000,00€

ίδιοι πόροι

			Πενταλόφου - κατασκευή ρείθρου ΤΔ Ομαλού (2010)		
		1.5.4.56	Ασφαλτόστρωση Δημ. Δρόμων Δημ. Κοιν. Ευρωπού (2012)	23.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.57	Συνεχ. Έργου Εσωτερική οδοποιία ΤΔ Ευρωπού	2.285,13€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.58	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση ασφαλτικού οδοστρώματος (2008)	6.980,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.59	Συνεχ. Έργου Βελτίωση δικτύου εσωτερικής οδοποιίας οικισμού Ευρωπού (2010)	3.252,64€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.60	Συνεχ. Έργου Διανοίξεις δημοτικών δρόμων στο ΤΔ Ευρωπού (2008)	24.500,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.61	Συνεχ. Έργου Εσωτερική οδοποιία οικισμών Δ. Ευρωπού (2010)	80.000,00€	ίδιοι πόροι
		1.5.4.62	Διάνοιξη δρόμου από τον κεντρικό ως την οικία Νικολαΐδη Θ. και Ιωαννίδη Απ. στην Τοπ. Κοιν. Αγίου Πέτρου (2012)	12.000,00€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.63	Συνεχ. Έργου Διανοίξεις Δημοτικών δρόμων στο ΤΔ Αγ. Πέτρου	15.723,58€	ΣΑΤΑ
		1.5.4.64	Συνεχ. Έργου Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας στη δυτική περιοχή Δ.Δ.Αγ.Πέτρου		

45.297,92€ ίδιοι πόροι

		(2008)		
	1.5.4.65	Συνεχ. Έργου Κατασκευή υποδομών δημοτικών δρόμων στο Τ.Δ. Αγίου Πέτρου (2009)	44.100,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.4.66	Βελτίωση δρόμων - ασφαλτοστρώσεις Τοπ. Κοιν. Πολυπέτρου (2012)	11.200,00€	ΣΑΤΑ
	1.5.4.67	Επισκευές οδοστρώματος - Διάνοιξη δρόμου στην επέκταση Τοπ. Κοιν. Τούμπας (2012)	7.500,00€	ΣΑΤΑ
	1.5.4.68	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση ασφαλτικού οδοστρώματος στην Τ.Κ. Τούμπας	19.725,87€	ΣΑΤΑ
	1.5.4.69	Συνεχ. Έργου Τσιμεντόστρωση δρόμου πάνω από τις πέντε Βρύσες	6.900,00€	ΣΑΤΑ
	1.5.4.70	Συνεχ. Έργου Κατασκευή κρασπέδων & Τσιμεντόστρωση οδού (2010)	1.537,50€	ίδιοι πόροι
	1.5.4.71	Κατασκευή προστατευτικών κιγκλιδωμάτων δρόμου Κάρπης - Γουμένισσας (2012)	6.500,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.4.72	Συνεχ. Έργου Τσιμεντοστρώσεις στην Τ.Κ. Κάρπης (2010)	13.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.5.4.73			

Συνεχ. Έργου Κατασκευή

6.918,45€

ΣΑΤΑ

		χώρο		
	1.5.4.74	Τοποθέτηση προστατευτικών κιγκλιδωμάτων στα επικίνδυνα σημεία του δρόμου μέσα στην Τοπ. Κοιν. Καστανερής (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.4.75	Συνεχ. Έργου Τσιμεντόστρωση δρόμου στον οικισμό Καστανερής (2010)	12.000,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.4.76	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοιχίου αντιστήριξης Μ. Αλεξάνδρου Δ.Ε. Πολυκάστρου (2010)	5.214,66€	ΣΑΤΑ
	1.5.4.77	Συνεχ. Έργου Διάνοιξη δρόμου στον οικισμό Βαφειοχωρίου (2010)	6.900,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.4.78	Αποκατάσταση ασφαλτικών τομών Τοπ. Κοιν. Ποντοηράκλειας (2012)	5.000,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.4.79	Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας Τοπ. Κοιν. Ειρηνικού - Κορώνας (2012)	4.000,00€	ΣΑΤΑ
	1.5.4.80	Κατασκευή τσιμεντόδρομου Τοπ. Κοιν. Πλαγίων (2012)	6.200,00€	ΣΑΤΑ
	1.5.4.81	Επισκευή – κρασπέδωση της επαρχιακής οδού Λιμνοτόπου – Σιταριάς (2012)	4.000,00€	ίδιοι πόροι
	1.5.4.82	Κρασπεδώσεις – διανοίξεις δρόμων 2013 – 2014	300.000,00€	ΣΑΤΑ ίδιοι πόροι
	1.5.4.83			

		Πολυκάστρου		ίδιοι πόροι
	1.5.4.84	Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας 2013 – 2014	300.000,00€	ΣΑΤΑ ίδιοι πόροι
	1.5.4.85	Χαλικοστρώσεις εκτός οικ. Γρίβας	5.000,00€	ΣΑΤΑ ίδιοι πόροι
Δ/υση Τεχνικών Υπηρεσιών		1.5.5. Επέκταση δικτύου φυσικού αερίου από το Δήμο Κιλκίς σε όλο το εύρος του Δήμου Παιονίας		
	1.5.5.1	Προετοιμασία Φακέλου για την Επέκταση δικτύου φυσικού αερίου από το Κιλκίς στον Δήμο Παιονίας	15.000,00€	Προμελέτη
		1.5.6. Ε εκσυγχρονισμός και επέκταση δικτύου δημοτικού φωτισμού		
Δ/υση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.5.6.1	Εγκατάσταση ηλεκτροφωτισμού στο Δημ. Σταδιο του Δήμου Πολυκάστρου	150000,00€	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΘΗΣΕΑ
	1.5.6.2	Συνεχ. Έργου Συντήρηση εξοπλισμού ηλεκτροδότησης οικισμών Δήμου (2010)	19.849,74€	ίδιοι πόροι
	1.5.6.3	Συνεχ. Έργου Υπόγειες καλωδιώσεις και φωτισμός Δημ. Ενот. Πολυκάστρου (2010)	8.456,87€	ίδιοι πόροι
	1.5.6.4	Συνεχ. Έργου Ηλεκτροφωτισμός εισόδου Αξιούπολης (2010)	4.542,22€	ΣΑΤΑ

		1.5.6.5	Κατασκευή φωτιστικών στην είσοδο από την παλαιά εθνική οδό και εγκατάσταση κολώνας φωτισμού στην κεντρική πλατεία της τοπ. κοιν. Αξιοχωρίου (2011)	9.999,70€	συμβασιοποιημένο 2011 ΣΑΤΑ
		1.5.6.6	Συνεχ. Έργου Κατασκευή δικτύου ηλεκτροφωτισμού στη Δ.Ε. Γουμένισσας (2010)	11.663,39€	ΣΑΤΑ
		1.5.6.7	Πιλοτική Εφαρμογή Σχεδίου Εξοικονόμησης Ενέργειας με Αντικατάσταση Λαμπτήρων	15.000,00€	Ανταποδοτικά
		1.5.6.8	Υπογειοποίηση του Δικτύου της ΔΕΗ στον Δήμο Παιονίας	1.500.000,00€	ΔΕΗ
		1.5.7. Δράσεις προώθησης των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας			
	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	1.5.7.1	Πρότυπο επειδκτικό έργο εφαρμογών Α.Π.Ε. και εξοικονόμησης ενέργειας στο 1ο Δημοτικό Σχολείο Πολυκάστρου	493.554,54€	ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΕΠΕΡΡΑ
		1.5.7.2	Παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Επιθεωρητή για την ετοιμασία και υποβολή πρότασης στην κατηγορία πράξεων του ΕΠΠΕΡΡΑ για εφαρμογές Ανανεώσιμων πηγών ενέργειας σε σχολεία (2011)	2.219,17€	συμβασιοποιημένο 2011 ίδιοι πόροι

		1.5.7.3	Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της ΔΤΥ για την ετοιμασία και υποβολή πρότασης στην κατηγορία πράξεων του ΕΠΠΕΡΡΑ για εφαρμογές ανανεώσιμων πηγών ενέργειας σε ένα σχολείο του Δήμου Παιονίας (2011)	6.150,00€	συμβασιοποιημένο 2011 ίδιοι πόροι
		1.5.7.4	Αξιοποίηση των Δημοτικών κτιρίων για εγκατάσταση Φωτοβολταϊκών στέγης	1.500.000,00€	προμελέτη

Άξονας	Φορέας Υλοποίησης	Κώδ.	Δράσεις	Σύνολο	Πηγή Χρηματοδότησης	
1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	ΔΕΥΑ	1.1.1.Δ. Χωροταξικός & πολεοδομικός σχεδιασμός				
		1.1.1.Δ.1	Κατασκευή οικίσκου νέου αντλιοστασίου στον οικισμό Ποντοηράκλειας.	5.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80	
		1.1.1.Δ.2	Κατασκευή οικίσκου νέου αντλιοστασίου στον οικισμό Άσπρου.	5.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80	
		1.1.1.Δ.3	Επισκευή του υδατόπυργου στο Βαλτοτόπι	8.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80	
		1.1.1.Δ.4	Αποκατάσταση τομών ασφάλτου από βλάβες στα δίκτυα ύδρευσης - αποχέτευσης στους οικισμούς του πρώην Δήμου Πολυκάστρου.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80	
		1.1.1.Δ.5	Συντήρηση μηχανισμού εσχάρωσης αντλιοστασίου λυμάτων Πολυκάστρου.	5.500,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80	

		1.1.1.Δ.6	Αποκατάσταση τομών ασφάλτου από βλάβες στα δίκτυα ύδρευσης - αποχέτευσης στους οικισμούς του πρώην Δήμου Αξιούπολης.	5.500,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.7	Μηχανολογικός εξοπλισμός νέου αντλιοστασίου Ποντοηράκλειας.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.8	Μηχανολογικός εξοπλισμός νέου αντλιοστασίου Άσπρου.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.9	Μηχανολογικός εξοπλισμός γεώτρησης στο Πολύκαστρο.	6.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.10	Συντήρηση αντλιοστασίων ύδρευσης ορεινών οικισμών Αξιούπολης.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.11	Συντήρηση ηλεκτρολογικού εξοπλισμού βιολογικού καθαρισμού.	6.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.12	Συντήρηση ηλεκτρολογικού εξοπλισμού αντλιοστασίου λυμάτων Πολυκάστρου.	4.440,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.13	Ηλεκτρολογικός εξοπλισμός νέου αντλιοστασίου Ποντοηράκλειας.	5.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.14	Ηλεκτρολογικός εξοπλισμός νέου αντλιοστασίου Άσπρου.	5.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.15	Συντήρηση ηλεκτρολογικού εξοπλισμού αντλιοστασίων ύδρευσης οικισμών του πρώην Δήμου Αξιούπολης.	5.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.16	Αγορά μικρού αυτοκινήτου 4Χ4.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
		1.1.1.Δ.17	Αγορά μικρού φορτηγού αυτοκινήτου.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

1.2.1.Δ. Ολοκληρωμένη διαχείριση υδάτινων πόρων για ύδρευση				
ΔΕΥΑ	1.2.1.Δ.1	Εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης Τηλεελέγχου - Τηλεχειρισμού στη ΔΕΥΑ Πολυκάστρου	1.114.736,70 €	ΥΠΟ ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΠ
	1.2.1.Δ.2	Αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης Πλαγιάς - Φανού.	5.500,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.3	Κατασκευή εξωτερικού δικτύου ύδρευσης Αξιοχωρίου - Άσπρου	40.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.4	Χωματοургικές εργασίες για αποκαταστάσεις βλαβών στους οικισμούς του πρώην Δήμου Πολυκάστρου.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.5	Αντικαταστάσεις αγωγών ύδρευσης σε οικισμούς του πρώην Δήμου Πολυκάστρου.	25.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.6	Ανόρυξη νέας γεώτρησης στον οικισμό Ποντοηράκλειας.	25.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.7	Τοπογραφική μελέτη εναλλακτικών διαδρομών κατασκευής δικτύου ύδρευσης προς Πολύκαστρο από πηγές Κάρπης.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.8	Μελέτη κατασκευής εξωτερικού δικτύου ύδρευσης από τις πηγές Κάρπης προς τα αντλιοστάσια Πολυκάστρου.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.9	Επέκταση δικτύων ύδρευσης στους οικισμούς Αξιούπολης - Πηγής.	5.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.10	Αντικατάσταση αγωγών ύδρευσης στην Πλαγιά.	3.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

	1.2.1.Δ.11	Αντικατάσταση αγωγών ύδρευσης στο Σκρά.	3.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.12	Επισκευή παλαιών φρεατίων στα δίκτυα ύδρευσης των οικισμών Αξιούπολης - Πηγής.	5.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.13	Αντικατάσταση κατεστραμμένων αγωγών ύδρευσης στους οικισμούς Αξιούπολης - Πηγής.	5.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.14	Επισκευή κεντρικού δικτύου ύδρευσης ορεινών οικισμών.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.15	Χωματουργικές εργασίες για αποκαταστάσεις βλαβών στους οικισμούς του πρώην Δήμου Αξιούπολης.	10.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.16	Βελτίωση της υδρομάστευσης των πηγών υδροδότησης της Ειδομένης.	5.000,00 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.17	Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης στο Φανό.	2.000,00 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.18	Τοπογραφική μελέτη εναλλακτικών διαδρομών κατασκευής δικτύου ύδρευσης προς Αξιούπολη από πηγές Κάρπης.	10.000,00 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.19	Μελέτη κατασκευής εξωτερικού δικτύου ύδρευσης από τις πηγές Κάρπης προς Αξιούπολη.	10.000,00 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.2.1.Δ.20	Αγωγός πηγών Λέχνιτις – Πλαγιάς με κατασκευή νέας δεξαμενής στην Πλαγιά	50.000,00€	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.3.1.Δ. Κατασκευή ή ολοκλήρωση αποχετευτικών δικτύων			

ΔΕΥΑ	1.3.1.Δ.1	Ολοκλήρωση κατασκευής δικτύου αποχέτευσης οικισμού Γοργόπης	1.875.000,00 €	ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΠΕΠ
	1.3.1.Δ.2	Επέκταση δικτύου αποχέτευσης οικισμού Ποντοηράκλειας.	10.000 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.3.1.Δ.3	Επέκταση βελτίωση του δικτύου λυμάτων στο Πολύκαστρο	25.000 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.3.1.Δ.4	Επέκταση βελτίωση του δικτύου λυμάτων στην Αξιούπολη.	8.000 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.3.1.Δ.5	Αποφράξεις των αγωγών λυμάτων της Αξιούπολης.	5.500 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.3.1.Δ.6	Συντήρηση αντλιοστασίων λυμάτων του αποχετευτικού δικτύου Αξιούπολης.	5.500 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.3.1.Δ.7	Καθαρισμός φρεατίων ομβρίων υδάτων του Δήμου.	5.500 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.4.1.Δ. Υπηρεσιακή αναδιοργάνωση του Ο.Τ.Α. και των Ν.Π.			
	1.4.1.Δ.1	Αγορά μικρού αυτοκινήτου 4Χ4.	10.000 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
	1.4.1.Δ.2	Αγορά μικρού φορτηγού αυτοκινήτου.	10.000 €	Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

Άξονας	Φορέας Υλοποίησης	Κωδ.	Δράσεις	Πηγή Χρηματοδότησης	Σύνολο
2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία		2.1.	Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη		
		2.1.1.	Παροχή Υποστηρικτικών Κοινωνικών Υπηρεσιών		
	Δήμος Παιονίας	2.1.1.1.	Δράση «Βοήθεια στο Σπίτι»	Ε.Ε.Τ.Α.Α και Ίδιοι Πόροι	700.000,00€
	Δήμος Παιονίας & ΙΝ.Ε./Γ.Σ.Ε.Ε.	2.1.1.2.	Δημιουργία θέσεων απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα	Υπουργείο Εργασίας - ΕΣΠΑ	656.250,00€
	Δήμος Παιονίας	2.1.1.3.	Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες (π.χ. κακοποιημένες γυναίκες, μονογονεϊκές οικογενειές)	Μέσω Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι»	0,00€

Άξονας	Φορέας Υλοποίησης	Κωδ.	Δράσεις	Πηγή Χρηματοδότησης	Σύνολο
		2.2.	Πολιτισμός		
		2.2.1.	Αναβάθμιση Πολιτιστικών Υποδομών		
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.1.	Συνεδριακό - πολιτιστικό κέντρο Ευρωπού	ΘΗΣΕΑΣ	1.300.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.2.	Πολιτιστικό κέντρο Πολυπέτρου	ΘΗΣΕΑΣ	1.500.000,00€

	Δήμος Παιονίας	2.2.1.3.	Επισκευή παλαιού κινηματογράφου σε αίθουσα πολλαπλών χρήσεων Τ.Κ. Ευζώνων	ΟΠΑΑΧ	150.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.4.	Επισκευή παλαιού κινηματογράφου σε αίθουσα πολλαπλών χρήσεων Τ.Κ. Βαφειοχωρίου	ΟΠΑΑΧ	200.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.5.	Προμήθεια προκατασκευασμένης αίθουσας πολλαπλών χρήσεων οικισμού Βαλτοτοπίου	Ίδιοι Πόροι	45.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.6.	Προμήθεια προκατασκευασμένης αίθουσας άσκησης και ψυχαγωγίας Παιδικού Σταθμου ρυζιων	Ίδιοι Πόροι	45.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.7.	Μετατροπή του παλαιού σχολείου Μικροδάσους σε αίθουσα πολλαπλών χρήσεων	ΟΠΑΑΧ	100.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.8.	Σύνταξη ηλεκτρομηχανολογικής μελέτης έργου "Κατασκευή πολιτιστικού κέντρου Ευρωπού (Συνεδριακό Κέντρο)" (2011)	Ίδιοι Πόροι	4.504,90€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.9.	Αντικατάσταση στέγης κτιρίου πολιτιστικού συλλόγου στον οικισμό Ν. Καβάλας (2011)	ΣΑΤΑ	12.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.10.		Ίδιοι Πόροι	6.000,00€

	Παιονίας		υπόγειου πολιτιστικού κέντρου & αποκατάσταση βλαβών φρεατίων (2010)		
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.11.	Συνεχ. Έργου Συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων πολιτιστικού κέντρου Τ.Κ. Άσπρου (2010)	Ίδιοι Πόροι	6.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.12.	Συνεχ. Έργου Κατασκευή WC κτιρίου πολιτιστικού κέντρου Κάρπης (2010)	Ίδιοι Πόροι	10.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.13	Μελέτη ανακαίνισης πολιτιστικού κέντρου Πολυκάστρου	Μελέτη	10.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.1.14	Εξοπλισμός Βιβλιοθηκών και Προμήθεια βιβλίων	Ίδιοι Πόροι και Δωρεές	10.000,00€
		2.2.2	Δραστηριότητες Πολιτισμού		
	Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.	2.2.2.1	Δράση Πολιτισμός της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Παιονίας	Ίδιοι Πόροι και ΕΣΠΑ	1.100.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.2.2.2	Δημιουργία οδηγού πολιτιστικών Εκδηλώσεων – Συλλόγων (Πολιτιστικός Χάρτης)	Ίδιοι Πόροι	3.000,00€

Άξονας	Φορέας Υλοποίησης	Κωδ.	Δράσεις	Πηγή Χρηματοδότησης	Σύνολο
2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία		2.3.	Αθλητισμός		
		2.3.1.	Κατασκευή Αθλητικών Υποδομών		
	Δήμος Παιονίας	2.3.1.1.	Κατασκευή ανοικτού κολυμβητηρίου σε δημ. χώρο στο Πολυκάστρου	ΘΗΣΕΑΣ	350.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.3.1.2.	Συνεχ. Έργου Συντήρηση Γηπέδων Δ.Ε. Ευρωπού (2010)	Ίδιοι Πόροι	33.638,35€
	Δήμος Παιονίας	2.3.1.3.	Συνεχ. Έργου Συντήρηση μικρού κλειστού γυμναστηρίου Δ.Ε. Ευρωπού (2010)	Ίδιοι Πόροι	6.980,00€
	Δήμος Παιονίας	2.3.1.4.	Συνεχ. Έργου Εκτέλεση του έργου «εξοπλισμός Αποδυτηρίων»(2010)	Ίδιοι Πόροι	6.900,00€
	Δήμος Παιονίας	2.3.1.5.	Συνεχ. Έργου Τοποθέτηση πιεστικού συγκροτήματος αθλητικού κέντρου Δ.Ε. Πολυκάστρου (2010)	ΣΑΤΑ	2.607,27€
	Δήμος Παιονίας	2.3.1.6.	Συνεχ. Έργου Κατασκευή γηπέδου Τ.Κ. Βαφειοχωρίου (2010)	Ίδιοι Πόροι	12.000,00€
	Δήμος	2.3.1.7.		Ίδιοι Πόροι	2.544,22€

			πινάκων και ηλεκτροβανών γηπέδων Τ.Κ. Αξιοχωρίου (2010)		
Δήμος Παιονίας	2.3.1.8.		Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή ποτιστικού γηπέδου Τ.Κ. Ευζώνων (2010)	Ίδιοι Πόροι	2.400,00€
Δήμος Παιονίας	2.3.1.9.		Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή ποτιστικού γηπέδου Τ.Κ. Ευζώνων	Ίδιοι Πόροι	2.389,52€
Δήμος Παιονίας	2.3.1.10.		Συνεχ. Έργου Συντήρηση - ανακατασκευή χλοοτάπητα στο Δημ. Στάδιο Ποντοηράκλειας	Ίδιοι Πόροι	6.900,00€
Δήμος Παιονίας	2.3.1.11.		Συνεχ. Έργου Κατασκευή γηπέδου 5Χ5 στην Αξιούπολη (2009)	ΣΑΤΑ	3.388,87€
Δήμος Παιονίας	2.3.1.12.		Κατασκευή εισόδου γηπέδου και κατασκευή πόρτας Τοπ. Κοιν. Φανού (2011)	Ίδιοι Πόροι	1.000,00€
	2.3.2	Αθλητικές Δραστηριότητες			
Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.	2.3.2.1		Δράση Πολιτισμός - Αθλητισμός της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Παιονίας	Ίδιοι Πόροι, ΕΣΠΑ και Γ.Γ.Α	1.250.000,00€

Άξονας	Φορέας Υλοποίησης	Κωδ.	Δράσεις	Πηγή Χρηματοδό- τησης	Σύνολο
2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία		2.4.	Παιδεία, Υγεία & Νεολαία		
		2.4.1.	Κατασκευή Σχολικών Κτιρίων		
	Δήμος Παιονίας	2.4.1.1.	Ανακατασκευή αμφιθεάτρου λυκείου Πολυκάστρου (2011)	Ίδιοι Πόροι	5.500,00€
	Δήμος Παιονίας	2.4.1.2.	Κατασκευή τουαλέτας για Α.Μ.Ε.Α. στο Γυμνάσιο Πλατανιάς (2011)	Ίδιοι Πόροι	8.500,00€
	Δήμος Παιονίας	2.4.1.3.	Αποκατάσταση στέγης Γυμνασίου Πολυκάστρου (2011)	Ίδιοι Πόροι	4.500,00€
	Δήμος Παιονίας	2.4.1.4.	Ανακατασκευή αίθουσας δημ. σχολείου Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2011)	ΣΑΤΑ	1.050,00€
	Δήμος Παιονίας	2.4.1.5.	Ανακατασκευή αίθουσας δημ. σχολείου Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2011)	ΣΑΤΑ	6.000,00€
	Δήμος Παιονίας	2.4.1.6.	Συνεχ. Έργου Συντήρηση σχολικών κτιρίων Δήμου (2010)	ΣΑΤΑ	5.700,00€
	Δήμος Παιονίας	2.4.1.7.	Συνεχ. Έργου Κατασκευή κιγκλιδωμάτων περιτοίχισης Δημοτικού Σχολείου	Ίδιοι Πόροι	12.220,00€

			Τούμπας (2009)		
Δήμος Παιονίας	2.4.1.8		Υποβολή φακέλου για διεκδίκηση Μουσικού Σχολείου Γουμένισσας	Μελέτη	
Δήμος Παιονίας	2.4.1.9		Ανακεράμωση – Ανακαίνιση Κέντρου Νεότητας Γουμένισσας	Υποβολή Μελέτης	197.466,26€
	2.4.2.	Υποδομές Υγείας			
Δήμος Παιονίας	2.4.2.1		Συνεχ. Έργου Αποπεράτωση αγροτικού ιαρείου οικ. Μεταμόρφωσης (2009)	ΣΑΤΑ	11.972,45€
	2.4.2.2		Εξοπλισμός αγροτικών ιατρείων Δήμου	ΣΑΤΑ	15.000,00€
	2.4.3.	Υποστηρικτικές Δομές και Δράσεις Παιδείας, Νεολαίας και Κοινωνικής Πολιτικής			
Δήμος Παιονίας & Ν.Π.Δ.Δ.	2.4.3.1.		Πρόγραμμα Εναρμόνισης Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής (Παιδικοί Σταθμοί)	Ε.Ε.Τ.Α.Α. (ΕΣΠΑ)	1.080.000,00€
Δήμος Παιονίας & Ν.Π.Δ.Δ.	2.4.3.2.		Πρόγραμμα Εναρμόνισης Οικογενειακής και	Ε.Ε.Τ.Α.Α. (ΕΣΠΑ)	550.000,00€

Επαγγελματικής Ζωής

			(Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης)		
	Δήμος Παιονίας	2.4.3.3.	Μεταφορά Μαθητών	Υπουργείο Παιδείας	1.200.000,00€

Άξονας	Φορέας Υλοποίησης	Κωδ.	Δράσεις	Πηγή Χρηματοδότησης	Σύνολο
3.Τοπική Οικονομία & Απασχόληση		3.1.	Ανεργία - Απασχόληση		
		3.1.1.	Μείωση της Ανεργίας		
	Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.	3.1.1.1	Προκατάρτιση, κατάρτιση και δια βίου εκμάθηση των κατοίκων της περιοχής καθώς και προώθηση της επιχειρηματικότητας.	ΟΑΕΔ & ΕΣΠΑ	100.000,00€
	Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.	3.1.1.2	Προγραμματισμός, συντονισμός και εφαρμογή μέτρων για την αντιμετώπιση της ανεργίας και την ενίσχυση της απασχόλησης.	ΟΑΕΔ & ΕΣΠΑ	100.000,00€
	Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.	3.1.1.3	Αναβάθμιση εσωτερικών δομών και μηχανισμών που θα λειτουργήσουν αποτελεσματικά στην αντιμετώπιση της ανεργίας.	ΟΑΕΔ & ΕΣΠΑ	100.000,00€
	Δήμος Παιονίας	3.1.1.4	Ενίσχυση υποστηρικτικών δομών που θα διευκολύνουν τις ομάδες που πλήττονται.	ΕΣΠΑ	20.000,00€
	Δήμος	3.1.1.5	Στοχευμένες δράσεις για ειδικές πληθυσμιακές	ΕΣΠΑ	20.000,00€

	Παιονίας		ομάδες οι οποίες αντιμετωπίζουν προβλήματα όπως η ένταξη των γυναικών στην αγορά εργασίας μέσω μέτρων συνδυασμού οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής.		
--	----------	--	---	--	--

Άξονας	Φορέας Υλοποίησης	Κωδ.	Δράσεις	Πηγή Χρηματοδότησης	Σύνολο
3. Τοπική Οικονομία & Απασχόληση		3.2.	Παραγωγικές δραστηριότητες		
		3.2.1.	Αγροτική & Κτηνοτροφική παραγωγή		
	Δήμος Παιονίας	3.2.1.1	Δράσεις Ενημέρωσης – Πληροφόρησης Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης.	ΠΑΑ	45.000,00€
		3.2.1.2	Συμβουλευτική Υποστήριξη – Ενημέρωση αγροτών για θέματα εναλλακτικών καλλιεργειών.		
		3.2.1.2.a	Διοργάνωση ημερίδων & σεμιναρίων με θέμα τις εναλλακτικές καλλιέργειες (σαλιγκαροτροφία, τρούφα, μανιτάρια κ.λ.π.)	ΠΑΑ	15.000,00€
	3.2.1.2.b	Ενημέρωση αγροτών από	ΠΑΑ	15.000,00€	

τους γεωπόνους του Δήμου.

Δήμος Παιονίας	3.2.1.3	Προβολή και προώθηση τοπικών αγροτικών και κτηνοτροφικών προϊόντων.	ΠΑΑ	15.000,00€	
Δήμος Παιονίας	3.2.1.4	Προώθηση βιολογικής γεωργίας.			
	3.2.1.4.a	Επιμόρφωση, εκπαίδευση στις βιολογικές καλλιέργειες.	ΠΑΑ	45.000,00€	
	3.2.1.4.b	Παραγωγή οδηγού, πρακτικής εφαρμογής (μέθοδοι, μέσα κ.λ.π).	ΠΑΑ	15.000,00€	
	3.2.1.4.c	Απόκτηση ονομασίας προέλευσης και πιστοποίησης βιολογικού προϊόντος.	ΠΑΑ	120.000,00€	
Δήμος Παιονίας	3.2.1.5	Δράσεις Πληροφόρησης και Ενημέρωσης για την Προώθηση αναδασμών	ΠΑΑ	15.000,00€	
3.2.2. Μεταποίηση και Τοπική Επιχειρηματικότητα					
Δήμος Παιονίας	3.2.2.1	Εκπόνηση Διαχειριστικού Σχεδίου Αξιοποίησης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας καθώς και Προσέλκυση των Αντίστοιχων Επενδύσεων	ΕΣΠΑ	20.000,00€	

	Δήμος Παιονίας	3.2.2.2	Προετοιμασία Φακέλου για την Δημιουργία Εμπορευματικού Διαμετακομιστικού κέντρου Πολυκάστρου.	ΕΣΠΑ	20.000,00€
	Δήμος Παιονίας	3.2.2.3	Ενημέρωση, πληροφόρηση και ευαισθητοποίηση του επιχειρηματικού κόσμου για τις νέες ευέλικτες μορφές εργασίας και τις αρχές της εταιρικής κοινωνικής ευθύνης.	ΕΣΠΑ	15.000,00€
	Δήμος Παιονίας	3.2.2.4	Συνδυασμένη ενεργοποίηση τοπικών φορέων και ανθρώπινου δυναμικού για την προώθηση θεμάτων τοπικής οικονομίας.	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Δήμος Παιονίας	3.2.2.5	Δημιουργία βάσης δεδομένων εμπορικών – τουριστικών – γεωργικών κ.π.λ. επιχειρήσεων, του Δήμου Παιονίας, για την συστηματική προβολή των δραστηριοτήτων τους, μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου.	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	3.2.3. Τουριστική Ανάπτυξη – Εναλλακτικός Τουρισμός				

	Δήμος Παιονίας	3.2.3.1	Μελέτη για την Αξιοποίηση περιοχών φυσικού κάλους (Αξιός ποταμός – ορεινός όγκος Πάικου).		
		3.2.3.1.a	Προβολή περιπατητικής διαδρομής στο ρου του Αξιού (περιοχή Αγίου Παντελεήμονα).	ΟΠΑΑΧ	15.000,00€
		3.2.3.1.b	Έκδοση ορειβατικού χάρτη μικρής κλίμακας.	ΟΠΑΑΧ	15.000,00€
		3.2.3.1.c	Προετοιμασία Φακέλου για τη λειτουργία πίστας αλεξιπτώτου πλαγιάς Λιβαδίων.	ΟΠΑΑΧ	20.000,00€
		3.2.3.1.d	Προετοιμασία Φακέλου για τη λειτουργία χιονοδρομικής πίστας στα λιβάδια.	ΟΠΑΑΧ	20.000,00€
	Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων	3.2.3.2	Μελέτη για την Αξιοποίηση υπαρχόντων αρχαιολογικών χώρων.	ΕΣΠΑ	20.000,00€
	Δήμος Παιονίας	3.2.3.3	Δράσεις Προβολής για την προώθηση μοναστηριακού	ΕΣΠΑ	20.000,00€

			τουρισμού.		
Δήμος Παιονίας	3.2.3.4	Πρώθηση φυσιολατρικού τουρισμού (μονοπάτια, ορειβατικές διαδρομές) & λοιπές δράσεις.			
	3.2.3.4.a	Οργάνωση, σήμανση δικτύου μονοπατιών.	ΟΠΑΑΧ		45.000,00€
	3.2.3.4.b	Επικαιροποίηση του Master Plan για την Ανάδειξη και προβολή μονοπατιού Πηγής – Λίμνης Μεταλλείου.	ΟΠΑΑΧ		10.000,00€
	3.2.3.4.c	Ανάδειξη και προβολή μονοπατιού Τριφιρίτσι (4 χιλ. δύσκολης ορειβασίας).	ΟΠΑΑΧ		15.000,00€
	3.2.3.4.d	Ανάδειξη και προβολή μονοπατιού περιπάτου Πραματάρι.	ΟΠΑΑΧ		10.000,00€
	3.2.3.4.f	Μελέτη για τη Χάραξη οικοτουριστικών μονοπατιών.	ΟΠΑΑΧ		20.000,00€
	3.2.3.4.g	Μελέτη για την	ΟΠΑΑΧ		20.000,00€

			Κατασκήνωση περιβαλλοντικής εκπαίδευσης.		
Δήμος Παιονίας	3.2.3.5		Χάραξη χάρτη εναλλακτικών διαδρομών τουρισμού, τοπικά πολιτιστικά δρώμενα.	ΟΠΑΑΧ	20.000,00€
Δήμος Παιονίας & ΤΡΕΝΟΣΕ	3.2.3.6		Μελέτη για την Επαναλειτουργία ιστορικών σιδηροδρομικών γραμμών για τουριστικούς σκοπούς (παλαιά γραμμή Λιμνότοπος – Ειδομένη)	ΕΣΠΑ	20.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.3.7		Ενημέρωση, πληροφόρηση και ευαισθητοποίηση για τα ιδιαίτερα φυσικά χαρακτηριστικά καθώς και τα πολιτισμικά στοιχεία που καθιστούν τον Δήμο πόλο έλξης ημερησίων επισκεπτών.	ΕΣΠΑ	15.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.3.8		Συνεργασίες με άλλους Δήμους και την Π.Κ.Μ. σε θέματα τουριστικής ανάπτυξης και προσέλκυσης επισκεπτών.	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

Δήμος Παιονίας	3.2.3.9	Μελέτη για την Εκμετάλλευση παλαιού Δημαρχείου Γουμένισσας.	ΕΣΠΑ	20.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.3.10	Συνεργασία με Αρμόδιους Φορείς για τη Διοργάνωση αγώνων υψηλής ταχύτητας (DRAGSTER) περιοχή Πολυκάστρου (αεροδρόμιο Νέας Καβάλας).	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.3.11	Εξοπλισμός τουριστικών σημείων προβολής του Δήμου (Τελωνείο Ευζώνων, Δημαρχείο Παιονίας κ.λ.π.	ΕΣΠΑ	30.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.3.12	Μονοπάτι στο ρου του Αξιού Ποταμού Τ.Δ. Πευκοδάσους – Τ.Δ. Μικρο Δάσους – Τ.Δ. Ευζώνων	ΕΣΠΑ	300.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.3.13	Διαμόρφωση Θέσεων Θέας και Μονοπατιών στα Δ.Δ. Μικρού Δάσους, Δ.Δ. Άσπρου και Δ.Δ. Αξιοχωρίου	ΟΠΑΑΧ	90.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.3.14	Βελτίωση και Ανάπλαση Υπαίθριων Χώρων στο Ρέμα ΤΣΑΪ Δ.Δ. Πευκοδάσους και Σύνδεση με τον Οικισμό	ΟΠΑΑΧ	200.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.3.15	Συνέχιση Έργου Διαμόρφωση Χώρου Αναψυχής στον Άγιο Παντελεήμονα	ΣΑΤΑ	12.220,00€

Δήμος Παιονίας	3.2.3.16	Αξιοποίηση Κοινοτικού Πάρκου (πεύκα) παγκάκια, φωτισμός κτλ. Τ.Κ. Τούμπας (2012)	Ίδιοι Πόροι	6.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.3.17	Βελτίωση και ανάπλαση περιοχής δύο ποταμών Γουμένισσας		
3.2.4. Καινοτόμες δράσεις ανάπτυξης της οικονομικής & τοπικής επιχειρηματικής δραστηριότητας				
Δήμος Παιονίας & ΑΠΘ	3.2.4.1	Συνεργασία με τον ακαδημαϊκό χώρο για προώθηση της καινοτομίας	Ίδιοι Πόροι	15.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.4.2	Προώθηση δράσεων Ψηφιακής οικονομίας	ΚτΠ	20.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.4.3	Συμμετοχή σε δίκτυα για την προώθηση και ενίσχυση της καινοτομίας	ΕΣΠΑ	15.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.4.4	Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση του δημόσιου τομέα για τις δυνατότητες της τοπικής οικονομίας	ΕΣΠΑ	20.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.4.5	Ευαισθητοποίηση κοινής γνώμης και των τοπικών φορέων για τις υπηρεσίες, τα προϊόντα και τους κοινωνικούς στόχους των επιχειρήσεων	ΕΣΠΑ	20.000,00€
Δήμος Παιονίας	3.2.4.6	Σύναψη θεματικών ή	Δεν	0,00 €

	Παιονίας		ειδικών συμφώνων με άλλους ΟΤΑ, δημόσιους φορείς, εθελοντικές οργανώσεις και ιδιώτες για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου	απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	
	Δήμος Παιονίας	3.2.4.7	Πρώθηση της κοινωνικής εταιρικής ευθύνης και αντίστοιχη επιβράβευση των επιχειρήσεων που θα διακριθούν και λειτουργούν στα όρια του Δήμου	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00 €
	Δήμος Παιονίας	3.2.4.8	Συνεργασία και ανταλλαγή πρακτικών στον τομέα της ανάπτυξης με Δήμους ή και οικονομικούς – αναπτυξιακούς φορείς (επιμελητήρια, αναπτυξιακά ερευνητικά κέντρα) χωρών της ΕΕ – αξιοποίηση σχετικών χρηματοδοτικών προγραμμάτων ΕΣΠΑ		
	Δήμος Παιονίας	3.2.4.8.a	Διαδημοτική Συνεργασία για την ίδρυση Κέντρου Εργασίας και Απασχόλησης & Οργάνωση Εμπορικής Πανηγύρεως στη διασυνοριακή περιοχή Ελλάδας-ΠΓΔΜ.	INTERREG III	50.000,00€

Άξονας	Φορέας Υλοποίησ ης	Κωδ.	Δράσεις	Πηγή Χρηματοδοτ ησης	Σύνολο
4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	4.1.	Αναβάθμιση Δημοτικών Κτιριακών Υποδομών		
		4.1.1.	Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός		
		4.1.1.1.	Επέκταση, Συντήρηση &Επισκευή Δημοτικών Κτηρίων		
		4.1.1.1.α	Συντήρηση χώρων όλων των Δημοτικών κτηρίων (πρώην Δημ. Καταστήματα, τοπικές κοινότητες κ.τ.λ.)	ΣΑΤΑ	45.000,00€
		4.1.1.1.β	Μελέτη για μετατροπές στις εγκαταστάσεις θέρμανσης των ανωτέρω κτιρίων του Δήμου για την χρησιμοποίηση φθηνότερων του πετρελαίου υλικών καύσης.	Ίδιοι Πόροι	20.000,00€
		4.1.1.1.γ	Ανακαίνιση Δημαρχείου – επέκταση χώρου υπηρεσιών όπου κρίνεται απαραίτητο	ΣΑΤΑ	50.000,00€
		4.1.1.1.δ	Διαμόρφωση χώρου για γραφείο Παροχής Κοινωνικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (τμήμα πρόνοιας)	ΣΑΤΑ	30.000,00€

		4.1.1.1.ε	Κατασκευή Συμπληρωμ. Ηλεκτρ. Υδραυλ. & Δικτύου Θέρμανσης σε Αίθουσες του Δημαρχείου (2011)	ΣΑΤΑ	11.999,88€
		4.1.1.1.στ	Ανακατασκευή Παλαιάς Αίθουσας Δημοτικού Συμβουλίου σε Γραφεία Δημαρχείου (2011)	ΣΑΤΑ	12.000,00€
		4.1.1.1. ζ	Κατασκευή Δαπέδων Δημαρχείου Παιονίας (2011)	ΣΑΤΑ	10.000,00€
		4.1.1.1. η	Μετεγκατάσταση ΚΕΠ Δημοτικής Κοινότητας Γουμένισσας (2011)	Ίδιοι Πόροι	12.000,00€
		4.1.1.1. θ	Συντήρηση Κεραμοσκεπής Κοινοτικού Καταστήματος Τοπικής Κοινότητας Ειδομένης (2012)	ΣΑΤΑ	2.000,00€
		4.1.1.1. ι	Συνέχ. Έργου Συντήρηση & Επισκευή Κτιρίων του Δήμου (2010)	Ίδιοι Πόροι	676,00€
		4.1.1.1. κ	Συνέχ. Έργου Συντήρηση & Επισκευή Κτιρίων του Δήμου	Ίδιοι Πόροι	22.796,82€
		4.1.1.1. λ	Συνέχ. Έργου Εργασίες Μικροκατασκευών στην Κοινότητα Λιβαδίων	ΣΑΤΑ	6.000,00€
		4.1.1.1. μ	Συνέχ. Έργου Ηλεκτρολογική Συντήρηση Ακινήτων Δήμου (2010)	Ίδιοι Πόροι	22.897,68€
		4.1.1.1. ν	Συνέχ. Έργου Συντήρηση	Ίδιοι Πόροι	22.796,82€

		Καυστήρων (2010)		
	4.1.1.1. ξ	Συνέχ. Έργου Ολοκλήρωση Υδραυλικών Εγκαταστάσεων & Εγκατάστασης Αλεξικέραυνου Παλαιού Δημοτικού Σχολείου Ευρωπού (2010)	Ίδιοι Πόροι	17.887,25€
	4.1.1.1. ο	Επέκταση Υπόγειας Γραμμής Μεγαφωνικής Εγκατάστασης Βόρεια & Νότια Τοπικής Κοινότητας Αγίου Πέτρου (2012)	Ίδιοι Πόροι	6.000,00€
	4.1.1.1. π	Συνέχ. Έργου Κατασκευή Υποδομής Υπογείου Δικτύου Μεγαφωνικής Εγκατάστασης Τ.Δ. Αγίου Πέτρου	ΣΑΤΑ	9.136,35€
	4.1.1.1. ρ	Συνέχιση Έργου Αντικατάσταση Στέγης Δημοτικού Σχολείου Κούπας (2010)	ΣΑΤΑ	11.999,99€
	4.1.1.1. σ	Κατασκευή Τουαλετών στο Προαύλιο Δημοτικού Σχολείου Τοπικής Κοινότητας Φανού (2012)	ΣΑΤΑ	5.400,00€
	4.1.1.1. τ	Συντήρηση Εσωτερικών Χώρων Δημοτικού Σχολείου Τοπικής Κοινότητας Σκρα (2012)	ΣΑΤΑ	4.000,00€
	4.1.1.1. υ	Μελέτη για την Κατασκευή	Ίδιοι Πόροι	20.000,00€

Ειδικών Ραμπών Πρόσβασης

			σε όλα τα Δημοτικά Κτίρια		
		4.1.1.1.φ	Βελτίωση υποδομών δημοτικού ξενώνα Λιβαδίων	Ίδιοι Πόροι	60.000,00€
	Γραφείο Προμηθειών	4.1.1.2.	Προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού		
		4.1.1.2.α	Προμήθεια τεσσάρων ημιφορτηγών αυτοκινήτων 4Χ4 ανοικτού τύπου	Ίδιοι Πόροι	80.000,00€
		4.1.1.2.β	Προμήθεια ενός εκχιονιστικού μηχανήματος με αλατιέρα	Ίδιοι Πόροι	50.000,00€
		4.1.1.2.γ	Προμήθεια ενός τριαξονικού φορτηγού μεταφοράς αδρανών υλικών	Ίδιοι Πόροι	
		4.1.1.2.δ	Προμήθεια δύο αγροτικών ελκυστήρων	Ίδιοι Πόροι	120.000,00€

4. Βελτίωσ		4.2	Σύγχρονες μορφές Management / Ποιότητα Υπηρεσιών
		4.2.1.	Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός

	Γραφείο Προγραμματισμού	4.2.1.1.	Σταδιακή ενσωμάτωση νέων σύγχρονων προτύπων διοίκησης που θα ενδυναμώσουν τις δυνατότητες μέτρησης και αξιολόγησης του ΟΤΑ αναφορικά με τις υπηρεσίες και τις διαδικασίες λειτουργίας του.		
		4.2.1.1.α	Διοίκηση μέσω στόχων (προμήθεια λογισμικού)	Ίδιοι Πόροι	50.000,00€
		4.2.1.1.β	Διαχειριστική επάρκεια	Ίδιοι Πόροι	10.000,00€
		4.2.1.1.γ	ISO	Ίδιοι Πόροι	10.000,00€
	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Γραφείο Δημάρχου	4.2.1.2.	Εφαρμογή της διοίκησης ολικής ποιότητας – επιτυχημένων προτύπων διοίκησης από τον ιδιωτικό τομέα, που δύναται να εφαρμοσθούν στον Δήμο.		
		4.2.1.2.α	Ιεραρχία	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.2.1.2.β	bonus (συμμετοχή σε σεμινάρια, άδεια, ενιαίο μισθολόγιο κ.τ.λ.)	Ίδιοι Πόροι	30.000,00€

	Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών, Γραφείο Προγραμματισμού	4.2.1.3.	Αύξηση της παροχής του αριθμού αλλά και της ποιότητας των υπηρεσιών με το χαμηλότερο δυνατό κόστος.		
		4.2.1.3.α	Προγραμματισμός	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.2..1.3.β	Προϋπολογισμός	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών, Γραφείο Προγραμματισμού	4.2.1.4.	Διοίκηση μέσω στόχων με στοχοθεσία και εφαρμογή μεθόδων παρακίνησης προσωπικού - αποτελεσματική λειτουργία με επίκεντρο την ποιότητα, την διαφάνεια και τη δημοκρατικότητα.	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

	Γραφείο Προγραμματισμού	4.2.1.5	Συμμετοχή όλων των Διοικητικών δομών του Δήμου στις διαδικασίες ανάλυσης – σχεδιασμού – προγραμματισμού – παρακολούθησης – αξιολόγησης.	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου	Γραφείο Προγραμματισμού	4.2.1.6	Εφαρμογή κοινού πλαισίου αξιολόγησης ώστε να επισημανθούν οι τυχόν αδυναμίες και τα προβλήματα που θα πρέπει να ρυθμιστούν, αλλά και οι δυνατότητες που θα πρέπει να αναδειχθούν τόσο σε δομές όσο και σε έμψυχο δυναμικό.	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών	4.2.1.7	Περιορισμός στο ελάχιστο δυνατό, όλων των προβλεπόμενων διαδικασιών όπως αυτές ισχύουν από τις κείμενες διατάξεις και επιτρέπουν οι οδηγούν στη διόγκωση της γραφειοκρατίας.		
		4.2.1.7.α	Έλεγχος για αυτεπαγγέλτως ζητηθέντα δικαιολογητικά	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

				παραπάνω	
		4.2.1.7.β	e-ker (προμήθεια εξοπλισμού)	ΚτΠ	30.000,00€
	Γραφείο Προγραμματισμού	4.2.1.8	Συντονισμός και συνεργασία με άλλους φορείς εμπλεκόμενους σε αναπτυξιακές διαδικασίες όπως Υπουργεία, Περιφέρειες κτλ.	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Γραφείο Δημάρχου, Γραφείο Προγραμματισμού	4.2.1.9	Συνεργασία με αντίστοιχους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης της Ε.Ε. σε θέματα ανταλλαγής τεχνογνωσίας σε εφαρμοσμένες διοικητικές πρακτικές.	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Γραφείο Δημάρχου	4.2.1.10	Συνεργασία και εκπροσώπηση σε εθνικούς και υπερεθνικούς οργανισμούς όπως International Union of Local Authorities, Local Agenda 21 (Τοπικό Σχέδιο Δράσης 21) κτλ.	ΕΣΠΑ	10.000,00€

4. Βελτίωση	4.3	Επιμόρφωση - Κατάρτιση
	4.3.1.	Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός

	Γραφείο Δημάρχου, Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραφείο Προγραμματισμού	4.3.1.1.	Λειτουργίες διαρκούς ποιοτικής επιμόρφωσης των αιρετών και του προσωπικού	Ίδιοι Πόροι	30.000,00€
		4.3.1.2.	Εξασφάλιση διαρκούς επιστημονικοτεχνικής υποστήριξη	Ίδιοι Πόροι	40.000,00€
		4.3.1.3.	Ενδυνάμωση δομών και προγράμματος επιμόρφωσης-κατάρτισης.	Ίδιοι Πόροι	20.000,00€
		4.3.1.4.	Συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς του Δημοσίου (ΕΕΤΑΑ κλπ.) αλλά και του ιδιωτικού τομέα.	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.3.1.5	Αξιοποίηση των εσωτερικών ανθρώπινων πόρων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

4. Βελτίω		4.4	Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών – Ψηφιακός Δήμος
--------------	--	-----	---

		4.4.1.	Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός		
Γραφείο Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνιών	4.4.1.1.	Προώθηση της ευρυζωνικότητας τόσο σε επίπεδο της πόλης όσο και στο εσωτερικό του οργανισμού σε όλες τις δομές του Δήμου			
	4.4.1.1.α	Μελέτη για την τοποθέτηση νέου δικτύου οπτικών ινών σε όλη την περιφέρεια του δήμου για την διασύνδεση όλων των δημοτικών υπηρεσιών	ΔΕΚΟ & Ιδιωτικές Εταιρίες	20.000,00€	
	4.4.1.1.β	Τοποθέτηση πομπού παροχής ασύρματου internet στις πλατείες δημοτικών ενοτήτων	ΚτΠ	50.000,00€	
Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Γραφείο Δημάρχου, Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και	4.4.1.2.	Πλήρης αξιοποίηση των υφιστάμενων εφαρμογών από τους υπαλλήλους			
	4.4.1.2.α	Αξιοποίηση συγκεκριμένων ικανοτήτων υπαλλήλων σε θέσεις που άπτονται του αντικειμένου	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€	
	4.4.1.2.β	Εκπαίδευση υπαλλήλων όπου απαιτείται σε συστήματα software	Ίδιοι Πόροι	30.000,00€	

		4.4.1.2.γ	Πλήρης ψηφιοποίηση και ενοποίηση όλων των δεδομένων των ληξιαρχείων των πρώην Δήμων	ΚτΠ	
		4.4.1.2.δ	Εισαγωγή ηλεκτρονικής διοίκησης (αγορά κατάλληλου λογισμικού)	Ίδιοι Πόροι	25.000,00€
		4.4.1.2.ε	Ψηφιακή χαρτογράφηση του Δήμου	Ίδιοι Πόροι	20.000,00€
		4.4.1.2.στ	Κυκλική τοποθέτηση υπαλλήλων σε όλες τις θέσεις του αντικειμένου τους	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών	4.4.1.3.	Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του υπάρχοντος λογισμικού του Δήμου		
		4.4.1.3.α	Αγορά κατάλληλου λογισμικού για την αναβάθμιση της τεχνικής υπηρεσίας	Ίδιοι Πόροι	30.000,00€
		4.4.1.3.β	Δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων και αξιοποίησης της από	Ίδιοι Πόροι	10.000,00€

πλατφόρμα δικτυακών υπηρεσιών για ταχύτερη και αποτελεσματικότερη

			εξυπηρέτηση των δημοτών		
	Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών	4.4.1.4.	Παροχή πολλαπλών ηλεκτρονικών υπηρεσιών στους πολίτες.		
		4.4.1.4.α	Ανάπτυξη υπηρεσιών μέσω ευρυζωνικών δικτύων	ΚτΠ	15.000,00€
		4.4.1.4.β	Ανάπτυξη ηλεκτρονικής πύλης Δήμου	Ίδιοι Πόροι	15.000,00€
		4.4.1.4.γ	Ηλεκτρονική εξυπηρέτηση του πολίτη	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.4.1.4.δ	Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών	4.4.1.5	Συνεργασίες με τον ιδιωτικό τομέα με στόχο την ανταλλαγή τεχνογνωσίας προς όφελος της τοπικής κοινότητας		

		4.4.1.5.α	Επιδείξεις μηχανολογικού ή άλλου εξοπλισμού από εταιρίες προς τον Δήμο για απόκτηση τεχνογνωσίας	Ιδιωτικές Εταιρίες	0,00€
		4.4.1.6	Αξιοποίηση των προοπτικών που προσφέρουν τα επιχειρησιακά προγράμματα Ψηφιακή Σύγκληση, Διοικητική Μεταρρυθμίσει κλπ. στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.4.1.7	Διαδημοτικές συνεργασίες με τους αρμόδιους φορείς της αυτοδιοίκησης (ΕΕΤΑΑκλπ.)	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.4.1.8	Πρωώθηση των ηλεκτρονικών συμμετοχικών δράσεων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

		4.4.1.9	Πρώθηση πολιτικών χρήσης ΤΠΕ για την προώθηση εναλλακτικών μορφών απασχόλησης (τηλεργασία)	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
--	--	---------	--	--	-------

4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών, Γραφείο Δημάρχου	4.5	Οικονομική Διαχείριση		
		4.5.1.	Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός		
		4.5.1.1.	Ορθολογικοποίηση της κατανομής των οικονομικών πόρων		
		4.5.1.1.α	Ανάθεση εργασίας συλλογής στοιχείων από την κτηματική υπηρεσία και τα υποθηκοφυλακεία της περιοχής	Ίδιοι Πόροι	10.000,00€
		4.5.1.1.β	Εκπόνηση μελέτης διαχείρισης Δημοτικής περιουσίας	Ίδιοι Πόροι	20.000,00€
		4.5.1.1.γ	Διεκδίκηση δημοτικών εκτάσεων από φυσικά & νομικά πρόσωπα για κάλυψη αναγκών κοινωφελών έργων	Ίδιοι Πόροι	20.000,00€
4.5.1.1.δ	Εισαγωγή συστήματος	Ίδιοι Πόροι	15.000,00€		

διαχείρισης ποιότητας ISO

			9001:9002 για τις υπηρεσίες του δήμου και την ΔΕΥΑΠ		
		4.5.1.1.ε	Ενέργειες περιορισμού δαπανών – κοστολόγηση δραστηριοτήτων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.5.1.1.στ	Οικονομοτεχνική Μελέτη για την Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης Δημοτικών Κτιρίων	Ίδιοι Πόροι	5.000,00€
	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Γραφείο Δημάρχου	4.5.1.2.	Διαρκής αναζήτηση πηγών χρηματοδότησης		
		4.5.1.2.α	Αμμοληψίες	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.5.1.2.β	Βιομάζα	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.5.1.2.γ	Ανακύκλωση αδρανών υλικών με την σύμπραξη Δημοσίου & Ιδιωτικού τομέα	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.5.1.2.δ	Ενεργειακή θωράκιση δημοτικών κτηρίων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

		4.5.1.3.	Κοστολόγηση παρεχόμενων υπηρεσιών, δραστηριοτήτων και έργων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.5.1.4.	Διαμόρφωση Τετραετούς Προϋπολογισμού	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου		4.6	Συμμετοχικές Διαδικασίες - Διαβούλευση		
		4.6.1.	Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός		
	Γραφείο Δημάρχου, Γραφείο Προγραμματισμού	4.6.1.1.	Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας αναφορικά με τις συμμετοχικές διαδικασίες		
	Γραφείο Προγραμματισμού	4.6.1.1.α	Συχνή ενεργοποίηση της επιτροπής διαβούλευσης	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραφείο	4.6.1.2.	Πρώθηση της Ηλεκτρονικής Διαβούλευσης – Δημοκρατίας		
	Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραφείο	4.6.1.2.α	Ανάρτηση στο διαδύκτιο όλων των θεμάτων που	Δεν απαιτείται	0,00€

				με τα παραπάνω	
		4.6.1.2.β	Ύπαρξη αντίστοιχου link όπου μπορούν να αναρτούν προτάσεις – παρατηρήσεις οι πολίτες	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.6.1.2.γ	Ορισμός υπευθύνου παρακολούθησης του αντίστοιχου link, και προώθησης των προτάσεων στις αρμόδιες υπηρεσίες	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Δημοτική Επιχείρηση, Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	4.6.1.3.	Προώθηση της συλλογικής δημιουργίας σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες όπως ΑΜΕΑ, άνεργοι, γυναίκες, μετανάστες κτλ.		
		4.6.1.3.α	Δημιουργία ομάδων ενημέρωσης για θέματα που αφορούν τις ανωτέρω ομάδες (ΑΜΕΑ, άνεργοι, γυναίκες, μετανάστες, κακοποιημένες γυναίκες – παιδιά κτλ.)	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Γραφείο Δημάρχου, Νομικό Γραφείο, Γραφείο Τεχνολογιών Πρόσωπο, Γραφείο Τεχνολογιών	4.6.1.4.	Προώθηση και ενθάρρυνση του θεσμού του ενεργού πολίτη του Δήμου Παιονίας.		
		4.6.1.4.α	Προώθηση του θεσμού στα σχολεία μέσω ειδικών παρουσιάσεων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

		4.6.1.4.β	τακτικές ανοιχτές συγκεντρώσεις – ενημερώσεις του Δημάρχου προς τους δημότες για καίρια ζητήματα του δήμου, με λήψη προτάσεων και προτροπών τους, με γνωστοποίηση των τελικών επιλογών και αποφάσεων της διοίκησης	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.6.1.4.γ	Λειτουργία συμβουλίου νεολαίας	Ίδιοι Πόροι	15.000,00€
		4.6.1.4.δ	ηλεκτρονικό βήμα στον πολίτη	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου		4.7	Νομικά Πρόσωπα		
		4.7.1.	Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός		
	Νομικά Πρόσωπα	4.7.1.1.	Προγραμματισμός και οργάνωση σύμφωνα με στόχους και προτεραιότητες		
		4.7.1.1.α	Διετής προγραμματισμός	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	4.7.1.1.β	Διοίκηση μέσω στόχων	Δεν απαιτείται	0,00€	

				χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	
		4.7.1.1.γ	Οικονομικός προγραμματισμός	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.7.1.1.δ	Οικονομοτεχνική Μελέτη Βιωσιμότητας για την ένταξη των Δημοτικών Διαμερισμάτων Γουμένισσας & Ευρωπού στην ΔΕΥΑΠ	Ίδιοι Πόροι	4.000,00€
		4.7.1.1.ε	Σύσταση οργανισμών εσωτερικής υπηρεσίας	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών, Γραφείο Δημάρχου, Νομικά Πρόσωπα	4.7.1.2.	Δράσεις συντονισμού μεταξύ αρμοδίων αντιδημαρχών και των σχετικών Ν.Π.		
		4.7.1.2.α	Συγκεκριμένες και τακτικές ενημερωτικές συναντήσεις	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.7.1.2.β	Προγραμματισμός δράσεων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

		4.7.1.3.	Ορθολογική κατανομή των πόρων		
		4.7.1.3.α	Προγραμματισμός δράσεων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.7.1.3.β	Οικονομικός προϋπολογισμός	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.7.1.3.γ	Ιεράρχηση δράσεων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου	Γραφείο Δημάρχου, Αντιδημαρχία Προστασίας, Γραφείο Πολιτικής	4.8	Πολιτική Προστασία – Διαχείριση κρίσεων		
		4.8.1.	Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός		
		4.8.1.1.	Σχεδιασμός προγράμματος Πολιτικής Προστασίας (φαινομένων αλλά και κοινωνικών καταστάσεων λόγω της οικονομικής κρίσης) και κινητοποίηση φορέων σε τοπικό επίπεδο		
		4.8.1.1.α	Προγραμματισμός δράσεων	Δεν απαιτείται	0,00€

				συνάρτηση με τα παραπάνω	
		4.8.1.1.β	Ιεράρχηση δράσεων	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.8.1.1.γ	Οικονομικός προγραμματισμός	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
	Γραφείο Δημάρχου, Αντιδημαρχία Πολιτικής Προστασίας, Γραφείο Προγραμματισμού	4.8.1.2.	Δράσεις συντονισμού φορέων πολιτικής προστασίας σε τοπικό και υπερτοπικό επίπεδο		
		4.8.1.2.α	Τακτικές ενημερωτικές συναντήσεις με υπηρεσίες πολιτικής προστασίας (περιφέρεια, πυροσβεστική, αστυνομία κτλ.)	Ίδιοι Πόροι	5.000,00€
		4.8.1.2.β	Ανάδειξη συντονιστικού οργάνου και έδρα αυτού	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.8.1.2.γ	Αγορά υλικών απαραίτητων για τον συντονισμό	Ίδιοι Πόροι	15.000,00€
		4.8.1.3.	Προώθηση εθελοντισμού		
	Γραφείο Δημάρχου,	4.8.1.3.α	Προώθηση του θεσμού στα	Δεν	0,00€

			παρουσιάσεων (π.χ. κατασκευή ενός μικροέργου στο σχολικό περιβάλλον που θεωρούν αναγκαίο τα παιδιά με την συμμετοχή των ιδίων)	ση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	
		4.8.1.3.β	Καθιέρωση ημέρα του εθελοντή με πραγματοποίηση συγκεκριμένων δράσεων π.χ. δενδροφυτεύσεις , καθαρισμός ενός δρόμου από σκουπίδια	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.8.1.3.γ	Πρώθηση των δράσεων αυτών με το κατάλληλο marketing	Ίδιοι Πόροι	15.000,00€
		4.8.1.3.δ	Ανοιχτές ομιλίες ανάδειξης της αναγκαιότητας και των ωφελειών του εθελοντισμού	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.8.1.3.ε	Ενέργειες για την δημιουργία δικτύου - συλλόγου εθελοντών, και παραχώρηση έδρας	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€
		4.8.1.4.στ	Ενέργειες για την δημιουργία ομάδας εθελοντών πυρόσβεσης	Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω	0,00€

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής												
Μέτρο:	1.1. Φυσικό Περιβάλλον – Πράσινο - Αισθητική												
Γενικός στόχος:	1.1.1. Επίτευξη υγιεινού, ελκυστικού και καθαρού αστικού περιβάλλοντος σε όλο το εύρος του Δήμου												
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
1.1.1.1	Ανάπλαση Πλατειών Ελευθερίας & Παύλου Μελά & του Ενδιάμεσου Δρόμου της Δημ. Κοιν. Αξιούπολης		Δ.Τ.Υ.		√	√	1.700.000			700.000,00	1.000.000,00		ΕΣΠΑ
1.1.1.2	Πεζοδρομήσεις- Αναπλάσεις Κεντρικών Οδών στην Γουμένισσα		Δ.Τ.Υ.		√	√	465.000,00			200.000,00	265.000,00		Π.Α.Α.

Δήμος Παιονίας

	του Δήμου Παιονίας											
1.1.1.3	Ανάπλαση Κεντρικής Οδού Οικισμού Αγίου Πέτρου Δήμου Παιονίας		Δ.Τ.Υ.		√	√	510.000,00		210.000,00	300.000,00		Π.Α.Α.
1.1.1.4	Ολοκλήρωση Ανάδειξης Κέντρου Οικισμού Ευρωπού Δήμου Παιονίας		Δ.Τ.Υ.		√	√	285.000,00		85.000,00	200.000,00		Π.Α.Α.
1.1.1.5	Ανάπλαση Πάρκου Δ.Κ. Αξιούπολης		Δ.Τ.Υ.		√	√	223.000,00		83.000,00	140.000,00		Π.Α.Α.
1.1.1.6	Ανάπλαση Άνω Πλατείας 28ης Οκτωβρίου Δ.Δ. Πολυκάστρου		Δ.Τ.Υ.		√	√	650.000,00		250.000,00	400.000,00		ΘΗΣΕΑ
1.1.1.7	Αποκατάσταση Κτιρίου Παλαιού Αντλιοστασίου Δ.Δ. Άσπρου και Μετατροπή του σε		Δ.Τ.Υ.		√	√	60.000,00		30.000,00	30.000,00		ΟΠΠΑΧ

Δήμος Παιονίας

	Μουσείο											
1.1.1.8	Ανάπλαση Κεντρικής Πλατείας Γουμένισσας		Δ.Τ.Υ.		√	√	500.000,00		200.000,00	300.000,00		
1.1.1.9	Ανάπλαση Εισόδου Οικισμού Πολυπέτρου		Δ.Τ.Υ.		√	√	220.000,00		120.000,00	100.000,00		ΘΗΣΕΑ
1.1.1.10	Διαμορφώσεις Πλατειών στο Χαμηλό Δήμου Αξιούπολης		Δ.Τ.Υ.		√	√	161.000,00		61.000,00	100.000,00		
1.1.1.11	Μικρά Τεχνικά Έργα της Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.12	Ανάπλαση Κοιμητηρίων Πολυπέτρου (2011)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.13	Επέκταση Κοιμητηρίων Δημ. Κοιν. Ευρωπού	Α΄		√			12.220,00	12.220,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

			Δ.Τ.Υ.									
1.1.1.14	Περίφραξη με Κάγκελα του Κοιν. Καταστήματος της Τοπ. Κοιν. Πευκοδάσους (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.15	Κατασκευή Τουαλέτας στο Αγροτικό Ιατρείο της Τοπικής Κοινότητας Αγίου Πέτρου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.16	Μικρά Τεχνικά Έργα της Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.17	Φορτοεκφόρτωση - Μεταφορά - Διάστρωση Κηποχώματος Πλατείας Ελευθερίας Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			1.400,00	1.400,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.1.1.18	Επέκταση Κοιμητηρίων Τ.Κ. Κάρπης (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.300,00	6.300,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.19	Κατασκευή Τουαλέτας - Διαμόρφωση Χώρου Έξω από τον Ι.Ν. Αγίου Γεωργίου οικ. Καμποχωρίου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			3.900,00	3.900,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.20	Αντικατάσταση των δυο Στάσεων (προκατασκευασμένες) και Μεταφορά της μιας Στάσης προς Γουμένισσα (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.21	Ολοκλήρωση Εργασιών Κεντρικής Πλατείας Τ.Κ. Βαφειοχωρίου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			3.873,00	3.873,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.22	Διαμόρφωση Χώρων	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			25.000,00	25.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Νεκροταφείων Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2011)											
1.1.1.23	Αξιοποίηση Χώρου στο Εκκλησάκι Σωτήρος (Αγίου Πέτρου) (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.24	Διαμόρφωση Πάρκου (περιοχή συνεταιρισμού) της Τοπ. Κοιν. Αγ. Πέτρου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.25	Πλακόστρωση Πεζοδρομίων της Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.26	Διαμόρφωση και Περίφραξη Κοιμητηρίων της Τοπ. Κοιν. Κάρπης (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.27	Ανάπλαση Πλατείας 28 ^{ης} Οκτωβρίου Πολυκάστρου		Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	(2012)	A'										
1.1.1.28	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Τοιχίου Αντιστήριξης- Πλακοστρώσεις Λ. Στρατού Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			36.610,11	36.610,11				ΣΑΤΑ
1.1.1.29	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Πεζοδρομίων Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)		Δ.Τ.Υ.	√			50.000,00			50.000,00		ΣΑΤΑ
1.1.1.30	Συνεχ. Έργου Ανάπλαση Πλατείας Τακαντζά Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.927,44	6.927,44				ΣΑΤΑ
1.1.1.31	Συνεχ. Έργου Αποπεράτωση Πύργου Κεντρικής Πλατείας Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			38.000,00	38.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

1.1.1.32	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση Χώρου – Πλακοστρώσεις στα «Πλατανάκια» Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)		Δ.Τ.Υ.	√			39.200,00			39.200,00		Ίδιοι Πόροι
1.1.1.33	Αποπεράτωση Κεντρικής Πλατείας Τοπ. Κοιν. Βαφειοχωρίου (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.34	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση Περίφραξης Οικοπέδου μετά από Διάνοιξη Δρόμου Δ.Δ. Βαφειοχωρίου (2010)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			3.600,00	3.600,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.35	Συνεχ. Έργου Ανάπλαση Κεντρικής Πλατείας Δ.Δ. Βαφειοχωρίου (Τεχν.Πρόγρ.2009) (ΣΑΤΑ	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			29.400,00	29.400,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	2009)											
1.1.1.36	Συνεχ. Έργου Ολοκλήρωση Ανάπλασης Κεντρικής Πλατείας Δ.Δ. Άσπρου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.140,00	12.140,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.37	Κρασπέδωση Δρόμων Νέου Οικισμού Τοπ. Κοιν. Αξιοχωρίου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			8.000,00	8.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.38	Διαμόρφωση Πάρκου Οικισμού Σιταριάς (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.39	Διαμόρφωση Εισόδου Οικισμού Νέας Καβάλας (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.40	Κατασκευή Οστεοφυλακίου Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			40.000,00	40.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.1.1.41	Κατασκευή δύο Τειχών στα Κοιμητήρια Τοπ. Κοιν. Πευκοδάσους (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.42	Συνεχ. Έργου Κρασπεδώσεις Πεζοδρομίων Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.43	Συνεχ. Έργου Επίστρωση Πεζοδρομίων με Πέτρα Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.44	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση - Ανάπλαση Πλατείας στα Αλώνια Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			28.000,00	28.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.45	Ανάπλαση Κεντρικής Πλατείας Οικισμού Πλατανιάς (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			8.200,00	8.200,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

1.1.1.46	Συνεχ. Έργου Ανάπλαση Κεντρικής Πλατείας οικ. Πλατανιάς (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			15.000,00	15.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.47	Συνεχ. Έργου Κράσπεδα οικ. Πλατανιάς (2007)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.48	Συνεχ. Έργου Συμπληρωματική Σύμβαση "Ανάπλαση Κεντρικής Πλατείας και Κεντρικών Οδών Οικισμού Ευζώνων" (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			1.269,10	1.269,10				ΣΑΤΑ
1.1.1.49	Συν. Έργο "Σήμανση Ανάπλασης Κεντρικής Πλατείας & Κεντρικών Οδών οικ. Ευζώνων" (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.029,67	5.029,67				ΣΑΤΑ
1.1.1.50	Συνεχ. Έργου						6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Τσιμεντοστρώσεις Διαδρόμων Κοιμητηρίων Δ.Δ. Βαφειοχωρίου και Τσιμεντοστρώσεις Δρόμων Δ.Δ. Ευζώνων (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√							
1.1.1.51	Κατασκευή και Τοποθέτηση Γραμματοθυρίδων στο Κοιν. Κατάστημα Τοπ. Κοιν. Ποντοηράκλειας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			16.500,00	16.500,00			ΣΑΤΑ
1.1.1.52	Συνεχ. Έργου Κρασπέδωση Δρόμων Δ.Δ. Ποντοηράκλειας και Κατασκευή Διαδρόμων Νεκροταφείων Δ.Δ. Ευζώνων	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.850,00	6.850,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.1.1.53	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Πεζοδρομίων Δ.Δ. Κορώνας (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				
1.1.1.54	Ανάπλαση Πλατείας Παύλου Μελά Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			20.000,00	20.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.55	Πλακοστρώσεις Πεζοδρομίων Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.56	Συντηρήσεις Παιδικών Χαρών - Πάρκων Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.57	Συνεχ. Έργου Αποπεράτωση Καθαιρέσεων Διαμόρφωσης Πλατείας Ελευθερίας (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.900,00	6.900,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

1.1.1.58	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Τοιχίων Αντιστήριξης Δρόμου Κοιμητηρίων (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			41.491,80	41.491,80				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.59	Συντήρηση Παιδικών Χαρών οικ. Ρυζίων- Βαλτοτοπίου- Καμποχωρίου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.60	Περίφραξη Παλαιών Νεκροταφείων Σιέλιστι Τοπ. Κοιν. Σκρα (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.61	Συνεχ. Έργου Ανάπλαση Ίωνος Δραγούμη (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.357,19	6.357,19				ΣΑΤΑ
1.1.1.62	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Πεζοδρομίου στην Έξοδο Γουμένισσας (2009)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			19.802,21	19.802,21				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.63	Συνεχ. Έργου						9.352,00	9.352,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Κρασπέδωση Πεζοδρόμηση ΤΔ Στάθη (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√								
1.1.1.64	Συνεχ. Έργου Τσιμεντόστρωση Χώρου Κοιμητηρίου Τ.Δ. Ευρωπού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.65	Συνεχ. Έργου Πλακοστρώσεις Κεντρικής Πλατείας Ευρωπού (2008)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.979,45	6.979,45				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.66	Συνεχ. Έργου Συντήρηση Παιδικής Χαράς Τ.Δ. Ευρωπού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.67	Συνεχ. Έργου Εργασίες Κατεδάφισης Επικίνδυνων Κτισμάτων (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			13.560,00	13.560,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.1.1.68	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός Κοιμητηρίων (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			11.700,00	11.700,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.69	Συνεχ. Έργου Ανάπλαση Εισόδου Οικισμού Ευρωπού (2007)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			4.736,83	4.736,83				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.70	Συνεχ. Έργου Αισθητική Σύνδεση Χώρου Ηρώου με Πλατεία Τ.Δ. Ευρωπού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			39.441,33	39.441,33				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.71	Συνεχ. Έργου Επίχωση Πάρκου στο ΤΔ Αγίου Πέτρου	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.72	Συνεχ. Έργου Επιστρώσεις Πεζοδρομίων Τ.Δ Μεσιάς	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.239,66	5.239,66				ΣΑΤΑ
1.1.1.73	Συνεχ. Έργου Ολοκλήρωση Διαμόρφωσης Πλατείας	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	στο ΤΔ Μεσιάς (2008)											
1.1.1.74	Συνεχ. Έργου Κρασπέδωση και Ηλεκτροφωτισμός Δημοτικών Δρόμων στο ΤΔ Μεσιάς (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			3.562,83	3.562,83				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.75	Ανάπλαση Χώρου Ηρώου Τοπ. Κοιν. Πολυπέτρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			1.000,00	1.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.76	Περίφραξη Κοιμητηρίων Τοπ. Κοιν. Τούμπας (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.77	Συνεχ. Έργου Αναπλάσεις Κεντρικής Οδού κατά Παραδοσιακό Τρόπο	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.248,04	12.248,04				ΣΑΤΑ
1.1.1.78	Συνεχ. Έργου Καθαίρεση Οπλισμένου						1.845,00	1.845,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Σκυροδέματος για την Κατασκευή Πεζοδρομίων (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√								
1.1.1.79	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Ξύλινης Πεζογέφυρας στη Θέση Σκαπιτάτου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			3.025,00	3.025,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.80	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Γεφυροπλάστιγκας στο ΤΔ. Ευρωπού	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			1.460,00	1.460,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.81	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Τοιχίου στο Ο.Τ. 31 Δ.Δ. Ευζώνων (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.82	Αγορά Αγροτεμαχίου Δίπλα στα Παλιά Κοιμητήρια στον οικ. Βαλτοτόπι (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.83	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Ηρώου - Διαμόρφωση						2.950,00	2.950,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Χώρου Δ.Δ. Ειρηνικού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√								
1.1.1.84	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Δειγματοληπτικών Γεωτρήσεων στο Χώρο Ανάεργης Πολιτιστικού Κέντρου ΤΔ Πολυπέτρου (2008)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.769,99	6.769,99				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.85	Συνεχ. Έργου Κατασκευή Δειγματοληπτικών Γεωτρήσεων στο Χώρο Ανάεργης Πολιτιστικού Κέντρου ΤΔ Τούμπας (2008)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.769,99	6.769,99				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.86	Κρασπεδώσεις Δρόμων Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			20.000,00	20.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.1.87	Κτηματογράφηση-					√	200.000,00			200.000,00		ΓΠΣ

Δήμος Παιονίας

	Πολεοδομική Μελέτη- Πράξη Εφαρμογής Επέκτασης Γουμένισσας		Δ.Τ.Υ.								
1.1.1.88	Πολεοδομική Μελέτη Συνολικής Θεώρησης Αισθητικής Αναβάθμισης και Ανάδειξης του Οικισμού Αγίου Πέτρου του Δήμου Παιονίας (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.300,00	6.300,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.1.89	Αρχιτεκτονική Μελέτη Συνολικής Θεώρησης Αισθητικής Αναβάθμισης και Ανάδειξης του Οικισμού Αγίου Πέτρου του Δήμου Παιονίας (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.300,00	6.300,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.1.90	Παροχή Υπηρεσιών			√			3.690,00	3.690,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Συμβούλου για την Προετοιμασία και Υποστήριξη Φακέλων Υποβολής Πρότασης Χρηματοδότησης (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.									
1.1.1.91	Μελέτη για την Τοποθέτηση Ειδικών Λωρίδων στα Πεζοδρόμια για Άτομα με Προβλήματα Όρασης	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			20.000,00	20.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.1.92	Διαμόρφωση-Ανάπλαση Δρόμου από Πλατεία 28 ^{ης} Οκτωβρίου έως Νοσοκομείο Γουμένισσας	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			20.000,00	20.000,00				
1.1.1.93	Επέκταση Πεζοδρομίου από Κλειστό Γυμναστήριο Γουμένισσας έως Κόμβο Περιφερειακού προς	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				

	Φιλυριά											
--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής												
Μέτρο:	1.1. Φυσικό Περιβάλλον – Πράσινο - Αισθητική												
Γενικός στόχος:	1.1.2. Αναβάθμιση της λειτουργικότητας και ποιότητας ζωής												
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
1.1.2.1	Αντιπλημμυρική Προστασία Οικισμού Άγιου Πέτρου		Δ.Τ.Υ.		√	√	700.000,00			200.000,00	500.000,00		ΟΠΑΑΧ
1.1.2.2	Κατασκευή Δικτύου Όμβριων Πολυκάστρου με Πλακοσκεπή Αγωγό		Δ.Τ.Υ.		√	√	900.000,00			300.000,00	600.000,00		ΘΗΣΕΑ
1.1.2.3	Αντιπλημμυρικά Έργα Δημ. Διαμ. Ευζώνων		Δ.Τ.Υ.		√	√	100.000,00			30.000,00	70.000,00		ΘΗΣΕΑ

Δήμος Παιονίας

1.1.2.4	Αντιπλημμυρικά Έργα Δημ. Διαμ. Βαφειοχωρίου		Δ.Τ.Υ.		√	√	132.000,00		32.000,00	100.000,00		ΘΗΣΕΑ
1.1.2.5	Αντιπλημμυρικά Έργα Δημ. Διαμ. Ποντοηράκλειας & Μικροδάσους		Δ.Τ.Υ.		√	√	130.000,00		50.000,00	80.000,00		ΘΗΣΕΑ
1.1.2.6	Αντιπλημμυρικά Έργα Πολυκάστρου		Δ.Τ.Υ.		√	√	135.000,00		35.000,00	100.000,00		ΘΗΣΕΑ
1.1.2.7	Αντιπλημμυρικά Έργα Δ.Δ. Πευκοδάσους		Δ.Τ.Υ.			√	63.00,00			63.000,00		ΘΗΣΕΑ
1.1.2.8	Συντήρηση Αντιπλημμυρικών Καναλιών της Τοπ. Κοιν. Αγ. Πέτρου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.9	Καθαρισμός Ρεμάτων - Απομάκρυνση Φερτού Υλικού στη Δημ. Κοιν.	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Αξιούπολης (2011)										
1.1.2.10	Αντιπλημμυρικό Έργο στην Τοπ. Κοιν. Ρυζίων (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00			ΣΑΤΑ
1.1.2.11	Αποκατάσταση Φρεατίων Τοπ. κοιν. Ρυζίων (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			1.500,00	1.500,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.2.12	Διάνοιξη Καναλιών στην Περιοχή Τέρνα τοπ. κοιν. Βαφειοχωρίου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			ΣΑΤΑ
1.1.2.13	Καθαρισμός Τσιμενταύλακα τοπ. κοιν. Κάρπης (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			1.845,00	1.845,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.2.14	Διαμόρφωση Ρέματος Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			73.000,00	73.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.2.15	Καθαρισμός Καναλιών Δ.Ε. Πολυκάστρου (2011)		Δ.Τ.Υ.	√			2.780,00	2.780,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

		A'									
1.1.2.16	Καθαρισμός Αύλακα Απορροής Όμβριων στην Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.200,00	3.200,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.2.17	Διάνοιξη-Καθαρισμός Καναλιών Αρτζάν Πολυκάστρου Αξιούπολης (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			10.500,00	10.500,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.2.18	Αντιπλημμυρικά Έργα - Καθαρισμός Κοίτης Ρέματος Δογάνης (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.2.19	Κατασκευή Σωληνωτού Αγωγού Όμβριων (Τοπ. Κοιν. Πλαγίων) (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			2.500,00	2.500,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.2.20	Οφειλή Έργου Επικάλυψη Τσιμενταύλακα οικ. Βαλτοτοπίου (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.450,00	4.450,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.1.2.21	Συγκεντρώσεις Όμβριων Υδάτων από τα Υψώματα Μακράν της Τοπ. Κοιν. Μεσιάς (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.22	Καθαρισμός και Διαπλάτυνση Καναλιού (κοίτη ποταμού), από Χωράφι Κατσικτσή έως το τέλος Γηπέδου στην Τοπ. κοιν. Τούμπας (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.23	Αντιπλημμυρική Προστασία Αγίου Πέτρου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			7.640,00	7.640,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.24	Αντιπλημμυρικό έργο κεντρικής πλατείας της Τοπ. Κοιν. Σκρα (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			10.000,00	10.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.25	Κατασκευή αντιπλημμυρικού						6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	φρεατίου έμπροσθεν οικίας Σοφίας Μπαχτσεβάνη Τοπ. Κοιν. Αγίου Πέτρου (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√							
1.1.2.26	Συνεχ. Έργου Κατασκευή σχαρών απορροής όμβριων υδάτων στο ΤΔ Αγίου Πέτρου	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00			ΣΑΤΑ
1.1.2.27	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τσιμενταυλάκων στο ΤΔ Αγίου Πέτρου	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00			ΣΑΤΑ
1.1.2.28	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός αντιπλημμυρικών τάφρων στο ΤΔ Αγίου Πέτρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			9.600,00	9.600,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.2.29	Συνεχ. Έργου Κατασκευή αγωγού όμβριων υδάτων	A'	Δ.Τ.Υ.	√			35.233,00	35.233,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	στο Τ.Δ Αγίου Πέτρου (2010)											
1.1.2.30	Διαπλάτυση - καθαρισμός Α καναλιού Τοπ. Κοιν. Μεσιάς (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.400,00	6.400,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.31	Κατασκευή δικτύου απορροής όμβριων υδάτων στα υψώματα Τοπ. Κοιν. Μεσιάς (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.32	Συνεχ. Έργου Αντικατάσταση αγωγού όμβριων υδάτων στο ΤΔ Μεσιάς	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.732,44	5.732,44				ΣΑΤΑ
1.1.2.33	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός αποστραγγιστικών καναλιών ΤΔ Μεσιάς και Αγίου Πέτρου (2009)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			11.000,00	11.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.1.2.34	Δημιουργία φρεατίου σε δύο σημεία Τοπ. Κοιν. Πολυπέτρου (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.35	Συνεχ. Έργου Κατασκευή δικτύου αποχέτευσης όμβριων υδάτων περιφερειακής οδού Πολυπέτρου	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.36	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση πρόσβασης και κατασκευή αγωγού απορροής στο γήπεδο Τ.Δ. Πολυπέτρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.110,00	6.110,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.37	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τάφρων απορροής όμβριων υδάτων Τ.Δ. Τούμπας (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.240,00	5.240,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.38	Συνεχ. Έργου Κατασκευή						1.845,00	1.845,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	αποχέτευσης όμβριων Υδάτων (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√								
1.1.2.39	Συνεχ. Έργου Εργασίες παρέμβασης - διανοίξεις καναλιών - χωματουργικά έργα στα Δημ. Διαμ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.40	Κατασκευή αντιπλημμυρικών τάφρων στις περιοχές οικία Κατσούλα και οικία Στιβαχτάρη Χρήστου στην Τοπ. Κοιν. Βαφειοχωρίου (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.41	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός περιφερειακού καναλιού	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.100,00	6.100,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Δ.Δ. Βαφειοχωρίου (2010)											
1.1.2.42	Κατασκευή αποχετευτικού όμβριων υδάτων Τοπ. Κοιν. Πευκοδάσους (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.800,00	6.800,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.43	Συνεχ. Έργου Κατασκευή φρεατίων όμβριων Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.500,00	6.500,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.44	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τσιμενταύλακα και φρεατίων Δ.Δ. Πευκοδάσους (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.45	Καθαρισμός ρεμάτων Τοπ. Κοιν. Ευζώνων (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.46	Συνεχ. Έργου Κατασκευή σωληνωτού αγωγού						4.800,00	4.800,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	όμβριων - διαμόρφωση χώρου στο Δ.Δ. Ποντοηράκλειας	A'	Δ.Τ.Υ.	√								
1.1.2.47	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός καναλιού Ποντοηράκλειας και σύνδεση στο δίκτυο αποχέτευσης όμβριων υδάτων	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.48	Αντιπλημμυρική προστασία Δημ. Κοιν. Αξιούπολης - οικ. Πηγής (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.49	Καθαρισμός φρεατίων όμβριων υδάτων Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.50	Συνεχ. Έργου τσιμενταύλακας	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.899,10	6.899,10				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	οικισμού Κούπας (2010)											
1.1.2.51	Συνεχ. Έργου Ανύψωση σχαρών όμβριων υδάτων (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			13.160,00	13.160,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.52	Συνεχ. Έργου Τεχνικό αντιπλημμυρικής προστασίας περιφερειακού δρόμου ΤΔ Καστανερής (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			7.038,81	7.038,81				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.53	Κατασκευή σχαρών όμβριων Τοπ. Κοιν. Στάθη (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			7.000,00	7.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.54	Αντιπλημμυρική προστασία Τοπ. Κοιν. Φιλυριάς (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			11.500,00	11.500,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.55	Συνεχ. Έργου Οχετός όμβριων υδάτων	A'	Δ.Τ.Υ.	√			27.900,00	27.900,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	κεντρικών δρόμων ΤΔ Φιλυριάς (2010)											
1.1.2.56	Συνεχ. Έργου Έργα αντιπλημμυρικής προστασία Γερακώνας (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			1.887,16	1.887,16				ΣΑΤΑ
1.1.2.57	Συνεχ. Έργου Επέκταση δικτύου όμβριων υδάτων στο ΤΔ Ευρωπού (2007)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.220,00	12.220,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.58	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός χειμάρρων (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			17.100,00	17.100,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.59	Συνεχ. Έργου Δαπάνες καθαρισμού τσιμενταυλάκων οδών οικισμού Ευρωπού (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			14.999,85	14.999,85				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.1.2.60	Συνεχ. Έργου Κατασκευή φρεατίων στο ΤΔ Ευρωπού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.2.61	Καθαρισμός καναλιών Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.62	Μικρά τεχνικά έργα Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.63	Συνεχ. Έργου Μικρά τεχνικά έργα στα ΤΔ Δήμου Γουμένισσας (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.2.64	Συνεχ. Έργου Μικρά τεχνικά έργα Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.1. Φυσικό Περιβάλλον – Πράσινο - Αισθητική											
Γενικός στόχος:	1.1.3. Επέκταση και αναβάθμιση των χώρων πρασίνου και των κοινόχρηστων χώρων, ενίσχυση της αναλογίας του πράσινου											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.1.3.1	Βελτίωση και Ανάπλαση Κοινόχρηστων Χώρων Δ.Δ. Αξιοχωρίου		Δ.Τ.Υ.		√	√	325.000,00		125.000,00	200.000		ΟΠΑΑΧ
1.1.3.2	Βελτίωση και Ανάπλαση Κοινόχρηστων Χώρων Δ.Δ. Άσπρου		Δ.Τ.Υ.		√	√	200.000,00		100.000,00	100.000		ΟΠΑΑΧ
1.1.3.3	Συνεχ. Έργου						10.000,00	10.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Διαμόρφωση- Αποκατάσταση κοιν. Χώρων Δημοτικών Διαμερ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√								
1.1.3.4	Συνεχ. Έργου Φόρτωση- μεταφορά-διάστρωση μπαζών στα Δημ. Διαμ. Πολυκάστρου (2010)		Δ.Τ.Υ.	√	√		12.000,00	6.000,00	6.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.1.3.5	Συνεχ. Έργου Απομάκρυνση μπαζών & φερτών υλικών περιοχής Αξιού Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.3.6	Καθαρισμός μπαζών κοινόχρηστων χώρων Δημ. Κοιν. Αξιούπολης - οικ. Πηγής (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

1.1.3.7	Συνεχ. Έργου Περίφραξη κοινόχρηστων χώρων ΤΔ Ευρωπού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.980,00	6.980,00				Ίδιοι Πόροι
1.1.3.8	Συνεχ. Έργου Εργασίες επίχωσης χώρου παλαιάς αμμοληψίας Αγίου Πέτρου	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			8.000,00	8.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.3.9	Συνεχ. Έργου Μόρφωση δασικών δρόμων προς την περιοχή καστανοτεμαχίων Κάρπης (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			17.536,05	17.536,05				Ίδιοι Πόροι
1.1.3.10	Διαμόρφωση-Διευθέτηση κοινόχρηστου χώρου για δενδροφύτευση Δημ. Κοιν. Ευρωπού (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.1.3.11	Συνεχ. Έργου						10.000,00	10.000,00				ΣΑΤΑ

	Καθαρισμός περιαστικών αλσυλλίων Ευρωπού	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓								
--	---	----	--------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Ειδικός στόχος:

Δήμος Παιονίας

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής
Μέτρο:	1.1. Φυσικό Περιβάλλον – Πράσινο - Αισθητική
Γενικός στόχος:	1.1.4. Προώθηση καινοτόμων δράσεων ενεργοποίησης των πολιτών όπως πχ. καμπάνια ανάδειξης «καθαρής αυλής» ή «καθαρής πράσινης γειτονιάς»
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Περιβάλλοντος

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.1.4.1	Καμπάνια «Καθαρή πόλη – Καθαρή αυλή – Πράσινη γειτονιά»		Δ.Τ.Υ.	√	√	√	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		
1.1.4.2	Πρόγραμμα «Μαθητές σε Πράσινο Δήμο» .Δράσεις καθαρισμού Αθλητικών χώρων και χώρων Φυσικού Κάλους.		Δ.Τ.Υ.	√	√	√	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.1. Φυσικό Περιβάλλον – Πράσινο - Αισθητική											
Γενικός στόχος:	1.1.5. Συνεργασία και ανταλλαγή πρακτικών στον τομέα του περιβάλλοντος με δήμους ή και περιβαλλοντικούς φορείς χωρών της ΕΕ – αξιοποίηση σχετικών χρηματοδοτικών προγραμμάτων ΕΣΠΑ											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Περιβάλλοντος											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.1.5.1	Περιβαλλοντικές παρεμβάσεις αποκατάστασης Αξιού Ποταμού						30.000,00					
1.1.5.2	Περιβαλλοντικό Πάρκο						15.000,00					

Δήμος Παιονίας

	Αξιού στον Άγιο Παντελεήμονα											
1.1.5.3	MASTER PLAN - Λίμνης Μεταλλείου						50.000,00					ΑΝΚΙ
1.1.5.4	Δημοτικό Δάσος Γουμένισσας						15.000,00					Δασαρχείο

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής
Μέτρο:	1.2. Αγροτικές & Κτηνοτροφικές Υποδομές
Γενικός στόχος:	1.2.1 . Ολοκλήρωση αρδευτικού Αρτζάν – Αματόβου

Φράγματα και λιμνοδεξαμενές για ορθολογική διαχείριση υδάτινου δυναμικού Παϊκού												
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.2.1.1	Ολοκλήρωση της 2 ^{ης} φάσης αρδευτικού της Αρτζάν – Αματόβου, φράγμα Σελεμλή και Αγιάκ για άρδευση 30.000 στρ.											ΥΠΑΑΤ
1.2.1.2	Εμπλουτισμός αρδευτικού συστήματος περιοχής Αξιούπολης – Ρυζίων – Ευρωπού –											ΥΠΑΑΤ

Δήμος Παιονίας

	Μεσιάς – Αγίου Πέτρου από τα νερά του Αξιού (αναβαθμοί Αξιού, εμπλουτισμοί καναλιών)											
1.2.1.3	Ταμιευτήρες νερού στο Πάικο με φράγμα Γουμένισσας και φράγμα Κάρπης											ΥΠΑΑΤ
1.2.1.4	Επέκταση αρδευτικού Λίμνης Μεταλλείου											ΥΠΑΑΤ
Ειδικός στόχος:												

Άξονας:		1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής										
Μέτρο:		1.2. Αγροτικές & Κτηνοτροφικές Υποδομές										
Γενικός στόχος:		1.2.2. Κατασκευές και επεκτάσεις αρδευτικών δικτύων										
Αρμόδια Υπηρεσία:		Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών										
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.2.2.1	Κατασκευή Μικρού Φράγματος στη Θέση Ποτάμι Δ.Δ. Πευκοδάσους		Δ.Τ.Υ.		√	√	550.000,00		150.000	400.000		ΟΠΑΑΧ
1.2.2.2	Κατασκευή υπόγειου αγωγού μεταφοράς νερού για άρδευση Τοπ.	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Κοιν. Λιβαδίων (2012)											
1.2.2.3	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση αρδευτικού δικτύου Χαμηλού (2009)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			44.186,98	44.186,98				ΣΑΤΑ
1.2.2.4	Συνεχ. Έργου Επέκταση δικτυου άρδευσης ΤΔ Γουμένισσας (πλην Πενταλόφου) (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			1.291,96	1.291,96				ΣΑΤΑ
1.2.2.5	Συνεχ. Έργου Επέκταση αρδευτικού Γρίβας (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			17.100,00	17.100,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.6	Κατασκευή χωμάτινης δεξαμενής για πότισμα Τοπ. Κοιν. Κάρπης (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			8.100,00	8.100,00				ΣΑΤΑ
1.2.2.7	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση βλαβών	A'					14.725,00	14.725,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	ύδρευσης-άρδευσης στο Τ.Δ. Κάρπης (2010)		Δ.Τ.Υ.	√								
1.2.2.8	Κατασκευή μικρού φράγματος για άρδευση Τοπ. Κοιν. Καστανερής (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			4.800,00	4.800,00				ΣΑΤΑ
1.2.2.9	Κατασκευή δικτύου άρδευσης οικ. Ομαλού (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.10	Αποκατάσταση των δύο φραγμάτων Τοπ. Κοιν. Πενταλόφου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.11	Κατασκευή αρδευτικού δικτύου εντός της Τοπ. Κοιν. Πενταλόφου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.12	Συνεχ. Έργου Επέκταση αρδευτικού αγωγού οικισμού Ομαλού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			8.100,00	8.100,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.2.2.13	Συνεχ. Έργου Επένδυση με σκυρόδεμα δεξαμενής άρδευσης ΤΔ Πενταλόφου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.14	Κατασκευή αρδευτικού δικτύου από νερά της πηγής ίσβορ Τοπ. Κοιν. Φιλυριάς (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.15	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός δεξαμενών - φρεατίων-αρδευτικών αυλακιών (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			9.499,71	9.499,71				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.16	Μικρά τεχνικά έργα Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου - ραντιστικά (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.2.2.17	Διάνοιξη ταμιευτήρων άρδευσης Τοπ. Κοιν. Λιβαδίων (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			8.200,00	8.200,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

1.2.2.18	Συνεχ. Έργου Κατασκευή λιμνοδεξαμενών στο Δ.Δ.Πολυπέτρου (2007)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			101.687,55	101.687,55				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.19	Επιδιορθώσεις - καθαρισμός φραγμάτων άρδευσης στις θέσεις βαθιά πηγή και Λέσκοβο και άλλων μικροφραγμάτων της τοπ. κοιν. Λιβαδίων (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				ΣΑΤΑ
1.2.2.20	Εργασίες υποδομής εγκατάστασης και άρδευσης πλατείας Ελευθερίας Αξιούπολης (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.001,20	3.001,20				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.21	Εργασίες συντήρησης - επισκευής αρδευτικών δικτύων Ευρωπού	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.920,00	4.920,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Μεισιάς & Αγίου Πέτρου (2011)											
1.2.2.22	Αποκατάσταση αγωγού άρδευσης Τοπ. Κοιν. Χαμηλού (2011)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.23	Κατασκευή ραντιστικού στην τοποθεσία γήπεδο, στην τοπ. κοιν. Στάθη (2011)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			3.500,00	3.500,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.24	Κατασκευή ταμιευτήρα όμβριων υδάτων για άρδευση αμπελώνων Τοπ. Κοιν. Φανού (2011)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.2.25	Εμπλουτισμός του καναλιού Πίψου από τον Αξιό για την άρδευση 10.000 στρ. της περιοχής Βάλτος Πολυκάστρου	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			30.000,00	30.000,00				

Δήμος Παιονίας

1.2.2.26	Υποδομές εξοικονόμησης – αξιοποίησης και ορθολογική διαχείριση του υδάτινου δυναμικού του Πάικου για άρδευση	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			30.000,00	30.000,00				
1.2.2.27	Μικρό φράγματα για την άρδευση στα καστανοτεμάχια της περιχής Γρίβας-Καστανερής και Κάρπης (Λιμνοδεξαμενές)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			30.000,00	30.000,00				
1.2.2.28	Δίκτυο άρδευσης στην οινοπαραγωγική περιοχή Χαμηλού-Δογάνης-Ειδομένης-Πλαγίων και Φανού		Δ.Τ.Υ.	✓	✓		30.000,00	15.000,00	15.000,00			
1.2.2.29	Αξιοποίηση των επιφανειακών υδάτων		Δ.Τ.Υ.	✓	✓		35.000,00	15.000,00	20.000,00			

Δήμος Παιονίας

	των Λιβαδίων για άρδευση											
1.2.2.30	Επέκταση αρδευτικού Γρίβας-Γουμένισσας	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				
1.2.2.31	Βελτίωση αρδευτικού Στάθη-Γοργόπης	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής
Μέτρο:	1.2. Αγροτικές & Κτηνοτροφικές Υποδομές

Γενικός στόχος:		1.2.3. Αγροτική οδοποιία										
Αρμόδια Υπηρεσία:		Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών										
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδό- τησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.2.3.1	Κατασκευή και Βελτίωση Αγροτικών Δρόμων Δ.Δ. Πευκοδάσους και Δ.Δ. Ποντοηράκλειας		Δ.Τ.Υ.		√	√	599.000,00		199.000	400.000		ΟΠΑΑΧ
1.2.3.2	Βελτίωση Αγροτικών Δρόμων Δ.Δ. Άσπρου και Δ.Δ. Αξιοχωρίου		Δ.Τ.Υ.		√	√	501.000,00		201.000	300.000		ΟΠΑΑΧ
1.2.3.3	Κατασκευή και Βελτίωση Υφιστάμενου Αγροτικού Δρόμου οικ. Ν. Καβάλας – Σιταριάς		Δ.Τ.Υ.		√	√	573.000,00		286.500	286.500		ΟΠΑΑΧ

Δήμος Παιονίας

1.2.3.4	Αγροτική Οδοποιία Φανού - Χαμηλού		Δ.Τ.Υ.		✓	✓	595.000,00		297.500	297.500		
1.2.3.5	Αγροτική Οδοποιία Βαλτοτοπίου- Καμποχωρίου		Δ.Τ.Υ.		✓	✓	418.000,00		209.000	209.000		
1.2.3.6	Αγροτική Οδοποιία Σκρά		Δ.Τ.Υ.		✓	✓	590.000,00		295.000	295.000		
1.2.3.7	Αγροτική Οδοποιία Φανού - Χαμηλού		Δ.Τ.Υ.		✓	✓	590.000,00		295.000	295.000		
1.2.3.8	Κατασκευή και Βελτίωση Αγροτικών Δρόμων Δ.Δ Πευκοδάσους		Δ.Τ.Υ.		✓	✓	300.000,00		150.000	150.000		ΟΠΑΑΧ
1.2.3.9	Βελτίωση Πρόσβασης Γεωργικών						650.000,00		325.000	325.000		

Δήμος Παιονίας

	Εκμεταλλεύσεων στα Αγροκτήματα Ευρωπού και Τούμπας		Δ.Τ.Υ.		✓	✓						
1.2.3.10	Αγροτική οδοποιία της τοπ. κοιν. Πλατανιάς (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.11	Αγροτική οδοποιία τοπ. κοιν. Πευκοδάσους (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.12	Αγροτική οδοποιία τοπ. κοιν. Ποντοηράκλειας	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			8.000,00	8.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.13	Αγροτική οδοποιία τοπ. κοιν. Βαφειοχωρίου	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.14	Αποκατάσταση βατότητας αγροτικής οδοποιίας οικ. Βαλτοτοπίου Τοπ. Κοιν.	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Ρυζίων (2011)										
1.2.3.15	Συντήρηση της αγροτικής οδοποιίας των οικισμών της τοπ. κοιν. Λιμνοτόπου - διάνοιξη καναλιών στα χωράφια και περιμετρικά των κοιμητηρίων	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			ΣΑΤΑ
1.2.3.16	Αγροτική οδοποιία - χαλικοστρώσεις δρόμων της τοπ. κοιν. Λιβαδίων (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.17	Αγροτική οδοποιία της τοπ. κοιν. Ευζώνων (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.118,05	3.188,05			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.18	Αγροτική Οδοποιία Πλαγιάς (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.700,00	6.700,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.19	Αγροτική Οδοποιία Ειδομένης-Χαμηλού	A'					6.900,00	6.900,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	(2011)		Δ.Τ.Υ.	√							
1.2.3.20	Ανακατασκευή δρόμων περιοχής βάλτου Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.21	Αμμοχαλικοστρώσεις αγροτικών δρόμων περιοχών Αρτζάν-Ντέμα Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.22	Αποκατάσταση μικρογεφυρών αγροκτήματος πρώην Δήμου Πολυκάστρου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			ΣΑΤΑ
1.2.3.23	Φόρτωση-μεταφορά- διάστρωση μπαζών στις Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			24.500,00	24.500,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.24	Αγροτική Οδοποιΐα Δημ.	Α'					12.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Κοιν. Αξιούπολης (2011)		Δ.Τ.Υ.	✓							
1.2.3.25	Αγροτική Οδοποιία Πλαγιάς (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.700,00	6.700,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.26	Αγροτική Οδοποιία Ειδομένης-Χαμηλού (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.900,00	6.900,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.27	Αποκατάσταση διάβασης παραποτάμου οικ. Καμποχωρίου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			1.300,00	1.300,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.28	Αγροτική οδοποιία Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00			ΣΑΤΑ
1.2.3.29	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοιχίου αντιστήριξης και επίχωση δρόμου στη θέση Πλατανάκια Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00			ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

1.2.3.30	Συνεχ. Έργου Επίστρωση αγροτικής οδοποιίας περιοχής Κάμπου Πολυκάστρου Μεταφορά αδρανών υλικών (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			11.650,00	11.650,00				ΣΑΤΑ
1.2.3.31	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Βαφειχωρίου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			10.000,00	10.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.32	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.2.3.33	Συνεχ. Έργου Κατασκευή αγροτικής οδοποιίας Άσπρου- Αξιοχωρίου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.500,00	6.500,00				ΣΑΤΑ
1.2.3.34	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Αξιοχωρίου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.2.3.35	Αγροτική οδοποιία συνοικισμών Τοπ. Κοιν. Λιμνοτόπου – διάνοιξη καναλιών (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				ΣΑΤΑ
1.2.3.36	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Πευκοδάσους (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.37	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Μικρού Δάσους (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.38	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Ευζώνων (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.39	Αγροτική οδοποιία οικισμού Πλατάνιας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.40	Αγροτική οδοποιία οικισμού	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Μεταμόρφωσης (2012)										
1.2.3.41	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή αγροτικού δρόμου στον οικ. Μεταμόρφωσης (περιοχή Σερβικού) (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.42	Αγροτική Οδοποιία Τοπ. Κοιν. Ποντοηράκλειας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.43	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Ειρηνικού - Κορώνας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.44	Συνεχ. Έργου Βελτίωση αγροτικής οδοποιίας Δ.Δ.Μεσιάς και Δ.Δ.Πολυπέτρου (2008)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			29.138,96	29.138,96			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.2.3.45	Αγροτική οδοποιία Δημ. Κοιν. Αξιούπολης – οικ. Πηγής (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.2.3.46	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Γοργόπης (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.47	Κατασκευή γέφυρας στην αγροτική θέση «Τάνταλου» Τοπ. Κοιν. Ειδομένης (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			4.000,00	4.000,00				ΣΑΤΑ
1.2.3.48	Αγροτική οδοποιία προς πηγές Λέχνης Τοπ. Κοιν. Πλαγίων (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.49	Αγροτική οδοποιία οικ. Ρυζίων –Βαλτοτοπίου – Καμποχωρίου (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.2.3.50	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία στον οικισμό	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			25.765,81	25.765,81				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Σκρα(2ος Α.Π.Ε.) (2005)										
1.2.3.51	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία Τ.Δ. Αγίου Πέτρου	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00			ΣΑΤΑ
1.2.3.52	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Μεσιάς (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.53	Αγροτική οδοποιία Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.600,00	5.600,00			ΣΑΤΑ
1.2.3.54	Συνεχ. Έργου Συντήρηση Αγροτικής οδοποιίας στο ΤΔ Γουμένισσας (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.55	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00			ΣΑΤΑ
1.2.3.56	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία στα Δ.Δ. Γρίβας & Πενταλόφου του	A'					2.756,40	2.756,40			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Δήμου Γουμένισσας (2006)		Δ.Τ.Υ.	√							
1.2.3.57	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Κάρπης (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.58	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Καστανεράς (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.59	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία Τ.Δ. Καστανεράς (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.60	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Πενταλόφου - οικ. Ομαλού (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.300,00	6.300,00			ΣΑΤΑ
1.2.3.61	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Στάθη (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.62	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Φιλυριάς - οικ.	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Γερακώνας (2012)											
1.2.3.63	Αγροτική οδοποιία Δημ. Κοιν. Ευρωπού (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			20.000,00	20.000,00				ΣΑΤΑ
1.2.3.64	Χαλικόστρωση σε αγροτικούς δρόμους Τοπ. Κοιν. Αγίου Πέτρου (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.2.3.65	Συνεχ. Έργου Αγροτική οδοποιία οικισμού Ευρωπού (2008)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			14.857,51	14.857,51				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.66	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Πολυπέτρου (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.67	Συνεχ. Έργου Συντήρηση αγροτικών δρόμων ΤΔ Πολυπέτρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			7.500,00	7.500,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.68	Αγροτική οδοποιία Τοπ.	A'					6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Κοιν. Τούμπας (2012)		Δ.Τ.Υ.	√							
1.2.3.69	Συνεχ. Έργου Διάνοιξη και διαμόρφωση αγροτικών δρόμων στο ΤΔ Τούμπας	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.220,00	12.220,00			ΣΑΤΑ
1.2.3.70	Συνεχ. Έργου Συντήρηση αγροτικών δρόμων ΤΔ Τούμπας (2009)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			17.100,00	17.100,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.71	Συνεχ. Έργου Κατασκευή σωληνωτής γέφυρας στο ΤΔ Τούμπας (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.72	Αγροτική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Λιβαδίων (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.2.3.73	Κατασκευή γεφυροδιαβάσεων Δημ. Κοιν. Ευρωπού (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.2.3.74	Συνεχ. Έργου Συντήρηση - Ανακατασκευή δρόμου παράλληλα της κεντρικής τάφρου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.3.75	Βελτίωση αγροτικής οδοποιίας για το 2013- 2014		Δ.Τ.Υ.		√	√	300.000,00		150.000	150.000		ΣΑΤΑ Ίδιοι Πόροι

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.2. Αγροτικές & Κτηνοτροφικές Υποδομές											
Γενικός στόχος:	1.2.4. Κτηνοτροφικά Πάρκα - Ορθολογική διαχείριση βοσκοτόπων – ύδρευση αυτών											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδ ότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.2.4.1	Συνεχ. Έργου Επέκταση δικτύου ύδρευσης σε σταυλικές εγκαταστάσεις (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			18.800,00	18.800,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.4.2	Συνεχ. Έργου Υποδομές κτηνοτροφικού πάρκου Δ.Δ. Βαφειοχωρίου	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	(2010)											
1.2.4.3	Συντήρηση δρόμου προς το κτηνοτροφικό πάρκο οικισμού Πλατανιάς (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.2.4.4	Βελτίωση υδροδότησης βοσκοτόπων		Δ.Τ.Υ.		√	√	80.000,00		40.000	40.000		ΣΑΤΑ Ίδιοι Πόροι
1.2.4.5	Μελέτη λίπανσης βοσκοτόπων		Δ.Τ.Υ.		√		10.000,00		10.000,00			

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής												
Μέτρο:	1.3. Μεταφορές - Συγκοινωνίες												
Γενικός στόχος:	1.3.1. Οδικοί άξονες - Προαστιακός σιδηρόδρομος - Αξιοποίηση αεροδρομίου Ν. Καβάλας												
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
1.3.1.1	Δρόμος παλαιάς Συμμαχικής οδού Πολυκάστρου – Χέρσου μήκους 10 χλμ.		Δ.Τ.Υ.			√	120.000,00				120.000		ΕΣΠΑ
1.3.1.2	Οδικός άξονας Γουμένισσας- Θεσσαλονίκης												ΠΚΜ
1.3.1.3	Οδικός άξονας												ΠΚΜ

Δήμος Παιονίας

	Γιαννιτσών-Γερακώνας- Πενταλόφου-Γρίβας											
1.3.1.4	Επαρχιακή οδός Γιαννιτών-Γουμένισσας- Κιλκίς											ΠΚΜ
1.3.1.5	Βελτίωση ή αντικατάσταση της γέφυρας του Αξιού στο Πολύκαστρο											ΠΚΜ
Ειδικός στόχος:												

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.3. Μεταφορές - Συγκοινωνίες											
Γενικός στόχος:	1.3.2. Αποτελεσματικός κυκλοφοριακός σχεδιασμός- Ενίσχυση της συντήρησης του τοπικού οδικού δικτύου											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματο δότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.3.2.1	Κατασκευή Εξωτερικού Περιφερειακού Δρόμου Δ.Δ. Πολύκαστρου – Δ.Δ. Πευκοδάσους		Δ.Τ.Υ.		√	√	1.756.136,5		756.136,5	1.000.000		ΟΠΑΑΧ
1.3.2.2	Σύνδεση Ανατολικού και Δυτικού Τμήματος και Διαμόρφωση Ισόπεδων Προσβάσεων Οικισμού		Δ.Τ.Υ.		√		100.000,00		100.000			ΟΠΑΑΧ

Δήμος Παιονίας

	Μεταμόρφωσης											
1.3.2.3	Εξωτερική Οδοποιία Οικισμού Πλατανιάς		Δ.Τ.Υ.		√	√	100.000,00		600.00	400.000		ΟΠΑΑΧ
1.3.2.4	Κατασκευή Πεζόδρομου και Κυκλοφοριακές Ρυθμίσεις για την Σύνδεση δυο Πλατειών στο Δ.Δ. Λιμνοτόπου		Δ.Τ.Υ.		√	√	185.000,00		85.000	100.000		ΟΠΑΑΧ
1.3.2.5	Κατασκευή περιφερειακού δρόμου Γουμένισσας		Δ.Τ.Υ.		√	√	500.000,00		250.000	250.000		
1.3.2.6	Κατασκευή οδου Γουμένισσας- Ευρωπου		Δ.Τ.Υ.		√	√	4.199.000,0		2.099.500	2.099.500		
1.3.2.7	Οδική συνδεση Γουμένισσας - Καστανερής		Δ.Τ.Υ.		√	√	1.200.000,0		600.000	600.000		

Δήμος Παιονίας

1.3.2.8	Οδική συνδεση Καστανερής-Κάρπης		Δ.Τ.Υ.		√	√	900.000,00		450.000	450.000		
1.3.2.9	Οδική συνδεση Γερακώνας-Πενταλόφου		Δ.Τ.Υ.		√	√	650.000,00		325.000	325.000		
1.3.2.10	Οδική Σύνδεση Αρχαιολογικών Χώρων Ευρωπού Τούμπας με το Υφιστάμενο Οδικό Δίκτυο		Δ.Τ.Υ.		√	√	1.000.000,0		500.000	500.000		
1.3.2.11	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΟΜΒΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ		Δ.Τ.Υ.		√	√	164.000,00		64.000	100.000		ΟΠΑΑΧ
1.3.2.12	Κατασκευή κόμβου οδών Σταδίου – Κιλκισίου (Είσοδος Πολυκάστρου) (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			20.000,00	20.000,00				ΣΑΤΑ
1.3.2.13	Διαμόρφωση κόμβου εισόδου (απέναντι από	Α΄					1.700,00	1.700,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	το δημοτικό σχολείο) και τοποθέτηση προειδοποιητικών πινακίδων στην Τοπ. Κοιν. Στάθη (2012)		Δ.Τ.Υ.	√								
1.3.2.14	Συνεχ. Έργου Ολοκλήρωση περιφερειακού δρόμου Γερακώνας (2010)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√		13.314,00	13.314,00					ΣΑΤΑ
1.3.2.15	Συγκοινωνιακή μελέτη Δήμου Παιονίας		Δ.Τ.Υ.		√	√	50.000,00		25.00,00	25.000,00		ΑΠΘ

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής
Μέτρο:	1.3. Μεταφορές - Συγκοινωνίες
Γενικός στόχος:	1.3.3. Ενδυνάμωση μέσων τοπικής συγκοινωνίας-Προώθηση εναλλακτικών παρεμβάσεων (ποδηλατοδρόμοι, δρόμοι ήπιας κυκλοφορίας, πεζοδρομήσεις, πάρκα κυκλοφοριακής αγωγής) – Προώθηση βαδισιμότητας
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.3.3.1	Βελτίωση Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής	A'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000	10.000,00				
1.3.3.2	Μελέτη βιωσιμότητας Δημοτικής Συγκοινωνίας Πολύκαστρο - Αξιούπολη – Γουμένισσα – Ευρωπός – Άγιος Πέτρος – Άθυρα -		Δ.Τ.Υ.		√		20.000,00		20.000,00			

	Πολύκαστρο											
--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.4 Καθαριότητα – Διαχείριση στερεών αποβλήτων											
Γενικός στόχος:	1.4.1. Βελτίωση του επιπέδου καθαριότητας όλων των Δ.Ε.											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότ ησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.4.1.1	Μελέτη εφαρμογής κανονισμού καθαριότητας Δήμου Παιονίας		Δ.Τ.Υ.		√		20.000,00		20.000,00			
1.4.1.2	Οικονομοτεχνική Μελέτη Κόστους Παροχής Υπηρεσιών Καθαριότητας Δήμου Παιονίας		Δ.Τ.Υ.	√	√	√	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		

Ειδικός στόχος:

Αξονας:		1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής										
Μέτρο:		1.4 Καθαριότητα – Διαχείριση στερεών αποβλήτων										
Γενικός στόχος:		1.4.2. Αποκατάσταση παλαιών χώρων ρίψης απορριμμάτων - Ενίσχυση δράσεων ανακύκλωσης αποβλήτων										
Αρμόδια Υπηρεσία:		Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών										
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότ ησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.4.2.1	Αποκατάσταση ΧΑΔΑ Δημ. Κοιν. Γουμένισσας, Αξιούπολης, Πολυκάστρου, Ευρωπού, Δήμου Παιονίας και Δημ. Κοιν. Δοϊράνης, Δήμου Κιλκίς		Δ.Τ.Υ.		√	√	1.200.000		400.000	800.000		ΠΕΠ
1.4.2.2	Σταθμός μεταφόρτωσης απορριμμάτων Παιονίας Επιχειρησιακό Σχέδιο 2011-2014		Δ.Τ.Υ.		√	√	850.000		250.000	600.000		477

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.5. Ενέργεια & Λοιπά δίκτυα											
Γενικός στόχος:	1.5.1. Ολοκληρωμένη διαχείριση υδάτινων πόρων για ύδρευση											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.5.1.1	Υδροδότηση πρώην Δήμων Πολυκάστρου - Αξιούπολης από πηγές του Πάικου		Δ.Τ.Υ.		√		100.000,00		100.000			
1.5.1.2	Κατασκευής Αγωγού Ύδρευσης Πολυκάστρου- Αξιοχωρίου		Δ.Τ.Υ.		√	√	1.890.000		390.000	1.500.000		ΘΗΣΕΑ

Δήμος Παιονίας

1.5.1.3	Αντικατάσταση κεντρικού εξωτερικού δικτύου ύδρευσης Δ. Γουμένισσας		Δ.Τ.Υ.		✓	✓	1.300.000		300.000	1.000.000		ΘΗΣΕΑ
1.5.1.4	Αντικατάσταση Δικτύου Ύδρευσης Καμποχωρίου		Δ.Τ.Υ.			✓	191.000,00			191.000		
1.5.1.5	Κατασκευή Παροχών Ύδρευσης Γοργόπης και Ρυζίων		Δ.Τ.Υ.		✓		175.000,00		175.000			
1.5.1.6	Εργασίες συντήρησης - επισκευής κεντρικού δικτύου ύδρευσης από πηγές Βάλιαρτες προς Αξιούπολη - Ευρωπό		Δ.Τ.Υ.	✓		✓	24.600,00	12.600,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.5.1.7	Αποκατάσταση ζημιών στους ταμιευτήρες νερού Τ. Κ. Πενταλόφου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.		✓		10.000,00	10.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.5.1.8	Μεταφορά κεντρικού αγωγού δικτύου ύδρευσης εκτός οικοπέδων και δημιουργία νέας γραμμής δικτύου ύδρευσης στη γειτονιά συνοικισμού Τ.Κ. Στάθη (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			2.350,00	2.350,00				ΣΑΤΑ
1.5.1.9	Αντικατάσταση, επιδιόρθωση, συντήρηση υποβρυχίων αντλιών στο βιολογικό Ευρωπού και δεξ. νερού στο Πολύπετρο (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			4.674,00	4.674,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.1.10	Συνεχ. Έργου Αντικατάσταση αγωγού ύδρευσης στο Τ.Δ.Ευρωπού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.980,00	6.980,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.5.1.11	Αλλαγή τόπου εγκατάστασης και κατασκευής νέας λήψης νερού για τα ραντιστικά Τοπ. Κοιν. Αγίου Πέτρου (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.1.12	Συνεχ. Έργου Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού γεωτρήσεων Τ.Δ.Μεσιάς (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.110,00	6.110,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.1.13	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση χώρων γεωτρήσεων- δεξαμενών στο ΤΔ Πολυπέτρου (2009)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.220,00	12.220,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.1.14	Συνεχ. Έργου Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού γεωτρήσεων ΤΔ	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.110,00	6.110,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Πολυπέτρου (2010)										
1.5.1.15	Συνεχ. Έργου Εκβάθυνση γεωτρήσεων στο ΤΔ Πολυπέτρου (2008)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.769,99	6.769,99			Ίδιοι Πόροι
1.5.1.16	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός και δοκιμαστική άντληση υδρευτικών γεωτρήσεων στο ΤΔ Τούμπας	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.980,00	6.980,00			ΣΑΤΑ
1.5.1.17	Συνεχ. Έργου Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού γεωτρήσεων ΤΔ Τούμπας (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.110,00	6.110,00			Ίδιοι Πόροι
1.5.1.18	Συνεχ. Έργου Προστασία χώρου δεξαμενών ύδρευσης ΤΔ Τούμπας (2009)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.220,00	12.220,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.5.1.19	Περίφραξη-καθαρισμός δεξαμενής και συντήρηση αντλιοστασίου Τοπ. Κοιν. Λιβαδίων (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			1.500,00	1.500,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.1.20	Συνεχ. Έργου Εκτέλεση του έργου «Αξιοποίηση Νερών πηγών Σπιντζουράτα» (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.1.21	Συνεχ. Έργου Περιέλιξη υποβρύχιου κινητήρα 80 ίππων (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			2.499,00	2.499,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.1.22	Συνεχ. Έργου Ανόρυξη υδρευτικής γεώτρησης στο Δ.Δ. Άσπρου (2010)		Δ.Τ.Υ.	✓	✓	✓	41.830,00	13.000,000	13.000,00	15.830,00		Ίδιοι Πόροι
1.5.1.23	Συνεχ. Έργου Ανόρυξη ερευνητικών γεωτρήσεων στο Δ.Δ.	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			38.980,12	38.980,12				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Αξιοχωρίου (2010)											
1.5.1.24	Σύνδεση παροχών με το νέο κεντρικό δίκτυο ύδρευσης Τοπ. Κοιν. Γοργόπης (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.1.25	Διαμόρφωση εξωτερικού χώρου πηγής και δεξαμενής Τοπ. Κοιν. Ειδομένης (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			2.500,00	2.500,00				ΣΑΤΑ
1.5.1.26	Διάνοιξη δρόμου προς πηγές Λέχνης οικ. Χαμηλού (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.1.27	Συνεχ. Έργου Προμήθεια συγκροτήματος αυτόματης φίλτρανσης νερού στο κεντρικό δίκτυο ύδρευσης	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			17.466,00	17.466,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	οικισμού Σκρα (2010)										
1.5.1.28	Συνεχ. Έργου Εξωτερικό υδραγωγείο Σκρα και ημιορεινών οικισμών (2ος Α.Π.Ε.) (2006)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			12.156,95	12.156,95			Ίδιοι Πόροι
1.5.1.29	Συνεχ. Έργου Προμήθεια συγκροτήματος χειροκίνητης φίλτρανης νερού στο κεντρικό δίκτυο ύδρευσης οικισμού Κούπας (2010)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			12.300,00	12.300,00			Ίδιοι Πόροι
1.5.1.30	Διαμόρφωση και κατασκευή δρόμου για πρόσβαση στις πηγές Λέχνης (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			5.000,00	5.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.5.1.31	Υδραυλικές συνδέσεις και αντικατάσταση	Α΄					6.900,00	6.900,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Φρεατίων ύδρευσης Τοπ. Κοιν. Σκρα - Φανού - Πλαγίων - Ειδομένης (2012)		Δ.Τ.Υ.	√							
1.5.1.32	Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			40.000,00	40.000,00			ΣΑΤΑ
1.5.1.33	Συνεχ. Έργου Τοποθέτηση νέου αγωγού ύδρευσης επί της οδού Ι. Δραγούμη (2010)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			15.040,00	15.040,00			ΣΑΤΑ
1.5.1.34	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση παροχών ύδρευσης - άρδευσης ΤΔ Πενταλόφου και ΤΔ Γουμένισσας (2010)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			16.450,00	16.450,00			ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

1.5.1.35	Συνεχ. Έργου Επέκταση δικτυου ύδρευσης στην έξοδο Γουμένισσας-Κάρπης (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.1.36	Συνεχ. Έργου Μετατόπιση τμήματος εξωτερικού αγωγού ύδρευσης στο Τ.Δ. Καρπης (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			10.000,00	10.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.1.37	Συνεχ. Έργου Επισκευή - Αποκατάσταση αντλιτικού συγκροτήματος δεξαμενής ύδρευσης Ευρωπού	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			10.000,00	10.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.1.38	Συνεχ. Έργου Εξαγωγή υποβρυχίου αντλιτικού συγκροτήματος και	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.980,00	6.980,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	καθαρισμός γεωτρήσεων ΤΔ Ευρωπού (2010)											
1.5.1.39	Συνεχ. Έργου Κατασκευή φρεατίων ελέγχου δεξαμενών στο Τ.Δ.Αγίου Πέτρου (2010)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			6.980,00	6.980,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.1.40	Υποδομές εξοικονόμησης – αξιοποίησης και ορθολογική διαχείριση του υδάτινου δυναμικού του Πάικου για ύδρευση (Φράγμα Κάρπης)		Δ.Τ.Υ.	✓			50.000,00		50.000,00			
1.5.1.41	Αγωγός Πλαγιά – Εύζωνοι, Μικρόδασος, Ποντοηράκλεια, Μεταμόρφωση.		Δ.Τ.Υ.	✓			30.000,00		30.000,00			
1.5.1.42	Γεωτρήσεις όπου κατάλληλο για ύδρευση			✓			20.000,00		20.000,00			

Δήμος Παιονίας

νερό ώστε να υπάρξουν
εφεδρικές λύσεις για τις
περιοχές που εξαρτώνται
αποκλειστικά από τις
πηγές του Πάικου

Δ.Τ.Υ.

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.5. Ενέργεια & Λοιπά δίκτυα											
Γενικός στόχος:	1.5.2. Κατασκευή ή ολοκλήρωση αποχετευτικών δικτύων											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησ ης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.5.2.1	Ολοκλήρωση δικτύου αποχέτευσης ακαθάρτων δομημένης περιοχής οικισμού Πολυκάστρου		Δ.Τ.Υ.		√	√	520.000,00		120.000	400.000		ΕΠΠΕΡΑΑ
1.5.2.2	Επέκταση αποχετευτικού δικτύου Ευρωπού Δήμου Παιονίας		Δ.Τ.Υ.		√	√	355.000,00		155.000	200.000		ΕΠΠΕΡΑΑ
1.5.2.3	Συντήρηση	Α'					3.690,00	3.690,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	περιβάλλοντος χώρου εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων Ευρωπού (Α' τριμ. 2011)		Δ.Τ.Υ.	√								
1.5.2.4	Συντήρηση περιβάλλοντος χώρου εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων Ευρωπού (β' + γ' τριμ. 2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			7.994,70	7.994,70				Ίδιοι Πόροι
1.5.2.5	Έλεγχος - παρακολούθηση λειτουργίας εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων Ευρωπού (2011)						7.995,00					Ίδιοι Πόροι
1.5.2.6	Παρακολούθηση λειτουργίας-έλεγχος	Α'					3.690,00	3.690,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων Ευρωπού (Α΄ τριμ. 2011) (2011)		Δ.Τ.Υ.	√							
1.5.2.7	Αντικατάσταση του παλαιού δικτύου αποχέτευσης της Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2011)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.5.2.8	Συντήρηση δικτύου αποχέτευσης στην Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2011)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.5.2.9	Διάνοιξη αποστραγγιστικής τάφρου και κατασκευή τεχνικού σύνδεσης με αποδέκτη στο αγρόκτημα Ευρωπού (2011)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			4.560,00	4.560,00			Ίδιοι Πόροι
1.5.2.10	Αντικατάσταση	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			650,00	650,00			ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	αποχετευτικού αγωγού μήκους 12μ.(από οικία Τραϊανού Φίλιππα εως φρεάτιο αποχέτευσης), στην Τοπ. Κοιν. Στάθη (2011)											
1.5.2.11	Επέκταση δικτύου αποχέτευσης μήκους 500 μέτρων Τοπ. Κοιν. Λιβαδίων (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.2.12	Συνεχ. Έργου Κατασκευή αποχετευτικού γηπέδου Πολυκάστρου (2010)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			6.500,00	6.500,00				ΣΑΤΑ
1.5.2.13	Συνεχ. Έργου Κατασκευή δικτύου αποχέτευσης Δ.Δ. Γοργόπης (2η συμπλ.σύμβ.) (2005)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	√			26.977,38	26.977,38				Ίδιοι Πόροι
1.5.2.14	Συνεχ. Έργου Κατασκευή	Α΄					5.235,52	5.235,52				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	τοιχώματος σε οχετό έναντι του μνημείου του Σκρα (2010)		Δ.Τ.Υ.	✓								
1.5.2.15	Αντικατάσταση δικτύου αποχέτευσης οδού Γιαννιτσών Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			25.000,00	25.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.2.16	Επέκταση δικτύων αποχέτευσης Δημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.2.17	Συντήρηση δικτύου αποχέτευσης Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.2.18	Συνεχ. Έργου Αντικατάσταση τμήματος αποχετευτικού λυμάτων Τ.Δ. Πενταλόφου (2010)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			18.667,50	18.667,50				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

1.5.2.19	Συνεχ. Έργου Καθαρισμός φρεατίων - υπονόμων (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.717,00	6.717,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.2.20	Συνεχ. Έργου Επέκταση αποχετευτικού δικτύου στη περιοχή Δημαρχείου στο ΤΔ Ευρωπού (2008)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.220,00	12.220,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.2.21	Συνεχ. Έργου Δαπάνες λειτουργίας εγκατάστασης επεξεργασίας λυμμάτων ΤΔ Ευρωπού (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			11.565,09	11.565,09				Ίδιοι Πόροι
1.5.2.22	Συνεχ. Έργου Κατασκευή συμβολής αγωγών αποχέτευσης δικτύου στο ΤΔ Ευρωπού (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓	✓		6.980,00	3.980,00	3.000,00			Ίδιοι Πόροι
1.5.2.23	Κατασκευή συλλεκτηρίου αγωγού	A'					24.000,00	24.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Λυμάτων Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου (2012)		Δ.Τ.Υ.	✓							
1.5.2.24	Μικρά τεχνικά έργα Δημ. Κοιν. Αξιούπολης - οικ. Πηγής (2012)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00			ΣΑΤΑ
1.5.2.25	Συνεχ. Έργου Τεχνικά έργα οικισμού Γοργόπης (2010)	Α΄	Δ.Τ.Υ.	✓			6.540,75	6.540,75			ΣΑΤΑ
1.5.2.26	Συνεχ. Έργου Κατασκευή αποχετευτικού δικτύου στο Τ.Δ.Αγ.Πέτρου (2008)		Δ.Τ.Υ.				5.069,45				Ίδιοι Πόροι
1.5.2.27	Κατασκευή ή ολοκλήρωση αποχετευτικών δικτύων στους οικισμούς Άσπρος - Αξιοχώρι		Δ.Τ.Υ.	✓			30.000,00		30.000,00		
1.5.2.28	Κατασκευή ή ολοκλήρωση			✓			50.000,00		50.000,00		

	αποχετευτικών δικτύων στους οικισμούς Εύζωνοι – Μικρόδασος - Πευκόδασος		Δ.Τ.Υ.									
--	--	--	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.5. Ενέργεια & Λοιπά δίκτυα											
Γενικός στόχος:	1.5.3. Βιολογικοί καθαρισμοί με τη μέθοδο των υδροχαρών φυτών											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότ ησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.5.3.1	Επέκταση αποχετευτικού δικτύου και εγκατάσταση επεξεργασίας λυμάτων οικ. Τούμπας Δήμου Παιονίας (2 υπό έργα)		Δ.Τ.Υ.		√	√	2.700.000		700.000	2.000.000		ΠΕΠ
1.5.3.2	Κατασκευή συλλεκτηρίου αγωγού ακαθάρτων και εγκατάστασης				√	√	2.287.454,9 6		700.000	1.587.454,96		ΕΠΠΕΡΑΑ

Δήμος Παιονίας

	επεξεργασίας λυμάτων οικ. Αγ. Πέτρου Δήμου Παιονίας		Δ.Τ.Υ.									
1.5.3.3	ΕΕΛ Ποντοηράκλειας με τη μέθοδο τεχνητών υγροτόπων		Δ.Τ.Υ.		√	√	1.500.000		500.000	1.000.000		ΠΕΠ
1.5.3.4	ΕΕΛ Βαφειοχωρίου με τη μέθοδο τεχνητών υγροτόπων		Δ.Τ.Υ.		√	√	1.500.000		500.000	1.000.000		ΠΕΠ
1.5.3.5	Συλλεκτήριοις αγωγός ακαθάρτων, επέκταση εσωτερικού δικτύου αποχέτευσης και εγκατάσταση επεξεργασίας λυμάτων Γουμένισσας του Δ. Παιονίας		Δ.Τ.Υ.			√	3.724.357,5 9			3.724.357,59		ΕΠΠΕΡΑΑ

Δήμος Παιονίας

1.5.3.6	Γεωερευνητικές εργασίες για το έργο: "Επέκταση αποχετευτικού δικτύου οικισμού Τούμπας Δήμου Παιονίας" (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			4.000,00	4.000,00				Ίδιοι Πόροι
---------	--	----	--------	---	--	--	----------	----------	--	--	--	-------------

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.5. Ενέργεια & Λοιπά δίκτυα											
Γενικός στόχος:	1.5.4. Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας και δρόμων σύνδεσης των οικισμών											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησ ης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.5.4.1	Αποκατάσταση οδοστρωμάτων της Δημοτικής Κοινότητας Γουμένισσας (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.2	Τοποθέτηση προστατευτικών κιγκλιδωμάτων στα επικίνδυνα σημεία του	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	δρόμου μέσα την τοπ. κοιν. Καστανεράς (2011)											
1.5.4.3	Συντήρηση του πλακόστρωτου δρόμου μέσα στην τοπ. κοιν. Καστανεράς (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.4	Αποκατάσταση ενός χαντακιού σε κεντρικό σημείο στον οικ. Πλατανιάς (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.5	Αποκατάσταση τομών ασφάλτου της Τοπ. κοιν. Μικροδάσους (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.6	Αποκατάσταση φθορών οδοποιίας της Τοπ. κοιν. Ποντοηράκλειας (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.7	Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δημ. κοιν.	A'	Δ.Τ.Υ.	√			11.170,00	11.170,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Αξιούπολης (2011)											
1.5.4.8	Διάνοιξη κατασκευή δρόμου (τοπ. κοιν. Πλαγίων) (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.000,00	4.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.9	Ολοκλήρωση ανακατασκευής κεντρικού δρόμου Τοπ. Κοιν. Καστανερής (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.000,00	4.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.10	Αποκατάσταση τομών ασφάλτου Δ.Κ. Πολυκάστρου (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.11	Κατασκευή δρόμου στην κεντρική πλατεία Τ.Κ. Ευζώνων (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.12	Αποκατάσταση τομών παράπλευρου δρόμου από παράδρομο του	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.400,00	4.400,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	κεντρικού δρόμου Πλατανιάς, στον οικ. Πλατανιάς (2011)											
1.5.4.13	Κατασκευή δρόμου στην Τ.Κ Βαφειοχωρίου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.14	Αποκατάσταση τομών ασφαλτικού οδοστρώματος της Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.15	Αποκατάσταση τομών παράπλευρου δρόμου από παράδρομο του κεντρικού δρόμου Πλατανιάς, στον οικ. Πλατανιάς (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.400,00	6.400,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.16	Τσιμεντόστρωση δρόμου Τοπ. Κοιν. Κάρπης (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.500,00	6.500,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.5.4.17	Τσιμεντόστρωση δρόμου 100Χ5 της Τοπ. Κοιν. Σκρα (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.18	Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δημ. Κοιν. Πολυκάστρου και ΒΙΠΑ Πολυκάστρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			40.000,00	40.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.19	Συνεχ. Έργου Ασφαλτοστρώσεις δρόμων Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			34.784,30	34.784,30				ΣΑΤΑ
1.5.4.20	Συνεχ. Έργου Διαμόρφωση οδού Περικλέους Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			29.223,00	29.223,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.21	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή οδού Αγίου Αθανασίου Δ.Δ.	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			18.407,13	18.407,13				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Πολυκάστρου (2010)											
1.5.4.22	Συνεχ. Έργου Κατασκευή υπόβασης-βάσης δρόμων Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.23	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή- διορθώσεις δρόμων οικισμών Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.24	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή τμήματος της οδού Πλάτωνος Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.25	Συνεχ. Έργου Επιδιόρθωση οδού Αγ. Γεωργίου Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.5.4.26	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή δημοτικών δρόμων στο Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			4.000,00	4.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.27	Ασφαλτοστρώσεις δρόμων εντός Τοπ. Κοιν. Βαφειοχωρίου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			10.500,00	10.500,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.28	Κατασκευή γέφυρας στον οικισμό Χερσοτοπίου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			5.000,00	5.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.29	Εσωτερική οδοποιία Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.30	Κατασκευή τσιμενταυλάκων Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			7.000,00	7.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.31	Αποκατάσταση ασφάλτου στο δρόμο	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	προς παλαιά εθνική οδό και μετατόπιση νησίδας Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2012)											
1.5.4.32	Ασφαλτόστρωση κεντρικού δρόμου νέου οικισμού Τοπ. Κοιν. Αξιοχωρίου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.33	Ασφαλτόστρωση περιφερειακού δρόμου Τοπ. Κοιν. Μικρού Δάσους (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			10.500,00	10.500,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.34	Ασφαλτόστρωση δρόμου πριν από Κυριαζίδα Παναγιώτη μέχρι Ιερού Ναού Τοπ. Κοιν. Ευζώνων (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			11.500,00	11.500,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.35	Βελτίωση δρόμου (εκκλησίας έως γειτονιά	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			5.800,00	5.800,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Ιακωβίδη Θεόδωρου) στον οικισμό Μεταμόρφωσης (2012)											
1.5.4.36	Συνεχ. Έργου Ασφαλτοστρώσεις δρόμων στα Δ.Δ.Ευζώνων ΚΑΙ Μ.Δάσους (ΣΑΤΑ 2008)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			15.680,27	15.680,27				ΣΑΤΑ
1.5.4.37	Συνεχ. Έργου Αμμοχαλικοστρώσεις δρόμων οικ. Μεταμόρφωσης (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.800,00	6.800,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.38	Κατασκευή κόμβου πλατείας Παπαγιάννη Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			3.000,00	3.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.39	Ασφαλτοστρώσεις - αποκαταστάσεις -	A'	Δ.Τ.Υ.	√			24.000,00	24.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	συντηρήσεις ασφαλτικού τάπητα Δημ. Κοιν. Αξιούπολης (2012)											
1.5.4.40	Συνεχ. Έργου Ασφαλτόστρωση δημοτικών δρόμων Αξιούπολης (2008)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			16.951,64	16.951,64				ΣΑΤΑ
1.5.4.41	Συνεχ. Έργου Ασφαλτοστρωση περιφερειακής οδού από Άγιο Φανούριο προς οικισμό Πηγής (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			30.872,44	30.872,44				ΣΑΤΑ
1.5.4.42	Συντήρηση τσιμενταύλακα, Τοπ. Κοιν. Γοργόπης, από το σπίτι του Γεωργίου Χρήστου του Νικολάου μέχρι το σπίτι του	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Τσαούση Ιωάννη του Σωτηρίου (2012)											
1.5.4.43	Κατασκευή & τσιμεντόστρωση δρόμου από το Ιατρείο εως την Εκκλησία στον οικισμό Δογάνης (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			2.000,00	2.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.44	Ασφαλτόστρωση δρόμου Τοπ. Κοιν. Πλαγίων (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			10.000,00	10.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.45	Διαμόρφωση διάβασης οικισμού Καμποχωρίου (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.000,00	4.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.46	Τσιμεντόστρωση δρόμων οικ. Κούπας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.000,00	4.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.47	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοίχου αντιστήριξης στο Σκρα	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.900,00	4.900,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

1.5.4.48	Ασφαλτοστρώσεις δρόμων - αποκαταστάσεις βλαβών οδοστρώματος & πεζοδρομίων στην Ελ. ΒενιζέλουΔημ. Κοιν. Γουμένισσας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			32.000,00	32.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.49	Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας Δ. Γουμένισσας (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			9.205,68	9.205,68				ΣΑΤΑ
1.5.4.50	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση τομών δρόμων στα ΤΔ Γουμένισσας (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.350,00	12.350,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.51	Συνεχ. Έργου Βελτίωση δρόμου προς νέα κοιμητήρια Γουμένισσας (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			13.775,00	13.775,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.5.4.52	Τσιμεντόστρωση δρόμων Τοπ. Κοιν. Γρίβας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			11.500,00	11.500,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.53	Συνεχ. Έργου Επίστρωση δρόμων με κυβόλιθους - αποκατάσταση τμήματος αποχέτευσης στο ΤΔ Κάρπης (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			20.900,00	20.900,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.54	Συνεχ. Έργου Διάνοιξη δρόμων στην Καστανερή (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			19.000,00	19.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.55	Συνεχ. Έργου Ολοκλήρωση τσιμεντόστρωσης δρόμου ΤΔ Πενταλόφου - κατασκευή ρείθρου ΤΔ Ομαλού (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.56	Ασφαλτόστρωση Δημ. Δρόμων Δημ. Κοιν.	A'	Δ.Τ.Υ.	√			23.000,00	23.000,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Ευρωπού (2012)											
1.5.4.57	Συνεχ. Έργου Εσωτερική οδοποιία ΤΔ Ευρωπού	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			2.285,13	2.285,13				ΣΑΤΑ
1.5.4.58	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση ασφαλτικού οδοστρώματος (2008)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			6.980,00	6.980,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.59	Συνεχ. Έργου Βελτίωση δικτύου εσωτερικής οδοποιίας οικισμού Ευρωπού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			3.252,64	3.252,64				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.60	Συνεχ. Έργου Διανοίξεις δημοτικών δρόμων στο ΤΔ Ευρωπού (2008)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			24.500,00	24.500,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.61	Συνεχ. Έργου Εσωτερική οδοποιία οικισμών Δ. Ευρωπού (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			18.000,00	18.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.5.4.62	Διάνοιξη δρόμου από τον κεντρικό ως την οικία Νικολαΐδη Θ. και Ιωαννίδη Απ. στην Τοπ. Κοιν. Αγίου Πέτρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.63	Συνεχ. Έργου Διανοίξεις Δημοτικών δρόμων στο ΤΔ Αγ. Πέτρου	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			15.723,58	15.723,58				ΣΑΤΑ
1.5.4.64	Συνεχ. Έργου Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας στη δυτική περιοχή Δ.Δ.Αγ.Πέτρου (2008)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			45.297,92	45.297,92				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.65	Συνεχ. Έργου Κατασκευή υποδομών δημοτικών δρόμων στο Τ.Δ. Αγίου Πέτρου (2009)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			44.100,00	44.100,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.66	Βελτίωση δρόμων -	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			11.200,00	11.200,00				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	ασφαλτοστρώσεις Τοπ. Κοιν. Πολυπέτρου (2012)											
1.5.4.67	Επισκευές οδοστρώματος - Διάνοιξη δρόμου στην επέκταση Τοπ. Κοιν. Τούμπας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			7.500,00	7.500,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.68	Συνεχ. Έργου Αποκατάσταση ασφαλτικού οδοστρώματος στο ΤΔ Τούμπας	A'	Δ.Τ.Υ.	√			19.725,87	19.725,87				ΣΑΤΑ
1.5.4.69	Συνεχ. Έργου Τσιμεντόστρωση δρόμου πάνω από τις πέντε Βρύσες	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.900,00	6.900,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.70	Συνεχ. Έργου Κατασκευή κρασπέδων &	A'	Δ.Τ.Υ.	√			1.537,50	1.537,50				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	Τσιμεντόστρωση οδού (2010)											
1.5.4.71	Κατασκευή προστατευτικών κιγκλιδωμάτων δρόμου Κάρπης - Γουμένισσας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.500,00	6.500,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.72	Συνεχ. Έργου Τσιμεντοστρώσεις στο ΤΔ Κάρπης (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			13.000,00	13.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.73	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τεχνικών οδικής σύνδεσης Ευρωπού με αρχαιολογικό χώρο	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.918,45	6.918,45				ΣΑΤΑ
1.5.4.74	Τοποθέτηση προστατευτικών κιγκλιδωμάτων στα επικίνδυνα σημεία του	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	δρόμου μέσα στην Τοπ. Κοιν. Καστανερής (2012)											
1.5.4.75	Συνεχ. Έργου Τσιμεντόστρωση δρόμου στο ΤΔ Καστανερής (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.76	Συνεχ. Έργου Κατασκευή τοιχίου αντιστήριξης Μ. Αλεξάνδρου Δ.Δ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.214,66	5.214,66				ΣΑΤΑ
1.5.4.77	Συνεχ. Έργου Διάνοιξη δρόμου στο Δημ.Διαμ. Βαφειοχωρίου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.78	Αποκατάσταση ασφαλτικών τομών Τοπ. Κοιν. Ποντοηράκλειας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			5.000,00	5.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.5.4.79	Βελτίωση εσωτερικής οδοποιίας Τοπ. Κοιν. Ειρηνικού - Κορώνας (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.000,00	4.000,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.80	Κατασκευή τσιμεντόδρομου Τοπ. Κοιν. Πλαγίων (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			6.200,00	6.200,00				ΣΑΤΑ
1.5.4.81	Επισκευή – κρασπέδωση της επαρχιακής οδού Λιμνοτόπου – Σιταριάς (2012)	A'	Δ.Τ.Υ.	√			4.000,00	4.000,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.4.82	Κρασπεδώσεις – διανοίξεις δρόμων 2013 – 2014	A'	Δ.Τ.Υ.	√	√		300.000,00		15.000	15.000		ΣΑΤΑ Ίδιοι Πόροι
1.5.4.83	Εσωτερική οδοποιία ΒΙΠΑ Πολυκάστρου	A'	Δ.Τ.Υ.	√			70.000,00	70.000,00				ΣΑΤΑ Ίδιοι Πόροι
1.5.4.84	Βελτίωση εσωτερικής	A'	Δ.Τ.Υ.		√	√	300.000,00		150.000	150.000		ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	οδοποιίας 2013 – 2014											Ίδιοι Πόροι
1.5.4.85	Χαλικοστρώσεις εκτός οικ. Γρίβας	Α'	Δ.Τ.Υ.	✓			5.000,00	5.000,00				ΣΑΤΑ Ίδιοι Πόροι

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής												
Μέτρο:	1.5. Ενέργεια & Λοιπά δίκτυα												
Γενικός στόχος:	1.5.5. Επέκταση δικτύου φυσικού αερίου από το Δήμο Κιλκίς σε όλο το εύρος του Δήμου Παιονίας												
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησ ης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
1.5.5.1	Προετοιμασία Φακέλου για την Επέκταση δικτύου φυσικού αερίου από το Κιλκίς στον Δήμο Παιονίας	Α'	Δ.Τ.Υ.		√		15.000,00		15.000,00				
Ειδικός στόχος:													



Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής												
Μέτρο:	1.5. Ενέργεια & Λοιπά δίκτυα												
Γενικός στόχος:	1.5.6. Εκσυγχρονισμός και επέκταση δικτύου δημοτικού φωτισμού												
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότη- σης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
1.5.6.1	Εγκατάσταση Ηλεκτροφωτισμού στο δημ. Στάδιο του Δήμου Πολυκάστρου	Α'	Δ.Τ.Υ.			√	150.000,00				150.000		ΘΗΣΕΑ
1.5.6.2	Συνεχ. Έργου Συντήρηση εξοπλισμού ηλεκτροδότησης οικισμών Δήμου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			19.849,74	19.849,74					Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

1.5.6.3	Συνεχ. Έργου Υπόγειες καλωδιώσεις και φωτισμός Δημ. Διαμ. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			8.456,87	8.456,87				Ίδιοι Πόροι
1.5.6.4	Συνεχ. Έργου Ηλεκτροφωτισμός εισόδου Αξιούπολης (2010)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			4.542,22	4.542,22				ΣΑΤΑ
1.5.6.5	Κατασκευή φωτιστικών στην είσοδο από την παλαιά εθνική οδό και εγκατάσταση κολώνας φωτισμού στην κεντρική πλατεία της τοπ. κοιν. Αξιοχωρίου (2011)	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			9.999,70	9.999,70				ΣΑΤΑ
1.5.6.6	Συνεχ. Έργου Κατασκευή δικτύου ηλεκτροφωτισμού στα	A'	Δ.Τ.Υ.	✓			11.663,39	11.663,39				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Τ.Δ. Γουμένισσας (2010)										
1.5.6.7	Πιλοτική Εφαρμογή Σχεδίου Εξοικονόμησης Ενέργειας με Αντικατάσταση Λαμπτήρων	Α'	Δ.Τ.Υ.	√		15.000,00	15.000,00				
1.5.6.8	Υπογειοποίηση του Δικτύου της ΔΕΗ στον Δήμο Παιονίας	Α'	Δ.Τ.Υ.		√	1.500.000,00			1.500.000		ΔΕΗ

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:	1.5. Ενέργεια & Λοιπά δίκτυα											
Γενικός στόχος:	1.5.7. Δράσεις προώθησης των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδό- τησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
1.5.7.1	Πρότυπο επιδεικτικό έργο εφαρμογών Α.Π.Ε. και εξοικονόμησης ενέργειας στο 1ο Δημοτικό Σχολείο Πολυκάστρου	Α'	Δ.Τ.Υ.		√	√	493.554,54		246.777,27	246.777,27		ΕΠΠΕΡΑΑ
1.5.7.2	Παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Επιθεωρητή για την ετοιμασία και	Α'	Δ.Τ.Υ.	√			2.219,17	2.219,17				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	υποβολή πρότασης στην κατηγορία πράξεων του ΕΠΠΕΡΡΑ για εφαρμογές Ανανεώσιμων πηγών ενέργειας σε σχολεία (2011)										
1.5.7.3	Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της ΔΤΥ για την ετοιμασία και υποβολή πρότασης στην κατηγορία πράξεων του ΕΠΠΕΡΡΑ για εφαρμογές ανανεώσιμων πηγών ενέργειας σε ένα σχολείο του Δήμου Παιονίας (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ.	√		6.150,00	6.150,00				Ίδιοι Πόροι
1.5.7.4	Αξιοποίηση των Δημοτικών κτιρίων για εγκατάσταση		Δ.Τ.Υ.			1.500.000,00			1.500.000		

Φωτοβολταικών στέγης

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο:												
Γενικός στόχος:	1.1.1.Δ. Χωροταξικός & πολεοδομικός σχεδιασμός											
Αρμόδια Υπηρεσία:	ΔΕΥΑ											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	

Δήμος Παιονίας

1.1.1.Δ.1	Κατασκευή οικίσκου νέου αντλιοστασίου στον οικισμό Ποντοηράκλειας.						5.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.2	Κατασκευή οικίσκου νέου αντλιοστασίου στον οικισμό Άσπρου.						5.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.3	Επισκευή του υδατόπυργου στο Βαλτοτόπι						8.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.4	Αποκατάσταση τομών ασφάλτου από βλάβες στα δίκτυα ύδρευσης - αποχέτευσης στους οικισμούς του πρώην Δήμου Πολυκάστρου.						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.5	Συντήρηση μηχανισμού εσχάρωσης αντλιοστασίου λυμάτων						5.500,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

Δήμος Παιονίας

	Πολυκάστρο.											
1.1.1.Δ.6	Αποκατάσταση τομών ασφάλτου από βλάβες στα δίκτυα ύδρευσης - αποχέτευσης στους οικισμούς του πρώην Δήμου Αξιούπολης.						5.500,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.7	Μηχανολογικός εξοπλισμός νέου αντλιοστασίου Ποντοηράκλειας.						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.8	Μηχανολογικός εξοπλισμός νέου αντλιοστασίου Άσπρου.						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.9	Μηχανολογικός εξοπλισμός γεώτρησης στο Πολύκαστρο.						6.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

Δήμος Παιονίας

1.1.1.Δ.10	Συντήρηση αντλιοστασιών ύδρευσης ορεινών οικισμών Αξιούπολης.						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.11	Συντήρηση ηλεκτρολογικού εξοπλισμού βιολογικού καθαρισμού.						6.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.12	Συντήρηση ηλεκτρολογικού εξοπλισμού αντλιοστασίου λυμάτων Πολυκάστρου.						4.440,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.13	Ηλεκτρολογικός εξοπλισμός νέου αντλιοστασίου Ποντοηράκλειας.						5.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.14	Ηλεκτρολογικός						5.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν.

Δήμος Παιονίας

	εξοπλισμός νέου αντλιοστασίου Άσπρου.											1069/80
1.1.1.Δ.15	Συντήρηση ηλεκτρολογικού εξοπλισμού αντλιοστασίων ύδρευσης οικισμών του πρώην Δήμου Αξιούπολης.						5.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.16	Αγορά μικρού αυτοκινήτου 4Χ4.						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.1.1.Δ.17	Αγορά μικρού φορτηγού αυτοκινήτου.						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής												
Μέτρο:													
Γενικός στόχος:	1.2.1.Δ. Ολοκληρωμένη διαχείριση υδάτινων πόρων για ύδρευση												
Αρμόδια Υπηρεσία:	ΔΕΥΑ												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
1.2.1.Δ.1	Εγκατάσταση Συστήματος Διαχείρισης Τηλεελέγχου - Τηλεχειρισμού στη ΔΕΥΑ Πολυκάστρου						1.114.736,7 0						ΠΕΠ
1.2.1.Δ.2	Αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης Πλαγιάς - Φανού.						5.500,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.3	Κατασκευή εξωτερικού						40.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν.

Δήμος Παιονίας

	δικτύου ύδρευσης Αξιχωρίου - Άσπρου											1069/80
1.2.1.Δ.4	Χωματουργικές εργασίες για αποκαταστάσεις βλαβών στους οικισμούς του πρώην Δήμου Πολυκάστρου.						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.5	Αντικαταστάσεις αγωγών ύδρευσης σε οικισμούς του πρώην Δήμου Πολυκάστρου.						25.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.6	Ανόρυξη νέας γεώτρησης στον οικισμό Ποντοηράκλειας.						25.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.7	Τοπογραφική μελέτη εναλλακτικών διαδρομών κατασκευής δικτύου ύδρευσης προς						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

Δήμος Παιονίας

	Πολύκαστρο από πηγές Κάρπης.											
1.2.1.Δ.8	Μελέτη κατασκευής εξωτερικού δικτύου ύδρευσης από τις πηγές Κάρπης προς τα αντλιοστάσια Πολυκάστρου.					10.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.9	Επέκταση δικτύων ύδρευσης στους οικισμούς Αξιούπολης - Πηγής.					5.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.10	Αντικατάσταση αγωγών ύδρευσης στην Πλαγιά.					3.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.11	Αντικατάσταση αγωγών ύδρευσης στο Σκρά.					3.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.12	Επισκευή παλαιών φρεατίων στα δίκτυα					5.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

Δήμος Παιονίας

	ύδρευσης των οικισμών Αξιούπολης - Πηγής.											
1.2.1.Δ.13	Αντικατάσταση κατεστραμμένων αγωγών ύδρευσης στους οικισμούς Αξιούπολης - Πηγής.						5.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.14	Επισκευή κεντρικού δικτύου ύδρευσης ορεινών οικισμών.						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.15	Χωματουργικές εργασίες για αποκαταστάσεις βλαβών στους οικισμούς του πρώην Δήμου Αξιούπολης.						10.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.16	Βελτίωση της υδρομάστευσης των πηγών υδροδότησης της						5.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

Δήμος Παιονίας

	Ειδομένης.											
1.2.1.Δ.17	Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης στο Φανό.						2.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.2.1.Δ.18	Τοπογραφική μελέτη εναλλακτικών διαδρομών κατασκευής δικτύου ύδρευσης προς Αξιούπολη από πηγές Κάρπης.						10.000,00					
1.2.1.Δ.19	Μελέτη κατασκευής εξωτερικού δικτύου ύδρευσης από τις πηγές Κάρπης προς Αξιούπολη.						10.000,00					
1.2.1.Δ.20	Αγωγός πηγών Λέχνιτς – Πλαγιάς με κατασκευή νέας δεξαμενής στην Πλαγιά						50.000,00					

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής												
Μέτρο:													
Γενικός στόχος:	1.3.1.Δ. Κατασκευή ή ολοκλήρωση αποχετευτικών δικτύων												
Αρμόδια Υπηρεσία:	ΔΕΥΑ												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
1.3.1.Δ.1	Ολοκλήρωση κατασκευής δικτύου αποχέτευσης οικισμού Γοργόπης						1.875.000,0 0						ΠΕΠ
1.3.1.Δ.2	Επέκταση δικτύου αποχέτευσης οικισμού Ποντοηράκλειας.						10.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.3.1.Δ.3	Επέκταση βελτίωση του δικτύου λυμάτων στο						25.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

Δήμος Παιονίας

	Πολύκαστρο											
1.3.1.Δ.4	Επέκταση βελτίωση του δικτύου λυμάτων στην Αξιούπολη.						8.000,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.3.1.Δ.5	Αποφράξεις των αγωγών λυμάτων της Αξιούπολης.						5.500,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.3.1.Δ.6	Συντήρηση αντλιοστασίων λυμάτων του αποχετευτικού δικτύου Αξιούπολης.						5.500,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.3.1.Δ.7	Καθαρισμός φρεατίων όμβριων υδάτων του Δήμου.						5.500,00					Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	1. Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής												
Μέτρο:													
Γενικός στόχος:	1.4.1.Δ. Υπηρεσιακή αναδιοργάνωση του Ο.Τ.Α. και των Ν.Π.												
Αρμόδια Υπηρεσία:	ΔΕΥΑ												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
1.4.1.Δ.1	Αγορά μικρού αυτοκινήτου 4Χ4.						10.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
1.4.1.Δ.2	Αγορά μικρού φορτηγού αυτοκινήτου.						10.000,00						Ειδ. τέλος 80% ν. 1069/80
Ειδικός στόχος:													

Άξονας:	2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία											
Μέτρο:	2.1. Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη											
Γενικός στόχος:	2.1.1. Παροχή Υποστηρικτικών Κοινωνικών Υπηρεσιών											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας & ΙΝ.Ε./Γ.Σ.Ε.Ε.											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
2.1.1.1.	Δράση «Βοήθεια στο Σπίτι»		Δήμος Παιονίας & ΙΝ.Ε./Γ.Σ.Ε.Ε.	√	√	√	700.000,00	200.000	250.000	250.000		Ε.Ε.Τ.Α.Α Ίδιοι Πόροι
2.1.1.2.	Δημιουργία θέσεων απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο μέσω προγραμμάτων		Δήμος Παιονίας & ΙΝ.Ε./Γ.Σ.Ε.Ε.	√	√	√	656.250,00	218.750	218.750	218.750		Υπουργείο Εργασίας ΕΣΠΑ

Δήμος Παιονίας

	κοινωφελούς χαρακτήρα											
2.1.1.3.	Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες (π.χ. κακοποιημένες γυναίκες, μονογονεϊκές οικογένειες)						0,00					Μέσω Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι»

Ειδικός στόχος:

Δήμος Παιονίας

Άξονας:	2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία												
Μέτρο:	2.2. Πολιτισμός												
Γενικός στόχος:	2.2.1. Αναβάθμιση Πολιτιστικών Υποδομών												
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
2.2.1.1.	Συνεδριακό - πολιτιστικό κέντρο Ευρωπού		Δήμος Παιονίας			√	1.300.000,00				1.300.000		ΘΗΣΕΑΣ
2.2.1.2.	Πολιτιστικό κέντρο Πολυπέτρου		Δήμος Παιονίας			√	1.500.000,00				1.500.000		ΘΗΣΕΑΣ
2.2.1.3.	Επισκευή παλαιού κινηματογράφου σε αίθουσα πολλαπλών χρήσεων Τ.Κ. Ευζώνων		Δήμος Παιονίας		√	√	150.000,00			75.000	75.000		ΟΠΑΑΧ

Δήμος Παιονίας

2.2.1.4.	Επισκευή παλαιού κινηματογράφου σε αίθουσα πολλαπλών χρήσεων Τ.Κ. Βαφειοχωρίου		Δήμος Παιονίας		√	√	200.000,00		100.000	100.000		ΟΠΑΑΧ
2.2.1.5.	Προμήθεια προκατασκευασμένης αίθουσας πολλαπλών χρήσεων Βαλτοτοπίου											Ίδιοι Πόροι
2.2.1.6.	Προμήθεια προκατασκευασμένης αίθουσας άσκησης και ψυχαγωγίας παιδικού σταθμού Ρυζιών											Ίδιοι Πόροι
2.2.1.7.	Μετατροπή του παλαιού σχολείου Μικρού Δάσους σε αίθουσα πολλαπλών χρήσεων		Δήμος Παιονίας			√	100.000,00			100.000		ΟΠΑΑΧ

Δήμος Παιονίας

2.2.1.8.	Σύνταξη ηλεκτρομηχανολογικής μελέτης έργου "Κατασκευή πολιτιστικού κέντρου Ευρωπού (Συνεδριακό Κέντρο)" (2011)	Α'	Δήμος Παιονίας	√			4.504,90	4.504,90				Ίδιοι Πόροι
2.2.1.9.	Αντικατάσταση στέγης κτιρίου πολιτιστικού συλλόγου στον οικισμό Ν. Καβάλας (2011)	Α'	Δήμος Παιονίας	√			12.000,00	12.000,00				ΣΑΤΑ
2.2.1.10.	Συνεχ. Έργου Στεγανοποίηση υπόγειου πολιτιστικού κέντρου & αποκατάσταση βλαβών φρεατίων (2010)	Α'	Δήμος Παιονίας	√			6.000,00					Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

2.2.1.11.	Συνεχ. Έργου Συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων πολιτιστικού κέντρου Τ.Κ. Άσπρου (2010)	A'	Δήμος Παιονίας	√			6.000,00	6.000,00				Ίδιοι Πόροι
2.2.1.12.	Συνεχ. Έργου Κατασκευή WC κτιρίου πολιτιστικού κέντρου Κάρπης (2010)	A'	Δήμος Παιονίας	√			10.000,00	10.000,00				Ίδιοι Πόροι
2.2.1.13	Μελέτη ανακαίνισης πολιτιστικού κέντρου Πολυκάστρου	A'	Δήμος Παιονίας	√			10.000,00	10.000,00				
2.2.1.14	Εξοπλισμός Βιβλιοθηκών και Προμήθεια βιβλίων	A'	Δήμος Παιονίας	√			10.000,00	10.000,00				Ίδιοι Πόροι Δωρεές

Ειδικός στόχος:

Δήμος Παιονίας

Άξονας:	2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία												
Μέτρο:	2.2. Πολιτισμός												
Γενικός στόχος:	2.2.2. Δραστηριότητες Πολιτισμού												
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
2.2.2.1	Δράση Πολιτισμός της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Παιονίας		Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.		√		1.100.000,00		1.100.000				Ίδιοι Πόροι ΕΣΠΑ
2.2.2.2	Δημιουργία οδηγού πολιτιστικών εκδηλώσεων – Συλλόγων (Πολιτιστικός	Α'	Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.	√			3.000,00	3.000,00					Ίδιοι Πόροι

	Χάρτης)											
--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ειδικός στόχος:

Δήμος Παιονίας

Άξονας:	2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία												
Μέτρο:	2.3. Αθλητισμός												
Γενικός στόχος:	2.3.1. Κατασκευή Αθλητικών Υποδομών												
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας												
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότ σης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
2.3.1.1.	Κατασκευή ανοικτού κολυμβητηρίου σε δημ. χώρο του Δήμου Πολυκάστρου		Δήμος Παιονίας			√	350.000,00				350.000		ΘΗΣΕΑΣ
2.3.1.2.	Συνεχ. Έργου Συντήρηση Γηπέδων Δ.Ε. Ευρωπού (2010)		Δήμος Παιονίας		√		33.638,35			33.638,35			Ίδιοι Πόροι
2.3.1.3.	Συνεχ. Έργου Συντήρηση	Α'	Δήμος	√			6.980,00	6.980,00					Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	μικρού κλειστού γυμναστηρίου Δ.Ε. Ευρωπού (2010)		Παιονίας								
2.3.1.4.	Συνεχ. Έργου Εκτέλεση του έργου «εξοπλισμός Αποδυτηρίων»(2010)	A'	Δήμος Παιονίας	√			6.900,00	6.900,00			Ίδιοι Πόροι
2.3.1.5.	Συνεχ. Έργου Τοποθέτηση πιεστικού συγκροτήματος αθλητικού κέντρου Δ.Ε. Πολυκάστρου (2010)	A'	Δήμος Παιονίας	√			2.607,27	2.607,27			ΣΑΤΑ
2.3.1.6.	Συνεχ. Έργου Κατασκευή γηπέδου Τ.Κ. Βαφειοχωρίου (2010)	A'	Δήμος Παιονίας	√			12.000,00	12.000,00			Ίδιοι Πόροι
2.3.1.7.	Συνεχ. Έργου Τοποθετήσεις-συνδέσεις ηλεκτρικών πινάκων και ηλεκτροβανών γηπέδων Τ.Κ. Αξιοχωρίου (2010)	A'	Δήμος Παιονίας	√			2.544,22	2.544,22			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

2.3.1.8.	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή ποτιστικού γηπέδου Τ.Κ. Ευζώνων (2010)	Α'	Δήμος Παιονίας	✓			2.400,00	2.400,00				Ίδιοι Πόροι
2.3.1.9.	Συνεχ. Έργου Ανακατασκευή ποτιστικού γηπέδου Τ.Κ. Ευζώνων	Α'	Δήμος Παιονίας	✓			2.389,52	2.389,52				Ίδιοι Πόροι
2.3.1.10.	Συνεχ. Έργου Συντήρηση - ανακατασκευή χλοοτάπητα στο Δημοτικό Στάδιο Ποντοηράκλειας	Α'	Δήμος Παιονίας	✓			6.900,00	6.900,00				Ίδιοι Πόροι
2.3.1.11.	Συνεχ. Έργου Κατασκευή γηπέδου 5Χ5 στην Αξιούπολη (2009)	Α'	Δήμος Παιονίας	✓			3.388,87	3.388,87				ΣΑΤΑ
2.3.1.12.	Κατασκευή εισόδου γηπέδου και κατασκευή πόρτας Τοπ. Κοιν. Φανού	Α'	Δήμος Παιονίας	✓			1.000,00	1.000,00				Ίδιοι Πόροι

	(2011)											
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ειδικός στόχος:

Δήμος Παιονίας

Άξονας:	2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία
Μέτρο:	2.3. Αθλητισμός
Γενικός στόχος:	2.3.2. Αθλητικές Δραστηριότητες
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
2.3.2.1	Δράση Πολιτισμός της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Παιονίας		Δήμος Παιονίας & Δ.Ε.			√	1.250.000,00				1.250.000		Ίδιοι Πόροι ΕΣΠΑ Γ.Γ.Α

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία											
Μέτρο:	2.4. Παιδεία, Υγεία & Νεολαία											
Γενικός στόχος:	2.4.1. Κατασκευή Σχολικών Κτιρίων											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματ οδότησ ης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
2.4.1.1.	Ανακατασκευή αμφιθεάτρου λυκείου Πολυκάστρου (2011)	Α'	Δήμος Παιονίας	√			5.500,00	5.500,00				Ίδιοι Πόροι
2.4.1.2.	Κατασκευή τουαλέτας για Α.Μ.Ε.Α. στο Γυμνάσιο Πλατανιάς (2011)	Α'	Δήμος Παιονίας	√			8.500,00	8.500,00				Ίδιοι Πόροι
2.4.1.3.	Αποκατάσταση στέγης	Α'	Δήμος	√			4.500,00	4.500,00				Ίδιοι

Δήμος Παιονίας

	Γυμνασίου Πολυκάστρου (2011)		Παιονίας									Πόροι
2.4.1.4.	Ανακατασκευή αίθουσας δημ. σχολείου Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2011)	Α'	Δήμος Παιονίας	✓			1.050,00	1.050,00				ΣΑΤΑ
2.4.1.5.	Ανακατασκευή αίθουσας δημ. σχολείου Τοπ. Κοιν. Άσπρου (2011)	Α'	Δήμος Παιονίας	✓			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
2.4.1.6.	Συνεχ. Έργου Συντήρηση σχολικών κτιρίων όλων των Δ.Ε. Δήμου (2010)	Α'	Δήμος Παιονίας	✓			5.700,00	5.700,00				ΣΑΤΑ
2.4.1.7.	Συνεχ. Έργου Κατασκευή κιγκλιδωμάτων περιτοίχησης Δημοτικού Σχολείου Τούμπας (2009)	Α'	Δήμος Παιονίας	✓			12.220,00	12.220,00				Ίδιοι Πόροι
2.4.1.8	Υποβολή φακέλου για διεκδίκηση Μουσικού Σχολείου Γουμένισσας											

Δήμος Παιονίας

2.4.1.9	Ανακεράμωση – Ανακαίνιση Κέντρου Νεότητας Γουμένισσας		Δήμος Παιονίας		ν	ν	197.466,26		98.733,13	98.733,13	

Ειδικός στόχος:

Δήμος Παιονίας

Άξονας:	2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία
Μέτρο:	2.4. Παιδεία, Υγεία & Νεολαία
Γενικός στόχος:	2.4.2. Υποδομές Υγείας
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
2.4.2.1	Συνεχ. Έργου Αποπεράτωση αγροτικού ιατρείου οικ. Μεταμόρφωσης (2009)	Α'	Δήμος Παιονίας	√			11.972,45	11.972,45				ΣΑΤΑ

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	2. Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός & Νεολαία
Μέτρο:	2.4. Παιδεία, Υγεία & Νεολαία
Γενικός στόχος:	2.4.3. Υποστηρικτικές Δομές και Δράσεις Παιδείας, Νεολαίας και Κοινωνικής Πολιτικής
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας & Ν.Π.Δ.Δ.

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
2.4.3.1.	Πρόγραμμα Εναρμόνισης Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής (Παιδικοί Σταθμοί)		Δήμος Παιονίας & Ν.Π.Δ.Δ.		√	√	1.080.000,00		540.000	540.000		Ε.Ε.Τ.Α.Α. (ΕΣΠΑ)
2.4.3.2.	Πρόγραμμα Εναρμόνισης Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής		Δήμος Παιονίας & Ν.Π.Δ.Δ.		√	√	550.000,00		275.000	275.000		Ε.Ε.Τ.Α.Α. (ΕΣΠΑ)

Δήμος Παιονίας

	(Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης)											
2.4.3.3.	Μεταφορά Μαθητών		Δήμος Παιονίας & Ν.Π.Δ.Δ.	√	√	√	1.200.000,00	400.000	400.000	400.000		Υπουργείο Παιδείας

Ειδικός στόχος:

Δήμος Παιονίας

Άξονας:	3. Τοπική Οικονομία & Απασχόληση
Μέτρο:	3.1. Ανεργία - Απασχόληση
Γενικός στόχος:	3.1.1. Μείωση της Ανεργίας
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας & Δ.Ε

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
3.1.1.1	Προκατάρτιση, κατάρτιση και δια βίου εκμάθηση των κατοίκων της περιοχής καθώς και προώθηση της επιχειρηματικότητας.		Δήμος Παιονίας & Δ.Ε		√	√	100.000,00		50.000	50.000		ΟΑΕΔ ΕΣΠΑ
3.1.1.2	Προγραμματισμός, συντονισμός και εφαρμογή μέτρων για την		Δήμος				100.000,00	30.000	35.000	35.000		ΟΑΕΔ ΕΣΠΑ

Δήμος Παιονίας

	αντιμετώπιση της ανεργίας και την ενίσχυση της απασχόλησης.		Παιονίας & Δ.Ε	✓	✓	✓						
3.1.1.3	Αναβάθμιση εσωτερικών δομών και μηχανισμών που θα λειτουργήσουν αποτελεσματικά στην αντιμετώπιση της ανεργίας.		Δήμος Παιονίας & Δ.Ε	✓	✓	✓	100.000,00	30.000	35.000	35.000		ΟΑΕΔ ΕΣΠΑ
3.1.1.4	Ενίσχυση υποστηρικτικών δομών που θα διευκολύνουν τις ομάδες που πλήττονται.		Δήμος Παιονίας & Δ.Ε	✓	✓	✓	20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		ΕΣΠΑ
3.1.1.5	Στοχευμένες δράσεις για ειδικές πληθυσμιακές ομάδες οι οποίες αντιμετωπίζουν						20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		ΕΣΠΑ

Δήμος Παιονίας

	προβλήματα όπως η ένταξη των γυναικών στην αγορά εργασίας μέσω μέτρων συνδυασμού οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής.		Δήμος Παιονίας & Δ.Ε	✓	✓	✓						
--	---	--	----------------------	---	---	---	--	--	--	--	--	--

Ειδικός στόχος:

Δήμος Παιονίας

Άξονας:	3. Τοπική Οικονομία & Απασχόληση
Μέτρο:	3.2. Παραγωγικές δραστηριότητες
Γενικός στόχος:	3.2.1. Αγροτική & Κτηνοτροφική παραγωγή
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
3.2.1.1	Δράσεις Ενημέρωσης – Πληροφόρησης Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης.		Δήμος Παιονίας	√	√	√	45.000,00	15.000	15.000	15.000		ΠΑΑ
3.2.1.2	Συμβουλευτική Υποστήριξη – Ενημέρωση αγροτών για θέματα εναλλακτικών		Δήμος Παιονίας	√	√	√						

Δήμος Παιονίας

	καλλιέργειών.											
3.2.1.2.a	Διοργάνωση ημερίδων & σεμιναρίων με θέμα τις εναλλακτικές καλλιέργειες (σαλιγκαροτροφία, τρούφα, μανιτάρια κ.λ.π.)		Δήμος Παιονίας	√	√	√	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΠΑΑ
3.2.1.2.b	Ενημέρωση αγροτών από τους γεωπόνους του Δήμου.		Δήμος Παιονίας	√	√	√	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΠΑΑ
3.2.1.3	Προβολή και προώθηση τοπικών αγροτικών και κτηνοτροφικών προϊόντων.		Δήμος Παιονίας	√	√	√	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΠΑΑ

Δήμος Παιονίας

3.2.1.4	Πρώθηση βιολογικής γεωργίας.											
3.2.1.4.a	Επιμόρφωση, εκπαίδευση στις βιολογικές καλλιέργειες.		Δήμος Παιονίας	√	√	√	45.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		ΠΑΑ
3.2.1.4.b	Παραγωγή οδηγού, πρακτικής εφαρμογής (μέθοδοι, μέσα κ.λ.π).		Δήμος Παιονίας	√	√	√	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΠΑΑ
3.2.1.4.c	Απόκτηση ονομασίας προέλευσης και πιστοποίησης βιολογικού προϊόντος.		Δήμος Παιονίας	√	√	√	120.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		ΠΑΑ
3.2.1.5	Δράσεις Πληροφόρησης						15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΠΑΑ

Δήμος Παιονίας

	και Ενημέρωσης για την Πρώθηση αναδασμών		Δήμος Παιονίας	√	√	√						
--	---	--	-------------------	---	---	---	--	--	--	--	--	--

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	3. Τοπική Οικονομία & Απασχόληση											
Μέτρο:	3.2. Παραγωγικές δραστηριότητες											
Γενικός στόχος:	3.2.2. Μεταποίηση και Τοπική Επιχειρηματικότητα											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδ ότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
3.2.2.1	Εκπόνηση Διαχειριστικού Σχεδίου Αξιοποίησης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας καθώς και Προσέλκυση των Αντίστοιχων Επενδύσεων		Δήμος Παιονίας	√	√	√	20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		ΕΣΠΑ
3.2.2.2	Προετοιμασία Φακέλου για την Δημιουργία		Δήμος				20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		ΕΣΠΑ

Δήμος Παιονίας

	Εμπορευματικού Διαμετακομιστικού κέντρου Πολυκάστρου.		Παιονίας	√	√	√						
3.2.2.3	Ενημέρωση, πληροφόρηση και ευαισθητοποίηση του επιχειρηματικού κόσμου για τις νέες ευέλικτες μορφές εργασίας και τις αρχές της εταιρικής κοινωνικής ευθύνης.		Δήμος Παιονίας	√	√	√	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΕΣΠΑ
3.2.2.4	Συνδυασμένη ενεργοποίηση τοπικών φορέων και ανθρώπινου δυναμικού για την προώθηση θεμάτων τοπικής οικονομίας.						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω

Δήμος Παιονίας

												ω
3.2.2.5	Δημιουργία βάσης δεδομένων εμπορικών – τουριστικών – γεωργικών κ.π.λ. επιχειρήσεων, του Δήμου Παιονίας, για την συστηματική προβολή των δραστηριοτήτων τους, μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου.						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
Ειδικός στόχος:												

Άξονας:	3. Τοπική Οικονομία & Απασχόληση
Μέτρο:	3.2. Παραγωγικές δραστηριότητες
Γενικός στόχος:	3.2.3. Τουριστική Ανάπτυξη – Εναλλακτικός Τουρισμός
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότ ησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
3.2.3.1	Μελέτη για την Αξιοποίηση περιοχών φυσικού κάλους (Αξιός ποταμός – ορεινός όγκος Πάικου).											
3.2.3.1.a	Προβολή περιπατητικής		Δήμος				15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΟΠΑΑΧ

Δήμος Παιονίας

	διαδρομής στο ρου του Αξιού (περιοχή Αγίου Παντελεήμονα).		Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	✓	✓	✓						
3.2.3.1.b	Έκδοση ορειβατικού χάρτη μικρής κλίμακας.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	✓	✓	✓	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΟΠΑΑΧ
3.2.3.1.c	Προετοιμασία Φακέλου για τη λειτουργία πίστας αλεξιπτώτου πλαγιάς Λιβαδίων.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ		✓		20.000,00		20.000,00			ΟΠΑΑΧ
3.2.3.1.d	Προετοιμασία Φακέλου για τη λειτουργία χιονοδρομικής πίστας στα λιβάδια.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	✓	✓		20.000,00	10.000,00	10.000,00			ΟΠΑΑΧ

Δήμος Παιονίας

3.2.3.2	Μελέτη για την Αξιοποίηση υπαρχόντων αρχαιολογικών χώρων.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	✓	✓		20.000,00	10.000,00	10.000,00			ΕΣΠΑ
3.2.3.3	Δράσεις Προβολής για την προώθηση μοναστηριακού τουρισμού.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	✓	✓	✓	20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		ΕΣΠΑ
3.2.3.4	Προώθηση φυσιολατρικού τουρισμού (μονοπάτια, ορειβατικές διαδρομές) & λοιπές δράσεις.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ									
3.2.3.4.a	Οργάνωση, σήμανση δικτύου μονοπατιών.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων &	✓	✓	✓	45.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		ΟΠΑΑΧ

Δήμος Παιονίας

			ΤΡΕΝΟΣΕ									
3.2.3.4.b	Επικαιροποίηση του Master Plan για την Ανάδειξη και προβολή μονοπατιού Πηγής – Λίμνης Μεταλλείου.	Α΄	Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	✓			10.000,00	10.000,00				ΟΠΑΑΧ
3.2.3.4.c	Ανάδειξη και προβολή μονοπατιού Τριφιρίτσι (4 χιλ. δύσκολης ορειβασίας).		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	✓	✓	✓	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΟΠΑΑΧ
3.2.3.4.d	Ανάδειξη και προβολή μονοπατιού περιπάτου Πραματάρι.	Α΄	Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	✓	✓	✓	10.000,00	4.000,00	3.000,00	3.000,00		ΟΠΑΑΧ
3.2.3.4.f	Μελέτη για τη Χάραξη		Δήμος				20.000,00	10.000,00	10.000,00			ΟΠΑΑΧ

Δήμος Παιονίας

	οικοτουριστικών μονοπατιών.		Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ		√	√						
3.2.3.4.g	Μελέτη για την Κατασκήνωση περιβαλλοντικής εκπαίδευσης.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ		√	√	20.000,00	10.000,00	10.000,00			ΟΠΑΑΧ
3.2.3.5	Χάραξη χάρτη εναλλακτικών διαδρομών τουρισμού, τοπικά πολιτιστικά δρώμενα.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	√	√	√	20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		ΟΠΑΑΧ
3.2.3.6	Μελέτη για την Επαναλειτουργία ιστορικών σιδηροδρομικών γραμμών για τουριστικούς σκοπούς		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων &			√	20.000,00			20.000,00		ΕΣΠΑ

Δήμος Παιονίας

	(παλαιά γραμμή Λιμνότοπος – Ειδομένη)		ΤΡΕΝΟΣΕ									
3.2.3.7	Ενημέρωση, πληροφόρηση και ευαισθητοποίηση για τα ιδιαίτερα φυσικά χαρακτηριστικά καθώς και τα πολιτισμικά στοιχεία που καθιστούν τον Δήμο πόλο έλξης ημερησίων επισκεπτών.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	√	√	√	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΕΣΠΑ
3.2.3.8	Συνεργασίες με άλλους Δήμους και την Π.Κ.Μ. σε θέματα τουριστικής ανάπτυξης και προσέλκυσης						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότη ση σε συνάρτηση

Δήμος Παιονίας

	ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ.											με τα παραπάνω
3.2.3.9	Μελέτη για την Εκμετάλλευση παλαιού Δημαρχείου Γουμένισσας.		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ			√	20.000,00			20.000,00		ΕΣΠΑ
3.2.3.10	Συνεργασία με Αρμόδιους Φορείς για τη Διοργάνωση αγώνων υψηλής ταχύτητας (DRAGSTER) περιοχή Πολυκάστρου (αεροδρόμιο Νέας Καβάλας).						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
3.2.3.11	Εξοπλισμός τουριστικών σημείων προβολής του Δήμου (Τελωνείο Ευζώνων, Δημαρχείο		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	√	√	√	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		ΕΣΠΑ

Δήμος Παιονίας

	Παιονίας κ.λ.π.											
3.2.3.12	Μονοπάτι στο ρου του Αξιού Ποταμού Τ.Δ. Πευκοδάσους – Τ.Δ. Μικρού Δάσους – Τ.Δ. Ευζώνων		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ		√	√	300.000,00		150.000,00	150.000,00		ΕΣΠΑ
3.2.3.13	Διαμόρφωση Θέσεων Θέας και Μονοπατιών στα Δ.Δ. Μικρού Δάσους, Δ.Δ. Άσπρου και Δ.Δ. Αξιοχωρίου		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ		√	√	90.000,00		45.000,00	45.000,00		ΟΠΑΑΧ
3.2.3.14	Βελτίωση και Ανάπλαση Υπαίθριων Χώρων στο Ρέμα ΤΣΑΪ Δ.Δ. Πευκοδάσους και Σύνδεση με τον Οικισμό		Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ			√	200.000,00			200.000		ΟΠΑΑΧ
3.2.3.15	Συνέχιση Έργου Διαμόρφωση Χώρου		Δήμος Παιονίας &				12.220,00	6.110,00	6.110,00			ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Αναψυχής στον Άγιο Παντελεήμονα		Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	√	√							
3.2.3.16	Αξιοποίηση Κοινοτικού Πάρκου (πεύκα) παγκάκια, φωτισμός κτλ. Τ.Κ. Τούμπας (2012)	Α'	Δήμος Παιονίας & Εφορίες Αρχαιοτήτων & ΤΡΕΝΟΣΕ	√			6.000,00	6.000,00				Ίδιοι Πόροι
3.2.3.17	Βελτίωση και ανάπλαση περιοχής δύο ποταμών Γουμένισσας											

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	3. Τοπική Οικονομία & Απασχόληση											
Μέτρο:	3.2. Παραγωγικές δραστηριότητες											
Γενικός στόχος:	3.2.4. Καινοτόμες δράσεις ανάπτυξης της οικονομικής & τοπικής επιχειρηματικής δραστηριότητας											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δήμος Παιονίας & ΑΠΘ											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδ ότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
3.2.4.1	Συνεργασία με τον ακαδημαϊκό χώρο για προώθηση της καινοτομίας		Δήμος Παιονίας & ΑΠΘ	✓	✓	✓	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		Ίδιοι Πόροι
3.2.4.2	Προώθηση δράσεων Ψηφιακής οικονομίας		Δήμος Παιονίας & ΑΠΘ	✓	✓	✓	20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		ΚτΠ
3.2.4.3	Συμμετοχή σε δίκτυα για		Δήμος			✓	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ΕΣΠΑ

Δήμος Παιονίας

	την προώθηση και ενίσχυση της καινοτομίας		Παιονίας & ΑΠΘ	√	√							
3.2.4.4	Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση του δημόσιου τομέα για τις δυνατότητες της τοπικής οικονομίας		Δήμος Παιονίας & ΑΠΘ	√	√	√	20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		ΕΣΠΑ
3.2.4.5	Ευαισθητοποίηση κοινής γνώμης και των τοπικών φορέων για τις υπηρεσίες, τα προϊόντα και τους κοινωνικούς στόχους των επιχειρήσεων		Δήμος Παιονίας & ΑΠΘ	√	√	√	20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		ΕΣΠΑ
3.2.4.6	Σύναψη θεματικών ή ειδικών συμφώνων με άλλους ΟΤΑ, δημόσιους						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδ

Δήμος Παιονίας

	φορείς, εθελοντικές οργανώσεις και ιδιώτες για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου											ότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
3.2.4.7	Πρώθηση της κοινωνικής εταιρικής ευθύνης και αντίστοιχη επιβράβευση των επιχειρήσεων που θα διακριθούν και λειτουργούν στα όρια του Δήμου						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
3.2.4.8	Συνεργασία και ανταλλαγή πρακτικών στον τομέα της ανάπτυξης με Δήμους ή και οικονομικούς –											

Δήμος Παιονίας

	αναπτυξιακούς φορείς (επιμελητήρια, αναπτυξιακά ερευνητικά κέντρα) χωρών της ΕΕ – αξιοποίηση σχετικών χρηματοδοτικών προγραμμάτων ΕΣΠΑ											
3.2.4.8.a	Διαδημοτική Συνεργασία για την ίδρυση Κέντρου Εργασίας και Απασχόλησης & Οργάνωση Εμπορικής Παρηγύρεως στη διασυνοριακή περιοχή Ελλάδας-ΠΓΔΜ.						50.000,00					INTERREG III

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου											
Μέτρο:	4.1. Αναβάθμιση Δημοτικών Κτιριακών Υποδομών											
Γενικός στόχος:	4.1.1. Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & Γραφείο Προμηθειών											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματο δότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
4.1.1.1.	Επέκταση, Συντήρηση &Επισκευή Δημοτικών Κτηρίων		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√	√	√	120.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		Ίδιοι πόροι
4.1.1.1.α	Συντήρηση χώρων όλων των Δημοτικών κτηρίων		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο	√	√	√	45.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		Ίδιοι πόροι

Δήμος Παιονίας

	(πρώην Δημ. Καταστήματα, τοπικές κοινότητες κ.τ.λ.)		Προμηθειών									
4.1.1.1.β	Μελέτη για μετατροπές στις εγκαταστάσεις θέρμανσης των ανωτέρω κτιρίων του Δήμου για την χρησιμοποίηση φθηνότερων του πετρελαίου υλικών καύσης.		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών			√	20.000,00			20.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.1.1.1.γ	Ανακαίνιση Δημαρχείου – επέκταση χώρου υπηρεσιών όπου κρίνεται απαραίτητο		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών		√	√	50.000,00		25.000,00	25.000,00		Ίδιοι πόροι
4.1.1.1.δ	Διαμόρφωση χώρου για γραφείο Παροχής Κοινωνικών		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο			√	30.000,00			30.000,00		ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (τμήμα πρόνοιας)		Προμηθειών									
4.1.1.1.ε	Κατασκευή Συμπληρωμ. Ηλεκτρ. Υδραυλ. & Δικτύου Θέρμανσης σε Αίθουσες του Δημαρχείου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			11.999,88	11.999,88				ΣΑΤΑ
4.1.1.1.στ	Ανακατασκευή Παλαιάς Αίθουσας Δημοτικού Συμβουλίου σε Γραφεία Δημαρχείου (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			12.000,00	12.000				ΣΑΤΑ
4.1.1.1.ζ	Κατασκευή Δαπέδων Δημαρχείου Παιονίας (2011)	Α'		√			10.000,00	10.000,00				ΣΑΤΑ
4.1.1.1.η	Μετεγκατάσταση ΚΕΠ Δημοτικής Κοινότητας Γουμένισσας (2011)	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			12.000,00	12.000,00				Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

4.1.1.1. θ	Συντήρηση Κεραμοσκεπής Κοινοτικού Καταστήματος Τοπικής Κοινότητας Ειδομένης (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			2.000,00	2.000,00				ΣΑΤΑ
4.1.1.1. ι	Συνέχ. Έργου Συντήρηση & Επισκευή Κτιρίων του Δήμου (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			676,00	676,00				Ίδιοι Πόροι
4.1.1.1. κ	Συνέχ. Έργου Συντήρηση & Επισκευή Κτιρίων του Δήμου		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών		√	√	22.796,82		11.398,41	11.398,41		Ίδιοι Πόροι
4.1.1.1. λ	Συνέχ. Έργου Εργασίες Μικροκατασκευών στην Κοινότητα Λιβαδίων	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			6.000,00	6.000,00				ΣΑΤΑ
4.1.1.1. μ	Συνέχ. Έργου Ηλεκτρολογική Συντήρηση Ακινήτων Δήμου (2010)		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών		√	√	22.897,68		11.448,84	11.448,84		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

4.1.1.1. ν	Συνέχ. Έργου Συντήρηση Καυστήρων (2010)		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών		√	√	22.796,82		11.398,41	11.398,41		Ίδιοι Πόροι
4.1.1.1. ξ	Συνέχ. Έργου Ολοκλήρωση Υδραυλικών Εγκαταστάσεων & Εγκατάστασης Αλεξικέραυνου Παλαιού Δημοτικού Σχολείου Ευρωπού (2010)		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών		√	√	17.887,25		8.943,62	8.943,63		Ίδιοι Πόροι
4.1.1.1. ο	Επέκταση Υπόγειας Γραμμής Μεγαφωνικής Εγκατάστασης Βόρεια & Νότια Τοπικής Κοινότητας Αγίου Πέτρου (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			6.000,00	6.000,00				Ίδιοι Πόροι
4.1.1.1. π	Συνέχ. Έργου Κατασκευή Υποδομής Υπογείου Δικτύου Μεγαφωνικής	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			9.136,35	9.136,35				ΣΑΤΑ

Δήμος Παιονίας

	Εγκατάσταση Τ.Δ. Αγίου Πέτρου											
4.1.1.1. ρ	Συνέχιση Έργου Αντικατάσταση Στέγης Δημοτικού Σχολείου Κούπας (2010)	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			11.999,99	11.999,99				ΣΑΤΑ
4.1.1.1. σ	Κατασκευή Τουαλετών στο Προαύλιο Δημοτικού Σχολείου Τοπικής Κοινότητας Φανού (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			5.400,00	5.400,00				ΣΑΤΑ
4.1.1.1. τ	Συντήρηση Εσωτερικών Χώρων Δημοτικού Σχολείου Τοπικής Κοινότητας Σκρα (2012)	Α'	Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√			4.000,00	4.000,00				ΣΑΤΑ
4.1.1.1. υ	Μελέτη για την Κατασκευή Ειδικών Ραμπών Πρόσβασης σε όλα τα Δημοτικά Κτίρια		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών		√	√	20.000,00		10.000,00	10.000,00		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

4.1.1.1.φ	Βελτίωση υποδομών δημοτικού ξενώνα Λιβαδίων		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών	√	√	√	60.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.1.1.2.	Προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού											
4.1.1.2.α	Προμήθεια τεσσάρων ημιφορτηγών αυτοκινήτων 4Χ4 ανοικτού τύπου		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών			√	80.000,00			80.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.1.1.2β	Προμήθεια ενός εκχιονιστικού μηχανήματος με αλατιέρα		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών			√	50.000,00			50.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.1.1.2.γ	Προμήθεια ενός τριαξονικού φορτηγού μεταφοράς αδρανών υλικών		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών			√	60.000,00			60.000,00		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

4.1.1.2.δ	Προμήθεια δύο αγροτικών ελκυστήρων		Δ.Τ.Υ. & Γραφείο Προμηθειών			√	120.000,00			120.000		Ίδιοι Πόροι
-----------	------------------------------------	--	-----------------------------	--	--	---	------------	--	--	---------	--	-------------

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου											
Μέτρο:	4.2. Σύγχρονες μορφές Management / Ποιότητα Υπηρεσιών											
Γενικός στόχος:	4.2.1. Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Γραφείο Προγραμματισμού & Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότη- σης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
4.2.1.1.	Σταδιακή ενσωμάτωση νέων σύγχρονων προτύπων διοίκησης που θα ενδυναμώσουν τις δυνατότητες μέτρησης και αξιολόγησης του ΟΤΑ αναφορικά με τις υπηρεσίες και τις διαδικασίες λειτουργίας											

Δήμος Παιονίας

	του.											
4.2.1.1.α	Διοίκηση μέσω στόχων (προμήθεια λογισμικού)		Γραφείο Προγραμματι- σμού & Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου			√	50.000,00			50.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.2.1.1.β	Διαχειριστική επάρκεια		Γραφείο Προγραμματι- σμού & Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου	√	√	√	10.000,00	3.000,00	3.000,00	4.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.2.1.1.γ	ISO		Γραφείο Προγραμματι- σμού & Δ/νση Διοικητικών &			√	10.000,00			10.000,00		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

			Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου									
4.2.1.2.	Εφαρμογή της διοίκησης ολικής ποιότητας – επιτυχημένων προτύπων διοίκησης από τον ιδιωτικό τομέα, που δύναται να εφαρμοσθούν στον Δήμο.											
4.2.1.2.α	ιεραρχία					0,00						Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.2.1.2.β	bonus (συμμετοχή σε σεμινάρια, άδεια, ενιαίο		Γραφείο Προγραμματισμού & Δ/νση			30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	μισθολόγιο κ.τ.λ.)		Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου	√	√	√						
4.2.1.3.	Αύξηση της παροχής του αριθμού αλλά και της ποιότητας των υπηρεσιών με το χαμηλότερο δυνατό κόστος.											
4.2.1.3.α	προγραμματισμός						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.2..1.3.β	προϋπολογισμός						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότη

Δήμος Παιονίας

												ση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.2.1.4.	Διοίκηση μέσω στόχων με στοχοθεσία και εφαρμογή μεθόδων παρακίνησης προσωπικού - αποτελεσματική λειτουργία με επίκεντρο την ποιότητα, την διαφάνεια και τη δημοκρατικότητα.						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότη ση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.2.1.5	Συμμετοχή όλων των Διοικητικών δομών του Δήμου στις διαδικασίες ανάλυσης – σχεδιασμού						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότη ση σε

Δήμος Παιονίας

	– προγραμματισμού – παρακολούθησης – αξιολόγησης.											συνάρτηση με τα παραπάνω
4.2.1.6	Εφαρμογή κοινού πλαισίου αξιολόγησης ώστε να επισημανθούν οι τυχόν αδυναμίες και τα προβλήματα που θα πρέπει να ρυθμιστούν, αλλά και οι δυνατότητες που θα πρέπει να αναδειχθούν τόσο σε δομές όσο και σε έμπυχο δυναμικό.						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότη ση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.2.1.7	Περιορισμός στο ελάχιστο δυνατό, όλων των προβλεπόμενων διαδικασιών όπως αυτές ισχύουν από τις κείμενες											

Δήμος Παιονίας

	διατάξεις και επιτρέπουν οι οδηγοί στη διόγκωση της γραφειοκρατίας.											
4.2.1.7.α	έλεγχος για αυτεπαγγέλτως ζητηθέντα δικαιολογητικά						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.2.1.7.β	e-ker (προμήθεια εξοπλισμού)		Γραφείο Προγραμματισμού & Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου	✓	✓	✓	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		ΚτΠ
4.2.1.8	Συντονισμός και συνεργασία με άλλους φορείς εμπλεκόμενους σε						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση

Δήμος Παιονίας

	αναπτυξιακές διαδικασίες όπως Υπουργεία, Περιφέρειες κτλ.											ση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.2.1.9	Συνεργασία με αντίστοιχους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης της Ε.Ε. σε θέματα ανταλλαγής τεχνογνωσίας σε εφαρμοσμένες διοικητικές πρακτικές.					0,00						Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.2.1.10	Συνεργασία και εκπροσώπηση σε εθνικούς και υπερεθνικούς οργανισμούς όπως International Union of Local Authorities, Local Agenda 21 (Τοπικό Σχέδιο		Γραφείο Προγραμματισμού & Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου	✓	✓	✓	10.000,00	3.000,00	3.000,00	4.000,00		ΕΣΠΑ

	Δράσης 21)κτλ.											
--	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου
Μέτρο:	4.3. Επιμόρφωση - Κατάρτιση
Γενικός στόχος:	4.3.1. Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός
Αρμόδια Υπηρεσία:	Γραφείο Δημάρχου & Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών & Γραφείο Προγραμματισμού

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιάγραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Ρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατηρήσεις	
4.3.1.1.	Λειτουργίες διαρκούς διοικητικής επιμόρφωσης των αιρετών και του προσωπικού		Γραφείο Προγραμματισμού & Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου				30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.3.1.2.	Εξασφάλιση διαρκούς επιστημονικοτεχνικής		Γραφείο Προγραμματι-				40.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	υποστήριξη		σμού & Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου								
4.3.1.3.	Ενδυνάμωση δομών και προγράμματος επιμόρφωσης-κατάρτισης.		Γραφείο Προγραμματι- σμού & Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου				20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00	Ίδιοι Πόροι
4.3.1.4.	Συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς του δημοσίου (ΕΕΤΑΑ κλπ.) αλλά και του ιδιωτικού τομέα.						0,00				Δεν απαιτείται χρηματοδότηση με συνάρτηση με τα παραπάνω
4.3.1.5	Εξιοποίηση των εσωτερικών ανθρώπινων πόρων						0,00				Δεν απαιτείται χρηματοδότηση με συνάρτηση με

τα παραπάνω

Ειδικός στόχος:

Άξονας:

4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου

Μέτρο:

4.4. Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών – Ψηφιακός Δήμος

Γενικός στόχος:

4.4.1. Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός

Αρμόδια Υπηρεσία:

Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών & Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
4.4.1.1.	Πρώθηση της											

Δήμος Παιονίας

	ευρυζωνικότητας τόσο σε επίπεδο της πόλης όσο και στο εσωτερικό του οργανισμού σε όλες τις δομές του Δήμου											
4.4.1.1.α	Μελέτη για την τοποθέτηση νέου δικτύου οπτικών ινών σε όλη την περιφέρεια του δήμου για την διασύνδεση όλων των δημοτικών υπηρεσιών		Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών & Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου				20.000,00			20.000,00		ΔΕΚΟ Ιδιωτικές Εταιρίες
4.4.1.1.β	τοποθέτηση πομπού παροχής ασύρματου internet στις πλατείες δημοτικών ενοτήτων		Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών & Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου				50.000,00		25.000,00	25.000,00		ΚτΠ
4.4.1.2.	Πλήρης αξιοποίηση των υφιστάμενων εφαρμογών											

Δήμος Παιονίας

	από τους υπαλλήλους											
4.4.1.2.α	αξιοποίηση συγκεκριμένων ικανοτήτων υπαλλήλων σε θέσεις που άπτονται του αντικειμένου					0,00						Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.4.1.2.β	εκπαίδευση υπαλλήλων όπου απαιτείται σε συστήματα software		Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών & Διεύθυνση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου			30.000,00	10.000	10.000,00	10.000,00			Ίδιοι Πόροι
4.4.1.2.γ	πλήρης ψηφιοποίηση και ενοποίηση όλων των δεδομένων των ληξιαρχείων των πρώην Δήμων											ΚτΠ
4.4.1.2.δ	εισαγωγή ηλεκτρονικής διοίκησης (αγορά		Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών &			25.000,00	10.000	10.000,00	5.000,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	κατάλληλου λογισμικού)		Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου								
4.4.1.2.ε	ψηφιακή χαρτογράφηση του Δήμου		Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών & Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου			ν	20.000,00			20.000,00	Ίδιοι Πόροι
4.4.1.2.στ	κυκλική τοποθέτηση υπαλλήλων σε όλες τις θέσεις του αντικειμένου τους						0,00				Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.4.1.3.	Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του υπάρχοντος λογισμικού του Δήμου										
4.4.1.3.α	αγορά κατάλληλου		Γραφείο				30.000,00	10.000	10.000,00	10.000,00	Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	λογισμικού για την αναβάθμιση της τεχνικής υπηρεσίας		Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών & Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου									
4.4.1.3.β	δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων και αξιοποίησης της από πλατφόρμα δικτυακών υπηρεσιών για ταχύτερη και αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση των δημοτών		Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών & Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου				10.000,00	3.000	3.000,00	4.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.4.1.4.	Παροχή πολλαπλών ηλεκτρονικών υπηρεσιών στους πολίτες.											
4.4.1.4.α	ανάπτυξη υπηρεσιών μέσω ευρυζωνικών δικτύων		Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών &				15.000,00	5.000	5.000,00	5.000,00		ΚτΠ

Δήμος Παιονίας

			λ/ση Διοικητικών & οικονομικών υπηρεσιών & γραφείο Δημάρχου								
4.4.1.4.β	ανάπτυξη ηλεκτρονικής πύλης Δήμου		Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και επικοινωνιών & λ/ση Διοικητικών & οικονομικών υπηρεσιών & γραφείο Δημάρχου				15.000,00	5.000	5.000,00	5.000,00	Ίδιοι Πόροι
4.4.1.4.γ	ηλεκτρονική εξυπηρέτηση του πολίτη						0,00				Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.4.1.4.δ	ηλεκτρονική διακυβέρνηση						0,00				Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω

Δήμος Παιονίας

4.4.1.5	συνεργασίες με τον ιδιωτικό τομέα με στόχο την ανταλλαγή τεχνογνωσίας προς όφελος της τοπικής κοινότητας										
4.4.1.5.α	επιδείξεις μηχανολογικού ή άλλου εξοπλισμού από εταιρίες προς τον Δήμο για απόκτηση τεχνογνωσίας					0,00					Ιδιωτικές Εταιρίες
4.4.1.6	εξιοποίηση των προοπτικών που προσφέρουν τα επιχειρησιακά προγράμματα Ψηφιακή Σύγκληση, Διοικητική Μεταρρυθμίσει κλπ. στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ					0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.4.1.7	Διαδημοτικές συνεργασίες με τους αρμόδιους φορείς					0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε

Δήμος Παιονίας

	της αυτοδιοίκησης (ΕΕΤΑΑκλπ.)											συνάρτηση με τα παραπάνω
4.4.1.8	Πρώθηση των ηλεκτρονικών συμμετοχικών δράσεων					0,00						Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.4.1.9	Πρώθηση πολιτικών χρήσης ΤΠΕ για την πρώθηση εναλλακτικών μορφών απασχόλησης (τηλεργασία)					0,00						Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω

Ειδικός στόχος:

Άξονας:		4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου											
Μέτρο:		4.5. Οικονομική Διαχείριση											
Γενικός στόχος:		4.5.1. Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός											
Αρμόδια Υπηρεσία:		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης	
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις		
4.5.1.1.	Ορθολογικοποίηση της κατανομής των οικονομικών πόρων												
4.5.1.1.α	ανάθεση εργασίας συλλογής στοιχείων από την κτηματική υπηρεσία και τα υποθηκοφυλακεία		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών &				10.000,00	3.000	3.000,00	4.000,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	της περιοχής		Γραφείο Δημάρχου	✓	✓	✓						
4.5.1.1.β	Εκπόνηση μελέτης διαχείρισης Δημοτικής περιουσίας		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου			✓	20.000,00			20.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.5.1.1.γ	διεκδίκηση δημοτικών εκτάσεων από φυσικά & νομικά πρόσωπα για κάλυψη αναγκών κοινωφελών έργων		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου	✓	✓	✓	20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.5.1.1.δ	εισαγωγή συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:9002 για τις		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών			✓	15.000,00			15.000,00		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	υπηρεσίες του δήμου και την ΔΕΥΑΠ		Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου									
4.5.1.1.ε	ενέργειες περιορισμού δαπανών – κοστολόγηση δραστηριοτήτων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.5.1.1.στ	Οικονομοτεχνική Μελέτη για την Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης Δημοτικών Κτιρίων		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου			✓	5.000,00			5.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.5.1.2.	Διαρκής αναζήτηση πηγών χρηματοδότησης											
4.5.1.2.α	αμμοληψίες						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα

Δήμος Παιονίας

												παραπάνω
4.5.1.2.β	βιομάζα						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.5.1.2.γ	ανακύκλωση αδρανών υλικών με την σύμπραξη Δημοσίου & Ιδιωτικού τομέα						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.5.1.2.δ	ενεργειακή θωράκιση δημοτικών κτηρίων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.5.1.3.	Κοστολόγηση παρεχόμενων υπηρεσιών, δραστηριοτήτων και έργων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω

Δήμος Παιονίας

4.5.1.4.	Διαμόρφωση Τετραετούς Προϋπολογισμού						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
----------	---	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	---

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου
Μέτρο:	4.5. Οικονομική Διαχείριση
Γενικός στόχος:	4.5.1. Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός
Αρμόδια Υπηρεσία:	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου

Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
4.5.1.1.	Ορθολογικοποίηση της κατανομής των οικονομικών πόρων											
4.5.1.1.α	ανάθεση εργασίας συλλογής στοιχείων από την κτηματική υπηρεσία και τα υποθηκοφυλακεία της περιοχής		Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου	√	√	√	10.000,00	3.000	3.000,00	4.000,00		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

4.5.1.1.β	Εκπόνηση μελέτης διαχείρισης Δημοτικής περιουσίας		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου			√	20.000,00			20.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.5.1.1.γ	διεκδίκηση δημοτικών εκτάσεων από φυσικά & νομικά πρόσωπα για κάλυψη αναγκών κοινωφελών έργων		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου	√	√	√	20.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.5.1.1.δ	εισαγωγή συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:9002 για τις υπηρεσίες του δήμου και την ΔΕΥΑΠ		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου			√	15.000,00			15.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.5.1.1.ε	ενέργειες περιορισμού δαπανών – κοστολόγηση δραστηριοτήτων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα

Δήμος Παιονίας

												παραπάνω
4.5.1.1.στ	Οικονομοτεχνική Μελέτη για την Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης Δημοτικών Κτιρίων		Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου				5.000,00				5.000,00	Ίδιοι Πόροι
4.5.1.2.	Διαρκής αναζήτηση πηγών χρηματοδότησης											
4.5.1.2.α	αμμοληψίες						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.5.1.2.β	βιομάζα						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.5.1.2.γ	ανακύκλωση αδρανών						0,00					Δεν απαιτείται

Δήμος Παιονίας

	υλικών με την σύμπραξη Δημοσίου & Ιδιωτικού τομέα											χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.5.1.2.δ	ενεργειακή θωράκιση δημοτικών κτηρίων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.5.1.3.	Κοστολόγηση παρεχόμενων υπηρεσιών, δραστηριοτήτων και έργων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.5.1.4.	Διαμόρφωση Τετραετούς Προϋπολογισμού						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου											
Μέτρο:	4.6. Συμμετοχικές Διαδικασίες - Διαβούλευση											
Γενικός στόχος:	4.6.1. Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Γραφείο Δημάρχου & Νομικό Πρόσωπο & Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών & Δημοτική Επιχείρηση & Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών & Γραφείο Προγραμματισμού											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
4.6.1.1.	Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας αναφορικά με τις συμμετοχικές διαδικασίες											
4.6.1.1.α	συχνή ενεργοποίηση της επιτροπής διαβούλευσης						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε

Δήμος Παιονίας

												συνάρτηση με τα παραπάνω
4.6.1.2.	Πρώθηση της Ηλεκτρονικής Διαβούλευσης – Δημοκρατίας											
4.6.1.2.α	ανάρτηση στο διαδίκτυο όλων των θεμάτων που αφορούν το ευρύτερο κοινό						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.6.1.2.β	ύπαρξη αντίστοιχου link όπου μπορούν να αναρτούν προτάσεις – παρατηρήσεις οι πολίτες						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.6.1.2.γ	ορισμός υπευθύνου παρακολούθησης του αντίστοιχου link, και πρώθησης των						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω

Δήμος Παιονίας

	προτάσεων στις αρμόδιες υπηρεσίες											
4.6.1.3.	Προώθηση της συλλογικής δημιουργίας σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες όπως ΑΜΕΑ, άνεργοι, γυναίκες, μετανάστες κτλ.											
4.6.1.3.α	δημιουργία ομάδων ενημέρωσης για θέματα που αφορούν τις ανωτέρω ομάδες						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.6.1.4.	Προώθηση και ενθάρρυνση του θεσμού του ενεργού πολίτη του Δήμου Παιονίας.											
4.6.1.4.α	προώθηση του θεσμού στα σχολεία μέσω						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε

Δήμος Παιονίας

	ειδικών παρουσιάσεων											συνάρτηση με τα παραπάνω
4.6.1.4.β	τακτικές ανοιχτές συγκεντρώσεις – ενημερώσεις του Δημάρχου προς τους δημότες για καίρια ζητήματα του δήμου, με λήψη προτάσεων και προτροπών τους, με γνωστοποίηση των τελικών επιλογών και αποφάσεων της διοίκησης						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.6.1.4.γ	λειτουργία συμβουλίου νεολαίας		Γραφείο Δημάρχου & Νομικό Πρόσωπο & Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών			√	15.000,00			15.000,00		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

			& Δημοτική Επιχείρηση & Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών & Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών & Γραφείο Προγραμματισμού								
4.6.1.4.δ	ηλεκτρονικό βήμα στον πολίτη					0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
Ειδικός στόχος:											

Άξονας:	4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου											
Μέτρο:	4.7. Νομικά Πρόσωπα											
Γενικός στόχος:	4.7.1. Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Νομικά Πρόσωπα & Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
4.7.1.1.	Προγραμματισμός και οργάνωση σύμφωνα με στόχους και προτεραιότητες											
4.7.1.1.α	διετές προγραμματισμός						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα

Δήμος Παιονίας

												παραπάνω
4.7.1.1.β	διοίκηση μέσω στόχων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.7.1.1.γ	οικονομικός προγραμματισμός						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.7.1.1.δ	Οικονομοτεχνική Μελέτη Βιωσιμότητας για την ένταξη των Δημοτικών Διαμερισμάτων Γουμένισσας & Ευρωπού στην ΔΕΥΑΠ		Νομικά Πρόσωπα & Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών & Γραφείο Δημάρχου			ν	4.000,00			4.000,00		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

4.7.1.1.ε	σύσταση οργανισμών εσωτερικής υπηρεσίας						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.7.1.2.	Δράσεις συντονισμού μεταξύ αρμοδίων αντιδημαρχιών και των σχετικών Ν.Π.											
4.7.1.2.α	συγκεκριμένες και τακτικές ενημερωτικές συναντήσεις						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.7.1.2.β	προγραμματισμός δράσεων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.7.1.3.	Ορθολογική κατανομή των πόρων											

Δήμος Παιονίας

4.7.1.3.α	προγραμματισμός δράσεων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.7.1.3.β	οικονομικός προϋπολογισμός						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.7.1.3.γ	ιεράρχηση δράσεων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω

Ειδικός στόχος:

Άξονας:	4. Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου											
Μέτρο:	4.8. Πολιτική Προστασία – Διαχείριση κρίσεων											
Γενικός στόχος:	4.8.1. Δήμος σύγχρονος & αποτελεσματικός											
Αρμόδια Υπηρεσία:	Γραφείο Δημάρχου & Αντιδημαρχεία Πολιτικής Προστασίας & Γραφείο Προγραμματισμού											
Κωδ.	Δράσεις	Ιεράρχηση	Υπηρεσία Υλοποίησης	Χρονοδιά- γραμμα			Προϋπολογισμός (€)					Πηγή Χρηματοδότησης
				1	2	3	Σύνολο	2012	2013	2014	Παρατη- ρήσεις	
4.8.1.1.	Σχεδιασμός προγράμματος Πολιτικής Προστασίας (φαινομένων αλλά και κοινωνικών καταστάσεων λόγω της οικονομικής κρίσης) και κινητοποίηση φορέων σε τοπικό επίπεδο											

Δήμος Παιονίας

4.8.1.1.α	προγραμματισμός δράσεων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.8.1.1.β	ιεράρχηση δράσεων						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.8.1.1.γ	οικονομικός προγραμματισμός						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.8.1.2.	Δράσεις συντονισμού φορέων πολιτικής προστασίας σε τοπικό και υπερτοπικό επίπεδο											
4.8.1.2.α	τακτικές ενημερωτικές συναντήσεις με		Γραφείο Δημάρχου &				5.000,00	1.500,00	1.500,00	2.000,00		Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

	υπηρεσίες πολιτικής προστασίας (περιφέρεια, πυροσβεστική, αστυνομία κτλ.)		Αντιδημαρχεία Πολιτικής Προστασίας & Γραφείο Προγραμματισμού	✓	✓	✓						
4.8.1.2.β	ανάδειξη συντονιστικού οργάνου και έδρα αυτού						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.8.1.2.γ	αγορά υλικών απαραίτητων για τον συντονισμό		Γραφείο Δημάρχου & Αντιδημαρχεία Πολιτικής Προστασίας & Γραφείο Προγραμματισμού	✓	✓	✓	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		Ίδιοι Πόροι
4.8.1.3.	Πρώθηση εθελοντισμού											

Δήμος Παιονίας

4.8.1.3.α	προώθηση του θεσμού στα σχολεία μέσω ειδικών παρουσιάσεων (π.χ. κατασκευή ενός μικροέργου στο σχολικό περιβάλλον που θεωρούν αναγκαίο τα παιδιά με την συμμετοχή των ιδίων)						0,00						Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.8.1.3.β	καθιέρωση ημέρα του εθελοντή με πραγματοποίηση συγκεκριμένων δράσεων π.χ. δενδροφυτεύσεις , καθαρισμός ενός δρόμου από σκουπίδια						0,00						Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.8.1.3.γ	προώθηση των δράσεων αυτών με το κατάλληλο marketing		Γραφείο Δημάρχου & Αντιδημαρχεία Πολιτικής	✓	✓	✓	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			Ίδιοι Πόροι

Δήμος Παιονίας

			Προστασίας & Γραφείο Προγραμματι- σμού									
4.8.1.3.δ	ανοιχτές ομιλίες ανάδειξης της αναγκαιότητας και των ωφελειών του εθελοντισμού						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω
4.8.1.3.ε	Ενέργειες για την δημιουργία δικτύου - συλλόγου εθελοντών, και παραχώρηση έδρας						0,00					Δεν απαιτείται χρηματοδότηση σε συνάρτηση με τα παραπάνω

Ειδικός στόχος:

13. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ Ε.Π.

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή σε κείμενο προγραμματισμού της (Οκτώβριος 2005) τονίζει την ανάγκη για θέσπιση συστημάτων δεικτών οι οποίοι θα ελέγχουν την πορεία υλοποίησης των δράσεων και θα εκτιμούν την αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα των υλοποιούμενων δράσεων. Με τον τρόπο αυτό και με τη θέσπιση συγκεκριμένων δεικτών αξιολογείται ευκολότερα η όποια επίπτωση και το αναμενόμενο αποτέλεσμα των παρεμβάσεων σε θέματα περιβάλλοντος και αιεφόρου ανάπτυξης.

Στο επιχειρησιακό πρόγραμμα του Δήμου Παιονίας, έχει αναπτυχθεί ένα σύστημα δεικτών (ποιοτικών και ποσοτικών), το οποίο χαρακτηρίζεται ικανοποιητικό και αρκετά πρακτικό ως προς τον τρόπο ανάπτυξης του.

Δείκτες Παρακολούθησης

Οι δείκτες παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Παιονίας διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

- τους **δείκτες αποτελεσμάτων**, με τους οποίους παρακολουθείται η επίτευξη των στόχων του επιχειρησιακού προγράμματος

Για την παρακολούθηση των γενικών και ειδικών στόχων του Ε.Π. αξιοποιούνται δείκτες αποτελεσμάτων, με τους οποίους αξιολογείται η αποτελεσματικότητα των δράσεων του Ε.Π. Αυτοί συνιστούν κατάλληλα επιλεγμένα ποσοτικά μεγέθη ή λόγους δύο ποσοτικών μεγεθών που μετρούν (άμεσα ή έμμεσα) τα χαρακτηριστικά της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και παρακολουθούν τις αλλαγές τους κατά τη διάρκεια υλοποίησης των δράσεων. Χρησιμεύουν για την ποσοτικοποίηση των γενικών και ειδικών στόχων προκειμένου να διευκολυνθεί η παρακολούθηση της προόδου επίτευξής τους.

- τους **δείκτες εισροών και εκροών**, με τους οποίους παρακολουθείται η υλοποίηση των δράσεων του ΟΤΑ.

Οι δείκτες Εισροών Εκροών συνιστούν ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τις εκροές που παράγονται ή τις εισροές (πόρους) που καταναλώνονται για την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα.

Στον πίνακα που ακολουθεί, παρουσιάζονται οι δείκτες αποτελέσματος για τους σημαντικότερους ειδικούς στόχους που τέθηκαν ως εξειδίκευση της Στρατηγικής του Ε.Π. του Δήμου.

Πίνακας : Δείκτες Αποτελέσματος ειδικών στόχων ΕΠ Δήμου Παιονίας

α/α	Ειδικοί Στόχοι του ΕΠ Δήμου Παιονίας	Δείκτης Αποτελέσματος
1.1	Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της διαφοροποίησης της παραγωγικής βάσης με την ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων	<ul style="list-style-type: none"> - Αριθμός επιχειρήσεων που θα διατητηθούν ή και θα δημιουργηθούν σε νέους (δυναμικούς) κλάδους - Αριθμός δράσεων κατ' έτος
1.2	Ενίσχυση της απασχόλησης και ιδίως των νέων	<ul style="list-style-type: none"> - Νέες θέσεις εργασίας που θα δημιουργηθούν και ποσοστό μείωσης της ανεργίας - Ποσοστό ανεργίας κατ' έτος - Ποσοστό απασχόλησης κατ' έτος - Αριθμός ανέργων που παρακολούθησαν κύκλους επιμόρφωσης - Αριθμός ανέργων που έκαναν έναρξη επιχείρησης ή

		προσλήφθηκαν σε επιχειρήσεις
1.3	Αξιοποίηση του ορεινού χαρακτήρα της περιοχής και της θέσης της στον δασικό όγκο της Θεσσαλονίκης	<ul style="list-style-type: none"> - Αριθμός επισκεπτών της περιοχής κατ' έτος - Μέτρα αναδεικνυόμενων μονοπατιών
1.4	Αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων της αγροτικής παραγωγής με την αναδιάρθρωση του πρωτογενή τομέα και την διαφοροποίηση της παραγωγικής του βάσης	<ul style="list-style-type: none"> - Ποσοστό αύξησης της τοπικής απασχόλησης και παραγωγής - Αριθμός νέων αγροτών
1.5	Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας στην μεταποίηση	<ul style="list-style-type: none"> - Μεταβολή του ποσοστού επιχειρήσεων με μεταποιητική δραστηριότητα
1.6	Προστασία και αξιοποίηση του φυσικού περιβάλλοντος	<ul style="list-style-type: none"> - Αριθμός περιοχών που θα αξιοποιηθούν και θα προστατευθούν
1.7	Διαχείριση των απορριμμάτων	<ul style="list-style-type: none"> - Ποσοστό μείωσης των απορριμμάτων και ποσοστό περιοχών που θα αναδειχθούν - Αριθμός των απορριμματοφόρων ανά έκταση - Αριθμός κάδων ανά γεωγραφική έκταση - Μέσος χρόνος αποκομιδής απορριμμάτων ανά Δ.Κ. - Εκδηλώσεις ενημέρωσης

		σε θέματα ανακύκλωσης
		- Θέσεις στάθμευσης ανά αριθμό κατοίκων
		- Μέτρα πεζοδρόμων ανά μήκος των αστικών δρόμων
1.8	Αναβάθμιση του οικιστικού περιβάλλοντος	- Αριθμός αθλητικών εγκαταστάσεων ανά σύνολο του πληθυσμού
		- Αριθμός πολιτιστικών εγκαταστάσεων ανά σύνολο του πληθυσμού
1.9	Χωροταξικός και πολεοδομικός σχεδιασμός	- Οικισμοί που καλύπτονται από το ΓΠΣ
1.10	Σχολική Στέγη	- Αριθμός συντηρούμενων αιθουσών διδασκαλίας
		- Αριθμός νέων εκπαιδευτικών κτιρίων καθόλη τη διάρκεια υλοποίησης του ΕΠ
1.11	Ύδρευση – Αποχέτευση	- Διαθέσιμη ποσότητα ύδατος κατ' έτος
		- Αριθμός προβλημάτων ύδρευσης κατ' έτος
		- Μέτρα δικτύου ανά μέτρα υφιστάμενου δικτύου
		- Ετήσια καταναλισκόμενη ποσότητα ανά αριθμό κατοίκων

		<ul style="list-style-type: none"> - Ετήσια καταναλισκόμενη ποσότητα ανά καταναλισκόμενη ποσότητα προηγούμενου έτους - Αριθμός κατοίκων που εξυπηρετούνται από το δίκτυο αποχέτευσης ανά σύνολο κατοίκων - Αριθμός χλμ. δικτύου που προστίθεται κατ' έτος - Αριθμός χλμ. δικτύου που συντηρείται κατ' έτος
1.12	Βελτίωση της κοινωνικής συνοχής και αντιμετώπιση προβλημάτων αποκλεισμού ευπαθών κοινωνικών ομάδων	<ul style="list-style-type: none"> - Ποσοστό πληθυσμού των ευπαθών κοινωνικών ομάδων που θα εξυπηρετηθεί κατ' έτος
1.13	Οδικές Συνδέσεις	<ul style="list-style-type: none"> - Αριθμός χλμ. νέου οδικού δικτύου ανά υφιστάμενο δίκτυο - Αριθμός χλμ. υφιστάμενου οδικού δικτύου που συντηρείται ετησίως
1.14	Αναβάθμιση και βελτίωση των υπηρεσιών Δήμου προς τους πολίτες	<ul style="list-style-type: none"> - Χρόνος διεκπεραίωσης των αιτημάτων δημοτών - Αριθμός τεκμηριωμένων διαδικασιών - Αριθμός διεκπεραιωμένων

		<p>διαδικασιών ηλεκτρονικά</p> <ul style="list-style-type: none"> - Αριθμός συμμετεχόντων υπαλλήλων σε εκπαιδευτικά προγράμματα - Αριθμός Η/Υ ανά υπάλληλο - Αριθμός επισκεπτών στη δικτυακή πύλη του Δήμου - Αριθμός αποφάσεων ανά δημοτικό όργανο κατ'έτος
<p>1.15</p>	<p>Βελτίωση της οικονομικής κατάστασης του Δήμου</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Εισπραχθέντα ανά βεβαιωθέντα έσοδα - Καθαρό αποτέλεσμα χρήσης Δήμου ετησίως - Έσοδα από χρηματοδοτήσεις - Δαπάνες για επενδύσεις σε σύνολο των δαπανών - Καθαρά αποτελέσματα χρήσης ν.π. ετησίως

Δείκτες Εκροών

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των δράσεων του ΕΠ, προϋποθέτει την κατάρτιση δεικτών για τις εισροές και για τις εκροές των δράσεων. Για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και εξέλιξης του φυσικού αντικειμένου του ΕΠ του Δήμου Παιονίας, εξήχθησαν οι παρακάτω δείκτες εκροών:

Πίνακας : Δείκτες Εκροών ανά μέτρο παρέμβασης του ΕΠ Δήμου Παιονίας

Κωδ.	Τίτλος Στόχου	Δείκτης Εκροών
1.1	Χωροταξικός και πολεοδομικός σχεδιασμός	<ul style="list-style-type: none"> - Αριθμός μελετών κατ' έτος - Αριθμός έργων που θα ολοκληρωθεί ανά μελέτη καθόλη τη διάρκεια του ΕΠ
1.2	Δομημένο περιβάλλον	<ul style="list-style-type: none"> - Αριθμός χώρων που αναδεικνύονται - Αριθμός θέσεων στάθμευσης - Πληθυσμός που θα εξυπηρετηθεί
1.3	Φυσικό πράσινο περιβάλλον	<ul style="list-style-type: none"> - Αριθμός παρεμβάσεων - Πλήθος δράσεων ενημέρωσης
1.4	Τεχνικές υποδομές και δίκτυα	<ul style="list-style-type: none"> - Μήκος οδών που θα κατασκευαστούν ή θα βελτιωθούν (χλμ) - Πλήθος μελετών που θα ολοκληρωθούν - Πληθυσμός που θα καλυφθεί από τα επιμέρους έργα - Σημεία βελτίωσης προσπελασιμότητας - Ποσοστό βελτίωσης

		δικτύων
1.5	Κοινωνική προστασία και αλληλεγγύη	- Αριθμός ατόμων που θα εξυπηρετηθούν (ανά κατηγορία στόχου)
1.6	Εκπαιδευτικές υποδομές	- Αριθμός αιθουσών που θα αναβαθμιστούν
		- Πλήθος έργων υποδομής και αριθμητικοί δείκτες κατασκευών (όγκος κτιρίων, χλμ δικτύων)
1.7	Οικονομική ανάπτυξη	- Αριθμός επιχειρήσεων που θα εξυπηρετηθούν
		- Αριθμός ανέργων που θα ενταχθούν στην εργασία
1.8	Τουριστική ανάπτυξη	- Αριθμός έργων που θα υλοποιηθούν
		- Αριθμός επισκεπτών
1.9	Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού Δήμου	- Αριθμός προσωπικού και αιρετών που θα εκπαιδευτούν
		- Ποσοστό στόχων που θα επιτευχθούν
1.10	Βελτίωση υλικοτεχνικής υποδομής	- Αριθμός υπηρεσιών που θα αναβαθμιστούν
		- Αριθμός διαδικασιών που θα ψηφιοποιηθούν
		- Ποσοστό βελτίωσης του διατιθέμενου εξοπλισμού

1.11	Οικονομικά του Δήμου	- Ποσό εσόδων που θα επιτευχθεί
1.12	Οργάνωση και διαχείριση των υπηρεσιών και λειτουργιών του Δήμου	- Αριθμός μελετών που θα εκπονηθούν - Αριθμός υπηρεσιών που θα αναδιοργανωθούν - Αριθμός επιχειρήσεων που θα δημιουργηθούν - Πληθυσμός που θα εξυπηρετηθεί
1.13	Διαδημοτική κ.ά. συνεργασία για μεταφορά καλών πρακτικών	- Αριθμός κοινών έργων που θα υλοποιηθούν - Αριθμός κοινών καλών πρακτικών που θα εφαρμοστούν

Τέλος, είναι απαραίτητο να υπογραμμιστεί πως η παρακολούθηση και αξιολόγηση του Ε.Π. είναι ιδιαίτερα σημαντική. Στο πλαίσιο της κατεύθυνσης αυτής η αποτελεσματική εισαγωγή στη γενικότερη κουλτούρα του Δήμου ως οργανισμού, της έννοιας της συστηματικής μέτρησης και αξιολόγησης των μετρήσεων, ως οδηγών στη διαμόρφωση της πολιτικής αποτελεί για το Δήμο ανάγκη ζωτικής σημασίας.